



12

## Новый порядок выплат

Монетизировать муниципальные льготы можно до 31 марта

16

## Человек и медицина

Почему Елена Малышева ненавидит паразитов

22

## Свои овощи вкуснее

Одинцовские селекционеры отметят столетний юбилей



ПРОЕКТ ГУБЕРНАТОРА



## В Одинцово открыт второй клуб «Активного долголетия»

Клуб получил прописку в культурно-общественном центре Одинцово – в городской библиотеке № 1. Здесь оборудованы зал для спортивных занятий с тренажерами и шведской стенкой, помещения для просмотра кинофильмов и творческих занятий. Выделена зона для занятий на курсах компьютерной грамотности.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ | ФОТО Валерий ЖУКОВ, Евгения ДЁМИНА

Одновременно клуб смогут посещать 80 человек – по 20 человек в каждой группе «по интересам». Всего же новая пло-

щадка «Активного долголетия» готова принять в неделю до 500 человек. Участники клуба смогут смотреть фильмы, за-

ниматься вокалом, осваивать компьютеры и современные гаджеты. Для фитнеса и йоги открыт зал со специальным

покрытием, зеркалами во всю стену, тренажерами и шведской стенкой. Созданы условия и для тех, кто увлекается различными видами рукоделия. Рядом с библиотекой обустроен сквер имени Михаила Пришвина, который тоже предполагается задействовать, проводить уличные выставки и встречи.

«Мы открыли еще один офис «Активного долголетия». Теперь – в центре города. Пер-

вый офис с прошлого года работает в Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха, где жители старшего возраста с удовольствием занимаются фитнесом, йогой, дыхательной гимнастикой, рукоделием, рисуют, танцуют. И виды активностей клубов будем расширять, следуя пожеланиям наших жителей», – сказал глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

• стр. 8



## [ темы недели ]

Владимир Путин провел в Красногорске заседание Совета по развитию местного самоуправления, посвященное роли местного самоуправления в реализации национальных проектов.

**П**еред началом заседания глава государства ознакомился с работой Центра управления регионом Московской области и с цифровыми решениями в области управления городским хозяйством и коммуникации с жителями.

Местное самоуправление Владимир Владимирович назвал «самым близким к людям уровнем публичной власти»: «Где бы ни жил человек, он хочет жить достойно. С безопасными и хорошими дорогами, освещенными улицами и хорошо прибранными дворами, благоустроенными, удобными спортивными и детскими площадками. Все это определяет качество жизни наших граждан, влияет на будущее наших детей». Общей задачей президент считает повышение эффективности местного самоуправления и устранение разрывов, несогласованности между регионами и муниципалитетами.

Владимир Путин поручил начать разработку проекта новых Основ государственной политики в сфере раз-

## ПРЕЗИДЕНТ ПРЕДЛОЖИЛ ПООЩРЯТЬ ЛУЧШИЕ МУНИЦИПАЛИТЕТЫ МИЛЛИАРДОМ РУБЛЕЙ



вития местного самоуправления на период до 2030 года. И прежде всего – упрочить финансовое положение муниципальных структур. «Именно здесь причины многих трудностей в их работе», – сказал глава государства.

Субъектам Федерации в отношении бюджетных кредитов муниципальных образований президент предложил реализовать меры, аналогичные федеральным решениям по реструктуризации бюджетных кредитов. И

включить органы местного самоуправления в систему государственной власти, обеспечив единство всех уровней публичной власти. «Я говорил об этом и в Послании, где предложил прямо закрепить эту принципиальную позицию в Основном законе нашей страны, в Конституции», – напомнил Владимир Владимирович.

Именно на местах, по мнению президента, «фокусируется» абсолютное большинство национальных проектов,

причем роль местного самоуправления в их реализации возрастет многократно, если будут налажены прочные, действенные контакты между муниципалитетами и гражданским обществом. «Механизмы прямой коммуникации власти и граждан уже выстроены во многих регионах. Они позволяют в режиме онлайн реагировать на повседневные проблемы жителей, отвечать на их инициативы, на их обращения, реагировать соответствующим образом, а значит, эффективнее и быстрее решать проблемы, с которыми люди сталкиваются в повседневной жизни», – Владимир Путин призвал тиражировать эти положительные практики и создавать такие цифровые платформы во всех субъектах Федерации, в крупных городах, в центрах местного самоуправления.

И если где-то своих денежных средств не хватает, нужно поддержать такие начинания из бюджетов других уровней: «Что касается поощрения лучших муниципалитетов, нужно не просто увеличивать призовой фонд Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», а сделать это ощутимо, по-серьезному, и с нынешних 40 миллионов сразу поднять сумму поощрения до одного миллиарда рублей», – предложил президент.

### АКТУАЛЬНО

#### РОССИЯНЕ СОГЛАСНЫ С ПРЕЗИДЕНТОМ

➤ Свыше 90 процентов россиян, по результатам опроса ВЦИОМ, согласны с мнением Владимира Путина о необходимости внесения ряда изменений в Конституцию.

Так, предложение сделать индексации пенсий не ниже прожиточного минимума и осуществить фиксацию МРОТ одобрили 91 и 90 процентов опрошенных, соответственно. 87 процентов респондентов правильным решением считают увеличение ценза оседлости для кандидатов в президенты с 10 до 25 лет. 81 процент заявили о необходимости предоставить Конституционному суду функцию проверки законопроектов по запросу президента на предмет соответствия Основному закону.

Еще 68 процентов респондентов поддержали инициативу запретить иностранное гражданство и вид на жительство в другой стране для госслужащих, губернаторов, членов правительства, судей, депутатов Госдумы, сенаторов и муниципальных служащих.

#### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА ПОДПИСАЛ ПЛАН ПО БОРЬБЕ С РАСПРОСТРАНЕНИЕМ КОРОНАВИРУСА

➤ В начале минувшей недели Михаил Мишустин сообщил, что начал действовать национальный план по борьбе с распространением коронавируса: «В России есть все необходимые лекарства и средства защиты для борьбы с коронавирусом, ситуация под контролем».

Премьер-министр подписал постановление, согласно которому коронавирусная инфекция 2019-nCoV внесена в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих. Этот

перечень, составленный в 2004 году и с тех пор остававшийся неизменным, включал в себя 15 видов заболеваний. К числу таковых были отнесены болезнь, вызываемая вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ), малярия, туберкулез, сибирская язва, холера и чума, а также ряд других.

Глава кабинета министров сообщил, что принятые в России меры по противодействию коронавирусу предусматривают депортацию иностранных граждан с вирусом.



#### ТРАНСПОРТНЫЕ КАРТЫ МОСКВЫ И ПОДМОСКОВЬЯ ОБЪЕДИНЯТ В ЭТОМ ГОДУ

➤ Единую карту для оплаты проезда в транспорте Москвы и Подмосковья создадут до конца 2020 года, сообщил губернатор Андрей Воробьев.

Объединение платежных систем и создание единого проездного для Московских центральных диаметров, метро и электричек Андрей Юрьевич назвал одной из главных задач областных властей в этом году.

Социальная карта и карта студента также должны будут выполнять функцию проездного билета и давать возможность проходить через турникеты без дополнительного обращения в кассу.



Глава государства ознакомился с цифровыми решениями в сфере управления городским хозяйством и коммуникации с жителями 30 января перед началом Совета по развитию местного самоуправления в Красногорске.

«Центр, который здесь создан по управлению регионом по важнейшим направлениям, работает, насколько я смог убедиться, интересно, с отдачей. Нужно обязательно тиражировать такой опыт, – сказал Владимир Путин. – Главное, что эффективно функционируют все эти направления, налажена обратная связь, у власти быстрая реакция на запросы людей. Все это значительно повышает качество управления».

«Чтобы управлять такими сложными системами, как Московская область, сегодня необходимы современные технологии, цифровизация процесса. Это помогает контролировать работу служб ЖКХ, системы образования, здравоохранения, исполнение госконтрактов в рамках нацпроектов, движение общественного транспорта. В этом плане ЦУР для нас – такая палочка-выручалочка, – сказал Андрей Воробьев. – Эффективность работы ЦУРа впечатляет: в разы сократились жалобы. Здесь мы внедряем новые алгоритмы, которые позитивно влияют на качество власти, уровень здравоохранения, образования. Все здесь автоматизировано: жалоба в считанные минуты напрямую попадает к исполнителю».

ЦУР представляет собой Межведомственную рабочую

## Губернатор Подмосковья представил президенту России Центр управления регионом



группу, состоящую из 30 профильных ведомств правительства Московской области. Общее количество сотрудников – 122 человека. Основные блоки работы: медицина, образование, соцзащита, дороги и общественный транспорт, госуслуги, ЖКХ и мусор, экология, строительство, бе-

зопасность, СМИ, нацпроекты. Ежедневно от жителей поступает в среднем порядка 10-12 тысяч сообщений, наиболее частыми являются вопросы, связанные с дорогами, мусором и благоустройством дворов.

В 2019 году во всех 64 городских округах области были

созданы муниципальные центры управления регионом. Их главной задачей является оперативное решение проблем жителей и мониторинг социально-экономической ситуации в муниципалитете. Источниками информации являются обращения в администрации городских округов,

в том числе поступающие в ходе личных приемов жителей главами и их заместителями, интернет-портал «Добродел», социальные сети и горячая линия губернатора. Губернатор отметил, что сегодня необходима постоянная обратная связь с жителями. В Московской области помимо Центра управления регионом созданы специализированные площадки для оказания помощи предпринимателям – Центр содействия строительству и Центр защиты и поддержки бизнеса, который в будущем разместится в ЦУРе.

Президент также пообщался с представителями общественных организаций Московской области, ознакомился с практикой реагирования на обращения населения в Москве, Нижегородской области и Республике Татарстан, инфраструктурным решением «Умный город».

На Совете по развитию местного самоуправления Владимир Путин подчеркнул: «Национальные проекты воплощаются в жизнь усилиями, талантом, инициативой наших людей. Поэтому муниципальной власти нельзя засиживаться в кабинетах. Нужно быть с людьми, обсуждать с ними самые насущные вопросы».

По итогам работы Совета Андрей Воробьев отметил следующее: «Мы все заинтересованы, чтобы власть была чуткой, внимательной. Чтобы то, что жители хотели изменить в своем дворе или городе, не казалось несбыточной мечтой. Именно об этом мы сегодня говорили на заседании. Президентский совет по местному самоуправлению направлен на качественную работу муниципальной, региональной власти. Как сказал президент, сами граждане должны иметь возможность подтвердить, что мы отработали хорошо».



ЦУР представляет собой Межведомственную рабочую группу, состоящую из 30 профильных ведомств правительства Московской области. Общее количество сотрудников – 122 человека.

Основные блоки работы: медицина, образование, соцзащита, дороги и общественный транспорт, госуслуги, ЖКХ и мусор, экология, строительство, безопасность, СМИ, нацпроекты.

### В ДИАЛОГЕ

Губернатор Московской области Андрей Воробьев и председатель правления ПАО «Газпром» Алексей Миллер подписали дорожную карту по расширению использования высокотехнологичной продукции подмосковных предприятий.

В регионе 60 организаций производят технологичную продукцию для ПАО «Газпром», крупнейшие из них – Загорский трубный завод, Трубопроводные системы и технологии (Щелково), НТО «Ирэ-Полус» (Фрязино). Наибольший потенциал для будущего взаимодействия имеется в создании автоматизированных систем

## АНДРЕЙ ВОРОБЬЕВ И АЛЕКСЕЙ МИЛЛЕР ДОГОВОРИЛИСЬ О РАСШИРЕНИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОДУКЦИИ ОБЛАСТНЫХ КОМПАНИЙ

управления, автономных энергоустановок малой мощности, технологий и оборудования для сжижения природного газа. Для Подмосковья реализация подобного соглашения – дополнительные рабочие места и налоги для решения социальных задач.

Во время встречи Андрей Воробьев и Алексей Миллер обсудили перспективы сотрудничества, в том числе расширение участия «Газпрома»



в модернизации теплового хозяйства региона и развитии рынка газомоторного топлива.

Отмечена эффективная работа регионального правительства по снижению задолженности ресурсоснабжающих организаций за газ, а также – по газификации региона. С 2014 года голубое топливо пришло в 360 населенных пунктов. В ближайшие пять лет планируется обеспечить газом еще более 300.



На минувшей неделе в Подмоскovie состоялось ежегодное обращение губернатора Андрея Воробьева к жителям. Глава региона рассказал о новых мерах поддержки семей с детьми, пенсионеров и малоимущих граждан. Кроме того, стартовала акция, приуроченная ко Дню Победы, и заработал единый телефон для помощи предпринимателям. Об этих и других важных событиях рассказал портал mosreg.ru.

## ВЫПЛАТЫ ИЗ РЕГИОНАЛЬНОГО МАТКАПИТАЛА

В Подмоскovie стало проще реализовать право на региональный материнский капитал. Им обладают семьи, где с 2011 по 2016 год родился второй или последующие дети. Если родители не успели воспользоваться сертификатом и в семье с тех пор появился еще малыш, можно получить маткапитал в виде двух выплат: 50 тысяч рублей в этом году и еще 50 тысяч рублей в 2021 году. Для этого нужно обратиться лично в МФЦ.

Такое решение озвучил губернатор Московской области Андрей Воробьев в ходе ежегодного обращения к жителям.

## СНИЖЕНИЕ СТАВКИ ПО ИПОТЕКЕ ДЛЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ

Еще одно нововведение касается поддержки семей с детьми. Власти Подмоскovie запускают региональную программу семейной ипотеки. Теперь родители, которые с 1 января 2020 года обзавелись первенцем, могут получить субсидию на покупку квартиры в новостройке. Для таких заемщиков

# НОВОСТИ ПОДМОСКОВЬЯ: поддержка семей с детьми и скидки на вывоз мусора



ставка по ипотеке будет на 3% ниже стандартной банковской. Разницу между обычной и льготной ставкой банку компенсирует Московская область.

В России действует похожая федеральная программа для семей. Однако, чтобы претендовать на участие в ней, родители должны иметь не менее двух детей, где второй или последующие родились с 1 января 2018 года по 31 декабря 2022 года.

## ДОПЛАТА ДЛЯ ОДИНОКИХ ПЕНСИОНЕРОВ

Стало известно о появлении дополнительной выплаты для одиноко проживающих пенсионеров старше 65 лет. Об этом рассказал Андрей Воробьев во время ежегодного обращения. Размер материальной помощи – 1 тысяча рублей в месяц. Губернатор отметил, что таких граждан около 220 тысяч в Подмоскovie. Они начнут получать ее с 1 мая.

В регионе действует комплекс программ для старшего поколения: льготы, компенсации и выплаты. Наиболее востребованные – бесплатный

проезд, компенсация платы за капремонт и вывоз мусора.

## СКИДКИ НА ВЫВОЗ МУСОРА ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ ЧАСТНОГО СЕКТОРА

Для жителей частного сектора (ИЖС) появилась скидка в 20% на вывоз мусора. Чтобы воспользоваться ею, нужно выполнить единственное условие: внедрить раздельный сбор твердых бытовых отходов. То есть на мусорных площадках должны быть установлены синие контейнеры, а жители должны разделять сухие и смешанные отходы.

Следить за соблюдением классификации мусора будет регоператор. При правильной сортировке собственники получают платежку со скидкой. Если смешанные отходы попадут в синий контейнер, оплатить придется все 100% стоимости по нормативу.

Еще одна скидка распространяется на жителей 5-километровой зоны вокруг полигонов ТБО «Ядрово» и «Лесная». Она составляет 100% от стоимости услуг за вывоз мусора. Перерасчет сделают с начала текущего года.

## СТАРТ АКЦИИ #ПРОГЕРОЯ

В Московской области началась акция, приуроченная к юбилею Победы в Великой Отечественной войне. Жители Подмоскovie могут записать видеорассказы о родных – участниках войны.

Все ролики станут частью мультимедийного мемориала в Музейном комплексе «Зоя» памяти Зои Космодемьянской в Петрищеве.

Записать видеосообщение о своих героях жители области могут в специальных видеозонах в 630 библиотеках, 12 государственных музеях, в некоторых филиалах телеканала «360».

В День Победы, 9 мая, видеоролики покажут в парках и на фасадах домов в городах Подмоскovie.

## ПОДДЕРЖКА МАЛОИМУЩИХ ГРАЖДАН

Малоимущим жителям Подмоскovie окажут адресную поддержку. Чтобы понять, кто в ней нуждается, власти региона в течение года выявят семьи с низким достатком. Сообщив об этом в ежегодном обращении

к жителям, губернатор региона Андрей Воробьев отметил: речь не только о выплатах, но и о помощи в трудоустройстве, определении ребенка в детский сад или кружок.

В Московской области около 500 тысяч человек находятся в сложном финансовом положении.

## ОСВОЕН ВЫСОКО- ТЕХНОЛОГИЧНЫЙ МЕТОД ЛЕЧЕНИЯ РАКА

В регионе стал применяться новый метод лечения рака. Пациентам Московского областного онкологического диспансера стала доступна высокотехнологичная фотодинамическая терапия. При этом методе используют световое оборудование и специальные препараты. Под воздействием света лекарство разрушает раковые клетки. Метод применяют в онкоурологии и при заболеваниях кожи.

## ЦИФРОВИЗАЦИЯ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Депутаты Мособлдумы утвердили соглашение о пилотных проектах по цифровизации городского хозяйства. Экспериментальными площадками станут Дубна, Ивanteeвка и Реутов.

Цель проекта – повышение конкурентоспособности российских городов, формирование единой системы управления городским хозяйством и создание безопасных и комфортных условий для жизни. Проект затронет сферу ЖКХ, экономику, экологию, дорожное хозяйство, образование, здравоохранение и бизнес.

## НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ЖИВОТНЫХ

В связи с вступлением в силу новых положений федерального закона в Московской области ужесточились требования к контактному зоопаркам и условиям содержания собак опасных пород, таких как акбаш, бразильский бульдог, питбульмастив. Теперь запрещается выгуливать их без намордника и поводка. Животное может свободно перемещаться по огороженной частной территории хозяина при наличии специальной предупреждающей таблички при входе.

Что касается правил содержания животных в контактном зоопарках, запрещается вводить им препараты, опасные для здоровья. Вольеры должны быть просторными с возможностью для животного укрыться от посетителей. Эти требования касаются и приютов для животных.

Диких зверей запретили содержать в домах и квартирах.





Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) признала вспышку коронавируса международной чрезвычайной ситуацией. Как защититься от болезни? Какие меры приняли власти Московской области для защиты жителей от заражения?

## ВСПЫШКА БОЛЕЗНИ

Накануне Нового года, 31 декабря 2019-го, стало известно о вспышке пневмонии неясного происхождения в китайском городе Ухань. Первым заразившимся был работник местного рынка морепродуктов.

Затем стали появляться сообщения о заболевших в Японии, Австралии, Сингапуре, США, Канаде, Южной Корее, Малайзии, Франции и Германии. На 6 февраля известно о заболевших в 25 странах. Число зараженных новым коронавирусом превысило 28 тысяч человек, более 560 умерли. Летальные случаи зафиксированы и за пределами материкового Китая.

В Китае действует режим чрезвычайного положения. Город Ухань закрыт на выезд. В соседних городах также ограничено сообщение, не работает общественный и международный транспорт.

Россия частично закрыла свои границы, ограничила въезд в страну гражданам Поднебесной, а некоторые торговые сети приостановили закупку продуктов питания и товаров из КНР. Также Россия приостановила выдачу рабочих виз гражданам Китая.

## НОВЫЙ ВИД ВИРУСА ОПРЕДЕЛЕН МЕСЯЦ НАЗАД

Уже 7 января в Китае определили возбудителя болезни – новый коронавирус 2019-nCoV. Название следует из внешнего вида вируса: под микроскопом он напоминает корону. Симптомы болезни похожи на ОРВИ или грипп: лихорадка, кашель, одышка, затрудненное дыхание. Осложнения вызывают пневмонию, сепсис и почечную недостаточность.

Известно, что вирус передается от животного к человеку и от человека к человеку.

Подобные штаммы периодически появляются в последнее время – как следствие роста населения планеты, перенаселения тропических зон, а также увеличивающихся миграционных потоков. Источниками распространения часто становятся Китай, а так-

# В Московской области приняты предупреждающие меры против коронавируса



же другие страны Юго-Восточной Азии и Ближнего Востока. И новый штамм не является чем-то неожиданным и исключительным. Однако подобные патогены вызывают болезни с тяжелым течением и достаточно высоким уровнем летального исхода.

## ДЕЙСТВИЯ ВЛАСТЕЙ

Два первых случая заболевания коронавирусом в России были выявлены 31 января в Забайкальском крае и Тюменской области. Оба – у граждан Китая. Больные были госпитализированы в изолированные боксы, у тех, с кем они общались, инфекция не обнаружена.

Федеральные и подмосковные власти принимают меры, чтобы не допустить распространения заболевания.

В Московской области работает оперативный штаб по контролю за ситуацией. В него входят представители Роспо-



Нужно чаще мыть руки или использовать спиртовые дезинфицирующие средства. При кашле и чихании прикрывать рот и нос не ладонью или кулаком, а локтем, тканью или бумажным платком. Следует избегать контакта с теми, кто температурит или кашляет.

требнадзора, Минздрава и других профильных ведомств.

В регионе закуплен достаточный объем противовирусных лекарств, расходников и лабораторных материалов.

Кроме того, меры предосторожности действуют на транспортных узлах: в аэропортах круглосуточно дежурят медики, проверяют путешественников с признаками заболевания.

Министр здравоохранения Московской области лично контролирует эпидемиологическую ситуацию.

## ЛИЧНЫЕ МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ

Власти призывают не паниковать и не скупать противовирусные средства. Но принять меры предосторожности будет не лишним. В Роспотребнадзоре рассказали, как защититься от инфекции.



Поскольку коронавирусы передаются преимущественно воздушно-капельным путем, не стоит без необходимости долго оставаться в местах скопления людей. Желательно сократить общение с выходцами из Китая и туристами, которые вернулись из стран данного региона.

Вирус хорошо сохраняется на поверхности свежих или замороженных продуктов, а потому следует тщательно готовить пищу животного происхождения, не есть сырые или полусырые продукты.

Вероятность заразиться через бытовые предметы и посылки из Китая ничтожна. Как отмечают эксперты, у вируса низкая стойкость.

Нужно чаще мыть руки или использовать спиртовые дезинфицирующие средства. При кашле и чихании прикрывать рот и нос не ладонью или кулаком, а локтем, тканью или бумажным платком, после чего расходники сразу выбрасывать. Следует избегать контакта с теми, кто температурит или кашляет.

Медицинская маска – одно из средств защиты от вирусных заболеваний. Но она уместна только в местах массового скопления людей, например, в транспорте. Также она обязательно нужна тем, кто ухаживает за больными.

«Но она нецелесообразна на открытом воздухе. Во время пребывания на улице полезно дышать свежим воздухом и маску надевать не стоит», – сказано в списке рекомендаций Роскомнадзора. Какой стороной носить маску – не принципиально, главное – не надевать повторно одноразовую.

Ношение маски – единичная мера, которая сама по себе не обеспечит защиту от заболевания. Профилактические меры рекомендуют принимать в комплексе.

Поэтому важно не только мыть руки и не трогать грязными руками лицо, рот, нос и глаза, но еще и следить за чистотой поверхностей. Обработать клавиатуру компьютера, телефоны, планшеты.

Важно соблюдать здоровый режим, включающий полноценный сон, потребление богатой белками, витаминами и минералами пищи, физическую активность и прогулки на свежем воздухе.

К заболеваниям больше всего расположены пожилые люди и маленькие дети, беременные женщины, люди с хроническими болезнями и ослабленным иммунитетом. Им следует быть особенно осторожными.

Собственно говоря, такие меры защиты от вирусов актуальны из года в год – в период сезонного обострения вируса гриппа и ОРВИ. Так что будем беречь себя, своих близких и не болеть.





В деревне Аксиньино 30 января состоялось торжественное подписание соглашения о взаимодействии и сотрудничестве между Одинцовским округом, Рузским округом и Власихой в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Представители муниципалитетов собрались в знаковом месте – возле мемориала «Рубеж обороны 1941 года». Здесь, на звенигородском направлении, зимой 1941 года немецкие войска потерпели свое первое крупное поражение – 5 декабря



## Одинцовский округ подписал соглашение о сотрудничестве с Рузой и Власихой

началось контрнаступление советских войск в битве под Москвой. Памятный постамент на месте ожесточенных боев был установлен в 2011 году.

«Три муниципалитета – Одинцовский округ, Рузский округ и Власиха – вместе будут готовить и вместе встречать 75-летие со дня Великой Победы. Сейчас мы формируем большую программу – эстафету «Салют Победе!», в рамках кото-

рой пройдут образовательные, культурные и спортивные акции, конкурсы, викторины, кинопоказы и другие мероприятия. Будут организованы экскурсии по знаковым местам. Для нас важно, чтобы память о войне жила. На это направлены наши усилия», – сказал глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

Программа планируется для разных поколений – от

школьников до ветеранов. В ближайшее время с ней можно будет ознакомиться в местных СМИ и на сайтах администраций.

**Даниил Мирзоев, Асаковская школа, отряд «Юный защитник Отечества»:**

– Патриотические мероприятия важны для нас – мы

изучаем историю своей страны, историю Великой Победы. Так формируется мировоззрение, отношение к своей отчизне, и в этом помогает акция «Салют Победе!».

Я принимал участие во всех этапах эстафеты и множестве патриотических мероприятий, увлечен военным делом и историей. Хочу связать свою жизнь с Вооруженными силами и защищать свою страну, как когда-то мои деды и прадеды.



**Мария Коржова, Асаковская школа, отряд «Юный защитник Отечества»:**

– Память о войне трогает, потому что беда коснулась каждой семьи. Уходили на фронт мужья, сыновья, отцы. Многие из них не вернулись, отдали жизни, защищая Родину. Если бы не самоотверженность наших предков, нас бы сейчас не было.

Мы участвуем в подобных мероприятиях для того, чтобы память о поколении победителей не искажалась и не прекращалась. Это диктуется нашей совестью.



МБУК «Одинцовский центр развития культуры»

**75 ПОБЕДА! 1945-2020**

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ Администрации Одинцовского городского округа Московской области

**Конкурс очерков "История одной вещи"**  
посвященный празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

К участию в конкурсе приглашаются жители Одинцовского городского округа. Конкурсные работы принимаются с 3 февраля по 20 марта 2020 г. на email: [odinfest@mail.ru](mailto:odinfest@mail.ru) (в теме письма указать «Конкурс») или по адресу: КСЦ «Мечта», г.Одинцово, Маршала Жукова, 38, 2 этаж, каб.276, в будни с 11.00 до 17.00.

ПОЛОЖЕНИЕ о Конкурсе размещено на сайте [www.odincrk.ru](http://www.odincrk.ru)

### ПАМЯТЬ

## РАССКАЖИ О ВОЙНЕ В «ИСТОРИИ ОДНОЙ ВЕЩИ»

Конкурс очерков «История одной вещи» начался в Одинцовском округе 3 февраля и продлится по 20 марта.

Он проводится в четырех возрастных категориях: от 7 до 10 лет, от 11 до 14, от 14 до 35 и старше 35 лет. Его участникам предлагается представить на суд жюри литературные произведения, рассказывающие о вещах, деталях, предметах, напоминающих о людях, событиях

Великой Отечественной войны. Это может быть письмо с фронта, пилотка, трубка, фляжка, фотокарточка, пластинка, портсигар, патрон, самовар, сборник стихов, платок, компас, ложка, каска, гитара и так далее.

Нужно подчеркнуть, что конкурсным жюри не рассматриваются исторические

справки, пересказы «своими словами» исторических или литературных произведений.

Работы можно направить до 20 марта на e-mail: [odinfest@mail.ru](mailto:odinfest@mail.ru) (в теме письма указать «Конкурс») или по адресу: город Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 38 (КСЦ «Мечта»), 2 этаж, кабинет №276, с 11:00 до 17:00.



# Андрей Иванов: «Нужно завершить обустройство дорог к участкам, выделенным многодетным семьям»

Очередное заседание Совета депутатов Одинцовского округа прошло 30 января. Одной из основных тем повестки стало увеличение расходов бюджета социальной направленности на 400 миллионов рублей.

Среди вопросов, которые требуют дополнительного финансирования, – устройство подъездных путей к участкам, выделенным многодетным семьям. На эти цели в бюджете на 2020 год дополнительно предусмотрено более 51 миллиона рублей. Эти средства будут выделены в рамках муниципальной программы «Формирование современной



комфортной городской среды», – пояснил глава округа Андрей Иванов.

Помощь многодетным семьям остается одним из важных направлений работы муниципалитета. Как известно, до 2014 года участки в Одинцовском районе многодетным семьям не выделялись. Но уже в период до 2019 года это право реализовали 620 семей. В прошлом году – впервые за

последние шесть лет – участки получили и многодетные семьи из Звенигорода.

Депутаты также утвердили кандидатуры 15 членов Общественной палаты Одинцовского округа. Напомним, что новый состав Общественной палаты начали формировать в октябре 2019 года. Рейтинговое голосование состоялось через месяц, в ноябре. За право войти в палату боролись 186 человек.

«Состав Общественной палаты формируется третьими – по 15 человек. Одну треть утверждает губернатор Московской области Андрей Воробьев, вторую – Совет депутатов округа и третью – Общественная палата региона. Сегодня решение приняли наши депутаты. В списке утвержденных кандидатур есть и те, кто уже знаком жителям по своей работе в Общественной палате прошлого созыва», – сообщил Андрей Иванов.

С ежегодным отчетом выступила депутат Московской областной думы от партии «Единая Россия» Лариса Лазутина (подробнее на стр. 13).

Другие вопросы повестки касались изменения структуры администрации муниципалитета, а также порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

## АКТУАЛЬНО

### ГОЛУБОЕ ТОПЛИВО ПРИДЁТ В МАЛОЧИСЛЕННЫЕ ДЕРЕВНИ И ПОСЁЛКИ

Министерство энергетики Московской области внесет изменения в программу «Развитие газификации в Московской области до 2025 года». В частности, будет пересмотрен критерий численности жителей для включения населенного пункта в программу газификации. По поручению правительства Московской области «Мособлгаз» уже начал работу в данном направлении.

«Мы ожидаем, что уже к концу года для включения в программу газификации будет достаточно всего 30 человек, постоянно зарегистрированных в населенном пункте или в его негазифицированной части. Снижение критерия численности со 100 до 30 жителей позволит многим деревням и небольшим поселкам подключиться к магистральному газу», – отметил глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

Всего на территории Московской области после пересмотра критерия численности к газу смогут подключиться десятки тысяч жителей. Это позитивно скажется на развитии региона в целом, улучшит инфраструктуру и повысит уровень комфорта многих граждан.

Генеральный директор АО «Мособлгаз» Игорь Баранов добавил, что уже начался сбор информации и расчеты по территориям региона, попадающим под новые критерии газификации.

Одним из условий участия в программе является то, что капитальные вложения на одного зарегистрированного человека не должны превышать 250 тысяч рублей. Для включения населенного пункта в программу газификации жителям Подмосковья необходимо обращаться в администрации своих муниципалитетов.



## ЖК «ВЫСОКИЕ ЖАВОРОНКИ» ДОСРОЧНО ПОДКЛЮЧАТ К ГАЗУ

В Одинцовском округе завершается строительство газопровода до границы ЖК «Высокие Жаворонки». Ход работ на этом крупном инфраструктурном объекте проверили глава Одинцовского округа Андрей Иванов и генеральный директор АО «Мособлгаз» Игорь Баранов.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Сегодня рабочие «Мособлгаза» укладывают трубы уже в районе деревни Таганьково. Скорость проходки позволяет надеяться, что данный социально важный проект будет завершен раньше срока. Ввод в эксплуатацию пятикилометрового газопровода позволит нам подключить к газу котельную и обеспечить теплом многоэтажную застройку жилого комплекса «Высокие Жаворонки», – подчеркнул Андрей Иванов.

Участие в инспекции приняли и сами дольщики жилищного комплекса.



«Решение проблем обманутых дольщиков в Московской области поставлено губернатором на особый контроль. Мы находимся на финишной прямой: строительство завершим с опережением на месяц», – отметил Игорь Баранов.

ЖК «Высокие Жаворонки» – это семейный микрорайон, расположенный в Малых Вяземах. В мае 2018 года обязательства по достройке проблемного объекта взяла на себя ГК «Гранель».



К проекту губернатора Московской области в Одинцовском округе присоединились более двух тысяч активных пенсионеров. Популярность клуба растет, и появление второго отделения в городе – долгожданное событие для многих участников программы.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ | ФОТО  
Валерий ЖУКОВ, Евгения ДЁМИНА

**П**очетные гости события – депутат Госдумы Оксана Пушкина и первый заместитель председателя Мособлдумы, депутат от «Единой России» Лариса Лазутина – отметили, что среди участников проекта не только «молодые» пенсионеры, но и те, кому давно за 80. И каждый своим примером показывает, что возраст – не помеха для интересной, полноценной жизни.

Известные актеры театра и кино Александр Михайлов и Вячеслав Разбегаев поздравили собравшихся, исполнили для них стихи и песни, пообщались и сфотографировались на память со всеми желающими.

Занятия в клубе «Активное долголетие» будут проходить в утренние часы и в первой половине дня. Также

по предварительным заявкам профессиональные консультации будет вести психолог. В вечернее же время, когда пенсионеры отдыхают дома и занимаются любимыми внуками, пространство культурно-общественного центра библиотеки №1 займет молодежь и школьники, освободившиеся от учебы.

Нужно отметить, что теперь проектом «Активное дол-

голетие» в Одинцовском округе будет заниматься специализированное учреждение – Центр реализации социально-культурных проектов. Его дирек-

тор Иван Брамман рассказал, что одна из задач учреждения – предложить людям живой, полезный и познавательный досуг в шаговой доступности. Следующие клубы «Активного долголетия», отвечающие этим стандартам, откроются в Голицыно и Звенигороде.

«К движению уже присоединились больше двух тысяч

## В Одинцово открыт второй клуб «Активного долголетия»



### МНЕНИЯ

#### Любовь Ивановна:

– Я бы сама никогда не научилась компьютером пользоваться, а детям и внукам все некогда было мне рассказать, как и что нужно делать. На курсах компьютерной грамотности очень хорошо объясняют, показывают нужные вещи, например, как за квартиру через интернет заплатить. Раньше это казалось так сложно, а теперь все получается, и хочется еще больше узнать и многому научиться.

#### Светлана Игоревна:

– Сейчас, когда дети выросли и ты не обременен ни работой, ни домашними хлопотами, большое удовольствие – вот так проводить время. Раньше всё спешили куда-то, а теперь можно заниматься самыми разными делами. Так, я никогда в жизни не думала, что научусь, например, рисовать или петь.







пенсионеров нашего округа. Это целая армия людей, объединенных общим делом, энергичных, увлекающихся, деятельных, путешествующих, находящих новые источники для вдохновения и новых друзей. Это люди, которые сами получают массу позитивных эмоций и заряжают ими свое окружение. Поэтому мы должны организовать клубы «Активного долголетия» не только в городах, но и небольших поселках. Будем преобразовывать сельские библиотеки и дома культуры в такое же современное и функциональное пространство», – рассказал Андрей Иванов.

Глава отметил, что в проект приходит все больше мужчин-пенсионеров, и поручил добавить наиболее интересные для них занятия, студии и мастер-классы.



Записаться в клуб «Активное долголетие» могут женщины старше 55 лет и мужчины старше 60 лет. Для этого нужно оформить заявку в центре социального обслуживания или в специальном приложении «Мобильный центр социальных услуг».



## АКТУАЛЬНО



## ФЕСТИВАЛЬ ЗИМНИХ ВИДОВ СПОРТА ПРОЙДЁТ В ПАРКЕ «РАЗДОЛЬЕ» В ВЫХОДНЫЕ

В ближайшую субботу, 8 февраля, в парке «Раздолье» пройдет фестиваль зимних видов спорта – «Ловкие, быстрые, смелые».

➤ В соревновательной программе: катание на сноубингах, игра в дартс, стрельба из лука, массовые забеги, а также мини-футбол для старшего поколения «Активное долголетие», мастер-класс по танцевальной аэробике и открытая спортивная тренировка.

«Соревнования подготовлены для посетителей всех возрастов. Также для участников клуба «Активное долголетие» состоится турнир по мини-футболу. Приглашаю наших жителей присоединиться к фестивалю, чтобы получить заряд бодрости и положитель-

ной энергии», – отметил глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

Кроме того, на территории парка «Раздолье» ежедневно работают открытый каток и тюбинговая горка – с прокатом. Отметим, что катание на горке разрешено только на тюбинге.

## ЭКСКУРСИЯ НА ФАБРИКУ «КОРКУНОВ»

Для участников клуба «Активное долголетие» была организована экскурсия на Одинцовскую кондитерскую фабрику «Коркунов». Они увидели процесс изготовления шоколадных конфет, продегустировали продукцию, узнали историю создания производства, которое в прошлом году отметило юбилей – 20 лет профессиональной деятельности.

Подмосковья. Этот бренд известен всему миру и пользуется большой популярностью в России. По отзывам наших пенсионеров им было интересно побывать на производстве и буквально с конвейера попробовать сладкую продукцию», – рассказал глава округа Андрей Иванов.

Фабрика была основана в 1997 году российским предпринимателем Андреем Коркуновым в деревне Малые Вяземы, а в 1999 году с производственной линии сошли первые шоколадные конфеты. В 2008 году ООО «Одинцовская кондитерская фабрика» вошло в группу компаний Mars в России.

Одинцовская кондитерская фабрика – визитная карточка Одинцовского округа и всего





## АКТУАЛЬНО

**УБОРКА СНЕГА НА  
СТАНЦИЯХ РЖД  
ДОЛЖНА БЫТЬ  
СВОЕВРЕМЕННОЙ И  
НЕ МЕШАТЬ  
ПАССАЖИРАМ**

► На совещании главы муниципалитета с руководителями территориальных управлений обсудили вопросы, которые еженедельно поступают на портал «Добродел». В их числе жалобы местных жителей на состояние и качество проездов в селе Ромашково. Этот дорожный участок не состоит на балансе Одинцовского округа. Необходимо через судебный процесс выявить, что это бесхозное имущество, и зарегистрировать дорожное полотно на муниципальном балансе для дальнейшего проведения восстановительных работ. Андрей Иванов поручил включить дороги в Ромашково в ближайший план ремонта – после того, как будет запущен процесс выявления бесхозного имущества.

«На этот год уже можно планировать ямочный ремонт или более системную замену дорожного покрытия в Ромашково», – сказал глава округа.

Еще одна актуальная проблема, о которой шла речь на совещании, – очистка от снега станции «Кубинка». Андрей Иванов принял решение проработать регламент взаимодействия с представителями РЖД по вопросам, касающимся уборки прилегающей территории.

«Нам очень важно выработать режим взаимодействия с начальником станции «Кубинка» и с представителями РЖД. Чтобы убирали в тот момент, когда это еще не мешает и не раздражает людей. Наши МБУ научились выстраивать график работы, чтобы не вызывать недовольство жителей, теперь необходимо проработать такой регламент с РЖД. Перестроить график, реагировать на изменения погоды раньше, чем пассажиры столкнутся с проблемами. И если идут западания в работе у служб РЖД, то сотрудники территориальных управлений должны вовремя посылать сигналы», – поручил Андрей Иванов.

## Газификацию деревни Асаково обсудили на личном приёме главы

Глава Одинцовского округа Андрей Иванов в среду, 5 февраля, провел личный прием граждан. Одной из тем встречи с жителями стало подключение кубинской деревни Асаково к газовой сети.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |  
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Как сообщил глава муниципалитета, в настоящий момент министерство энергетики Московской области рассматривает внесение изменений в программу «Развитие газификации в Московской области до 2025 года». Одно из них касается снижения показателя численности зарегистрированных жителей, необходимой для включения населенного пункта в программу газификации – со 100 до 30. Вместе с тем, в деревне Асаково на сегодняшний день официально зарегистрировано менее 20 человек.

«В ноябре 2019 года были



продлены технические условия на газификацию Асаково. Мы готовы провести встречу с жителями населенного пункта, чтобы подробно рассказать о том, что требуется для включения в региональную программу. Первоочередные шаги – это проведение народного схода и актуализация числа зарегистрированных жителей. Также существует государственная программа «Комплексное развитие сельских территорий». Для включения в нее требу-

ется соблюдение следующих критериев – более 50 зарегистрированных граждан и наличие сельскохозяйственных комплексов», – резюмировал Андрей Иванов.

Также на личном приеме обсудили вопрос жителей, касающийся организации общественного транспорта до деревни Дютково – продления существующего маршрута №44 от Кубинки до деревни Асаково. Как сообщил Андрей

Иванов, пассажирские перевозки должны осуществляться по всем требованиям безопасности дорожного движения. Поэтому в строительный период 2020 года управление благоустройства администрации округа планирует обустроить посадочную площадку, а затем МКУ «Упрдоркапстрой» выполнит работы по установке автопавильона – в рамках содержания автомобильных дорог. Завершение работ намечено на июнь этого года.

## Новую школу и детский сад построят в «Гусарской балладе» к 1 сентября 2022 года

На территории жилого комплекса «Гусарская баллада» к 1 сентября 2022 года будут открыты детский садик на 400 мест и школа на 2200 обучающихся. Об этом в ходе личного приема сообщил глава Одинцовского округа Андрей Иванов, отвечая на вопрос жителей о планах по развитию микрорайона.

«Два масштабных современных социальных объекта – трехэтажный садик и большая четырехэтажная школа – предусмотрены госпрограммой Москов-

ской области «Строительство объектов социальной инфраструктуры». Их ориентировочная площадь – 6,5 тысячи и 36 тысяч квадратных метров соответственно. Проектно-изыскательские работы будут объявлены в феврале 2020 года, а в ноябре планируем выйти на строительно-монтажные ра-

боты», – подчеркнул Андрей Иванов.

Также в целях ликвидации второй смены администрации городского округа сейчас проводятся мероприятия по включению в государственную программу пристройки на 950 мест к Дубковской СОШ «Дружба». Для реализации про-

екта сформирован земельный участок площадью 29920 квадратных метров. Кроме того, муниципалитет направил в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом просьбу о передаче земельного участка под строительство физкультурно-оздоровительного комплекса.



Проектно-изыскательские работы будут объявлены в феврале 2020 года, а в ноябре планируется выйти на строительно-монтажные работы.



Перспективы развития Одинцовской областной больницы на 2020 год обсудили на еженедельном совещании в администрации округа, которое состоялось 5 февраля.

О ближайших планах рассказал главный врач больницы Андрей Фадеев. По его словам, в конце весны планируется завершить реконструкцию поликлиники №1 и строительство консультацион-

## РЕКОНСТРУКЦИЯ ПОЛИКЛИНИКИ №1 ЗАВЕРШИТСЯ В МАЕ ЭТОГО ГОДА



но-диагностического центра на улице Маршала Бирюзова в Одинцово.

Работы ведутся согласно новому графику, их окончание запланировано на май. В поликлинике расположатся участковая терапевтическая служба, отделения неотложной помощи, стоматологии, медицинской профилактики и центр здоровья. В консультационно-диагностическом центре будут сосредоточены узкие специалисты. Появится полноценное отделение эндоскопии. «Де-

лаем ставку на замещающие стационар технологии, чтобы пациент мог получать лечение без госпитализации», – отметил Андрей Фадеев.

Продолжаются работы и в терапевтическом корпусе больницы. В 2019 году завершился ремонт кровли и фасада. На 2020-2021 годы запланирован капитальный ремонт внутренних помещений.

Отметим, что в ближайшее время в территориальных управлениях городского округа состоятся встречи руководства медицинского учреждения с населением. Глава муниципалитета Андрей Иванов подчеркнул, что медики должны быть максимально готовы ответить на вопросы, волнующие жителей.

### НА КОНТРОЛЕ

Заместитель председателя Общественной палаты Подмосковья и член комиссии по здравоохранению Евгений Мартынов 31 января побывал в Одинцово с необычной инспекцией. Общественник проверил качество и доступность медицинской помощи, пообщался с местными жителями и встретился с новым главным врачом Одинцовской областной больницы Андреем Фадеевым.

ТЕКСТ И ФОТО Мария БАХИРЕВА

С октября 2018 года областная Общественная палата по поручению губернатора Подмосковья Андрея Воробьева начала проводить серию форумов «Сильное. Здоровое. Чистое». Задача этих форумов – понять, насколько программные векторы развития медицины в регионе приживаются на местах. Для нас крайне важно получать обратную связь от жителей, знать их мнение, – объясняет Евгений Мартынов. – Основная цель сегодняшнего выезда Общественной палаты – посмотреть качество и доступность медицинской помощи в Одинцовском округе. В федеральной программе государственных гарантий зафиксированы доступные сроки записи к врачам первичного звена, к узким специалистам, проведения всех видов обследований. Ну и самое главное – сегодня пациент, обратившись в любое учреждение здравоохранения за любой медицинской помощью, не должен слышать ответ «нет».

## Пациент не должен слышать «нет»

ДОСТУПНОСТЬ МЕДИЦИНЫ В ОДИНЦОВО ПРОВЕРИЛИ ОБЩЕСТВЕННИКИ



### ДЕТЯМ ДО ТРЁХ ЛЕТ ПОЛОЖЕНЫ БЕСПЛАТНЫЕ ЛЕКАРСТВА

Евгений Мартынов успел посетить детскую поликлинику на улице Маршала Говорова, 10, поликлинику №1 на Северной, 36, филиал поликлиники №2 на Можайском шоссе, 134 и стационар на улице Маршала Бирюзова, 5.

Основные моменты, на которые общественники обращают внимание во всех муниципалитетах, – это доступность записи к врачам первичного звена в течение 24 часов, запись к узким специалистам, профосмотры и льготные лекарства. Одинцовские родители отметили, что с записью к педиатру проблем нет, а вот попасть к узким специалистам – неврологу, кардиологу, ортопеду – в течение установленных законом 14 дней не всегда удается. Кроме того, почти все говорили, что врачи не предлагали выписать льготный рецепт, хотя по закону на получение бесплатных лекарств имеют право все дети до трех лет и до шести – в многодетных семьях.

– Это проблема низкой информированности и жителей, и даже врачей, – объясняет Евгений Мартынов. – В Московской области есть утвержденный перечень медикаментов из списка жизненно необходимых лекарственных препаратов, которые рекомендованы детям в случае самых частых заболеваний. В этот список входят и антибиотики, и бронхолитики, и антигистаминные препараты. Но, к сожалению, такие лекарства редко выписывают. Мы озвучили эту проблему минздраву, а в Одинцово в ближайшее время разместим информационные плакаты, чтобы родители знали о своих правах.

### ЗАПИСЬ К ВРАЧУ ДОЛЖНА БЫТЬ УДОБНОЙ И ДОСТУПНОЙ

В поликлинике №1 на улице Маршала Бирюзова с 2018 года идет ремонт, рядом строится новое здание, поэтому все специалисты временно разместились на Северной, 36 и в других медучреждениях города.

– Безусловно, в такой ситуации очень важно взаимодействие регионального здравоохранения и местной власти с точки зрения маршрутизации пациентопотока, – отмечает Евгений Мартынов. – Есть общая для всех поликлиник проблема: в инфомате отражаются те врачи, которые доступны только в этом структурном подразделении. Мы обязательно попросим рассмотреть возможность расширения функционала инфоматов, чтобы в каждом из них можно было выбрать для записи любого специалиста городского округа. Это позволит людям не ездить по разным поликлиникам и не звонить по телефону, а сразу записываться к нужному доктору.

Итоги проверки общественник подвел уже вечером – на встрече с главным вра-

чом Одинцовской областной больницы Андреем Фадеевым. Срез качества и доступности медпомощи по ОМС нужен для того, чтобы на следующем этапе провести широкие общественные слушания с участием представителей местного и регионального здравоохранения. «Жители смогут задать любые вопросы, даже самые неудобные, – говорит Евгений Мартынов, – а мы составим дорожную карту и обозначим приоритеты в работе, которые, надеюсь, положительно скажутся на развитии здравоохранения в округе. Опыт и максимально ответственный подход, открытость всей команды Одинцовского округа и нацеленность на диалог с жителем – это должно дать свой результат».

### НА ЗАМЕТКУ

#### КАК ЗАПИСАТЬСЯ К ВРАЧУ

Сделать это можно через интернет, по телефону или при посещении медицинского учреждения.

Онлайн-запись к врачу доступна на портале государственных и муниципальных услуг Московской области в разделе «Электронная регистратура»: <https://uslugi.mosreg.ru/zdrav/>. Для записи необходим медицинский полис, серию и номер которого потребуется ввести для входа в Личный кабинет.

Записаться на прием к врачу можно и по телефону: 8-800-550-50-30 (контактный центр губернатора Московской области). В данном случае вам также потребуется полис ОМС – оператор попросит продиктовать его номер.





# КТО КРАЙНИЙ В БЕССМЫСЛЕННОЙ ОЧЕРЕДИ?..

Утро минувшего понедельника в редакции началось со звонков, взорвавших все телефоны. Нас просили срочно приехать на улицу Молодежную, 18, в отдел социальной поддержки населения. Здесь собралась огромная очередь из желающих оформить денежную компенсацию взамен прежних льгот, предоставляемых в Одинцовском округе.

подготовил Александр ЛЫЧАГИН

**Д**ля тех, кто не в курсе, поясним. С 1 января 2020 года муниципальные льготы в виде скидок по оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемые отдельным категориям жителей, решением Совета депутатов округа заменены на ежемесячные компенсационные выплаты в размере 1000 рублей. Для их получения необходимо раз в год подать заявление в отдел социальной поддержки населения по месту жительства. Оформить компенсацию можно до 31 марта включительно.

Об этом жителям сообщили и в муниципальных СМИ, и на разъяснительных встречах во всех поселениях округа.

МОНЕТИЗИРОВАТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ  
ЖИТЕЛИ ОКРУГА МОГУТ ДО 31 МАРТА.  
ОДНАКО ЗНАЮТ ОБ ЭТОМ НЕ ВСЕ...



Однако оперативно прибыв на место, мы убедились – очередь действительно огромная, начинается у подступов к зданию, поднимается на два этажа вверх. Пытаясь пробраться к ее началу, встречаем начальника управления социального развития администрации Одинцовского округа Наталию Караваеву. Стоя на лестничной площадке, она пытается успокоить людей и разъяснить, что нет причин

для ажиотажа. На оформление льготы выделено два месяца (!) и нет нужды делать это в первый же приемный день. Можно выбрать удобное время и не выстаивать очередь.

Корреспондентам «Одинцовской НЕДЕЛИ» Наталия Караваева пояснила то же самое, что и людям:

«Подчеркиваю – для федеральных и региональных льготников ничего не измени-

лось. Новые правила относятся только к муниципальным льготам, отныне одинаковым для всех жителей Одинцовского округа. Они были монетизированы решением Совета депутатов. Ранее льготы оформлялись в виде скидок, которые впоследствии местный бюджет возмещал управляющим компаниям. Это была достаточно сложная и не во всем прозрачная процедура. С 2020 года введена единая де-

нежная компенсация. Гражданин один раз в год пишет заявление и получает ежемесячную выплату в размере одной тысячи рублей.

Заявление можно подать до 31 марта включительно. Но начисление льгот будет производиться с 1 января 2020 года. То есть деньги за январь, февраль, март не пропадут, они обязательно будут выплачены.

Если заявление будет подано после 31 марта, то льгота будет начисляться уже с месяца обращения.

Чтобы переходный период не принес дискомфорта льготникам, чтобы избежать возникновения очередей был введен двухмесячный временной «люфт». К сожалению, далеко не все это услышали. Мы приняли экстренные меры, направили дополнительных сотрудников на прием документов. Но подобный ажиотаж возник только в Одинцово, хотя порядок получения льготы изменился на территории всего Одинцовского округа».

Бабушка из очереди благодарит за разъяснение: «Вы нас успокоили, спасибо, я поняла. Но раз уж приехала, достою теперь, сдам уж документы, раз собралась».

Вот такой мы народ...

«ОН» еще раз публикует Порядок предоставления мер социальной поддержки. И напоминает: читайте нашу газету. На ее страницах вы всегда найдете важную и полезную информацию, которая поможет сэкономить время, силы и деньги.

## АКТУАЛЬНО

► С 1 января 2020 года муниципальные льготы в виде скидок по оплате жилищно-коммунальных услуг (льготы, которые были отражены в квитанции по оплате ЖКУ) заменены на ежемесячные компенсационные выплаты в размере 1000 (одна тысяча) рублей отдельным категориям граждан.

Все выплаты федерального и регионального значения сохраняются без изменений и переоформлению не подлежат.

Ежемесячная компенсационная выплата носит заявительный характер и будет производиться следующим категориям граждан:

1. Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
2. Труженикам тыла, на-

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ПОСТОЯННО ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА

гражденным медалью «За доблестный труд в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.».

3. Неработающим пенсионерам, награжденным медалью «За доблестный труд на благо Одинцовского муниципального района», при отсутствии мер социальной поддержки по другим основаниям.

4. Инвалидам общего заболевания и семьям, имеющим детей инвалидов, постоянно зарегистрированных в частном жилищном фонде многоквартирного дома.

Для оформления выплаты гражданам необходимо об-

ратиться в отдел социальной поддержки населения территориального управления Одинцово со следующими документами:

1. Паспорт.
2. СНИЛС.
3. Документ, подтверждающий право на получение льготы.
4. Свидетельство о праве собственности на квартиру (для инвалидов общего заболевания и детей-инвалидов).
5. Номер лицевого счета получателя и банковские реквизиты кредитной организации (или сберегательная книжка).
6. Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).

7. Копия финансово-лицевого счета.

Гражданам, имеющим право на получение мер социальной поддержки с 01.01.2020, и подавшим заявление о предоставлении соответствующих мер в период с 09.01.2020 по 31.03.2020 (за исключением единовременных выплат), назначение выплат производится с 01.01.2020.

Жителям Одинцово нужно обращаться в отдел социальной поддержки населения по адресу: г. Одинцово, ул. Молодежная, д. 18, 2 этаж, кабинет 203. Тел. 8 (495) 596-58-02

### ПРИЕМНЫЕ ДНИ:

С 4 по 14 февраля – ежедневно с 9:00 до 18:00. Перерыв с 13:00 до 14:00

Далее с 14 февраля: понедельник – с 14:00 до 17:00

среда – с 10:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00

пятница – с 10:00 до 13:00

Жителям других населенных пунктов Одинцовского округа нужно обращаться в территориальные управления по месту жительства.

Документы при наличии доверенности, написанной заявителем, могут подать родственники или доверенные лица.



## ОТЧЁТ ДЕПУТАТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ, ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ, ЧЛЕНА ФРАКЦИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» ЛАРИСЫ ЛАЗУТИНОЙ ЗА 2019 ГОД

### УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

В 2019 году как первый заместитель председателя Московской областной Думы я координировала деятельность социальных комитетов Думы, а также Комитета по вопросам государственной власти и региональной безопасности.



Думой были приняты законы социальной направленности, в соответствии с которыми установлены следующие меры социальной поддержки: компенсация за оплату вывоза мусора для пенсионеров, единовременная выплата ветеранам Афганской войны, проживающим в Московской области, подарочные наборы для первоклассников из семей с небольшим достатком и подарочные наборы юбилярам, отметившим 80-летие.

Согласно изменениям, внесенным в региональное законодательство, в Московской области появились три новые социальные услуги: предоставление бесплатного транспорта в медицинские организации для жителей области старше 65 лет и проживающих в сельской местности, бесплатные услуги для жителей области предпенсионного возраста и старше на поддержание активного образа

жизни, бесплатное обучение навыкам ухода за инвалидами.

С 1 января 2020 года в Московской области изменится форма обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет. Теперь им будет предоставляться ежемесячная денежная выплата на питание вместо молочной кухни.

В Подмоскovie право на бесплатный проезд в общественном транспорте Москвы было предоставлено еще четырем льготным категориям граждан.

Я принимала участие в законотворческой деятельности Комитета по вопросам государственной власти и региональной безопасности. В 2019 году Московской областной Думой были приняты 53 закона Московской области, касающиеся сферы деятельности Комитета, из них восемь были разрабо-

таны самим Комитетом. Всего за прошлый год Московской областной Думой был рассмотрен и принят 291 закон.

Из наиболее важных – закон «О бюджете Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов». Доходы бюджета Московской области составят в 2020 году 617,5 миллиарда рублей, а расходы – 673,3 миллиарда рублей. Бюджет 2020 года сохранил безусловную приоритетность социальной сферы. Основными направлениями расходов остаются образование, здравоохранение, развитие дорожно-транспортного комплекса, социальная защита, строительство объектов социальной инфраструктуры.

Важнейшей составляющей моей депутатской деятельности была работа с избирателями, с их наказами, обращениями, жалобами и предложениями. Как и в прошлые годы, муниципальные

недели, утвержденные областной Думой, были целиком посвящены работе в округе. Это дало возможность провести многочисленные встречи с жителями, руководителями администраций, коллективами предприятий и учреждений, с партийным активом моего избирательного округа. В ходе этих встреч формировались обращения и пожелания граждан, а также информация, связанная с наказами на 2020 год. Помимо этого, в мой адрес поступило 553 обращения от избирателей в письменном виде или по электронной почте. На 87 приемах граждан мной и моими помощниками было принято и рассмотрено 609 обращений. Таким образом, в 2019 году было получено 1162 обращения. Из них 473 вопроса решены положительно, по остальным даны исчерпывающие разъяснения, консультации и практические предложения.

С уважением,  
Л.Е. Лазутина

### АКТУАЛЬНО

#### «STUDENT UP» В ЛИКИНСКОЙ ШКОЛЕ

В канун Дня студента в Ликинской средней школе прошел молодежный конкурс «Student Up». Его организовали сотрудники культурно-досугового центра «Молодежный» во главе с его художественным руководителем Любовью Терещенко, а в состав жюри вошли одинцовские члены «Единой России».

«Student Up» – это командная игра из пяти раундов: музыкального, интеллектуального, спортивного, импровизационного и фешн-раунда. В конкурсе участвовали шесть команд из учеников 7-11 классов. Современная молодежь предпочитает неординарные мероприятия, и конкурс прекрасно подошел под этот формат. Ребята придумывали свою одежду, отгадывали песни-перевёртыши, в общем, веселились от души. По итогам конкурса его участникам были вручены подарки от «Единой России».

Исполнительный секретарь местного отделения «Единой России» Лариса Белоусова отметила высокий уровень организации конкурса и высказала пожелание расширить его формат. В частности, в плане выбора будущей профессии. «В Одинцовском округе достаточно вузов и колледжей, и было бы полезно приглашать их представителей в школы для занятий по профориентации. Их тоже можно проводить в формате интеллектуальной игры. В рамках проекта «Старший брат» мы обязательно будем продвигать такую инициативу», – сказала Лариса Белоусова.



## Лифты – в зоне «Народного контроля»



В рамках партийного проекта «Народный контроль» одинцовские члены «Единой России» проверили ход замены лифтов в Одинцово. Инспекция началась с дома № 17 на Можайском шоссе.

В первом корпусе здания два лифта. Согласно региональной программе капитального ремонта, оба из них подлежали замене. Грузовой лифт, который может поднимать до 600 килограммов, уже введен в эксплуатацию. Единороссы проверили его в действии и не выявили никаких проблем, да и жители дома на работу конструкции не жалуются. Процесс замены второго лифта грузоподъемностью до 400 килограммов уже вышел на финишную прямую. «В рамках

проекта «Народный контроль» мы продолжим мониторить данный вопрос и в других до-

мах округа. Обновлению подлежит лифтовое оборудование, отработавшее 25 лет», – сказа-

ла исполнительный секретарь одинцовского отделения «Единой России» Лариса Белоусова.

Напомним, что в краткосрочный план на 2019 год в Одинцовском округе была включена замена 142 лифтов в 47 домах. По состоянию на конец января 2020 года завершены работы по замене 91 лифта, 82 из которых специалисты Ростехнадзора ввели в эксплуатацию. В процессе замены находятся еще 43 лифта, и в восьми из них работы пока не начались. Но по плану все работы, связанные с заменой лифтов, должны завершиться до конца февраля.



## Хроника Победы

75 ПОБЕДА!  
1945–20208-14  
ФЕВРАЛЯ

«Одинцовская НЕДЕЛЯ» продолжает рубрику «Хроника Победы». Предлагаем читателям следить за завершающими событиями Великой Отечественной войны.

ИЗ СВОДКИ  
СОВЕТСКОГО  
ИНФОРМБЮРО

**8 ФЕВРАЛЯ** началась Нижне-Силезская операция. Она осуществлялась войсками 1-го Украинского фронта 8-24 февраля 1945 года в целях устранения угрозы удара противника с юга по своему левому флангу, создания условий для дальнейшего наступления на берлинском, дрезденском и пражском направлениях и являлась логическим продолжением Висло-Одерской операции Красной армии.

В этот же день летчик – Герой Советского Союза Михаил Девятаев с товарищами захватил бомбардировщик He-111Н-22 и осуществил побег из немецкого концлагеря. Летчик запустил двигатели и начал выруливать на старт. Чтобы немцы не увидели его полосатую арестантскую одежду, пришлось раздеться догола, но взлететь незамеченными не удалось – было обнаружено тело убитого охранника и поднялась тревога. Немцы послали в погоню истребитель, но настигнуть беглецов ему не удалось. Михаил Девятаев летел, ориентируясь по солнцу. В районе линии фронта самолет обстреляли наши зенитки. Пришлось идти на вынужденную посадку – «Хейнкель» приземлился южнее населенного пункта Голлин в расположении артиллерийской части 61-й армии.

**9 ФЕВРАЛЯ**

В западной части Будапешта наши войска, продолжая бои по уничтожению гарнизона противника, заняли несколько кварталов. За 9 февраля в этом районе взято в плен более 1300 солдат и офицеров противника.

За этот день на всех фронтах подбито и уничтожено 110 немецких танков. В воздушных боях и огнем зенитной артиллерии сбито 70 самолетов противника.



Войска 2-го Белорусского фронта утром овладели городом Эльбинг. Противник придавал огромное значение этому городу и сосредоточил для его обороны крупные силы пехоты, танков, а также морские, саперные и другие части. Когда наши войска в результате обходного маневра окружили Эльбинг, немецкое командование отдало своим войскам приказ пробиться к городу, «не обращая никакого внимания на потери». Пытаясь выполнить этот приказ, немцы понесли колоссальные потери, но так и не смогли прорвать несокрушимый заслон советских войск.

**10 ФЕВРАЛЯ**

В Будапеште продолжались бои по уничтожению окруженного гарнизона противника, в ходе которых наши войска заняли 45 кварталов. Войска 1-го Украинского фронта перешли в наступление северо-западнее города Бреслау. Войска 1-го Белорусского фронта продолжали наступление. Противник все время подводит свежие ре-

зервы и с ходу бросает их в контратаки. Особенно упорные бои произошли за город Дойч-Кроне. Немцы сильно укрепили город и подготовили его для круговой обороны. Советские пехотинцы, кавалеристы и танкисты преодолели лесной массив к западу от Дойч-Кроне и окружили гарнизон города. Гитлеровцы безуспешно пытались вырваться из «котла». Наши войска 10 февраля овладели городом Дойч-Кроне – узлом пяти железных и шести шоссейных дорог.

**11 ФЕВРАЛЯ**

В западной части Будапешта наши гвардейские части, поддержанные артиллерией, преодолели укрепленный участок железной дороги и овладели Южным вокзалом. Другие наши подразделения очистили от гитлеровцев несколько кварталов и ведут бои у подножья горы Геллертхедь. Взято 580 пленных. Захвачено 11 танков и бронетранспортеров, 37 орудий, 5 паровозов, 100 железнодорожных вагонов и другие трофеи.

**12 ФЕВРАЛЯ**

## УТРЕННЕЕ СООБЩЕНИЕ

В течение ночи на 12 февраля наши войска продолжали вести активные боевые действия против немецко-фашистских войск.

Наша часть под командой тов. Кученева (Западный фронт) захватила вражеский обоз, состоявший из 400 подвод с различным воинским имуществом. Несколько десятков солдат и офицеров, сопровождавших обоз, взято в плен. На другом участке фронта бойцы части, которой командует тов. Исаков, выбили немцев из деревни Л. и захватили 5 противотанковых орудий, 8 пулеметов и 4 миномета.

Заместитель политрука Крючков первым ворвался в деревню Воиново и уничтожил огнем ручного пулемета и гранатами 17 вражеских солдат.

Наша разведывательная группа в составе трех бойцов во главе с лейтенантом Носовым встретила с разведкой противника. Советские разведчики перебили 17 солдат противника.

**13 ФЕВРАЛЯ**

Войска 2-го Украинского фронта при содействии войск 3-го Украинского фронта, после полуторамесячной осады и упорных боев в трудных условиях большого города, 13 февраля завершили разгром окруженной группировки противника в Будапеште и тем самым полностью овладели столицей Венгрии городом Будапешт – стратегически важным узлом обороны немцев на путях к Вене.

В ходе боев в Будапеште войска 2-го Украинского фронта взяли в плен более 110000 солдат и офицеров противника во главе с немецким командующим Будапештской группой войск генерал-полковником Пфедфер-Вильденбрухом и его штабом.

(Медалью «За взятие Будапешта» награждено 350 тысяч человек. – Прим. редакции)

**14 ФЕВРАЛЯ**

Войска 1-го Украинского фронта продолжали успешное наступление. Ломая сопротивление противника, блокируя и громя его опорные пункты, наши войска с боями продвигались вперед. Части Н-ского соединения, наступающие вдоль западного берега реки Одер, штурмом овладели городом Нейштеттель. Заняты также города Нейзальц и Фрейштадт. Нейзальц, узел железных и шоссейных дорог и сильно укрепленный опорный пункт обороны противника, находится в 20 километрах от города Грюнберг. Другие наши части после упорных двухдневных уличных боев очистили от вражеских войск важный промышленный город Шпроттау. Противник оставил на поле боя много вооружения и военных материалов. Войска фронта, наступающие южнее города Лигниц, сломили упорное сопротивление немцев и продвинулись вперед на 20 километров.

Рядовые, сержанты и офицеры войск 1-го Украинского фронта героическими подвигами прославляют боевые знамена своих частей. Взвод лейтенанта Бойко обратил в бегство две роты немцев. Бойцы взвода уничтожили при этом 40 вражеских солдат и взяли 20 пленных. Орудийный расчет сержанта Орловцева подбил немецкий танк, легковую автомашину и истребил группу солдат противника. Снайпер младший сержант Кузьмин в течение дня держал под обстрелом улицу одного немецкого села и убил 20 гитлеровцев.



▲ Летчик – Герой Советского Союза Михаил Девятаев







# Новости Звенигорода



## Звенигород поборется за комфортную городскую среду

► В 2021 году Звенигород примет участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды. В Центральной городской библиотеке прошло обсуждение перечня общественных территорий, которые могут быть предложены для участия в конкурсе.

«Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды призван поддерживать проекты

по созданию привлекательных городских пространств, способствовать повышению качества жизни, привлечению в малые города и исторические поселения посетителей, развитию индустрии услуг. Поэтому особенно важно, чтобы инициатива определения мест под дальнейшее проектирование исходила от самих жителей. У каждого из участников обсуждения есть возможность повлиять на облик Звенигорода», – сказал на-

чальник теруправления Мособлархитектуры Одинцовского округа Кирилл Завражин.

В ходе общественного обсуждения были предложены несколько территорий для благоустройства и участия в конкурсе и прошло заинтересованное обсуждение их преимуществ и недостатков. Жителей попросили приготовить краткие презентации с обоснованием выбранных общественных пространств.

► В отделе социальной защиты населения Звенигорода 30 января прошла «социальная гостиная» на тему «Меры социальной поддержки, оказываемые семьям, воспитывающим детей в Московской области».

Сотрудники отдела рассказали о ежемесячных денежных выплатах на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет. Затронули вопросы единовременных пособий при рождении ребенка в Московской области, ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, ежемесячных пособий на детей из малообеспеченных

## «СОЦИАЛЬНАЯ ГОСТИНАЯ»: ЖИТЕЛЯМ РАССКАЗАЛИ О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ



семей. Обратили особое внимание на обеспечение отдельных категорий детей бесплатными путевками на отдых и оздоровление, выплаты на приобретение школьной формы уча-

щемся из многодетной семьи. Ряд льгот предусмотрен для детей-инвалидов: санаторно-курортное лечение, обеспечение техническими средствами реабилитации, выплата на школь-

ную форму, а также частичная компенсация ОСАГО законным представителям детей-инвалидов.

«Проведение «социальных гостиных» стало хорошей традицией. Это эффективный способ информирования граждан. Такое общение позволяет более детально разобрать каждую ситуацию и дать полноценную консультацию по всем вопросам», – отметил заведующий отделом социальной защиты населения Звенигорода Валерий Голда.

С 80-летием 28 января поздравили почетного гражданина Звенигорода Валентину Николаевну Ермакову. От губернатора Московской области Андрея Воробьева имениннице вручили поздравительный адрес и подарок.

## ВСЯ ЖИЗНЬ – НА БЛАГО ГОРОДА



течение пяти лет исполняла обязанности государственного нотариуса.

Под руководством Валентины Николаевны шло развитие социально-экономической сферы Звенигорода. В период ее деятельности завершена газификация города, построены подъездные пути и мост через

Москву-реку, очистные сооружения, квартальная котельная, канализационный коллектор, городская АТС на 10 тысяч номеров, поликлиника, овощехранилище. Шло активное строительство ведомственного жилья и социальных объектов. В их числе детская библиотека, здание Сбербанка, аптека, книжный, хозяйственный и

продуктовый магазины. Проведена реконструкция фабрик: «Динамо», швейно-галантерейной, горпищекомбината, хлебокомбината, промкомбината. К индивидуальным домам подведены инженерные коммуникации. В городе появился Мемориал славы и был установлен въездной знак.

В эти годы Звенигород трижды занимал первое место в конкурсе по благоустройству среди районов Московской области.

С 1991 по 2003 год Валентина Николаевна работала в аппарате правительства Московской области. В 2003 году по ее предложению в Звенигороде было создано учреждение, название которого говорит само за себя – «Территориальное общественное самоуправление». Она его и возглавила. В результате были сформированы уличные и домовые комитеты, избраны старшие по домам и подъездам, что привлекло общественность города к участию в его благоустройстве и развитии.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

## НАШИ ЛИТЕРАТУРНЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ – В ЧИСЛЕ ЛУЧШИХ В ПОДМОСКОВЬЕ

► Одинцовская литературно-музыкальная студия «Резонанс» и литературное объединение «Звенигорье» из Звенигорода стали лауреатами конкурса литературных объединений Московской области «Край пронзительно любимый, ты всегда меня поймешь», посвященного 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина и 90-летию Московской области.

Конкурс был организован Московской губернской универсальной библиотекой и Московской областной организацией Союза писателей России. Церемония награждения прошла 29 января в «Доме Ростовых» на Поварской улице в Москве.

Одинцовские ЛИТО стали лауреатами в специальных номинациях. Студия «Резонанс» – в номинации «Творческие достижения ЛИТО и его сотрудников», «Звенигорье» – в номинации «Взаимодействие ЛИТО с библиотечными учреждениями». Кубинское ЛИТО «Наружу душу» в этот раз не вошло в число лауреатов, но получило диплом за участие.

Всего лауреатами конкурса стали 19 литературных объединений Московской области.



Валентина Николаевна начала свою трудовую деятельность в городе в 1965 году на предприятии «Звенигородская сельхозтехника» старшим инженером-технологом, потом стала заведовать ремонтными мастерскими, доросла до главного инженера. За отличную работу коллектив выдвинул ее в депутаты Звенигородского горсовета. С 1973 по 1982 год была секретарем исполкома горсовета и одновременно в



На площадке санатория «Звенигород» Сеченовского университета прошла Зимняя медицинская школа «Sechenov.Pro» для участников Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал».

ТЕКСТ И ФОТО Наталия РыСЕВА

**З**имнюю школу «Sechenov.Pro» посетили 100 лучших участников со всей страны, показавших высокие результаты на отборочном этапе и прошедших дополнительный конкурс мотивационных писем.

Известные спикеры рассказали о трендах и новых технологиях в здравоохранении, о новых требованиях к медицинскому образованию, о личных качествах и специальных компетенциях, необходимых настоящему профессионалу. Студенты обсудили со спикерами ключевые особенности развития современного медицинского образования, разобрали формирование моделей здравоохранения и определились с траекториями профессионального развития.

Вечером 1 февраля – в заключительный день школы – студенты встретились с известной российской телеведущей Еленой Малышевой, поделившейся личными принципами жизненного успеха и профессиональной самореализации.

## ПРИНЦИПЫ УСПЕХА ИЗВЕСТНОГО ТЕЛЕДОКТОРА ЕЛЕНА МАЛЫШЕВОЙ

### О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ЖИЗНИ

Елена Малышева ненавидит паразитическое отношение людей к жизни: «правительство должно». Правительство не должно заниматься продлением нашей жизни. Продолжительность жизни зависит только от самого человека. Если человек имеет вредные привычки и не следит за собой, то ему медицина, правительство и президентские программы не помогут. От медицины продолжительность жизни зависит на 10 процентов, и борьба за продление жизни – внутри каждого из нас. Медицина бессильна, когда человек сам не хочет жить долго.

Незыблемые законы природы нельзя игнорировать. Страдающие ожирением, курящие, пьющие, с повышенным холестерином, с гипертонией – не долгожители. Но если вовремя обследоваться и прини-

# Зимняя медицинская школа для студентов «Я – профессионал»



мать назначенные лекарства для нормализации давления, например, то жизнь продлится. К тому же в нашей стране реализуются беспрецедентные социальные программы.

### О ЕВГЕНИКЕ И ГЕНЕТИКЕ

Евгеника – догенетическое научное течение и как самостоятельная наука утратила свой смысл. Сегодня геном человека расшифрован. Сделав полный генетический анализ, мы узнаем способности человека, что ожидает его в процессе жизни и даже причину смерти. Например, станет ли конкретный человек олимпийским чемпионом по бегу или он вовсе не бегун.

Медицина сегодня стала тематикой. С помощью генетического анализа можно узнать все. Другое дело этическая сторона расшифровки генома. В Китае отредактировали геномы эмбрионов семи пар во время

репродуктивного лечения. Это факт, и это – будущее человечества. Но никто не знает, к чему приведет вмешательство в геном на стадии эмбриона. Современный мир бросает страшные этические вызовы, и мы к ним не готовы. Трудно представить, что когда-то будет разрешено редактировать геном.

### БУДУЩЕЕ ЗА ОНЛАЙН-МЕДИЦИНОЙ

Как относиться к онлайн-консультациям врачей? Елена Малышева не будет вставать на пути научно-технического прогресса. Например, в США консультации детских психиатров на 70 процентов проходят онлайн. Медицина в современном мире задокументирована, объективизирована и перестала быть искусством. В нашу жизнь вошла доказательная медицина.

Статистически определяется, эффективно лекарство или



### «БИЗНЕС ВОДЫ И САХАРА»

Тем студентам, которые верят в гомеопатию, было предложено уйти из мединститута. Гомеопатия – это бизнес. Например, препарат оциллококцинум – изготавливается из печени одной утки и представляет собой препарат концентрации 200С (10-400) исходного экстракта. Учитывая величину числа Авогадро (~6·10<sup>23</sup> моль<sup>-1</sup>), полностью исключает наличие хотя бы одной молекулы действующего вещества во всех произведенных «Лабораторией Буарон» гранулах вместе взятых.

Гомеопатия – это бизнес «воды и сахара». Беда в том, что эти препараты не имеют лечебного свойства, и они безвредны для здоровых. Но если человек болен, то, применяя гомеопатические средства, может умереть – не от этих препаратов, а от отсутствия лечения вообще. И это преступление. Но это личное мнение Малышевой.

В 2010 году Управление по контролю качества продуктов и лекарств США (FDA) включило препарат оциллококцинум компании «Буарон» в список мошеннических продуктов (англ. Fraudulent Products List).

### ЗАВТРА – ВЕЛИКИЙ ВРАГ СЕГОДНЯ

«Не откладывай на завтра то, что ты можешь сделать сегодня». Этот старинный совет помогает современному человеку стать успешным. И даже если ради дела тебе не придется лечь спать, ты все равно должен довести начатое до конца. Если дело откладывать, доделывать или переделывать потом, вы никогда не добьетесь успеха.

Елена Васильевна Малышева спит примерно пять часов. Она – увлеченный творческий человек, медийная личность с насыщенной событиями жизнью именно благодаря житейской мудрости делать все до конца сегодня, не давая себе поблажек, не откладывая на завтра.

### КЕМ ТЫ БУДЕШЬ – РЕШАТ РОДИТЕЛИ

Стать журналистом, как мечтала в юности Елена Малышева, ей запретила мама и профессию для дочери определила сама. Окончив медицинский и став известным врачом, она благодарна маме за правильный выбор.



### Елена МАЛЫШЕВА:

«Гомеопатия – это бизнес «воды и сахара». Беда в том, что эти препараты не имеют лечебного свойства, и они безвредны для здоровых. Но если человек болен, то, применяя гомеопатические средства, может умереть – не от этих препаратов, а от отсутствия лечения вообще. И это преступление».

нет, исключая влияние пациентов и врачей. Мы живем в эпоху, когда миллионы историй болезней анализируются, и врачи получают статистические исследования, на основании которых делают выводы. Онлайн-консультации будут развиваться, онлайн-поликлиники будут существовать, и техническое человечество к этому готово.





Сейчас Елена Васильевна – сторонник системы воспитания, в которой родители просто обязаны подумать о будущем своего ребенка. Она считает, что в 16-17 лет ребенок не всегда в состоянии сделать правильный выбор, потому что не знает, кем он хочет быть. Любая полученная профессия дает уверенность в себе. Исключением является наличие ярко выраженного таланта.

## ВЛАДЕЙ АНГЛИЙСКИМ

Сейчас стыдно не владеть английским языком, считает Елена Малышева. Мы живем в мире, где вся медицина англоязычна. Не зная английского, вы отстаете, не получаете необходимой научной информации, знаний, а значит – не станете профессионалом. «Без знания английского языка в профессии врача делать нечего, – резюмировала теледоктор. – Все исходные медицинские научные статьи печатаются на английском языке, их надо читать в оригинале». Английский должны знать все. Если в советское время мы не придавали этому должного значения, не имели достаточно возможностей в его изучении, то сегодня – было бы желание, в интернете много методик, рекомендаций и советов.

## ДВЕ СТОРОНЫ ИНТЕРНЕТА

Интернет – великое изобретение, но у него есть отвратительная сторона: непрофессионалы, необразованные люди позволяют себе писать все, что в голову взбредет. «Абсолютная помойка» – такой диагноз поставила интернету Елена Малышева, подведя итог ушедшего года по количеству лжи, выплеснувшейся в виртуальный мир, в том числе и в ее адрес. Компрометирующая информация способна и убить человека, и закалить.

Известность имеет оборотную сторону – безнаказанно «обливают

грязью». Чувствуешь себя быком под копытами «матадоров», сидящих сутками в соцсетях. Эти люди смотрят видео «мастер-класса», как подбросить бутылку так, чтобы она приземлилась на дно! И такие видео набирают миллионы просмотров. О чем это говорит?

Интернет – это великое благо для развивающихся образованных людей и великое несчастье для бесцельно живущих, необразованных и не стремящихся получить образование.

## ЭПИДЕМИЯ ИЛИ БИЗНЕС?

«Истории» вокруг коронавируса поставлен диагноз: «Эта инфекция, с точки зрения медицины, не заслуживает такого внимания – смертность низкая, заболеваемость 0,00005 % в почти 1,5 миллиардном Китае. Пока угроза минимальна, но уже блокируют города, закрывают границы и греют руки фармацевтические компании. Много разных игроков появилось в мире.

Конечно же, принятые меры дадут свой результат, но сейчас кто-то просто играет на этом, даже на бирже. Раскупают маски, фармацевтические компании ликуют и наживаются на панике ничего не понимающих в медицине людей.

Появилась новая коронавирусная инфекция (nCoV). Его быстро обнаружили, расшифровали, сделали тесты, и это огромный наш цивилизационный успех. Понятно, что когда новый вирус обнаруживается, врачи не знают, как он будет себя вести, и поэтому наблюдают за ним и отслеживают всю информацию.

Не поддавайтесь панике, мойте руки, промывайте нос, чихайте в локоть, больше будьте на воздухе – такие рекомендации теледоктора и студентов. Но если почувствуете недомогание, обращайтесь за помощью к врачу и не занимайтесь самолечением. В первую очередь обращайтесь внимание на хрипы и сопровождающую заболевание диарею. Будьте здоровы!



## АКТУАЛЬНО

# Нововведения для онкологических больных

С 2020 года у пациентов появится доступ к новым методам высокотехнологичной помощи при онкологических заболеваниях. Всего их 18. В их числе конформная и стереотаксическая лучевая терапия и протонная терапия.

По словам заведующего кафедрой лучевой диагностики и лучевой терапии Сеченовского университета, академика РАН Сергея Тернового, это значительно улучшит качество лечения и жизни части пациентов с онкологическими заболеваниями.

По новым правилам, в случае подозрения на рак, онколог обязан принять пациента в течение трех рабочих дней. Ранее направление давалось в течение недели. Записаться на КТ онкобольные могут за неделю, тогда как раньше приходилось ждать очереди две недели. Более того, с 2020 года пациентам с раковыми заболеваниями стали доступны медико-генетические исследования по ОМС.

Директор Института персонализированной



медицины, руководитель Центра персонализированной онкологии OncoTarget Сеченовского университета, профессор Марина Секачева подчеркивает, что национальный проект «Здравоохранение» призван кардинальным образом изменить ситуацию с помощью онкологическим больным. Многие уже сделано, и важно, что изменения коснулись и системы обязательного медицинского страхования.

Новые правила ОМС должны решить вопросы со своевременной постановкой диагноза, исключить возможные проволочки при необходимости дополнительного обследования и маршрутизации

больных с подозрением на наличие опухоли. Одним из важнейших нововведений является включение в ОМС финансирования генетического исследования, что открывает пациентам доступ и к ранней диагностике, и к более успешному лечению онкологии.

«Центр персонализированной онкологии Сеченовского университета уже несколько лет занимается подбором терапии на основе генетических данных, в том числе данных секвенирования, и мы рады, что некоторые из наших разработок теперь можно будет транслировать в широкую клиническую практику», – отметила Марина Секачева.

## БЕСПЛАТНАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ДИАГНОЗЕ «ОНКОЛОГИЯ»

Ее могут получить онкологические больные из Одинцовского округа в рамках благотворительного проекта «О.П.О.Р.А.». Стать его участниками могут пациенты старше 18 лет с онкодиагнозом 1-4 стадии, а также в стадии ремиссии не более года.

### КОНСУЛЬТАЦИИ

Встречи психолога с участниками клуба «Ветеран» – каждую вторую среду месяца.

12 февраля в 11:00 – открытая встреча с участниками клуба «Ветеран».

2 марта – день бесплатных консультаций.

11 марта в 11:00 – открытая встреча с участниками клуба «Ветеран».

Краткосрочные консультации проводятся также для их родственников и близких.

Кроме того, в рамках деятельности Международной профессиональной ассоциации психологов каждый первый понедельник месяца в библиотеке №1 в Одинцово проводятся дни бесплатных консультаций для жителей города. Предварительная запись обязательна по тел. +7 (968) 545-

35-55, психолог Елизавета Васина.

Есть возможность психологических онлайн-консультаций, телефон для записи +7 (926) 319-38-14, психолог Анна Чичина.

## КАК ОБРАТИТЬСЯ В ПРОЕКТ «О.П.О.Р.А.»

Онкопсихологи ведут прием очно и онлайн. Стать участником проекта «О.П.О.Р.А.»: +7 (499) 397-77-17. Электронная почта: opora-onco@mail.ru.





# ПЕРВЫЙ В ПОДМОСКОВЬЕ ФЕСТИВАЛЬ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ПРОЙДЁТ В ОДИНЦОВО



Он откроется 15 февраля. Программа фестиваля ориентирована на гостей всех возрастов и предусматривает различные форматы: лекции и консультации для взрослых, деловые игры, игры-квесты, интеллектуальные соревнования, викторины, брейн-ринги и онлайн-олимпиады для детей и подростков.

«Влияние уровня финансовой грамотности на уровень финансового благополучия – обще-

признанный факт. Тематика предстоящего фестиваля объединяет сразу два важных просветительских блока – фи-

нансовую грамотность и предпринимательскую культуру. Такой фестиваль проводится в Подмосковье впервые. Призываю всех желающих принять участие в этом просветительском мероприятии, чтобы повысить свой уровень знаний в столь важной сфере общественной жизни», – отметил глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

Стоит добавить, что в фестивале примут участие сотрудники Банка России, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области, Межрайонной инспекции ФНС России № 22 по Московской области. Гости мероприятия смогут получить консультации по ряду актуальных вопросов. В их числе – начисление налогов физических лиц, подключение к Личному кабинету налогоплательщика, прием заявлений на льготы, проверка налоговой задолженности. Представители Банка России продемонстрируют работу современной банковской техники.



## ВЕРНУЛИ В БЮДЖЕТ БОЛЕЕ МИЛЛИОНА РУБЛЕЙ

В Одинцовском округе продолжается работа по погашению бюджетной задолженности.

ТЕКСТ Роман ПОПОВ |  
ФОТО Евгения ДЁМИНА

В состав рабочей группы по этой проблеме традиционно входят представители администрации округа, правоохранительных органов, налоговики.

Главная задача – в досудебном порядке добиться, чтобы неплательщики погасили задолженность. На первое в этом году заседание,

которое прошло 31 января, были приглашены 30 должников. Среди них как физические, так и юридические лица, суммарная задолженность которых составила 119 миллионов рублей.

Почти половину суммы необходимо погасить двум организациям – 31 и 39 миллионов рублей соответственно.

Как отметила заместитель главы администрации Одинцовского округа Людмила Тарасова, на первое в этом году заседание явились только семь приглашенных – многие предварительно погасили свои долги на общую сумму один миллион 180 тысяч рублей. С теми же, кто приглашение к диалогу игнорирует, будут разбираться в судебном порядке.

### БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ

В интернете распространяется новый способ мошенников нажиться на доверчивых пользователей: им активно предлагают принять участие в «опросах» о работе платежной системы или о качестве обслуживания банка, а взамен обещают «раздать» ответившим до полумиллиона рублей.

Объясняют такую неслыханную щедрость просто: компании или их спонсоры готовы раскошелиться ради того, чтобы узнать «честное потребительское мнение».

Мошенники просят пользователей вписать в специальную форму фамилию, имя, отчество и электронную почту. Далее выясняют, хранит ли человек деньги на карте банка, часто ли пользуется ею, крупные ли суммы переводит.

Когда «опрос» завершен, жертве сообщают, что ей на-

## «Закрепительный платёж» – маркер мошенничества

числена немалая сумма в благодарность за участие, вот только в системе установлен лимит на выплату денежных средств, и деньги человек может получить только частями.



Не спешите переводить деньги неизвестным получателям: вы можете не только остаться без денег, но и случайно передать мошенникам секретные личные данные, а значит, дарите им возможность списать с вашего счета все средства.



Полную же сумму якобы можно получить только после «закрепительного платежа» в размере 100 или 200 рублей. Естественно, после их оплаты никакие средства на карту жертвы не поступают.

Согласиться же на выплату несколькими частями такие сайты тоже не позволяют, лишь повторно предложат провести «закрепительный платёж».

В некоторых случаях суммой этого платежа жулики не удовлетворяются, и при дальнейших попытках получить долгожданный перевод, жертву мошенничества просят еще несколько раз совершать такие же микротранзакции. При этом утверждается, что деньги вернутся участнику опроса вместе с вознаграждением.

«Не спешите переводить деньги неизвестным получателям: вы можете не только остаться без денег, но и случайно передать мошенникам секретные личные данные, а значит, дарите им возможность списать с вашего счета все средства. Если все же вы стали жертвой мошенников, незамедлительно обращайтесь в полицию!» – подчеркнул заместитель начальника отдела технической защиты информации Банка России по ЦФО Дмитрий Ибрагимов.

Эксперты Банка России предупреждают: при виде приглашения поучаствовать в опросе о работе финансовых организаций необходимо позвонить в банк по телефону горячей линии и уточнить, действительно ли проходит такой опрос.

Нужно помнить и то, что банк не будет задавать вопросы о действиях с вашей картой – вся эта информация у него есть.

Звонить же по номеру телефона, указанному на сайте с опросом, не стоит – скорее всего, на звонок ответит мошенник. Настоящий телефон настоящего банка всегда размещен на оборотной стороне банковской карты.



Переход железнодорожных путей в неположенном месте смертельно опасен. 25 января в 9:45 у 55-го километра МКАД поезд сбил 26-летнюю жительницу Подмосковья, которая переходила пути по железнодорожному настилу. От полученных травм женщина скончалась на месте происшествия.

По предварительным данным, она переходила железную дорогу в наушниках и не заметила приближающегося поезда. Машинист подал сигналы боль-

## Стоят ли несколько минут сэкономленного времени смертельного риска?



шой громкости, затем применил экстренное торможение, но наезд предотвратить не удалось.

Как отмечают в РЖД, одна из основных причин травматизма на железной дороге

– хождение через железнодорожные пути в наушниках. Железнодорожники призывают

жителей проявлять осторожность при пересечении путей, пользоваться специализированными переходами, быть предельно внимательными и строго соблюдать правила личной безопасности.

Даже по специализированному переходу-настилу пересекать пути можно, лишь убедившись в отсутствии подъезжающего поезда. Необходимо внимательно следить за световой и звуковой сигнализацией, а также за положением шлагбаума. При его отсутствии необходимо убедиться и в отсутствии приближающегося состава. И, конечно, ни в коем случае нельзя идти по путям, перелезая под вагонами стоящего поезда.

### АКТУАЛЬНО

Одинцовские дорожные инспекторы продолжают дежурства на оживленных нерегулируемых пешеходных переходах округа.

ТЕКСТ И ФОТО

Валерия БАРАНЦЕВА

Такие уличные «вахты» сотрудников ГИБДД проходят ранним утром и ближе к вечеру, когда ступают сумерки. Во многом они носят вынужденный характер, ведь статистика ДТП с участием пешеходов у нас не самая радужная. В прошлом году на дорогах округа произошло 68 таких инцидентов, в которых погибли восемь человек и пострадали еще 62.

– Все пешеходы, попавшие под машину в темное время суток, были без световозвращающих элементов, – говорит старший государственный инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения Одинцовской Госавтоинспекции Евгений Воронина. – Увы, этот год начался для нас нерадостно: только за январь на местных дорогах пострадали три пешехода и еще двое погибли. Один из них – 17-летний юноша, скончался 1 января, потому что переходил дорогу в неположенном месте. В этот же день у парня был день рождения... Кто-то скажет, что это злой рок, но любой человек,

## НЕ СПЕШИ, ПЕШЕХОД!

который перебегает проезжую часть вне «зебры», подвергает себя серьезному риску. Можно сколько угодно быть уверенным в собственной скорости и аккуратности, но не каждый водитель сможет оперативно среагировать на выскочившего пешехода, к тому же у автомобиля есть определенный тормозной путь. Впрочем, и на пешеходном переходе нужно быть очень внимательными. Мы постоянно говорим, что проезжая часть является зоной повышенной опасности, и это не пустой звук. Люди думают, что на «зебре» им ничто не угрожает, но это далеко не так, особенно если речь идет о нерегулируемых переходах. Всем – и взрослым, и детям в темное время суток необходимо носить на одежде световозвращающие элементы, иначе они становятся практически невидимыми для водителя. Собак почему-то наши жители не забывают ими оснастить – вечером выйдешь во двор, а кругом маленькие «фонарики» бегают. А вот о себе люди почему-то забывают. Малыши еще носят такие элементы на портфелях – все-таки наша работа в школах дает свои плоды, но ребята постарше считают, что они для этого слишком взрослые. Они же не видят нужды снимать перед переходом улицы капюшон, вынимать наушники и от-



рывать от смартфона. Другая проблема – самокаты, велосипеды и гироскутеры, с которых нужно обязательно слезать перед тем, как перейти дорогу, но это тоже делают не все. Каждый день мы с коллегами останавливаем таких «гонщиков» и объясняем, почему они неправы. На наши замечания реагируют по-разному: некоторые с пониманием, а некоторые и матом послать могут. В числе последних, к слову, бывают и торопливые мамы, которые

ведут детей в садик или школу. Тут уже без комментариев... Что еще нужно сделать пешеходу перед переходом дороги? Помимо соблюдения перечисленных моментов, стоит внимательно посмотреть по сторонам и убедиться, что водитель притормозил и пропускает. Детей мы учим «смотреть водителям в глаза», но и для взрослых это правило работает.

Наиболее часто сотрудников ГИБДД можно встретить на пешеходном переходе на улице Чикина. Это действительно оживленное место – рядом несколько школ и садилов, а проезжая часть довольно узкая и заставляет водителей нервничать. Инспекторы уверены – чтобы обезопасить пешеходов и уменьшить утренние и вечерние пробки, тут нужен светофор. Достаточно будет вызывного светофора или такого, который работает только в часы пик.



17-летний юноша погиб 1 января, когда переходил дорогу в неположенном месте.

### С 1 ЯНВАРЯ – НОВЫЙ ПОВОРОТ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО «РУЛЯ»

Об изменении законодательства о регистрации при покупке автомобиля рассказал заместитель начальника отдела регистрационной и экзаменационной работы УГИБДД ГУ МВД РФ по Подмосковью Максим Кириянов.

Во-первых, зарегистрировать машину теперь можно непосредственно в салонах, правда не во всех, а только в тех, которые включены в специальный реестр.

Во-вторых, возможность зарегистрировать автомобиль теперь зависит от возраста владельца.

До достижения 16 лет регистрация собственности на транспортное средство оформляется на родителей или опекунов. По достижении 16 лет право собственности меняется автоматически. Действует это так: при регистрации в особых отметках вписывают, что человек несовершеннолетний. По достижении 16 лет программное обеспечение в автоматическом режиме будет отслеживать это.

Изменения коснутся и порядка выдачи номеров. С 1 января код региона будет зависеть от прописки автовладельца. К участию в процессе регистрации транспортных средств теперь привлекаются и дилеры, а также заводы-изготовители, которые могут действовать от имени владельцев авто при подаче документов в регистрационные подразделения ГИБДД.

Если же приобретается не новый, а бывший в употреблении автомобиль с номерами другого региона, их придется менять.

Если в паспорте у вас прописка Московской области, значит, регистрационные знаки будете получать в Московской области. Если проживаете в Москве, а приобрели транспортное средство с номерами Мурманска, то при обращении в Госавтоинспекцию вы будете менять регистрационные знаки на код того субъекта, который у вас указан в паспорте.

С 1 января 2020 года предусмотрена выдача регистрационного документа и государственного знака «Транзит», которые позволят в течение 30 суток участвовать в дорожном движении транспортным средствам, вывозимым за пределы страны или перегоняемым к конечным производителям.



# Из боя он вышел героем

Герой Российской Федерации – высшее звание, присваиваемое с вручением медали «Золотая Звезда» за особые заслуги перед государством и народом. Обладателей такой награды в стране немного, на 140-миллионное население – всего чуть более 1100 человек. При этом 484 человека получили звание Героя посмертно. В силу особых обстоятельств (в Одинцовском округе проживает немало защитников Отечества – ракетчики, пограничники, танкисты, летчики, десантники), у нас Героев-земляков несколько. Сегодняшний рассказ – о жителе города Голицыно Руслане Владимировиче Кокшине, уроженце Тулы, полковнике, пограничнике, Герое Российской Федерации. Свою награду он получил за действия по ликвидации рвавшихся в Чечню из Панкисского ущелья боевиков полевого командира Хамзата Гелаева.

БЕСЕДОВАЛ Александр ЛЫЧАГИН

## КОМАНДИР ОГНЕВОГО ВЗВОДА В ЧЕЧНЕ

– Руслан, вы артиллерист по военному образованию, и есть все основания полагать, что в школе с математикой у вас все было в полном порядке. В Великую Отечественную учителя математики прямоком призывались в артиллерию – самый «математический» род войск...

– Да, насчет математики соглашусь. Учился в обычной средней школе, в девятом классе произошло разделение на потоки – физико-математический, гуманитарный и юридический. Я попал в физико-математический класс. Физика нравилась, а впоследствии и математикой увлекся. Помимо школы, учился еще и на курсах от организации «Тулаавто-транс». Тем, кто окончил эти курсы с отличием, предоставлялась возможность поступить на факультет автомобилей и автохозяйства без экзаменов. Думал даже воспользоваться



### Руслан КОКШИН:

«В ходе боя тыловой дозор моей группы был отрезан. В нем были самые молодые ребята во главе с опытным военнотружущим контрактной службы сержантом Ильиным. И чтобы ребят не потерять, я дал им команду на отход к своим, они благополучно вернулись. А мы, десять человек, остались на прикрытии тропы до утра. Предполагалось, что после нанесения артиллерийского удара остатки банды будут пытаться уйти обратно в Грузию по тому же маршруту, по которому пришли. Так и случилось – в три часа ночи они вышли на мою группу».

этим, но родители предложили альтернативу – стать военным, хотя военных у нас в роду не было. В Тульское высшее военное инженерно-артиллерийское училище решили поступать и несколько моих одноклассников, близких друзей. Получил диплом специалиста по работе с наземными радиолокационными станциями и разведке. При выпуске предложили пойти в федеральную пограничную службу. Соглашусь, и по моему желанию меня распределили в Северо-Кавказское региональное управление в Ставрополь.

– Почему возникло желание попасть в непростой регион? Романтика? На подвиги потянуло?

– Нет, про подвиги мыслей не было. Но уже на слуху были события вокруг Аргунского погранотряда, уничтожившего

банду арабских наемников, пытавшихся нарушить нашу государственную границу. Было желание себя испытать, немаловажную роль сыграло и то, что из 25 артиллеристов, ставших пограничниками из нашего выпуска, 10 поехали на Кавказ, и все они были моими

лучшими друзьями. Так сложилось, что многие повороты в моей биографии объясняются именно дружбой. В Ставрополе посмотрели личное дело: «О, артиллерист! Отлично, будешь командиром огневого взвода реактивной артиллерийской батареи в Чечне».



## ИЗ «БОЛЬШОЙ» АРТИЛЛЕРИИ – В БОЕВОЙ СПЕЦНАЗ

Принял второй взвод, всего месяц покомандовал «большой» артиллерией и был отобран кандидатом на замещение должности командира минометного взвода десантно-штурмовой маневренной группы. Это подразделение с особыми задачами, элитное и по-настоящему боевое, своеобразный спецназ, так что предложение я принял с гордостью. Миномет в среде артиллеристов считается оружием начального уровня, первого этапа становления специалиста, но в силу специфики задач, стоящих перед пограничной службой, минометные подразделения, особенно в условиях высокогорья – это ключевая огневая поддержка. Многие задачи просто невыполнимы с применением ствольной или реактивной артиллерии, а миномет позволяет их успешно решать, поэтому 82-мм «Поднос» стал штатным для подразделений огневой поддержки пограничных войск. На протяжении двух лет взвод под моим командованием занимал лидирующие позиции среди артиллерийских подразделений, признавался лучшим по мастерству в отряде. Два призыва бойцов у меня стопроцентно увольнялись с государственными наградами – то есть каждый возвращался домой, отмеченный страной за свои заслуги. А два сержанта уволились даже с двумя боевыми наградами.

## ПО ТРЕВОГЕ ПОДНЯЛИ РЕЗЕРВЫ

– События июля 2002 года в Википедии в статье о вас изложены объективно?

– Есть некоторые неточности. И написано, так сказать, «художественным» языком, чтобы суть была понятна не только кадровым военным.

А происходило тогда следующее: 25 июля на участке 3-й комендатуры нашего отряда был отвлекающий маневр, произошло несколько обстрелов. Скорее, симитированных, без цели кого-то убить. Нападавшие надеялись отвлечь максимально возможное количество пограничных подразделений. И, действительно, резервы были направлены на участок 3-й комендатуры, это в районе граничного стыка с Дагестаном, для поисковых действий. Но не все. В управлении пограничного отряда осталась резервная боевая группа – моя, укомплектованная военнотружущими, только что прибывшими из учебных цен-



тров, и часть мотоманевренной группы, тоже с молодыми ребятами в составе. 27 июля на участке 2-й комендатуры 9-й пограничной заставы «Грозной» пограничный наряд во главе со старшим лейтенантом Алексеем Шадриным возвращался с места несения службы. Военнослужащие тылового дозора, проходя скалистый участок, заметили на реке несколько человек, в черной форме и с оружием. Сообщение поступило старшему пограничного наряда, тот передал его на заставу, и начались спешные мероприятия по блокированию нарушителей госграницы. По тревоге были подняты резервы – то есть мы. Сели в два вертолета, вместе с нами был начальник штаба Сергей Васильевич Вахренев, кстати, сейчас он тоже житель города Голицыно. При попытке десантирования в районе обнаружения нарушителей мы подверглись обстрелу из переносного зенитно-ракетного комплекса. Вертолетчики вовремя отстрелили тепловые ловушки, ракета сработала значительно ниже борта, но высадка была отменена. Стало ясно, что ситуация серьезная, вполне вероятно, что мы имеем дело не с мелкой группой в составе трех-пяти изначально замеченных боевиков, а с большим отрядом. Не стали рисковать, ушли на пограничную заставу и оттуда двинулись пешком.

## ПРЕСЛЕДУЯ УХОДЯЩУЮ БАНДУ

Взяли минометный расчет, пришли на место, осмотрелись и по команде начальника штаба нанесли удар по лесу на берегу реки, где, как было вычислено разведкой, обосновался противник. Вместе с группой майора Попова (кстати, выпускника Голицынского пограничного института) начали спускаться к реке. Сергей Николаевич со своей заставой шел сверху по течению реки, я вел свою группу в лоб по склону. Наткнулись на боевое охранение, но благодаря тому, что внезапность была на нашей стороне, уничтожили его и двинулись дальше. Основная группа боевиков бросила вещи, взяв лишь оружие, и начала уходить вглубь территории Российской Федерации – вниз по течению реки. Мы доложили о захвате базы и бегстве боевиков, попросили обозначить наши дальнейшие задачи. Группе Попова, захватившей двух пленных, было приказано допросить их, уточнив состав и вооружение банды, а также собрать брошенное боевиками имущество – боеприпасы, вещи. Мне была поставлена задача выдвинуться по следам уходящей банды и выдавливать их вниз по течению реки на другие наши заслоны, в том числе под уда-



ры артиллерии или авиации. Через два часа после начала преследования мы попали в засаду. Подвела техника. Средства радиосвязи в те годы были хуже, чем у боевиков, которые сканировали наши частоты, слышали переговоры и поняли, что за ними идет группа. Они решили немного оторваться, подготовиться и встретит нас в засадном бою.

## ЗАСАДНЫЙ БОЙ: 15 НАШИХ ПРОТИВ ИХ 60-ТИ

Мы уже знали примерное их количество – на базе было обнаружено около 60 вещмешков. Нас было 15. Вступили в бой, я передал координаты. Моей группе было приказано выйти из боя. Чтобы обеспечить наш выход, к нам направили перебросленные с других направлений группы. Сергей Николаевич Попов, услышав, что мы ведем бой с превосходящими силами, принял решение выдвинуться к нам на помощь, так как его группа оказалась ближе всех. Вступил в бой, и, к сожалению, погиб. Погиб и начальник мотоманевренной группы Эдуард Ладьгин. Развитие событий заставило вывести из леса все боевые группы и по моим координатам нанести ар-

тиллерийский удар или дать работу фронтовой авиации. У всех групп получилось выйти, а у нас из-за особенностей местности, крутого склона остался лишь один путь отхода – тропа, по которой мы пришли. В ходе боя тыловой дозор моей группы был отрезан. В нем были самые молодые ребята во главе с опытным военнослужащим контрактной службы сержантом Ильиным. И чтобы ребят не потерять, я дал им команду на отход к своим, они благополучно вернулись. А мы, десять человек, остались на прикрытие тропы до утра. Предполагалось, что после нанесения артиллерийского удара остатки банды будут пытаться уйти обратно в Грузию по тому же маршруту, по которому пришли, так как другой возможности скрыться у них уже не было. Так и случилось – в три часа ночи они вышли



Документально было подтверждено уничтожение 44 боевиков, установлены их личности.



на мою группу. Их заметили двое наших пулеметчиков, первыми вступили в бой, однако боевики сумели зайти к ним в тыл, и парни погибли. Но мы перегруппировались, заняли оборону, и других потерь уже не было. До восьми утра шел короткий огневой контакт, дистанция сокращалась до того, что двое боевиков были расстреляны в упор. Под утро были на исходе боеприпасы, даже те, что мы забрали у убитых боевиков. У меня лично патронов оставалось половина автоматного магазина.

## ВЫЗЫВАЮ ОГОНЬ НА СЕБЯ...

Было принято решение запросить поддержку артиллерии. До этого момента артиллерия молчала – контакт был слишком тесным. Позиция была такова, что в определенные моменты боя нас забрасывали ручными гранатами.

– Но вызов огня «на себя» – не всегда ведь безысходность? Тот, кто идет на это, имеет преимущество, зная о готовящемся ударе.

– Естественно, не стояло такой задачи – взять и всем погибнуть, что-то красиво крикнув в эфир. Надо было не допустить прорыва банды, уничтожить ее по возможности без наших потерь. Первоначально предполагалась прикрыть нас дымовой завесой, но в лесном массиве это оказалось неактуальным, и в ход пошли осколочные мины. Благодаря мастерской работе как раз моего штатного огневого взвода, который к тому времени уже был переброшен на участок боя, и работе старшего офицера группы артиллерии штаба Николая Владимировича Алексева, их профессионализму, удалось расширить кольцо окружения. Мы немного передохнули, перегруппировались. А к 15 часам второго

дня боя, 28 июля, на выручку к нам подошла боевая разведгруппа нашей ДШМГ во главе с замом начальника по воспитательной работе майором Мамыровым. В тыл боевикам ударила одна из разведгрупп спецназа ГРУ под командованием Анатолия Коробенкова, который в результате этих боев тоже стал Героем России. Принесли боеприпасы, мы смогли оказать помощь раненым, их у нас было четверо, все с осколочными ранениями. И с 15 до 22 часов основные силы боевиков уничтожили. Остатки добивали уже другие боевые группы на перевалах, куда кое-кто все же сумел дойти.

На месте событий работала большая следственная группа, в которую вошли представители многих ведомств – обычная прокуратура, военная, специалисты МВД и ФСБ. Документально было подтверждено уничтожение 44 боевиков, установлены их личности. Несколько тел своих погибших боевики сбросили в реку, мы выловили лишь одно. Двоих взяли в плен в результате первого боя, еще шестерых выдала грузинская сторона. Мы захватили видеокамеру, на которой было отображено все, чем занимались боевики, – их быт, занятия, огневые, тактические, инженерные тренировки. Готовились, как настоящее войсковое подразделение, с занятиями, конспектами.

## ПОВОРОТ К МИРНОЙ ЖИЗНИ

– Как дальше сложилась судьба?

– Последовал перевод на более спокойное поприще, хотя уже были готовы документы о переводе на командную должность в моем погранотряде. Но Чечня тогда была регионом ротационным, служба там длилась определенный срок. Семь лет я прослужил в Новороссийске, женился, там родился первый ребенок. Заочно окончил пограничную академию, был переведен в аппарат пограничного управления в Краснодар, оттуда уехал на два года в Астрахань. В 2012 году перевелся в Сочи, где участвовал в обеспечении безопасности зимних олимпийских и паралимпийских игр. В 2016 году поступил в магистратуру пограничной академии, закончил ее с отличием и был распределен в Голицынский пограничный институт.

– Семья тоже в Голицыно? Как вам наши края?

– Мы все вместе – супруга, два сына и дочь. Старший учится в кадетской пограничной школе, младшие ходят в обычные школу и детский сад, где им очень нравится. Секции, кружки – ходят с удовольствием. Конечно, город небольшой, но по возможности выбираемся в Москву, стараемся бывать в музеях, на выставках.



Ведущее селекционное учреждение по овощным культурам Российской Федерации «Федеральный научный центр овощеводства», работающее на территории Одинцовского округа, в этом году отмечает столетний юбилей.

подготовил Александр ЛЫЧАГИН

## У ИСТОКОВ – ГРИБОВСКАЯ СТАНЦИЯ

Свою историю Центр ведет от Грибовской овощной селекционной опытной станции, начавшей свою работу в 1920 году. По поручению Наркомзема профессор Тимирязевской сельскохозяйственной академии Сергей Иванович Жегалов организовал в Грибово питомник огородных растений, который в дальнейшем стал Всесоюзным научно-исследовательским институтом селекции и семеноводства овощных культур (ВНИИССОК), а в 2017 году, объединив под своим крылом еще несколько научных учреждений, – Федеральным научным центром овощеводства.

Причина, по которой страна, находившаяся в состоянии гражданской войны, предприняла усилия по организации научных исследований и производства огородных семян, известна. Боевые действия прекратили поставки семян с юга России, возникли трудности и с импортом.

Директор Федерального научного центра овощеводства Алексей Солдатенко, депутат окружного Совета депутатов, доктор сельскохозяйственных наук, профессор и член-корреспондент РАН, к столетию учреждения готовит книгу о его истории. Специально для «Одинцовской НЕДЕЛИ» Алексей Васильевич обещает сделать дайджест этого труда и предоставить уникальные исторические фото – в процессе подготовки материалов уже отсканированы более 3000 архивных снимков.

Именно на Грибовской станции создавались методики селекционной работы. По ним работали другие станции на территории СССР, ими страна Советов делилась со своими союзниками по социалистическому блоку, странами «народной демократии», присылавшими к нам своих студентов на учебу.

К юбилею Федеральный научный центр начал подготовку еще три года назад. Заново обустроен дендропарк на территории – эта историческая достопримечательность получит

9 ФЕВРАЛЯ – ДЕНЬ РОССИЙСКОЙ НАУКИ

# Селекционеры отметят столетний юбилей



имя Елизаветы Ивановны Ушаковой, академика ВАСХНИЛ, тридцать лет руководившей Грибовской станцией. Коридоры главного здания Центра стали фотовыставкой – здесь размещены и исторические кадры, и современные снимки.

В сентябре запланировано проведение международной конференции, на которую ожидается прибытие большого количества делегаций из различных институтов, в том числе зарубежных, а также представителей Министерства науки и высшего образования, Министерства сельского хозяйства и Российской академии наук.

## УХОДИТЬ ОТ ИМПОРТНЫХ СЕМЯН

– В начале 20-х годов XX века ситуация была примерно такой же, как сейчас – на рынке господствовали иностранные семена. Их доля в общем объеме достигала 90 процентов, – рассказывает Алексей Солдатенко. – На исходе гражданской войны республики, вошедшие в состав СССР, столкнулись с тем, что закупочные



цены на импортные семена взлетели вдвое, а платить за них надо было золотом. Было принято решение развивать собственное семеноводство, так появилась Грибовская станция и позднее – ряд ее аналогов в других регионах страны. Только к 1936-1939 годам Советский Союз смог полностью отказаться от закупок импортных семян. Причем создавались новые советские сорта для климатических условий нашей страны, что являлось большим преимуществом. Была создана система «Союз-сортсеменовощ», которая аккумулировала и распространяла семена различных сортов, их можно было заказать по почте.

Большое значение Грибовская станция имела и для Одинцовского района. Первый секретарь горкома КПСС Валентина Яковлевна Чистякова входила в состав ученого совета, специалисты станции, а затем и ВНИИССОК были закреплены за сельскохозяйственными предприятиями района, у каждого совхоза и колхоза были свои кураторы от науки. Они ездили, контролировали работу аграриев, давали консультации по агротехнике, и в росте урожайности, экономических достижениях наших хозяйств была большая доля труда ученых.

Президентом Владимиром Путиным в январе текущего

года подписана доктрина продовольственной безопасности, в которой закреплено: «Россия должна производить не менее 75 процентов собственных семян овощных культур и 90 процентов овощей». Сейчас от 70 до 90 процентов – это семена западных компаний. Ниша огромная, и заполнить ее необходимо качественным продуктом.

## СПРОС НА ОДИНЦОВСКИЕ СОРТА

Возможности ФГБНУ ФНЦО позволяют эту задачу решить. Учреждение, 100 лет назад положившее начало научному семеноводству овощных культур в России, продолжает оставаться ведущим исследовательским центром, с которым охотно на договорных отношениях сотрудничают практики: бизнесмены, фермеры, специализация которых – производство семян. Сорта одинцовской селекции воспроизводятся, тиражируются по всей стране, семеноводческие хозяйства, как правило, размещаются в местностях с наиболее благоприятными условиями для культур. Так, семена капусты в промышленных масштабах выращиваются под контролем специалистов Центра в Дагестане, особый микроклимат которого оказался идеален для этой культуры, морковь – в Ставропольском крае, и так далее. Центр возрождает систему посылторга, в которой когда-то было предприятие «Сортсеменовощ». Теперь семена можно заказать и в интернет-магазине Центра.

К столетию Федеральный научный центр овощеводства развернул в интернете конкурс для блогеров-овощеводов. Условия несложные – надо подписаться на страницу ФГБНУ ФНЦО в инстаграме, сделать репост с хештегом и заявить о своем желании принять участие в масштабных сортоиспытаниях. Участник получает 12 пакетов семян и приступает к работе, каждый этап которой можно демонстрировать в социальных сетях – от выращивания рассады до сбора урожая. Заявок со всей страны пришло более трехсот, из них отобрано 100 испытателей из разных регионов России.





## ГОРОДСКАЯ ВЫСТАВКА ДОСТИЖЕНИЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

– А как же Одинцовский округ, ведь у нас огородников и дачников – великое множество?

– Хорошо, – соглашается Алексей Солдатенко, – еще 10 комплектов семян мы готовы предоставить читателям «Одинцовской НЕДЕЛИ», желающим принять участие в проверке селекционных достижений Федерального центра овощеводства на своих приусадебных участках.

Профессор Солдатенко пообещал также помощь ведущих ученых Центра в ответах на вопросы наших читателей. Они будут давать консультации, советы по технологиям выращивания, раскрывать особен-

ности различных культур и сортов. Популяризация науки – тоже одна из неформальных, но чтимых обязанностей учебного сообщества. Федеральный Центр, кстати, имеет договора с рядом одинцовских школ. Учащиеся приезжают сюда на экскурсии – к немалой профориентационной пользе и в порядке углубления школьных знаний. Очень интересно увидеть своими глазами то, что ранее прочитал в учебнике биологии.

Идея создания «выставки достижений народного хозяйства» в центре Одинцово в кооперации с городскими озеленителями тоже заинтересовала Алексея Солдатенко.

– Это вполне реально. Наш Центр регулярно представлен на ВДНХ, например. Сорта получают стабильно высокие оценки, а один из сортов декоративной капусты на последней выставке завоевал Гран-при. Помимо овощных культур, у



нас ведется селекция и декоративных растений, интересных озеленителям. Подобную выставку достижений мы уже развернули в нашем дендропарке. Его площадь разделена на две части, одна из которых представляет собой участок, на котором уже два года демонстрируются наши сорта. Есть договоренность с Институтом садоводства и парниководства, в марте начнется высадка плодовых деревьев. Институт лекарственных растений также сможет продемонстрировать свои достижения, возможно, к этому демонстрационному стенду под открытым небом присоединится и ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр «Немчиновка», который сможет показать зерновые культуры. Сделать что-то подобное прямо в городе, просто в меньших масштабах, – вполне осуществимо и, думаю, будет действительно интересно.



## МОЖАЙСКИЙ ДВОР

Батареи центрального отопления необходимы в нашем климате. Увы, далеко не всегда они выглядят красиво. Чаще всего радиаторы в квартирах закрыты шторами, и в таких случаях их внешний вид не столь уж важен. Но если они на виду, дизайнерам предстоит сложная задача «вписать» эти сугубо прагматичные приспособления в гармонию интерьера. Здесь два пути – замаскировать или, наоборот, сделать декоративным элементом обстановки.

Старый радиатор часто маскируют декоративным экраном. Он может быть металлическим – из алюминия, бронзы, меди, латуни или нержавеющей стали. Разнообразие рисунков (от растительных орнаментов до геометрических форм) и красочная палитра позволяют подобрать именно тот, который впишется в ваш интерьер. Такие экраны не препятствуют проникновению тепла в помещение, защищают от ожогов и, что

## Как красиво «спрятать» батарею

немаловажно, не выделяют никаких вредных веществ. И еще одно преимущество – они не деформируются даже при самом сильном нагреве. Металлические экраны – самые универсальные и органично впишутся в интерьеры от классики до авангарда.

➤ Более современный вариант – экраны из стекла. Выбор здесь тоже

большой: матовые, однотонные, покрытые орнаментом. Такие экраны подойдут для интерьера в современном стиле от хай-тека до минимализма.

➤ Но радиатор отопления обязательно прятать, он может стать самостоятельным декоративным элементом. В стиль лофт отлично впишутся вертикальные модели черного или коричне-

вого цветов. Для классической комнаты подойдут металлические батареи на ножках – можно выбрать модель с узором. И, конечно, цветная батарея в детской превратится из недостатка в дизайнерскую находку.

➤ В квартирах с панорамными окнами радиаторы встраивают в пол. Это полная маскировка громоздких и некрасивых систем отопления, они монтируются в специально сконструированных для этой цели каналах, проложенных в полу. Сверху такие батареи закрываются решетками, не препятствующими теплообмену.

➤ Если возможности спрятать батарею нет, придется прибегнуть к «мимикрии» и подобрать радиатор в цвет стен. Белые модели оптимальны на светлом фоне, а для серых и темных стен выберите черные или темно-серые радиаторы.

Торговый центр «Можайский двор» (Новоивановское, ул. Западная, стр. 100) предлагает большой выбор систем отопления. Здесь можно найти приборы на любой вкус и кошелек. Какой бы стиль и дизайн оформления радиатора вы ни выбрали, можете быть уверенным, что каждый из них способен справляться со своей главной функцией – обогревать помещение так же, как классические батареи.





## АФИША

КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА

12 февраля, среда

14:00

**ИНТЕРАКТИВНАЯ ПРОГРАММА  
ДЛЯ ДЕТЕЙ «ГОРОД ЧУДНЫЙ,  
ГОРОД ДРЕВНИЙ»****ДК «Огонек»**

На примере города Звенигорода дети узнают о предпосылках появления первых древнерусских городов, особенностях их строительства, о том, как они выглядели, чем занимались их жители. Ребят также ждет увлекательная викторина.  
Вход свободный 12+  
Адрес: с. Введенское, д. 156а  
Тел. 8 (498) 690-66-39

13 февраля, четверг

15:00

**ОТКРЫТЫЙ ТУРНИР ПО  
МИНИ-ФУТБОЛУ СРЕДИ ДЕТЕЙ  
МЛАДШЕГО ВОЗРАСТА****КСДЦ «Ершовское»**

Спортивно-массовое и физкультурно-оздоровительное мероприятие. Проводится с целью популяризации и развития массового спорта.  
Вход свободный 6+  
Адрес: с. Ершово, д. За, стр. 1, ФСК «Ершово», игровой зал  
Тел. 8 (495) 690-84-25

13 февраля, четверг

17:30

**«ДОРОГАМИ АФГАНА»****Никольский СКДЦ «Полет»**

Концерт, посвященный 31-й годовщине вывода советских войск из Афганистана. В концерте примут участие солисты и коллективы Никольского СКДЦ «Полет».  
Вход свободный 0+  
Адрес: п. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25  
Тел. 8 (498) 677-83-31

14 февраля, пятница

13:30

**«ЛИСТАЯ ПАМЯТИ  
СТРАНИЦЫ...»****КСДЦ «Ершовское»**

Юбилейный вечер поэтессы, ветерана Великой Отечественной войны Клавдии Яковлевны Куликовой, посвященный ее 95-летию. В мероприятии примут участие: кружок сценического творчества, молодежный клуб, кружок «Краеведы», обучающиеся Каринской СОШ.  
Вход свободный 6+  
Адрес: с. Каринское, д. 106, сцена КСДЦ  
Тел. 8 (498) 690-61-35

15-16 февраля

10:00

**VI ОТКРЫТЫЙ ОКРУЖНОЙ  
ФЕСТИВАЛЬ «ЯРМАКА  
НАРОДНЫХ ТАЛАНТОВ»****КДЦ «Молодежный»**

Номинации фестиваля:  
• Народный вокал: хоры, вокальные

ансамбли, малые формы, солисты-вокалисты;

- Инструментальное творчество;
- Декоративно-прикладное творчество;
- Изобразительное искусство.

К участию приглашаются:

- Коллективы и солисты, исполняющие народную песню;
- Исполнители на народных инструментах;
- Мастера, работающие в традиционных техниках декоративно-прикладного творчества;
- Художники и мастера, работающие в различных современных техниках декоративно-прикладного искусства;
- Художники и фотохудожники.

Для участия в фестивале необходимо до 12 февраля 2020 года подать заявку на электронный адрес 5988900@mail.ru, по телефону 8-495-598-89-00.

Участие бесплатно, вход свободный 0+

Адрес: с. Юдино, 1-е Успенское шоссе, д. 2а  
Тел. 8 (495) 598-88-31

15 февраля, суббота

13:00

**ИГРОВАЯ ПРОГРАММА  
«ЗИМНИЕ ЗАБАВЫ»****Никольский СКДЦ «Полет»**

Вход свободный 0+  
Адрес: г. Одинцово, Центральная площадь, у здания администрации  
Тел. 8 (498) 677-83-31

16 февраля, воскресенье

13:00

**«СЛУЖУ РОССИИ»****Культурно-досуговый центр  
«Октябрь» г. Голицыно**

Открытый фестиваль-конкурс, посвященный Дню защитника Отечества и 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Фестиваль-конкурс «Служу России» проводится при поддержке комитета по культуре администрации Одинцовского округа. В Фестивале-конкурсе могут принять участие коллективы и исполнители учреждений и организаций Московской области, независимо от их ведомственной принадлежности, профессиональные образовательные организации, отдельные коллективы и исполнители любых жанров. Фестиваль-конкурс проводится по номинациям: вокал; хореография; художественное слово. В каждой номинации предусматривается разграничение по категориям: «Наследники Победы» – произведения (песни, танцы, стихотворения) военных лет, о войне, произведения о Победе, в том числе инсценирование или иллюстрирование песни и стихотворения; «Родина. Армия. Долг» – произведения о российской армии, о чести и долге; «От Руси к России» – произведения гражданской направленности, о Родине, о России. Вход свободный 6+  
Адрес: г. Голицыно, Пролетарский пр-т, 27, КДЦ «Октябрь»  
Тел. 8 (498) 694-03-89

реклама

**3800 М²!**  
**САМАЯ БОЛЬШАЯ БАТУТНАЯ АРЕНА**  
**СЕМЕЙНЫЙ РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР**  
МОСКОВСКОЙ ОБЛ. И МОСКВЫ  
**БЕЛКА PARK**  
НАЗОВИ КОДОВОЕ СЛОВО «ГАЗЕТА» И ПОЛУЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БОНУС  
@BELKAPARKOFFICIAL  
**8 495 662 69 25**



**ЗАВОД МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЙ**  
**СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**  
от простых до элитных от 3500 р.

**БОЛЬШОЙ ВЫБОР ОТДЕЛКИ И ФУРНИТУРЫ**

- ГАРАЖНЫЕ ВОРОТА
- СТАВНИ
- РЕШЕТКИ
- КОЗЫРЬКИ
- ЗАБОРЫ
- КОВАННЫЕ ИЗДЕЛИЯ

Замер, доставка, установка - **БЕСПЛАТНО!**  
**ГАРАНТИЯ 10 ЛЕТ**  
**ПЕНСИОНЕРАМ И НОВОСЕЛАМ СКИДКА от 10%**

Тел.: 8(495)665-29-73, от 1300р.  
8(925)776-24-74  
[www.steelmetdoor.ru](http://www.steelmetdoor.ru)  
Без выходных

**В управляющую организацию требуются с опытом работы:**  
электрик, сантехник, газосварщик, плотник.

Звоните с 09.00 до 18.00  
**8-495-108-76-38**  
**8-925-280-50-52**  
или напишите нам  
[vtoroi.zawod@yandex.ru](mailto:vtoroi.zawod@yandex.ru),  
мы обязательно свяжемся с Вами!!

**Водитель автобуса**  
(пассажирские перевозки)  
**З/п 60 000 руб.**  
**о/р от 1 года.**

Наличие прав кат. D  
Оформление по ТК РФ  
Полный соц. пакет  
Новые автобусы  
Льготы для членов Профсоюза

**8-499-653-99-54**  
г.о.б. 1105  
[office@avtoline.ru](mailto:office@avtoline.ru)

**SENIOR GROUP**  
HIGH QUALITY SENIOR CARE

Компания входит в государственный реестр поставщиков соц. услуг по Москве и области, и работает под контролем Департамента социальной защиты населения Москвы.

В новый открывающийся гериатрический центр "Жуковка" Одинцовского района требуются:

**МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА**  
з/п до 50 000 р.  
**СИДЕЛКА**  
з/п до 40 000 р.  
**Инструктор ПФК**  
з/п от 40 000 р.  
**БУФЕТЧИЦА**  
з/п 30 000 р.

**МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:**

- официальное трудоустройство;
- работу по новейшим мировым стандартам;
- возможность стажировки за рубежом;
- современное оборудование и оснащение;
- питание в рабочую смену.

**8 (499) 653-71-09**

**ЗИМА**  
в подмосковье

**КАДАСТРОВЕЕ БЮРО**  
[www.kadburo.ru](http://www.kadburo.ru)

- МЕЖЕВАНИЕ • ТЕХНИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ • АКТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА
- ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г.Одинцово, ул.Вокзальная, д.4, подъезд 4, этаж 3 ТД «ОРИН»  
**8-495-940-72-31, 8-906-760-63-93**

**ОКНА ПВХ** **СТРОЙ-СИТИ**  
выгодное предложение

• ОКНА и ДВЕРИ ПВХ RENAU, алюминия

• ЛОДЖИИ - остекление и отделка

• РОЛЬСТАВНИ, ВОРОТА автоматические

• ЖАЛЮЗИ (мультифактурные, ткань, пластик, дерево, бамбук, Al)

• ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ

ООО "Компания Строй-Сити"

г.Одинцово, Можайское ш., 112а  
8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61  
8(926)615-06-40;

Профиль RENAU Thermo 60мм 3 стекла

|         |      |      |      |         |
|---------|------|------|------|---------|
| 1450    | 1450 | 1450 | 1800 | 13900р* |
| 11500р* | 1450 | 1450 | 1330 | 17000р* |
| 1450    | 1450 | 1450 | 1330 | 17000р* |
| 14800р* | 1450 | 1450 | 1330 | 17000р* |

\*Указано цена за изделие без учета установки. Подробнее о стоимости по телефону.  
Скидки к Новому Году до 40%  
Спецскидки при оформлении заказа!!!

**ВОДИТЕЛЬ,**  
**НЕ СПЕШИ, НА ДОРОГЕ МОЖЕТ БЫТЬ И ТВОЙ РЕБЕНОК!**

**Складской комплекс в г. Одинцово приглашает:**  
**ГРУЗЧИКОВ-КОМПЛЕКТОВЩИКОВ**  
**32 000 - 35 000 руб.**

график работы 5/2, скользящие выходные, бывают задержки.  
**8-909-639-38-53**  
звонить с 10 до 18 (кроме выходных)  
Собеседование по адресу: г. Одинцово, ул. Внуковская дом 9. На территории Подмоскovie.

**БУДЬ ЯРЧЕ НА ДОРОГЕ!**  
**СВЕТООТРАЖАТЕЛИ МОГУТ СПАСИТИ ЖИЗНЬ**

В компанию «Mercury» требуются:

- **УБОРЩИЦА В МАГАЗИН ОДЕЖДЫ**  
Г/р: 2/2 с 8:30 до 20:30 ч.  
З/п: 29 000 руб.
- **ГОРНИЧНАЯ (ДНЕВНАЯ ИЛИ НОЧНАЯ)**  
Г/р: сменный с 9 до 21 ч., или с 21 до 9 ч.  
З/п: 27 000 руб. + мед.страховка.
- **ПОВАР ГОРЯЧЕГО ЦЕХА**  
График: 5/2 с 11 до 20 ч.  
З/п: 55000 руб + бонусы

Бесплатное питание. Предоставляется форм. Оформление по ТК РФ.  
Место работы: д. Барвиха (бесплатный автобус от ст. Одинцово и м. Молодежная)

**8-985-182-43-96, 8-495-941-84-09 доб.1643**

**ГОС УСЛУГИ**

зарегистрируйтесь на [gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru) и получайте госуслуги без очередей и сложностей

**госуслуги**  
Проще, чем кажется

**ГАРАНТ** (495) 518-1602 (962) 928-1714  
юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов

[www.garanto.ru](http://www.garanto.ru)

**ПРОСТОЦВЕТЫ** **ТРЕБУЮТСЯ:**  
**• ФЛОРИСТ • ПОМОЩНИК ФЛОРИСТА**  
**3/п от 50 000 руб.**

График: 5/2 с плавающими выходными.  
Обучение в процессе работы опытным Флористом (теория + отработка на практике).  
Метро Молодежная, 1 вагон из центра, 660 автобус до остановки «Молодогвардейская улица» (ориентир АЗС «Лукойл»), д. 61 стр.16. Перейти дорогу, зайти на серую проходную с паспортом. Здание 7ЦВЕТОВ.

Рассматриваем кандидатов без опыта работы.

**ПРИХОДИТЕ И РАЗВИВАЙТЕСЬ ВМЕСТЕ С НАМИ!**

8 (495) 788 70 08 (доб.1), 8 (495) 737-58-58 (доб. 1189, 1194, 1197, 1190,1192)  
8 (965) 227-64-49, 8(903) 010-96-57.

**На завод упаковочных решений**  
**ТРЕБУЕТСЯ**  
**рабочий персонал**

- ▶ УПАКОВЩИЦЫ ▶ ОПЕРАТОРЫ СТАНКОВ
- ▶ РАБОЧИЕ ▶ НАЛАДЧИКИ

**8-926-705-27-00**  
**8-985-144-50-50**

г. Одинцово, Можайское шоссе, дом 8

**7ЦВЕТОВ** **КРУПНОЙ ОПТОВОЙ КОМПАНИИ ПО ПРОДАЖЕ ЦВЕТОВ И РАСТЕНИЙ ТРЕБУЕТСЯ**  
**СОТРУДНИК СКЛАДА**

Погрузка, разгрузка, помощь кладовщикам, уборка территории.  
Холодный склад - оплата 200-250 руб./час, выплаты каждую неделю.  
Теплый склад - оплата 190-230 руб./час, выплаты каждую неделю.  
График работы: дневные смены с 8:00 до 19:00  
ночные смены с 19:00 до 8:00.  
Срок заключения договора от 3 месяцев и более!  
Хорошие условия труда и коллектив.

м. Молодежная, 1 вагон из центра, 660 автобус до остановки «Молодогвардейская улица» (ориентир АЗС «Лукойл»), д. 61 стр. 16. Перейти дорогу, зайти на серую проходную ДОК №5 с паспортом.

**8 (495) 737-58-58 (доб. 1189, 1194, 1197, 1192, 1190)**  
**8 (965) 227-64-49 ; 8 (903) 010-96-57**

**ПРОДАЕТСЯ АГЗС**

Описание бизнеса: Действующая АГЗС со стабильной суточной выручкой, постоянной клиентурой, круглогодичным доходом.  
Автомобильная газозаправочная станция находится по адресу: Московская область, Минское шоссе, 43 км (направление на Москву)  
В состав АГЗС входят:  
- Групповая надземная резервуарная установка СУГ объемом 37,5 м3 (20,0 м3+ 17,5 м3),  
- ТРК1 – заправка автомобилей,  
- ТРК2 – специализированная колонка для заправки бытовых баллонов и автомобилей  
Площадь земельного участка - 0,25 га  
Земля – прямой договор аренды на 25 лет (до 2038 г.)  
На территории АГЗС находятся арендаторы: мойка, шиномонтаж и магазин автозапчастей.

**Цена: 23 000 000 р. с торгом**

**+7(967)155-88-85**

**ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД**

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Аккумуляция. Вага. Лясы. Мак-си. Яма. Бриг. Право. Дидро. Днепр. Мюсли. Прима. Клише. Ватикан. Холка. Атака. Будуар. Кашпо. Афон. Нота. Стейк. Иран. Маэстро. Циферблат. Кекс.

ПО ВЕРТИКАЛИ: Декабрист. Знамя. Гамадриад. Аба-ка. Помеха. Калибр. Оркестр. Рассол. Массив. Кашне. Годива. Пойма. Откат. Лепта. Притча. Иск. Эрика. Форте. Макао. Арк. Валериана. Нанос.



10 ФЕВРАЛЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



**05.00, 09.25** "Доброе утро"  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.55** "Модный приговор" (6+)  
**10.55** "Жить здорово!" (16+)  
**12.15** "Время покажет" (16+)  
**15.15** "Давай поженимся!" (16+)  
**16.00** "Мужское / Женское" (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.30** "На самом деле" (16+)  
**19.40** "Пусть говорят" (16+)  
**21.00** "Время"  
**21.30** Т/с "Триггер"  
**22.30** сезона. "Док-ток" (16+)  
**23.30** "Вечерний Ургант" (S) (16+)  
**00.00** "Познер" (16+)  
**01.00** "На самом деле" (16+)  
**02.00** "Время покажет" (16+)



**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**09.25** Утро России  
**09.55** "О самом главном". Ток-шоу. (12+)  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.45** "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)  
**12.50** "60 Минут". Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.25** Вести. Местное время  
**14.45** "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13". (12+)  
**17.00** Вести. Местное время  
**17.25** "60 Минут". (12+)  
**18.30** "Андрей Малахов. Прямой эфир".  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с "Русская серия". "БОЛЬШИЕ НАДЕЖДЫ" 1 с.  
**23.15** "Вечер с Владимиром Соловьёвым".  
**02.00** Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"  
**02.50** Т/с "СВАТЫ-5"



**06.00** "Настроение"  
**08.15 Х/ф "ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК"**  
**10.00** Д/ф "Римма и Леонид Марковы. На весах судьбы"  
**10.55** Городское собрание (12+)  
**11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00** События  
**11.50 Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"**

**13.40** "Мой герой. Сергей Варчук" (12+)  
**14.50** Город новостей  
**15.05 Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"**  
**16.55** "Естественный отбор"  
**18.25 Х/ф "СЛЕДСТВИЕ ЛЮБВИ"**  
**22.35** "Несогласные буквы". (16+)  
**23.05** "Знак качества" (16+)  
**00.35** Петровка, 38 (16+)  
**00.55** Т/с "ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-3"  
**03.10** "Прощание. Олег Попов" (16+)  
**03.55** "Советские мафии. Наркобароны застоя" (16+)  
**04.35** "Вся правда" (16+)  
**05.05** "Знак качества" (16+)  
**05.45** Петровка, 38 (16+)



**05.10** Т/с "ДЕВЯТЫЙ ОТДЕЛ"  
**06.00** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**07.00** Сегодня  
**07.05** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**08.00** Сегодня  
**08.20 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**10.00** Сегодня  
**10.20 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**13.00** Сегодня  
**13.20** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** "Место встречи"  
**16.00** Сегодня  
**16.25** Следствие вели... (16+)  
**17.10** "ДНК" (16+)  
**18.10 Х/ф "ПЁС"**  
**19.00** Сегодня  
**19.40 Х/ф "ПЁС"**  
**21.00** Т/с "ГОРЯЧАЯ ТОЧКА"  
**23.10** "Основано на реальных событиях"  
**00.00** Сегодня  
**00.10** "Поздняков" (16+)  
**00.20** "Мы и наука. Наука и мы" (12+)  
**01.20 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**04.35** Т/с "ДЕВЯТЫЙ ОТДЕЛ"



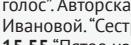
**06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40** Новости культуры  
**06.35** "Пешком...". Москва пушкинская  
**07.05** "Правила жизни"  
**07.35** Д/ф "Николка Пушкин"

**08.20 Х/ф "СТАНЦИОННЫЙ СМОТРИТЕЛЬ"**  
**09.30** "Другие Романовы". "Наследство для Екатерины". (\*)  
**10.15** "Наблюдатель"  
**11.10** XX век. "Слово Андроникова. "Тагильская находка". 1976 г.  
**12.25** Власть факта. "Народная империя Наполеона III"  
**13.10** К 85-летию Владимира Рецептера. "Линия жизни". (\*)  
**14.05** Красивая планета. "Дания. Собор Роскилле"  
**14.20** Иностранное дело. "Дипломатия Древней Руси"  
**15.10** Новости. Подробно. АРТ  
**15.25** "Борис Пастернак: раскованный голос". Авторская программа Натальи Ивановой. "Разбуженный Богом". (\*)  
**15.55** "Агора".  
**16.55** Т/с "МЕРТВЫЕ ДУШИ" 1 с.  
**18.05** "Нестолличные театры". Красноярский театр оперы и балета. (\*)  
**18.45** Власть факта. "Народная империя Наполеона III"  
**19.45** Главная роль  
**20.05** "Правила жизни"  
**20.30** "Спокойной ночи, малыши!"  
**20.45** Д/ф "Как возводили Великую Китайскую стену"  
**21.40** "Сати. Нескучная классика..."  
**22.20** Т/с "РАСКОЛ" 13 с.  
**23.10** "Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян". 1 ч. (\*)  
**00.00** Открытая книга. Олег Демидов. "Анатолий Мариенгоф: первый денди Страны Советов". (\*)  
**00.30** Власть факта. "Народная империя Наполеона III"  
**01.10** XX век. "Слово Андроникова. "Тагильская находка". 1976 г.  
**02.25** Д/ф "Австрия. Зальцбург. Дворец Альтенау"



**06.00** Д/ф "Вся правда про..."  
**06.30** Д/ф "Жестокий спорт"  
**07.00, 08.55, 10.55, 13.20, 16.30, 18.55, 21.55** Новости  
**07.05** Все на Матч!  
**09.00** Дзюдо. Турнир "Большого шлема".  
**11.00** "Катарские игры 2020". (12+)  
**11.20** Футбол. Кубок Париматч Премьер - 2020 г. "Ростов" - "Локомотив" (Москва).  
**13.30** Все на Матч!  
**14.30** Футбол. Чемпионат Испании.

**07.35** Д/ф "Как возводили Великую Китайскую стену"  
**08.25** "Легенды мирового кино". Владимир Зельдин  
**08.55** Цвет времени. Уильям Тёрнер  
**09.05** Т/с "РАСКОЛ" 13 с.  
**10.15** "Наблюдатель"  
**11.10 Х/ф "Дорогая Татьяна Ивановна..."**  
**12.10** Д/с "Первые в мире". "Крустозин Ермольевой"  
**12.25** "Тем временем. Смыслы" Информационно-аналитическая программа  
**13.10** "Больше, чем любовь"  
**13.50** Д/ф "Испания. Тортоса"  
**14.20** Иностранное дело. "Великий посол"  
**15.10** Новости. Подробно. Книги  
**15.25** "Борис Пастернак: раскованный голос". Авторская программа Натальи Ивановой. "Сестра моя - жизнь". (\*)  
**15.55** "Пятое измерение". Авторская программа Ирины Антоновой. (\*)  
**16.25** Д/с "Первые в мире". "Аэропоезд Вальднера"  
**16.40** Т/с "МЕРТВЫЕ ДУШИ" 2 с.  
**18.00** "Нестолличные театры". Новосибирский театр оперы и балета. (\*)  
**18.40** "Тем временем. Смыслы" Информационно-аналитическая программа  
**19.45** Главная роль  
**20.05** "Правила жизни"  
**20.30** "Спокойной ночи, малыши!"  
**20.45** Д/ф "Кунг-фу и шаолиньские монахи"  
**21.35** Д/ф "Разочарованный Аракчеев"  
**22.20** Т/с "РАСКОЛ" 14 с.  
**23.10** "Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян". 2 ч. (\*)  
**00.00** Д/ф "Буров и Буров"  
**00.45** "Тем временем. Смыслы" Информационно-аналитическая программа  
**01.30 Х/ф "Дорогая Татьяна Ивановна..."**  
**02.25** Д/ф "Испания. Тортоса"



**06.00** Д/ф "Вся правда про..."  
**06.30** Д/ф "Жестокий спорт"  
**07.00, 08.55, 13.00, 16.30, 18.00, 22.15** Новости  
**07.05** Все на Матч!  
**09.00** Смешанные единоборства. Bellator. Джон Солтер против Костелло ван Стениса. Мухаммед Лаваль против Эндрю Капеля.

"Осасуна" - "Реал" (Мадрид) (0+)  
**16.35** Футбол. Чемпионат Испании.  
**18.35** "Катарские игры 2020". (12+)  
**19.00** Все на Матч!  
**19.25** Баскетбол. Единая лига ВТБ.  
"Локомотив-Кубань" (Краснодар) - "Зенит" (Санкт-Петербург). Прямая трансляция  
**21.25** "ВАР в России". (12+)  
**22.00** Тотальный футбол  
**23.00** "Курс Евро". (12+)  
**23.20** Все на Матч!  
**00.00** Баскетбол. Единая лига ВТБ.  
**02.00** Хоккей. Евротур. "Шведские игры".  
**04.15 Х/ф "На вершине мира: История Мохаммеда Али"**



**06.00, 05.40** "Ералаш"  
**06.20** "ПЕКАРЬ И КРАСАВИЦА" (12+). Романтическая комедия  
**07.10** М/с "Охотники на троллей"  
**07.35** М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
**08.00** "Шоу "Уральских пельменей" (16+)  
**09.20** "РЕАЛЬНАЯ БЕЛКА" (6+).  
**11.00 Х/ф "ТРОН. НАСЛЕДИЕ"**  
**13.25 Х/ф "ЛЁД"**  
**15.55** Т/с "ДЫЛДЫ"  
**19.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**20.00** "ОСОБНЯК С ПРИВИДЕНИЯМИ" (12+).  
**21.45 Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС. В ПОИСКАХ УТРАЧЕННОГО КОВЧЕГА"**  
**00.05** "Кино в деталях"  
**01.05 Х/ф "СТАВКА НА ЛЮБОВЬ"**  
**02.45 Х/ф "ПРИЗРАК В ДОСПЕХАХ"**  
**04.20** "ПАПА-МАМА ГУСЬ" (6+).

Социальное предприятие

Творческие мастерские СЕРЕБРЯНЫЕ ГОДА

приглашает для обучения и развития на производство изделий ручной работы в технике вязания людей пенсионного и предпенсионного возраста.

МАСТЕРСКИЕ РАБОТАЮТ ПО АДРЕСАМ

- г. Одинцово, ул. Чикина, д. 14, оф. 32

- г. Звенигород, ул. Пронина, д. 10

8-929-941-97-07

реклама

11 ФЕВРАЛЯ, ВТОРНИК



**05.00, 09.25** "Доброе утро"  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.55** "Модный приговор" (6+)  
**10.55** "Жить здорово!" (16+)  
**12.15** "Время покажет" (16+)  
**15.15** "Давай поженимся!" (16+)  
**16.00** "Мужское / Женское" (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.30** "На самом деле" (16+)  
**19.40** "Пусть говорят" (16+)  
**21.00** "Время"  
**21.30** Т/с "Триггер"  
**22.30** сезона. "Док-ток" (16+)  
**23.30** "Вечерний Ургант" (S) (16+)  
**23.55** "Право на справедливость" (16+)  
**01.00** "На самом деле" (16+)  
**02.00** "Время покажет" (16+)



**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**09.25** Утро России  
**09.55** "О самом главном". Ток-шоу. (12+)  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.45** "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)  
**12.50** "60 Минут". Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.25** Вести. Местное время  
**14.45** "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13". (12+)  
**17.00** Вести. Местное время  
**17.25** "60 Минут".  
**18.30** "Андрей Малахов. Прямой эфир".  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с "Русская серия". "БОЛЬШИЕ  
**23.15** "Вечер с Владимиром Соловьёвым".  
**02.00** Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"  
**02.50** Т/с "СВАТЫ-5"



**06.00** "Настроение"  
**08.10** "Доктор И..." (16+)  
**08.45 Х/ф "БАЛЛАДА О ДОБЛЕСТНОМ РЫЦАРЕ АЙВЕНГО"**  
**10.35** Д/ф "Людмила Чурсина. Принимайте меня такой!"  
**11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00** События  
**11.50 Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"**

**13.35** "Мой герой. Дмитрий Поднозов"  
**14.50** Город новостей  
**15.05 Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"**  
**16.55** "Естественный отбор"  
**18.20 Х/ф "СЛЕДСТВИЕ ЛЮБВИ"**  
**22.35** "Осторожно, мошенники! Смертельный сервис" (16+)  
**23.05** Д/ф "Мужчины Галины Брежневой"  
**00.35** Петровка, 38 (16+)  
**00.55** Т/с "ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-3"  
**03.10** "Хроники московского быта. Недетская роль" (12+)  
**03.55** Д/ф "Мужчины Галины Брежневой"  
**04.35** "Осторожно, мошенники! Смертельный сервис" (16+)  
**05.05** "Знак качества" (16+)  
**05.45** Петровка, 38 (16+)



**05.15** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"  
**06.00** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**07.00** Сегодня  
**07.05** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**08.00** Сегодня  
**08.20 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**10.00** Сегодня  
**10.20 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**13.00** Сегодня  
**13.20** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** "Место встречи"  
**16.00** Сегодня  
**16.25** Следствие вели... (16+)  
**17.10** "ДНК" (16+)  
**18.10 Х/ф "ПЁС"**  
**19.00** Сегодня  
**19.40 Х/ф "ПЁС"**  
**21.00** Т/с "ГОРЯЧАЯ ТОЧКА"  
**23.10** "Основано на реальных событиях"  
**00.00** Сегодня  
**00.10** "Крутая История" (12+)  
**01.05 Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"**  
**04.35** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"



**06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40** Новости культуры  
**06.35** "Пешком...". Москва детская  
**07.05** "Правила жизни"

**11.00** "Инсайдеры" (12+)  
**11.30** Тотальный футбол (12+)  
**12.30** "Олимпийский гид" (12+)  
**13.05** Все на Матч!  
**14.00** Футбол. Лига чемпионов. "Ливерпуль" (Англия) - "Зальцбург" (Австрия) (0+)  
**16.00** "Европейский футбол возвращается".  
**16.35** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**17.00** "Ярушин Хоккей Шоу" (12+)  
**17.30** "Евротур. Live. Итоги". (12+)  
**18.05** Все на Матч!  
**19.00** Хоккей. КХЛ. "Авангард" (Омская область) - "Ак Барс" (Казань).  
**22.20** Все на Матч!  
**23.10** Борьба. Чемпионат Европы. Греко-римская борьба. Финалы.  
**01.10** Футбол. Кубок Либертадорес. "Интернасьонал" (Бразилия) - "Универсидад де Чили" (Чили).  
**03.10** Профессиональный бокс.



**06.00, 05.50** "Ералаш"  
**06.20** "ПЕКАРЬ И КРАСАВИЦА" (12+). Романтическая комедия  
**07.10** М/с "Охотники на троллей"  
**07.35** М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
**08.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**09.00** "Уральские пельмени". Смехbook" (16+)  
**09.45** "БОГАТЕНЬКИЙ РИЧИ" (12+). Комедия. США, 1994 г.  
**11.40** "ОСОБНЯК С ПРИВИДЕНИЯМИ" (12+). Комедия. США, 2003 г.  
**13.25 Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС. В ПОИСКАХ УТРАЧЕННОГО КОВЧЕГА"**  
**15.55** Т/с "ДЫЛДЫ"  
**19.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**20.00** "НОЧЬ В МУЗЕЕ" (12+). Фантастическая комедия. США - Великобритания, 2006 г. Впервые на СТС  
**22.10 Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ"**  
**00.35** "БЕЗ ГРАНИЦ" (12+). Романтическая комедия. Россия, 2015 г.  
**02.25** "СЕМЕЙНОЕ ОГРАБЛЕНИЕ" (16+).  
**03.45 Х/ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В РАЙ-2! РИФ"**  
**05.10** М/ф "В стране невыученных уроков"  
**05.30** М/ф "Похитители красок"



**07.00** "ТНТ. Gold" (16+)  
**09.00** "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу  
**10.15** "Дом-2. Остров любви" (16+). Реалити-шоу  
**11.30** "Бородина против Бузовой" (16+). Программа  
**12.30** "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+). Программа  
**13.30** Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ". "Почтальон всегда звонит дважды" 132 с.  
**14.00** Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ". "Колян в законе" 133 с.  
**14.30** Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ". "Сутулый Бэмби" 136 с.  
**15.00** Т/с "УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА".  
**17.00** "ИНТЕРНЫ" (16+). Ситком. 48 с.  
**19.00** Т/с "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ"  
**20.00** "ГОД КУЛЬТУРЫ" (16+). Комедия. 18 с.  
**21.00** "Импровизация" (16+)  
**22.00** "Шоу "Студия "Союз" (16+)  
**23.00** "Дом-2. Город любви" (16+).  
**00.05** "Дом-2. После заката" (16+).  
**01.05 Х/ф "ОДИН ПРЕКРАСНЫЙ ДЕНЬ"**  
**02.50 Х/ф "ПЛОХИЕ ДЕВЧОНКИ"**



**08.00** Новости 12+  
**08.20** Медицинская правда 16+  
**08.45** СпецИнтервью 12+  
**09.05** д/ф Знахарки 16+  
**10.00** Новости 12+  
**10.20** т/с Подземный переход 16+  
**11.15** д/ф В мире звезд 16+  
**12.00** Новости 12+  
**12.20** СпецИнтервью 12+  
**12.40** х/ф Ничего себе каникулы 16+  
**14.25** Земля Территория загадок 16+  
**15.00** Детский час  
**16.00** Новости 12+  
**16.20** СпецИнтервью 12+  
**16.40** т/с Чтец 16+  
**17.30** Земля Территория загадок 16+  
**18.00** х/ф Война под крышами 16+  
**20.00** Новости 12+  
**20.20** Медицинская правда 16+  
**20.45** СпецИнтервью 12+  
**21.05** д/ф Знахарки 16+  
**22.00** Новости 12+  
**22.20** т/с Подземный переход 16+  
**23.15** д/ф В мире звезд 16+  
**00.00** Новости 12+  
**00.20** СпецИнтервью  
**00.40** х/ф Три метра над уровнем неба



12 ФЕВРАЛЯ, СРЕДА



**05.00, 09.25** "Доброе утро"  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.55** "Модный приговор" (6+)  
**10.55** "Жить здорово!" (16+)  
**12.15** "Время покажет" (16+)  
**15.15** "Давай поженимся!" (16+)  
**16.00** "Мужское / Женское" (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.30** "На самом деле" (16+)  
**19.40** "Пусть говорят" (16+)  
**21.00** "Время"  
**21.30** Т/с "Триггер"  
**22.30** сезона. "Док-ток" (16+)  
**23.30** "Вечерний Ургант" (S) (16+)  
**00.00** "На самом деле" (16+)  
**01.15** "Время покажет" (16+)  
**03.30** "Наедине со всеми" (16+)



**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**09.25** Утро России  
**09.55** "О самом главном". Ток-шоу. (12+)  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.45** "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)  
**12.50** "60 Минут".  
**14.25** Вести. Местное время  
**14.45** "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13".  
**17.00** Вести. Местное время  
**17.25** "60 Минут".  
**18.30** "Андрей Малахов. Прямой эфир".  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с "Русская серия". "БОЛЬШИЕ НАДЕЖДЫ" 5 с.  
**23.15** "Вечер с Владимиром Соловьёвым".  
**02.00** Т/с "ПО ГОРЯЧАМ СЛЕДАМ"  
**02.50** Т/с "СВАТЫ-5"



**06.00** "Настроение"  
**08.10** "Доктор И..." (16+)  
**08.45** Х/ф "ОПАСНО ДЛЯ ЖИЗНИ!"  
**10.35** Д/ф "Олег Стриженов. Никаких компромиссов"  
**11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00** События

**11.50** Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"  
**13.40** "Мой герой. Лионелла Пырьева"  
**14.50** Город новостей  
**15.05** Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"  
**16.55** "Естественный отбор"  
**18.25** Х/ф "СЛЕДСТВИЕ ЛЮБВИ"  
**22.35** Линия защиты (16+)  
**23.05** "Прощание. Евгений Моргунов" (16+)  
**00.35** Петровка, 38 (16+)  
**00.55** Т/с "ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-3"  
**03.10** "90-е. Звезды из "ящика" (16+)  
**03.55** "Прощание. Евгений Моргунов" (16+)  
**04.35** Линия защиты (16+)  
**05.05** "Знак качества" (16+)  
**05.45** Петровка, 38 (16+)



**05.20** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"  
**06.00** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**07.00** Сегодня  
**07.05** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**08.00** Сегодня  
**08.20** Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"  
**10.00** Сегодня  
**10.20** Х/ф "НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ"  
**13.00** Сегодня  
**13.20** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** "Место встречи"  
**16.00** Сегодня  
**16.25** Следствие вели... (16+)  
**17.10** "ДНК" (16+)  
**18.10** Х/ф "ПЁС"  
**19.00** Сегодня  
**19.40** Х/ф "ПЁС"  
**21.00** Х/ф "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ"  
**23.10** "Основано на реальных событиях"  
**00.00** Сегодня  
**00.10** "Последние 24 часа" (16+)  
**01.05** Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"  
**03.20** Их нравы (0+)  
**03.50** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"



**06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40** Новости культуры  
**06.35** "Пешком... Торжок золотой"  
**07.05** "Правила жизни"

**07.35** Д/ф "Кунг-фу и шаолиньские монахи"  
**08.25** "Легенды мирового кино". Нонна Мордюкова  
**08.55** Цвет времени. Рене Магритт  
**09.05** Т/с "РАСКОЛ" 14 с.  
**10.15** "Наблюдатель"  
**11.10** Х/ф "ДУЭТ"  
**12.25** "Что делать?" Программа Виталия Третьякова  
**13.10** Д/с "Первые в мире".  
"Магистральный тепловоз Гаккеля"  
**13.25** Д/ф "Венеция - дерзкая и блистательная"  
**14.20** Иностранное дело. "Хозяйка Европы"  
**15.10** Новости. Подробно. Кино  
**15.25** "Борис Пастернак: раскованный голос". Авторская программа Натальи Ивановой. "Второе рождение". (\*)  
**15.55** Библейский сюжет  
**16.25** Д/с "Первые в мире".  
"Видеомагнитофон Понятова"  
**16.40** Т/с "МЕРТВЫЕ ДУШИ" 3 с.  
**18.00** "Нестолличные театры". "Урал Опера Балет"  
**18.40** "Что делать?" Программа Виталия Третьякова  
**19.45** Главная роль  
**20.05** "Правила жизни"  
**20.30** "Спокойной ночи, малыши!"  
**20.45** Д/ф "Цинь Шихуанди, правитель вечной империи" 1 с.  
**21.35** "Острова"  
**22.20** Т/с "РАСКОЛ" 15 с.  
**23.10** "Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян". 3 ч. (\*)  
**00.00** "Кинескоп" с Петром Шепотинником. 49-й Роттердамский международный кинофестиваль  
**00.40** "Что делать?" Программа Виталия Третьякова  
**01.25** Х/ф "ДУЭТ"  
**02.40** Красивая планета. "Дания. Собор Роскилле".



**06.00** Д/ф "Вся правда про..."  
**06.30** Д/ф "Жестокий спорт"  
**07.00, 08.55, 11.00, 15.05, 17.10, 19.20, 21.35** Новости  
**07.05** Все на Матч!  
**09.00** Смешанные единоборства. Bellator. Андрей Корешков против Лоренца Ларкина. Анатолий Токов против Грачо

Дарпиняна. Трансляция из США (16+)  
**11.05** Все на Матч!  
**12.05** "Олимпийский гид" (12+)  
**12.35** "Боевая профессия" (16+)  
**13.05** Футбол. Лига чемпионов. "Челси" (Англия) - "Аякс" (Нидерланды) (0+)  
**15.10** Все на Матч!  
**16.10** "Жизнь после спорта" (12+)  
**16.40** "Кубок Париматч Премьер. Итоги"  
**17.15** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**18.10** Пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Спартак" (Москва, Россия) - "Грассхоппер" (Швейцария).  
**19.25** Все на Матч!  
**20.25** Пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Локомотив" (Москва, Россия) - "Аланьяспор" (Турция).  
**21.40** Все на Матч!  
**22.40** Футбол. Кубок Нидерландов. 1/4 финала. "Витесс" - "Аякс".  
**00.40** Все на Матч!  
**01.15** Борьба. Чемпионат Европы. Греко-римская борьба. Финалы.  
**03.15** "Этот день в футболе" (12+)  
**03.25** Футбол. Кубок Либертадорес. "Атлетико Тукуман" (Аргентина) - "Стронгест" (Боливия).



**06.00, 05.50** "Ералаш"  
**06.20** "ПЕКАРЬ И КРАСАВИЦА" (12+). Романтическая комедия  
**07.10** М/с "Охотники на троллей"  
**07.35** М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
**08.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**09.00** "Уральские пельмени". Смехbook" (16+)  
**09.05** "КАК ОТДЕЛАТЬСЯ ОТ ПАРНЯ ЗА 10 ДНЕЙ" (12+).  
**11.25** "ЧЁРНЫЙ РЫЦАРЬ" (12+).  
**13.25** Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ"  
**15.55** Т/с "ДЫЛДЫ"  
**19.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**20.00** "НОЧЬ В МУЗЕЕ-2" (12+).  
**22.05** Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД"  
**00.40** Х/ф "АНГЕЛЫ ЧАРЛИ"  
**02.25** Х/ф "АНГЕЛЫ ЧАРЛИ-2"  
**04.00** "Слава Богу, ты пришел!" (16+).

Импровизация  
**04.45** М/ф "Пёс в сапогах"  
**05.05** М/ф "Заколдованный мальчик"



**07.00** "TNT. Gold" (16+)  
**09.00** "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу  
**10.15** "Дом-2. Остров любви" (16+).  
**11.30** "Бородина против Бузовой" (16+).  
**12.30** "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+).  
**13.25** "Большой завтрак" (16+)  
**14.00** Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ".  
**15.00** Т/с "УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА".  
**17.00** "ИНТЕРНЫ" (16+).  
**19.00** Т/с "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ"  
**20.00** "ГОД КУЛЬТУРЫ" (16+).  
**21.00** "Однажды в России" (16+)  
**22.00** "Где логика?" (16+)  
**23.00** Дом-2.  
**01.05** Х/ф "КОРОЛИ УЛИЦ 2"  
**02.35** "ГДЕ МОЯ ТАЧКА, ЧУВАК?"  
**03.50** "Открытый микрофон" (16+).



**08.00** Новости 12+  
**08.20** Медицинская правда 16+  
**08.45** СпецИнтервью 12+  
**09.05** д/ф Знахарки 16+  
**10.00** Новости 12+  
**10.20** т/с Подземный переход 16+  
**11.15** д/ф В мире звезд 16+  
**12.00** Новости 12+  
**12.20** СпецИнтервью 12+  
**12.40** х/ф Три метра над уровнем неба 16+  
**14.25** Земля Территория загадок 16+  
**15.00** Детский час  
**16.00** Новости 12+  
**16.20** СпецИнтервью 12+  
**16.40** т/с Чтец 16+  
**17.30** Земля Территория загадок 16+  
**18.00** х/ф Мистер Штайн идет в онлайн 16+  
**20.00** Новости 12+  
**20.20** Медицинская правда 16+  
**20.45** СпецИнтервью 12+  
**21.05** д/ф Знахарки 16+  
**22.00** Новости 12+  
**22.20** т/с Подземный переход 16+  
**23.15** д/ф В мире звезд 16+  
**00.00** Новости 12+  
**00.20** СпецИнтервью  
**00.40** х/ф Вторжение 16+

13 ФЕВРАЛЯ, ЧЕТВЕРГ



**05.00, 09.25** "Доброе утро"  
**09.00, 12.00, 15.00, 03.00** Новости  
**09.55** "Модный приговор" (6+)  
**10.55** "Жить здорово!" (16+)  
**12.15** "Время покажет" (16+)  
**15.15** "Давай поженимся!" (16+)  
**16.00** "Мужское / Женское" (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.30** "На самом деле" (16+)  
**19.40** "Пусть говорят" (16+)  
**21.00** "Время"  
**21.30** Т/с "Триггер"  
**22.30** сезона. "Док-ток" (16+)  
**23.30** "Вечерний Ургант" (S) (16+)  
**00.00** "На самом деле" (16+)  
**01.15** "Время покажет" (16+)  
**03.30** "Наедине со всеми" (16+)



**05.00** Утро России  
**09.00, 11.00, 14.00, 20.00** Вести  
**09.25** Утро России  
**09.55** "О самом главном". Ток-шоу. (12+)  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.45** "Судьба человека" (12+)  
**12.50** "60 Минут".  
**14.25** Вести. Местное время  
**14.45** "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13". (12+)  
**17.00** Вести. Местное время  
**17.25** "60 Минут".  
**18.30** "Андрей Малахов. Прямой эфир".  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Т/с "Русская серия". "БОЛЬШИЕ НАДЕЖДЫ" 7 с.  
**23.15** "Вечер с Владимиром Соловьёвым".  
**02.00** Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"  
**02.50** Т/с "СВАТЫ-5"



**06.00** "Настроение"  
**08.10** "Доктор И..." (16+)  
**08.45** Х/ф "ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ"  
**10.35** Д/ф "Виталий Соломин. Я принадлежу сам себе..."  
**11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00** События  
**11.50** Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"  
**13.40** "Мой герой. Андрей Руденский" (12+)

**14.50** Город новостей  
**15.05** Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"  
**16.55** "Естественный отбор"  
**18.25** Х/ф "СЛЕДСТВИЕ ЛЮБВИ"  
**22.35** "10 самых... Звёздные пенсионеры"  
**23.05** Д/ф "Актёрские судьбы. Кто в доме хозяин?"  
**00.35** Петровка, 38 (16+)  
**00.55** Т/с "ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-3"  
**03.10** "Приговор. Тамара Рохлина" (16+)  
**03.50** "90-е. Во всем виноват Чубайс!"  
**04.35** "Знак качества" (16+)  
**05.15** Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"



**05.15** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"  
**06.00** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**07.00, 08.00, 10.00** Сегодня  
**07.05, 08.20** Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
**10.20** Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"  
**13.00, 16.00** Сегодня  
**13.20** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** "Место встречи"  
**16.25** Следствие вели... (16+)  
**17.10** "ДНК" (16+)  
**18.10** Х/ф "ПЁС"  
**19.00, 00.00** Сегодня  
**19.40** Х/ф "ПЁС"  
**21.00** Х/ф "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ"  
**23.10** "Основано на реальных событиях"  
**00.10** "Захар Прилепин. Уроки русского"  
**00.40** Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"  
**03.00** "Дембеля. Истории солдатской жизни" (12+)  
**03.50** Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"



**06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40** Новости культуры  
**06.35** "Пешком... Москва итальянская"  
**07.05** "Правила жизни"  
**07.35** Д/ф "Цинь Шихуанди, правитель вечной империи" 1 с.  
**08.25** "Легенды мирового кино".  
**08.55** Цвет времени. Павел Федотов  
**09.05** Т/с "РАСКОЛ" 15 с.  
**10.15** "Наблюдатель"  
**11.10** XX век. "В нашем доме". 1986 г.  
**12.30** Дневник XIII Зимнего международного фестиваля искусств Юрия

Башмета в Сочи  
**13.00** "Игра в бисер" с Игорем Волгиным.  
"Лирика Бориса Пастернака"  
**13.40** Д/ф "Настоящая советская девушка"  
**14.05** Цвет времени. Ван Дейк  
**14.20** Иностранное дело. "Дипломатия побед и поражений"  
**15.10** Новости. Подробно. Театр  
**15.25** "Борис Пастернак: раскованный голос". "Доктор Живаго".  
**15.55** Пряничный домик. "Традиции Абрамцево".  
**16.25** Д/с "Первые в мире". "Парашют Котельникова"  
**16.40** Т/с "МЕРТВЫЕ ДУШИ" 4 с.  
**18.00** "Нестолличные театры".  
**18.45** "Игра в бисер", "Лирика Бориса Пастернака"  
**19.45** Главная роль  
**20.05** "Правила жизни"  
**20.30** "Спокойной ночи, малыши!"  
**20.45** Д/ф "Цинь Шихуанди, правитель вечной империи" 2 с.  
**21.35** К 65-летию Пааты Бурчуладзе. "Энигма"  
**22.20** Т/с "РАСКОЛ" 16 с.  
**23.10** "Монолог в 4-х частях. Александр Адабашьян". 4 ч. (\*)  
**00.00** Черные дыры. Белые пятна  
**00.40** "Игра в бисер", "Лирика Бориса Пастернака"  
**01.25** XX век. "В нашем доме". 1986 г.



**06.00** Д/ф "Вся правда про..."  
**06.30** Д/ф "Жестокий спорт"  
**07.00, 08.55, 11.30, 13.20, 15.25, 16.20, 18.20, 21.35** Новости  
**07.05, 11.35** Все на Матч!  
**09.00** Футбол. Лига чемпионов.  
**11.00** "Европейский футбол возвращается".  
**12.20** "Олимпийский гид" (12+)  
**12.50** "Евротур. Live. Итоги". (12+)  
**13.25** Футбол. Лига чемпионов.  
**15.30, 18.25** Все на Матч!  
**16.00** "Чемпионат мира среди клубов. Live". (12+)  
**16.25** Биатлон. Чемпионат мира.  
**19.25** Гандбол. Чемпионат России.  
**21.15** "Рекордный лёд Солёных озёр".  
**21.40, 23.25** Все на Матч!  
**22.25** Конькобежный спорт.  
**23.40** Конькобежный спорт.  
**00.20** Все на Матч!

**00.30** Конькобежный спорт.  
**01.10** Спортивный календарь (12+)  
**01.25** Конькобежный спорт.



**06.00** "Ералаш"  
**06.20** "ПЕКАРЬ И КРАСАВИЦА" (12+).  
**07.10** М/с "Охотники на троллей"  
**07.35** М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
**08.00** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**09.00** "Уральские пельмени". Смехbook"  
**09.20** Х/ф "АНГЕЛЫ ЧАРЛИ"  
**11.10** Х/ф "АНГЕЛЫ ЧАРЛИ-2"  
**13.20** Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД"  
**15.55** Т/с "ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ"  
**19.30** "НОЧЬ В МУЗЕЕ. СЕКРЕТ ГРОБНИЦЫ"  
**21.30** Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И КОРОЛЕВСТВО ХРУСТАЛЬНОГО ЧЕРЕПА"  
**00.00** "ШЕСТЬ ДНЕЙ, СЕМЬ НОЧЕЙ" (0+).  
**01.55** Х/ф "ХРАБРОЕ СЕРДЦЕ"



**07.00** "TNT. Gold" (16+)  
**09.00** Дом-2.  
**13.30** Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ".  
**15.00** Т/с "УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА".  
**17.00** "ИНТЕРНЫ" (16+).  
**19.00** Т/с "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ"  
**20.00** "Год культуры. Фильм о сериале"  
**21.00** "Шоу "Студия "Союз" (16+)

**22.00** "Импровизация" (16+)  
**23.00** Дом-2.  
**01.05** Х/ф "ЛУЧШИЕ ПЛАНЫ"  
**02.35** Х/ф "МАЛЕНЬКАЯ МИСС СЧАСТЬЕ"



**08.00** Новости 12+  
**08.20** Медицинская правда 16+  
**08.45** СпецИнтервью 12+  
**09.05** д/ф Знахарки 16+  
**10.00** Новости 12+  
**10.20** т/с Подземный переход 16+  
**11.15** д/ф В мире звезд 16+  
**12.00** Новости 12+  
**12.20** СпецИнтервью 12+  
**12.40** х/ф Вторжение 16+  
**14.25** Земля Территория загадок 16+  
**15.00** Детский час  
**16.00** Новости 12+  
**16.20** СпецИнтервью 12+  
**16.40** т/с Чтец 16+  
**17.30** Земля Территория загадок 16+  
**18.00** х/ф Иду искать 16+  
**20.00** Новости 12+  
**20.20** Медицинская правда 16+  
**20.45** СпецИнтервью 12+  
**21.05** х/ф Медовый месяц 16+  
**22.00** Новости 12+  
**22.20** т/с Подземный переход 16+  
**23.15** д/ф В мире звезд 16+  
**00.00** Новости 12+  
**00.20** СпецИнтервью  
**00.40** х/ф Три метра над уровнем неба - 2

18-23 ФЕВРАЛЯ

Приглашаем на выставку

«ПРИЯТНОГО АППЕТИТА!»

Выставка работает с 10 до 19 часов, 23 февраля – до 16 часов.

ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ

(г. Одинцово, ул.Маршала Неделина, д. 2)

реклама



14 ФЕВРАЛЯ, ПЯТНИЦА



05.00, 09.25 "Доброе утро"  
09.00, 12.00, 15.00 Новости  
09.55 "Модный приговор" (6+)  
10.55 "Жить здорово!" (16+)  
12.15 "Время покажет" (16+)  
15.15 "Давай поженимся!" (16+)  
16.00 "Мужское / Женское" (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.30 "Человек и закон"  
19.40 "Поле чудес"  
21.00 "Время"  
21.30 "Голос. Дети". Новый сезон (S) (0+)  
23.30 "Вечерний Ургант" (S) (16+)  
00.25 Д/ф "ZZ TOP: Старая добрая группа из Техаса"  
02.05 "На самом деле" (16+)  
03.00 "Про любовь" (16+)  
03.45 "Наедине со всеми" (16+)  
05.15 "Россия от края до края" (12+)



05.00 Утро России  
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести  
09.25 Утро России  
09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+)  
11.25 Вести. Местное время  
11.45 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)  
12.50 "60 Минут". Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
14.25 Вести. Местное время  
14.45 Анна Ковальчук в детективном телесериале "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13". (12+)  
15.50 Анна Ковальчук в детективном телесериале "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-13". (12+)  
17.00 Вести. Местное время  
17.25 "60 Минут". Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир.  
20.45 Вести. Местное время  
21.00 "Юморина". (16+)  
23.40 Х/ф "НЕЛЮБИМАЯ"  
03.05 Х/ф "СТЕРВА"



06.00 "Настроение"  
08.10 "Обложка. Чтоб я так жил!" (16+)  
08.45 Детективы Виктории Платовой. "ЗМЕИ И ЛЕСТНИЦЫ" (12+)  
11.30, 14.30, 17.50 События  
11.50 "ЗМЕИ И ЛЕСТНИЦЫ". Продолжение

детектива (12+)  
13.00 Леонид Якубович в программе "Он и Она" (16+)  
14.50 Город новостей  
15.05 "10 самых... Звёздные пенсионеры"  
15.40 Х/ф "РОЗА И ЧЕРТОПОЛОХ"  
18.15 Х/ф "ПЯТЬ МИНУТ СТРАХА"  
20.00 Х/ф "КРАСАВИЦА И ВОРЫ"  
22.00 "В центре событий" с Анной Прохоровой  
23.10 Х/ф "БАРС И ЛЯЛЬКА"  
01.10 Д/ф "Роковые влечения. Жизнь без тормозов"  
01.55 Д/ф "Актёрские судьбы. Кто в доме хозяин?"  
02.35 "В центре событий" с Анной Прохоровой (16+)  
03.35 Петровка, 38 (16+)  
03.50 Х/ф "НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ"  
05.15 Д/ф "Люмила Чурсина. Принимайте меня такой!"



05.15 Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"  
06.00 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
07.00 Сегодня  
07.05 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
08.00 Сегодня  
08.20 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"  
10.00 Сегодня  
10.20 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"  
13.00 Сегодня  
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 "Место встречи"  
16.00 Сегодня  
16.25 Следствие вели... (16+)  
17.15 "Жди меня" (12+)  
18.10 Х/ф "ПЁС"  
19.00 Сегодня  
19.40 Х/ф "ПЁС"  
21.00 Х/ф "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ"  
23.10 "ЧП. Расследование" (16+)  
23.40 "Квартирник НТВ у Маргулиса". Группа "АЛЬЯНС" (16+)  
01.00 "Полицаи" (16+)  
02.00 Квартирный вопрос (0+)  
02.50 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"



06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры  
06.35 "Пешком...". Москва деревенская  
07.05 "Правила жизни"

07.35 Д/ф "Цинь Шихуанди, правитель вечной империи" 2 с.  
08.25 "Легенды мирового кино". Надежда Кошеверова  
08.50 Цвет времени. Эль Греко  
09.05 Т/с "РАСКОЛ" 16 с.  
10.20 Х/ф "ПАРЕНЬ ИЗ НАШЕГО ГОРОДА"  
11.45 "Острова"  
12.30 Дневник XIII Зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи  
13.00 Открытая книга. Олег Демидов. "Анатолий Мариенгоф: первый денди Страны Советов". (\*)  
13.30 Черные дыры. Белые пятна  
14.10 Цвет времени. Клод Моне  
14.20 Д/ф "Европейский концерт. Бисмарк и Горчаков"  
15.10 "Письма из провинции". Барнаул (Алтайский край). (\*)  
15.40 "Энигма. Паата Бурчуладзе"  
16.20 Т/с "МЕРТВЫЕ ДУШИ" 5 с.  
17.50 Концерт Венского филармонического оркестра в Макао  
19.45 "Искатели". "Фантомы Дворца Советов". (\*)  
20.30 "Линия жизни". Марк Розовский. (\*)  
21.25 Х/ф "РОЗЫГРЫШ"  
23.20 Д/ф "Моральный кодекс. Музыкальный интервал длиной в 30 лет"  
00.05 Х/ф "ЖЕНЩИНА ФРАНЦУЗСКОГО ЛЕЙТЕНАНТА"  
02.10 "Искатели". "Фантомы Дворца Советов".



06.00 Д/ф "Вся правда про..."  
06.30 Д/ф "Жестокий спорт"  
07.00, 08.55, 11.10, 12.45, 13.55, 15.45, 18.35, 20.20, 21.35 Новости  
07.05 Все на Матч!  
09.00 пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Спартак" (Москва, Россия) - "Фламенго" (Бразилия).  
10.05 Пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Локомотив" (Москва, Россия) - "Леванте" (Испания). Трансляция из Москвы (0+)  
11.15 Биатлон. Чемпионат мира. Смешанная эстафета.  
12.50 Все на Матч!  
13.25 Санний спорт. Чемпионат мира. Спринт. Двойки.  
14.00 Все на Матч!  
14.20 Санний спорт. Чемпионат мира. Спринт. Женщины.  
14.50 Все на Матч!  
15.15 Санний спорт. Чемпионат мира.

БЕСПЛАТНАЯ  
ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА  
КОНСУЛЬТАЦИЯ  
ДЕЖУРНОГО ЮРИСТА

ЕСТЬ ВОПРОСЫ? ЗВОНИТЕ! БУДЕМ РАЗБИРАТЬСЯ.

8 (495) 136-76-26 звонки бесплатны!

ИНН7743236457

реклама

Спринт. Мужчины. Прямая трансляция из Сочи  
15.50 Все на Матч!  
16.20 Биатлон. Чемпионат мира. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Италии  
18.40 "Любовь в большом спорте" (12+)  
19.10 Пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Спартак" (Москва, Россия) - "Брага" (Португалия).  
20.25 Пляжный футбол. Чемпионат мира среди клубов "Мундиалито-2020". "Локомотив" (Москва, Россия) - "Токио Верди" (Япония).  
21.40 Все на Матч!  
22.05 "Точная ставка" (16+)  
22.25 Футбол. Чемпионат Германии. "Боруссия" (Дортмунд) - "Айнтрахт".  
00.25 Все на Матч!  
00.45 Конькобежный спорт.



06.00, 05.45 "Ералаш"  
06.20 "ПЕКАРЬ И КРАСАВИЦА" (12+).  
07.10 М/с "Охотники на троллей"  
07.35 М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
08.00 Х/ф "ИНДИАНА ДЖОНС И КОРОЛЕВСТВО ХРУСТАЛЬНОГО ЧЕРЕПА"  
10.25 "Шоу "Уральских пельменей" (16+)  
21.00 Х/ф "ДЬЯВОЛ НОСИТ PRADA"  
23.15 "ШОПОГОЛИК" (12+).  
01.15 "КЕЙТ И ЛЕО" (12+).  
03.15 "ДНЕВНИК СЛАБАКА. ДОЛГИЙ ПУТЬ"  
04.40 "ДАФФИ ДАК. ОХОТНИКИ ЗА ЧУДОВИЩАМИ" (0+).



07.00 "TNT. Gold" (16+)  
09.00 "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу  
10.15 "Дом-2. Остров любви" (16+).

11.30 "Бородина против Бузовой" (16+).  
12.30 "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+).  
13.30 Х/ф "ГОЛАЯ ПРАВДА"  
15.30 "ЛЮБОВЬ ЗЛА" (Shallow Hal). (12+).  
17.45 Х/ф "КРАСОТКА НА ВСЮ ГОЛОВУ"  
20.00 "Нам надо серьезно поговорить"  
21.00 "Комеди Клуб" (16+)  
22.00 "Comedy Баттл (сезон 2020)". (16+)  
23.00 "Дом-2. Город любви" (16+).  
00.05 "Дом-2. После заката" (16+).  
01.05 "Такое кино!" (16+). Программа  
01.30 М/ф "Симпсоны в кино"  
02.45 Х/ф "ОТЕЛЬ "МЭРИГОЛД": ЛУЧШИЙ ИЗ ЭКЗОТИЧЕСКИХ"  
04.40 "Открытый микрофон". "Финал" (16+).



08.00 Новости 12+  
08.20 Медицинская правда 16+  
08.45 СпецИнтервью 12+  
09.05 х/ф Медовый месяц 16+  
10.00 Новости 12+  
10.20 т/с Подземный переход 16+  
11.15 д/ф В мире звезд 16+  
12.00 Новости 12+  
12.20 СпецИнтервью 12+  
12.40 х/ф Три метра над уровнем неба - 2  
14.25 Земля Территория загадок 16+  
15.00 Детский час  
16.00 Новости 12+  
16.20 СпецИнтервью 12+  
16.40 т/с Чтец 16+  
17.30 Земля Территория загадок 16+  
18.00 х/ф Глубокое синее море 16+  
20.00 Новости 12+  
20.20 Медицинская правда 16+  
20.40 Формула здоровья 16+  
21.05 х/ф Медовый месяц 16+  
22.00 Новости 12+  
22.20 х/ф Я ненавижу Валентинов день  
00.00 Новости 12+

15 ФЕВРАЛЯ, СУББОТА



06.00 Телеканал "Доброе утро. Суббота"  
09.00 Умницы и умники (12+)  
09.45 "Слово пастыря" (0+)  
10.00, 12.00 Новости  
10.15 "Анна Герман. Дом любви и солнца"  
11.15 "Видели видео?" (6+)  
13.55 "Теория заговора" (16+)  
14.40 "ДОстояние РЕСпублики: Анна Герман" (S) (12+)  
16.35 Чемпионат мира по биатлону 2020 г. Спринт. 10 км. Мужчины.  
17.50 "Сегодня вечером" (16+)  
21.00 "Время"  
21.20 "Клуб Веселых и Находчивых".  
23.20 "Большая игра" (16+)  
00.30 Х/ф "Моя кузина Рэйчел"  
02.15 "На самом деле" (16+)  
03.10 "Про любовь" (16+)  
03.55 "Наедине со всеми" (16+)



05.00 "Утро России. Суббота"  
08.00 Вести. Местное время  
08.20 Местное время. Суббота  
08.35 "По секрету всему свету"  
09.30 "Пятеро на одного"  
10.20 "Сто к одному"  
11.10 "Смеяться разрешается"  
13.40 Х/ф "СЛЁЗЫ НА ПОДУШКЕ"  
18.00 "Привет, Андрей!".  
20.00 Вести в субботу  
21.00 Х/ф "ИДЕАЛЬНЫЙ БРАК"  
01.10 Х/ф "МОЙ ЛЮБИМЫЙ ГЕНИЙ"



05.55 Х/ф "ВАНЕЧКА"  
08.05 Православная энциклопедия (6+)  
08.30 Х/ф "КРАСАВИЦА И ВОРЫ"  
10.20 Х/ф "СПОРТЛОТО-82"  
11.30, 14.30, 23.45 События  
11.45 "СПОРТЛОТО-82".  
12.35 Х/ф "ЗЕРКАЛА ЛЮБВИ"  
14.45 "ЗЕРКАЛА ЛЮБВИ".  
17.05 Х/ф "ТЕНЬ ДРАКОНА"

21.00 "Постскриптум"  
22.20 "Право знать!" Ток-шоу (16+)  
00.00 "Прощание. Сергей Доренко" (16+)  
00.50 "Прощание. Борис Березовский"  
01.35 Д/ф "Цыгане XXI века"  
02.15 "Несогласные буквы". (16+)  
02.40 "Постскриптум"  
03.45 "Право знать!" Ток-шоу (16+)  
05.00 Д/ф "Олег Стриженов. Никаких компромиссов"



05.10 "ЧП. Расследование" (16+)  
05.35 Х/ф "АНТИСНАЙПЕР. НОВЫЙ УРОВЕНЬ"  
07.20 Смотр (0+)  
08.00 Сегодня  
08.20 "Готовим с Алексеем Зиминим" (0+)  
08.45 "Доктор Свет" (16+)  
09.25 Едим дома (0+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Главная дорога (16+)  
11.00 "Живая еда с Сергеем Малоозёмовым" (12+)  
12.00 Квартирный вопрос (0+)  
13.00 "НашПотребНадзор" (16+)  
14.05 "Поедем, поедим!" (0+)  
15.00 Своя игра (0+)  
16.00 Сегодня  
16.20 Следствие вели... (16+)  
19.00 "Центральное телевидение" с Вадимом Такменевым  
20.50 "Секрет на миллион" (16+)  
22.45 "Международная пиорама" с Тиграном Кеосаяном (16+)  
23.30 "Своя правда" с Романом Бабааном  
01.20 "Секретная африка. Выжить в агольской саванне" (16+)  
02.10 "Дачный ответ" (0+)  
03.00 Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"



06.30 "Лето Господне". Сретение Господне.  
07.05 М/ф "Шайбу! Шайбу!" "Матч-реванш". "Метеор" на ринге"  
08.05 Х/ф "РОЗЫГРЫШ"  
09.40 Телескоп  
10.10 Х/ф "РАБА ЛЮБВИ"

11.40 "Пятое измерение". Авторская программа Ирины Антоновой. (\*)  
12.10 Д/ф "Радужный мир природы Коста-Рики"  
13.05 Жизнь замечательных идей. "Новая физика. Реликтовое излучение". (\*)  
13.30 "Театральная летопись. Владимир Зельдин". Избранное  
14.15 Х/ф "УЧИТЕЛЬ ТАНЦЕВ"  
16.35 Торжественное открытие XIII Зимнего международного фестиваля искусств Юрия Башмета в Сочи  
18.10 Д/ф "Неоконченная пьеса"  
18.50 Х/ф "КИН-ДЗА-ДЗА!"  
21.00 "Агора". Ток-шоу с Михаилом Швыдким  
22.00 Х/ф "ПОЛУНОЧНАЯ ЖАРА"  
23.55 Клуб 37  
00.50 Телескоп  
01.20 Д/ф "Радужный мир природы Коста-Рики"



06.00 Д/ф "Вся правда про..."  
06.30 Д/ф "Жестокий спорт"  
07.00 Футбол. Чемпионат Франции.  
09.00 Биатлон. Чемпионат мира. Спринт.  
10.40, 12.20, 15.45, 17.35, 18.45 Новости  
10.50 Все на футбол! Афиша (12+)  
11.50 "Кубок Париматч Премьер. Итоги"  
12.25 "В шоу только звёзды". (12+)  
12.55 Все на Матч!  
13.35 Санний спорт. Чемпионат мира. Двойки. 1-я попытка.  
14.25 Все на Матч!  
15.00 Санний спорт. Чемпионат мира. Двойки. 2-я попытка.  
15.50 "Чемпионат мира среди клубов. Live". (12+)  
16.10 Санний спорт. Чемпионат мира. Женщины. 1-я попытка.  
17.40 Все на Матч!  
18.00 Санний спорт. Чемпионат мира. Женщины. 2-я попытка.  
18.55 Все на Матч!  
19.55 "Жизнь после спорта" (12+)  
20.25 Футбол. Чемпионат Испании.  
22.25 Все на Матч!  
23.00 Борьба. Чемпионат Европы. Вольная борьба. Финалы. Трансляция из Италии (0+)  
00.20 Конькобежный спорт. Чемпионат

мира на отдельных дистанциях.  
01.50 Шорт-трек. Кубок мира.  
02.50 Бобслей и скелетон. Кубок мира.



06.00, 05.50 "Ералаш"  
06.25 М/с "Приключения Вуди и его друзей"  
06.45 М/с "Приключения Кота в сапогах"  
07.10 М/с "Тролли. Праздник продолжается!"  
07.35 М/с "Три кота"  
08.00 М/с "Том и Джерри"  
08.20 "Шоу "Уральских пельменей" (16+)  
09.00 "ПроСТО кухня" (12+)  
10.00 "Шоу "Уральских пельменей" (16+)  
10.45 Х/ф "ТИХООКЕАНСКИЙ РУБЕЖ-2"  
12.55 "НОЧЬ В МУЗЕЕ" (12+).  
15.05 "НОЧЬ В МУЗЕЕ-2" (12+).  
17.10 "НОЧЬ В МУЗЕЕ. СЕКРЕТ ГРОБНИЦЫ"  
19.10 Субтитры. "МИНЬОНЫ" (6+).  
21.00 Х/ф "МЕЧ КОРОЛЯ АРТУРА"  
23.35 "ИСТОРИЯ РЫЦАРЯ" (12+).  
02.05 "КОПИ ЦАРЯ СОЛОМОНА" (12+).  
04.55 М/ф "Тайна третьей планеты"  
05.40 М/ф "Невиданная, неслыханная"



07.00, 01.05 "TNT Music" (16+)  
09.00 "САШАТАНЯ". "Новоселье" (16+).  
11.00 "Комеди Клуб" (16+)

18.20 "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ. НОВОГОДНИЙ БЕСПРЕДЕЛ" (16+).  
20.15 "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ. НОВОГОДНИЙ БЕСПРЕДЕЛ-2" (16+).  
22.00 "Женский Стендап" (16+).  
23.05 Дом-2.  
01.30 Х/ф "МОРПЕХ"  
02.55 Х/ф "МОРПЕХ 2"  
04.20 "Открытый микрофон" (16+)  
06.05 "TNT. Best" (16+). Программа



08.00 Новости 12+  
08.20 Медицинская правда 16+  
09.00 Концерт С любовью по жизни12+  
10.00 Новости 12+  
10.20 м/ф Спасатели 6+  
12.00 Новости 12+  
12.20 Формула здоровья 16+  
13.00 Концерт С любовью по жизни 12+  
15.00 Детский час  
16.00 Новости 12+  
16.20 Медицинская правда 16+  
17.00 Формула здоровья 12+  
18.00 Новости 12+  
18.20 м/ф Спасатели 6+  
20.00 Обзор событий за неделю 12+  
20.20 т/с Чисто английские убийства 16+  
21.15 шоу Проводник 16+  
22.00 Обзор событий за неделю 12+  
22.20 х/ф Дорогой Джон 16+  
00.00 Обзор событий за неделю 12+

СТРОИТЕЛЬНЫЙ РЫНОК  
"УСПЕНКА"  
ОГРОМНЫЙ ВЫБОР:  
СТРОИТЕЛЬНЫЕ, ОТДЕЛОЧНЫЕ  
МАТЕРИАЛЫ И ИНСТРУМЕНТЫ.  
АРЕНДА ТОРГОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
+7(929)560-73-93  
Московская обл., Одинцовский р-н,  
с. Юдино, 1-е Успенское ш., г. 1  
www.uspenkastroy.ru

реклама



16 ФЕВРАЛЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



**05.15 Х/ф “Зимний роман”**  
**06.00, 10.00, 12.00** Новости  
**06.10** “Зимний роман” (S) (12+)  
**07.00** “Играй, гармонь любимая!” (12+)  
**07.45** “Часовой” (S) (12+)  
**08.15** “Здоровье” (16+)  
**09.20** “Непутевые заметки”  
**10.15** Жанна Бадоева в проекте-путешествии “Жизнь других” (S) (12+)  
**11.15** “Видели видео?” (6+)  
**12.15** “Видели видео?” (6+)  
**13.55** “Теория заговора” (16+)  
**14.55** “Татьяна Тарасова.” “Лед, которым я живу” (12+)  
**15.50** “Точь-в-точь” (S) (16+)  
**17.05** Чемпионат мира по биатлону 2020 г. Гонка преследования. 12, 5 км. Мужчины. Прямой эфир из Италии (S)  
**17.50** “Точь-в-точь” (S) (16+)  
**19.25** Шоу Максима Галкина “Лучше всех!” Новый сезон (S) (0+)  
**21.00** “Время”  
**22.00** “Dance Революция” (S) (6+)  
**23.45 Х/ф “Дочь и ее мать”**  
**01.20** “На самом деле” (16+)  
**02.15** “Про любовь” (16+)  
**03.00** “Наедине со всеми” (16+) До 04:57

РОССИЯ 1

**04.30 Х/ф “НЕЛЮБИМАЯ”**  
**08.00** Местное время. Воскресенье  
**08.35** “Когда все дома с Тимуром Кизяковым”  
**09.30** “Устами младенца”  
**10.20** “Сто к одному”  
**11.10** Всероссийский потребительский проект “Тест”. (12+)  
**12.05 Х/ф “ПОТЕРЯННОЕ СЧАСТЬЕ”**  
**14.00 Х/ф “БУМАЖНЫЙ САМОЛЁТИК”**  
**17.50** “Ну-ка, все вместе!”. (12+)  
**20.00** Вести недели  
**22.00** Москва. Кремль. Путин  
**22.40** “Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым”. (12+)  
**01.30 Х/ф “МАМА ВЫХОДИТ ЗАМУЖ”**



**05.40 Х/ф “ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ”**  
**07.20** “Фактор жизни” (12+)  
**07.45** “Верное решение” (16+)  
**08.10** Большое кино. “Кин-дза-дза!” (12+)  
**08.40 Х/ф “ВМЕСТЕ С ВЕРОЙ”**  
**10.40** “Спасите, я не умею готовить!” (12+)  
**11.30, 00.40** События  
**11.45** Петровка, 38 (16+)  
**11.55 Х/ф “ПЯТЬ МИНУТ СТРАХА”**  
**13.50** “Смех с доставкой на дом” (12+)  
**14.30** Московская неделя  
**15.05** “Хроники московского быта. Известные браки звезд” (12+)  
**15.55** Д/ф “Женщины Александра Абдулова”  
**16.50** “Прощание. Ольга Аросева” (16+)

**17.40 Х/ф “Я НИКОГДА НЕ ПЛАЧУ”**  
**21.55** Детективы Елены Михалковой. “ТАНЦЫ МАРИОНЕТОК” (16+)  
**00.55** “ТАНЦЫ МАРИОНЕТОК”. Продолжение детектива (16+)  
**01.40 Х/ф “БАРС И ЛЯЛЬКА”**  
**03.20 Х/ф “РОЗА И ЧЕРТОПОЛОХ”**  
**04.55** Д/ф “Закулисные войны юмористов”  
**05.30** Московская неделя (12+)



**05.25** “Секретная Африка. Русский Мозамбик” (16+)  
**06.10** “Центральное телевидение” (16+)  
**08.00** Сегодня  
**08.20** “У нас выигрывают!” Лотерейное шоу (12+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** “Первая передача” (16+)  
**11.00** “Чудо техники” (12+)  
**11.55** “Дачный ответ” (0+)  
**13.00** “НашПотребНадзор” (16+)  
**14.10** “Однажды...” (16+)  
**15.00** Своя игра (0+)  
**16.00** Сегодня  
**16.20** Следствие вели... (16+)  
**18.00** “Новые русские сенсации” (16+)  
**19.00** Итоги недели  
**20.10** “Звезды сошлись” (16+)  
**21.45** Ты не поверишь! (16+)  
**22.55** “Основано на реальных событиях” (16+)  
**01.55 Х/ф “КОЛЛЕКТОР”**  
**03.05** Т/с “ПСЕВДОНИМ “АЛБАНЕЦ”

РОССИЯ R

**06.30 М/ф “Дядюшка Ау”.** “В зоопарке - ремонт!” “Большой секрет для маленькой компании”  
**08.00 Х/ф “ПАРЕНЬ ИЗ НАШЕГО ГОРОДА”**  
**09.30** “Мы - грамотеи!” Телевизионная игра  
**10.10 Х/ф “КИН-ДЗА-ДЗА!”**  
**12.20** “Письма из провинции”. Барнаул (Алтайский край). (\*)  
**12.45** Диалоги о животных. Зоопарки Чехии. (\*)  
**13.25** “Другие Романовы”. “Преступление и покаяние”. (\*)  
**13.55 Х/ф “ИГРА В КАРТЫ ПО-НАУЧНОМУ”**  
**15.45** Д/ф “Как выйти из ада. Зельвенский прорыв”  
**16.30** “Картина мира с Михаилом Ковальчуком”  
**17.15** “Пешком...”. Москва причудливая. (\*)  
**17.45** Д/ф “Буров и Буров”  
**18.35** “Романтика ромansa”. Нина Шацкая  
**19.30** Новости культуры  
**20.10 Х/ф “РАБА ЛЮБВИ”**  
**21.40** Анна Нетребко, Людовик Тезье, Йонас Кауфман в опере Дж. Верди “Сила судьбы”. Дирижер Антонио Паппано. Королевский оперный театр “Ковент-Гарден”. 2019 г.  
**00.50 Х/ф “ИГРА В КАРТЫ ПО-НАУЧНОМУ”**

02.40 М/ф “Королевская игра”



**06.00** Д/ф “Анатолий Тарасов. Век хоккея”  
**07.10** Футбол. Чемпионат Италии. “Аталанта” - “Рома” (0+)  
**09.10** Биатлон. Чемпионат мира. Спринт. Мужчины. Трансляция из Италии (0+)  
**10.50, 14.40, 16.20, 21.55** Новости  
**11.00** Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Женщины. 1-я попытка. Прямая трансляция из Латвии  
**12.05** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**12.30** Бобслей и скелетон. Кубок мира. Скелетон. Женщины. 2-я попытка. Прямая трансляция из Латвии  
**13.25** Санный спорт. Чемпионат мира. Мужчины. 1-я попытка. Прямая трансляция из Сочи  
**14.45** Биатлон. Чемпионат мира. Гонка преследования. Женщины. Прямая трансляция из Италии  
**15.40** Биатлон с Дмитрием Губерниевым  
**16.30** Баскетбол. Единая лига ВТБ. “Матч звезд”. Прямая трансляция  
**20.00** Футбол. Чемпионат Италии. “Кальяри” - “Наполи”. Прямая трансляция  
**22.00** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**22.55** Футбол. Чемпионат Испании. “Реал” (Мадрид) - “Сельта”. Прямая трансляция  
**00.55** Санный спорт. Чемпионат мира. Трансляция из Сочи (0+)  
**02.10** Конькобежный спорт. Чемпионат мира на отдельных дистанциях. Трансляция из США (0+)  
**02.40** Борьба. Чемпионат Европы. Вольная борьба. Финалы. Трансляция из Италии (0+)  
**03.40** Бобслей и скелетон. Кубок мира. Бобслей. Двойки. Трансляция из Латвии (0+)  
**04.20** Шорт-трек. Кубок мира. Трансляция из Нидерландов (0+)  
**04.55** Плажный футбол. Чемпионат мира среди клубов “Мундиалито-2020”. Финал. Трансляция из Москвы (0+)



**06.00, 05.40** “Ералаш”  
**06.25** М/с “Приключения Вуди и его друзей”  
**06.45** М/с “Приключения Кота в сапогах”  
**07.10** М/с “Тролли. Праздник продолжается!”  
**07.35** М/с “Три кота”  
**08.00** М/с “Царевны”  
**08.20** “Шоу” “Уральских пельменей” (16+)  
**09.00** “Рогов в городе” (16+). Мэйковер-шоу  
**10.05** Субтитры. “МИНЬОНЫ” (6+). Полнометражный анимационный фильм. США, 2015 г.  
**11.55 Х/ф “ДЬЯВОЛ НОСИТ PRADA”**  
**14.05 Х/ф “ЛАРА КРОФТ. РАСХИТИТЕЛЬНИЦА ГРОБНИЦ”**  
**16.05 Х/ф “ЛАРА КРОФТ. РАСХИТИТЕЛЬНИЦА ГРОБНИЦ. КОЛЫБЕЛЬ**

К·Ц·В·М·И·Р

Клинический центр восстановления слуха и зрения

**СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ**

ЦЕНТР СЛУХА И МЕДИЦИНСКОЙ ТЕХНИКИ

**«МИР ЗВУКОВ»**

- Большой выбор слуховых аппаратов отечественных и импортных производителей
- Консультация специалистов БЕСПЛАТНО
- Подбор и настройка слуховых аппаратов
- Ремонт слуховых аппаратов

г. Одинцово, Вокзальная ул. 35, 3 этаж, офис 15А

8(925) 545 10 42

8(800) 250 10 61 • 8(495) 545 10 42

http://sluhovoy-mir.ru

ПН - ПТ 9.00 - 18.00

Обед: 13.00 - 14.00

СБ 10.00 - 17.00

ВС Выходной

реклама

**ЖИЗНИ”**  
**18.20 Х/ф “СОКРОВИЩЕ НАЦИИ”**  
**21.00 Х/ф “СОКРОВИЩЕ НАЦИИ. КНИГА ТАЙН”**  
**23.30 Х/ф “БЕЗ ЛИЦА”**  
**02.10** “ШОПОГОЛИК” (12+). Комедия. США, 2009 г.  
**03.50** “КЕЙТ И ЛЕО” (12+). Романтическая комедия. США, 2001 г.



**07.00** “ТНТ. Gold” (16+)  
**07.30** “ТНТ. Gold” (16+)  
**08.00** “ТНТ. Gold” (16+)  
**08.30** “ТНТ. Gold” (16+)  
**09.00** “САШАТАНЯ”. “Юбилей мамы” (16+). Комедия. 20 с.  
**09.30** “САШАТАНЯ”. “Саша - подработка” (16+). Комедия. 23 с.  
**10.00** “САШАТАНЯ”. “Саша - права” (16+). Комедия. 28 с.  
**10.30** “САШАТАНЯ”. “Трудовые сережки” (16+). Комедия. 32 с.  
**11.00** “Перезагрузка” (16+). Программа  
**12.00** “ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ. НОВОГОДНИЙ БЕСПРЕДЕЛ-2” (16+). Комедия. Россия, 2019 г.  
**14.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 1 с.**  
**15.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 2 с.**  
**16.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 3 с.**  
**17.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 4 с.**  
**18.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 5 с.**  
**19.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 6 с.**  
**20.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 7 с.**  
**21.00 Х/ф “ТОЛЯ-РОБОТ” 8 с.**  
**22.00** “Stand up” (16+). Комедийная программа  
**23.00** “Дом-2. Город любви” (16+). Реалити-шоу  
**00.05** “Дом-2. После заката” (16+). Реалити-шоу. Спецвключение  
**01.05** “Такое кино!” (16+). Программа  
**01.35** “ТНТ Music” (16+)  
**02.00 Х/ф “ЖИЗНЬ ХУЖЕ ОБЫЧНОЙ”**  
**03.30 Х/ф “ПЕРЕКРЕСТОК МИЛЛЕРА”**  
**05.15** “Открытый микрофон” (16+)  
**06.05** “ТНТ. Best” (16+). Программа  
**06.35** “ТНТ. Best” (16+). Программа



**08.00** Обзор событий за неделю 12+  
**08.20** т/с Чисто английские убийства 16+  
**10.15** х/ф Паруса моего детства 12+  
**12.00** Обзор событий за неделю 12+  
**12.20** х/ф Гамбит 16+  
**14.10** Обзор событий за неделю 12+  
**14.30** Жизнь старых вещей 16+  
**15.00** Детский час  
**16.00** Обзор событий за неделю 12+  
**16.20** А-ля карт 16+  
**18.00** Обзор событий за неделю 12+  
**18.20** х/ф Паруса моего детства 12+  
**20.00** Обзор событий за неделю 12+  
**20.20** т/с Чисто английские убийства 16+  
**21.15** д/ф В мире звезд 16+  
**22.00** Обзор событий за неделю 12+  
**22.20** х/ф Маленький Будда 16+  
**00.00** Обзор событий за неделю 12+

Здесь  
могла бы быть  
ваша реклама

8 (495) 591-63-17

Звоните!



ЭспаДент  
СЕТЬ КЛИНИК

МИРОДЕНТ  
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

# Несъемное протезирование

## Немедленная нагрузка

- Без костной пластики
- Без боли
- Без выпадения
- Никакого дискомфорта
- На всю жизнь
- Рассрочка 0%

495 **230 19 97**  
www.mirodento.ru

Одинцово, ул. Молодёжная, 48  
Пн—сб с 9:00 до 20:00

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА | РЕКЛАМА



Лицензия: ЛО-50-01-008390 | Юрлицо: ООО «Миродент»



# ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

**АВТОВЫКУП**  
**ЛЮБЫХ АВТО**  
**ДОРОЖЕ ВСЕХ**  
**ДЕНЬГИ СРАЗУ**  
**8-925-520-37-67**



## КУПЛЮ

• Автовыкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

• Автовыкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

• Выкуп автомобилей в любом состоянии. Дорого и надежно!!! Выезд, оценка, оформление бесплатно! Деньги сразу на месте! Тел. 8-929-999-07-90 – Иван

• Куплю старинные: иконы и картины от 50000 руб., книги до 1920 г., статуэтки, столовое серебро, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, золотые монеты, ювелирные украшения. Тел. 8-920-

075-40-40; antikvariat22@mail.ru

## НЕДВИЖИМОСТЬ

### СДАМ

• Сдаются в аренду помещения от 15 до 50 кв.м в ТЦ «Алёна» по адресу г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 3б. Тел. 8-495-543-46-03

### СНИМУ

• Сниму/помогу сдать квартиру/комнату/дом/дачу. Быстро. Выгодно. Надежно. Для собственника все услуги бесплатно!!! Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

## РАБОТА

• Требуется главный бухгалтер – з/п 80000 руб. Требования: в/о, опыт от 5 лет, знание программы 1С Бух.8.3, Таском, Клиент банк. Обязанности: ведение б/у, н/у, з/п, кадры в некоммерческой и охранной организации, ОСНО и УСН. График работы 5/2, 9:00-18:00. МО, Одинцовский г.о., Заречье, ул. Радужная, стр. 1. Тел. 8-495-737-00-00; alterkadry@mir.ru

• ООО «МТК ФР» требуется на постоянную работу фасовщик/фасовщица (фасовка метизной продукции) на склад по адресу г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График работы 5/2 сменами (день/вечер), оформление по ТК РФ, тип занятости – полный, з/п

от 25000 до 30000 руб. Тел. 8-916-912-41-29 – Сутормина Екатерина

• Требуется водитель штабелера (ричтрака) на склад электросветотехники «ЭРА». З/п от 57000 руб. График работы 5/2, 4/2. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Опыт работы от 1 года. Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

• Требуется оператор конвейерной линии на склад. З/п 42000 руб. Сбор и комплектация заказов на конвейерной линии. График работы 5/2 с 12:00 до 21:00. Бесплатный транспорт от г. Одинцово. Логистический парк Крекшино, Терминальный проезд, склад 2В. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

• Требуется медсестра по выпуску водителей на линию. З/п 23000 руб. Утро с 7:00 до 9:00. Место работы: Логистический парк Крекшино, Терминальный проезд, склад 2В (корпоративный транспорт от Одинцово, Лесного городка, Немчиновки, Кокошкино). Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

• Требуется водитель-экспедитор кат. В и С. З/п от 65000 руб. График работы 5/2, 2 субботы в месяц рабочие. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Опыт работы

обязателен. Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

• Требуется комплектовщик-кладовщик на склад электросветотехники «ЭРА». З/п от 40000 руб. График работы сменный, 4/2. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Опыт работы от 1 года. Адрес: Логистический комплекс Крекшино, Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

• Требуется уборщица, р.п. Новоивановское. График работы 5/2 с 8:00 до 19:00. З/п 18000 руб. Подробнее по тел. 8-926-193-94-08

• ООО «ПРОМПАРК» срочно требуются: сварщик, маляр порошковой покраски, кладовщик, начальник производства. Место работы: д. Малые Вяземы, д. 1 (территория ОАО «ГОЛАЗ»). Тел. 8-985-220-53-55, e-mail: info@prompark.pro

## УСЛУГИ

• Ремонт телевизоров, радиоаппаратуры, бытовой техники, торгового холодильного оборудования. Прокладка антенного кабеля. Установка и настройка антенны «Триколор», цифровое TV. Ремонт электроплит, люстр, вытяжек. Тел.: 8-916-548-54-90, 8-915-438-77-10; www.mastershilov.ru

**ВОДИТЕЛЬ**  
**кат. «Е»**  
**на городской**  
**автобус**

График работы  
сменный. г. Кубинка,  
д. Акулово.  
**З/п от 95000 руб.**  
**8-926-231-93-97**

• Ремонт телевизоров на дому. Опытный профессионал быстро и качественно отремонтирует ваш телевизор. Вызов мастера бесплатно. Гарантия. Тел.: 8-495-598-99-15, 8-917-569-12-55

• Автогрузоперевозки. Переезды. Грузчики. Разборка, сборка мебели, спуск/подъем бесплатно. Тел.: 8-926-431-35-35, 8-495-642-54-75 – Роман

• Диджей (звук/свет/спецэффекты/выезд). Профессиональное музыкальное сопровождение вашего мероприятия: свадьба, день рождения, корпоратив, детский праздник, дискотека. Тел. 8-985-233-94-70 – Викентий

## ЖИВОТНЫЕ

• Щенки в дар! Две девочки, возраст 3 месяца. Вырастают средними, очень симпатичные, контактные, активные и игривые. Привиты по возрасту. Тел. 8-903-285-80-30

## «ОДИНЦОВСКАЯ НЕДЕЛЯ» НАБИРАЕТ ЮНКОРОВ

➤ Люди, родившиеся в прошлом веке, скорее всего, помнят это сокращение – юнкор, юный корреспондент. У школьников XX века не было в распоряжении разнообразных электронных гаджетов, компьютеров, интернета, но скучной их жизнь назвать было нельзя. Дети занимались в самых разнообразных кружках, в домах пионеров, строили модели самолетов, катеров и ракет на станциях юных техников, изучали природу и познавали мир в качестве юннатов (юных натуралистов). Занятия в школах юнкоров, шефство над которыми часто брало какое-либо периодическое издание, были полезны тем, кто решил связать свою судьбу с журналистикой, а она обширна – пресса, радио, телевидение, фото (сейчас вот уже и сетевая журналистика появилась). Результаты это давало прекрасные.



Интерес к журналистике не угас у школьников и в нынешнем веке, школы продолжают издавать газеты, а кое-где имеются даже собственные телестудии. Традицией в Одинцовском районе стал конкурс «Акулы пера» для

авторов подобных изданий и каналов.

Мы считаем, что движение юнкоров достойно возрождения, и предлагаем одинцовским школам принять участие в создании корреспондентских пунктов газеты «Одинцовская НЕ-

## ОДИНЦОВСКАЯ НЕДЕЛЯ

ДЕЛЯ». С нас – «установочная» лекция, как делается газета, как писать статьи и репортажи, как брать интервью и делать фотоснимки, с вас – творчество, творчество, творчество! Мы ждем ваших работ, рассказывающих о жизни городов, поселков и деревень Одинцовского округа, о проблемах и событиях, ждем новости и фоторепортажи.

*Поверьте в свои силы, попробуйте писать для газеты, выполнять редакционные задания – вдруг понравится, и журналистика станет делом вашей жизни?*

Если решились, звоните в нашу редакцию.  
Тел. 8 (495) 591-63-17  
Ждем!



# СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ



Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46  
г. Одинцово, ул. Неделина, 15



Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74  
Можайское ш., 86 б

с 9.00 до 21.00  
*без выходных*

[www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru)

лицензия № 50-01-000512 от 10.09.2008  
лицензия № 50-01-000189 от 04.06.2008

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

## УНИКАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДАНТИСТОВ 21 ВЕКА

► Здоровье – это счастье, которое даровано нам свыше, но его поддержание – забота каждого из нас. Вот уже 20 лет сеть клиник «МегаДент» – ваш верный проводник в мир красивых улыбок и стоматологического комфорта. Со дня основания и по сей день мы придерживаемся принципа семейной помощи.

Современное оборудование и материалы позволяют нашим врачам решать все возникающие проблемы с зубами как у самых маленьких пациентов, так и у их мам, пап, дедушек и бабушек. Залогом правильного и эффективного лечения является качественная и своевременная диагностика, проводимая на совре-



менном цифровом рентгенологическом оборудовании с возможностью получения прицельного, панорамного и 3D изображения.

В случаях, когда требуется высокая точность и информативность лечения зубов или корневых каналов, активно используется денальный

микроскоп и самые эффективные системы механической и медикаментозной обработки.

Квалификация врачей вкупе с современными материалами позволяет не просто поставить пломбу, а реставрировать зуб с восстановлением всех его бугорков и поверхностей. Для ослепительной улыбки используются самые передовые системы отбеливания.

При значительном разрушении зуба применяются высокоэстетичные металлические и безметалловые керамические коронки и вкладки из материалов последнего поколения. При их изготовлении используется оборудование, полностью повторяющее движения нижней челюсти пациента.

В ситуации отсутствия зубов возможна установка денальных имплантатов самых известных и проверенных производителей США, Швеции и Израиля. А в случае отсутствия достаточной толщины кости для установки имплантата наработаны схемы увеличения ее объема.

При необходимости изменения положения зубов и исправления кривизны зубных рядов активно используются несъемные брекет-системы и самые передовые съемные каппы. У нас есть все возможности для удовлетворения эстетических потребностей пациентов. Ибо от улыбки – даже хмурый день светлей.

Желаем вам здоровья!

### ВАШЕ ЗДОРОВЬЕ

► По исследованиям, до 75 процентов головных болей связывают с неправильным прикусом. Мы привыкли считать причиной головной боли стрессы, повышенное артериальное давление, метеочувствительность, но зачастую люди даже не могут предположить, что такие боли может вызывать и неправильный прикус.

В процессе развития организма зубочелюстная система человека подвергается значительным метаморфозам – челюсти увеличиваются в размере, появляются молочные зубы, формируется первичный прикус. Под действием мышц происходит дальнейшее развитие лицевого скелета, продолжающееся встраиванием постоянных зубов на смену временным. Это сложный процесс формирования зубочелюстной системы, на который может повлиять множество факторов, например, нарушение

## Как часто у вас болит голова?

носового дыхания, вредные привычки, ранняя потеря зубов, неправильная осанка.

Помимо перечисленного, ситуация осложняется некорректно выполненными пломбами, коронками, протезами, с каждой позицией отдавая правильное соотношение челюстей и заставляя мышцы зубочелюстной системы адаптироваться к вновь изменившимся условиям.

Казалось ли вам, что новая пломба стоит как будто немного выше, чем остальные зубы? А буквально через несколько дней дискомфорт исчез? Пломба «пришлифовалась»? Нет, это адаптировались мышцы. Но ресурс жевательных мышц не бесконечен. Хроническая усталость жевательной мышцы формирует-

ся в течение пяти-семи лет, а дальше за нее начинают брать нагрузку ближайшие мышцы



Стоматологическая клиника  
**МИРОДЕНТ**

8 (495) 230-19-97  
г. Одинцово,  
ул. Молодежная, д. 48

– мышцы шеи. В этом случае характерно смещение головы вперед, возрастает нагрузка на шейные позвонки, и это может еще больше отягощать ситуацию.

С проблемным прикусом мышцы зубочелюстной системы приходят в состояние дисфункции и спазма, что может вызвать боли головы, хрусты, щелчки при открывании и закрывании рта, неправильную осанку, «звон» в ушах, нарушение координации.

Этими проблемами занимается нейромышечная стоматология. В нейромышечной стоматологии применяется метод, направленный на снятие стресса зубочелюстных мышц. На стоматологическом приеме с помощью специаль-

ной стоматологической аппаратуры (ТЭНС) мышцы подвергаются нейромышечной стимуляции низкочастотными токами. В результате происходит их расслабление, мышечные волокна восстанавливают свою длину, насыщаются кислородом, координируются между собой, происходит их «депрограммирование».

После сеанса ТЭНС регистрируется положение челюстей с расслабленными мышцами, т.е. прикус, который обусловлен мышцами, а не проблемными зубами (или их отсутствием), неправильными протезами (пломбами, коронками). После диагностики составляется дальнейший план лечения, пациенту изготавливается адаптационная каппа с последующим функциональным протезированием.

Этот метод позволяет многим почувствовать другое качество жизни.



**СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ**

**MEGA DENT** [www.megadent-stom.ru](http://www.megadent-stom.ru) **MEGA DENT**  
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,  
8 (495) 590-86-66,  
8 (495) 591-66-74

**с 9.00 до 21.00**  
*Без выходных*

Можайское ш., 86 б

Тел.: 8 (495) 599-11-49,  
8 (495) 599-11-46

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.

лицензия № по-50-01-000189 от 04.06.2008  
лицензия № по-50-01-000512 от 10.09.2008

**АВТОВЫКУП**

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

**выезд и оформление бесплатно**

**8 (495) 741-99-11**  
**8-926-088-61-11**

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|--|--|--|
| Символ полка              | Накопление энергии                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    | Успокаивающая трава |  |  |  |
| Большегрузные весы        | Королевская кобра                                                                                                                                                                                                                                             | Банан с Манилы           | Диаметр снаряда           | Однородное пространство | <b>Ломбард</b><br>ДИСКОНТ г.Одинцово<br>Скупка и продажа золота<br>Можайское ш., 151а<br>ТЦ «Островок»<br><b>8-925-241-41-52</b><br>Низкий процент от 6,9 %<br>Высокая оценка, социальный займ 3000 Р - 4,9 % |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               | Их "точат" болтуны       |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
| Юбка, спрятавшая всё      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          | Жидкость из-под огурцов   | Обнажённая леди верхом  |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
| Ловушка в земле           |                                                                                                                                                                                                                                                               | Парусник с двумя мачтами |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
| И Пестель, и Рылеев       | "Сон д'Аламбера", философ                                                                                                                                                                                                                                     | Крепостное ...           |                           |                         | Свой вклад в общее дело                                                                                                                                                                                       | Поучительная легенда    | Немецкий марш            |                         |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          | Проблема на пути          | "Чудная" река Киева     |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          | Порода попугаев         |                    |                     |  |  |  |
|                           | Ходячее выражение                                                                                                                                                                                                                                             | Хлопья с сухофруктами    |                           |                         | Артистка номер один                                                                                                                                                                                           |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          | Коллектив, играющий в яме | Шарф под пальто         |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
| Туалетная комната         | Зверя загрохот                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                           |                         | Папское государство                                                                                                                                                                                           |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                           | Декоративный горшок     | Низина речной долины                                                                                                                                                                                          | Бизнес-взятка чиновнику | Наступление на соперника | Звук на всю катушку     | Прибрежные камешки |                     |  |  |  |
|                           | <b>КЛИНИКА «ДОКТОР ДИ»</b><br>ЦЕНТР ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ И ИМПЛАНТОЛОГИИ<br><b>Анализы: ИНВИТРО, ДИАЛАБ и KDL+ЭКГ.</b><br>Московская обл., п. Горки-10, 24А<br><b>+ 7(495)789-76-72</b><br>Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста. |                          |                           | Музыкальное "до"        |                                                                                                                                                                                                               |                         | Жалоба в суд             | Цитадель в Средней Азии |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         | Каспийская держава       |                         |                    |                     |  |  |  |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          | И торнедос, и шатобриан   | Великий музыкант        |                                                                                                                                                                                                               |                         |                          |                         |                    |                     |  |  |  |
| Экран неэлектронных часов |                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                           |                         |                                                                                                                                                                                                               |                         | "Изюмительная" булочка   |                         |                    |                     |  |  |  |

Главный редактор  
**Нина Владимировна ДЬЯЧКОВА**

Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**

Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Анастасия ЯКОВЕНКО**

Ответственный секретарь  
**Тамара СЕМЕНОВА**

Корректор  
**Анна ОРЛОВА**

Учредитель: Администрация  
Одинцовского городского округа  
Московской области  
Газета зарегистрирована в  
Управлении Федеральной службы  
по надзору за соблюдением  
законодательства в сфере массовых  
коммуникаций и охране культурного  
наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФС-1-51270

Адрес редакции: 143000,  
Московская обл., г. Одинцово,  
б-р Маршала Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99,  
8 (495) 591-63-17,  
e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17  
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская  
газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905  
года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0091

Дата выхода в свет: 7.02.2020

Время подписания в печать:  
по графику 5.02.2020 в 21:00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда  
совпадает с мнением авторов.

Ответственность за достоверность  
рекламной информации несут  
рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена  
ЗАО «Сервис-ТВ».

12+

*Клиника  
Доктора Алексеева*

**НеоМед**  
СТОМАТОЛОГИЯ

г. Одинцово,  
б-р Любы Новоселовой, д. 6а

**8(495)596-55-99**  
**8-915-021-15-15**

[www.neomedstom.ru](http://www.neomedstom.ru)

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам  
и возможным противопоказаниям.

**Автовыкуп**

**ДОРОЖЕ ВСЕХ!**  
Любые модели, в любом  
состоянии.  
Гарантия высокой цены.

**8-926-032-69-99**



### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.02.2020 № 238

О внесении изменений в постановление Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 16.09.2019 № 656

В целях приведения нормативных правовых актов Одинцовского городского округа Московской области, регулирующих правоотношения в сфере образования, в соответствие с поста-

новлением Губернатора Московской области от 27.12.2019 № 649-ПГ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Закрепление муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями Одинцовского городского округа Московской области, утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской 16.09.2019 № 656 (далее – Закрепление МДОУ),

следующие изменения:

1.1. В столбце втором строки 47 Закрепления МДОУ слова: «- Деревня Кобяково» заменить словами: «- Поселок Кобяково»;  
1.2. В столбце втором строки 49 Закрепления МДОУ слова: «- Деревня Анашкино» заменить словами: «- Поселок Анашкино».  
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальных сайтах Одинцовского городского округа и Управления образования Администрации Одинцовского город-

ского округа в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления образования Администрации Одинцовского городского округа Дмитриева О.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 6-Пгл

О признании утратившим силу проекта планировки территории для малоэтажного жилищного строительства в пос. НИИ Радио

Руководствуясь частью 1 статьи 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», в целях размещения парковой зоны в поселке НИИ Радио Одинцовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу проект планировки территории для малоэтажного жилищного строительства в пос. НИИ Радио, утвержденный постановлением Главы городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской об-

ласти от 14.01.2013 № 3 «Об утверждении проекта планировки территории для малоэтажного жилищного строительства в пос. НИИ Радио».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области и официальном сайте Территориального управления Голицыно Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 4-р

О назначении ответственных лиц за проведение мероприятий по достижению показателя Рейтинга-50 «Уровень доверия населения органам власти»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий направленных на повышение показателей уровня доверия

населения органам власти:

1. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по достижению показателя Рейтинга-50 «Уровень доверия населения органам власти» на территории Одинцовского городского округа Московской области Неретина Романа Викторовича – заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области.  
2. Назначить ответственными лицами до 31.12.2020:  
2.1. За представление и реализацию программы взаимодействия с руководителями и трудовыми коллективами пред-

приятий всех форм собственности, в целях усиления работы по повышению доверия населения к органам власти Кондрацкого Павла Вячеславовича – заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области;

2.2. За представление и реализацию программы взаимодействия со старшими по подъездам, руководителями территориального общественного самоуправления, старостами сельских населенных пунктов, в целях усиления работы по повышению доверия населения к органам власти Неретина Романа Викторовича – заместителя Главы Администрации Одинцовского городского

округа Московской области;

2.3. За представление и реализацию стратегии по повышению уровня доверия населения органам власти, с учетом новой методики показателя Рейтинга-50 Неретина Романа Викторовича – заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 199

О внесении изменений в закрепление муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Одинцовского городского округа Московской области в 2020-2021 году, утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 27.12.2019 № 2288

В целях уточнения территорий, закрепленных за муниципальными общеобразовательными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области в 2020-2021 учебном году,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Закрепление муниципаль-

ципальных учреждений за конкретными территориями Одинцовского городского округа Московской области в 2020-2021 учебном году, утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 27.12.2019 № 2288:

1.1. В разделе четвертом в графе «Территория» добавить слова: «ул. БЗРи».  
1.2. В разделе пятом в графе «Территория» слова: «ул. Северная, дома №№ 4, 5 (все корпуса), 6, 8, 12, 14, 16, 24, 26, 28, 30, 32, 36, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 55, 57, 59, 62, 64;» заменить словами: «ул. Северная, дома №№ 4, 5 (все корпуса), 6, 7, 8, 12, 14, 16, 24, 26, 28, 30, 32, 36, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 55, 57, 59, 62, 64;».  
1.3. В разделе седьмом в графе «Территория»:  
1.3.1. слова: «ул. Сколковская, дома №№ 1в, 1г, 3б, 3в, 5а, 7а, 7б, 7г;» заменить словами: «ул. Сколковская, дома №№ 1б, 1в, 1г,

3а, 3б, 3в, 5а, 7а, 7б, 7г;»;

1.3.2 дополнить словами: «- п. Трехгорка».

1.4. В разделе девятом в графе «Территория» слова: «-д. Анашкино;» заменить словами: «-п. Анашкино;».

1.5. В разделе десятом в графе «Территория» слова: «-ЖК «Спутник»» заменить словами: «д. Раздоры, ул. Липовой Рощи».

1.6. В разделе двадцатом в графе «Территория» слова: «-ЖК «Спутник»» заменить словами: «д. Раздоры, ул. Липовой Рощи».

1.7. В разделе двадцать восьмом в графе «Территория»:

1.7.1. слова: «-п. Трехгорка» исключить;

1.7.2. слова: «ул. Агрохимиков, дома №№ 2, 3, 4, 5, 7, 9, 15, 19;» заменить словами: «Агрохимиков, дома №№ 2, 3, 4, 5, 7, 9, 15, 15а; 19;».

1.8. В разделе тридцать шестом в графе «Территория» слова: «-д. Кобяково;» заменить словами: «-п. Кобяково;».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области, разместить на официальных сайтах Одинцовского городского округа Московской области и Управления образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 202

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на оказание финансовой поддержки общественным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №

131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на оказание финансовой поддержки общественным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденный Поста-

новлением Администрации Одинцовского городского округа от 25.07.2019 № 74 (далее – Порядок), следующее изменение:

«7.1. Субсидия, неиспользованная до 01 ноября соответствующего финансового года, либо неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в муниципальный бюджет в срок до 01 декабря соответствующего финансового года.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном

сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Неретина Р.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 218

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии Одинцовского городского округа Московской области по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, Уставом Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Одинцовского городского округа Московской области по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации Одинцовского городского окру-

га Московской области и официальном сайте разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Коротаева М.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов



Утверждено  
Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30 января 2020 № 218

ПОЛОЖЕНИЕ  
о межведомственной комиссии Одинцовского городского округа Московской области по оценке и обследованию помещений в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии Одинцовского городского округа Московской области по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Положение) регулирует вопросы организации работы межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, за исключением особых случаев необходимости оценки и обследования помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течении 5 (пяти) лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию.

1.3. Комиссия создается для оценки соответствия расположенных в жилой зоне в соответствии с градостроительным зонированием территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Одинцовский городской округ) помещений и многоквартирных домов установленным требованиям с целью признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащих сносу или реконструкции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан, многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – Постановление №47), законами Московской области, Уставом Одинцовского городского округа Московской области и иными нормативно-правовыми актами в области деятельности Комиссии.

2. Основные задачи и функции межведомственной комиссии

2.1. Оценка соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания.

2.2. Выявление оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленным требованиями.

2.3. Выявление оснований для признания помещения непригодным для проживания.

2.4. Выявление оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

2.5. Выявление оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

2.6. Об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Порядок формирования межведомственной комиссии

3.1. Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Одинцовского городского округа

Московской области (далее – Администрация).

3.2. В состав Комиссии включаются представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, а также органов уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в муниципальном образовании (далее – органы), а также в случае необходимости эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе по согласованию.

На заседании Комиссии необходимо и достаточно присутствие представителя Территориального управления Администрации городского округа, на подведомственной территории которого располагается объект, вынесенный на рассмотрение.

3.3. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав комиссии включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии так же включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.

3.4. Не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты утверждения состава Комиссии Администрация в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием единого портала уведомляет органы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, о создании Комиссии, сроках ее формирования и о необходимости направить в адрес Администрации информацию о представителях соответствующих органов с целью включения их в состав Комиссии.

3.5. Не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты утверждения состава Комиссии, органы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, предоставляют в адрес Администрации информацию о представителе с целью включения их в состав Комиссии. Указанная информация должна содержать сведения о представителе соответствующего органа: ФИО, должность.

3.6. В случае, если органы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, не предоставляют в адрес Администрации информацию о представителе с целью включения его в состав Комиссии, Администрация включает в состав комиссии руководителя соответствующего органа, о чем не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения состава комиссии уведомляет в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием единого портала соответствующий орган.

3.7. Председатель Комиссии назначается из числа должностных лиц Администрации посредством включения таких сведений в постановление Администрации об утверждении состава Комиссии.

3.8. Представители Администрации, органов и организаций, указанных в пункте 3.2 и пункте 3.3 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии с правом решающего голоса.

3.9. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органов и организаций, указанных в пункте 3.2 и пункте 3.3 настоящего Положения, привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу, указанному им в заявлении не позднее чем за 10 дней до даты заседания Комиссии.

3.10. Изменения в состав Комиссии вносятся Администрацией посредством внесения изменения в постановление об утверждении состава Комиссии на основании поступивших письменных уведомлений от органов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, с указанием причин необходимости замены одного представителя соответствующего органа на другого. Изменения в состав Комиссии вносятся Администрацией не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления о замене представителя соответствующего органа.

4. Полномочия межведомственной комиссии

4.1. Комиссия рассматривает заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (наимателя) либо заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к ее компетенции, проводит оценку со-

ответствия помещения установленным законодательством требованиями.

4.2. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения) либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

4.3. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным законодательством Российской Федерации требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленным законодательством требованиями;
- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;
- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.4. Комиссия вправе рассматривать вопросы по оценке соответствия требованиям действующего законодательства частных жилых помещений, находящихся на территории Одинцовского городского округа Московской области, пригодными (непригодными) для проживания граждан.

4.5. В целях реализации возложенных на Комиссию функций межведомственная комиссия вправе:

4.5.1. Привлекать к работе Комиссии представителей структурных подразделений Администрации, специалистов жилищно-эксплуатационных и иных специализированных организаций.

4.5.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации, Территориальных управлений Администрации, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию функций.

4.5.3. Требовать от собственника или уполномоченного им лица обеспечить в назначенные день и время беспрепятственный доступ в помещение в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования.

5. Порядок работы и принятия решений межведомственной комиссией

5.1. Формой работы Комиссии являются заседания и обследования.

5.2. Комиссия проводит

5.2.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа ее членов.

Заседание ведет председатель Комиссии (далее - председатель), а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее - заместитель председателя).

5.3. Председатель:

5.3.1. Осуществляет общее руководство Комиссией.

5.3.2. Участвует в заседании с правом решающего голоса.

5.3.3. Формирует повестку для заседания.

5.3.4. Предварительно знакомится с материалами по рассматриваемым вопросам.

5.3.5. Дает поручения членам Комиссии.

5.3.6. Подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы, решения, заключения, акты.

5.3.7. Организует контроль за выполнением принятых решений.

5.4. Заместитель председателя:

5.4.1. Исполняет обязанности председателя в случае отсутствия председателя Комиссии.

5.4.2. Участвует в заседании с правом решающего голоса в случае отсутствия председателя Комиссии.

5.5. Члены Комиссии:

5.5.1. Вносят предложения в повестку дня заседания.

5.5.2. Знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам.

5.5.3. Участвуют в заседании с правом решающего голоса.

5.5.4. Вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

5.5.5. Выполняют поручения Комиссии и ее председателя.

5.5.6. Участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

миссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

5.6. Секретарь Комиссии:

5.6.1. Организует проведение заседаний, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях информационно-аналитических и иных материалов.

5.6.2. Ведет протокол заседания, готовит проекты решений, заключений, актов Комиссии, направляет их членам Комиссии.

5.6.3. Ведет делопроизводство в Комиссии.

5.7. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.8. Решения, заключения Комиссии (далее - решения) принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов с правом решающего голоса, присутствующих на заседании.

5.9. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.10. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к заключению.

5.11. Решения оформляются в виде заключения в 3 (трех) экземпляров с указанием соответствующих оснований принятия решения.

Заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции подписываются председателем и членами Комиссии по форме согласно Приложению 1.

Акты обследования помещения подписываются председателем и членами Комиссии по форме согласно Приложению 2.

5.12. Комиссии вправе привлекать при необходимости к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов.

5.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией.

5.14. Заключения межведомственной комиссии направляются Главе Одинцовского городского округа Московской области для принятия соответствующих решений.

5.15. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, решение межведомственной комиссии направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, Администрацию, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения (пункт 36 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47).

В случае признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома (жилых помещений в нем непригодными для проживания) в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о его вводе в эксплуатацию по причинам, не связанным со стихийными бедствиями и иными обстоятельствами непреодолимой силы, решение межведомственной комиссии направляется в 5-дневный срок в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Комиссии

6.1. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций несет председатель Комиссии.

6.2. В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе Одинцовского городского округа Московской области.

Начальник Управления  
Жилищно-коммунального хозяйства Т.Б. Тимошина

Приложение 1  
к Положению

(форма)

Заключение  
об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и членов комиссии \_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы) при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы) \_\_\_\_\_

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы) по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения об-

следования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:  
а) перечень рассмотренных документов;  
б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);  
в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;  
г) особое мнение членов межведомственной комиссии: \_\_\_\_\_.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Члены межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Приложение 2  
к Положению

(форма)

АКТ  
обследования помещения

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и членов комиссии \_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., занимаемая должность и место работы) произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_

(реквизиты заявителя: ф.и.о. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность – для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования, механизмов и прилегающей к зданию территории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_







ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.02.2020 № 241

Об утверждении Положений о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны среди организаций на территории Одинцовского городского округа

В целях совершенствования обучения населения Одинцовского городского округа по вопросам гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях, обобщения и распространения

передового опыта создания и развития учебно-материальной базы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для подготовки неработающего населения и развития учебно-материальной базы гражданской обороны организаций на территории Одинцовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Утвердить:  
1.1. Положение о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Одинцовского

городского округа (прилагается).  
1.2. Положение о порядке проведения смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны среди организаций на территории Одинцовского городского округа (прилагается).  
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района от 20.02.2018 № 774 «Об утверждении Положений о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт ГОЧС и смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны и МОСЧС среди организаций на территории Одинцовского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Ширманова М.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

Утверждено  
постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 03.02.2020 № 241

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Одинцовского городского округа

Учебно-материальная база учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Одинцовского городского округа (далее - УМБ УКП по ГОЧС) - это комплекс материальных и технических средств предназначенных для обеспечения обучения населения не занятого в сфере производства и обслуживания в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Основные элементы УМБ УКП по ГОЧС:  
- классы, оснащённые мебелью, техническими средствами обучения и наглядными пособиями, уголки гражданской обороны, убежища и укрытия, учебные городки и т.д.;  
- приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, оборудование средств коллективной защиты, средства индивидуальной защиты, медицинское оборудование и т.д., подлежащее изучению или используемое в процессе обучения;  
- средства информационного обеспечения: учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы, нормативные документы, плакаты, схемы и др.;  
- компьютерные программы, кино, фото и видеоматериалы.  
Целью смотра-конкурса является приведение УМБ УКП по ГОЧС в соответствие с современными требованиями.  
Задачами смотра-конкурса УМБ УКП по ГОЧС являются:  
- оценка состояния работы по её совершенствованию;  
- определение направлений развития УМБ УКП по ГОЧС и выработка единой концепции по содержательной части учебно-материального обеспечения образовательного процесса;  
- определение победителей.  
Требования к УМБ УКП по ГОЧС:  
- наличие элементов УМБ УКП по ГОЧС, их учёт и соответствие обучению населения не занятого в сфере производства и обслуживания;  
- максимальный охват всех тем действующих программ элементами УМБ УКП по ГОЧС;  
- исправность образцов приборов, средств защиты и т.д. и их готовность к работе;  
- соответствие содержания УМБ УКП по ГОЧС требованиям руководящих документов, своевременность её обновления;  
- художественно-эстетическое оформление наглядных пособий, плакатов, схем, стендов, их целевая направленность, наглядность и доступность в содержательной части;  
- планирование мероприятий совершенствования УМБ УКП по ГОЧС и их выполнение;  
- наличие и использование компьютерной, аудио, видеоаппаратуры в учебном процессе;  
- соблюдение мер безопасности при хранении, эксплуатации техники и имущества, объектов обеспечения учебного процесса, наличие учёта.  
Начальники Территориальных управлений Одинцовского городского округа представляют отчётные документы, в соответствии со Списком отчётных документов (приложение 1 к настоящему Положению), в Комиссию по проведению смотра-конкурса на лучший УКП по ГОЧС на территории Одинцовского городского округа (далее - Комиссия).  
Задачи Комиссии:  
- организация и проведение муниципального этапа смотра-конкурса;  
- определение победителей на основе поступивших документов от Территориальных управлений Одинцовского городского округа на основании Методики оценки (начисления баллов) состояния УМБ УКП по ГОЧС (приложение 2 к настоящему Положению);  
- направление документов на областной этап смотра-конкурса.

Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов

Приложение 1  
к Положению о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Одинцовского городского округа

Список отчётных документов

| №    | Критерии оценки УМБ УКП по ГОЧС                                                                                                                                         | Формат и порядок предоставления          |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| п/п  |                                                                                                                                                                         |                                          |
| 1.   | Планово-отчётная документация:                                                                                                                                          |                                          |
| 1.1  | Приказ руководителя организации о создании УКП по ГОЧС и назначении должностных лиц, отвечающих за подготовку населения незанятого в сфере производства и обслуживания. | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.2  | Годовой учебный план.                                                                                                                                                   | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.3  | Распорядок (график) работы УКП по ГОЧС.                                                                                                                                 | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.4  | Журнал учёта проведённых консультаций.                                                                                                                                  | PDF<br>Каждый заполненный лист документа |
| 1.5  | План совершенствования УМБ УКП по ГОЧС на текущий год.                                                                                                                  | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.6  | Списки населения, закреплённого за УКП по ГОЧС, в том числе учёт одиноких неработающих пенсионеров и нетрудоспособного населения.                                       | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.7  | Расписания занятий по ГО и защите от ЧС для каждой учебной группы на год.                                                                                               | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.8  | Журналы учёта посещаемости и успеваемости учебных групп за прошедший год                                                                                                | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.9  | Перспективный план создания и совершенствования УМБ УКП по ГОЧС на 3-5 лет.                                                                                             | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.10 | Конспекты консультантов УКП по ГОЧС для проведения занятий.                                                                                                             | PDF<br>каждый лист документа             |
| 1.11 | Выполнение мероприятий по совершенствованию УМБ УКП по ГОЧС за прошедший год от общего количества запланированных в процентах.                                          | Справка<br>Microsoft Word                |
| 2.   | Элементы УМБ:                                                                                                                                                           |                                          |
| 2.1  | Учебные классы по ГОЧС.                                                                                                                                                 | Фотография,<br>2-3 шт. за каждый класс   |

| №   | Критерии оценки УМБ УКП по ГОЧС                                                                                                                                                                                                                    | Формат и порядок предоставления                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| п/п |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                 |
| 2.2 | Уголки (по ГОЧС, пожарной безопасности, по антитерроризму).                                                                                                                                                                                        | фотография<br>каждого уголка                                                    |
| 2.3 | Убежище или ПРУ, используемые в учебных целях.                                                                                                                                                                                                     | фотография,<br>5-6 шт.<br>за каждое убежище или ПРУ                             |
| 3.  | Средства индивидуальной защиты, медицинские средства индивидуальной защиты, и средства оказания первой помощи:                                                                                                                                     |                                                                                 |
| 3.1 | Противогазы (гражданские, детские, камеры защитные детские до 1,5 лет, дополнительные патроны, фильтрующе-поглощающие коробки промышленных противогазов, противопожарная тканевая маска (ПТМ), ватно-марлевая повязка (ВМП), самоспасатели и т.д.) | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.2 | Респираторы (противопожарные, противогазовые, газопылезащитные, изолирующие дыхательные аппараты (ИДА) и т.д.)                                                                                                                                     | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.3 | Средства защиты кожи (изолирующие, фильтрующие, и т.д.)                                                                                                                                                                                            | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.4 | АИ-2; ИПП-8,9,10,11; ИДП; санитарные сумки; носилки; шины и т.д.                                                                                                                                                                                   | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.  | Приборы и средства связи:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |
| 4.1 | Радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.).                                                                                                                                                                                        | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.2 | Химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ).                                                                                                                                                                                                                | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.3 | Контроля обучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.).                                                                                                                                                                                             | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.4 | Бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т («Белла») и т.д.).                                                                                                                                                                                      | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.5 | Газоанализаторы (НП-3М и т.д.).                                                                                                                                                                                                                    | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.6 | Средства связи и оповещения (телефонные аппараты, переносные радиостанции, радиостанции, электромегафоны, электросирены, громкоговорители, радиоприемники, сигнальные средства).                                                                   | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.  | Технические средства обучения:                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                 |
| 5.1 | Домашние кинотеатры, телевизоры, экраны, видеомагнитофоны, мультимедиапроекторы, проекторы, компьютеры и т.д.                                                                                                                                      | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.2 | Учебные видеофильмы, презентации по обучающим программам, компьютерные программы и т.д.                                                                                                                                                            | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.3 | Тренажёры (АМБУ, ГОША и т.д.).                                                                                                                                                                                                                     | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 6.  | Учебная литература издания последних 5 лет.                                                                                                                                                                                                        | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 7.  | Подписка на журналы на текущий год («Гражданская защита», «ОБЖ», «Военные знания»).                                                                                                                                                                | Одна фотография каждого элемента                                                |
| 8.  | Фотопродукция выпуска последних двух лет (газеты, альбомы, стенды).                                                                                                                                                                                | Общее количество каждого элемента                                               |
| 9.  | Печатная продукция последних двух лет:                                                                                                                                                                                                             |                                                                                 |
| 9.1 | Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму.                                                                                                                                                                         | Общее количество                                                                |
| 9.2 | Памятки, листовки.                                                                                                                                                                                                                                 | Общее количество                                                                |
| 10. | Выступления по местному радио и ТВ по тематике ГОЧС в прошедшем году.                                                                                                                                                                              | Общее количество                                                                |

Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов

Приложение 2  
к Положению о порядке проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Одинцовского городского округа

Методика оценки (начисления баллов) состояния УМБ УКП по ГОЧС

| № п/п | Критерии оценки УМБ УКП по ГОЧС                                                                                                                                                                              | Призовые баллы (бонусы)                           | Штрафные баллы                                         |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.    | Планово-отчётная документация                                                                                                                                                                                |                                                   |                                                        |
| 1.1   | Выписка из приказа руководителя организации (название, дата, номер) - о создании УКП по ГОЧС и назначении должностных лиц, отвечающих за подготовку населения незанятого в сфере производства и обслуживания | Наличие приказа – (+ 2)                           | За каждую ошибку в документе – (- 0,1)                 |
| 1.2   | Годовой учебный план                                                                                                                                                                                         | Наличие плана – (+ 2)                             | За каждую ошибку в документе – (- 0,2)                 |
| 1.3   | Распорядок (график) работы УКП по ГОЧС                                                                                                                                                                       | Наличие распорядка (графика) – (+ 2)              | За каждую ошибку в документе – (- 0,1)                 |
| 1.4   | Журнал учёта проведённых консультаций за прошедший год                                                                                                                                                       | Наличие журнала – (+ 2)                           | За каждую ошибку в документе – (- 0,1)                 |
| 1.5   | План совершенствования УМБ УКП по ГОЧС на текущий год                                                                                                                                                        | Наличие плана – (+ 2)                             | При отсутствии финансового обеспечения плана – (- 1,5) |
| 1.6   | Списки населения, закреплённого за УКП по ГОЧС, в том числе учёт одиноких неработающих пенсионеров и нетрудоспособного населения                                                                             | Наличие списков – (+ 2)                           | За каждую ошибку в документе – (- 0,1)                 |
| 1.7   | Расписания занятий по ГО и защите от ЧС для каждой учебной группы на текущий год                                                                                                                             | Наличие расписаний для всех учебных групп – (+ 2) | За отсутствие одного из расписаний – (-0,2)            |



| №<br>п/п | Критерии оценки УМБ УКП по ГОЧС                                                                                                                                                                                                                                                            | Призовые баллы (бонусы)                                                                                                                    | Штрафные баллы                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.8      | Журналы учёта посещаемости и успеваемости учебных групп на текущий год                                                                                                                                                                                                                     | Наличие журналов для всех учебных групп – (+ 2)                                                                                            | За отсутствие одного из журналов - (- 0,2)                                                                                                                                                                                              |
| 1.9      | Перспективный план создания и совершенствования УМБ УКП по ГОЧС на 3-5 лет                                                                                                                                                                                                                 | Наличие плана – (+ 2)                                                                                                                      | При отсутствии финансово-го обеспече-ния плана – (- 1,5)                                                                                                                                                                                |
| 1.10     | Конспекты консультантов УКП по ГОЧС для проведения за-нятий                                                                                                                                                                                                                                | Наличие конспектов – (+2)                                                                                                                  | За отсутствие конспек-тов - (- 2)                                                                                                                                                                                                       |
| 1.11     | Выполнение мероприятий по совершенствованию УМБ УКП по ГОЧС за прошедший год от общего количества за-планированных в процентах                                                                                                                                                             | За каждые 10% выполне-ния - (+ 0,5)                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.       | Элементы УМБ                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1      | Учебные классы по ГОЧС                                                                                                                                                                                                                                                                     | За каждый класс – (+10).<br>За помещение для прове-дения занятий – (+3).<br>Действующий макет – (+2).<br>Стенд – (+1).<br>Плакат – (+0,2). | За класс в аварийном состоянии – (-10).<br>За класс, требующий ремонта:<br>- косметичес-кого – (-2),<br>- текущего – (-5),<br>- капитально-го – (-7).<br>За каждый устаревший по содержанию:<br>- стенд – (-0,5),<br>- плакат – (-0,1). |
| 2.2      | Уголки:<br>по ГОЧС<br>пожарной безопасности<br>по антитерроризму                                                                                                                                                                                                                           | За каждый уголок – (+1).                                                                                                                   | За устаревший по содер-жанию уголок – (-0,5).                                                                                                                                                                                           |
| 2.3      | Убежище, ПРУ (баллы начисляются только за одно убежище или ПРУ, используемые в учебных целях)                                                                                                                                                                                              | Убежище – (+2);<br>ПРУ – (+1).                                                                                                             | За каждый устаревший документ и неисправный элемент – (-0,1).                                                                                                                                                                           |
| 3.       | Средства индивидуальной защиты, МСИЗ и средства оказания первой помощи                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1      | Противогазы:<br>гражданские (ГП-5, ГП-5В, ГП-7, ГП-7В и т.д.);<br>детские (ПДФ-Ш (2Ш), ПДФ-Д (2Д);<br>камеры защитные детские до 1,5 лет (КЗД-4, КЗД-6);<br>дополнительные патроны (ДПГ-1, ДПГ-3, ПЗУ-К, ДП-1);<br>ФПК промышленных противогазов;<br>ВМП, ПТМ;<br>Самоспасатели;<br>и т.д. | За единицу каждого наи-менова-ния – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                                                             | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 3.2      | Респираторы:<br>противопылевые (Р-2, У-2К, У-2КС, Лепесток 1, Ф-62Ш);<br>противогазовые (РПГ-67,РПА-1,РГ-Т);<br>газопылезащитные (РУ-60М,У-ГП,Нева-К);<br>изолирующие дыхательные аппараты (ИДА);<br>и т.д.                                                                                | За единицу каждого наи-менова-ния – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                                                             | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 3.3      | Средства защиты кожи:<br>изолирующие (ОЗК, Л-1);<br>фильтрующие (ЗФО, ФЗО);<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                      | За единицу каждого наи-менова-ния – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                                                             | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 3.4      | АИ-2;<br>ИПП-8,9,10,11;<br>ИДП;<br>санитарные сумки;<br>носилки;<br>шины;<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                        | За единицу каждого наи-менова-ния – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                                                             | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.       | Приборы и средства связи:                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.1      | радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                 | За единицу каждого наи-менова-ния прибора по классифика-ции и на-значению – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                     | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.2      | химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ)                                                                                                                                                                                                                                                         | За единицу каждого наи-менова-ния прибора по классифика-ции и на-значению – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                     | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.3      | контроля облучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                     | За единицу каждого наи-менова-ния прибора по классифика-ции и на-значению – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                     | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.4      | бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т («Белла») и т.д.)                                                                                                                                                                                                                               | За единицу каждого наи-менова-ния прибора по классифика-ции и на-значению – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                     | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.5      | газоанализаторы (НП-3М и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                             | За единицу каждого наи-менова-ния прибора по классифика-ции и на-значению – (+1).<br>(общее количество не учитывается)                     | За неисправ-ные – (-0,5).                                                                                                                                                                                                               |
| 4.6      | Средства связи и оповещения:<br>телефонные аппараты;<br>переносные радиостанции;<br>электромегафоны;<br>электросирены;<br>громкоговорители;<br>радиоприемники;<br>сигнальные средства.                                                                                                     | +1<br>+1<br>+1<br>+1<br>+1<br>+1                                                                                                           | Баллы даются только за исправные средства                                                                                                                                                                                               |
| 5.       | Технические средства обучения:                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5.1      | Домашние кинотеатры, телевизоры, видеомагнитофоны, проекторы, мультимедиапроекторы, компьютеры, экраны и т.д.                                                                                                                                                                              | +1<br>+1<br>+1<br>+1<br>+2<br>+2<br>+1                                                                                                     | Баллы даются только за исправные ТСО                                                                                                                                                                                                    |
| 5.2      | Учебные видеофильмы, Презентации по обучающим программам Компьютерные программы и т.д.                                                                                                                                                                                                     | +0,3<br>+0,5<br>+1                                                                                                                         | Баллы даются только за исправные ТСО                                                                                                                                                                                                    |
| 5.3      | Тренажёры:<br>АМБУ;<br>ГОША;<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                     | За каждый тип тренажёра в рабочем состоянии – (+5).                                                                                        | Баллы даются только за исправные ТСО                                                                                                                                                                                                    |
| 6.       | Учебная литература издания последних 5 лет.<br>За каждое наименование книги, брошюры – (+0,1).                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |

| №<br>п/п | Критерии оценки УМБ УКП по ГОЧС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Призовые баллы (бонусы)             | Штрафные баллы |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 7.       | Подписка на журналы на текущий год<br>«Гражданская защита»; «ОБЖ»; «Военные знания».<br>За каждое наименование журнала – (+0,5).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                |
| 8.       | Фотопродукция выпуска последних двух лет:<br>газеты,<br>альбомы,<br>стенды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | +0,5<br>+1<br>+2                    |                |
| 9.       | Печатная продукция последних двух лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                |
| 9.1      | Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму.<br>За каждую статью – (+0,2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                |
| 9.2      | Памятки, листовки (баллы начисляются за тираж 100 и более):<br>Памятка населению _____ города (района) по защите от АХОВ при аварии на химически опасных объектах.<br>Памятка населению _____ города (района) при аварии на радиационно-опасном объекте<br>Памятка населению _____ города (района) по защите от пора-жения ртутью и ее соединениями.<br>Памятка по правилам пользования коллективными средства-ми защиты.<br>Памятка по правилам пользования средствами индивидуаль-ной защиты.<br>Памятка по правилам поведения населения при проведении эвакуации.<br>Памятка по правилам оказания первой медицинской помощи.<br>Памятка по правилам и порядку поведения при угрозе терро-ристических актов. | Памятки – (+2),<br>листовки – (+1). |                |
| 10.      | Выступления руководителя, НШ ГО по местному радио и ТВ по тематике ГОЧС в прошедшем году<br>По радио – (+1), по ТВ – (+2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |                |
| ИТОГО:   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                |

Примечание: В случае отсутствия планово-отчётной документации п. 1 (п.п. 1.1-1.6) материалы на областной этап смотра-кон-курса не направляются.

*Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов*

**Утверждено**  
**постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 03.02.2020 № 241**

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны среди организаций на территории Одинцовского муниципального района

Учебно-материальная база гражданской обороны среди организаций (далее - УМБ ГО) - это комплекс материальных и техни-ческих средств предназначенных для обеспечения обучения работающего населения в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в об-ласти гражданской обороны» и от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также действующими программами.

- Основные элементы УМБ ГО:
- классы, оснащенные мебелью, техническими средствами обучения и наглядными пособиями, уголки гражданской обороны, убежища и укрытия, учебные городки и т.д.;
  - приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, оборудование средств коллективной защиты, средства индивидуальной защиты, медицинское оборудование и т.д., подлежащее изучению или используемое в процессе обучения;
  - средства информационного обеспечения: учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы, нормативные до-кументы, плакаты, схемы и др.;
  - компьютерные программы, кино, фото и видеоматериалы.
- Целью смотра-конкурса является приведение УМБ ГО организаций в соответствие с современными требованиями.
- Задачами смотра-конкурса УМБ ГО являются:
- оценка состояния работы по её совершенствованию;
  - определение направлений развития УМБ и выработка единой концепции по содержательной части учебно-материального обе-спечения образовательного процесса;
  - определение победителей.
- Требования к УМБ ГО:
- наличие элементов УМБ ГО, их учёт и соответствие обучению различных категорий;
  - максимальный охват всех тем действующих программ элементами УМБ ГО;
  - исправность образцов приборов, средств защиты и т.д. и их готовность к работе;
  - соответствие содержания УМБ ГО требованиям руководящих документов, своевременность её обновления;
  - художественно-эстетическое оформление наглядных пособий, плакатов, схем, стендов, их целевая направленность, наглядность и доступность в содержательной части;
  - планирование мероприятий совершенствования УМБ ГО и их выполнение;
  - наличие и использование компьютерной, аудио, видеоаппаратуры в учебном процессе;
  - соблюдение мер безопасности при хранении, эксплуатации техники и имущества, объектов обеспечения учебного процесса, наличие учёта.

Руководители организаций представляют отчётные документы в Комиссию по проведению смотра-конкурса на лучшую УМБ ГО среди организаций на территории Одинцовского городского округа (далее - Комиссия) в соответствии со Списком отчётных документов (приложение 1 к настоящему Положению).

- Задачи Комиссии:
- организация и проведение муниципального этапа смотра-конкурса;
  - определение победителей на основе поступивших данных от организаций на основании Методики оценки (начисления баллов) состояния УМБ ГО (приложение 2 к настоящему Положению);
  - направление документов на областной этап смотра-конкурса.

*Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов*

**Приложение 1**  
**к Положению о порядке проведения смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны среди организаций на территории Одинцовского городского округа**

| Список отчётных документов |                                                                                                                                                              |                                                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| №<br>п/п                   | Критерии оценки УМБ ГО среди организаций                                                                                                                     | Формат и порядок предоставления                     |
| 1.                         | Планово-отчётная документация:                                                                                                                               |                                                     |
| 1.1                        | Приказ руководителя организации «Об итогах подготовки по ГО и защите от ЧС за прошедший год и задач на текущий учебный год» и приложения к нему              | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 1.2                        | План основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС и ПБ на текущий год с разделом мероприятия по созданию и совершенствованию УМБ ГОЧС | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 1.3                        | Расписание занятий по ГО и защите от ЧС для каждой учебной группы на текущий год                                                                             | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 1.4                        | Журнал персонального учёта обучения должностных лиц и специалистов ГОЧС                                                                                      | PDF<br>Каждый заполненный лист до-кумента           |
| 1.5                        | Журналы учёта посещаемости и успеваемости учебных групп на текущий год                                                                                       | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 1.6                        | Перспективный план создания и совершенствования УМБ на 3-5 лет                                                                                               | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 1.7                        | Конспекты руководителей учебных групп для проведения занятий по 19 и 20 часовым программам подготовки                                                        | PDF<br>каждый лист документа                        |
| 2.                         | Элементы УМБ ГО:                                                                                                                                             |                                                     |
| 2.1                        | Учебные классы по ГОЧС                                                                                                                                       | Фотография,<br>2-3 шт. за каждый класс              |
| 2.2                        | Учебный городок ГОЧС (не менее 3-х учебных мест)                                                                                                             | фотография<br>каждого учебного места                |
| 2.3                        | Уголки (по ГОЧС, пожарной безопасности, по антитерроризму)                                                                                                   | фотография<br>каждого уголка                        |
| 2.4                        | Убежище, ПРУ используемые в учебных целях                                                                                                                    | фотография,<br>5-6 шт.<br>за каждое убежище или ПРУ |



| № п/п | Критерии оценки УМБ ГО среди организаций                                                                                                                                                                                                           | Формат и порядок предоставления                                                 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 3.    | Средства индивидуальной защиты, медицинские средства индивидуальной защиты, и средства оказания первой помощи:                                                                                                                                     |                                                                                 |
| 3.1   | Противогазы (гражданские, детские, камеры защитные детские до 1,5 лет, дополнительные патроны, фильтрующе-поглощающие коробки промышленных противогазов, противопопльная тканевая маска (ПТМ), ватно-марлевая повязка (ВМП), самоспасатели и т.д.) | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.2   | Респираторы (противопоплевые, противогазовые, газопоплезакитные, изолирующие дыхательные аппараты (ИДА) и т.д.)                                                                                                                                    | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.3   | Средства защиты кожи (изолирующие, фильтрующие, и т.д.)                                                                                                                                                                                            | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 3.4   | АИ-2; ИПП-8,9,10,11; ИДП; санитарные сумки; носилки; шины и т.д.                                                                                                                                                                                   | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.    | Приборы и средства связи:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |
| 4.1   | Радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.).                                                                                                                                                                                        | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.2   | Химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ)                                                                                                                                                                                                                 | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.3   | Контроля облучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.)                                                                                                                                                                                             | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.4   | Бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т («Белла») и т.д.)                                                                                                                                                                                       | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.5   | Газоанализаторы (НП-3М и т.д.)                                                                                                                                                                                                                     | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 4.6   | Средства связи и оповещения (телефонные аппараты, переносные радиостанции, радиостанции, электромегафоны, электросирены, громкоговорители, радиоприемники, сигнальные средства)                                                                    | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.    | Технические средства обучения:                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                 |
| 5.1   | Домашние кинотеатры, телевизоры, экраны, видеомагнитофоны, мультимедиапроекторы, проекторы, компьютеры и т.д.                                                                                                                                      | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.2   | Учебные видеофильмы, презентации по обучающим программам, компьютерные программы и т.д.                                                                                                                                                            | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 5.3   | Тренажеры (АМБУ, ГОША и т.д.)                                                                                                                                                                                                                      | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 6.    | Учебная литература издания последних 5 лет                                                                                                                                                                                                         | Одна фотография каждого элемента с указанием общего количества каждого элемента |
| 7.    | Подписка на журналы на текущий год («Гражданская защита», «ОБЖ», «Военные знания»)                                                                                                                                                                 | Одна фотография каждого элемента                                                |
| 8.    | Фотопродукция выпуска последних двух лет (газеты, альбомы, стенды)                                                                                                                                                                                 | Общее количество каждого элемента                                               |
| 9.    | Печатная продукция последних двух лет:                                                                                                                                                                                                             |                                                                                 |
| 9.1   | Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму                                                                                                                                                                          | Общее количество                                                                |
| 9.2   | Памятки                                                                                                                                                                                                                                            | Общее количество                                                                |
| 9.3   | Листовки                                                                                                                                                                                                                                           | Общее количество                                                                |
| 10.   | Выступления по местному радио и ТВ по тематике ГОЧС в прошедшем году                                                                                                                                                                               | Общее количество                                                                |

Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов

Приложение 2  
к Положению о порядке проведения смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу гражданской обороны среди организаций на территории Одинцовского городского округа

Методика оценки (начисления баллов) состояния УМБ ГО

| № п/п | Критерии оценки УМБ ГО среди организаций                                                                                                                    | Призовые баллы (бонусы)                                                                                                    | Штрафные баллы                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Планово-отчётная документация                                                                                                                               |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.1   | Приказ руководителя организации «Об итогах подготовки по ГО и защите от ЧС за прошедший год и задачах на текущий учебный год» и приложения к нему           | Наличие приказа – 2, за каждое приложение – 1.                                                                             | За каждую ошибку в документе - 0,1.                                                                                                                                                                                 |
| 1.2   | План основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС и ПБ на текущий год» с разделом мероприятия по созданию и совершенствованию УМБ ГО | Наличие плана – 2, за раздел УМБ – 1.                                                                                      | За каждую ошибку в документе - 0,1.                                                                                                                                                                                 |
| 1.3   | Расписания занятий по ГО и защите от ЧС для каждой учебной группы на текущий год                                                                            | Наличие расписаний для всех учебных групп – 2.                                                                             | За отсутствие одного из расписаний - 0,2.                                                                                                                                                                           |
| 1.4   | Журнал персонального учёта обучения должностных лиц и специалистов ГОЧС                                                                                     | Наличие журнала – 2.                                                                                                       | За каждую ошибку в документе - 0,1.                                                                                                                                                                                 |
| 1.5   | Журналы учёта посещаемости и успеваемости учебных групп на текущий год                                                                                      | Наличие журналов для всех учебных групп – 2.                                                                               | За отсутствие одного из журналов - 0,2.                                                                                                                                                                             |
| 1.6   | Перспективный план создания и совершенствования УМБ ГО на 3-5 лет                                                                                           | Наличие плана – 2.                                                                                                         | При отсутствии финансового обеспечения плана - 1,5.                                                                                                                                                                 |
| 1.7   | Конспекты руководителей учебных групп для проведения занятий по 19 и 20 часовым программам                                                                  | Наличие конспектов для всех учебных групп – 2.                                                                             | За отсутствие одного из конспектов - 0,2.                                                                                                                                                                           |
| 2.    | Элементы УМБ                                                                                                                                                |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.1   | Учебные классы по ГОЧС                                                                                                                                      | За каждый класс - 10.<br>За помещение для проведения занятий - 3.<br>Действующий макет – 2.<br>Стенд - 1.<br>Плакат - 0,2. | За класс в аварийном состоянии - 10.<br>За класс, требующий ремонта:<br>- косметического - 2,<br>- текущего - 5,<br>- капитального – 7.<br>За каждый устаревший по содержанию:<br>- стенд - 0,5,<br>- плакат - 0,1. |
| 2.2   | Учебный городок ГОЧС (не менее 3-х учебных мест)                                                                                                            | За учебный городок ГОЧС - 5.<br>За каждое учебное место в рабочем состоянии - 1.                                           |                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.3   | Уголки:<br>по ГОЧС<br>пожарной безопасности<br>по антитерроризму                                                                                            | За каждый уголок - 1.                                                                                                      | За устаревший по содержанию уголок - 0,5.                                                                                                                                                                           |
| 2.4   | Убежище, ПРУ (баллы начисляются только за одно убежище или ПРУ, используемые в учебных целях)                                                               | Убежище – 2;<br>ПРУ – 1                                                                                                    | За каждый устаревший документ и неисправный элемент - 0,1                                                                                                                                                           |
| 3.    | Средства индивидуальной защиты, МСИЗ и средства оказания первой помощи                                                                                      |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |

| № п/п  | Критерии оценки УМБ ГО среди организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Призовые баллы (бонусы)                                                                                      | Штрафные баллы        |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 3.1    | Противогазы:<br>гражданские (ГП-5, ГП-5В, ГП-7, ГП-7В и т.д.);<br>детские (ПДФ-Ш (2Ш), ПДФ-Д (2Д);<br>камеры защитные детские до 1,5 лет (КЗД-4, КЗД-6);<br>дополнительные патроны (ДПГ-1, ДПГ-3, ПЗУ-К, ДП-1);<br>ФПК промышленных противогазов;<br>ВМП, ПТМ;<br>Самоспасатели;<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | За единицу каждого наименования - 1 (общее количество не учитывается)                                        | За неисправные - 0,5. |
| 3.2    | Респираторы:<br>противопоплевые (Р-2, У-2К, У-2КС, Лепесток 1, Ф-62Ш);<br>противогазовые (РПГ-67, РПА-1, РГ-Т);<br>газопоплезакитные (РУ-60М, У-ГП, Нева-К);<br>изолирующие дыхательные аппараты (ИДА);<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | За единицу каждого наименования – 1 (общее количество не учитывается)                                        | За неисправные - 0,5. |
| 3.3    | Средства защиты кожи:<br>изолирующие (ОЗК, Л-1);<br>фильтрующие (ЗФО, ФЗО);<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | За единицу каждого наименования – 1 (общее количество не учитывается)                                        | За неисправные - 0,5. |
| 3.4    | АИ-2;<br>ИПП-8,9,10,11;<br>ИДП;<br>санитарные сумки;<br>носилки;<br>шины;<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | За единицу каждого наименования – 1 (общее количество не учитывается)                                        | За неисправные - 0,5. |
| 4.     | Приборы и средства связи:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                              |                       |
| 4.1    | радиационной разведки (ДП-5В, ДП-7В, ИМД-5, ИМД-1Р и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается). | За неисправные - 0,5. |
| 4.2    | химической разведки (ВПХР, ПХР-МВ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается). | За неисправные - 0,5. |
| 4.3    | контроля облучения (ДП-22В, ДП-24, ИД-1, ИД-11 и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается). | За неисправные - 0,5. |
| 4.4    | бытовые дозиметрические (ИРД-02Б1, ДРГ-01Т («Белла») и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается). | За неисправные - 0,5. |
| 4.5    | газоанализаторы (НП-3М и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается). | За неисправные - 0,5. |
| 4.6    | Средства связи и оповещения:<br>телефонные аппараты;<br>переносные радиостанции;<br>радиостанции;<br>электромегафоны;<br>электросирены;<br>громкоговорители;<br>радиоприемники;<br>сигнальные средства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | За единицу каждого наименования прибора по классификации и назначению – 1 (общее количество не учитывается)  | За неисправные - 0,5  |
| 5.     | Технические средства обучения:<br>Баллы даются только за исправные ТСО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                              |                       |
| 5.1    | Домашние кинотеатры;<br>телевизоры,<br>видеомагнитофоны,<br>проекторы,<br>мультимедиапроекторы,<br>компьютеры,<br>интерактивные экраны;<br>экраны и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>1                                                                    |                       |
| 5.2    | Учебные видеофильмы,<br>Презентации по обучающим программам<br>Компьютерные программы и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,3<br>0,5<br>1                                                                                              |                       |
| 5.3    | Тренажеры:<br>АМБУ;<br>ГОША;<br>и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | За каждый тип тренажера в рабочем состоянии – 5.                                                             |                       |
| 6.     | Учебная литература издания за последние 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | За каждое наименование книги, брошюры – 0,1.                                                                 |                       |
| 7.     | Подписка на журналы на текущий год<br>«Гражданская защита»;<br>«Основы безопасности жизнедеятельности»;<br>«Военные знания».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | За каждое наименование журнала - 0,5 (общее количество не учитывается).                                      |                       |
| 8.     | Фотопродукция последних двух лет выпуска:<br>газеты,<br>альбомы,<br>стенды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,5<br>1<br>2                                                                                                |                       |
| 9.     | Печатная продукция последних двух лет выпуска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                              |                       |
| 9.1    | Статьи в газетах по тематике ГОЧС, пожарной безопасности и антитерроризму                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | За каждую статью – 0,2                                                                                       |                       |
| 9.2    | Памятки, листовки (баллы начисляются за тираж 100 и более):<br>Памятка населению _____ города (района) по защите от АХОВ при аварии на химически опасных объектах.<br>Памятка населению _____ города (района) при аварии на радиационно-опасном объекте<br>Памятка населению _____ города (района) по защите от поражения ртутью и ее соединениями.<br>Памятка по правилам пользования коллективными средствами защиты.<br>Памятка по правилам пользования индивидуальными средствами защиты.<br>Памятка по правилам поведения населения при проведении эвакуации.<br>Памятка по правилам оказания первой медицинской помощи.<br>Памятка по правилам и порядку поведения при угрозе террористических актов. | Памятки – 2,<br>листовки – 1.                                                                                |                       |
| 10.    | Выступления руководителя, НШ ГО по местному радио и ТВ по тематике ГОЧС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | По радио – 1,<br>по ТВ - 2                                                                                   |                       |
| ИТОГО: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                              |                       |

Примечание: В случае отсутствия планово-отчётной документации п. 1 (п.п. 1.1-1.6) материалы на областной этап смотра-конкурса не принимаются.

Заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа М.В. Ширманов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20.12.2019 № 2087

Об утверждении базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере дополнительного образования в области искусств муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области и нормативных затрат на выполнение работ в сфере культуры муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федера-

ции, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 20/12 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить базовые нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере дополнительного образования в области искусств муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области (прилагаются).
2. Утвердить нормативные затраты на выполнение работ в сфере культуры муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области (прилагаются).
3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется в целях обеспечения исполнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области с 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Переверзеву В.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 2087

Базовые нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере дополнительного образования в области искусств муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области

| № п/п | Наименование муниципальной услуги                                                                                                                                                | Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги | Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги | Нормативные затраты на общеобразовательные нужды на единицу услуги | Итого нормативные затраты на муниципальную услугу на единицу услуги |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                  | руб.                                                                                                                                                         | руб.                                                                                                            | руб.                                                               | руб.                                                                |
| 1     | Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств Уникальный номер реестровой записи 8042000.99.0.6Б552АЕ76000                                               | 427,0462776                                                                                                                                                  | 0,4343568                                                                                                       | 155,3863117                                                        | 582,8669461                                                         |
|       | средства бюджета городского округа                                                                                                                                               | 427,0462776                                                                                                                                                  | 0,4343568                                                                                                       | 155,3863117                                                        | 582,8669461                                                         |
| 2     | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа хореографическое творчество Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АЖ08000   | 304,7634388                                                                                                                                                  | 0,3057318                                                                                                       | 113,2939807                                                        | 418,3631513                                                         |
|       | средства бюджета городского округа                                                                                                                                               | 304,7634388                                                                                                                                                  | 0,3057318                                                                                                       | 113,2939807                                                        | 418,3631513                                                         |
| 3     | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа фортепиано Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АА48000                    | 444,8220639                                                                                                                                                  | 0,5082443                                                                                                       | 158,3078163                                                        | 603,6381245                                                         |
|       | средства бюджета городского округа                                                                                                                                               | 444,8220639                                                                                                                                                  | 0,5082443                                                                                                       | 158,3078163                                                        | 603,6381245                                                         |
| 4     | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа струнные инструменты Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АБ04000          | 434,1716600                                                                                                                                                  | 0,3902298                                                                                                       | 154,5047714                                                        | 589,0666612                                                         |
|       | средства бюджета городского округа                                                                                                                                               | 434,1716600                                                                                                                                                  | 0,3902298                                                                                                       | 154,5047714                                                        | 589,0666612                                                         |
| 5     | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа народные инструменты Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АВ16000          | 460,5336748                                                                                                                                                  | 0,4916503                                                                                                       | 160,9252705                                                        | 621,9505956                                                         |
|       | средства бюджета городского округа                                                                                                                                               | 460,5336748                                                                                                                                                  | 0,4916503                                                                                                       | 160,9252705                                                        | 621,9505956                                                         |
| 6     | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа духовые и ударные инструменты Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АБ60000 | 487,2825838                                                                                                                                                  | 0,5153877                                                                                                       | 168,8648649                                                        | 656,6628364                                                         |

|   |                                                                                                                                                                  |             |           |             |             |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------------|
|   | средства бюджета городского округа                                                                                                                               | 487,2825838 | 0,5153877 | 168,8648649 | 656,6628364 |
| 7 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа живопись Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АД40000      | 318,0871940 | 0,3467056 | 119,3026607 | 437,7365603 |
|   | средства бюджета городского округа                                                                                                                               | 318,0871940 | 0,3467056 | 119,3026607 | 437,7365603 |
| 8 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств - программа хоровое пение Уникальный номер реестровой записи 8021120.99.0.6Б55АГ28000 | 429,5565608 | 0,3156056 | 118,0943980 | 547,9665644 |
|   | средства бюджета городского округа                                                                                                                               | 429,5565608 | 0,3156056 | 118,0943980 | 547,9665644 |

Председатель Комитета по культуре И.Е. Ватрунина

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 2087

Нормативные затраты на выполнение работ в сфере культуры муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области

| № п/п | Наименование работы                                                                                                                                       | Нормативные затраты на работу за счёт средств бюджета района, (рублей) |                |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|       |                                                                                                                                                           | 2020 год                                                               | 2021 год       | 2022 год       |
| 1     | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Уникальный номер реестровой записи 07485200000000000001 | 197 167 395,96                                                         | 189 504 216,63 | 189 504 216,63 |
| 2     | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия) Уникальный номер реестровой записи 07380200600000000001              | 292 183 389,45                                                         | 270 706 760,12 | 270 706 760,12 |
| 3     | Организация показа спектаклей Уникальный номер реестровой записи 07431200000000000001                                                                     | 115 006 355,16                                                         | 109 120 845,42 | 109 120 845,42 |
| 4     | Организация показа концертов и концертных программ Уникальный номер реестровой записи 07458200000000000001                                                | 202 700 626,64                                                         | 193 809 802,17 | 193 809 802,17 |
| 5     | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Уникальный номер реестровой записи 07455200000000010001            | 195 283 174,83                                                         | 193 665 890,06 | 193 665 890,06 |
| 6     | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок Уникальный номер реестровой записи 07428200000000010001                              | 9 140 335,00                                                           | 9 140 335,00   | 9 140 335,00   |
| 7     | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций 07375200000000000001               | 4 920 335,00                                                           | 4 920 335,00   | 4 920 335,00   |
| 8     | Библиографическая обработка документов и создание каталогов Уникальный номер реестровой записи 07506200000000000001                                       | 21 502 543,00                                                          | 21 502 543,00  | 21 502 543,00  |

Председатель Комитета по культуре И.Е. Ватрунина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27.01.2020 № 173

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, постоянно зарегистрированным на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Решения Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 20.12. 2019 № 23/12 «О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно зарегистрированных на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, постоянно зарегистрированным на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (прилагается).
2. Признать утратившими силу с 1 января 2020 года:
  - 2.1. Постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области:
    - от 30.04.2015 № 804 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной адресной материальной помощи лицам, получающим пенсию в органах Пенсионного фонда РФ, занимавшим должности в органах власти Одинцовско-

го района, не получающим пенсию за выслугу лет, а также единовременной адресной материальной помощи на погребение лиц, получавших пенсию в органах Пенсионного фонда РФ, занимавших должности в органах власти Одинцовского района, не получавших пенсию за выслугу лет, и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 20.03.2013 № 618»;- от 22.05.2018 № 2283 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации детям-инвалидам Одинцовского муниципального района, страдающим жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания по показаниям государственного лечебного учреждения в случае приобретения их на собственные средства»;
- от 07.05.2018 № 2048 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации гражданам Одинцовского муниципального района Московской области за лекарственные препараты, приобретенные на собственные средства, и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.04.2015 № 808»;
- от 02.10.2015 № 3554 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной компенсационной выплаты семьям с детьми Одинцовского муниципального района Московской области, получающим субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения, и имеющим доход ниже прожиточного минимума, из числа неполных и многодетных семей, и семей, имеющих детей-инвалидов, и признании утратившим силу постановления

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.03.2014 № 381»;- от 30.04.2015 № 807 «Об утверждении Порядка предоставления денежной выплаты лицам из числа пенсионеров муниципальной службы Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в связи со смертью близких родственников (родители, дети, брат, сестра) и супругов, а также с другими обстоятельствами (тяжелая болезнь, несчастный случай, пожар и т.п.) на основании документов, подтверждающих вышеуказанные юридические факты, и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.03.2014 № 383»;
- от 18.08.2015 №2884 «Об утверждении Порядка предоставления на территории Одинцовского муниципального района Московской области ежемесячной денежной выплаты гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин Одинцовского муниципального района», при выходе на пенсию»;
- от 30.04.2015 №803 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты лицам, награжденным в текущем году медалью «За доблестный труд на благо Одинцовского муниципального района», и лицам, занесенным в текущем году на районную Доску почёта «Их назвали лучшими», и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.03.2014 № 382»;
- от 30.04.2015 №809 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты лицам из числа работников и пенсионеров муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области, му-

ниципальных служащих и пенсионеров муниципальной службы Одинцовского муниципального района Московской области, имеющих почётные звания Российской Федерации (заслуженный учитель Российской Федерации, заслуженный врач Российской Федерации, заслуженный работник культуры Российской Федерации и др.), приуроченной ко Дню города Одинцово, и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.03.2014 № 378»;

- от 08.09.2015 №3128 «О внесении изменений в Порядок предоставления ежемесячной компенсационной выплаты одиноким матерям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 6,5 лет, не обеспеченных местом в дошкольном образовательном учреждении, состоящим на учёте в Управлении образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области 1 год и более, получающим ежемесячное пособие на ребёнка в органах социальной защиты населения, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.04.2015 № 806».
- 2.2. Постановления Администрации городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области:
- от 16.01.2015 №10 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление муниципальной услуги по социальной поддержке ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в части: ежемесячная доплата к пенсии участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и труженикам тыла, достигшим возраста







муниципальной службы Администрации Одинцовского городского округа Московской области в связи со смертью близких родственников (родители, дети, брат, сестра) и супругов, а также с другими обстоятельствами (тяжелая болезнь, несчастный случай, пожар и т.п.) на основании документов, подтверждающих выше-указанные юридические факты, в размере 25000 (Двадцать пять тысяч) рублей.

1.1.15. Частичная компенсация гражданам, зарегистрированным на территории Одинцовского городского округа Московской области, имеющим право на получение государственной социальной помощи за счет средств федерального или регионального бюджета по обеспечению необходимыми лекарственными препаратами для лечения онкологических заболеваний, диабета, пересадки органов и тканей, в случае их отсутствия и задержки финансирования соответствующими бюджетами, за лекарства, приобретенные на собственные средства.

1.1.16. Компенсация детям-инвалидам, страдающим жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания, которыми пациенты не обеспечиваются в рамках программы по обеспечению льготными лекарственными препаратами.

1.2. Право на получение соответствующих мер социальной поддержки и социальной помощи имеют следующие категории граждан, постоянно зарегистрированные на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области»:

1.2.1. Многодетные семьи, имеющие трех и более детей.  
1.2.2. Ветераны Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны,
- труженики тыла (ветераны Великой Отечественной войны),
- лица, награжденные медалью «Житель блокадного Ленинграда»,
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

1.2.3. Граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

1.2.4. Участники боевых действий (события в Демократической Республике Афганистан, в Чеченской Республике).

1.2.5. Участники ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС.

1.2.6. Труженики тыла, награжденные медалью «За доблестный труд в годы Великой Отечественной войны».

1.2.7. Неработающие пенсионеры, награжденные медалью «За доблестный труд на благо Одинцовского муниципального района».

1.2.8. Инвалиды общего заболевания и семьи, имеющие детей-инвалидов, зарегистрированные в частном жилищном фонде многоквартирного дома.

1.2.9. Граждане, достигшие юбилейной даты рождения – 80, 85, 90, 95, 100, 105, 110, 115, 120 лет.

1.2.10. Одинокие матери, имеющие детей в возрасте от 1,5 до 6,5 лет;

1.2.11. Неполные и многодетные семьи, и семьи, имеющие детей-инвалидов;

1.2.12. Пенсионеры, занимавшие должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области.

1.2.13. Лица, награждённые знаком «За заслуги перед Одинцовским городским округом Московской области» и медалью «Материнская слава Одинцовского городского округа Московской области»;

1.2.14. Почетные граждане Одинцовского муниципального района Московской области;

1.2.15. Неработающие пенсионеры муниципальной службы Администрации Одинцовского городского округа;

1.2.16. Лица, имеющие почётные звания Российской Федерации.

1.2.17. Граждане, страдающие онкозаболеваниями, сахарным диабетом и пересадкой органов и тканей;  
1.2.18. Дети-инвалиды, страдающие жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями.

1.3. Интересы лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (Законные представители) (далее - Представитель заявителя).

1.4. Лица, имеющие право на получение мер социальной поддержки (далее-получатель социальной выплаты), и Представители заявителя - далее именуются «Заявитель».

1.5. Меры социальной поддержки оказываются за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области в размере, установленном решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области, по результатам рассмотрения заявления и пакета документов, представленных в соответствии с настоящим Порядком, и осуществляются путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя социальной выплаты.

1.6. Ответственным за достоверность предоставленных сведений и документов является Заявитель. Проверка данных сведений осуществляется ответственными должностными лицами Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее-Администрация).

Рассмотрение вопроса об оказании мер социальной поддержки производится на основании письменного заявления, поданного в Территориальное управление Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Территориальное управление), на подведомственной территории которого постоянно зарегистрирован получатель социальных выплат. Заявителем подается заявление по форме согласно приложениям 1-19 к настоящему Порядку.

1.7. К заявлению прилагаются следующие документы:  
1) Паспорт Заявителя;  
2) СНИЛС получателя социальной выплаты;  
3) Сведения о номере лицевого счета получателя социальной выплаты и банковские реквизиты кредитной организации.  
4) Другие документы, указанные в настоящем Порядке. Документы представляются в подлинниках и копиях.

Заявление должно содержать в себе полный состав банковских реквизитов (номер счета и другая информация), необходимых для перечисления денежных средств.

Предоставление неполных (некорректных) и/или заведомо недостоверных сведений, влияющих в том числе на назначение меры социальной поддержки, является основанием для принятия решения об отказе в назначении меры социальной поддержки.

Отказ Заявителя от предоставления необходимых документов является основанием для принятия решения об отказе в назначении меры социальной поддержки.

В случае изменения данных, указанных в представленных документах, Заявитель обязан в течение одного месяца предоставить в Администрацию актуальные документы.

1.8. Уведомление (ответ на заявление) о назначении меры социальной поддержки либо об отказе в ее предоставлении направляется в письменной форме по месту жительства Заявителя в сроки, установленные статьей 12 Федерального закона Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

1.9. Меры социальной поддержки, произведенные получателю социальных выплат на основании представленных документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на их назначение, а также излишне выплаченные денежные средства, подлежат возврату получателем социальных выплат (Законным представителем) в бюджет Одинцовского городского округа Мо-

сковской области в добровольном либо в судебном порядке, или засчитываются в счет будущей выплаты, при наличии на нее права.

1.10. Выплаты мер социальной поддержки производятся на основании постановления Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

1.11. Споры по вопросу предоставления денежной выплаты (компенсации) разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления мер социальной поддержки и социальной помощи

2.1. Ежеквартальная выплата многодетным семьям, имеющим трех и более детей в возрасте от 0 до 18 лет, на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы из расчета 400 (четыреста) рублей в месяц на одного ребенка.

2.1.1. Выплата предоставляется одному из родителей в многодетных семьях на каждого совместно с ним зарегистрированного ребенка в возрасте от 0 до 18 лет один раз в квартал.

2.1.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Свидетельство о рождении ребенка (всех детей);
- 2) Удостоверение многолетней матери и (или) отца и (или) (семьи);
- 3) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи);
- 4) Свидетельство о расторжении брака (при наличии), свидетельство о заключении брака (при наличии), свидетельство об установлении отцовства (материнства) (при наличии);

2.1.3. Выплата назначается с первого числа месяца, в котором было подано заявление.

2.1.4. Для пролонгации выплаты на очередной финансовый год, ежегодно в декабре текущего года или январе следующего года (один раз в год) предоставляется выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи). При непредставлении выписки из домовой книги, выплата приостанавливается и назначается после ее предоставления с месяца ее выдачи.

2.1.5. Территориальное управление предоставляет в Администрацию реестр получателей выплаты в срок до: 10 марта, 10 июня, 10 сентября, 10 декабря.

2.2. Ежемесячная доплата к пенсии ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. в размере 500 (пятсот) рублей.

2.2.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы: удостоверение участника или инвалида, или труженика тыла (ветерана Великой Отечественной войны), или удостоверение о праве на льготы (для лица, награжденного знаком «Житель блокадного Ленинграда», и бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны);

2.2.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление, и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смена постоянной регистрации, смерти и иные обстоятельства). Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.2.3. Территориальное управление ежемесячно предоставляет в Администрацию реестр получателей выплаты.

2.3. Единовременная адресная материальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в размере от 2000 (две тысячи) до 80000 (восемьдесят тысяч) рублей.  
2.3.1. Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи, которую он (она) не может преодолеть самостоятельно, в том числе: инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, сиротство, безнадзорность, потеря кормильца, смерть или тяжелая болезнь близких родственников, одинокое проживание, рождение трех и более детей в семье одновременно.

2.3.2. Рассмотрение вопроса об оказании данной меры социальной поддержки производится на основании письменного заявления, поданного не позднее 6 (шести) месяцев с даты наступления трудной жизненной ситуации.

2.3.3. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).
- 2) Документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию, которую Заявитель не может преодолеть самостоятельно, в зависимости от ситуации предоставляются:
  - справки о доходах заявителя и всех членов его семьи за три последних месяца, предшествующих моменту обращения (зарботная плата, пенсия, стипендия, детское пособие, алименты и др. доходы),
  - справка о составе семьи,
  - справка от лечащего врача или медицинского заключения, заверенные заведующим отделением медицинского учреждения,
  - справка о факте происшества, выданная уполномоченным органом,
  - постановление (распоряжение) об установлении опеки (попечительства) или справка из Управления образования «О денежных средствах, выделяемых опекуну, попечителю на содержание подопечного,
  - удостоверение многодетной матери (отца) (семьи), или семьи, по мерам социальной поддержки.
- 3) свидетельство о рождении ребенка (детей),
- 4) свидетельство о расторжении брака,
- 5) свидетельство о регистрации брака,
- 6) свидетельство об установлении отцовства (материнства),
- 7) свидетельство о смерти,
- 8) справку (или иной документ) об установлении инвалидности,
- 9) трудовая книжка (или копия, заверенная в отделе кадров организации – для работающих),
- 10) документы, подтверждающие расходы на преодоление трудной жизненной ситуации,
- 11) иные документы на усмотрение заявителя, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

2.3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы, подаются в Территориальное управление, а Территориальное управление направляет на рассмотрение в Комиссию по оказанию адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации Одинцовского городского округа (далее – Комиссия). Положение о Комиссии, а также состав Комиссии утверждаются Постановлением Администрации.

2.3.5. Размер выплаты определяется Комиссией индивидуально в каждом случае. При этом учитываются состав, доход заявителя и членов его семьи, причины и обстоятельства трудной жизненной ситуации, а также сумма понесенных расходов, подтвержденные документально.

2.3.6. Выплата производится в месяце, следующем за месяцем принятия решения Комиссией о назначении выплаты.

2.4. Единовременная ежегодная материальная помощь в связи с социально-значимыми датами и праздниками:

- 2.4.1. Участникам боевых действий в размере 2000 (две тысячи) рублей один раз в год в связи с памятной датой:
  - в Демократической Республике Афганистан – 15 февраля «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»,
  - в Чеченской Республике – 23 февраля «День защитника

Отечества».

2.4.1.1. Выплата назначается в месяце следующим за месяцем подачи ежегодного письменного заявления, поданного до 30 июня текущего года.

2.4.1.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Удостоверение участника (ветерана) боевых действий;
- 2) Справка из военного комиссариата об участии в боевых действиях.

2.4.2. Участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в размере 2000 (две тысячи) рублей один раз в год в канун памятной даты – 26 апреля «День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах».

2.4.2.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, заявитель предоставляет следующие документы: Удостоверение о праве на льготы;

2.4.2.2. Выплата назначается в месяце, следующим за месяцем подачи ежегодного письменного заявления, поданного до 30 июня текущего года.

2.4.3. Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (статьи 14, 15, 17 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах») в размере 10000 (десять тысяч) рублей в связи с памятной датой – 9 мая «День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

2.4.3.1. Выплата производится в канун памятной даты один раз в год на основании ежегодных реестров указанных категорий граждан, имеющих в Администрации (ее территориальном органе по месту постоянной регистрации гражданина):

- 1) Реестр с данными СНИЛС граждан по форме согласно приложению № 20 к настоящему Порядку;
- 2) Реестр номеров лицевого счета граждан и банковские реквизиты кредитной организации.

2.4.3.2. Заявление граждане не предоставляют.

2.4.4. Труженикам тыла, ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (статьи 18, 20 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»), лицам, награжденным знаком «Житель блокадного Ленинграда», бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в размере 2000 (две тысячи) рублей в связи с памятной датой – 9 мая «День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

2.4.4.1. Выплата производится в канун памятной даты один раз в год на основании ежегодных реестров указанных категорий граждан, имеющих в Администрации (ее территориальном органе по месту постоянной регистрации гражданина):

- 1) Реестр с данными СНИЛС граждан по форме согласно приложению № 21 к настоящему Порядку;
- 2) Реестр номеров лицевого счета граждан и банковские реквизиты кредитной организации.

2.4.4.2. Заявление граждане не предоставляют.

2.5. Ежемесячная муниципальная льгота в виде компенсации стоимости оплаты жилищно-коммунальных услуг в размере 1000 (одна тысяча) рублей отдельным категориям граждан, постоянно зарегистрированным в многоквартирных жилых домах, при отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг:

2.5.1. Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

2.5.1.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Удостоверение участника или инвалида Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;
- 2) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).
- 3) Копия финансового лицевого счета.

2.5.1.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смена постоянной регистрации, смерти и иные обстоятельства). Выплата осуществляется при отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг. Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.5.1.3. Для пролонгации выплаты на очередной финансовый год, ежегодно в декабре текущего года или январе следующего года (один раз в год) предоставляются: выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи) и копия финансового-лицевого счета. При непредставлении выписки из домовой книги и копии финансового-лицевого счета, выплата приостанавливается и назначается после их предоставления с месяца их выдачи.

2.5.1.4. Ежемесячно Территориальное управление предоставляет в Администрацию реестр получателей выплаты.

2.5.2. Труженикам тыла, награжденным медалью «За доблестный труд в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов».

2.5.2.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Удостоверение к медали «За доблестный труд в годы Великой Отечественной войны 1941-1945»;
- 2) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).
- 3) Копия финансового-лицевого счета.
- 4) Удостоверение труженика тыла.

2.5.2.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смена постоянной регистрации, смерти и иные обстоятельства). Выплата осуществляется при отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг. Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (Территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.5.2.3. Для пролонгации выплаты на очередной финансовый год, ежегодно в декабре текущего года или январе следующего года (один раз в год) предоставляются: выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи) и копия финансового-лицевого счета. При непредставлении выписки из домовой книги и копии финансового-лицевого счета, выплата приостанавливается и назначается после их предоставления с месяца их выдачи.

2.5.2.4. Ежемесячно Территориальное управление предоставляет в Администрацию реестр получателей выплаты.

2.5.3. Неработающим пенсионерам, награжденным медалью «За доблестный труд на благо Одинцовского муниципального района», при отсутствии мер социальной поддержки по другим основаниям.

2.5.3.1. Рассмотрение вопроса об оказании данной меры социальной поддержки производится на основании письменного заявления, поданного в Администрацию (ее Территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя), и поступившей по запросу Администрации (ее Территориального управления) из органов социальной защиты населения Справки о получении/неполучении заявителем мер социальной поддержки от органов социальной защиты в соответствии с федеральным и (или) региональным законодательством по оплате за содержание жилого помещения.

Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).
- 2) Копия финансово-лицевого счета.
- 3) Трудовая книжка;
- 4) Удостоверение к медали.

2.5.3.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смена постоянной регистрации, смерти и иные обстоятельства). Выплата осуществляется при отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг. Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.5.3.3. Для пролонгации выплаты на очередной финансовый год, ежегодно в декабре текущего года или январе следующего года (один раз в год) предоставляются: выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи) и справки о неполучении заявителем мер социальной поддержки от органов социальной защиты по оплате за содержание жилого помещения. При непредставлении выписки из домовой книги и указанной справки, выплата приостанавливается и назначается после их предоставления с месяца их выдачи.

2.5.3.4. Ежемесячно Территориальное управление предоставляет в отдел по жилищным субсидиям и социальным вопросам Управления социального развития Администрации Одинцовского городского округа списки получателей выплаты.

2.5.4. Инвалидам общего заболевания, зарегистрированным в частном жилищном фонде многоквартирного дома, семьям, имеющим детей-инвалидов.

2.5.4.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы: К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) Справка учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления категории инвалидности;
- 2) Выписка из ЕГРН или свидетельство о государственной регистрации права на занимаемое жилое помещение.
- 3) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).
- 4) Копия финансового лицевого счета;
- 5) Для детей-инвалидов – свидетельство о рождении.

2.5.4.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смена постоянной регистрации, смерти и иные обстоятельства). Выплата осуществляется при отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг. Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.5.4.3. Для пролонгации выплаты на очередной финансовый год, ежегодно в декабре текущего года или январе следующего года (один раз в год) предоставляются: выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи) и копия финансово-лицевого счета. При непредставлении выписки из домовой книги и копии финансово-лицевого счета, выплата приостанавливается и назначается после их предоставления с месяца их выдачи.

2.5.4.4. Ежемесячно территориальное управление предоставляет в Администрацию реестр получателей выплаты.

2.6. Единовременная выплата в связи с юбилейными датами рождения – 80, 85, 90, 95, 100, 105, 110, 115, 120 лет в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

2.6.1. Заявления подается в течении 6 (шести) месяцев с месяца наступления юбилейной даты.

2.6.2. Выплата производится в месяце, следующем за месяцем подачи заявления.

2.7. Ежемесячная компенсационная выплата одиноким матерям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 6,5 лет, не обеспеченных местом в дошкольном образовательном учреждении, состоящим на учёте в Управлении образования Администрации 1 год и более, получающим ежемесячное пособие на ребёнка в органах социальной защиты населения.

2.7.1. Право на получение компенсации имеют одинокие матери, зарегистрированные по месту жительства на территории Одинцовского городского округа Московской области, имеющие детей в возрасте от 1,5 до 6,5 лет, не обеспеченных местом в дошкольном образовательном учреждении, состоящим на учёте в Управлении образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области 1 год и более, получающим ежемесячное пособие на ребёнка в органах социальной защиты населения.

2.7.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. заявителя предоставляет следующие документы:

- 1) копия документа, подтверждающего статус одинокой матери, с предъявлением оригинала;
- 2) свидетельство о рождении ребенка, состоящего на учете в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ»;
- 3) заверенная копия заявления о постановке на учет в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ» с указанием даты постановки на учет;
- 4) справка Управления образования о состоянии очередности на день исполнения ребенком 1,5 лет.
- 5) справка из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребёнка;
- 6) документ, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области.

2.7.3. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

2.7.4. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно.

2.7.5. За месяцы, в которых детям исполнилось 1,5 года и 6,5, выплата компенсации производится пропорционально количеству дней со (до) дня рождения ребенка соответственно.

2.7.6. Уведомление о назначении компенсации либо об отказе в ее предоставлении направляется в письменной форме по месту жительства заявителя в течение 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

2.7.7. Ежегодно (до дня достижения ребенком возраста 6,5 лет) родители (законный представитель) по состоянию на 01 сентября текущего года подтверждает наличие права на получение компенсации согласно пункта 2.7.1. данного Порядка, представив в Администрацию документы, указанные в подпунктах 2, 4, 5, 6, пункта 2.7.1.

2.7.8. Управление образования ежемесячно до 10 числа текущего месяца представляет сведения о зачислении в предыдущем месяце детей одиноких матерей в дошкольные образовательные учреждения Одинцовского городского округа Московской области.

2.7.9. Родители (законные представители) обязаны извещать Администрацию (территориальное управление по месту жительства заявителя) о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, не позднее двух недель с даты наступления таких обстоятельств.

К обстоятельствам, влекущим прекращение выплаты компенсации, относятся:

- смена места жительства (переезд из Одинцовского городского округа);
- установление отцовства или усыновление (удочерение) ребенка;
- зачисление ребенка в дошкольное образовательное учреждение;



- отказ от выплаты компенсации.

При наступлении таких обстоятельств выплата прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2.8. Ежемесячная компенсационная выплата семьям с детьми Одинцовского городского округа Московской области, получающим субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения, и имеющим доход ниже прожиточного минимума, из числа неполных и многодетных семей, и семей, имеющих детей-инвалидов.

2.8.1. Право на получение компенсации имеют семьи с детьми, зарегистрированными на территории Одинцовского городского округа Московской области, получающие субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения, и имеющие доход ниже прожиточного минимума, из числа неполных и многодетных семей, и семей, имеющих детей-инвалидов.

Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт;
- 2) удостоверение одинокой матери;
- 3) свидетельство о расторжении брака, алименты, алиментное соглашение, решение суда, свидетельство о признании отцовства и другие документы;
- 4) свидетельство о смерти;
- 5) удостоверение многодетной матери (отца) или справка о составе многодетной семьи;
- 6) справка учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления категории «ребенок-инвалид»;
- 7) справка из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребёнка;
- 8) справка о выплате субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- 9) документ, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области;
- 10) справка учебного учреждения (для совершеннолетних членов семьи, обучающихся по очной форме).

Документы представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном законом порядке.

2.8.2. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно.

2.8.3. Компенсация предоставляется на срок получения субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплачивается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

2.8.4. В случае изменения данных, указанных в представленных документах, заявитель обязан сообщить в течение одного месяца.

2.9. Ежегодная единовременная денежная выплата лицам из числа работников и пенсионеров муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области, муниципальных служащих и пенсионеров муниципальной службы Одинцовского городского округа Московской области, имеющих почётные звания Российской Федерации (заслуженный учитель Российской Федерации, заслуженный врач Российской Федерации и др.), приуроченной ко Дню Одинцовского городского округа, в размере 10000 (десять тысяч) рублей.

2.9.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Трудовая книжка;
- 2) Пенсионное удостоверение, социальная карта (для пенсионеров);
- 3) Документ, подтверждающий присвоение почётного звания.

2.10.Единовременная денежная выплата лицам, награждённым знаком «За заслуги перед Одинцовским городским округом», в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

2.10.1. Право на получение Денежной выплаты имеют лица, награжденные в текущем или предыдущем году знаком «За заслуги перед Одинцовским городским округом».

2.10.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) удостоверение к знаку «За заслуги перед Одинцовским городским округом»;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика.

2.11. Ежемесячная денежная выплата Почётным гражданам Одинцовского муниципального района Московской области, вышедшим на пенсию, в размере 70000 (семьдесят тысяч) рублей.

2.11.1.Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) копия документа, подтверждающего присвоение звания «Почётный гражданин Одинцовского муниципального района», с предъявлением оригинала;
  - 2) копия пенсионного удостоверения, социальной карты с предъявлением оригинала.
- 2.11.2. Выплата назначается при наличии права на ее получение с первого числа месяца, в котором было подано заявление и до наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты (смерти). Выплата подлежит прекращению с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором в Администрацию (территориальное управление по месту постоянной регистрации заявителя) поступила информация о наступлении указанных обстоятельств.

2.12. Ежегодная единовременная адресная материальная помощь лицам, получающим пенсию в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, занимавшим должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа, не получающим пенсию за выслугу лет, в размере 26000 (двадцать шесть тысяч) рублей;

2.12.1. Ежегодная единовременная адресная материальная помощь предоставляется лицам, получающим пенсию в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, не получающим пенсию за выслугу лет в соответствии с законами Московской области от 12.07.2002 № 66/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Московской области, государственным служащим Московской области, государственным гражданским служащим Московской области и лицам, замещавшим должности в органах государственной власти Московской области», от 11.11.2002 № 118/2020-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области», но занимавшим в Одинцовском городском округе более 10-ти лет для женщин и 12,5 лет для мужчин должности в местных органах власти до вступления в силу вышеуказанных законов.

2.12.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) копия трудовой книжки с предъявлением оригинала;
- 2) копия пенсионного удостоверения с предъявлением оригинала;
- 3) справка о получении/неполучении пенсии за выслугу лет.

2.13. Единовременная адресная материальная помощь на погребение лиц, получавших пенсию в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, занимавших должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа, не получавших пенсию за выслугу лет, в размере 26000 (двадцать шесть тысяч) рублей.

2.13.1. Единовременная адресная материальная помощь на погребение лиц, указанных в пункте 2.12.1. настоящего Поряд-

ка, предоставляется супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.13.2. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) свидетельства о смерти;
  - 2) справка из специализированной службы по вопросам похоронного дела о произведенном заявителем погребении (захоронении).
- 2.13.3.Заявление подается в течении 6 (шести) месяцев с месяца наступления юбилейной даты.
- 2.13.4. Выплата производится в месяце, следующем за месяцем подачи заявления.

2.14. Денежная выплата лицам из числа пенсионеров муниципальной службы Администрации Одинцовского городского округа Московской области в связи со смертью близких родственников (родители, дети, брат, сестра) и супругов, а также с другими обстоятельствами (тяжелая болезнь, несчастный случай, и т.п.) на основании документов, подтверждающих вышеуказанные юридические факты, в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей.

2.14.1. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Трудовая книжка работника Администрации (бывшего работника, вышедшего на пенсию);
- 2) Свидетельство о смерти близких родственников (родители, дети, брат, сестра) и супругов;
- 3) Документы, подтверждающие родство с умершими родственниками и супругом (супругой);
- 4) Документы, подтверждающие юридические факты трудной жизненной ситуации (тяжелая болезнь, несчастный случай и т.п.).

2.14.2. Заявление подается в течении 6 (шести) месяцев с месяца наступления обстоятельств.

2.14.3. Выплата производится в месяце, следующем за месяцем подачи заявления.

2.15. Частичная компенсация гражданам, зарегистрированным на территории Одинцовского городского округа Московской области, имеющим право на получение государственной социальной помощи за счет средств федерального или регионального бюджета по обеспечению необходимыми лекарственными препаратами для лечения онкологических заболеваний, диабета, пересадки органов и тканей, в случае их отсутствия и задержки финансирования соответствующими бюджетами, за лекарственные препараты приобретенные на собственные средства.

2.15.1. Размер компенсации составляет 75% от суммы потраченных денежных средств на приобретение лекарственных препаратов.

2.15.2. Право на получение частичной компенсации реализуется в течение 6 месяцев с даты приобретения лекарственных препаратов.

2.15.3. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) Рецепт;
  - 2) справка лечебного учреждения, согласованная с Управлением координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций Министерства здравоохранения Московской области № 6, о необходимости выплаты компенсации гражданину, имеющему право на получение государственной социальной помощи за счет средств федерального или регионального бюджета по обеспечению необходимыми лекарственными препаратами, за лекарства, приобретенные им на собственные средства, в связи с отсутствием централизованных поставок или задержкой финансирования соответствующими бюджетами для:
- комбинированного лечения онкологических заболеваний на этапе гормонотерапии и максимальной андрогенной блокады, подписанная заведующим поликлиническим отделением и (или) онкологическим кабинетом Одинцовской областной

больницы или его заместителем, и заверенная круглой печатью лечебного учреждения;

- противовирусной и иммуносупрессорной терапии
- состояний после пересадки органов и тканей в случае индивидуальной непереносимости препаратов аналогов, подписанная заведующим поликлиникой, или главным врачом лечебного учреждения, или заместителем, по месту наблюдения, и заверенная круглой печатью лечебного учреждения;
- обеспечения больных сахарным диабетом изделиями медицинского назначения, подписанная заведующим поликлиникой или главным врачом лечебного учреждения или заместителем, по месту наблюдения, и заверенная круглой печатью лечебного учреждения;
- 3) документы, подтверждающие расходы заявителя на приобретение необходимых лекарственных препаратов для лечения онкологических заболеваний, диабета, пересадки органов и тканей.

2.16. Компенсация детям-инвалидам Одинцовского городского округа, страдающим жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания по показаниям государственного лечебного учреждения в случае приобретения их на собственные средства.

2.16.1. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, страдающего жизнеугрожающим и хроническим прогрессирующим редким (орфанным) заболеванием, (далее - заявитель).

2.16.2. Право на получение компенсации (в размере фактически произведенных затрат на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания) реализуется в течение 6 месяцев с даты приобретения. Компенсация не суммируется в случае, если родители (законные представители) детей-инвалидов не воспользовались своим правом на получение компенсации в предыдущие годы.

2.16.3. Помимо документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) свидетельство о рождении ребенка-инвалида;
- 2) документ, подтверждающий место жительства ребенка в Одинцовском городском округе Московской области;
- 3) справка лечебного учреждения, согласованная с Управлением координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций Министерства здравоохранения Московской области № 6, о необходимости выплаты компенсации ребенку-инвалиду, страдающему жизнеугрожающим и хроническим прогрессирующим редким (орфанным) заболеванием, приводящим к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания, подписанная заведующим (заместителем), и заверенная круглой печатью лечебного учреждения;

4) документы, подтверждающие расходы заявителя на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания (товарный чек, кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру).

2.16.4. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается в следующих случаях:

- предоставления неполного комплекта документов, указанных в пунктах 1.7 и 2.16.3. настоящего Порядка, либо наличия противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;
- выезда на новое место жительства за пределы Одинцовского городского округа Московской области.

2.16.5. В случае отказа в предоставлении компенсации заявителю направляется письменное уведомление с указанием оснований отказа.

*Заместитель Главы Администрации  
Одинцовского городского округа Е.Г.Дёгтева*

Приложение № 1 к Порядку

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                     |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области А.Р.Иванову |
| _____                                                               |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)                                        |
| проживающего по адресу: _____                                       |
| _____                                                               |
| (адрес полностью)                                                   |
| _____                                                               |
| (контактный телефон)                                                |
| Заявление                                                           |

Прошу назначить ежеквартальную выплату моей многодетной семье, имеющей трех и более детей в возрасте от 0 до 18 лет, на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы, из расчета 400 (Четыреста) рублей в месяц на одного ребенка:

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество ребенка | Дата рождения ребенка |
|-------|--------------------------------|-----------------------|
| 1.    |                                |                       |
| 2.    |                                |                       |
| 3.    |                                |                       |
| 4.    |                                |                       |
| 5.    |                                |                       |
| 6.    |                                |                       |
| 7.    |                                |                       |

Ф.И.О др. родителя

Адрес др. родителя \_\_\_\_\_

путем перечисления денежных средств на л/счет

№ \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитного учреждения)

С Порядком предоставления выплаты ознакомлен (а).

- Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления выплаты в трехдневный срок.

- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение выплаты.

- 1) Паспорт заявителя (родителя), (родителей);
- 2) Свидетельство о рождении ребенка (всех детей);
- 3) Удостоверение многодетной матери и (или) отца и (или) (семьи);
- 4) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи);
- 5) Свидетельство о расторжении брака (при наличии), свидетельство о заключении брака (при наличии), свидетельство об установлении отцовства (материнства) (при наличии);
- 6) СНИЛС заявителя (родителя);
- 7) Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.

Дата

Подпись

Приложение № 2 к Порядку

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                     |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области А.Р.Иванову |
| _____                                                               |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)                                        |
| проживающего по адресу: _____                                       |
| _____                                                               |
| (адрес полностью)                                                   |
| _____                                                               |
| (контактный телефон)                                                |
| Заявление                                                           |

Прошу назначить ежемесячную доплату к пенсии мне, ветерану Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, в размере 500 рублей:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полная дата рождения)

путем перечисления денежных средств на л/счет

№ \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения)

С Порядком предоставления доплат, ознакомлен (а).  
Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления доплаты.

- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение доплаты.

Приложение:

- 1)Паспорт заявителя (ветерана);
- 2)СНИЛС заявителя;
- 3)Удостоверение участника или инвалида или труженика тыла (ветерана Великой Отечественной войны), удостоверение о праве на льготы (для лица награжденного медалью «Житель блокадного Ленинграда», и бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны);
- 4)Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.

Дата

Подпись

Приложение № 3 к Порядку

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                     |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области А.Р.Иванову |
| _____                                                               |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)                                        |
| проживающего по адресу: _____                                       |
| _____                                                               |
| (адрес полностью)                                                   |
| _____                                                               |
| (контактный телефон)                                                |

|                                                                                                                                                                                                |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Заявление                                                                                                                                                                                      |         |
| Прошу рассмотреть на Комиссии вопрос назначения единовременной адресной материальной помощи как гражданину, находящегося в трудной жизненной ситуации:                                         |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)                                                                                                                                                                  |         |
| По вопросу предоставления помощи излагаю, что:                                                                                                                                                 |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| _____                                                                                                                                                                                          |         |
| (Коротко изложить проблему, чрезвычайную ситуацию и т.д.)                                                                                                                                      |         |
| И назначить вышеуказанную помощь путем перечисления денежных средств на л/счет                                                                                                                 |         |
| № _____                                                                                                                                                                                        |         |
| в _____                                                                                                                                                                                        |         |
| (наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                           |         |
| С Порядком предоставления помощи, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления доплаты.                      |         |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                      |         |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение доплаты.                                                                                                                                 |         |
| 1) Паспорт заявителя;                                                                                                                                                                          |         |
| 2) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи);                                                                                                                           |         |
| 3) СНИЛС заявителя;                                                                                                                                                                            |         |
| 4) Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.                                                                                                                |         |
| 5) Документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию, который заявитель не может преодолеть самостоятельно, в зависимости от ситуации предоставляются:                                      |         |
| - справки о доходах заявителя и всех членов его семьи за три последних месяца, предшествующих моменту обращения (заработная плата, пенсия, стипендия, детское пособие, алименты и др. доходы), |         |
| - справка о составе семьи,                                                                                                                                                                     |         |
| - справка от лечащего врача или медицинское заключение, заверенные заведующим отделением медицинского учреждения,                                                                              |         |
| - справка о факте происшествия, выданная уполномоченным органом,                                                                                                                               |         |
| - постановление (распоряжение) об установлении опеки (попечительства) или справка из Управления образования «О денежных средствах, выделяемых опекуну, попечителю на содержание подопечного,   |         |
| - удостоверение многодетной матери (отца) (семьи), или семьи, по мерам социальной поддержки приравненным к многодетным,                                                                        |         |
| - свидетельство о рождении ребенка (детей),                                                                                                                                                    |         |
| - свидетельство о расторжении брака,                                                                                                                                                           |         |
| - свидетельство о регистрации брака,                                                                                                                                                           |         |
| - свидетельство об установлении отцовства (материнства),                                                                                                                                       |         |
| - свидетельство о смерти,                                                                                                                                                                      |         |
| - справку (или иной документ) об установлении инвалидности,                                                                                                                                    |         |
| - трудовая книжка (или копия, заверенная в отделе кадров организации – для работающих),                                                                                                        |         |
| - документы, подтверждающие расходы на преодоление трудной жизненной ситуации,                                                                                                                 |         |
| - иные документы на усмотрение заявителя, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.                                                                                                           |         |
| Дата                                                                                                                                                                                           | Подпись |



Приложение № 4 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |
| Прошу назначить единовременную ежегодную материальную помощь в связи с социально-значимыми датами и праздниками, как участнику боевых действий в Демократической Республике Афганистан, в Чеченской Республике, в размере 2000 (две тысячи) рублей в связи с памятной датой:<br>– 15 февраля «День Памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»:                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
| С Порядком предоставления доплат, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления доплаты.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.<br>Прилагаю документы, подтверждающие право на получение доплаты.<br>Приложение:<br>1) Паспорт заявителя;<br>2) СНИЛС заявителя;<br>3)Удостоверение участника (ветерана) боевых действий;<br>4)Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.<br>5) Справка из военного комиссариата об участии в боевых действиях |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Подпись |

Приложение № 5 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| Прошу назначить единовременную ежегодную материальную помощь в связи с социально-значимыми датами и праздниками, как участнику ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в размере 2000 (две тысячи) рублей в связи с памятной датой:<br>- 26 апреля «День памяти ликвидации последствий радиационных аварий на Чернобыльской АЭС                                  |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                |         |
| С Порядком предоставления доплат, ознакомлен (а).<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                                              |         |
| Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления доплаты.<br>Прилагаю документы, подтверждающие право на получение доплаты.<br>1) Паспорт заявителя (ветерана);<br>2) СНИЛС заявителя;<br>3) Удостоверение о праве на льготы;<br>4) Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации. |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Подпись |

Приложение № 6 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Прошу назначить ежемесячную муниципальную льготу в виде компенсации стоимости оплаты жилищно-коммунальных услуг мне участнику или инвалиду Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, в размере 1000 рублей:                                                                                                                  |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                    |  |
| С Порядком предоставления компенсации, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. |  |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.<br>1) Паспорт заявителя (ветерана);<br>2) СНИЛС заявителя;                                                                                                                                                                                                   |  |

|                                                                                                                                                        |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 3)Удостоверение участника или инвалида Великой Отечественной войны;<br>4) Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации. |         |
| 5) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).<br>6) Копия финансового лицевого счета.                                           |         |
| Дата                                                                                                                                                   | Подпись |

Приложение № 7 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |
| Прошу назначить ежемесячную муниципальную льготу в виде компенсации стоимости оплаты жилищно-коммунальных услуг мне труженику тыла, награжденному (ой) медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в размере 1000 рублей:                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |
| С Порядком предоставления компенсации, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                            |         |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.<br>1)Паспорт заявителя;<br>2)СНИЛС заявителя;<br>3)Удостоверение труженика тыла (ветерана Великой Отечественной войны),<br>4)Удостоверение к медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»;<br>5)Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.<br>6)Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).<br>7)Копия финансового лицевого счета. |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Подпись |

Приложение № 8 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| Прошу назначить ежемесячную муниципальную льготу в виде компенсации стоимости оплаты жилищно-коммунальных услуг мне неработающему пенсионеру, награжденному (ой) медалью «За доблестный труд на благо Одинцовского муниципального района», при отсутствии мер социальной поддержки по другим основаниям, в размере 1000 рублей:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |
| С Порядком предоставления компенсации, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.<br>Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.<br>1) Паспорт заявителя;<br>2) СНИЛС заявителя;<br>3)Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.<br>4) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).<br>5) Копия финансового лицевого счета.<br>6) Удостоверение к медали.<br>7) Трудовая книжка. |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Подпись |

Приложение № 9 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                              |  |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                       |  |
| _____,                                                                                                                                                                                                                       |  |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                      |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                        |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                        |  |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                            |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                        |  |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                         |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Прошу назначить ежемесячную муниципальную льготу в виде компенсации стоимости оплаты жилищно-коммунальных услуг мне инвалиду общего заболевания, семье, имеющей детей-инвалидов (нужное подчеркнуть), в размере 1000 рублей: |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                        |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |
| С Порядком предоставления компенсации, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.<br>Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.<br>1) Паспорт заявителя (для инвалидов общего заболевания);<br>2) Паспорт родителя ребенка – инвалида (заявителя);<br>3) СНИЛС заявителя;<br>4) Справка учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления категории инвалидности;<br>5) Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.<br>6) Выписка из ЕГРН или свидетельство о государственной регистрации права на занимаемое жилое помещение.<br>7) Выписка из домовой книги (сроком действия 30 дней с даты выдачи).<br>8) Копия финансового лицевого счета.<br>9) Для детей-инвалидов – свидетельство о рождении. |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Подпись |

Приложение № 10 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                          |         |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                         |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                               |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| Прошу назначить единовременную выплату в связи с юбилейными датами рождения – 80,85,90,95,100,105,110,115,120 лет (нужное подчеркнуть), в размере 1000 рублей:                                                                                                                  |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
| (Ф.И.О. полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/счет<br>№ _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                    |         |
| С Порядком предоставления выплаты, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность предъявления сведений для предоставления выплаты.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. |         |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение выплаты.<br>1)Паспорт заявителя;<br>2)СНИЛС заявителя;<br>3)Номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.                                                                                  |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                            | Подпись |

Приложение № 11 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.А.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| _____,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Прошу назначить мне выплату компенсации в связи с временной необеспеченностью местом в дошкольном образовательном учреждении Одинцовского городского округа Московской области, на ребенка                                                                                                                                                                                                                              |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| (Ф.И. ребенка, полная дата рождения)<br>путем перечисления денежных средств на л/с № _____<br>в _____<br>(наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| С Порядком предоставления ежемесячной компенсационной выплаты одиноким матерям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 6,5 лет, не обеспеченных местом в дошкольном образовательном учреждении, состоящим на учёте в Управлении образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области 1 год и более, получающим ежемесячное пособие на ребёнка в органах социальной защиты населения, ознакомлен (а). |  |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсационной выплаты.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.<br>1) копия паспорта;<br>2) копия удостоверения одинокой матери;<br>3) копия свидетельства о рождении ребенка, состоящего на учете в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ»;<br>4) копия заявления о постановке на учет в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ» с указанием даты постановки на учет;<br>5) справка Управления образования о состоянии очередности на момент исполнения ребенком 1,5 лет;<br>6) справка из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребёнка;<br>7) документ, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области;<br>8) копия СНИЛС;<br>9) копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации. |         |
| Дата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Подпись |



Приложение № 12 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Заявление<br>Прошу назначить моей семье, состоящей из:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6. _____ ежемесячную компенсационную выплату семьям с детьми Одинцовского городского округа Московской области, получающим субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения, и имеющим доход ниже прожиточного минимума                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| _____ путем перечисления денежных средств на л/с № _____ в _____ (наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| С Порядком предоставления ежемесячной компенсационной выплаты семьям с детьми Одинцовского городского округа Московской области, получающим субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ежемесячное пособие в органах социальной защиты населения, и имеющим доход ниже прожиточного минимума, из числа неполных и многодетных семей, и семей, имеющих детей-инвалидов, ознакомлен (а).<br>Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсационной выплаты.<br>- Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.<br>Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации. |
| 1. копия паспорта заявителя;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2. копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. копия справки из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребёнка;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. копия справки о выплате субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и доходе семьи ниже прожиточного минимума;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5. копия документа, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. копия СНИЛС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8. копии иных документов:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| _____ (удостоверение одинокой матери, справка формы № 25;свидетельство о расторжении брака, алименты, алиментное соглашение, решение суда, свидетельство о признании отцовства и другие документы; свидетельство о смерти; удостоверение многодетной матери (отца) или справка о составе многодетной семьи; справка учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления категории «ребенок-инвалид»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Дата _____ Подпись _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Приложение № 13 к Порядку

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                           |
| Главе Одинцовского городского округа А.Р.Иванову                                                                                          |
| _____                                                                                                                                     |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего (ей) по адресу:                                                                              |
| _____                                                                                                                                     |
| _____                                                                                                                                     |
| _____                                                                                                                                     |
| ЗЯВЛЕНИЕ                                                                                                                                  |
| В связи с присвоением мне почетного звания Российской Федерации _____                                                                     |
| _____                                                                                                                                     |
| указать наименование почетного звания                                                                                                     |
| прошу Вас произвести ежегодную денежную выплату, приуроченную ко Дню Одинцовского городского округа,                                      |
| на лицевой счет № _____                                                                                                                   |
| в банке _____                                                                                                                             |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. |
| Приложение:                                                                                                                               |
| 1. Копия паспорта.                                                                                                                        |
| 2. Копия трудовой книжки.                                                                                                                 |
| 3. Копия пенсионного удостоверения (для пенсионеров).                                                                                     |
| 4. Копия документа, подтверждающего присвоение почетного звания.                                                                          |
| 5. Копия СНИЛС.                                                                                                                           |
| 6. Копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.                                                    |
| _____                                                                                                                                     |
| _____ дата _____ подпись _____                                                                                                            |
| Ф.И.О.                                                                                                                                    |

Приложение № 14 к Порядку

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                           |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                    |
| _____                                                                                                                                     |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего (ей) по адресу:                                                                              |
| _____                                                                                                                                     |
| _____                                                                                                                                     |
| ЗЯВЛЕНИЕ                                                                                                                                  |
| Прошу Вас произвести единовременную денежную выплату в связи с _____                                                                      |
| _____                                                                                                                                     |
| указать основание:                                                                                                                        |
| - награждение в текущем или предыдущем году знаком «За заслуги перед Одинцовским городским округом»;                                      |
| на лицевой счет № _____                                                                                                                   |
| в банке _____.                                                                                                                            |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. |
| Приложение:                                                                                                                               |
| 1. Копия паспорта.                                                                                                                        |
| 2. Копия удостоверения к знаку «За заслуги перед Одинцовским городским округом» (для лиц, награждённых знаком).                           |
| 3. Копия СНИЛС.                                                                                                                           |
| 4. Копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.                                                    |
| _____                                                                                                                                     |
| _____ дата _____ подпись _____                                                                                                            |
| Ф.И.О.                                                                                                                                    |

Приложение № 15 к Порядку

|                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                                          |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                    |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего (ей) по адресу:                                                                                             |
| _____                                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                                    |
| ЗЯВЛЕНИЕ                                                                                                                                                 |
| В связи с присвоением мне звания «Почётный гражданин Одинцовского муниципального района» прошу Вас производить ежемесячную денежную выплату в _____ году |
| на лицевой счет № _____                                                                                                                                  |
| в банке _____.                                                                                                                                           |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                |
| Приложение:                                                                                                                                              |
| 1. Копия паспорта.                                                                                                                                       |
| 2. Копия документа, подтверждающего присвоение звания «Почетный гражданин Одинцовского муниципального района».                                           |
| 3. Копия пенсионного удостоверения (социальная карта).                                                                                                   |
| 4. Копия СНИЛС.                                                                                                                                          |
| 5. Копия номера лицевого счета заявителя и банковских реквизитов кредитной организации.                                                                  |
| _____                                                                                                                                                    |
| _____ дата _____ подпись _____                                                                                                                           |
| Ф.И.О.                                                                                                                                                   |

Приложение № 16 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Главе Одинцовского городского округа<br>Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ЗЯВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Прошу оказать мне ежегодную единовременную адресную материальную помощь как лицу, получающему пенсию в органах Пенсионного фонда РФ, занимавшему должность в органах власти Одинцовского района, не получающему пенсию за выслугу лет.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Выплату ежегодной единовременной адресной материальной помощи прошу перечислить на лицевой счет № _____ в банке _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| С Порядком предоставления ежегодной единовременной адресной материальной помощи лицам, получающим пенсию в органах Пенсионного фонда РФ, занимавшим должности в органах власти Одинцовского городского округа, не получающим пенсию за выслугу лет, единовременной адресной материальной помощи на погребение лиц, получавших пенсию в органах Пенсионного фонда РФ, занимавших должности в органах власти Одинцовского городского округа, не получавших пенсию за выслугу лет ознакомлен(а). |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Копия паспорта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. Копия трудовой книжки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. Пенсионное удостоверение (социальная карта);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Копия СНИЛС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5. Копия номера лицевого счета и банковских реквизитов кредитной организации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| _____ Дата _____ Подпись _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Ф.И.О.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Приложение № 17 к Порядку

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                           |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                    |
| _____                                                                                                                                     |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                   |
| _____                                                                                                                                     |
| (адрес полностью)                                                                                                                         |
| _____                                                                                                                                     |
| (контактный телефон)                                                                                                                      |
| _____                                                                                                                                     |
| ЗАЯВЛЕНИЕ                                                                                                                                 |
| В связи с _____                                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                     |
| указать причину трудной жизненной ситуации:                                                                                               |
| - смерть близких родственников (родители, дети, брат, сестра, супруга(и);                                                                 |
| - другие обстоятельства (тяжёлая болезнь, несчастный случай и т.д.)                                                                       |
| прошу Вас предоставить единовременную денежную выплату на лицевой счет № _____ в банке _____                                              |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. |
| Документы, подтверждающие вышеуказанные юридические факты прилагаю.                                                                       |
| 1.Копия паспорта.                                                                                                                         |
| 2.Копия пенсионного удостоверения (социальной карты).                                                                                     |
| 3.Копия СНИЛС.                                                                                                                            |
| 4.Копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации.                                                     |
| 5.Копия свидетельства о смерти.                                                                                                           |
| 6.Копии документов, подтверждающих родство (брак) с умершим.                                                                              |
| 7.Копии документов, подтверждающих юридические факты трудной жизненной ситуации (тяжелая болезнь, несчастный случай и т.п.)               |
| _____                                                                                                                                     |
| _____ Дата _____ Подпись _____                                                                                                            |
| _____                                                                                                                                     |

Приложение № 18 к Порядку

|                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                        |
| Главе Одинцовского городского округа Московской области<br>А.Р.Иванову |
| _____                                                                  |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                |
| _____                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| В связи с приобретением необходимых лекарственных препаратов прошу назначить мне выплату компенсации в размере 75 % от суммы потраченных денежных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| (прописью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| _____ путем перечисления денежных средств на л/с № _____ в _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| (наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1)копия паспорта;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2)справка лечебного учреждения, согласованная с Управлением координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций Министерства здравоохранения Московской области № 6, о необходимости выплаты компенсации гражданину, имеющему право на получение государственной социальной помощи за счет средств федерального или регионального бюджета по обеспечению необходимыми лекарственными препаратами, за лекарства, приобретенные им на собственные средства, в связи с отсутствием централизованных поставок или задержкой финансирования соответствующими бюджетами. |
| 3)документы, подтверждающие расходы заявителя на приобретение необходимых лекарственных препаратов для лечения онкологических заболеваний, диабета, пересадки органов и тканей;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4)копия СНИЛС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5)копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| _____ Дата _____ Подпись _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Приложение № 19 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Главе Одинцовского городского округа<br>Московской области<br>А.Р.Иванову                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (Ф.И.О. заявителя полностью)<br>проживающего по адресу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (адрес полностью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (контактный телефон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| В связи с приобретением низкобелковых продуктов лечебного питания прошу назначить мне выплату компенсации в сумме _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| (прописью)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| _____ путем перечисления денежных средств на л/с № _____ в _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| (наименование кредитного учреждения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| - Я даю согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Приложение:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1)копия паспорта;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2)свидетельство о рождении ребенка-инвалида;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3) копия СНИЛС ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4) копия номера лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5)справка лечебного учреждения, согласованная с Управлением координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций Министерства здравоохранения Московской области № 6, о необходимости выплаты компенсации ребенку-инвалиду, страдающему жизнеугрожающим и хроническим прогрессирующим редким (орфанным) заболеванием, приводящим к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания, подписанная заведующим (заместителем), и заверенная круглой печатью лечебного учреждения; |
| 6)документы, подтверждающие расходы заявителя на приобретение низкобелковых продуктов лечебного питания (товарный чек, кассовый чек, квитанция к приходному ордеру).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| _____ Дата _____ Подпись _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Приложение №20 к Порядку

|                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма реестра                                                                                                                            |
| Реестр                                                                                                                                   |
| Единовременной ежегодной материальной помощи                                                                                             |
| в связи с социально-значимыми датами и праздниками                                                                                       |
| (Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. (ст. 14, 15, 17 Федерального закона «О ветеранах» от 12.01.1995 №5-ФЗ) |
| _____                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                    |
| Руководитель _____                                                                                                                       |
| ФИО _____                                                                                                                                |

Приложение № 21 к Порядку

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форма реестра                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Реестр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Единовременной ежегодной материальной помощи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| в связи с социально-значимыми датами и праздниками                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| (Труженикам тыла, ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. (ст.18, ст.20 Федерального закона «О ветеранах» от 12.01.1995 №5-ФЗ), лицам, награжденным знаком «Житель блокадного Ленинграда», бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны) |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Руководитель _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ФИО _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



| РЕШЕНИЕ<br>ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ № 2 ГОРОДА ОДИНЦОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 04.02.2020 г. № 45/1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
| Руководствуясь пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий,                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, решениями Избирательной комиссии Московской области от 29.03.2018 № 75/676-6 «О порядке формирования резерва составов участковых избирательных комиссий Московской области» и от 30.01.2020 № 155/1482-6 «О поручении территориальным избирательным комиссиям Московской области провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв со- |  |  |  |
| ставов участковых избирательных комиссий», Территориальная избирательная комиссия № 2 города Одинцово РЕШИЛА:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 1. Провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
| 2. Утвердить текст информационного сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| 3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| 4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии Зорикову Н.А.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
| Председатель В.И. Шульга<br>Секретарь Н.А. Зорикова                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |

Приложение  
к решению Территориальной избирательной комиссии № 2 города Одинцово Московской области  
от 04.02.2020 № 45/1

Информационное сообщение  
о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий

Руководствуясь пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, решением Избирательной комиссии Московской области от 29.03.2018 № 75/676-6 «О порядке формирования резерва составов участковых избирательных комиссий Московской области», Территориальная избирательная комиссия города Одинцово проводит сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий. Резерв составов участковых избирательных комиссий формируется в разрезе территориальной избирательной комиссии.

Сбор предложений осуществляется Территориальной избирательной комиссией № 2 города Одинцово Московской области с 07.02.2020 по 21.02.2020 в рабочие дни с 15.00 по 17.00, по адресу: 143000, Московская область, Одинцовский городской округ, г. Одинцово ул. Маршала Жукова, д. 28, каб. 408.

В соответствии с положениями статей 22 и 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется на основе предложений:

- политических партий, а также региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий в случае, если уставом политической партии им делегировано право самостоятельно принимать участие в решении вопросов, связанных с выборами на соответствующей территории, либо если право вносить предложения по кандидатурам им делегировано полномочным (руководящим) органом политической партии;
- иных общественных объединений, а также региональных отделений (если это не противоречит уставу общественного объединения), в том числе общественных объединений инвалидов, созданных в любой организационно-правовой форме в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим деятельность общественных объединений;
- избирательных объединений, которые не являются политическими партиями и которые выдвинули списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования созыва, действующего на момент внесения указанных предложений;
- собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;
- представительных органов муниципальных образований.

Документы, необходимые для внесения предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв с составов участковых избирательных комиссий

Всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных.

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений:

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа реги-

онального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Обращаем внимание, что в резерв составов участковых комиссия не зачисляются кандидатуры не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Территориальная избирательная комиссия № 2  
города Одинцово

| РЕШЕНИЕ<br>ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА ОДИНЦОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 04.02.2020 г.№ 101/1                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Руководствуясь пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, |  | утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, решениями Избирательной комиссии Московской области от 29.03.2018 № 75/676-6 «О порядке формирования резерва составов участковых избирательных комиссий Московской области» и от 30.01.2020 № 155/1482-6 «О поручении территориальным избирательным комиссиям Московской области провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв со- |  |
|                                                                                                                                                                            |  | ставов участковых избирательных комиссий», Территориальная избирательная комиссия города Одинцово РЕШИЛА:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|                                                                                                                                                                            |  | 1. Провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                                                            |  | 2. Утвердить текст информационного сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                                                            |  | 3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                            |  | 4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии Андрееву Е.А.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                                                                                                                                            |  | Председатель А.В. Игнатов<br>Секретарь Е.А. Андреева                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

Приложение  
к решению Территориальной избирательной комиссии города Одинцово Московской области  
от 04.02.2020 № 101/1

Информационное сообщение  
о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий

Руководствуясь пунктом 11 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, решением Избирательной комиссии Московской области от 29.03.2018 № 75/676-6 «О порядке формирования резерва составов участковых избирательных комиссий Московской области», Территориальная избирательная комиссия города Одинцово проводит сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий. Резерв составов участковых избирательных комиссий формируется в разрезе территориальной избирательной комиссии.

Сбор предложений осуществляется Территориальной избирательной комиссией города Одинцово Московской области с 07.02.2020 по 21.02.2020 в рабочие дни с 15.00 по 17.00, по адресу: 143000, Московская область, Одинцовский городской округ, г. Одинцово ул. Маршала Жукова, д. 28, каб. 226.

В соответствии с положениями статей 22 и 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется на основе предложений:

- политических партий, а также региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий в случае, если уставом политической партии им делегировано право самостоятельно принимать участие в решении вопросов, связанных с выборами на соответствующей территории, либо если право вносить предложения по кандидатурам им делегировано полномочным (руководящим) органом политической партии;
- иных общественных объединений, а также региональных отделений и иных структурных подразделений общественных объединений (если это не противоречит уставу общественного объединения), в том числе общественных объединений инвалидов, созданных в любой организационно-правовой форме в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим деятельность общественных объединений;
- избирательных объединений, которые не являются политическими партиями и которые выдвинули списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования созыва, действующего на момент внесения указанных предложений;
- собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;
- представительных органов муниципальных образований.

Документы, необходимые для внесения предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв с составов участковых избирательных комиссий

Всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных.

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений:

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа реги-

онального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Обращаем внимание, что в резерв составов участковых комиссия не зачисляются кандидатуры не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Территориальная избирательная комиссия  
города Одинцово

| ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
| 29.01.2020 № 195                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |
| Об организации универсальных ярмарок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
| Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «ХХI - Век» (далее – ООО «ХХI - Век») от |  |  |  |
| 20.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,                                                                                                                                                                |  |  |  |
| ПОСТАНОВЛЯЮ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 1. Организовать универсальные ярмарки по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, дом 18.                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
| 2. Назначить организатором ярмарок ООО «ХХI - Век» (Филиппов И.А.).                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| 3. Провести ярмарки с 21 по 23 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |
| с 24 февраля по 01 марта 2020 года с 09:00 до 20:00.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
| 4. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
| 5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа в                                                                                                                                                                             |  |  |  |
| информационно-телекоммуникационной сети Интернет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
| 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
| 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| Глава Одинцовского городского округа<br>А.Р. Иванов                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |

| ПОСТАНОВЛЕНИЕ<br>АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 29.01.2020 № 198                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
| Об организации универсальных ярмарок                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
| Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение Крымского Потребитель- |  |  |  |
| ского Кооператива «Колос» (КПК «Колос») от 20.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,                                                          |  |  |  |
| ПОСТАНОВЛЯЮ:                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
| 1. Организовать универсальные ярмарки по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Голицыно, Звенигородское шоссе, дом 15.                                                                                                                                             |  |  |  |
| 2. Назначить организатором ярмарок КПК «Колос» (Чистов Д.А.).                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
| 3. Провести ярмарки с 10 по 16 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
| с 24 февраля по 01 марта 2020 года с 09:00 до 20:00.                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
| 4. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа в                                                                                                                  |  |  |  |
| информационно-телекоммуникационной сети Интернет.                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
| 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.                                                                                                                         |  |  |  |
| Глава Одинцовского городского округа<br>А.Р. Иванов                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 197

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «ТоргТрэнд-Групп» (далее – ООО «ТТ-

ГРУПП») от 16.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, село Жаворонки, улица 2-я Советская, дом 2.

2. Назначить организатором ярмарок ООО «ТТ-ГРУПП» (Журавлев О.В.).

3. Провести ярмарки с 07 по 09 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;

с 21 по 24 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00.

4. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского

округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 192

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «Группа компаний «Торговый Квартал» (далее

ООО «ГК «Торговый Квартал») от 11.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Звенигород, микрорайон Пронино, (площадка около магазина «Пятерочка»).

2. Назначить организатором ярмарок ООО «ГК «Торговый Квартал» (Галибшоев С.Р.).

3. Провести ярмарки с 14 по 16 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;

с 17 по 23 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00.

4. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского город-

ского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 196

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение индивидуального предпринимателя Мариняк Марии Ивановны (далее – ИП Мариняк М.И.) от 17.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания,

непродовольственными товарами и привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресам:  
1.1. Московская область, Одинцовский городской округ, город Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, дом 5, с 03 по 09 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;  
с 21 по 24 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;  
1.2. Московская область, Одинцовский городской округ, город Звенигород, улица Пролетарская, дом 53, с 10 по 16 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;

с 28 февраля по 01 марта 2020 года с 09:00 до 20:00;  
1.3. Московская область, Одинцовский городской округ, рабочий поселок Новоивановское, улица Агрохимиков, дом 2, с 17 по 23 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;

1.4. Московская область, Одинцовский городской округ, поселок Старый Городок, улица Школьная, участок 30, с 17 по 23 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00.

2. Назначить организатором ярмарок ИП Мариняк М.И.

3. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных

средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 188

Об организации ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение индивидуального предпринимателя Сафроновой Алисы Валерьевны (далее – ИП Сафронова А.В.) от 16.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания, непродовольственными товарами и привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Одинцово, улица Маршала Неделина, дом 2:

1.1. универсальную ярмарку с 07 по 09 февраля 2020 года с 10:00 до 19:00;

1.2. тематическую ярмарку «23 февраля» с 18 по 23 февраля 2020 года с 10:00 до 19:00.

2. Назначить организатором ярмарок ИП Сафронову А.В.

3. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского окру-

га и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.01.2020 № 193

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение индивидуального предпринимателя «Инвест Трейд» (далее – ООО «Инвест Трейд»)

от 16.01.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, поселок Часцы.

2. Назначить организатором ярмарок ООО «Инвест Трейд» (Бобров С.Ю.).

3. Провести ярмарки с 07 по 09 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00;

с 21 по 23 февраля 2020 года с 09:00 до 20:00.

4. Организатору ярмарок осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского окру-

га и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.01.2020 № 176

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Московской области», утвержденного постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 04.07.2019 № 3329»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 2/2019-ОЗ от 25.01.2019 «Об объединении территорий поселений Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород», руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, Уставом муниципального казенного учреждения «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области», утвержденном постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 05.08.2019 № 130, учитывая решение Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 №2/5 «О формировании исполнительно-распорядительного органа Одинцовского городского округа Московской области», решение Совета депутатов Одинцовского городского

округа Московской области от 28.06.2019 №5/5 «О проапроемстве» и в целях приведения в соответствии с действующим законодательством муниципальных правовых актов Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Московской области», утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 04.07.2019 №3329 (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. В списке разделов Административного регламента:

1) наименование подраздела 24 изложить в следующей редакции:  
«24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации, Учреждения, МФЦ, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги».....16».

2) наименование подраздела 26 изложить в следующей редакции:

«26. Ответственность должностных лиц Администрации, Учреждения, МФЦ за решения и действия (бездействие), принима-

емые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги».....17».

3) наименование подраздела 28 изложить в следующей редакции:

«28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Учреждения, а также должностных лиц Администрации, Учреждения».....18».

1.2. Пункт 1.1 подраздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги «Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Московской области» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация), Муниципальным казенным учреждением «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области» (далее – Учреждение)».

1.3. Пункт 22.4 подраздела 22 Административного регламента изложить в следующей редакции

«22.4. Перечень МФЦ Московской области размещён на сайте Государственного казенного учреждения Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГКУ МО «МО МФЦ»).

Перечень офисов МФЦ Одинцовского городского округа Московской области размещён на сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области».

1.4. Наименование подраздела 24 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации, Учреждения, МФЦ, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги».

1.5. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов



Приложение  
к Постановлению Администрации Одинцовского городского округа от 28.01.2020 г. № 176  
Приложение 2  
к Административному регламенту от 04.07.2019 № 3329

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты организаций участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области  
Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д. 4, стр. 1, Бизнес-центр «Кубик», секция «В», 4 этаж.  
график работы: понедельник – четверг: с 8.45 – 17.45 (в пятницу до 16.45).  
Прием заместителя министра осуществляется:  
- по четвергам 15.00 – 17.00,  
прием министра осуществляется:  
- последнюю пятницу месяца 16.00 - 18.00. (По предварительной записи)  
Контактный телефон: +7 498 602-09-27.  
«Горячая линия» Губернатора Московской области: 8(800)550-50-03.  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: mtdi.mosreg.ru

2. Администрация Одинцовского городского округа Московской области  
Место нахождения: Адрес: 143009, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28  
График работы:

|              |                                        |
|--------------|----------------------------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Вторник:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |
| Среда:       | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Четверг:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |
| Пятница:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |
| Суббота:     | выходной день                          |
| Воскресенье: | выходной день                          |

Время приема документов:

|              |                                        |
|--------------|----------------------------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 17.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Вторник:     | с 09.00 до 17.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Среда:       | с 09.00 до 17.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Четверг:     | с 09.00 до 17.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Пятница:     | с 09.00 до 15.30 (перерыв 13.00-13.45) |
|              |                                        |

Почтовый адрес: 143009, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28  
Контактный телефон: 8 (495) 596-14-26  
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: http://www.odin.ru  
Адрес электронной почты: adm@odin.ru

3. Муниципальное казенное учреждение «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области»  
Место нахождения: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15  
График работы:

|              |                                        |
|--------------|----------------------------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Вторник:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)  |
| Среда:       | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Четверг:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)  |
| Пятница:     | с 09.00 до 16.45 (перерыв13.00-13.45)  |
| Суббота:     | выходной день                          |
| Воскресенье: | выходной день                          |

График приема Заявителей:  
Каждый понедельник месяца с 15:00 до 17:00  
по предварительной записи (осуществляется в рабочее время по телефонам Учреждения)

Почтовый адрес: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15.  
Контактный телефон: 8(495)246-01-66, 8(499)220-12-34  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odindor.ru  
Адрес электронной почты:www.info@odindor.ru.

4. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области»  
Место нахождения: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, этаж 6.

График работы:

|              |                  |
|--------------|------------------|
| Понедельник: | с 08.00 до 20.00 |
| Вторник:     | с 08.00 до 20.00 |
| Среда:       | с 08.00 до 20.00 |
| Четверг:     | с 08.00 до 20.00 |
| Пятница:     | с 08.00 до 20.00 |
| Суббота:     | с 08.00 до 20.00 |
| Воскресенье: | с 08.00 до 20.00 |

Почтовый адрес: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, этаж 6.  
Телефон Call-центра: 8(495) 640-62-00.  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет».: http://www.odinmfc.ru  
Адрес электронной почты: mfc-odintsovomr@mosreg.ru  
Перечень всех офисов МФЦ Одинцовского городского округа Московской области размещён на сайте Администрации

5. Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-03  
Справочная информация находится на сайтах uslugi.mosreg.ru и mfc.mosreg.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.01.2020 № 175

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципальной значения Московской области», утвержденного постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 07.04.2017 №1676»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 2/2019-ОЗ от 25.01.2019 «Об объединении территорий поселений Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород», руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, Уставом муниципального казенного учреждения «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области», утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 05.08.2019 № 130, учитывая решение Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 №2/5 «О формировании исполнительно-распорядительного органа Одинцовского городского округа Московской области», решение Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 №5/5 «О правопреемстве» и в целях приведения в соответствии с действующим законодательством муниципальных правовых актов Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, ре-

конструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципальной значения Московской области», утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 07.04.2017 №1676 (далее – Административный регламент) следующие изменения:  
1.1. В списке разделов Административного регламента:  
1) наименование подраздела 24 изложить в следующей редакции:  
«24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Учреждения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием ими решений.....20».  
2) наименование подраздела 26 изложить в следующей редакции:  
«26. Ответственность должностных лиц Учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги.....22».  
1.2. В пункте 1.1 подраздела 1 Административного регламента слова «Одинцовского муниципального района» заменить словами «Одинцовского городского округа».  
1.3. В пункте 5.1 подраздела 5 слова «Одинцовского муниципального района» заменить словами «Одинцовского городского округа».  
1.4. В подпункте 6.1.1 пункта 6.1 подраздела 6 Административного регламента слова «должностного лица Администрации» заменить словами «должностного лица Учреждения».  
1.5. Пункт 6.2 подраздела 24 Административного регламента изложить в следующей редакции:  
«6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть выдан Заявителю (представителю Заявителя) на бумажном носителе в Учреждении или в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахож-

дения (для юридических лиц):  
- при обращении в МФЦ посредством РПГУ, согласие или отказ в предоставлении Муниципальной услуги выдается в форме экземпляра электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Учреждения, заверенного подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.  
- при личном обращении в Учреждение, согласие или отказ в предоставлении Муниципальной услуги выдается на бумажном носителе Заявителю.  
- договор на прокладку коммуникаций в полосе отвода автомобильных дорог в двух экземплярах направляется совместно с согласием, содержащим обязательные технические требования и условия, на бумажном носителе.  
- договор о присоединении объекта дорожного сервиса в двух экземплярах на бумажном носителе. Согласие, содержащее обязательные технические требования и условия, направляются только после подтверждения оплаты за получение присоединения (примыкания) к автомобильной дороге объекта дорожного сервиса.»  
1.6. В подпунктах 13.1.6,13.2.3,13.3.3,13.4.6 подраздела 13 Административного регламента слова «реестре муниципальной собственности» заменить словами «перечне автомобильных дорог общего пользования местного значения Одинцовского городского округа Московской области».  
1.7. В пункте 13.3 подраздела 13 Административного регламента заменить слово «переустройства» на «перестройство».  
1.8. В пункте 13.4 подраздела 13 Административного регламента заменить слово «реконструкции» на «реконструкцию».  
1.9. Пункт 24.3 подраздела 24 Административного регламента изложить в следующей редакции:  
«24.3. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления

контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 4 мая 2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».).  
1.10. В пункте 28.18 подраздела 28 Административного регламента заменить слово «Администрации» на «Учреждения».  
1.11. В Приложении № 1 к Административному регламенту термин/определение «Автомобильная дорога общего пользования муниципальной значения Московской области» изложить в новой редакции: «Автомобильная дорога общего пользования муниципальной значения Московской области - автомобильная дорога местного значения, находящаяся в собственности муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области».  
1.12. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.  
1.13. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.  
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р.Иванов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации Одинцовского городского округа от 28.01.2020 г. № 175  
Приложение 2  
к Административному регламенту от 07.04.2017 № 1676

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты организаций участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления муниципальной услуги

1. Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области  
Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д. 4, стр. 1, Бизнес-центр «Кубик», секция «В», 4 этаж.  
график работы: понедельник – четверг: с 8.45 – 17.45 (в пятницу до 16.45).  
Прием заместителя министра осуществляется:  
- по четвергам 15.00 – 17.00,  
прием министра осуществляется:  
- последнюю пятницу месяца 16.00 - 18.00 (по предварительной записи)  
Контактный телефон: +7 498 602-09-27.  
«Горячая линия» Губернатора Московской области: 8(800)550-50-03.  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: mtdi.mosreg.ru

2. Администрация Одинцовского городского округа Московской области  
Место нахождения: Адрес: 143009, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28

График работы:

|              |                                        |
|--------------|----------------------------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Вторник:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |
| Среда:       | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-14.00) |
| Четверг:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |
| Пятница:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-14.00)  |

|              |               |
|--------------|---------------|
| Суббота:     | выходной день |
| Воскресенье: | выходной день |

Почтовый адрес: 143009, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28  
Контактный телефон: 8 (495) 596-14-26  
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: http://www.odin.ru  
Адрес электронной почты: adm@odin.ru

3. Муниципальное казенное учреждение «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области»  
Место нахождения: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15

График работы:

|              |                                        |
|--------------|----------------------------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Вторник:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)  |
| Среда:       | с 09.00 до 18.00 (перерыв 13.00-13.45) |
| Четверг:     | с 09.00 до 18.00 (перерыв13.00-13.45)  |
| Пятница:     | с 09.00 до 16.45 (перерыв13.00-13.45)  |
| Суббота:     | выходной день                          |
| Воскресенье: | выходной день                          |

График приема Заявителей:  
Каждый понедельник месяца с 15:00 до 17:00  
по предварительной записи (осуществляется в рабочее время по телефонам Учреждения)

Почтовый адрес: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова,



д. 15.  
Контактный телефон: 8(495)246-01-66, 8(499)220-12-34  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [www.odindor.ru](http://www.odindor.ru)  
Адрес электронной почты: [www.info@odindor.ru](mailto:www.info@odindor.ru).

4. Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа Московской области».  
Место нахождения: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, этаж 6.

|                |                  |
|----------------|------------------|
| График работы: |                  |
| Понедельник:   | с 08.00 до 20.00 |
| Вторник:       | с 08.00 до 20.00 |
| Среда:         | с 08.00 до 20.00 |
| Четверг:       | с 08.00 до 20.00 |
| Пятница:       | с 08.00 до 20.00 |
| Суббота:       | с 08.00 до 20.00 |
| Воскресенье:   | с 08.00 до 20.00 |

Почтовый адрес: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Можайское ш., д. 71, этаж 6.  
Телефон Call-центра: 8(495) 640-62-00.  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://www.odinmfc.ru>  
Адрес электронной почты: [mfc-odintsovmr@mosreg.ru](mailto:mfc-odintsovmr@mosreg.ru)

Перечень всех офисов МФЦ Одинцовского городского округа Московской области размещён на сайте Администрации.

5. Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-03  
Справочная информация находится на сайтах [uslugi.mosreg.ru](http://uslugi.mosreg.ru) и [mfc.mosreg.ru](http://mfc.mosreg.ru)

**Приложение № 2**  
**к постановлению Администрации Одинцовского городского округа от 28.01.2020 г. № 175**  
**Приложение 6**  
**к Административному регламенту от 07.04.2017 № 1676**

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области»

Кому \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя) \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_  
гражданин: фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_  
юридических лиц полное наименование организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество руководителя), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, адрес, телефон) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области

(на бланке Учреждения)

Муниципальным казенным учреждением «Управление дорожного хозяйства и капитального строительства Одинцовского городского округа Московской области рассмотрено заявление

\_\_\_\_\_ (наименование (ФИО) заявителя)  
по вопросу: \_\_\_\_\_  
с кадастровым номером (указывается при необходимости)

В предоставлении муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области» Вам отказано по следующим основаниям (указывается основание (я)).  
Дополнительно информируем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается дополнительная информация при наличии)

После устранения указанных замечаний (при наличии) Вы вправе повторно подать заявление на получение согласия, содержащего обязательные технические требования и условия.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Учреждение либо в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с разделом V Административного регламента, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

#### О проведении конкурса на замещение вакантной должности директора Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к работе в должности руководителя муниципального учреждения культуры, привлечения высокопрофессиональных работников, в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения культуры, муниципального учреждения дополнительного образования в области искусств, подведомственного Комитету по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области

2 марта 2020 года объявляется проведение конкурса на замещение вакантной должности директора Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь» (далее – Конкурс).

1. Приём конкурсных материалов осуществляется до 17 февраля 2020 года по адресу: Московская обл., г. Одинцово, ул. Молодёжная, дом 36а, каб.1. Контактный телефон: 8 495 593 25 95 (Захарова Лидия Филипповна).

2. Приказ о проведении конкурса, состав конкурсной комиссии, Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения культуры, муниципального учреждения дополнительного образования в области искусств, подведомственного Комитету по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области размещены на сайте Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области (<http://kdmks.ru/>)

## ГРАФИК ПРИЁМА ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» НА ФЕВРАЛЬ 2020 ГОДА

| Адрес приемной                                 | ФИО депутатов, осуществляющих прием | Дни приема, время          |
|------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| пос. Заречье, ул. Березовая, д. 1              | Коротеева Ирина Витальевна          | 10 февраля 17:00-18:00     |
| г. Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, д. 4         | Шудыкин Анатолий Николаевич         | 10, 24 февраля 12:00-14:00 |
| мкр. Новая Трехгорка, ТСН «Чистяковой 62»      | Грабарчук Ирина Николаевна          | 12 февраля 17:00-20:00     |
| р.п. Новоивановское, ул. Мичурина, д. 17       | Зимовец Михаил Олегович             | 12 февраля 9:00-13:00      |
| с. Немчиновка, Советский проспект, д. 4        |                                     | 12 февраля 14:00-16:30     |
| с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 9                 | Киреев Вячеслав Иванович            | 13 февраля 16:00-18:00     |
| д. Солманово, д. 50а                           |                                     | 27 февраля 16:00-18:00     |
| р.п. Новоивановское, ул. Калинина, д. 14       | Трошин Роман Анатольевич            | 13, 27 февраля 9:00-13:00  |
| г. Звенигород, мкр. Пронина, д. 10             | Гарькавый Геннадий Анатольевич      | 12 февраля 17:00-19:00     |
|                                                | Степченков Андрей Николаевич        | 13 февраля 17:00-19:00     |
|                                                | Бережанский Павел Вячеславович      | 19 февраля 17:00-19:00     |
| п. Старый Городок, ДК «Полет»                  | Супрунов Юрий Петрович              | 20 февраля 14:00-17:00     |
| г. Голицыно, ул. Советская, д. 58 (библиотека) | Одинцова Татьяна Викторовна         | 14 февраля 11:00-13:00     |
|                                                | Семин Владимир Геннадьевич          | 27 февраля 14:00-18:00     |
| пос. Летний Отдых, ул. Зеленая, д. 9а          | Виницкий Владимир Львович           | 21 февраля 18:00-20:00     |
| пос. ВНИИССОК, ул. Селекционная, д. 14         | Солдатенко Алексей Васильевич       | 17 февраля 16:00-18:00     |

|                                                            |                                 |                         |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| с. Успенское, ул. Советская, д. 19                         | Степченков Андрей Николаевич    | 20 февраля 17:00-19:00  |
|                                                            | Бережанский Павел Вячеславович  | 26 февраля 17:00-19:00  |
| г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 18                          | Романовская Оксана Владимировна | 20 февраля 18:00-19:00  |
| ЖК «Гусарская баллада», ул. Триумфальная, д. 6             |                                 | 25 февраля 18:00-20:00  |
| г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 151, офис «Единой России» | Жандаров Владимир Владимирович  | 18 февраля 16:00-18:00  |
|                                                            | Солнцев Михаил Викторович       | 12 февраля 10:00-13:00  |
|                                                            | Гусев Александр Альбертович     | 12 февраля 17:00-18:00  |
|                                                            | Чамурлиев Павел Самсонович      | 13 февраля 14:00-17:00  |
|                                                            | Бархатова Лариса Владимировна   | 18 февраля 15:00- 17:00 |
|                                                            | Лажваенко Сергей Николаевич     | 19 февраля 10:00-14:00  |
|                                                            | Клявинь Вячеслав Борисович      | 25 февраля 12:00- 15:00 |
|                                                            | Ботт Гильдагарт Александровна   | 27 февраля 14:00-17:00  |
|                                                            | Яцышин Андрей Борисович         | 27 февраля 14:00-16:00  |
|                                                            | Улитин Станислав Юрьевич        | 27 февраля 14:00-16:00  |
|                                                            | Романовская Оксана Владимировна | 27 февраля 17:00-18:00  |

Уточнить информацию можно по телефону 8 (495) 252-88-04

Ахметова Виктория Алексеевна – руководитель общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Одинцовского городского округа

Главный редактор  
**Нина ДЬЯЧКОВА**  
Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**  
Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина КОЧЕВАЛИНА**  
Ответственный секретарь  
**Тамара СЕМЕНОВА**  
Корректор  
**Анна ОРЛОВА**

**Учредитель:** Администрация Одинцовского городского округа Московской области  
  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

**Адрес редакции:** 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: [6447152@mail.ru](mailto:6447152@mail.ru)

**Рекламный отдел:** 8 (495) 591-63-17  
**Тираж:** 100 000 экз.

**Отпечатано** в ОАО «Московская газетная типография»  
**Адрес:** 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0092  
**Дата выхода в свет:** 07.02.2020  
**Время подписания в печать:**  
по графику – 05.02.2020 в 21:00

Распространяется бесплатно.  
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.  
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».