

8 Про кредиты и купюры
Первый в Подмоскowie фестиваль финансовой грамотности прошел в Одинцово

9 За партами – родители
Как сдать единый госэкзамен на сто баллов

12 Спрашивайте нас
В новой рубрике «НЕДЕЛЯ» отвечает на вопросы читателей



Уже долгое время жители села Акулово и микрорайона «Гусарская баллада» жалуются на загрязнение атмосферы и считают, что виной этому – предприятие DoorHan. Люди уверены – локальное ухудшение экологии напрямую связано с его работой. Здесь производят двери, рольставни, автоматические ворота из алюминия и других металлов.

Чем дышат жители Акулово и «Гусарки», выяснит эколаборатория

● Глава муниципалитета Андрей Иванов пообещал установить мобильную лабораторию, которая будет производить замеры и на территории «Гусарской баллады»,

и непосредственно вокруг производства.

19 февраля глава встретился с инициативной группой на месте, у предприятия. Было решено, что работа

экологического поста будет проходить под контролем жителей. Они смогут беспрепятственно зайти в цеха и убедиться, что в момент замеров производство не оста-

навливается. Эколаборатория возьмет пробы воздуха и по итогам работы представит свое заключение властям и общественникам.

● стр. 6



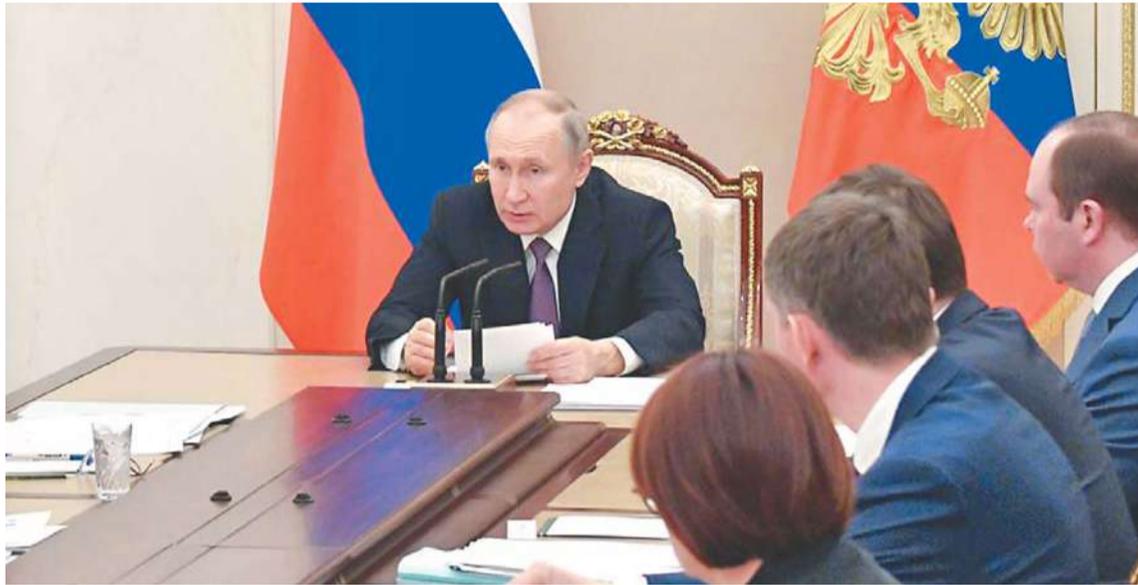
ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

[темы недели]

Владимир Путин провел совещание по экономическим итогам 2019 года, обсудив с членами правительства текущую ситуацию и планы по наращиванию экономического развития страны.

ПРЕЗИДЕНТ НАЦЕЛИЛ ПРАВИТЕЛЬСТВО НА РАБОТУ С РЕГИОНАМИ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ИНВЕСТИЦИЙ И СОЗДАНИЮ НОВЫХ ПРОИЗВОДСТВ И МОЩНОСТЕЙ

Президент подчеркнул, что общая и главная задача – сделать более основательным, качественным и устойчивым экономический рост, в том числе с учетом факторов внешних вызовов и рисков: «Скажу очевидную, но очень важную, принципиальную вещь. Высокий темп экономического роста – это базовое условие для успешного социального развития, создания новых рабочих мест, повышения реальных доходов российских семей, а значит, и для позитивных демографических изменений, которые так необходимы России». Как положительный факт глава государства отметил низкую инфляцию, заметный рост ВВП и



низкий уровень безработицы: в среднем это 4,6 процента за прошлый год.

По мнению Владимира Путина, запас прочности эко-

номики и финансовой системы страны гарантируют накопленные резервы. Фонд национального благосостояния превышает 125 миллиардов долларов, международные

резервы составляют 560 миллиардов долларов.

Основная задача экономической повестки – запуск нового инвестиционного цикла,

выход на ежегодные темпы прироста инвестиций не ниже пяти процентов с тем, чтобы уже в следующем году обеспечить темпы экономического роста выше мировых. В этом президент рассчитывает на совместную партнерскую работу правительства и Центробанка: «Если говорить простым языком, каждый пункт прироста инвестиций – это и новые, и модернизированные рабочие места, это дополнительный спрос на профессиональные и квалифицированные кадры с достойной заработной платой не только в крупных городах, но, по сути дела, по всей стране». Владимир Путин нацелил правительство на работу с регионами в части привлечения инвестиций и создания площадок для новых производств и мощностей, а также строительства объектов, запланированных в национальных проектах.

АКТУАЛЬНО

ПРАВИТЕЛЬСТВУ ДАН МЕСЯЦ НА УДЕШЕВЛЕНИЕ ИПОТЕКИ



Михаил Мишустин дал месяц на поиск резервов для удешевления жилищного кредитования граждан.

Премьер-министр считает, что хоть ставка по ипотеке к концу прошлого года и снизилась до девяти процентов, но с таким уровнем людям в улучшении жилищных условий не помочь, а это национальная цель развития, поставленная главой государства. «В целом ипотека остается очень доро-

гой, и президент дал ясно понять, что ждет от нас ставок по ипотечным кредитам ниже восьми процентов», – сказал Михаил Мишустин.

Первый вице-премьер Андрей Белоусов, вице-премьер Марат Хуснуллин и глава Центрального банка Эльвира Набиуллина должны до 16 марта представить предложения по снижению размера выплат граждан по ипотечным кредитам, в том числе по созданию условий рефинансирования ранее выданной ипотеки в упрощенном порядке. Зампреду правительства Дмитрию Чернышенко предстоит обеспечить информирование граждан о льготных программах ипотечного жилищного кредитования, реализуемых государством.



МИНЗДРАВ ИЗМЕНИЛ ПРАВИЛА РАБОТЫ ПОЛИКЛИНИК

С 15 февраля обновлен перечень подразделений, которые должны быть в поликлинике. Наличие тех или иных кабинетов зависит от численности населения на закрепленной за медучреждением территории.

В обновленную структуру поликлиник теперь не входят стоматологи, психологи, кабинет помощи при отказе от курения и кабинет лучевой диагностики. Зато появятся терапевтические, процедурные и диагностические отделения. В остальном – чем больше жителей, тем разнообразнее помощь.

НАЦИОНАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРЬ ПРИВИВОК БУДЕТ РАСШИРЕН

В обязательный список прививок Минздрав предлагает включить вакцинацию против ротавирусной инфекции, ветряной оспы и гемофильной инфекции для всех детей.

Эти прививки уже включены в проект стратегии развития иммунопрофилактики. Список также может пополниться вакцинацией от гепатита А, папилломавирусной

инфекции, клещевого энцефалита для эндемичных регионов.

В Госдуме выступили за всеобщее введение электронных паспортов прививок для детей. Так уже поступили в Москве, где в базах содержится информация о том, какие прививки получил ребенок, а какие – нет.

В МОСКВЕ ЗАРАБОТАЛА СИСТЕМА РАСПОЗНАВАНИЯ ЛИЦ

По информации начальника отдела городского видеонаблюдения столичного департамента информационных технологий Дмитрия Головина, сейчас система в режиме онлайн оцифровывает лица и сравнивает их с розыскными базами.

Одна из крупнейших в мире система распознавания лиц на 105 тысяч камер опознает не только преступников, но и нарушителей в сфере ЖКХ(!). С начала года с помощью камер задержано 34 человека, находившихся в розыске.



Восемнадцатого февраля под руководством губернатора Московской области Андрея Воробьева состоялось расширенное заседание правительства Московской области.

Во вступительной части губернатор представил нового главу Ленинского городского округа Алексея Спасского, который был избран на эту должность Советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, отобранных конкурсной комиссией.

«Рассчитываю, что с вашим приходом в Ленинском городском округе появится много возможностей и по благоустройству, и, самое главное, по решению тех проблем, которые там накопились», – сказал Андрей Воробьев и выделил ряд первоочередных задач. В частности, была подчеркнута необходимость дальнейшего развития дорожно-транспортной и социальной инфраструктуры.

Переходя к обсуждению следующей темы, губернатор обратил внимание на вопросы, связанные с обеспечением школьников младших классов бесплатным горячим питанием.

«С 1 сентября 2020 года ученики с первого по четвертый класс будут питаться бесплатно во всех наших школах. Но что важно: не просто бесплатное, а качественное питание», – сказал Андрей Воробьев. – Обращаю внимание глав муниципалитетов на то, что комбинаты питания, которые отвечают за весь этот процесс, должны очень профессионально подойти к работе, а родители должны иметь возможность осуществлять контроль».

На заседании рассмотрели реализацию федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

«Жилье и городская среда» – это национальный проект президента, мы выделяем большие средства на его реализацию, потому что есть большой запрос, чтобы в каждом городе было место, где можно гулять, отдыхать, проводить время безопасно и комфортно, – подчеркнул губернатор. – Мы должны своевременно подготовить все необходимые мероприятия для того, чтобы пройти сезон 2020 года по благоустройству. Порядка двух тысяч объектов необходимо благоустроить – это дворы, детские площадки, скверы, большие общественные пространства».

Срок реализации проекта рассчитан на период с 2019 по 2024 год. За это время должны

Андрей Воробьев: «На реализацию нацпроектов мы выделяем большие средства»



быть достигнуты основные цели, в числе которых выделяются следующие: улучшение индекса качества городской среды на 30%, увеличение количества городов с благоприятной городской средой, повышение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды до 30%.

В этом году в Московской области планируется благоустроить 46 общественных территорий, в том числе восемь площадей и скверов, девять набережных и зон отдыха, 11 парков, 14 пешеходных зон и четыре городских центра.

Также предусмотрены работы по монтажу 224 детских площадок, пяти каруселей, приведению в порядок отдельных элементов в парках культуры и отдыха, ремонту и установке свыше 500 объектов наружного освещения, ком-

плексному благоустройству более 1,3 тысячи дворовых территорий.

Каждый проект разрабатывается с учетом мнения жителей – общественные пространства и дворы, выбранные по итогам опроса на портале «Добродел» в 2019 году, включены в программу благоустройства этого года. На всех объектах должны устанавливаться информационные стенды с указанием контактов заказчика и подрядчика, видов работ, а также сроков их начала и завершения.

С 15 по 21 февраля на «Доброделе» прошло голосование по выбору мест установки детских игровых площадок, впервые их определяли сами жители. А с 18 по 29 февраля на «Доброделе» пройдет голосование по выбору наполнения общественных территорий на 2021 год.

В рамках федерального проекта ежегодно проводится Всероссийский конкурс лучших практик создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях. Каждый год победители конкурса получают средства из федерального бюджета на реализацию проектов благоустройства.

В рамках повестки дня обсуждался вопрос, связанный с качеством работы управляющих организаций.

«С начала апреля мы должны избавиться от плохих управляющих компаний, они у нас номинированы как «Две звезды». Их больше не будет на рынке. Важно дальше совершенствовать работу управляющих компаний», – подчеркнул Андрей Воробьев.

Эффективность деятельности управляющих компаний оценивается по системе классификации, основанной на присвоении определенного количества звезд в зависимости от качества работы. При этом низкий рейтинг может стать основанием для инициирования собраний собственников многоквартирных домов с целью выбора новой управляющей компании.

Эта классификация разработана по поручению губернатора министерством жилищно-коммунального хозяйства региона совместно с Главным управлением «Государственная жилищная инспекция Московской области», Главным управ-

лением государственного административно-технического надзора и Ассоциацией председателей советов многоквартирных домов.

Данная система позволяет формировать рейтинг и определять наиболее эффективные управляющие компании. Сегодня в Подмосковье работают свыше 800 организаций, которые обслуживают 54 тысячи многоквартирных домов. Наиболее низкий показатель эффективности зафиксирован у 32 управляющих компаний.

В ближайшее время планируется запустить народный рейтинг организаций и сотрудников ЖКХ, который будет опубликован на портале Чуткая ВластьМОЖКХ.РФ. Любой житель Подмосковья сможет оставить отзыв и оценить не только качество предоставляемых услуг, но и работу отдельного сотрудника – электрика, сантехника, дворника и так далее.

«Очень рассчитываю, что все на местах и наше профильное министерство понимают важность совершенствования культуры управляющей компании», – сказал губернатор. – Если человек заплатил деньги, а он платит их каждый месяц, уровень сервиса и уровень услуг должен быть предоставлен добросовестно, качественно – это наша стратегическая задача. Неслучайно и в Центре управления регионом и муниципальных ЦУРах мы видим, что эта тема очень чувствительная и очень важная».

На заседании также были подведены итоги работы по рассмотрению обращений граждан, которые поступают в Центр управления регионом из различных источников, в том числе через социальные сети и систему «Добродел».

Министр государственного управления, информационных технологий и связи Максим Рымар рассказал, что за прошлую неделю в «Доброделе» зарегистрировалось порядка 15 тысяч новых пользователей, опубликовано почти 10,5 тысяч сообщений.

Чаще всего жители обращают внимание на уборку проезжей части и тротуаров, вывоз бытовых отходов с контейнерных площадок, качество электро- и водоснабжения. Для решения выявленных проблем принимаются необходимые меры, при этом заявителю предоставляется отчет о проделанной работе. Своевременность обработки заявок и обращений находится на особом контроле – за каждой категорией на портале «Добродел» закреплены ответственные заместители руководителей ведомств.



В этом году в Московской области планируется благоустроить 46 общественных территорий, в том числе восемь площадей и скверов, девять набережных и зон отдыха, 11 парков, 14 пешеходных зон и четыре городских центра.



На минувшей неделе в Подмосковье стартовала жилищная программа для родителей троен, депутаты Мособлдумы подготовили поправки в Конституцию РФ, а родители выпускников получили возможность испытать ЕГЭ на себе. Кроме того, ужесточились правила размещения свалок снега в муниципалитетах, а областной архив начал принимать семейные документы времен Великой Отечественной войны. Этим и другим важным событиям, произошедшим в Московской области с 8 по 14 февраля, посвятил свой обзор портал mosreg.ru.

СТАРТ ЖИЛИЩНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СЕМЕЙ С ТРОЙНЯШКАМИ

В Подмосковье начала действовать новая жилищная программа для семей с детьми. По ней 100% стоимости жилья (частного дома или квартиры) заплатит область при рождении у жителей региона сразу троих малышей. В текущем году субсидии получают родители, сразу ставшие многодетными в 2019 году.

С 2015 года в Московской области в 36 семьях родились одновременно трое малышей.

УЖЕСТОЧЕНИЕ УСЛОВИЙ РАЗМЕЩЕНИЯ СНЕГОСВАЛОК

Депутаты Мособлдумы приняли закон, ужесточающий условия организации свалок снега на территории муниципалитетов. Теперь местные администрации до 1 октября должны предусмотреть специальные площадки для свала снега перед зимним сезоном, а их координаты разместить в единой информационной системе.

Мера позволит исключить расположение снегосвалок в неполюженных местах.

ОПРОС ПО КАЧЕСТВУ СОТОВОЙ СВЯЗИ

На портале «Добродел» стартовал опрос по качеству услуг опе-

НОВОСТИ ПОДМОСКОВЬЯ: ЕГЭ для родителей и жилищная поддержка семей с тройнями



раторов сотовой связи. До 10 марта жители Подмосковья могут оценить достаточность количества операторов, представленных в регионе, уровень их цен, площадь покрытия сети.

Участники опроса могут повлиять на качество сотовой связи в регионе.

ГОСЭКЗАМЕН ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

В Подмосковье прошла всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями». Во всех муниципалитетах области родители смогли на себе ощутить атмосферу выпускного экзамена, который предстоит их детям, заполнить необходимые бланки, пройти тесты. По словам организаторов, такая акция позволит убрать в семьях излишнюю тревогу перед экзаменационной сессией.

При поддержке Рособлнадзора сдача ЕГЭ родителями проходит в регионе уже в четвертый раз.

ВОЕННЫЕ СЕМЕЙНЫЕ АРХИВЫ ПРИНИМАЮТСЯ НА ХРАНЕНИЕ

Жители региона могут сдать документы времен Великой Отечественной войны на хранение в архив Московской



Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»



#ЕГЭ2020

#ЕГЭродители

области. Принимают фронтовые письма, похоронки, фотографии, дневники, воспоминания, продовольственные карточки, открытки, плакаты, листовки, газеты, журналы, рисунки и другие документы.

Акция приурочена к 75-летию Победы. Ее цель – сохранить память о подвиге народа и жизни каждого участника или очевидца войны.

СПИСОК ПОПРАВОК В КОНСТИТУЦИЮ РФ

Депутаты Мособлдумы направили в Госдуму и в Совет Федерации поправки в Конституцию страны.

В документе 34 предложения. Поправки, в частности, касаются:

- индексирования пенсий и социальных пособий выше уровня инфляции не реже двух раз в год;

- доступности для граждан информации об окружающей среде;

- расширения функций Центрального банка России для повышения экономического роста и занятости населения;

- участия граждан в формировании местных бюджетов.

Обсудить возможность поправок в Конституцию предложил президент России Владимир Путин в ходе своего Послания к Федеральному Собранию в январе 2020 года.

ЛИДЕРСТВО В СФЕРЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ

На минувшей неделе стало известно, что Подмосковье вошло в число лидеров по итогам 2019 года в рейтинге инвести-

ционной привлекательности регионов России. Его составило Национальное рейтинговое агентство (НРА). Среди критериев отбора – географическое положение и природные ресурсы региона, трудовой капитал, инфраструктура, внутренний рынок, производственный потенциал экономики, финансовая устойчивость бюджета и предприятий.

В 2019 году Московская область привлекла более триллиона рублей инвестиций, то есть около 22% объема валового регионального продукта (ВРП).

Для бизнесменов разработаны и реализуются более 70 мер федеральной и региональной поддержки: это уникальные налоговые льготы, в том числе новая мера поддержки – инвестиционный налоговый вычет. Кроме того, действует компенсация затрат на создание объектов инженерной инфраструктуры, упрощенная система выделения земельного участка, поддержка в подготовке кадров.

С 1 февраля текущего года на базе ЦУРа работает Центр содействия строительству – первый цифровой проектный офис в стране, сопровождающий каждого инвестора от начала инвестирования до запуска проекта.

С 1 февраля текущего года на базе ЦУРа работает Центр защиты и поддержки бизнеса с единым телефонным номером «0150». Задать вопросы, высказать пожелания, а также получить консультацию можно по телефону с понедельника по пятницу с 9 до 18 часов и в субботу с 9 до 17 часов. В нерабочее время можно обратиться через электронную почту – 0150@mosreg.ru.

ИТАЛЬЯНСКИЙ ЛОГИСТИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС В ОДИНЦОВО

Новый итальянский логистический комплекс на 33 тысячи палето-мест открыли в Одинцово. Там в условиях трех температурных зон будут хранить продукты общественного питания.

Объем инвестиций в предприятие составил более 25 миллионов евро. Склад создаст в округе более полусотни рабочих мест.





Как работает система видеонаблюдения «Безопасный регион»

Система видеонаблюдения Московской области «Безопасный регион» объединяет тысячи камер, размещенных в парках и скверах, на домах и подъездах, дорожных развязках и перекрестках. Информацию с записывающих устройств используют для обеспечения общественной безопасности. Как установить камеру на своем доме, кто имеет доступ к системе и сколько хранятся записи?

ГДЕ УСТАНАВЛИВАЮТ КАМЕРЫ

Во всех муниципалитетах Подмосковья есть рабочие группы, определяющие места установки камер. На социальных объектах и в людных местах видеозаписывающие устройства размещают за счет регионального и местного бюджетов.

На портале «Добродел» можно узнать о наличии видеокамер системы «Безопасный регион» в конкретном месте, обратиться с просьбой сохранить видеозапись, а также внести предложение по установке новых устройств. Все эти функции доступны в категории «Безопасность».

КОММЕРЧЕСКИЕ ОБЪЕКТЫ

Коммерческие организации могут установить камеры за собственные деньги и интегрировать их в «Безопасный регион». Инструкции по подключению систем видеонаблюдения торговых объектов, стройплощадок, гостиничных комплексов можно найти на сайте Главного управления региональной безопасности Московской области.

ЖИЛЫЕ ДОМА

Камеры видеонаблюдения можно установить на подъездах многоквартирно-

го дома или на дворовой территории. Решение о размещении устройств принимается на общем собрании собственников. Существует несколько вариантов установки камер:

- за счет муниципального бюджета – жильцы могут обратиться в местную администрацию с просьбой рассмотреть возможность установки камер на очередном заседании рабочей группы;

- за счет провайдера услуг связи – если данная компания готова обеспечить установку камер, их обслуживание и канал связи в счет стоимости размещения своего оборудования в доме (соглашение с провайдером заключает управляющая компания);

- за счет жильцов – собственники оплачивают оборудование и работы по установке камер, ежемесячные взносы за канал связи и обслуживание (договор с провайдером заключает управляющая компания).

КТО МОЖЕТ СМОТРЕТЬ ВИДЕОЗАПИСИ

Просматривать видеозаписи системы «Безопасный регион» могут сотрудники полиции, ФСБ, МЧС, а также специалисты администрации муниципалитета.

Гражданам информацию с камер не предоставляют из соображений безопасности. Если видеокамера встроена в домофон, жильцы подъезда могут увидеть изображение только во время вызова.

Если в зоне обзора видеокамеры было совершено правонарушение или преступление, следует обратиться в ближайшее отделение полиции. В заявлении необходимо указать, что инцидент произошел в поле зрения видеокамеры системы «Безопасный регион». Сотрудник полиции обязан выгрузить соответствующую видеозапись из системы и приобщить ее к делу как доказательство.

Узнать о том, что камера интегрирована в систему «Безопасный регион» можно по информационной табличке рядом с ней.

Видеозаписи с камер, установленных в местах массового пребывания людей и на социальных объектах, хранятся не менее 30 дней. Информация с устройств, размещенных на коммерческих объектах и многоквартирных домах, хранится не менее 10 дней.

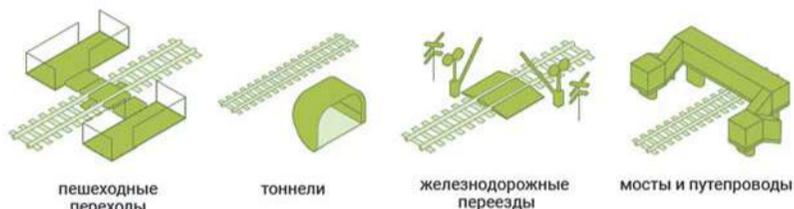
ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА ОСТАЕТСЯ ТЕРРИТОРИЕЙ ПОВЫШЕННОГО РИСКА

▶ В 2019 году на железнодорожных путях в Подмосковье погибли более 390 человек. Самыми аварийными оказались Рязанское направление с 76 жертвами, Белорусское (44 погибших) и Горьковское (41 погибший). Основная

причина несчастных случаев – переход путей в неположенных местах, что привело к смерти 285 человек за прошлый год. Власти Подмосковья призывают пассажиров соблюдать правила безопасности на железной дороге.

Правила поведения на территории железной дороги

Где безопасно переходить пути



Можно переходить



На территории железной дороги запрещено



ПОЧТИ 25 ТЫСЯЧ КНИГ ПРОЧИТАЛИ Пассажиры «ЧИТАЮЩЕГО ТРАНСПОРТА»

▶ За два месяца жители Подмосковья прочитали почти 25 тысяч книг, размещенных в специальных карманах в 200 автобусах в 46 муниципалитетах в рамках акции «Читающий транспорт».

«Акция «Читающий транспорт», которую организовали Министерство культуры и Министерство транспорта Московской области, вызвала широкий отклик у жителей области. Пассажиры не только читают в автобусах, но и приносят свои книги в

брендированные автобусы, – сообщила министр культуры Московской области Елена Харламова. – «Читающий транспорт» – это способ обмениваться книгами по правилам буккроссинга, а также – возможность освободить место в фондах библиотек под новые поступления книг».

Акция стартовала 26 декабря прошлого года. В течение 2020 года количество автобусов акции увеличится до 600.



На минувшей неделе глава Одинцовского округа Андрей Иванов провел рабочую встречу с руководителями DoorHan. На ней обсуждалось исполнение дорожной карты, разработанной еще в сентябре 2019 года. Поводом для повторного серьезного разговора послужили многочисленные жалобы жителей села Акулово и микрорайона «Гусарская баллада» – они продолжают высказывать коммерсантам претензии по поводу загрязнения воздуха и воды.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Руководители DoorHan сообщили, что на производстве были установлены дополнительные системы в блок очистительных отводимых в атмосферу технологических газов, и рассказали о модернизации газоочистных сооружений, которая началась в ноябре прошлого года и должна завершиться к маю.

В подтверждение были предоставлены необходимые документы. В том числе и свежий протокол исследования атмосферного воздуха, сделанного аккредитованной лабора-

Независимая эколаборатория установит источник выбросов в Акулово и «Гусарской балладе»

ЕСЛИ ИХ ПРИЧИНОЙ СТАНЕТ DOORHAN, КОМПАНИИ ПРИДЕТСЯ МОДЕРНИЗИРОВАТЬ ПРОИЗВОДСТВО ЛИБО МЕНЯТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ ЦЕПОЧКУ



торией охраны окружающей среды 7 февраля. Согласно этому исследованию, основные показатели находятся в пределах нормы.

Однако на встрече с главой, которая прошла 19 февраля, жители Акулово и «Гусарской баллады» рассказали, что никаких улучшений не видят.

– Я живу в Акулово с детства, – говорит Вячеслав Шереров. – Раньше всей семьей

ходили купаться на местный водоем, а теперь на него даже смотреть грустно. Вода грязная, с коричневым оттенком и плохим запахом. Не лучше обстоят дела и с водой из наших колодцев. Мы не раз заказывали на собственные средства ее экспертизу, и результаты неутешительные – одни нитраты и прочая химия. С воздухом тоже ситуация печальная – проснешься ночью, посмо-

тришь в окно, а там черное облако висит. Развитие производства – это хорошо, но оно не должно быть в ущерб людям.

Слова Вячеслава подтвердили и его соседи, которых на встрече собралось немало.

Глава округа внимательно выслушал каждого и подтвердил, что жалобы на предполагаемые действия DoorHan поступают в администрацию

часто и давно. Он сообщил, что вблизи предприятия начала работу профильная мобильная лаборатория. Это поможет властям округа понять реальную экологическую картину и определиться с дальнейшими действиями.

– Замеры будут производиться как в Акулово, так и на территории «Гусарской баллады», – сказал Андрей Иванов. Всего будет выполнено 18 замеров по адресам, выбранным инициативной группой. Сейчас мы решаем вопрос, чтобы лаборатория приезжала не только днем, но и ночью – по сигналу жителей. Также проведем анализ очистных сооружений на стоках предприятия. Если токсичные выбросы с DoorHan будут зафиксированы, компания либо кардинально модернизирует свое производство, либо поменяет технологическую цепочку. Лаборатория сможет также установить, что выбросы происходят не с DoorHan, а с неких «подпольных предприятий», гаражей, складов и т.д. Таких объектов здесь немало, рядом расположена Западная промзона, так что не нужно исключать и эту вероятность».

Андрей Иванов подчеркнул, что вопросы экологии стоят у властей округа на первом месте. Администрация и депутаты муниципалитета в ежедневном режиме будут контролировать работу лаборатории.

За развитием ситуации следит и «НЕДЕЛЯ».



Андрей ИВАНОВ, глава Одинцовского округа:

Замеры будут производиться как в Акулово, так и на территории «Гусарской баллады». Всего будет выполнено 18 замеров по адресам, выбранным инициативной группой.



АКТУАЛЬНО

«ПЕТЕЛИНКУ» ОШТРАФОВАЛИ ЗА СБРОС НЕОЧИЩЕННЫХ ВОД

Минэкологии вынесло постановление об административном наказании Петелинской птицефабрики за сброс недостаточно очищенных сточных вод в безымянный ручей, приток реки Яузы, в районе

деревни Игумново.

Лабораторный анализ проб воды, взятых в месте сброса, показал превышение предельно допустимых концентраций фосфатов, железа, марганца, цинка и нитрит-ионов.



Птицефабрику оштрафовали на 200 тысяч рублей. Устранение нарушений находится на контроле Минэкологии.

Ранее по решению суда «Петелинке» пришлось возмещать ущерб в размере 17 миллионов, нанесенный сбросом неочищенных стоков в поселке Часцы.

ОТ ПЕРВОГО ЛИЦА



**УВАЖАЕМЫЕ МУЖЧИНЫ
ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА!**

Поздравляю вас с Днем защитника Отечества!

Каждый из нас, мужчин, – защитник: своей семьи, дома, Родины, народа. Такие обязанности возложила на нас сама жизнь.

В этот день, 23 февраля, я желаю вам, чтобы вы всегда чувствовали в себе силы, уверенность, были здоровы и благополучны. И чтобы вашей собственной опорой была искренняя любовь и поддержка близких.

Мира, добра и благополучия!

*С уважением,
Глава Одинцовского округа
Андрей ИВАНОВ*

« Все дальше уходит в прошлое 1945 год, – сказал Андрей Иванов. – Но для нас, ныне живущих, святая обязанность – защищать истинную, достоверную память о войне и передавать ее молодым людям. Я сам помню рассказы блокадников, помню рассказы моих бабушек и дедушек. Помню их боль, их живые, искренние эмоции. Помню, какими словами они говорили о войне. Такая память хранится в каждой семье, и она не должна померкнуть».

И этим чувством, этим пониманием было проникнуто все мероприятие.

Для гостей праздника в фойе центра подготовили интерактивные площадки: лазерный тир, выставки военной формы и оружия разных времен. Концертная программа была представлена творческими коллективами Одинцовского округа. А главным подарком стало выступление популярного певца,

Андрей Иванов вручил ветеранам юбилейные медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне»

В Одинцовском спортивно-зрелищном центре 18 февраля состоялось торжественное мероприятие, приуроченное ко Дню защитника Отечества. В нем приняли участие ветераны Великой Отечественной войны, представители Голицынского пограничного института, пилотажной группы «Русские Витязи», десантники и ракетчики. Глава Одинцовского округа Андрей Иванов вручил 19 ветеранам памятные юбилейные медали, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

ТЕКСТ Александр ЛЫЧАГИН | ФОТО Валерий ЖУКОВ



заслуженного артиста России Дениса Майданова.

Анатолий Федорович Беляков:

– В войну жил в Можайском районе, в деревне Рогачево. В 1941 году сравня-

лось мне четыре года. Деревня была сильно укреплена, но позицию наши войска оставили, потом пришлось с тяжелыми



потерями отбивать обратно. Немцы, отступая, деревню сожгли – до единого дома. Мы ушли жить в соседнюю Колочь, так и там досталось – бомба, сброшенная с самолета, разорвалась рядом с углом дома, где я лежал. Думали, не выживу, осколки стекла из головы торчали, до сих пор, видите, шрамы остались. Но обошлось, вырос, на службе в милиции получил звание майора. И мне было приятно услышать сегодня такие поздравления всем, кто с честью носит погоны.

Константин Алексеевич Соловьев, житель Звенигорода, ракетчик:

– Молодцы, подготовились отлично, концерт великолепный. Как дети выступали – просто гордость берет за нашу смену! И за талант преподавателей, ведь чтобы так детей научить, такие танцы поставить, надо быть настоящим мастером. Приехали мы из Звенигорода организованно, на автобусе, делегация шесть человек, с нами даже участник Великой Отечественной войны, ему 95 лет. Достоинно отметили праздник!



Александр Алексеевич

Ушаков:

– Я в 1984 году призвался в Афганистан, окончил учебку инженерных войск. В составе трубопроводной бригады качал солярку, бензин, керосин в Баграме – на аэродром и для нужд 40-й армии. 23 февраля мы отмечали и там, как могли, как получалось: делали праздничные торты из печенья, украшенного стуженкой...



Ну а сейчас в Одинцово, в мирном красивом городе, отмечать праздник одно удовольствие. Эмоции светлые, конечно, от концерта, от выступления Дениса Майданова.



АКТУАЛЬНО

► Проект Министерства обороны России «Дорога памяти» начал работу по увековечению памяти обо всех участниках Великой Отечественной войны.

Министерство обороны осуществило уже несколько похожих проектов, таких, как «Память народа», общероссийские базы данных «Мемориал», «Подвиг народа». Благодаря этим ресурсам каждый может найти информацию о своем родственнике – участнике войны. Мож-

НАРОДНАЯ ИСТОРИЯ ВЕЛИКОЙ ВОЙНЫ

но своими глазами увидеть награжденные документы, представления, приказы о награждениях. «Дорога памяти» отличается тем, что сведения об участниках войны может сообщить каждый – разместить на сайте фотографию, информацию о судьбе воевавшего, может быть, даже записанные личные воспоминания.

Все народные страницы памяти о фронтовиках и работниках оборонных предприятий, партизанах и жителях блокадного Ленинграда, сотрудниках учреждений культуры и военных корреспондентах, о всех тех, кто самоотверженно сражался и трудился в годы войны, войдут в экспозицию мультимедийного музея, который будет открыт

рядом с главным храмом Вооруженных сил России к 75-летию Великой Победы.

Чтобы фотографии и данные об участниках Великой Отечественной войны попали в экспозицию создаваемого музея, необходимо загрузить их на сайт «Дорога памяти». Модератором проекта на территории нашего муниципалитета выступает военный комиссариат городов Одинцово, Звенигород, Краснознаменск и Одинцовского округа.

Конфликт застройщика «Одинбурга» и владельцев частного дома будет решаться с участием властей

► На еженедельном совещании главы муниципалитета и руководителей территориальных управлений были рассмотрены резонансные вопросы, поступившие в течение недели на портал «Добродел» и озвученные в социальных сетях.

Наибольший отклик у жителей муниципалитета вызвала проблема, связанная с частным домом, расположенным во дворе ЖК «Одинбург». Участок земли, огороженный забором, занимает половину двора. Изначально застройщик обещал жильцам, что на этой территории будут расположены парковочные места и детская площадка. Однако переговоры владельцев участка и строителей зашли в тупик.



Глава округа Андрей Иванов поручил в кратчайшие сроки провести в администрации встречу обеих сторон конфликта и помочь им найти компро-

миссное решение проблемы.

«Мне известно, что владельцы частного дома готовы рассмотреть вариант обмена своего нынешнего участка на

равноценный земельный участок в черте города Одинцово. Считаю подобное требование граждан вполне обоснованным. Необходимо возобновить ди-

алог собственников и застройщика на площадке администрации», – отметил Андрей Иванов.

Также глава округа поручил создать официальную комиссию, которая во взаимодействии с жителями займётся решением конкретных проблем, связанных с обустройством пандусов для мам с колясками, пожилых людей и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

«Данный вопрос инициировали представители паблика «Мамочки Одинцово». Работу по созданию пандусов необходимо вести системно. И начинать нужно уже весной – уточнить адреса, запланировать финансирование», – подчеркнул Андрей Иванов.

ТОЧКА РОСТА



КРУПНЕЙШИЙ ЛОГИСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОТКРЫТ В ОДИНЦОВО

► Новый промышленный комплекс компании «Марр Руссия» расположен в Восточной промзоне в 8-м микрорайоне.

Производственно-логистический центр «Марр Руссия» открыла в Одинцово еще в 2010 году. Он до сих пор является одним из самых крупных предприятий в России, занимающихся переработкой говяжьего мяса.

«Мощность данного центра составляет от 37000 тонн продукции в год. Теперь рядом с центром будет работать и новый складской комплекс компании «Марр Руссия». Благодаря этому в Одинцовском округе появится 50 дополнительных рабочих мест», – отметил глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

С компанией успешно сотрудничают такие гиганты, как «Макдоналдс» и «Бургер Кинг», а также многие другие кафе и рестораны. Инвестиции в строительство нового объекта составили более 25 миллионов евро, а общая территория предприятия в Одинцово увеличилась практически вдвое.

Компания «Марр Руссия» – дочерняя фирма итальянской компании «Иналка», которая входит в крупнейший холдинг «Группа Кремонини». Название на русский манер явно звучит как «Маруся», и оказывается, у компании на самом деле российские корни – она была основана в 2001 году совместно с нашим соотечественником Игорем Старостенко и работает преимущественно на территории России и СНГ.



О ДЕНЬГАХ – НАГЛЯДНО И ИНТЕРЕСНО

В Волейбольном центре 15 февраля прошел первый в Подмоскovie фестиваль финансовой грамотности.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

В нем приняли участие порядка 300 человек, преимущественно – молодежь. Это и понятно – ребятам скоро выходить во взрослую жизнь, которая, помимо свободы и самостоятельности, предполагает и большую ответственность. В том числе – за уплату налогов, оформление и погашение кредитов и прочие материальные вещи.

В фестивале участвовали представители Банка России, Роспотребнадзора, министерства потребительского рынка и услуг Московской области. Сотрудники налоговой службы напомнили гостям о новом ОКТМО Одинцовского округа. ОКТМО – это общероссийский классификатор территорий муниципальных образований. Он нужен для уплаты налогов в бюджет, заполнения налоговых деклараций и прочих видов отчетности. В связи с объединением Одинцовского района и Звенигорода с 1 января 2020 года у жителей данных территорий появился общий ОКТМО – 46755000. Не перепутайте!



Не все знают, что каждый налогоплательщик с белой зарплатой один раз может получить имущественный вычет за покупку недвижимости, а также вернуть часть стоимости платного обучения ребенка, если тот получает знания в очной форме и ему еще не исполнилось 24 года. Более того, можно получить социальный налоговый вычет и за платные медицинские услуги. Косметология, в том

числе пластические операции, к ним тоже относятся. За дорогостоящие услуги возвращается 13 процентов от общей суммы, за более дешевые – те же 13 процентов, но от суммы в 120000 рублей.

Нашлось на мероприятии место и развлечениям. В центре холла стояли мешки с несколькими миллионами рублей, правда, пропущенными через шредер. Так поступают со старыми купюрами, которые вышли из оборота. Обрезки банкнот утилизируются на специальных полигонах. Раньше их сжигали, но из-за вреда экологии эта практика ушла в прошлое. Чаще, чем с мешками, на фестивале фотографировались только с денежным ростомером. Например, мой рост составляет 155 сантиметров, что в деньгах примерно 2,65 миллиона рублей. Вряд ли эта информация когда-либо будет иметь прикладное значение, но как неожиданная шутка – вполне креативный ход.



Около тридцати родителей в этот день пришли в Одинцовскую лингвистическую гимназию, чтобы сдать экзамен по истории. Вместе с ними за парты сели первый заместитель председателя правительства Московской области Ольга Забралова, председатель совета депутатов округа Татьяна Одинцова, артист Сергей Маховиков, телеведущий Дмитрий Дибров, актрисы Лариса Лузина и Лариса Шахворостова.

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

Наш регион становится участником всероссийской акции уже в четвертый раз. Ее инициатором является Рособнадзор. В прошлом году Московская область вошла в десятку лидеров по проведению единого госэкзамена среди всех субъектов России: 483 выпускника получили наивысший балл по ЕГЭ, а всего итоговую аттестацию прошли 110 тысяч человек.

Главная цель такой акции для родителей – показать, что в экзамене нет ничего страшного. Да, есть пункты, на выполнение которых нужно обратить особое внимание. Для сдачи ЕГЭ понадобятся только паспорт и ручка, все остальные вещи попросят оставить до входа в класс. Никакими вспомогательными материалами пользоваться нельзя, равно как и разговаривать друг с другом. За всем происходящим в аудитории следит строгий глаз видеокамеры. Важно и правильно заполнить экзаменационный бланк – у некоторых родителей это получилось не сразу, но с помощью педагогов все вопросы удалось решить. А вот тест вызвал разные чувства: удивление, озадаченность и даже азарт. Школьную программу большинство родителей уже порядком подзабыли, так что небольшая «историческая» тренировка многих взбодрила.

Ольга Забралова, первый заместитель председателя правительства Московской области:
– Такие акции нужны в первую очередь для того, чтобы родители могли посмотреть, как организован экзамен, а потом психологически подготовить своих детей. Честно скажу – волнение было. Я давно окончила школу, и приходилось над некоторыми

СДАВАЙСЯ КТО МОЖЕТ!

ВСЕРОССИЙСКАЯ АКЦИЯ «ЕДИНЫЙ ДЕНЬ СДАЧИ ЕГЭ РОДИТЕЛЯМИ» ПРОХОДИТ В ЭТОМ МЕСЯЦЕ В ПОДМОСКОВЬЕ. СТАРТОВАЛА ОНА В ОДИНЦОВСКОМ ОКРУГЕ 14 ФЕВРАЛЯ



ми ответами хорошенько подумать. Но при систематических занятиях вопросы не покажутся сложными. Мне, например, самыми трудными показались не те вопросы, где нужно было сопоставить даты и события или выбрать верный исторический факт, а задание, где нужно было проанализировать текст.

Ирина Черенова, заместитель директора гимназии по учебно-методической работе, учитель истории, модератор акции:
– 2020 год в России объявлен

Годом памяти и славы, поэтому неслучайно сегодня родители сдают экзамен по истории. Конечно, это сокращенный вариант, рассчитанный на 45 минут. Обычно дети пишут его четыре часа. Процедура направлена в первую очередь не на выявление знаний родителей, а на то, чтобы они посмотрели, как проходит экзамен – от начала и до конца. Родительская тревога передается детям и в какой-то степени может повлиять на результат, поэтому важно, чтобы взрослые понимали: экзамен – это не страшно. Большого секрета,

как подготовиться к ЕГЭ, нет. Правило только одно – много и системно заниматься. Это большая совместная работа ребенка, преподавателей и родителей.

Лариса Лузина, народная артистка РСФСР:

– Для родителей это, конечно, полезная акция. Я, правда, сегодня не подготовилась, но надеюсь, что смогу ответить на вопросы теста. Хочу пожелать всем родителям терпения, а детям – удачи и успеха. Пусть их профессиональный выбор профессий станет мечтой, которая обязательно исполнится.

Александр Ковалевский, отец пятерых детей:

– Мне интересно было попробовать свои силы и посмотреть, как будет проходить экзамен у ребенка, какие вопросы могут возникнуть. Жизнь полна эмоций и должна быть насыщенной. У всех разные испытания – кто-то в горы поднимается, а кто-то экзамены пишет. К тесту я готовился – почитал с утра «Википедию» (смеется).



ЗНАЙ НАШИХ!

КАК СДАТЬ ЕГЭ НА 100 БАЛЛОВ

Сдать ЕГЭ хорошо – это уже непросто. А сдать ЕГЭ на 100 баллов – это огромное достижение и настоящая победа для выпускника. Выпускница гимназии, а ныне студентка факультета международных отношений МГИМО Елизавета Руденко получила в 2017 году 100 баллов по истории и английскому языку и 96 баллов – по русскому. Секретами подготовки она поделилась и с нашими читателями:

– Успешная сдача экзаменов зависит от трех важных составляющих: от стараний и работы ученика, от учителей, которые помогают и направляют его, и, конечно, от родителей. Родителям важно помочь ребенку поверить в себя и показать ему, что ЕГЭ – это не конец света.

К экзаменам усердно я начала готовиться уже в 11 классе. До этого очень долго думала, куда пойду учиться дальше. Разброс был от биологии до истории. Историей я дополнительно три раза в неделю занималась с репетитором и много читала сама, а английским – исключительно в школе и несколько раз консультировалась с экспертом ЕГЭ, чтобы понять структуру сочинения. На мой взгляд, репетитор – это важно, но не стопроцентная гарантия хорошего результата. Нужно понимать – чтобы чего-то добиться, придется хорошо потрудиться самому.

Свободного времени в 11 классе было не очень много, но это не значит, что я постоянно сидела только за учебниками. Когда ты в таком бешеном ритме и тебе надо все успевать, как это ни удивительно, свободного времени больше. Ты сконцентрирован и успеваешь и учиться, и отдыхать.

Пока я готовилась и сдавала экзамены, мои родители волновались безумно. Мне кажется, для них это был больший стресс, чем для меня. Особенно для мамы. Поэтому побывать на такой акции полезно родителям всех выпускников.

В День всех влюбленных в клубе «Активное долголетие» Одинцовской библиотеки № 1 устроили праздник для супружеских пар, за чьими плечами внушительный стаж семейной жизни, серьезные испытания, радости и потери. И, конечно, настоящая, большая любовь – длиною в целую жизнь...

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Для супругов подготовили подарки, концертную и танцевальную программы, провели фотосессию, к которой их подготовили профессиональные стилисты.

Поздравляли виновников торжества глава Одинцовского округа Андрей Иванов и российская писательница, сценарист Оксана Робски. Она дополнила подарки от главы своей книгой «Про любовь/он» и авторским парфюмом. Членов клуба пришли поздравить и депутаты округа от «Единой России» Андрей Яцышин и Ирина Грабарчук.

«Ваши истории любви – это пример другим семьям, и в первую очередь – молодым. Меняются времена, меняются поколения, меняются взгляды и ценности. Но семья всегда будет самым главным, что есть у человека. И с годами понимаешь это все отчетливее. Все проходит. Кроме одного – семейных историй. Они живут в поколениях», – сказал, обращаясь к заслуженным парам, Андрей Иванов.

За чаепитием супруги рассказали о своих удивительных судьбах. Каждая из них заслуживает, по меньшей мере, книги. Вот две из них.

КОГДА ВСТРЕТИЛИСЬ ДВА ОДИНОЧЕСТВА

Николай Иосифович и Ксения Григорьевна Орловы вместе 27 лет. Этот брак для них второй. Он похоронил жену, она рано овдовела и десять лет растила двоих детей одна. Сын Ксении Григорьевны женился на племяннице первой жены Николая Иосифовича. Она уже тяжело болела, и на свадьбу Орловы не приехали. А когда жены не стало, сватья, в очередной раз собираясь провести овдовевшего родственника, взяла с собой Ксению Григорьевну. Так они и познакомились, нашли друг в друге родство душ, из которого родилась Любовь. И решили и пожениться.

Личная история Николая Иосифовича просто уникальна. Шестнадцатилетним подростком с партизанами Смоленщины он участвовал в боевых операциях и защите деревни Андрияки, сел Великополье, Дроздово и Минино. В мае 1942 года получил ранение и контузию. Вскоре его родное село было оккупировано немцами, и Николай Иосифович был угнан в плен, в горы Северной Италии. Во время авианалета и бомбардировки ему удалось бежать. Две недели без пищи и фактически без воды, зная по-итальянски лишь, как будет «хлеб», «вода» и «я русский», он бро-

Любовь длиною в целую жизнь



дил в горах в надежде разыскать партизан. Это ему, в конце концов, удалось. Примкнув к итальянским товарищам по оружию, Орлов воевал с 4-й гарибальдийской бригадой имени Александра Бьянкончини.

9 мая 1945 года Николаю Орлову исполнилось 19 лет. Этот день он встретил уже на родной земле и с медалью «За отвагу» на груди.



«Я сделала открытку из листа магнолии. С одной стороны пришила марку и химическим карандашом написала адрес, а с другой стороны – текст».

И хрупкая открытка нашла адресата, прилетела авиапочтой на Сахалин и помирила два любящих сердца.

ЛИСТ МАГНОЛИИ ИЗ СОЧИ ДОЛЕТЕЛ НА САХАЛИН

Романтическая сага Валентина Михайловича и Ларисы Игнатьевны Медведевых началась в 1961 году. Они познакомились на вечере танцев в Оренбургском мединституте. Лариса отвечала за организацию студенческих вечеров, сидела в радиорубке, ставила пластинки и объявляла танцы. К ней в рубку прибежала подруга: «Ты здесь прозябаешь, а у нас в гостях морские офицеры!» В сухопутном Оренбурге моряки были в диковинку – приехали на короткий срок на маззавод на стажировку. Лариса объявила «белый танец» и со всех ног пустилась в зал. Среди моло-



дых лейтенантов она сразу выделила Виталия. Ему она тоже приглянулась. Весь вечер они общались, но так и не узнали имена друг друга – постеснялись. Познакомились только на следующий вечер на танцах в Доме офицеров. Вскоре он уехал на место службы, но изредка приезжал в гости. За три года дружбы они переписки всего 30 дней. После двух лет переписки Виталий приехал и сделал Ларисе предложение. Но она уже оканчивала институт и подписала обязательство отработать по распределению два года в поселке Железнодорожный.

«Как ни горько мне было, я не могла с ним уехать, и пришлось отказать, – рассказывает Лариса Игнатьевна. – Он обиделся и прекратил переписку. Спустя год я поехала в Сочи, в первый раз увидела море. И решила послать ему оттуда открытку. Я сделала ее из листа магнолии. На листочек с одной стороны пришила марку и химическим карандашом написала адрес, а с другой стороны – текст».

И хрупкая открытка нашла адресата, прилетела авиапочтой на Сахалин и помирила два любящих сердца.

«Я удивился и очень обрадовался, – вспоминает Валентин Михайлович. – Эта необычная открытка и сегодня хранится в нашем семейном архиве как дорогое воспоминание. А в первый совместный отпуск съездили в Сочи, прошли по тем памятным местам».

В 1964 году они поженились. Лариса Игнатьевна работала педиатром и заведующей амбулаторией, а заодно преподавала в школе анатомии. Но Валентин Михайлович увез ее на Сахалин.

Жизнь в маленьком поселке стала новым испытанием. Электричество вырабатывал генератор, и свет давали только на три часа в сутки. До Корсаково – 100 километров по проливу Лаперуза, до сельсовета – 30 километров по побережью. Ларисе Игнатьевне пришлось освоить все медицинские специальности – работала даже стоматологом.

Навигация открывалась с апреля по октябрь, а долгой зимой добраться до «большой земли» можно было только на вертолете. Рожать первенца Лариса уехала по «первой воде», на барже, перевозившей пресную воду на маяк. В Корсаков она добралась через сутки. Но никогда не жаловалась мужу и была счастлива, что они, наконец, вместе.

Валентин Михайлович после Сахалина поступил в Московскую военную академию имени Дзержинского, сменил морскую форму на форму ракетчика. Потом были десять лет службы в Казахстане. И вот уже 40 лет Медведевы живут в Одинцово. Эту семью на Власихе знает каждый. Валентин Михайлович демобилизовался в звании полковника, работал в отделе кадров на гражданской должности. Он – автор «Летописи Ракетных войск стратегического назначения». А Лариса Игнатьевна до 78 лет (!) работала в Одинцовской клинической больнице № 123.

«Наше счастье оплачено дорогой ценой, – признается Лариса Игнатьевна, и ее голос дрожит. – Старший сын погиб во время печально известных событий на Дубровке в 2002 году. Младший безвременно скончался в 2015 году после тяжелой болезни. Оба шли по стопам отца, дослужились до звания подполковников. У нас осталось трое внуков – они наша гордость. Двое старших получили высшее образование, младший завершает учебу в университете имени Баумана. О правнуках говорить рано, но Валентин Михайлович очень мечтает о правнучке».

В Одинцовском парке культуры, спорта и отдыха 14 февраля открылся новый павильон, оборудованный для проката и продажи спортивного инвентаря.

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Он был построен на средства, полученные за победу в прошлогоднем смотре-конкурсе «Парки Подмосковья». Первое место в номинации «Лучший парк культуры и отдыха» принесло любимой одинцовцами Лазутинке весомую губернаторскую премию в размере 25 миллионов рублей. Помимо строительства павильона, данная сумма также была направлена на дальнейшее благоустройство парка. Сейчас в новом здании можно приобрести различный спортивный инвентарь и одежду, а в ближайшем будущем здесь заработает прокат спортивной амуниции и будут доступны другие сервисы.

ХОРОШИЙ ПОДАРОК ЛЮБИМОЙ ЛАЗУТИНКЕ



В открытии павильона принял участие глава Одинцовского округа Андрей Иванов. Он отметил, что победа в региональном конкурсе подарила Одинцовскому парку полноценный сервисный центр:

– Запрос на создание такого центра адресовали и спортсмены-любители, и профессионалы. В нашем парке созданы все условия для занятий спортом, здесь тренируются олимпийские чемпионы, проводят

досуг жители округа. Новый объект инфраструктуры парка сделает пребывание гостей еще более комфортным.

С работой павильона также ознакомились депутаты

Мособлдумы от партии «Единая Россия» Дмитрий Голубков и Лариса Лазутина. Помимо пятикратной олимпийской чемпионки, ассортимент инвентаря оценили и другие знаменитые лыжники – Александр Легков, Александр Завьялов и Михаил Семенов. Триумфатор Сочи-2014 Александр Легков часто приезжает сюда тренироваться и считает, что Лазутинке давно был нужен подобный павильон: «Летом здесь можно кататься на лыжероллерах, скейтбордах, велосипедах, зимой – на обычных лыжах, а недавно тут появилась еще и горка для малышей. Круглый год в парке работают воркаут-площадки, детские игровые городки, кафе и раздевалки. Одним словом, это современная зона здорового отдыха для всей семьи, которую я искренне считаю лучшей в Подмосковье. Новый павильон ее гармонично дополнил».

Мероприятие завершилось автограф-сессией спортсменов.



ТРАДИЦИЯ

Главная Масленица Подмосковья пройдет в усадьбе Захарово с участием Надежды Бабкиной

Двадцать девятого февраля на территории музея-заповедника А.С. Пушкина в усадьбе Захарово пройдут главные масленичные гуляния.

Традиционные проводы зимы – празднование Масленицы – начнутся в 12:00. В программе праздничных мероприятий хороводы, пляски, песни, игры и забавы. А также катания на старинных качелях и каруселях, широкая ярмарка товаров и лакомств

**ШИРОКАЯ МАСЛЕНИЦА
В ЗАХАРОВО
С НАДЕЖДОЙ БАБКИНОЙ**

29 ФЕВРАЛЯ
НАЧАЛО ПРАЗДНИЧНЫХ
ГУЛЯНИЙ В 12.00

ЗИМА
в подмосковье

со всего света, мастер-классы и большой гала-концерт.

Тематические площадки будут расположены по периметру и в центре поляны.

На праздничных мероприятиях выступят народная артистка России Надежда Бабкина и ансамбль «Русская песня», ансамбли «Славяне» и «Россияне», братья Бондаренко, Александр Варнаев, балет «Живая планета» и фолк-группа «После одиннадцати».

На малой поляне юных гостей ожидает большой детский праздник. Для них подготовили интерактивную игру «Блинный квест», мастер-классы, кукольный спектакль «Весенняя сказка».



- **Сосед паркует свою грузовую «Газель» во дворе дома №85 по ул. Говорова в Одинцово. Имеет ли он на это право, когда и для легковых автомобилей у нас не хватает места?**

За консультацией мы обратились в ОГИБДД УМВД России по Одинцовскому округу.

– В жилой зоне запрещено сквозное движение, учебная езда, стоянка с работающим двигателем, а также стоянка грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более трех с половиной тонн вне специально выделенных и обозначенных знаками или разметкой мест.

Грузовая «Газель» массой до трех с половиной тонн имеет точно такое же право «ночевать» во дворе, как и маленький Daewoo Matiz – никаких ограничений по парковке в жилых зонах для таких автомобилей нет. А вот фуры массой более трех с половиной тонн обязаны парковаться только на специальных стоянках – оставлять такой транспорт во дворах им нельзя. Нарушителю «светит» штраф в размере полутора тысяч рублей.



- **В Одинцовском округе в основном требуются продавцы, уборщицы, охранники, водители и т.д. Располагает ли Центр занятости вакансиями для работников интеллектуального труда и творческих профессий?**

Отвечает директор Центра занятости населения по Одинцовскому округу и Краснознаменску Татьяна Пулянович.

– Действительно, рынок труда Одинцовского округа таков, что сейчас в нашей информационной системе около 60 процентов составляют вакансии по рабочим профессиям. Однако местные работодатели заявляют довольно много вакансий и для служащих. В нашей базе данных есть 110 вакансий для людей, которые могли бы занять руководящие должности – директора, начальника цеха, заведующего лабораторией и другие. Для администраторов, бухгалтеров, воспитателей, врачей, диспетчеров, инженеров, провизоров, программистов, научных сотрудников, менеджеров и экономистов есть 396 вакансий. Помимо этого, мы можем предложить 230 вакансий для специалистов среднего уровня квалификации. Это техники-лаборанты, техники-сметчики, техники-механики и т.д.

«НЕДЕЛЯ» ОТКРЫВАЕТ НОВУЮ РУБРИКУ, в которой наши читатели смогут получить ответы на самые разные вопросы. Своеобразный житейский справочник «Одинцовской НЕДЕЛИ», разъяснения квалифицированных специалистов, сотрудников всех организаций и ведомств округа – к вашим услугам.

Присылайте свои вопросы на почту info@odinweek.ru, звоните по телефону +7 (495) 591-63-17, задавайте их в наших группах в соцсетях: <https://vk.com/odinweek> и <https://www.facebook.com/odined/>.



- **Прочитали в «НЕДЕЛЕ» что планируется реконструировать ВЗУ №1. Но проблема с качеством воды существует и в микрорайонах, которые обслуживаются другими водозаборами. Предпринимается ли что-нибудь по улучшению воды в квартирах уже сейчас?**

– Для поддержания качества водоснабжения в настоящий момент силами ресурсоснабжающих организаций совместно с управляющими компаниями проводится промывка внутренних инженерных коммуникаций домов и магистральных сетей.

Первый этап работ проходил с 29 января по 17 февраля. В график про-

мывки были включены 42 многоквартирных дома. В конце февраля стартует второй этап промывки.

Новый перечень адресов сформирован по обращениям жителей в соцсетях и по итогам форума «Управдом». Он будет опубликован на сайте администрации округа и в следующем номере «Одинцовской НЕДЕЛИ».



Круглосуточно на вопросы жителей отвечают по телефонам:

АО «Одинцовская теплосеть» – 8 (495) 593-47-90;
Диспетчерская служба АО «УЖХ» – 8 (495) 596-17-70,
8 (495) 596-44-97;
Диспетчерская служба ООО «СЭУ «Трансинжстрой» –
8 (495) 593-40-85, 8 (495) 593-60-93.

- **Правда ли, что хотят вообще запретить продажу любого алкоголя в кафе и ресторанах, которые находятся в жилых домах?**

– Бурное обсуждение судьбы «наливаек» продолжается. По законопроекту, подготовленному ко второму чтению, площадь зала обслуживания посетителей, в котором разрешат наливать спиртное, должна быть не меньше 20 квадратных метров. И в исторических частях городов чаще встречается именно такой формат площади. В России из 100 тысяч заведений больше 60 тысяч находятся в жилых домах. При этом документ, если он будет принят, позволяет регионам самим запрещать торговлю алкоголем в точках общепита в домах.



- **В микрорайонах Южном и Восточном в Звенигороде бегает стая бездомных голодных собак, животные ведут себя агрессивно, набрасываются на детей. К кому нужно обратиться для решения этой проблемы?**

– В Московской области, в том числе в Одинцовском округе, регулирование численности бродячих собак и кошек осуществляется по системе ОСВВ – отлов, стерилизация, вакцинация, возврат в среду обитания.

Если вы увидели бродячее животное без бирки на ухе, которая говорит о том, что собака уже прошла через эту программу, сообщайте в администрацию округа, в Одинцовскую ветеринарную станцию или на портал «Добродел».

Контактный телефон отдела муниципального контроля, сельского хозяйства и охраны природы адми-

нистрации округа: 8 (495) 593-59-21. Оставить заявление можно и через электронную приемную на сайте: odin.ru/reception/.

Контактный телефон Одинцовской ветеринарной станции: 8 (495) 598-06-79.

На портале «Добродел» есть специальный раздел для жалоб на бродячих животных. После выбора пункта «Создать жалобу» на главной странице сайта, выберите категорию «Безнадзорные животные», а затем тему «Отлов безнадзорных собак и кошек» и свой населенный пункт. В окне «Обращение» необходимо подробно описать проблему, указав адрес, где вы видели животных. Можно также прикрепить до пяти фото.

В течение восьми рабочих дней придет ответ от администрации, в котором должна быть указана организация, занимающаяся отловом безнадзорных животных, и срок исполнения обращения.

ТЕКСТ Георгий ЯНС

Записки обывателя

Так уже исторически сложилось (прогресс, никуда не денешься), что наши сограждане проживают в двух мирах – реальном и виртуальном. Социальные сети буквально фиксируют каждый шаг человека – фото, видео, тексты. От них не скроешься. Уже в буквальном смысле слова можно говорить: «Попал в «сети»».

Именно в такие «сети» попала инструктор фитнес-клуба из Одинцова. В общем-то банальная история получила федеральное звучание. А Иван Ургант изумительной пародией над «мисс из Томска» (инструктор еще и мисс) только подбросил «дров в топку».

Инструктор фитнес-клуба «СССР» в Новоивановском устроила скандал из-за 57 рублей, которые таксист прибавил к счету за поездку, поскольку мисс опоздала на 8 минут. Она отказалась платить эти самые 57 рублей. Господи, как она орала. Самые приличные слова из ее уст в адрес таксиста – «мразь», «ты ненавидишь русских». Мисс считала себя русской. Но судя по обценной лексике, ее «русскость» заключалась исключительно в матерщине. Скорее всего, мисс из Томска из числа тех, кто приехал покорять Москву или хотя бы ближайшие подступы столицы типа Одинцово, и словить «кусочек славы». Словила. Скандальная слава тоже слава.

Спасибо нерусскому таксисту. В популярности его видео, собравшего сотни тысяч просмотров, нет ничего феноменального. Секрет успеха прост. Скандал, мат и желательное немного драки.

Виртуальность становится отражением и продолжением мира реального. Это отражение порой ужасно, в нем преобладают черные краски. Пользователь сетей изначально заточен на негатив. Все кругом плохо и все плохие: власть и погода, учитель и врач, полицейский и предприниматель. В новостях преобладают глаголы: избили, ограбили, изнасиловали, убили.

«Мужчина погиб, пытаюсь перебежать Северный обход Одинцово», «Охранники жестоко избили покупателя, размахивавшего трубой», «Мужчину убило упавшим деревом, которое он сам спилил».

Создается впечатление, что пользователям сетей греет душу, что у кого-то еще хуже.

Не открою «великой тайны», если скажу, что в реальности жизнь гораздо красочнее и интереснее. Но робкие попытки найти позитив в жизни редко встречают понимание.

«И если, несмотря на не лучшие жилищные условия, послерабочую усталость и суждения окружающих, ты умудряешься быть счастливым, значит, ты все делаешь правильно», – пишет жительница Одинцова.

«На самом деле, счастье в нас самих, каждый может кого-то винить, мол, те плохие, работа тяжелая и т.д., но нужно уметь радоваться мелочам и видеть только позитив», – поддержала ее еще одна жительница. И всё.

«Покажите мне фото одного из счастливых, я хоть посмотрю, как они выглядят», – квинтэссенция ответов. Поэтому любая негативная новость вос-



В ПОИСКАХ ПОЗИТИВА



«И если, несмотря на не лучшие жилищные условия, послерабочую усталость и суждения окружающих, ты умудряешься быть счастливым, значит, ты все делаешь правильно».

принимается чуть ли не на ура. Даже если это фейк, но с морем негатива – это то, что надо. Бал правит «всё пропало».

Даже в позитивных новостях люди ищут негатив. Причем негатив носит такой потребительский характер. Такие пользователи почему-то считают, что им кто-то постоянно что-то должен: власть, сосед, коллега. Поэтому созидательные действия других вызывают у них раздражение или озлобленность.

В соцсетях появилась замечательно-позитивная новость. После пожара в одном из домов в Каринском уборщица

дома предложила жителям украсить стены рисунками. В свободное от натирания полов время Наталья, та самая уборщица, в свое удовольствие рисовала новую историю для жильцов.

Благодаря кисти Натальи Николаевны в парадном появилась сказка. Теперь живописные пейзажи украшают каждый этаж подъезда. В благодарность каринцы соблюдают в подъезде чистоту и порядок.

Казалось бы, такой почин кроме благодарности вызвать не может. Но и здесь люди умудряются увидеть негатив. Назвать рисунки на стенах «колхозом» или спрогнозировать «все равно закрасят».

Залили каток на Баранке в Одинцово. – Не так сделали.

Построили горку. – Зачем строили, если зимы нет?..

Иногда складывается ощущение, что Одинцово город «стариков». Нет, не по возрасту, а по образу мыслей. Они сами захотели быть «стариками». Так и хочется спросить: «Вы чьё, старичье?»

«Без сверхзадачи человеческое существование лишено смысла. А мы – мы не умираем, пока у нас есть цель – дождаться внуков и правнуков, написать книгу, увидеть мир, заглянуть в Зазеркалье... Старости не существует, и ничего не заканчивается, пока вы сами



этого не захотите», – мудро заметила в свое время известный психиатр Наталья Бехтерева.

Не надо даже сверхзадач. Надо научиться хотя бы радоваться.

Поздоровался с незнакомым человеком, он улыбнулся и тебе ответил. Радость. Пропустил машину в потоке, тебе помогали фарами. Радость. Извинился за грубость. Радость. А еще было бы радостно, если бы наши «местечковые старички и старухи» научились бы грамотно писать на родном языке и выучили бы два простых правила. ЖИ и ШИ пишу с буквой И. Частица НЕ с глаголом пишется отдельно. Это же так позитивно, писать грамотно на родном языке.

В ТЕМУ



«ХОЧУ, ЧТОБЫ ВОКРУГ БЫЛО КРАСИВО...»

После пожара в доме №26 села Каринское Наталья Максимова, которая работает уборщицей в управляющей компании «Одинцовская теплосеть», предложила жителям украсить стены рисунками. Такой опыт у Натальи Николаевны уже был: в свободное время она расписала стены в подъездах нескольких домов, в школах и детских садах. «Я самоучка, но очень люблю рисовать. Хочу, чтобы вокруг нас было красиво», – объясняет она свое увлечение.

Благодаря кисти Натальи Максимовой, стены в подъезде дома №26 стали сказочными. Работа Натальи Максимовой победила в муниципальном этапе конкурса, который проводила администрация Одинцовского округа, заявлена на конкурс портала «Добродел» в номинации «Лучший отремонтированный подъезд зрительских симпатий».

«Мне, конечно, это очень приятно, но особого внимания я этому не придавала: выиграла и выиграла. Мне нравится сам процесс. Сейчас еще три двухэтажных дома будут полностью готовы, да и из других домов тоже обращаются, просят украсить подъезд, так что художественной работы у меня еще много», – говорит Наталья.

Давайте прямо сегодня поддержим Наталью Максимову и проголосуем за нее на «Доброделе»! Голосование продлится до 26 февраля.

День защитника Отечества кто-то воспринимает как важный праздник, а кто-то подтрунивает над вошедшей в обычай традицией поздравлять друг друга по гендерным признакам 23 февраля и 8 марта. Как-то сам собой получился у нас этакий своеобразный «валентинов день» с российским колоритом, разнесенный во времени на две недели. Что думают об этом настоящие защитники Отечества?

БЕСЕДОВАЛ Александр Лычагин

На этот вопрос мы попросили ответить начальника 1-го отдела полиции по городу Одинцово Управления МВД по Одинцовскому округу, полковника полиции Игоря Власюка.

Он кадровый военный, окончил Ленинградское общевойсковое училище имени С.М. Кирова, факультет морской пехоты. После военного вуза распределился в воздушно-десантные войска, служил начальником разведки парашютно-десантного батальона. Совершил 147 прыжков с парашютом, 139 из них сделаны во время армейской службы.

– Понимаю, о чем вопрос, – говорит Игорь Власюк. – Действительно, это может выглядеть странным – поздравление с Днем защитника Отечества молодого человека из «поколения пепси», не способного даже один раз подтянуться на турнике. Ну какой из него защитник? Раньше праздник назывался иначе, это был День Советской Армии и военно-морского флота. Был, по сути, профессиональным, но поздравления принимали и военнослужащие срочной службы, и те, кто ее прошел. В Конституции говорилось, что служба в армии – почетная обязанность гражданина. Почетная! Раньше к неслужившим в армии и девчонки с подозрением относились.

Но, с другой стороны, сегодня 23 февраля поздравляют уже не только мальчи-

Защитники Отечества или «поколение пепси»?



шек-школьников, но даже детсадовцев. Это говорит о том, что народу праздник близок, его полюбили, он чтим. И, опять же, это ежегодное напоминание каждому малышу, каждому школьнику – ты мужчина, ты должен готовить себя к тому, что Родину, своих родных и близких, своих девочек, которые «авансом» дарят тебе открытки и подарки, надо защищать. Так что это, скорее, на пользу.

Как и служба в армии на пользу – это хорошая жизненная школа, незабываемое время, когда проверяешь себя, обретаешь настоящих друзей. Да, бывает трудно, порой попадаешь туда, где, как говорят, «и летом в пальто холодно». Но когда бы еще повидал такие места? Я во время учебы стажировался в бригаде морской пехоты «Спутник», в городе Печенга. Отличительный знак – белый медведь на рукаве. Заполярье, сопки. Летом они местами какого-

то невероятного оранжевого цвета. Я сначала не понял, что это такое. Ребята говорят: не поверишь, но это грибы, подосиновики. Их очень много, просто ковром, и шляпки придают сопке такой оттенок. Мне до сих пор те места сняты.

– Как в армии принято отмечать 23 февраля?

– Это праздничный день, торжественный. Как правило, в каждой части есть мемориал воинской славы, если нет, то у нас в каждом городе и поселке стела с именами павших земляков. Возлагают цветы, венки. У срочников – выходной, до обеда спортивно-массовые мероприятия, после обеда – личное время. Стол накрывается праздничный, в общем, это явно светлое пятно на фоне будней.

– Были ли особо запомнившиеся такие праздники?

– Это уже во время службы в полиции. Наши коллеги-женщины вручили как-то мужчинам «букеты» из... воли. Красивые такие, ленточками перевязанные. Еще на один праздник фильм сняли, было очень приятно посмотреть. Ну а мы в ответ на 8 Марта тоже стараемся чем-то удивить. Хотя их и на 23 февраля можно поздравлять, они такие же защитники Отечества, офицеры, оружием владеют.

– Вы из морской пехоты попали в ВДВ. Пришлось переучиваться?

– Нет, в программе подготовки морской пехоты предусмотрены и прыжки

с парашютом, все было знакомо. У морпехов в полку два батальона собственно морской пехоты, а еще два – десантно-штурмовых, высаживающихся с самолетов и транспортных вертолетов. Это воины трех стихий – неба, моря и земли. И тактика примерно одна и та же – захват плацдармов, удержание их до прибытия основных сил. У разведывательных и десантно-штурмовых батальонов – работа по штабам, коммуникациям, инфраструктуре противника в тылу.

– Помимо общего праздника 23 февраля, есть и праздники родов войск. Вы, судя по всему, отмечаете день ВДВ. Но при этом работаете в полиции. Не бывает, что с сослуживцами по роду войск приходится в конфликт вступать?

– Ну, кто в фонтаны лезет купаться, это по большей части маслорезы, хлеборезы, писаря, которые, может, и с парашютом не прыгали ни разу. Подойдешь, по плечу похлопаешь – сразу понижают такой упрек без слов. Нормальные служившие люди себя так не ведут. Но на фоне этой шумной братии из поля зрения общественности выпадают настоящие традиции ВДВ. А праздник в этот день начинается у мемориалов павшим. Мы, к примеру, собираемся в Звенигороде, приезжает человек 20-30. Покупаем цветы и проезжаем кладбища – почтить память товарищей. А потом по погоде – на рыбалку или шашлык приготовить.

КРИМИНАЛЬНАЯ ХРОНИКА

ГРАБЕЖ ПОД ДУЛОМ ПИСТОЛЕТА

Сотрудниками Главного управления уголовного розыска МВД России совместно с подмосковными коллегами пресечена деятельность разбойной группы.

Злоумышленники через интернет-объявления предлагали оптовые партии строительных материалов по заниженным ценам. В Одинцово жулики организовали фиктивный офис продаж, арендовав помещение на подставное лицо.

На объявление откликнулся житель Истринского района. В назначенное время коммерсант с наличными деньгами приехал по указанному адресу. Его завели якобы в переговорную, куда через несколько минут ворвались трое мужчин и, угрожая предметом, похожим на пистолет, отняли у жертвы обмана и разбоя три миллиона рублей.

Следственным управлением Управления МВД России по Одинцовскому городскому округу возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного частью 4 статьи 162 УК РФ. В результате оперативно-розыскных мероприятий сотрудниками полиции при участии Росгвардии в Москве задержаны трое подозреваемых. При обысках по местам их проживания изъяты четыре травматических пистолета, кастеты и рации. Обнаружена и часть похищенных денег, дорогостоящие наручные часы, а также поддельное удостоверение представителя общественной организации, визуально схожее с документом сотрудника правоохранительных органов.

Судом в отношении фигурантов избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.

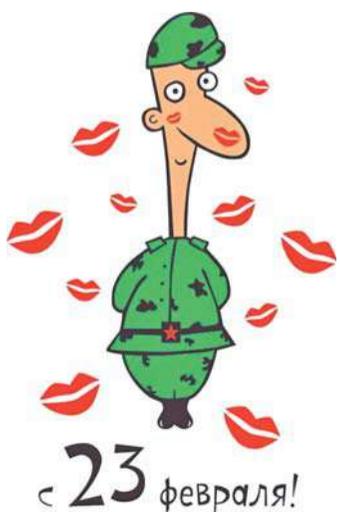


СУМКА В МАШИНЕ – ПРОВОКАЦИЯ ВОРОВ

С заявлением о краже сумки с мобильными телефонами из автомобиля в дежурную часть Голицынского отдела полиции УМВД России по Одинцовскому округу обратился местный житель.

Машина потерпевшего была припаркована около одного из домов в поселке Летний Отдых. В ней он неосмотрительно и оставил ценные вещи.

Сотрудниками полиции по подозрению в краже установлен и задержан 20-летний москвич. Жулику грозит до 10 лет лишения свободы. С него взяли подписку о невыезде.





МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ПРЕДОСТАВЛЕНА СКИДКА НА ОБСЛУЖИВАНИЕ ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

АО «Мособлгаз» проводит целевую акцию «Тепло большой семьи». Она направлена на повышение безопасности при использовании многодетными семьями Подмосковья природного газа в быту.

Для семей с тремя и более детьми предприятие предоставит льготные условия при заключении договора на техническое обслуживание газового оборудования. Семьям, где воспитывается более пяти детей, АО «Мособлгаз» проведет бесплатное комплексное обслуживание газового хозяйства и, при необходимости, за-

менит устаревшее газовое оборудование», – подчеркнул глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

Обязательное условие: наличие постоянной регистрации по месту жительства на территории Московской области или Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (по месту предоставления услуги).

С условиями акции можно ознакомиться на сайте предприятия Mosoblgaz.ru, по бесплатному телефону горячей линии 8-800-200-24-09 или в филиалах АО «Мособлгаз».

СОЦПОДДЕРЖКУ ПОЛУЧАТ БОЛЕЕ 26 ТЫСЯЧ ЖИТЕЛЕЙ ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА

В ходе ежегодного обращения губернатор Московской области Андрей Воробьев предложил ряд социально ориентированных и приоритетных направлений поддержки жителей. Так, у многодетных семей появилась новая возможность реализации регионального материнского капитала. В 2020 году семьи, которые ранее не воспользовались сертификатом, смогут получить 50 тысяч рублей и столько же в 2021 году, если в семье родился еще один ребенок. Потратить эти средства можно на любые цели.

их получения необходимо обращаться в территориальные управления по месту жительства», – уточнил глава муниципалитета Андрей Иванов.

В Подмосковье также реализуется большая программа поддержки людей старшего поколения. Особое внимание уделяется неработающим одиноким пенсионерам старше 65 лет. С 1 мая они смогут получать доплату в размере одной тысячи рублей, которая назначается автоматически без подачи заявления.

В Одинцовском округе предусмотрено 11 мер социальной поддержки жителей.

Получателями мер социальной поддержки в нашем округе в 2020 году станут более 26 тысяч человек. Это и ветераны Великой Отечественной войны, и граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, и другие категории, в том числе многодетные семьи. Все меры социальной поддержки носят заявительный характер. Для



В ПЕРСПЕКТИВЕ

Уникальный центр для пожилых людей откроется в Одинцово.

Человек создан для счастья,
как птица для полета.
В.Г. Короленко

Утверждение, взятое эпиграфом к данной статье, не содержит временных и возрастных ограничений. Любить, творить, радоваться жизни – естественные проявления природы человека. Однако нередко считается, что с наступлением старости человек лишается этих главных потребностей. Он словно переходит в другой мир – мир ограничений и одиночества.

И в этом есть глубокая несправедливость. Человек прожил длинную жизнь, обрел опыт и мудрость. Да, зрение уже не так остро, а рука не столь тверда, карьера заканчивается, и старики начинают коротать долгие дни в ожидании, пока дети вернутся с работы. Если же взрослые чада живут отдельно, то родители терпеливо ждут телефонных звонков. Дети же в свою очередь беспокоятся, выпито ли лекарство, не подскочило ли давление, не вышел ли любимый человек

СТАРОСТЬ В РАДОСТЬ



на улицу в гололедицу. И традиционные круглосуточные дома престарелых, увы, не выход. Казенное учреждение, в которое к тому же не так просто попасть, лишает человека главного – родного дома.

Но ситуацию можно исправить! Все дело в формировании здорового круга общения,

в поиске достойного занятия, раскрывающего творческий потенциал, в наполнении жизни смыслом и движением. И такое решение предлагает центр «Мы вместе!».

Создатели этой частной организации пошли по простому и очевидному пути. Человек живет в движении. Для нас привычно покидать родной

дом каждое утро буднего дня и возвращаться сюда после работы. В таком же ритме будут жить и ваши пожилые родители. Утром им предстоит привести себя в порядок, подобрать гардероб, мужчинам побриться, а дамам нанести легкий макияж. А как иначе, если в уютном центре их ждет встреча с добрыми друзьями.

В центре созданы все условия для творческого развития людей преклонного возраста. Здесь можно рисовать и слушать музыку, заниматься рукоделием, читать книги, участвовать в литературных вечерах и просто общаться. Большое внимание уделяется двигательной активности, включая прогулки в парке на свежем воздухе и лечебную физкультуру.

Кроме того, очень важно, что любимые старики будут накормлены, вовремя примут необходимые лекарства под контролем специалиста и давление будет измерено. Пребывание в центре комфортно и безопасно. «Мы вместе!» более напоминает дом, где собирается большая семья.

А вечером немного уставшие, но полные впечатлений и планов, ваши близкие вернутся домой, в привычную обстановку. «Мы вместе!» предлагает программу дневного пребывания пожилых людей, это не строгое медицинское учреждение и не паллиативный центр.

Возраст счастья – так иногда называют период жизни после выхода на пенсию. И он может и должен быть таким! Ради этого работают сотрудники центра «Мы вместе!».

Адрес центра дневного досуга и творчества для пожилых людей «Мы вместе!»: г. Одинцово, ул. Северная, 55. Телефон 8 (495) 222-03-71.



Новости Звенигорода



В Арт-салоне Звенигородской центральной библиотеки 12 февраля состоялось третье обсуждение предложенных жителями проектов комфортной городской среды на Всероссийский конкурс Минстроя РФ в номинации «Исторические поселения».

подготовила **Наталья РЫСЕВА**

В обсуждении презентаций проектов приняли живое участие предприниматели города и внесли свои предложения. Участникам обсуждения разъяснили, что одним из основных критериев отбора проектов на конкурс является неиспользованный потенциал муниципальной территории, ее привлекательность для туризма и соответствие интересам жителей города. Экспертами конкурсной комиссии исследуется степень вовлеченности жителей в процесс обсуждения проектов, обоснованность выбранного места, сохранность исторического наследия, оценивается качество планировочных и архитектурных решений.

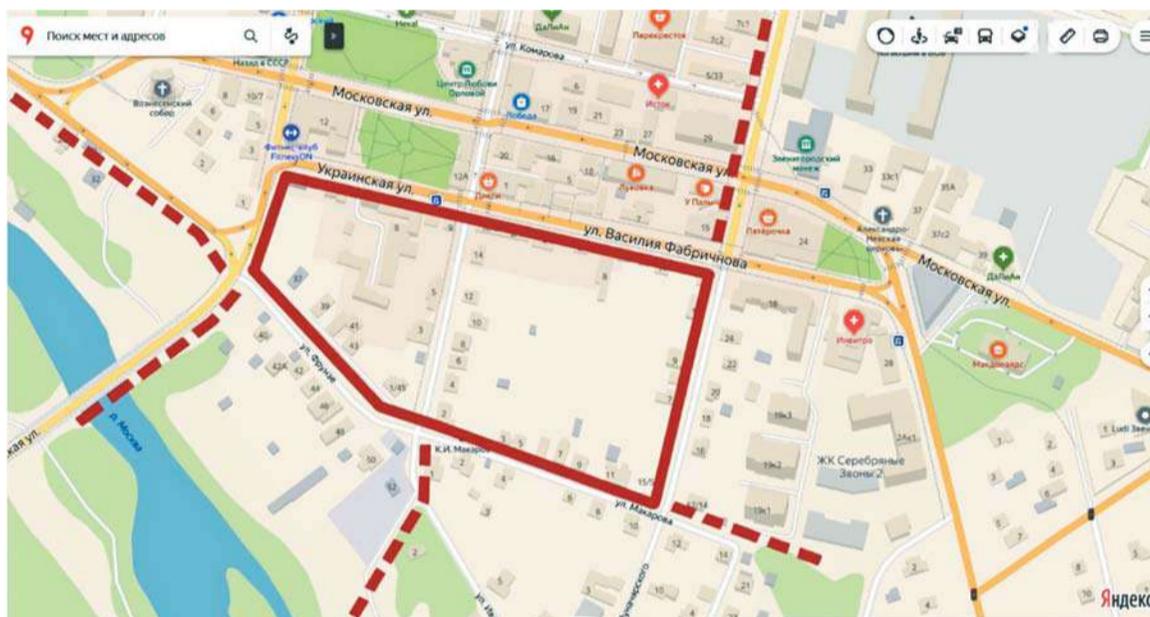
В отеле «Татьяна Прованс» 18 февраля предприниматели бизнес-сообщества города обсуждали современные тренды туристического бизнеса и возможности его развития в Звенигороде в рамках реализации конкурсного проекта.

РЕШЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ

18 февраля на первом совещании общественной комиссии по результатам проведенных публичных обсуждений большинством голосов выбрано 3 приоритетных проекта территорий, из которых горожане выберут один, соответствующий критериям конкурсного отбора.

1. «Уездный Город»: улицы Московская – Почтовая – Малиновый овраг – Городок
2. Набережная реки Москвы и улица Фрунзе
3. «От Кузнечной до Кожевенной»: улицы Украинская – Василия Фабричного – Луначарского – Макарова – Фрунзе

Каким видят будущее своего города звенигородцы



▲ Проект **ИРИНЫ ШАБАШ**

ИРИНА ШАБАШ, архитектор

Территория: улицы Фрунзе, Украинская, Фабричного, Шнырева, Макарова, Луначарского

На этой территории создать и благоустроить пешеходные коммуникации, озеленить улицы, установить в едином стиле фонари освещения, добавить малые формы, указатели, информационные таблички, обратить внимание на заборы и по необходимости заменить. Все дома привести в порядок, исторические здания восстано-



Общественная комиссия будет собираться по вторникам в администрации Территориального управления Звенигород. Следующее публичное обсуждение состоится в среду 26 февраля в 18:00 в Арт-салоне Центральной библиотеки.



вить. По каждому дому необходимо составить персональную дорожную карту.

Предлагаю организовать конный кольцевой туристический маршрут по всей предложенной территории: по улице Фрунзе можно отправиться к монастырю, по улице Ивана Шнырева – к дому художника Пискарева. Конечную остановку сделать на улице Украинской у дома купца Семена Пискарева (бывший парткабинет) с пешим выходом на мост, как на видовую площадку. Этот разрушенный памятник архитектуры необходимо восстановить с функционалом на два крыла: выставочный зал, тематическое кафе под старину и уличное кафе во дворе. Оборудовать навес для лошадей. Также можно организовать полномасштабную экскурсию по Звенигороду с выездом на улицу Чехова и на Городок. Экскурсии проводить по улицам, мало загруженным автотранспортом. Конные экипажи стилизовать в духе XIX века.

Предлагаю создать проект «Звенигород – город музеев и природных ландшафтов». Это масштабный проект, охватывающий всю территорию города. Он предполагает развитие музейного дела на государственной и частной основе, создание небольших музеев на истори-

ческих улицах, формирование туристических маршрутов в пределах Звенигорода и его окрестностей. Восстановление исторической застройки как культурного наследия и создание в исторической среде благоустроенного пространства с элементами декора и архитектурными объектами для улучшения жизни горожан и привлечения туристов.

ВЕРА ТИМОХИНА,
председатель Звенигородского отделения Московского областного отделения Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество»

**ПРОЕКТ «ЖИВИ,
ЗВЕНИГОРОД!»**
Улицы: Фрунзе, Украинская, Фабричного

Предлагаемый маршрут может быть привязан к любому туристическому маршруту, являясь обратной дорогой от основных объектов культурного наследия федерального значения: Саввино-Сторожевский монастырь, Успенский собор на Городке.

На улице Фрунзе расположен ряд исторических зданий, нуждающихся в реставрации. Например, дом №8, в котором с 1922 года размещалась планерная школа, а в 1941 году военкомат Звенигородского района, руководитель Клуба любителей путешествий Звенигорода Сергей Белугин предложил отреставрировать и

НАША СПРАВКА

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Последний день приема заявок – 31 мая.
С 1 июня по 1 августа – оценка проектов федеральной комиссией.
С 1 по 15 августа – очная защита.
Призовой грант – до 50 млн рублей.
Победители – 80 малых городов с численностью населения до 100000 человек и исторических поселений.

ПЕРЕЧЕНЬ ПУНКТОВ ПРИЁМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОТ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА ЗВЕНИГОРОД:

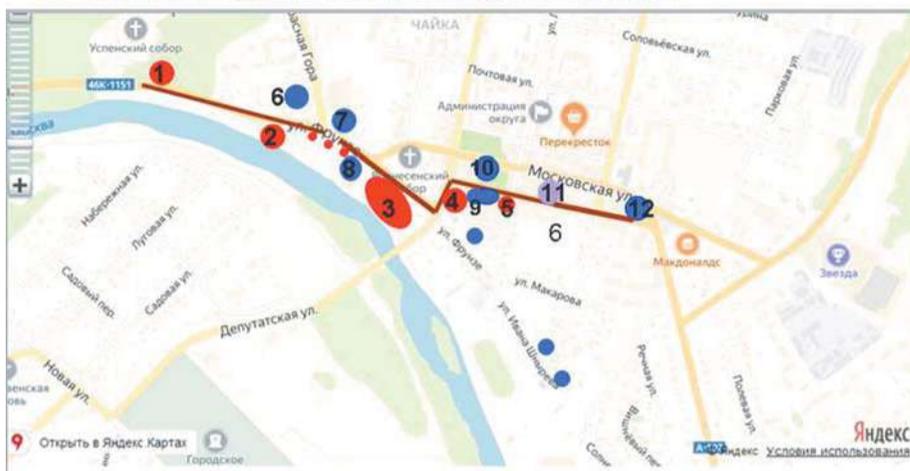
1. Здание Территориального управления Звенигород по адресу: г. Звенигород, ул. Ленина, д. 28.
2. Здание Центральной городской библиотеки по адресу: г. Звенигород, ул. Почтовая, д. 16/7.
3. По электронной почте: zvenigorod.org @yandex.ru

О ПОСТАНОВЛЕНИИ

Постановлением администрации Одинцовского городского округа от 11.02.2020 № 359 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды» утверждены: состав общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов, перечень пунктов приема предложений от жителей города Звенигород, положение об общественной комиссии и порядок проведения общественных обсуждений проектов и дорожная карта. С постановлением можно ознакомиться на сайте администрации Одинцовского городского округа и Территориального управления Звенигород.

Маршрут и обозначения

- Памятники и объекты культурного наследия, не требующие реставрации
- Объекты, требующие реставрации
- Объекты, заслуживающие внимания туристов и жителей



▲ Проект ВЕРЫ ТИМОХИНОЙ

Предлагаемый маршрут может быть привязан к любому туристическому маршруту, так как он является обратной дорогой от основных объектов культурного наследия федерального значения. Комплексное благоустройство улицы Фрунзе позволит оживить практически безжизненную территорию, достаточно большую по размерам и имеющую историческое значение.

создать в нем музей защитников Подмосковья в Великой Отечественной войне. Поддерживаю его предложение и считаю целесообразным благоустроить всю улицу Фрунзе – по ней в монастырь и обратно проезжают туристы. Стыдно, господа...

На углу Украинской и Пролетарской улиц расположен дом купца Семена Пискарева, выявленный объект культурного наследия «Комплекс застройки ул. Дворянской: Дом С. Ф. Пискарева, конца XIX – начала XX века», считаю важным сохранить и приспособить для современного использования, согласно акту Государственной историко-культурной экспертизы. На улице Украинской многолюдно – у дома №10 расположен остановочный пересадочный пункт общественного транспорта, в том числе и на Московское направление. Остановка и заброшенный рядом дом создают унылый вид, а сама улица не ухожена и требует благоустройства.



Улицу Василия Фабричного необходимо благоустроить и поместить памятную доску с информацией о Герое Советского Союза, чье имя носит Ершовская школа.

Благоустройство и использование потенциала сохранившейся исторической части города с уникальными объектами наследия повысит ценность этих объектов и привлечет туристический поток.

ДМИТРИЙ САЛЬНИКОВ,

активист, многодетный отец

Территория: Манеж – Почтовая – Малиновский овраг – музей Чехова – Городок

Звенигород – это купечество, Городок, монастырь и ландшафт в 48 километрах от крупнейшего города Европы и самого богатого города России.

Как нам преобразить общественное пространство для жителей, сохранить историческое наследие Звенигорода за счет привлечения туристов из самого большого города страны? Основные критерии: бережное отношение к ландшафту и историческому наследию, общедоступность, расширение центра города до квартала Московская-Почтовая и благоустройство Малинового оврага. В Звенигороде есть биостанция, актуально проложить «Биологический» маршрут по берегу реки через Шихово и Луцино до биостанции.



▲ Проект ДМИТРИЯ САЛЬНИКОВА

АКТУАЛЬНО

В ГОСАДМТЕХНАДЗОРЕ ПОДВЕЛИ ИТОГИ РАБОТЫ ЗА 2019 ГОД

► Мероприятие с участием руководителей и представителей всех территориальных подразделений Подмосковья прошло в Звенигороде.

За высокий уровень профессионализма в работе и высокие показатели при выполнении своих должностных обязанностей в 2019 году лучшие сотрудники ведомства были награждены благодарственными письмами губернатора Московской области Андрея Воробьева, а также отличительными знаками Московской областной Думы.

О результатах работы в 2019 году рассказал главный государственный административно-технический инспектор Подмосковья Олег Баженов. Он отметил, что в прошлом году было проведено 87 тысяч проверок объектов внешнего благоустройства. В результа-

те 32 тысячи из проверенных объектов приведены в порядок.

Основные вопросы, с которыми обращаются жители Подмосковья в Госадмтехнадзор, – нарушение правил сезонной уборки, неисправные фонари уличного освещения и парковка на газонах.

Большое внимание в регионе уделяется мемориалам и воинским захоронениям: за прошедший год приведено в порядок 490 мемориалов и мест воинских захоронений.

В 2019 году Госадмтехнадзор выступил в качестве надзорного органа, контролирующего ход внедрения реформы по раздельному сбору отходов. Инспекторами были проинвентаризованы более 26 тысяч контейнерных площадок, приведены в порядок свыше 2,3 тысячи.



ОТРЕМОНТИРОВАНЫ ФАСАДЫ ДОМОВ

► В двух многоквартирных домах Звенигорода управляющие компании по предписанию Госжилинспекции Московской области устранили 70 нарушений жилищного законодательства.

В частности, управляющая компания «г. Звенигород» отремонтировала фасад дома №8 в микрорайоне Про-

нина и провела общее собрание собственников жилых помещений, чтобы рассказать о мероприятиях по энергосбережению. Управляющая компания «Тая» восстановила кирпичную кладку фасада, отремонтировала кондиционеры и дополнительное освещение в доме №2 на улице Садовой.

В СК «ЗВЕЗДА» ВЫЯВЛЕНЫ НАРУШЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

► Сотрудники Главгосстройнадзора в ходе проверки здания физкультурно-оздоровительного комплекса «Звезда» на улице Московской в Звенигороде зафиксировали замечания в части ведения технической документации.

Инспекторы проверили исполнение и соблюдение собственником утвержденного положения и норм по технической эксплуатации, а также состояния эвакуационных выходов, пожарных лестниц, дверей, наличие и состояние указателей движения.

Проверка показала, что служба эксплуатации проводит текущие и общие осмотры конструкций и инженерного оборудования, но техническая документация оформляется не в полном объеме, предусмотренном утвержденным положением по технической эксплуатации.

По результатам проверки собственнику СК «Звезда» выдано предписание об устранении нарушений при прове-



дении текущего ремонта здания. Недочеты должны быть исправлены до 10 августа 2020 года.

Хроника Победы

75 ПОБЕДА!
1945-202022 ФЕВРАЛЯ –
1 МАРТАИЗ СВОДОК
СОВИНФОРМБЮРО
1945 ГОД

22 ФЕВРАЛЯ

Южнее города Данциг наши войска продолжали наступление. Лесные массивы, большое число озер и речек затрудняют действия советских частей. Используя удобную для обороны местность, немцы укрепили населенные пункты, а на перекрестках дорог построили узлы сопротивления с дотами и дзотами. Части Н-ского соединения сегодня вели упорные бои за населенный пункт и железнодорожную станцию Лонг, находящиеся у пересечения двух железных дорог. Наши бойцы сломали вражеское сопротивление и штурмом заняли Лонг. Противник оставил на поле боя 400 трупов своих солдат и офицеров. Подбито девять немецких танков и два бронетранспортера. На другом участке наши войска с боями продвинулись вперед на 10 километров и выбили немцев из нескольких сильно укрепленных населенных пунктов.

23 ФЕВРАЛЯ

Шестерка истребителей, ведомая Героем Советского Союза Михаилом Васильевичем Кузнецовым, вступила в бой с 40 фашистскими самолетами и сбила семь из них.

Советские войска сжимают кольцо окружения вокруг Кенигсберга. Войска 1-го Белорусского фронта после месячной осады и упорных боев завершили разгром противника и полностью овладели крепостью Познань. Взято в плен 23 тысячи немецких солдат и офицеров во главе с комендантом генерал-майором Маттерном и его штабом. Противник потерял убитыми свыше 25 тысяч человек.

24 ФЕВРАЛЯ

Завершилась Нижне-Силезская операция. Прорвав оборону противника в 250-километровой полосе, войска 1-го Украинского фронта продвинулись правым крылом более чем на 1000 километров, овладели Нижней Силезией и заняли рубеж по реке Нейсе для завершающего удара на берлинском направлении.

Юго-западнее Кенигсберга наши войска продолжали бои по ликвидации Восточно-Прусской группировки немцев. Части Н-ского соединения сломали сопротивление противника



▲ Познань, февраль 1945 г.

и полностью очистили шоссе Лихтенфельд – Цинтен. Другие наши части, наступающие с юга на север, выбили немцев из ряда опорных пунктов. Советские танкисты и пехотинцы, наносящие удары с запада на восток, захватили несколько десятков железобетонных дотов и ведут бои за перекресток шоссе на юго-восточной окраине города Браунсберг. В ходе боев за день уничтожено свыше двух тысяч немецких солдат и офицеров.

25 ФЕВРАЛЯ

В Восточной Пруссии северозападнее города Кенигсберг противник рано утром атаковал наши позиции. На небольшом участке немцы бросили в бой крупные силы пехоты и танков. Ожесточенные бои продолжались весь день. Отбивая вражеские атаки, наши войска уничтожили до двух тысяч немецких солдат и офицеров.

Юго-западнее Кенигсберга наши войска продолжали сжимать кольцо окружения Восточно-Прусской группировки противника. Немцы, опираясь на заранее подготовленные позиции с большим количеством железобетонных сооружений, оказывают упорное сопротивление. Части Н-ского соединения продвинулись вперед и выбили противника из нескольких населенных пунктов, расположенных к северозападу от города Цинтен. Другие наши части, преодолев сильное огневое сопротивление немцев, овладели железнодорожной станцией Тифензее.

Экипаж самоходного орудия младшего лейтенанта Григорьева напал на вражескую колонну. Артиллеристы подбили два немецких самоходных орудия, уничтожили девять пулеметов, несколько десятков

автомашин и истребили группу гитлеровцев. Семь бойцов во главе со старшиной Дубиндой ночью ворвались в траншею противника. Гранатами и огнем из автоматов гвардейцы уничтожили взвод немецкой пехоты и захватили выгодные позиции. Орудийный расчет младшего сержанта Логинова за два дня боев уничтожил семь немецких танков и самоходных орудий. Группа гвардейцев во главе с капитаном Яковлевым захватила вражеский дот и, отражая контратаку противника, уничтожила свыше 100 немцев.

26 ФЕВРАЛЯ

В Бреслау наши войска вели бои по ликвидации окруженной в городе группировки противника. Немцы преградили улицы баррикадами и рвами, а многие дома превратили в сильно укрепленные узлы обороны. Советские штурмовые группы, настойчиво продвигаясь вперед, очищают от немцев один дом за другим. Особенно ожесточенные бои произошли за площадь Гинденбурга. Наши пехотинцы, саперы и артиллеристы с трех сторон атаковали противника, укрепившегося на площади. Немцы были зажаты в тиски. В результате упорного боя площадь занята нашими войсками. Другие наши части овладели трам-

вайным парком. В течение дня уничтожено свыше тысячи солдат и офицеров противника. Захвачено у немцев шесть танков и другие трофеи. Взято в плен более 300 немцев.

27 ФЕВРАЛЯ

В Бреслау наши войска вели бои по ликвидации окруженной в городе группировки противника. Немцы предприняли несколько попыток вернуть потерянные ими вчера позиции. Все вражеские контратаки отбиты с большими для противника потерями. Наши штурмовые отряды, продвигаясь вперед, очистили от гитлеровцев 12 кварталов и район стадиона.

В боях с врагом советские воины проявляют доблесть и героизм. Группа немецкой пехоты, поддержанная шестью танками и бронетранспортерами, контратаковала подразделение гвардии старшего лейтенанта Воронцова. Советские гвардейцы в ожесточенной схватке истребили 80 гитлеровцев, уничтожили два бронетранспортера и захватили в плен 50 немецких солдат и офицеров. В этом бою особенно отличился рядовой Филиппов. Он подполз к вражескому бронетранспортеру и бросил в него гранату. Гитлеровцы начали выскакивать из машины. Очередями из автомата рядовой Филиппов уничтожил 19



▲ Бреслау. 1945 год

немецких солдат и водителя бронетранспортера.

28 ФЕВРАЛЯ

В районе Бреслау наши войска продолжали вести бои по ликвидации окруженной группировки противника. Продвигаясь вдоль железной дороги Оппельн – Бреслау, советские части заняли пригород Клейне-Чанш и ворвались в юго-восточную часть города. После упорных боев наши штурмовые группы очистили от немцев металлургический завод «Шварц», превращенный гитлеровцами в узел сопротивления. Наши подразделения ворвались также на металлургический завод «Вольф» и ведут бои с противником.

Взятый в плен в Восточной Пруссии командир 1092-го полка 547-й немецкой пехотной дивизии подполковник Франц Беллер рассказал: «Десятидневные непрерывные бои обескровили мой полк. За это время мы потеряли убитыми и ранеными свыше 600 солдат и 20 офицеров. После того, как солдаты узнали, что Восточная Пруссия полностью отрезана, они потеряли всякую веру в свои силы».

1 МАРТА

ФЛАГ НА ОСТРОВЕ

Бойцы, вырвавшиеся к Балтийскому морю у Данцигской бухты, увидели сквозь дымку тумана в километре от берега небольшой островок. На нем развевался красный флаг. Подплывшие к острову на лодках бойцы увидели сотни бегущих навстречу им людей. Это были советские граждане, угнанные немцами на каторгу в Германию. Трудно описать радость и ликование этих измучившихся в неволе людей. Опухшие от голода, полубомороженные, они плакали от радости.

Уже десять дней жили пленники на этом острове. Сюда их перевезли из южных районов Восточной Пруссии с тем, чтобы отправить вглубь Германии. Командант удрал с острова первым, оставив охрану и пообещав прислать пароход за невольниками. Затем сбежали и конвоиры, оставив советских людей на произвол судьбы.

В Бреслау наши войска продолжали сжимать кольцо окруженной в городе группировки противника. Ожесточенные схватки происходят за каждую улицу, за каждый дом. Бойцы Н-ской части очистили от немцев пригород Гроссе-Чанш. Другие наши части, сломив сопротивление противника, укрепившегося на высотах, овладели пригородом Альтхофнасс.

В Вознесенском храме в Звенигороде 14 февраля отслужили панихиду по погибшим в Афганистане, Чечне и других горячих точках. Почтить память воинов пришли ветераны, друзья, родные и близкие павших солдат и офицеров.

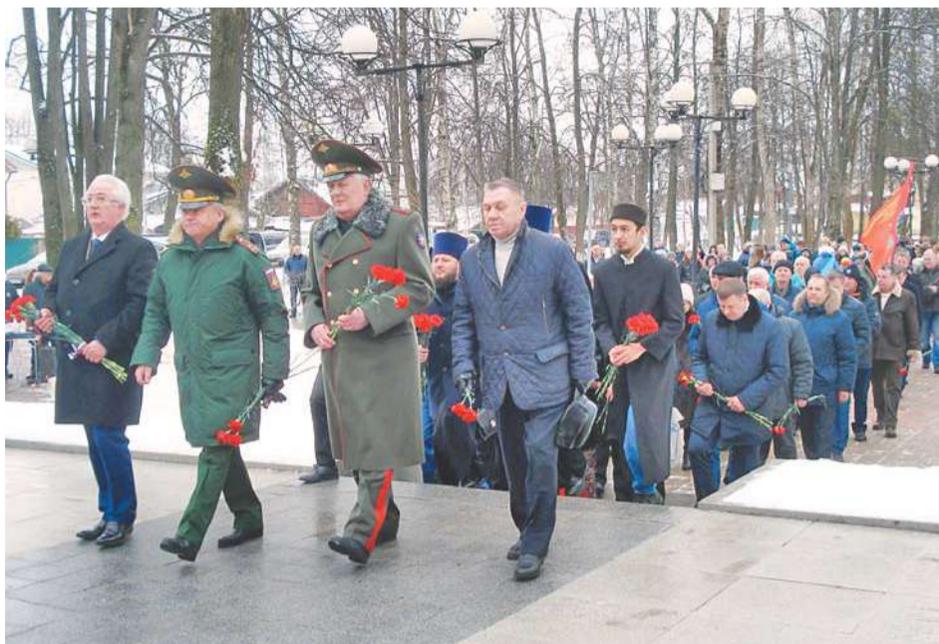
ТЕКСТ и ФОТО Шорэна ДЖАХАЯ

Сейчас в Звенигороде проживает 167 человек, принимавших участие в вооруженных конфликтах за пределами страны. Из них 68 воевали в Афганистане.

После панихиды ее участники возложили венки и цветы к мемориальному камню воинам-интернационалистам в парке на улице Чехова.

На улице Советской у стелы «Город воинской доблести» прошел митинг. В почетном карауле стояли военнослужащие 47-го экспедиционного топогеодезического отряда. Память погибших почтили скорбной минутой молчания.

В ЗВЕНИГОРОДЕ ПОЧТИЛИ ПАМЯТЬ ПОГИБШИХ ВОИНОВ-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТОВ



Галина Михайловна Щеголева, мама лейтенанта Вячеслава Щеголева, погибшего под Джелалабадом, не сдерживала слез:

– Слава с хорошими результатами окончил Ташкентское высшее командное танковое училище. У него была возможность продолжать службу в безопасных условиях, но он решил ехать в Афганистан. Через два месяца стал командиром танковой роты. Погиб 29 января 1987 года, ему было всего 22 года. Тогда мы жили в Узбекистане. Позже я переехала к младшему сыну в Одинцово, помогала растить внука. В мае 2011 года мы перезахоронили останки Славы, и теперь он покоится на звенигородской земле, здесь его вечный дом. И я живу в Звенигороде. До конца своих дней буду оплакивать сына. Такое горе сложно пережить...

– Мы, «афганцы», считаем, что воевали за свое Отечество, – обратился к участникам митинга руководитель Звенигородского союза десантников Александр Искренко. – Не изменив присяге, с честью и достоинством выполнили свой солдатский долг. Мы чтим светлую память наших погибших товарищей и рады обнять живых участников той войны.

УТРАТА

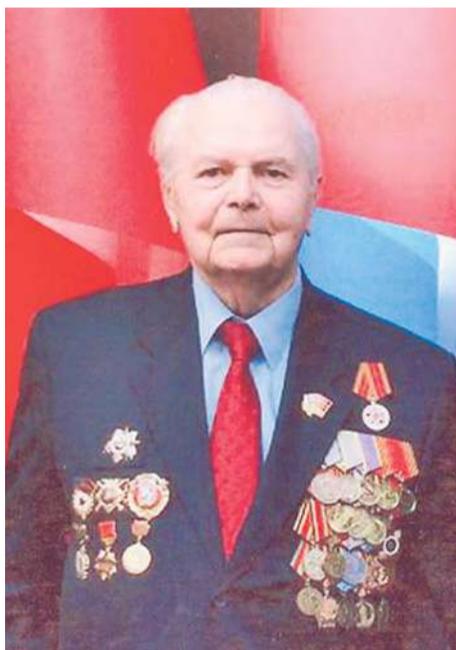
14 февраля после тяжелой продолжительной болезни на 95-м году жизни скончался участник Великой Отечественной войны Гавриил Михайлович Дегтярев.

Бесценна жизнь каждого из ветеранов, неумолимо покидающих нас, общей скорбной утратой стала и потеря Гавриила Михайловича Дегтярева. Его жизнь – образец служения Отечеству, и об этом красноречиво свидетельствуют награды ветерана – орден Отечественной войны I степени, медали «За отвагу», «За оборону Кавказа», две медали «За боевые заслуги», благодарственные письма и знаки губернатора Московской области «За ратную службу» и «Благодарю», почетные грамоты глав Одинцовского округа и города. Г.М. Дегтярев внесен в энциклопедию «Лучшие люди России».

Гавриил родился 2 мая 1925 года в семье крестьянина-бедняка села Ольховчик в Ростовской области. Война началась, когда ему исполнилось 16 лет, в 17 он был призван для прохождения службы в 110-ю отдельную Калмыцкую кавалерийскую дивизию, располагающуюся в районе г. Элиста, а затем попал в 1-й эскадрон 36-го кавалерийского полка 10-й кавалерийской дивизии Северокавказского фронта. Как боец, отлично знающий лошадей, назначен заместителем командира взвода.

Боевое крещение Гавриил получил в ходе кавалерийской атаки при освобождении станицы Прасковейское и города Буденовска Ставропольского края. Особенно запомнил Гавриил Михайлович операцию по форсированию реки Дон под непрерывающимися налетами авиации и ударами артиллерии противника. В ходе изнурительных боев 14 февраля 1943 года был освобожден Ростов. В августе 1943 года 4-й гвардей-

Достоинно прожитая жизнь...



ский Кубанский казачий кавалерийский корпус совместно с 4-м механизированным корпусом в составе Южного фронта, используя прорыв в районе Таганрога, отрезал немцам путь отхода вдоль побережья Азовского моря.

На седьмые сутки боев Гавриил Михайлович был тяжело ранен и контужен миной противника. За этот бой награжден медалью «За отвагу». Осенью 1943 года направлен в Орджоникидзевское военно-пехотное училище. В 1944 году завершил учебу и в звании «младший лейтенант» оставлен в должности командира взвода курсантов. Было ему 19 лет...

Ранение и контузия давали о себе знать. Демобилизовавшись, обосновался в г. Кизляр, где ему при постановке на партийный учет сразу и категорично предложили работу инструктором организационного отдела райкома партии. Так начался новый сложный и напряженный период в его жизни.

Волевой, энергичный и в то же время рассудительный и справедливый Гавриил Михайлович сразу замечен руководством. Восстановление народного хозяйства требовало четкой работы железнодорожного транспорта, и Г.М. Дегтярева переводят в политический отдел Кизлярского отделения железной дороги. Работал так, что был персонально отмечен министром путей сообщения СССР.

Незаметно пролетели четыре года. В мае 1950 года Гавриил Михайлович избран первым секретарем Кизлярского городского комитета ВЛКСМ, секретарем Грозненского обкома ВЛКСМ, а в июне 1954 года избран секретарем Грозненского обкома ВЛКСМ по пропаганде и агитации. С 1955 года Гавриил Михайлович начинает работать председателем Советского райисполкома Грозненской области. Это время совпало с возвращением высланного чеченского населения в родные края, и можно только представить, как сложно было преодолеть трагическую страницу в жизни этого гордого народа, представляя власть... Два года особой, народно-дипломатии, напряженной работы – людей, переживших огромную несправедливость, надо было устраивать, обеспечивать работой, жильем. А потом три года непосредственно на производстве – Г.М. Дегтярев был избран секретарем партийного комитета химкомбината в Грозном.

После учебы в Высшей партийной школе ЦК КПСС он занимает высокую по тем временам должность второго секретаря Октябрьского райкома партии г. Грозный. В 1966 году – новая ступень карьеры, Г.М. Дегтярева назначают управляющим делами Совета министров Чечено-Ингушской АССР. Тогда же он заканчивает вечерний факультет Грозненского педагогического института. А далее, казалось бы, неожиданный

поворот судьбы – в 1978 году постановлением президиума Верховного совета Чечено-Ингушской АССР Г.М. Дегтярев назначается начальником Управления кинофикации, а затем председателем Государственного комитета республики по кинофикации. Один из важных результатов этой деятельности – «кинопередвижками» были обеспечены все горные селения. Гавриила Михайловича хорошо знали и уважали, а добиться такого отношения и доверия в этом сложном регионе удавалось далеко не каждому представителю власти.

В 1993 году Г.М. Дегтярев переезжает на постоянное место жительства в Одинцово. Пенсионером он официально стал в 1988 году, а фактически таким себя не считал, продолжая активную общественную деятельность. Сразу после переезда в Одинцово он становится членом районной организации инвалидов Великой Отечественной войны, а в 1999 году Гавриила Михайловича избирают председателем районной общественной организации инвалидов войны и военной службы. Он и завершил свою доблестную жизнь на этом поприще.

Г.М. Дегтярев являлся членом правления Межрегиональной общественной организации инвалидов войны и военной службы России, президиума окружного Координационного совета по делам ветеранов.

Глава Одинцовского округа Андрей Иванов, Совет депутатов, администрация округа и города Одинцово, Координационный совет по делам ветеранов, участники Великой Отечественной войны, ветераны военной службы, друзья и близкие глубоко скорбят о кончине верного сына Родины Гавриила Михайловича Дегтярева. Вся его жизнь – достойный пример для молодого поколения.

Георгий Маштаков,
ветеран РВСН

Пик строительных работ обычно приходится на теплое время года. Конечно, так удобнее. Но обратная сторона этого удобства – завышенные цены буквально на все: от отделочных материалов до услуг ремонтных бригад.

ВЫБИРАЙТЕ ВЫГОДНЫЕ ДАТЫ

В какое бы время года вы ни затеяли ремонт, мастеров и рабочую бригаду выгоднее всего искать в постпраздничный период: к примеру, 9 марта, 7 мая. Именно тогда на рынке появляется больше всего предложений, и цены нередко бывают снижены. А чем больше выбор подрядчиков, тем выгоднее можно с ними договориться.

ПРОСЧИТЫВАЙТЕ РАСХОДЫ

Без предварительного просчета расходов с ремонтом лучше не связываться, это вам скажет любой опытный строитель. В противном случае есть огромный риск того, что бюджета попросту не хватит, а обновление жилплощади затянется на неограниченный срок. Перед тем как отправляться на строительный рынок, подсчитайте хотя бы примерную сумму, в которую обойдется ремонт. За помощью лучше обратиться

Не тяните с ремонтом до лета



к бригадиру рабочих: он рассчитает метраж помещения, которое нуждается в реставрации, и прикинет, сколько строительных и отделочных материалов вам понадобится.

ДОГОВОРИТЕСЬ С СОСЕДЯМИ

Этот пункт многие пропускают. А зря! Своевременно предупредив соседей о надвигающемся у вас переполохе и подсластив им пилюлю коробкой конфет, вы можете спокойно приниматься за ремонт, не опасаясь постоянной барабанной дроби по багареям и регулярных полицейских нарядов.

СОГЛАСУЙТЕ ПЕРЕПЛАНИРОВКУ

Прежде чем сносить стену или устанавливать огромное джакузи, стоит согласовать ваш проект в соответствующих органах. Самовольная перепланировка влечет за собой массу неприятных последствий – от лишней волокиты перед продажей жилья до аварийной ситуации для всего дома.

ПОКУПАЙТЕ В РАЗНЫХ МАГАЗИНАХ

С одной стороны, удобно покупать отделочные материалы в специализиро-

ванных магазинах: плитку – в магазине плитки, ламинат – в магазине напольных покрытий. С другой стороны, такая практика обходится в кругленькую сумму за доставку.

В идеале покупать товары для ремонта нужно в одном большом магазине. Потратите на это целый день, но решите все вопросы за один раз. И один раз заплатите за доставку. И, может быть, даже получите скидку за крупную покупку.

КОНТРОЛИРУЙТЕ РЕМОНТНИКОВ

Очень часто граждане доверяют закупку черновых отделочных материалов бригадиру. В конце концов это не обои, а ремонтникам лучше знать, какая шпателька лучше и сколько ее нужно. Но слишком часто бригадиры пользуются доверчивостью заказчиков и называют такой объем черновых материалов, какого хватило бы на ремонт двух, а то и трех квартир. Разницу в цене кладут себе в карман. И не стоит рассчитывать на чеки со строительного рынка: они могут быть «липовыми».

Ремонтников необходимо жестко контролировать (это нужно еще и для того, чтобы увидеть отремонтированное жилье в срок, а не через полгода): регулярно приезжать в квартиру и требовать отчета за каждый мешок шпательки.

МОЖАЙСКИЙ ДВОР

КАК ЛОДЖИЯ СТАНОВИТСЯ ЖИЛПЛОЩАДЬЮ

► Утепление балкона или лоджии – хорошее решение для тех, кто хочет увеличить комфортное пространство своей квартиры. Тем более что сделать это вполне можно своими силами. И в результате ваша маленькая кухня станет значительно больше или образует автономный уголок, которому всегда найдется оптимальное применение.

По словам менеджера-консультанта торгового центра «Можайский двор», в последнее время расширение жилплощади за счет утепления балкона становится очень популярным.

Здесь возможны два варианта – делать все самостоятельно или заказать утепление в специализированной фирме. При первом варианте можно сэкономить 15-20 процентов средств, но, конечно, если вы обладаете необходимыми навыками.

В любом случае, прежде всего, необходимо оценить состояние балкона или лоджии на предмет их целостности и прочности и лишь после этого приступать к составлению сметы и выбору способов утепления.

Самый первый и основной шаг – это остекление лоджии или балкона. Здесь могут понадобиться предварительные работы по кладке парапета и боковых стен из пеноблока или облегченного керамического кирпича.



Учитывайте, что 50-60 процентов стоимости утепления закладывается именно на остекление и монтаж. Но ограниченное остеклением пространство не становится более теплым. Так что следующий этап – закрепление по стенам и на потолке деревянной или металлической обрешетки для укладки утеплителя и влагоотводящей мемб-



ны. На этом этапе нужно определиться, насколько вы хотите утеплить лоджию или балкон. Для получения дополнительной именно жилой площади используется пенополистирол толщиной как минимум 30-50 мм. Материал толщиной 50 мм лучше применять при совмещении комнаты и лоджии в одно единое пространство.

Вторым слоем поверх пенополистирола укладывается фольгированный утеплитель (фольгой внутрь помещения). Это дополнительное утепление выполняет и функцию пароизоляции, чтобы пары из воздуха в помещении не проникали в зону соприкосновения пенополистирола и бетонной стены.

После этого разводится электропроводка для теплого пола, освещения и питания. Что касается пола, то можно сделать бетонную стяжку, выровнять уровень пола с комнатой и постелить керамогранит. Подключение пленочного теплого пола под линолеум, ламинат или кабельного под стяжку – необходимая мера.

Для отделки потолка самый оптимальный вариант – натяжной. Только после проведения всех вышеописанных работ можно приступать к обшивке панелями ПВХ, деревянной вагонкой или гипсокартоном с последующим шпательванием и покраской.

На всех этапах самостоятельного создания теплой лоджии вам поможет торговый центр «Можайский двор», в котором можно найти все необходимые материалы различных производителей или же заказать работу специалистов. Все-таки без их привлечения провести некоторые работы довольно сложно, да и результат будет менее надежным.

Клиника «Аданая» в Одинцово запускает собственный социальный проект «Прикосновение рук». Он направлен на помощь детям с двигательными нарушениями.

подготовила Валерия БАРАНЦЕВА

Медицинское учреждение работает в городе уже восемь лет и занимается лечением заболеваний опорно-двигательного аппарата у взрослых и детей. Сначала «Аданая» была филиалом клиники доктора Бобыря, но потом ее основатель Нонна Сулова решила развивать здесь и другие медицинские методики.

– Главный «стержень» клиники Бобыря – дефанотерапия, – объясняет Нонна Сулова. – Это авторский мягкий вид мануальной терапии, разработанный непосредственно Анатолием Бобырем. Но, несмотря на его эффективность, мне хотелось сочетать различные методики – остеопатию, кинезиологию, гирудотерапию, рефлексотерапию и физиотерапию. Пришла также к решению заниматься социальным предпринимательством. На сегодняшний день 85 процентов штата клиники «Аданая» – специалисты пенсионного возраста, и я этим горжусь. К слову, сейчас у нас открыта ставка невролога. Девиз клиники: «Лечим руками, сердцем и словом». Фундамент нашего организма – стопа, а позвоночник – его опора. От их состояния зависит общее самочувствие.

В марте клинику «Аданая» ждет важное событие – начнет свою работу центр помощи детям с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата «Прикосновение рук». Врачи клиники и раньше занимались с такими ребятами в рамках основной работы, но теперь лечение будет более системным. Идею центра Нонна Сулова разработала вместе с Ириной Ежовой – мамой подростка с ДЦП.

– Когда мой сын родился, врачи говорили, что он не сможет отличить холодное от горячего и будет лежачим, – вспоминает Ирина. – Я возила его на реабилитацию в клиники Германии, Черногории, Китая, Чехии и других стран. Мы прошли множество методик по лечению нашего заболевания, и на их основе совместно с врачами клиники «Аданая» была разработана система лечебных мероприятий по восстановлению двигательных нарушений у детей. У врачей клиники очень верный подход – ребенок должен быть максимально самостоятельным и обслуживать себя сам, даже

Важность прикосновения руки



Адрес: г. Одинцово,
ул. Ново-Спортивная,
д. 4, корпус 2,
офис № 3.

Телефоны:
8(495)591-22-20,
8(495)591-65-25.

если это занимает много времени. Они делают упор на ручные методики и специальную гимнастику для развития мышечной памяти. Сейчас моему сыну Ване Руппелю 15 лет. Он учится по обычной школьной программе и играет в местной команде по следж-хоккею «Умка». Недавно ребята ездили на соревнования в Сочи и привезли оттуда золотые медали.

По словам Ирины Ежовой, большинство зарубежных клиник помощи детям с ДЦП специализируются на какой-то одной методике. Это может



быть вейта-терапия, бобат-терапия или занятия в реабилитационном костюме «Адели». Однако многим пациентам нужен комплексный курс из этих подходов, которые бы гармонично дополняли друг друга. Есть и другой нюанс – терапия

нужно проходить постоянно, иначе ребенок теряет приобретенные навыки. Не говоря уже о материальном вопросе, ведь далеко не у всех семей есть средства на постоянные перелеты за границу. Все должно быть рядом и в комплексе. По-

этому я очень рада открытию центра помощи детям с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата «Прикосновение рук».

– Нам не нравится словосочетание «реабилитационный центр», поэтому мы называем себя центром помощи, – говорит Нонна Сулова. – Реабилитация происходит после травм или болезней, а ребятам с ДЦП и их родителям нужно научиться жить с такой особенностью. Большинство современных лечебных программ рассчитаны на детей до 18 лет, а потом их как будто вычеркивают из жизни... А ведь таким людям надо социализироваться, искать работу и стараться полностью себя обеспечивать. В будущем нам бы хотелось помогать подопечным и в этих вопросах, но пока основной упор сделаем на работу медиков с детьми. Будем обучать и родителей, чтобы они могли сами заниматься с ребятами дома. Хочу также отметить, что диагноз ДЦП ставится в год, но грамотный невролог распознает признаки недуга и раньше. Чем быстрее начать терапию, тем лучше будет результат – это подтвердит любой родитель ребенка с ДЦП. Поэтому мы будем принимать детишек и совсем «нежного» возраста. В случае, если мама заметит, что с ее ребенком что-то не так, не стоит ждать диагноза, надо сразу начинать с ребенком заниматься.

Запрос на такие услуги в нашем округе точно есть – только в организацию «Мир детям», где состоит Ирина Ежова, входит более 100 семей, воспитывающих детей с различными нарушениями двигательных функций. В центре «Прикосновение рук» будут работать специалисты по бобат и вейта-терапии, логопед, детский и взрослый психолог, мануальный терапевт, рефлексотерапевт, специалист по лечебной физкультуре. Будут применяться специальные тренажеры, такие, как тренажер Гросса, костюмы «Адели», доска Евминова. Специалисты клиники полгода проходили обучение на базе разработчиков данных методик, что особенно ценно.

Занятия будут проводиться индивидуально, предусмотрено и обучение родителей, ведь многое ложится на их плечи.

Очень хочется, чтобы педиатры нашего города обратили внимание на наш центр, мы их ждем в дни открытых дверей для знакомства с нами.

С уважением, коллектив
ООО «Клиника «АДАНАЯ»,
г. Одинцово.

Мы надеемся, что каждое посещение нашей клиники, будет еще одним шагом к вашему выздоровлению.



**НОВЫЙ
ПРОЕКТ
«НЕДЕЛИ»**

Начинается дачный сезон-2020. Для не погруженных в тему впереди еще последняя декада зимы, ее «пятый» месяц – март и переменчивый апрель. Но настоящие садоводы-огородники уже всю готовятся к посадкам.

подготовил Александр ЛЫЧАГИН

Ведущее государственное учреждение «Федеральный научный центр овощеводства», больше известное жителям Одинцовского округа как ВНИИССОК, объявило набор участников народного тестирования своей продукции среди жителей России. Из множества желающих была отобрана сотня огородников-испытателей, которые получают наборы новых, уникальных семян.

Такие же наборы ВНИИССОК предоставит и десяти читателям «Одинцовской НЕДЕЛИ», желающим опробовать новые сорта на своих приусадебных участках и поделиться впечатлениями.

Звоните в редакцию, оставляйте свои заявки на участие в конкурсе, а также делитесь опытом выращивания рекордных урожаев, идеями ландшафтного дизайна, советами, рецептами заготовок и консервирования.

Пусть о ваших успехах узнают все!

В течение весны и лета корреспондент «ОН» приедет на ваш участок, а по осени подведем итоги конкурса.

ОТКРЫВАЕМ ДАЧНЫЙ СЕЗОН

Совсем немного осталось до марта – месяца посадки рассады. Она – залог хорошего урожая, но вырастить сильные молодые растения непросто, нужны навыки и знания. В этом нас консультирует кандидат биологических наук Светлана Лычагина. За ее плечами – высшее сельскохозяйственное образование, практическая работа в АОЗТ «Матвеевское» – одном из крупнейших тепличных комбинатов Подмосковья. Светлана начала работу в совхозе тепличницей, после окончания вуза работала агрономом, агрохимиком, главным агрономом. Потом

Конкурс на лучшего огородника-испытателя

ЧИТАТЕЛИ «НЕДЕЛИ» МОГУТ ПРОТЕСТИРОВАТЬ УНИКАЛЬНЫЕ СОРТА СЕМЯН, ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ ВНИИССОК, СТАТЬ ЛУЧШИМИ В КОНКУРСЕ САДОВОДОВ-ОГОРОДНИКОВ, А ТАКЖЕ ПОЛУЧИТЬ ОТВЕТЫ НА СВОИ ВОПРОСЫ ОТ ВЕДУЩИХ УЧЕНЫХ



ушла в науку и сегодня возглавляет лабораторию в ФГБНУ ВИГИС им. Скрябина. Навыки работы, полученные в Одинцово, пригодились и там – эксперименты на растениях тоже требуют подготовки рассады. Выращивать ее приходится круглый год, для этого ученые используют гроубоксы – специальные ящики, начиненные аппаратурой для поддержания микроклимата.

КАК ВЫРАСТИТЬ ЗДОРОВУЮ РАССАДУ В ДОМАШНИХ УСЛОВИЯХ

Информацию о сроках посадки рассады вы найдете на пакетах с семенами. Обычно это 40-60 дней. Дольше развиваются томаты, перцы, баклажаны, быстрее – огурцы, тыквы, кабачки. С учетом того, что не у всех есть хорошая подсветка или температура в квартире не очень высока, нужно добавить



Наборы уникальных семян ВНИИССОК предоставит десяти читателям «Одинцовской НЕДЕЛИ», желающим опробовать новые сорта на своих приусадебных участках и поделиться впечатлениями.

дня три-четыре. Высаживать рассаду в парник предстоит в начале мая, а в открытый грунт – даже в начале июня. Майские заморозки на почве случаются практически каждый год.

ЛУЧШИЕ СОРТА СЕМЯН – ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ И АДАПТИРОВАННЫЕ

Как правильно выбрать семена? Это сложный вопрос, потому что вкусовые и эсте-

тические предпочтения у всех разные. Но есть один общий совет: покупайте отечественное. Сорта огородных культур российской селекции районированы под наши широты и климат, прошли государственные испытания. И вот еще что: философия создания новых сортов и гибридов в России и за рубежом разная. Промышленный, «западный» подход требует как можно более стандартных по размерам плодов, хорошо хранящихся. Это, по сути, удовлетворение требований торговых сетей. Хорошо

хранятся плоды, содержащие мало сахаров. А это практически неизбежно означает, что они... не очень вкусные. Огородникам не так важно, легкий сорт или нет, им хочется вдоволь наесться выращенной своими руками, экологически чистой вкуснятины и законсервировать овощи, фрукты и ягоды. А «резиновые мячики» можно и потом, зимой купить в супермаркете. Вот почему рублем поддержать надо как раз наших селекционеров – они делают вкусные сорта.

Покупая у незнакомцев, вы играете в лотерею. Специализированные, фирменные магазины и сети – определенного рода защита от фальсификата, они своим брендом дорожат.

Крупные семена полезно предварительно замочить в блюде на салфетке дня на два – будет ясно, какова всхожесть, вы не займете место под заведомо мертвые семена.

ЗДОРОВЫЙ ГРУНТ КАК ОСНОВА

Грунт под рассаду рекомендую купить. С землей, какой бы хорошей она вам ни казалась, принесете домой вредителей и болезни, от которых потом будет крайне трудно избавиться, тем более что огородники хотят обойтись без лишних обработок химикатами. Можно попытаться сформировать грунт самостоятельно из нового, чистого торфа, компоста и песка, но их тоже надо покупать, возить, смешивать. Будет ли выигрыш в цене по сравнению с готовыми смесями, предлагаемыми в магазинах? Сомнительно. К тому же в них уже добавлен универсальный комплекс удобрений, сбалансированный под различные культуры.

КУДА ВЫСАЖИВАЕМ

Горшочки огородники применяют самые разные. Кто-то торфяные (или торфяные таблетки), их потом сажают прямо в грунт, удалив доньшко, кто-то, по старинке – в различные стаканчики, обрезанные молочные пакеты. В принципе, это допустимо в домашнем огородничестве и даже имеет некото-



рый экологический аспект: даётся вторая жизнь предметам, которые обычно идут на свалку. Каждый определяет для себя, что лучше. Можно сэкономить, а если огородничество – любимое хобби, то и потратиться не жалко. Я предпочитаю использовать специальные кассеты, продающиеся в магазинах. Это, прежде всего, экономия места, они компактны. Они разные, есть из тонкого пластика, более дешёвые, но, по сути, одноразовые, есть подороже, более долговечные и с продуманным конструктивом. У них выдвигающиеся доньшки, что очень удобно при посадке, есть отверстия для отвода воды, кассета ставится в поддон.

Не забывайте учитывать особенности растений. У тыквенных обширная корневая система, они развиваются быстро, и горшочки надо брать побольше – миллилитров 150-200. Для долго развивающихся культур – томатов, баклажанов – подходят кассеты с мелкими ячейками, растения из которых можно будет по мере роста пикировать, то есть пересаживать в более просторные с одновременной отбраковкой.

ИСКУССТВО ОТБОРА И ВЫБРАКОВКА «ДУРАКОВ»

Выращивание рассады – это всегда искусство отбора. Бывает, растения всходят, раскрыли семядоли и останавливаются. Огородники такие растения окрестили «дураками», их путь в мусор. Семена всегда надо покупать с запасом именно на такую выбраковку, процентов на 15-30 больше, чем вам требуется. Даже если партия семян удачная, и хорошо пойдут в рост все, лучше кому-нибудь потом подарить лишнее, а то и продать. При посадке рассады в грунт надо соблюдать физиологические нормы плотности, иначе урожайность падает. Для огурца, например, это три растения на квадратный метр. Эти нормы учтены в схемах посадки на пакетах с семенами.

КАК УХАЖИВАЕМ

Два месяца ухода за рассадой – это непросто. Ее нужно оберегать от сквозняков, пересушивания, переувлажнения, прикрывать от слишком сильного солнечного света. Температура требуется от 19 до 24 градусов, а в квартирах «возможны варианты». Особенно на подоконнике, под которым батарея центрального отопления. Рассаду приходится защищать от этого лишнего высвобождающего тепла. Хороший вариант – небольшой и удобный напольный парник для квартиры. Он помогает создать нужный растениям микроклимат. Но в этом случае не помещает специальная подсветка. Сейчас многие оконные стекла



не пропускают часть солнечного спектра и как раз ту, что физиологически нужна растениям, да плюс пленка – маловато будет «правильного» света. Поэтому можно приобрести легкие, экономичные и удобные светодиодные сборки. Синие, красные и их смешения – малиновый, розовый, фиолетовый цвета. На них растения реагируют прекрасно.

Полезно подсветить всходы один-два дня круглосуточно, а далее – в режиме 16/8 часов, выключая светильники только на ночь. Это связано с физиологией дыхания растений.

НЕ ПЕРЕУСЕРДСТВОВАТЬ В ПОДКОРМКЕ

Если вы решили подкормить свою рассаду, главное – не пе-

реусердствовать. Подкормка в первые две недели вообще не нужна. Да и в дальнейшем для рассады достаточно комплекса, заложенного в грунт. Подкормки усваиваются растением до определенных концентраций, если они превышены, начинается засоление, корни перестают работать. Растения желтеют, огородник думает, что «чего-то не хватает» и добавляет еще подкормки. Это распространенная и фатальная ошибка. Как и переполив – грунт должен быть влажным, но не мокрым. Иначе корни загниют. Хорошо намочить рассаду надо только перед посадкой в грунт. Не лишним будет применение стимулятора развития корневой системы – корневина (безопасный фитогормон гетероауксин с комплексом микроэлементов).



Уважаемые читатели, задавайте вопросы. Специалисты ВНИИФ и ВНИИССОК общими усилиями помогут решить любую проблему, чего бы она ни касалась: сортов растений, агротехники, болезней и вредителей.

Задать вопрос можно по телефону 8 (999) 905-40-19 или при связанном к нему интернет-мессенджером.

КОНСУЛЬТИРОВАТЬ ЧИТАТЕЛЕЙ «ОН» БУДУТ ВЕДУЩИЕ РОССИЙСКИЕ УЧЁНЫЕ

Появление садово-огородной странички в нашей газете поддержали и ученые Всероссийского научно-исследовательского института фитопатологии, расположенного в Больших Вяземах. Это уникальное научное учреждение было создано в середине прошлого века и представляло собой, по сути, один из оборонных НИИ, разрабатывавший защиту стратегически важных сельскохозяйственных и технических культур от потенциальных угроз применения оружия массового поражения.

С окончанием «холодной войны» ВНИИФ открылся для

народно-хозяйственных проектов, войдя в систему Российской академии сельскохозяйственных наук. Сегодня он консультирует профессионалов сельскохозяйственного бизнеса, ведет разработки в широком спектре культур, помогает агропромышленникам повысить эффективность производства, защитить растения от болезней и вредителей, сохранить урожай.

Но все современные разработки должны быть применимы в быту и частных хозяйствах. В составе института работают отделы, исследующие, к примеру, болезни картофеля, овощных культур, садовых и декоративных растений.

Вовремя распознать болезни растений, применить нужные препараты помогают специалисты ВНИИФ на уровне высочайшей компетенции. Такие знания очень востребованы.

К примеру, отдел патологии декоративных и садовых культур ВНИИФ провел в конце января уже четвертый по счету научно-практический семинар «Агротехника и защита декоративных растений в питомнике и частном саду» для профессионалов, занимающихся ландшафтным бизнесом и питомниководством. Семинары платные, но на каждый собираются полные залы слушателей. Люди с коммерческой жилкой понимают: знания это не только сила, это – деньги. Помощь ученых где-то оборачивается серьезной экономией, где-то – крупным прибылью, а где-то – появлением товара, которого ранее рынок не знал.

Популярной стала и профессия ландшафтного дизайнера. Но для достижения вершин в этом деле мало научиться рисовать проекты – нужно понимать физиологию растений, быть агрономом и хотя бы отчасти фитопатологом, разбираться в качестве посадочного материала.

СПРАШИВАЙТЕ – И МЫ НАЙДЁМ ОТВЕТ

Лидия Серая, кандидат биологических наук, заведующая отделом патологии декоративных и садовых культур ВНИИФ, поддержала намерение «Одинцовской НЕДЕЛИ» начать популяризацию знаний на садово-огородной странице:

– У нас есть опыт помощи практикам в выращивании растений и их защиты от болезней и вредителей. Результаты наших научных работ можно прочитать в научных и научно-популярных изданиях. Но обратная связь всегда полезна, поэтому хотелось бы понять, что именно интересует наших дачников, с какими проблемами им приходится сталкиваться.

АФИША

КУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА

21 февраля, пятница

18:00

**ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ
«СЛУЖУ РОССИИ!»****Одинцовский Дом культуры
«Солнечный»**

Творческие коллективы Дома культуры «Солнечный» подготовили праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества. В концерте участвуют: хореографический коллектив «Аллегро», хор ветеранов «Лира», хореографическая студия «Магнifico шоу Дэнс», вокальный ансамбль «Вдохновение» и вокальная студия «Ералаш», солисты Наталья Горина и Сергей Наумкин. Вы услышите русские народные песни, произведения советских и современных авторов, увидите хореографические постановки.

Вход свободный 6+

Адрес: г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 20

Тел.: 8 (495) 593-46-91,
8 (498) 595-51-74

22 февраля, суббота

12:00

«БОГАТЫРСКИЕ ЗАБАВЫ»**КСДЦ «Ершовское»**

Интерактивная спортивная программа. В ходе увлекательных и необычных состязаний нынешние защитники Отечества смогут показать то, чем испокон веков славился русский воин – силу, удачу, смекалку и отвагу. Соревнования будут проходить в виде командных эста-

фет и индивидуальных дисциплин.

Вход свободный 14+

Адрес: с. Аксиньино, д. 25/1,
площадь у КСДЦ
Тел.: 8 (495) 592-20-71(77),
8 (916) 180-20-50

22 февраля, суббота

16:00

**ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ
«ЕСТЬ ТАКАЯ ПРОФЕССИЯ —
РОДИНУ ЗАЩИЩАТЬ»****Культурно-спортивный
досуговый центр «Ершовское»**

В программе выступят члены молодежного клуба, участники художественной самодеятельности.

Вход бесплатный 6+

Адрес: с. Ершово, д. За
Тел. 8 (498) 690-84-25

22 февраля, суббота

18:00

«СЛУЖИТЬ РОССИИ!»**Культурно-спортивный
досуговый центр «Ершовское»**

Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.

Вход свободный 0+

Адрес: с. Каринское, д. 106
Тел. 8 (498) 690-61-35

23 февраля, воскресенье

12:00

**ГАЛА-КОНЦЕРТ
«СПОЕМТЕ, ДРУЗЬЯ!»****Театральный центр
«Жаворонки»**

Ежегодный Открытый конкурс патриотической песни «Споемте, друзья!» по традиции завершается большим гала-концертом. На сцене Театрального центра «Жаворонки» выступят лучшие, по мнению членов жюри, коллективы и участники конкурса.

Вход свободный 0+

Адрес: с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 17а

Тел. 8 (495) 640-78-20

25 февраля, вторник

15:00

«МЛАДШИЙ ЛЕЙТЕНАНТ»**Никольский культурно-
досуговый центр «Полет»**

Концерт, посвященный Дню защитника Отечества.

Вход свободный 0+

Адрес: пос. сан. им. Герцена,
ЦР УДП РФ

Тел. 8 (498) 616-37-63

28 февраля, пятница

19:00

**СПЕКТАКЛЬ ПО ПЬЕСЕ
А.Н. ОСТРОВСКОГО
«ПРАЗДНИЧНЫЙ СОН
ДО ОБЕДА»****Немчиновский культурно-
досуговый центр**

Премьера спектакля в исполнении актеров народного коллектива «Одинцовский любительский театр». Режиссер-постановщик Светлана Лапшина.

Вход свободный 6+

Адрес: с. Немчиновка, Советский
проспект, д. 4
Тел. 8 (495) 591-86-92

29 февраля, суббота

12:00

«ГУЛЯЙ, МАСЛЕНИЦА»**Введенский Дом культуры
«Огонек»**

Масленичные гуляния.

Вход свободный 3+

Адрес: с. Введенское, д. 156а
Тел. 8 (498) 690-66-39

29 февраля, суббота

13:00

«МАСЛЕНИЦА»**Муниципальное учреждение
культуры и спорта
«Максимум»**

Жителей и гостей Новоивановского поселения ждет театрализованное представление, веселые конкурсы и развлечения. Но самое главное – все без исключения получают заряд хорошего настроения, смогут отведать горячих блинов и ароматного чая.

Вход свободный 0+

Адрес: р.п. Новоивановское,
ул. Агрохимиков, д. 6 (территория
Немчиновского лицея)

Тел. 8 (495) 591-90-81

* Если вы собираетесь
посетить мероприятия,
уточняйте дату и время
проведения по указанным
телефонам.



3800 м²!

САМАЯ БОЛЬШАЯ БАТУТНАЯ АРЕНА
СЕМЕЙНЫЙ РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТРМОСКОВСКОЙ ОБЛ.
И МОСКВЫBELKA
PARKНАЗОВИ КОДОВОЕ
СЛОВО «ГАЗЕТА»
И ПОЛУЧИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БОНУС

@BELKAPARKOFFICIAL

8 495 662 69 25

ЗАВОД МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЙ
СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ
от простых до элитных от 3500 р.

БОЛЬШОЙ ВЫБОР ОТДЕЛКИ И ФУРНИТУРЫ

- ГАРАЖНЫЕ ВОРОТА
- СТАВНИ
- РЕШЕТКИ
- КОЗЫРЬКИ
- ЗАБОРЫ
- КОВАННЫЕ ИЗДЕЛИЯ

Замер, доставка, установка - БЕСПЛАТНО!
ГАРАНТИЯ 10 ЛЕТ
ПЕНСИОНЕРАМ И НОВОСЕЛАМ
СКИДКА от 10%

Тел.: 8(495)665-29-73, от 1300р.
8(925)776-24-74
www.steelmetdoor.ru
Без выходных

www.kadbu.ru
КАДАСТРОВОЕ БЮРО

- МЕЖЕВАНИЕ • ТЕХНИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ • АКТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА
- ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г.Одинцово, ул.Вокзальная, д.4, подъезд 4, этаж 3 ТД «ОРИН»
8-495-940-72-31, 8-906-760-63-93

ГАРАНТ (495) 518-1602 (962) 928-1714
юридическое консалтинговое бюро

г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, 34

- ▶ сопровождение сделок с недвижимостью
- ▶ регистрация права собственности
- ▶ разрешение на строительство
- ▶ согласование перепланировки
- ▶ решение сложных вопросов

www.garanto.ru

В управляющую организацию требуются с опытом работы:
электрик, сантехник, газосварщик, плотник.

Звоните с 09.00 до 18.00
8-495-108-76-38
8-925-280-50-52
или напишите нам
vtoroi.zawod@yandex.ru,
мы обязательно свяжемся с Вами!!

www.best-windows.ru
ОКНА ПВХ строй

выгодное предложение

Профиль RENAU Termo 60мм 3 стекла

11500р*	1450	1450	1800	13900р*
14800р*	1450	1450	1330	17000р*

ООО "Компания Строй-Сити"
г.Одинцово, Можайское ш., 112а
8(495)597-22-60; 8(495)597-22-61
8(926)615-06-40;

*Указано цена за изделие без учета установки. Подробнее о стоимости по телефону.
Скидки к Новому Году до 40% Спецскидки при оформлении заказа!!!

ПРОСТОЦВЕТЫ ТРЕБУЮТСЯ:
• ФЛОРИСТ • ПОМОЩНИК ФЛОРИСТА
3/п от 50 000 руб.

Рассматриваем кандидатов без опыта работы.

График: 5/2 с плавающими выходными.
Обучение в процессе работы опытным Флористом (теория + отработка на практике).
Метро Молодежная, 1 вагон из центра, 660 автобус до остановки «Молодогвардейская улица» (ориентир АЗС «Лукойл»), д. 61 стр.16.
Перейти дорогу, зайти на серую проходную с паспортом.
Здание 7ЦВЕТОВ.

ПРИХОДИТЕ И РАЗВИВАЙТЕСЬ ВМЕСТЕ С НАМИ!
8 (495) 788 70 08 (доб.1), 8 (495) 737-58-58 (доб. 1189, 1194, 1197, 1190,1192)
8 (965) 227-64-49, 8(903) 010-96-57.

В компанию «Mercury» требуются:

- **УБОРЩИЦА**
В МАГАЗИН ОДЕЖДЫ
Г/р: 2/2 с 8:30 до 20:30 ч.
З/п: 29 000 руб.
- **ГОРНИЧНАЯ (ДНЕВНАЯ ИЛИ НОЧНАЯ)**
Г/р: сменный с 9 до 21 ч., или с 21 до 9 ч.
З/п: 27 000 руб. + мед.страховка.
- **ВОДИТЕЛЬ-ЭКСПЕДИТОР КАТ. С НА А/М HYUNDAI 5 T**
Парковка автомобиля в комплексе Барвиха luxury village
График: 2/2 с 10 до 22 ч
З/п: от 33 000 руб.
+ компенсация обеда.
Возможность подработок.

Бесплатное питание. Предоставляется форм. Оформление по ТК РФ.
Место работы: д. Барвиха (бесплатный автобус от ст. Одинцово и м. Молодежная)
8-985-182-43-96,
8-495-941-84-09 доб.1643

Пекарня хлебница

В связи с открытием новой пекарни "Хлебница" в Голицыно **требуются сотрудники!**

- **продавец-кассир**
з/п от 35 000 рублей.
- **кухонный работник**
з/п от 35 000 рублей.
- **пекарь**
з/п от 50 000 рублей.

Стабильная заработная плата;
возможность оплачиваемых подработок;
удобный график.

По вопросам трудоустройства звоните по телефонам:
+7 926 888 58 38
+7 925 576 50 61
Хлебница

7ЦВЕТОВ КРУПНОЙ ОПТОВОЙ КОМПАНИИ ПО ПРОДАЖЕ ЦВЕТОВ И РАСТЕНИЙ ТРЕБУЕТСЯ
СОТРУДНИК СКЛАДА

Погрузка, разгрузка, помощь кладовщикам, уборка территории.
Холодный склад - оплата 200-250 руб./час, выплаты каждую неделю.
Теплый склад - оплата 190-230 руб./час, выплаты каждую неделю.
График работы: дневные смены с 8:00 до 19:00
ночные смены с 19:00 до 8:00.
Срок заключения договора от 3 месяцев и более!
Хорошие условия труда и коллектив.

м. Молодежная, 1 вагон из центра, 660 автобус до остановки «Молодогвардейская улица» (ориентир АЗС «Лукойл»), д. 61 стр. 16. Перейти дорогу, зайти на серую проходную ДОК №5 с паспортом.
8 (495) 737-58-58 (доб. 1189, 1194, 1197, 1192, 1190)
8 (965) 227-64-49; 8 (903) 010-96-57

112 СЛУЖБА СПАСЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В экстренных ситуациях **звоните 112**

Помощь на расстоянии звонка

SENIOR GROUP
HIGH QUALITY SENIOR CARE

Компания входит в государственный реестр поставщиков соц. услуг по Москве и области, и работает под контролем Департамента социальной защиты населения Москвы.

В новый открывающийся гериатрический центр "Жуковка" Одинцовского района требуются:

- МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА з/п до 50 000 р.
- СИДЕЛКА з/п до 40 000 р.
- ИНСТРУКТОР ЛФК з/п от 40 000 р.
- ВРАЧ ТЕРАПЕВТ з/п по договоренности.
- БУФЕТЧИЦА з/п 30 000 р.

МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:

- официальное трудоустройство;
- работу по новейшим мировым стандартам;
- возможность стажировки за рубежом;
- современное оборудование и оснащение;
- питание в рабочую смену.

8 (499) 653-71-09

ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ
(г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, д. 2)

Поздравляем милых женщин с праздником 8 Марта!

29 февраля – 6 МАРТА
приглашаем на выставку
«МИР ЖЕНЩИНЫ»
Выставка работает с 10 до 19 часов, 6 марта — до 16 часов.

Здесь могла бы быть ваша реклама

8 (495) 591-63-17

24 ФЕВРАЛЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



04.50 Т/с "Комиссарша"
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 "Комиссарша" (S) (16+)
06.50 "Играй, гармонь любимая!" (12+)
07.35 "Часовой" (S) (12+)
08.05 "Здоровье" (16+)
09.10 "Люди и тигры" (16+)
10.15 Жанна Бадоева в проекте-путешествии "Жизнь других" (S) (12+)
11.15 "Видели видео?" (6+)
12.15 "Видели видео?" (6+)
13.20 Т/с "Триггер"
21.00 "Время"
21.30 Т/с "Триггер"
22.30 сезона. "Док-ток" (16+)
23.30 "Вечерний Ургант" (S) (16+)
00.10 Х/ф "Эйфория"
02.00 "На самом деле" (16+)
03.00 "Про любовь" (16+)
03.45 "Наедине со всеми" (16+) До 04.57

РОССИЯ 1

05.00 Х/ф "КРЕПКИЙ БРАК"
06.50 Х/ф "ИВАН ВАСИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ"
08.50 "Сто к одному"
09.40 Т/с "ДЕВЯТЬ ЖИЗНЕЙ"
19.00 "100ЯНОВ". Шоу Юрия Стоянова.
20.00 Вести
20.30 Х/ф "ГЕРОЙ"
23.00 Х/ф "ЭКИПАЖ"
01.40 Т/с "РОДИНА"



05.30 Х/ф "БЕЛЫЕ РОСЫ"
07.10 Х/ф "ПОЛИЦЕЙСКИЙ РОМАН"
09.00 "ЖЕНИХ ИЗ МАЙАМИ". Комедия
10.35 Д/ф "Борис Щербаков. Вечный жених"
11.30, 00.20 События
11.45 Х/ф "ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК"
13.55 "Смех с доставкой на дом" (12+)
14.30 Московская неделя
15.05 Д/ф "Женщины Олега Ефремова"
15.55 "90-е. Папы Карло шоу-бизнеса"
16.50 "Хроники московского быта. Скандал на могиле" (12+)
17.40 Х/ф "СРОК ДАВНОСТИ"

21.35 Детективы Елены Михалковой. "КАПКАН ДЛЯ ЗОЛУШКИ" (12+)
00.35 "КАПКАН ДЛЯ ЗОЛУШКИ". Продолжение детектива (12+)
01.30 Т/с "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ВНУЧКА"
03.00 Х/ф "ВСАДНИК БЕЗ ГОЛОВЫ"
04.35 "Большое кино. Всадник без головы"
05.05 "Смех с доставкой на дом" (12+)



05.10 Х/ф "Путь к победе. Деньги и кровь"
06.00 Х/ф "ОТСТАВНИК"
08.00 Сегодня
08.20 Х/ф "ОТСТАВНИК-2"
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф "ОТСТАВНИК-2"
10.30 Х/ф "ОТСТАВНИК-3"
12.30 Х/ф "ОТСТАВНИК. ОДИН ЗА ВСЕХ"
14.40 Х/ф "ОТСТАВНИК. СПАСТИ ВРАГА"
16.45 Х/ф "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ"
19.00 Сегодня
19.25 Х/ф "НЕВСКИЙ. ЧУЖОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ"
23.20 Х/ф "Секретная Африка. Атомная бомба в Калахари"
00.25 Х/ф "ТАКАЯ ПОРОДА"
03.30 Х/ф "ТРИО"

РОССИЯ К

06.30 М/ф "Кот Леопольд"
07.40 Х/ф "СОЛНЦЕ СВЕТИТ ВСЕМ"
09.10 "Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным"
09.40 Х/ф "КОРАБЛИ ШТУРМУЮТ БАСТИОНЫ"
11.10 Д/ф "Путешествие волка"
12.05 ХХ век. "Прощание с Анатолием Собчаком. 24 февраля 2000 года"
12.50 Юбилей Молодежной оперной программы Большого театра России. Гала-концерт
14.50 Х/ф "ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ"
17.05 "Искатели". Тайное оружие армии Рокоссовского"
17.55 "Романтика романа". Александра Пахмутова и Николай Добронравов
19.00 Х/ф "ИНДОКИТАЙ"
21.35 "Энигма. Марис Янсонс"
22.15 Опера "Пиковая дама"
01.25 Д/ф "Путешествие волка"

02.25 М/ф "История одного преступления". "Праздник"



06.00 Футбол. Чемпионат Нидерландов. "Витесс" - ПСВ (0+)
08.00, 09.35, 10.35, 13.10, 15.45, 18.15, 20.50 Новости
08.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
08.35 Биатлон. Чемпионат мира. Масс-старт. Женщины. Трансляция из Италии (0+)
09.40 Биатлон. Чемпионат мира. Масс-старт. Мужчины. Трансляция из Италии (0+)
10.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.10 Футбол. Чемпионат Франции. ПСЖ - "Бордо" (0+)
13.15 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
13.45 Футбол. Чемпионат Италии. "Интер" - "Сампдория" (0+)
15.50 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
16.20 Профессиональный бокс. Б. Фостер - Л. Рейд. Т. Фьюри - Ю. Зундовскис. Трансляция из Великобритании (16+)
18.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.50 Смешанные единоборства. Bellator. Л. МакКурт - Д. Руис. Б. Примус - К. Бунгард. Трансляция из Ирландии (16+)
20.55 "ВАР в России". (12+)
21.25 Тотальный футбол
22.25 Футбол. Чемпионат Португалии. "Жил Висенте" - "Бенфика". Прямая трансляция
00.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.00 Х/ф "Малышка на миллион"
03.30 Профессиональный бокс. Женский дивизион (16+)
04.00 Д/ф "В поисках величия"
05.30 Д/ф "Первые леди"



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.25 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.45 М/с "Приключения Кота в сапогах"
07.10 М/с "Тролли. Праздник продолжается!"
07.35 М/с "Три кота"
08.00 М/с "Том и Джерри"
08.10 "ПОДВОДНАЯ БРАТВА" (12+).

Полнометражный анимационный фильм. США, 2004 г.
09.55 "ВОЛШЕБНЫЙ ПАРК ДЖУН" (6+). Полнометражный анимационный фильм. Испания - США, 2019 г.
11.35 Х/ф "ВОЙНА БОГОВ: БЕССМЕРТНЫЕ"
13.40 Х/ф "МУМИЯ. ГРОБНИЦА ИМПЕРАТОРА ДРАКОНОВ"
15.55 Х/ф "МУМИЯ"
18.20 Х/ф "МУМИЯ ВОЗВРАЩАЕТСЯ"
21.00 Субтитры. "БОГИ ЕГИПТА" (16+). Фэнтези. США - Австралия, 2016 г.
23.25 Х/ф "ПОМПЕИ"
01.25 Х/ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В РАЙ"
03.20 "КАК УКРАСТЬ БРИЛЛИАНТ" (12+). Комедия. Франция - США, 2013 г.
04.45 М/ф "Приключения Буратино"



07.00 "ТНТ. Gold" (16+)
07.30 "ТНТ. Gold" (16+)
08.00 "ТНТ. Gold" (16+)
08.30 "ТНТ. Gold" (16+)
09.00 Т/с "САШАТАНЯ" 97 с.
09.30 Т/с "САШАТАНЯ" 101 с.
10.00 Т/с "САШАТАНЯ" 103 с.
10.30 Т/с "САШАТАНЯ" 104 с.
11.00 "Однажды в России" (16+)
12.00 "Однажды в России" (16+)
13.00 "Однажды в России" (16+)
14.00 "Однажды в России" (16+)
15.00 "Однажды в России" (16+)
16.00 "Однажды в России" (16+)
17.00 "Однажды в России" (16+)
18.00 "Однажды в России" (16+)
19.00 "Однажды в России" (16+)
20.00 "Однажды в России" (16+)

21.00 "Однажды в России" (16+)
22.00 Т/с "ДОМАШНИЙ АРЕСТ" 5 с.
23.30 "Дом-2. Город любви" (16+). Реалити-шоу
00.30 "Дом-2. После заката" (16+). Реалити-шоу. Спецвключение
01.30 Х/ф "БОЛЬШОЙ ГОД"
03.00 Х/ф "МАЛЕНЬКАЯ МИСС СЧАСТЬЕ"
04.35 "Открытый микрофон" (16+)
05.25 "Открытый микрофон" (16+)
06.10 "ТНТ. Best" (16+). Программа
06.35 "ТНТ. Best" (16+). Программа



08.00 Обзор событий за неделю 12+
08.20 Предки наших предков 16+
08.45 Обзор событий за неделю 12+
09.05 Предки наших предков 16+
10.00 Обзор событий за неделю 12+
10.20 т/с Чтец 16+
12.00 Обзор событий за неделю 12+
12.40 х/ф Код апокалипсиса 16+
14.10 т/с Чтец 16+
15.00 Детский час
16.00 Обзор событий за неделю 12+
16.40 т/с Чтец 16+
18.00 х/ф Светлячки в саду 16+
20.00, 22.00, 00.00 Новости
20.20 Секретные материалы 16+
20.45 СпецИнтервью 12+
21.05 д/ф Предки наших предков 16+
22.20 т/с Уходящая натура 16+
23.15 д/ф В мире звезд 16+
00.20 СпецИнтервью
00.40 х/ф Летние впечатления о планете Z 1 с. 16+

Социальное предприятие
Творческие мастерские СЕРЕБРЯНЫЕ ГОДА

приглашает для обучения и развития на производство изделий ручной работы в технике вязания людей пенсионного и предпенсионного возраста.

МАСТЕРСКИЕ РАБОТАЮТ ПО АДРЕСАМ

- г. Одинцово, ул. Чикина, д. 14, оф. 32
- г. Звенигород, ул. Пронина, д. 10



8-929-941-97-07

реклама

25 ФЕВРАЛЯ, ВТОРНИК



05.00, 09.25 "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 "Модный приговор" (6+)
10.55 "Жить здорово!" (16+)
12.15 "Время покажет" (16+)
15.15 "Давай поженимся!" (16+)
16.00 "Мужское / Женское" (16+)
18.00 Вечерние новости
18.30 "На самом деле" (16+)
19.40 "Пусть говорят" (16+)
21.00 "Время"
21.30 Т/с "Триггер"
22.30 сезона. "Док-ток" (16+)
23.30 "Вечерний Ургант" (S) (16+)
00.10 "Право на справедливость" (16+)
01.10 "На самом деле" (16+)
02.20 "Время покажет" (16+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.25 Утро России
09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.45 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)
12.50 "60 Минут".
14.25 Вести. Местное время
14.45 "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-14". (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 "60 Минут".
18.30 "Андрей Малахов. Прямой эфир".
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с "Русская серия". "ЖЕНСКИЕ СЕКРЕТЫ"
23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым".
02.00 Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"
03.40 Т/с "СВАТЫ-6"



06.00 "Настроение"
08.10 "Доктор И.". (16+)
08.45 Х/ф "СОЛДАТ ИВАН БРОВКИН"
10.35 Д/ф "Любовь Соколова. Без грима"
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"
13.40 "Мой герой. Павел Ворожцов" (12+)
14.50 Город новостей

15.05 Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"
16.55 "Естественный отбор"
18.15 Х/ф "МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ"
22.35 "Осторожно, мошенники. Алло, мы из банка!" (16+)
23.05 Д/ф "Вячеслав Тихонов. Нерешительный Штирлиц"
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 Т/с "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ВНУЧКА"
02.25 "90-е. Папы Карло шоу-бизнеса"
03.05 "Приговор. Американский срок Япончика" (16+)
03.50 "Осторожно, мошенники. Алло, мы из банка!" (16+)
04.15 Д/ф "Вячеслав Тихонов. Нерешительный Штирлиц"
04.55 "Смех с доставкой на дом" (12+)
05.45 "Ералаш"



05.10 Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"
06.00 "Утро. Самое лучшее" (16+)
08.00 Сегодня
08.20 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
13.00 Сегодня
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 "Место встречи"
16.00 Сегодня
16.25 Следствие вели... (16+)
17.10 "ДНК" (16+)
18.10 Х/ф "ПЁС"
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф "ПЁС"
21.00 Х/ф "НЕВСКИЙ. ТЕНЬ АРХИТЕКТОРА"
23.10 "Основано на реальных событиях"
00.00 Сегодня
00.10 "Поздныков" (16+)
00.20 "Он вот такой, Владислав Галкин!"
01.25 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
03.45 Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30,
23.40 Новости культуры
06.35 "Пешком...". Москва фабричная
07.05 "Правила жизни"
07.35 Д/ф "Голландцы в России. Окно из Европы"
08.20 "Легенды мирового кино". Евгений

Самойлов
08.50 Д/с "Первые в мире". "Электромобиль Романова"
09.05 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 1 с.
10.15 "Наблюдатель"
11.10 ХХ век. "Театральные встречи. В кругу друзей". 55 лет ЦДРИ. 1985 г.
12.05 Цвет времени. Иван Мартос
12.15 "Тем временем. Смыслы"
Информационно-аналитическая программа
13.05 Д/ф "Заветный камень Бориса Мокроусова"
13.50 Д/ф "Татьяна Вечеслова. Я - балерина"
14.30 "Рэгтайм, или Разорванное время". Авторская программа Юрия Роста. "Эверест 82". (*)
15.10 Новости. Подробно. Книги
15.25 "Пятое измерение". Авторская программа Ирины Антоновой. (*)
15.55 "Белая студия"
16.40 Х/ф "ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА" 1 с.
17.55 Шопену посвящается...Святослав Рихтер. Избранные произведения
18.40 "Тем временем. Смыслы"
Информационно-аналитическая программа
19.45 Главная роль
20.05 "Правила жизни"
20.30 "Спокойной ночи, малыши!"
20.45 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 1 с.
21.35 Искусственный отбор
22.15 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 1 с.
23.10 Д/с "Запечатленное время". "Волшебные пламя"
00.00 Д/ф "Жозефина Бейкер. Первая в мире чернокожая звезда"
00.55 "Тем временем. Смыслы"
Информационно-аналитическая программа
01.40 ХХ век. "Театральные встречи. В кругу друзей". 55 лет ЦДРИ. 1985 г.
02.35 Ф. Шуберт. Соната для скрипки и фортепиано.



06.00 Д/ф "Вся правда про..."
06.30 "Ген победы" (12+)
07.00, 08.55, 11.00, 15.15, 16.55, 22.15 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Футбол. Чемпионат Германии.

"Айнтрахт" - "Унион" (0+)
11.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.00 "Олимпийский гид" (12+)
12.30 Тотальный футбол (12+)
13.30 "РПЛ 2019/2020. Голы и герои". Специальный обзор (12+)
14.45 Восемь лучших. Специальный обзор (12+)
15.20 Футбольное столетие. 1960 г. (12+)
15.50 Д/ф "На пьедестале народной любви"
17.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.00 "Ярушин Хоккей Шоу" (12+)
18.30 Континентальный вечер
19.00 Хоккей. КХЛ. ЦСКА - СКА (Санкт-Петербург). Прямая трансляция
22.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
22.50 Футбол. Лига чемпионов. 1/8 финала. "Челси" (Англия) - "Бавария" (Германия). Прямая трансляция
00.55 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.25 Профессиональный бокс. Ш. Эргашев - Э. Эстрелла. В. Шишкин - У. Сьерра. Трансляция из США (16+)
03.25 Футбол. Кубок Либертадорес. "Атлетико Тукуман" (Аргентина) - "Индепендьенте Медельин" (Колумбия). Прямая трансляция
05.25 "Команда мечты" (12+)



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.20 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.35 М/с "Охотники на троллей"
07.00 "90-Е. ВЕСЕЛО И ГРОМКО" (16+). Музыкально-романтическая комедия
08.00 "Уральские пельмени". Смехbook"
08.30 "СТАНЬ ЛЕГЕНДОЙ! БИГФУТ МЛАДШИЙ" (6+).
10.20 Х/ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В РАЙ"
12.40 Х/ф "ПОМПЕИ"
14.40 "ФИЛАТОВ" (16+).
20.00 Х/ф "Я - ЛЕГЕНДА"
21.55 Х/ф "ПОСЛЕ НАШЕЙ ЭРЫ"
23.55 "Кино в деталях" с Фёдором Бондарчуком" (18+)
00.55 "КАК УКРАСТЬ БРИЛЛИАНТ" (12+). Комедия. Франция - США, 2013 г.
02.35 "КОПИ ЦАРЯ СОЛОМОНА" (12+).
05.20 М/ф "Пастушка и трубочист"



07.00 "ТНТ. Gold" (16+)
09.00 "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу
10.15 "Дом-2. Остров любви" (16+). Реалити-шоу
11.30 "Бородина против Бузовой" (16+). Программа
12.30 "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+). Программа
13.30 Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ".
15.00 Т/с "УНИВЕР" 256 с.
17.00 "ИНТЕРНЫ" (16+). Ситком. 117 с.
19.00 "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ" (16+).
20.00 Т/с "ВОЙНА СЕМЕЙ" 9 с.
21.00 "Импровизация" (16+)
22.00 Т/с "ДОМАШНИЙ АРЕСТ" 6 с.
23.30 "Дом-2. Город любви" (16+).
00.40 "Дом-2. После заката" (16+).
01.40 "ЗУБНАЯ ФЕЯ 2" (Tooth Fairy 2).
03.00 "ОФИСНОЕ ПРОСТРАНСТВО"
04.20 "Открытый микрофон" (16+)
06.05 "ТНТ. Best" (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 Секретные материалы 16+
08.45 СпецИнтервью 12+
09.05 д/ф Предки наших предков 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Уходящая натура 16+
11.15 д/ф В мире звезд 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф Летние впечатления о планете Z 1 с. 16+
14.25 Предки наших предков 16+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Чтец 16+
17.30 Предки наших предков 16+
18.00 х/ф Рейдер 16+
20.00 Новости 12+
20.20 Секретные материалы 16+
20.45 СпецИнтервью 12+
21.05 д/ф Предки наших предков 16+
22.00 Новости 12+
22.20 т/с Уходящая натура 16+
23.15 д/ф В мире звезд 16+
00.00 Новости 12+
00.20 СпецИнтервью
00.40 х/ф Летние впечатления о планете Z 2 с. 16+

26 ФЕВРАЛЯ, СРЕДА



05.00, 09.25 "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 "Модный приговор" (6+)
10.55 "Жить здорово!" (16+)
12.15 "Время покажет" (16+)
15.15 "Давай поженимся!" (16+)
16.00 "Мужское / Женское" (16+)
18.00 Вечерние новости
18.30 "На самом деле" (16+)
19.40 "Пусть говорят" (16+)
21.00 "Время"
21.30 Т/с "Триггер"
22.30 сезона. "Док-ток" (16+)
23.30 "Вечерний Ургант" (S) (16+)
00.10 "На самом деле" (16+)
01.20 "Время покажет" (16+)
03.45 "Наедине со всеми" (16+) До 04.57
04.30 "Россия от края до края" (12+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.25 Утро России
09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.45 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)
12.50 "60 Минут".
14.25 Вести. Местное время
14.45 "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-14". (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 "60 Минут". Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
18.30 "Андрей Малахов. Прямой эфир".
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с "Русская серия". "ЖЕНСКИЕ СЕКРЕТЫ"
23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым".
02.00 Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"
03.40 Т/с "СВАТЫ-6"



06.00 "Настроение"
08.10 "Доктор И..." (16+)
08.45 Х/ф "ИВАН БРОВКИН НА ЦЕЛИНЕ"
10.40 Д/ф "Александр Панкратов-Чёрный"

Мужчина без комплексов"
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"
13.40 "Мой герой. Александр Рапопорт"
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"
16.55 "Естественный отбор"
18.15 Х/ф "МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ"
22.35 Линия защиты (16+)
23.05 Д/ф "Звёзды против воров"
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 Т/с "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ВНУЧКА"
02.25 Д/ф "Женщины Олега Ефремова"
03.05 "Удар властью. Человек, похожий на..." (16+)
03.50 Линия защиты (16+)
04.15 Д/ф "Звёзды против воров"
04.55 "Смех с доставкой на дом" (12+)
05.50 "Ералаш"



05.15 Т/с "ПСЕВДОНИМ 'АЛБАНЕЦ'"
06.00 "Утро. Самое лучшее" (16+)
08.00 Сегодня
08.20 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
13.00 Сегодня
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 "Место встречи"
16.00 Сегодня
16.25 Следствие вели... (16+)
17.10 "ДНК" (16+)
18.10 Х/ф "ПЁС"
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф "ПЁС"
21.00 Х/ф "НЕВСКИЙ. ТЕНЬ АРХИТЕКТОРА"
23.10 "Основано на реальных событиях"
00.00 Сегодня
00.10 "Последние 24 часа" (16+)
01.05 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
03.45 Т/с "ПСЕВДОНИМ 'АЛБАНЕЦ'"

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30,
23.40 Новости культуры
06.35 "Пешком..." Москва новомосковская
07.05 "Правила жизни"
07.35 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и

бессмертие" 1 с.
08.25 "Легенды мирового кино". Инна Макарова
08.50 Д/с "Первые в мире". "Трамвай Пироцкого"
09.05 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 2 с.
10.15 "Наблюдатель"
11.10 XX век. "Это Вы Можете. Аукцион". 1989 г.
12.15 "Что делать?" Программа Виталия Третьякова
13.00 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 1 с.
13.50 Искусственный отбор
14.30 "Рэгтайм, или Разорванное время". Авторская программа Юрия Роста. "Королевство без зла. Счастливое путешествие в Мустанг". Часть первая. (*)
15.10 Новости. Подробно. Кино
15.25 Библиейский сюжет. "Фазиль Искандер. "Пирсы Валтасара"
15.55 "Сати. Нескучная классика..." с Теодором Курентзисом
16.40 Х/ф "ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА" 2 с.
17.45 Красивая планета. "Шри-Ланка. Укрепленный старый город Галле"
18.00 ШОПЕНУ ПОСВЯЩАЕТСЯ...Лукас Генюшас. Избранные произведения
18.40 "Что делать?" Программа Виталия Третьякова
19.45 Главная роль
20.05 "Правила жизни"
20.30 "Спокойной ночи, малыши!"
20.45 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 2 с.
21.35 "Абсолютный слух". Альманах по истории музыкальной культуры
22.15 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 2 с.
23.10 Д/с "Запечатленное время". "Синий экспресс"
00.00 Д/ф "Князь Барятинский и имам Шамиль"
00.55 "Что делать?" Программа Виталия Третьякова
01.45 XX век. "Это Вы Можете. Аукцион". 1989 г.
02.40 Красивая планета. "Германия. Замки Аугустсбург и Фалькенлуст в Брюле".



06.00 Д/ф "Вся правда про ..."
06.30 "Ген победы" (12+)
07.00, 08.55, 11.00, 14.55, 16.50, 18.55,
21.55 Новости

07.05 Все на Матч!
09.00 Футбол. Лига чемпионов. 1/8 финала. "Наполи" (Италия) - "Барселона" (Испания) (0+)
11.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.00 "ЦСКА - СКА. Live". (12+)
12.20 Хоккей. КХЛ. "Адмирал" (Владивосток) - "Нефтехимик" (Нижнекамск). Прямая трансляция
15.00 "Олимпийский гид" (12+)
15.30 "Биатлон. Уроки чемпионата мира".
16.00 Все на Матч!
16.55 Баскетбол. Евролига. Женщины. УГМК (Россия) - "Чукурова" (Турция). Прямая трансляция
19.00 Все на Матч!
19.50 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала. "Брага" (Португалия) - "Рейнджерс" (Шотландия). Прямая трансляция
22.00 Все на футбол!
22.50 Футбол. Лига чемпионов. 1/8 финала. "Реал" (Мадрид, Испания) - "Манчестер Сити" (Англия). Прямая трансляция
00.55 Все на Матч!
01.10 Футбол. Кубок Либертадорес. "Серро Портеньо" (Парагвай) - "Барселона" (Эквадор). Прямая трансляция
03.10 "Олимпийский гид" (12+)
03.25 Футбол. Суперкубок Южной Америки. "Фламенго" (Бразилия) - "Индепендьенте дель Валье" (Эквадор). Прямая трансляция
05.25 Обзор Лиги чемпионов (12+)



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.20 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.40 М/с "Охотники на троллей"
07.00 "90-Е. ВЕСЕЛО И ГРОМКО" (16+). Музыкально-романтическая комедия
08.00 "ФИЛАТОВ" (16+). Драмеди
09.05 "Уральские пельмени". Смехbook"
09.40 Х/ф "ПОСЛЕ НАШЕЙ ЭРЫ"
11.35 Х/ф "Я - ЛЕГЕНДА"
13.35 Т/с "ОТЕЛЬ 'ЭЛЕОН"
17.55 "ФИЛАТОВ" (16+). Драмеди
20.00 Х/ф "ЭЛИЗИУМ"
22.05 Субтитры. "БОГИ ЕГИПТА" (16+).
00.40 "ИСТОРИЯ РЫЦАРЯ" (12+).
03.00 Х/ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В РАЙ-2! РИФ"

04.25 "Слава Богу, ты пришел!" (16+).
05.15 М/ф "Царевна-лягушка"



07.00 "TNT Gold" (16+)
09.00 "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу
10.15 "Дом-2. Остров любви" (16+).
11.30 "Бородина против Бузовой" (16+).
12.30 "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+).
13.25 "Большой завтрак" (16+)
14.00 Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ" 148 с.
15.00 Т/с "УНИВЕР" 265 с.
17.00 "ИНТЕРНЫ" (16+). Ситком. 125 с.
19.00 "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ" (16+).
20.00 Т/с "ВОЙНА СЕМЕЙ" 11 с.
21.00 "Однажды в России" (16+)
22.00 Т/с "ДОМАШНИЙ АРЕСТ" 7 с.
23.30 "Дом-2. Город любви" (16+).
00.35 "Дом-2. После заката" (16+).
01.30 Х/ф "КОРОЛИ УЛИЦ 2"
02.55 Х/ф "ЧТО СКРЫВАЕТ ЛОЖЬ"
04.55 "Открытый микрофон". "Дайджест"
06.35 "TNT Best" (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 Секретные материалы 16+
08.45 СпецИнтервью 12+
09.05 д/ф Предки наших предков 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Уходящая натура 16+
11.15 д/ф В мире звезд 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф Летние впечатления о планете Z 2 с. 16+
14.25 Предки наших предков 16+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Чтец 16+
17.30 Предки наших предков 16+
18.00 х/ф Гамбит 16+
20.00 Новости 12+
20.20 Секретные материалы 16+
20.45 СпецИнтервью 12+
21.05 д/ф Предки наших предков 16+
22.00 Новости 12+
22.20 т/с Уходящая натура 16+
23.15 д/ф В мире звезд 16+
00.00 Новости 12+
00.20 СпецИнтервью
00.40 х/ф Безымянная звезда 1 с. 16+

27 ФЕВРАЛЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00, 09.25 "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 "Модный приговор" (6+)
10.55 "Жить здорово!" (16+)
12.15 "Время покажет" (16+)
15.15 "Давай поженимся!" (16+)
16.00 "Мужское / Женское" (16+)
18.00 Вечерние новости
18.30 "На самом деле" (16+)
19.40 "Пусть говорят" (16+)
21.00 "Время"
21.30 Т/с "Триггер"
22.30 сезона. "Док-ток" (16+)
23.30 "Вечерний Ургант" (S) (16+)
00.10 "На самом деле" (16+)
01.20 "Время покажет" (16+)
03.40 "Наедине со всеми" (16+) До 04.57
04.25 "Россия от края до края" (12+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.25 Утро России
09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.45 "Судьба человека". (12+)
12.50 "60 Минут".
14.25 Вести. Местное время
14.45 "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-14". (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 "60 Минут".
18.30 "Андрей Малахов. Прямой эфир".
20.45 Вести. Местное время
21.00 Т/с "ЖЕНСКИЕ СЕКРЕТЫ"
23.15 "Вечер с Владимиром Соловьёвым".
02.00 Т/с "ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ"
03.40 Т/с "СВАТЫ-6"



06.00 "Настроение"
08.10 "Доктор И..." (16+)
08.45 Х/ф "ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК"
10.55 "Актёрские судьбы. Изольда Извицкая и Эдуард Бредун" (12+)
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф "ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО"
13.40 "Мой герой. Александр Самойлов"

14.50 Город новостей
15.05 Х/ф "ОТЕЦ БРАУН"
16.55 "Естественный отбор"
18.15 Х/ф "МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ"
22.35 "Обложка. Человек без страны" (16+)
23.05 Д/ф "Актёрские судьбы. Доигрались!"
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 Т/с "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ВНУЧКА"
02.25 "Хроники московского быта. Скандал на могиле" (12+)
03.05 "Советские мафии. Операция "Картель" (16+)
03.50 "Обложка. Человек без страны" (16+)
04.15 Д/ф "Актёрские судьбы. Доигрались!"
04.55 "Смех с доставкой на дом" (12+)
05.50 "Ералаш"



05.15 Т/с "ПСЕВДОНИМ 'АЛБАНЕЦ'"
06.00 "Утро. Самое лучшее" (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 Сегодня
08.20 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"
10.20 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 "Место встречи"
16.25 Следствие вели... (16+)
17.10 "ДНК" (16+)
18.10 Х/ф "ПЁС"
19.00, 00.00 Сегодня
19.40 Х/ф "ПЁС"
21.00 Х/ф "НЕВСКИЙ. ТЕНЬ АРХИТЕКТОРА"
23.10 "Основано на реальных событиях"
00.10 "Захар Прилепин. Уроки русского"
00.40 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
03.10 Их нравы (0+)
03.45 Т/с "ПСЕВДОНИМ 'АЛБАНЕЦ'"

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30,
23.40 Новости культуры
06.35 "Пешком..." Москва царская
07.05 "Правила жизни"
07.35 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 2 с.
08.25 "Легенды мирового кино". Зиновий Гердт
08.50 Д/с "Первые в мире". "Летающая лодка Григоровича"
09.05 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 3 с.
10.15 "Наблюдатель"
11.10 К 75-летию со дня рождения

режиссера. XX век. "Бенефис Евгения Гинзбурга". 1 ч. 1999 г.
12.15 "Игра в бисер" с Игорем Волгиным.
"И. С. Тургенев. "Ася"
13.00 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 2 с.
13.50 "Абсолютный слух".
14.30 "Рэгтайм, или Разорванное время". Авторская программа Юрия Роста. "Королевство без зла. Счастливое путешествие в Мустанг". Часть вторая.
15.10 Новости. Подробно. Театр
15.25 Пряничный домик. "Кунгур - пуп Земли".
15.50 "2 Верник 2"
16.40 Х/ф "ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА" 3 с.
18.00 ШОПЕНУ ПОСВЯЩАЕТСЯ...Ланг Ланг. Четыре скерцо
18.45 "Игра в бисер" с Игорем Волгиным.
"И. С. Тургенев. "Ася"
19.45 Главная роль
20.05 "Правила жизни"
20.30 "Спокойной ночи, малыши!"
20.45 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 3 с.
21.35 "Энигма. Андрей Золотов. Беседа о Мравинском"
22.15 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 3 с.
23.10 Д/с "Запечатленное время". "Пора большого новоселья"
00.00 Черные дыры. Белые пятна
00.40 "Игра в бисер" с Игорем Волгиным.
"И. С. Тургенев. "Ася"
01.20 XX век. "Мастера искусств. Народный артист СССР Евгений Леонов". 1977 г.
02.25 Красивая планета. "Шри-Ланка. Укрепленный старый город Галле"
02.40 А. Вустин. Sine Nomine для оркестра. Владимир Юровский и Государственный академический симфонический оркестр России имени Е. Ф. Светланова.



06.00 Д/ф "Вся правда про ..."
06.30 "Ген победы" (12+)
07.00, 08.55, 11.00, 13.05, 14.55, 18.00,
19.35 Новости
07.05 Все на Матч!
09.00 Футбол. Лига чемпионов. 1/8
11.05 Все на Матч!
12.00 Бобслей и скелетон.
13.10 Все на Матч!
14.00 Бобслей и скелетон.
15.00 Все на Матч!
16.00 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала

18.05 Все на Матч!
19.05 "РПЛ. Новая весна". (12+)
19.45 Все на футбол!
20.45 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала.
22.50 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала.
00.55 Все на Матч!
01.25 Баскетбол. Евролига. Мужчины.
03.25 Футбол. Южноамериканский Кубок.



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.20 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.40 М/с "Охотники на троллей"
07.00 "90-Е. ВЕСЕЛО И ГРОМКО" (16+).
08.00 "ФИЛАТОВ" (16+). Драмеди
09.05 "Уральские пельмени". Смехbook"
09.30 Х/ф "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В РАЙ-2! РИФ"
11.20 "ИСТОРИЯ РЫЦАРЯ" (12+).
14.05 Т/с "ОТЕЛЬ 'ЭЛЕОН"
17.55 "ФИЛАТОВ" (16+). Драмеди
20.00 Х/ф "2012"
23.05 Х/ф "МУМИЯ"
01.10 "ДНЕВНИК СЛАБАКА. ДОЛГИЙ ПУТЬ"
02.45 Х/ф "ПОЛНОЧНОЕ СОЛНЦЕ"
04.10 "ДАФФИ ДАК. ОХОТНИКИ ЗА ЧУДОВИЩАМИ" (0+).
05.20 М/ф "Сказка о рыбаке и рыбе"



07.00 "TNT Gold" (16+)
09.00 Дом-2.
13.30 Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ" 151 с.
15.00 Т/с "УНИВЕР" 268 с.
17.00 "ИНТЕРНЫ" (16+). Ситком. 134 с.

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Репродуктор. Ритм. Охра. Грамм. Ион. Бобр. Патио. Ситро. Драка. Ретро. Рокер. Нанду. Подруга. Чипсы. Антон. Анализ. Дартс. Ткач. Урал. Латук. Трал. Хлястик. Плисецкая. Сары.

ПО ВЕРТИКАЛИ: Синтаксис. Ичиги. Тростинка. Роман. Поручи. Пломба. Изделие. Отступ. Отруби. Спрут. Родопы. Труха. Сакля. Барда. Корнет. Тсс. Закут. Карта. Егоза. Аир. Катамаран. Чулки.

28 ФЕВРАЛЯ, ПЯТНИЦА



05.00, 09.25 "Доброе утро"
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.55 "Модный приговор" (6+)
10.55 "Жить здорово!" (16+)
12.15 "Время покажет" (16+)
15.15 "Давай поженимся!" (16+)
16.00 "Мужское / Женское" (16+)
18.00 Вечерние новости
18.35 "Человек и закон"
19.40 "Поле чудес"
21.00 "Время"
21.30 "Голос. Дети". Новый сезон (S) (0+)
23.20 "Вечерний Ургант" (S) (16+)
00.15 Д/ф "Элтон Джон"
01.35 "На самом деле" (16+)
02.30 "Мужское / Женское" (16+)
03.15 "Про любовь" (16+)
04.00 "Наедине со всеми" (16+) До 06.00
05.25 "Россия от края до края" (12+)

РОССИЯ 1

05.00 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.25 Утро России
09.55 "О самом главном". Ток-шоу. (12+)
11.25 Вести. Местное время
11.45 "Судьба человека с Борисом Корчевниковым". (12+)
12.50 "60 Минут".
14.25 Вести. Местное время
14.45 "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-14". (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 "60 Минут".
18.30 "Андрей Малахов. Прямой эфир".
20.45 Вести. Местное время
21.00 "Юморина". (16+)
23.40 Х/ф "ПРОВИНЦИАЛЬНАЯ МАДОННА"
03.15 Х/ф "НЕОКОНЧЕННЫЙ УРОК"



06.00 "Настроение"
08.10 Д/ф "Лариса Лужина. За все надо платить..."
08.55 Х/ф "ЛЮБОВЬ В РОЗЫСКЕ"
11.30, 14.30, 17.50 События
11.50 "ЛЮБОВЬ В РОЗЫСКЕ". Продолжение детектива (12+)
13.00 "Он и Она" (16+)
14.50 Город новостей
15.05 "10 самых... Новая жизнь после развода" (16+)

15.40 Х/ф "ДЕТЕКТИВ НА МИЛЛИОН"
18.15 "ДЕТЕКТИВ НА МИЛЛИОН". Продолжение фильма (12+)
20.00 Х/ф "МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ. БЕДНАЯ ЛИЗА"
22.00 "В центре событий" с Анной Прохоровой
23.10 Д/ф "Александр Ширвиндт. Взвесимся на брудершафт!"
00.05 "ФАНТОМАС". Комедия (Франция-Италия) (12+)
02.00 Д/ф "Проклятие кремлевских жён"
02.40 "В центре событий" с Анной Прохоровой (16+)
03.40 Петровка, 38 (16+)
03.55 Х/ф "ЗЕРКАЛО ДЛЯ ГЕРОЯ"



05.15 Т/с "ПСЕВДОНИМ "АЛБАНЕЦ"
06.00 "Утро. Самое лучшее" (16+)
08.00 Сегодня
08.20 Т/с "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА"
10.00 Сегодня
10.20 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"
13.00 Сегодня
13.20 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 "Место встречи"
16.00 Сегодня
16.25 Следствие вели... (16+)
17.15 "Жди меня" (12+)
18.10 Х/ф "ПЁС"
19.00 Сегодня
19.40 Х/ф "ПЁС"
21.00 Х/ф "НЕВСКИЙ. ТЕНЬ АРХИТЕКТОРА"
23.15 "ЧП. Расследование" (16+)
23.50 "Квартирник НТВ у Маргулиса". Мот
01.00 Х/ф "МАТЧ"
03.00 Квартирный вопрос (0+)
03.50 Х/ф "МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ"

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры
06.35 "Пешком...". Москва речная
07.05 "Правила жизни"
07.35 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 3 с.
08.25 Д/ф "Все к лучшему..."
09.05 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 4 с.
10.15 Х/ф "ПЕРВОПЕЧАТНИК ИВАН ФЕДОРОВ"
11.00 Цвет времени. Иван Крамской. "Портрет неизвестной"
11.10 75 лет со дня рождения режиссера.

XX век. "Бенефис Евгения Гинзбурга". 2 ч. 1999 г.
12.10 Черные дыры. Белые пятна
12.55 Д/ф "Тутанхамон: жизнь, смерть и бессмертие" 3 с.
13.45 Д/ф "Очарованный жизнью"
14.30 "Рэгтайм, или Разорванное время". Авторская программа Юрия Роста. "Остров Пасхи и Галапагосы". (*)
15.10 "Письма из провинции". Подпорожье.
15.40 "Энигма. Андрей Золотов. Беседа о Мравинском"
16.20 Д/ф "Маленькие роли большого артиста"
17.00 Х/ф "ГДЕ ВЫ, РЫЦАРИ?"
18.10 Шопену посвящается...Наталья Гутман и Святослав Рихтер. Соната для виолончели и фортепиано
18.40 Билет в Большой
19.45 75 лет со дня рождения режиссера. XX век. "Бенефис Евгения Гинзбурга". 1999г.
21.45 Цвет времени. Караваджо
22.05 Т/с "МАРИЯ ТЕРЕЗИЯ" 4 с.
23.20 "2 Верник 2"
00.10 Х/ф "КТО УБИЛ КОТА?"
02.00 "Искатели". Тайна узников Кексгольмской крепости"
02.45 М/ф "Великолепный Гоша"



06.00 Д/ф "Вся правда про ..."
06.30 "Ген победы" (12+)
07.00, 08.25, 10.30, 12.35, 15.55, 17.50, 19.50, 21.55 Новости
07.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
08.30 Баскетбол. Евролига. Мужчины. ЦСКА (Россия) - "Барселона" (Испания) (0+)
10.35 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала
12.40 Футбол. Лига Европы. 1/16 финала
14.40 Все на футбол!
15.00 Футбол. Лига Европы. Жеребьевка 1/8 финала.
15.25 Бобслей и скелетон. Чемпионат мира. Скелетон. Мужчины. 3-я попытка.
16.00 Все на Матч!
17.00 Бобслей и скелетон. Чемпионат мира. Скелетон. Мужчины. 4-я попытка. Прямая трансляция из Германии
17.55 Все на Матч!
18.20 "Новая школа. Молодые тренеры России" (12+)
18.50 Все на футбол! Афиша (12+)
19.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. "Химки" (Россия) - "Виллербан" (Франция).
22.00 Все на Матч!
22.20 "Точная ставка" (16+)
22.40 Футбол. Чемпионат Франции. "Ним" -

БЕСПЛАТНАЯ
ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА
КОНСУЛЬТАЦИЯ
ДЕЖУРНОГО ЮРИСТА
ЕСТЬ ВОПРОСЫ? ЗВОНИТЕ! БУДЕМ РАЗБИРАТЬСЯ.
8 (495) 136-76-26 ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ!
ИНН7743236457

"Марсель". Прямая трансляция
00.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.10 Конькобежный спорт. Объединённый чемпионат мира по спринту и многоборью. Трансляция из Норвегии (0+)
02.05 Футбол. Чемпионат Германии. "Фортуна" - "Герта" (0+)
04.05 Бобслей и скелетон. Чемпионат мира. Скелетон. Женщины.
05.00 Прыжки в воду. "Мировая серия".



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.20 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.40 М/с "Охотники на троллей"
07.00 "90-Е. ВЕСЕЛО И ГРОМКО" (16+).
08.00 "ФИЛАТОВ" (16+). Драмеди
09.00 Х/ф "2012"
12.05 "Уральские пельмени". Смехbook
13.05 "Шоу "Уральских пельменей" (16+)
21.00 "ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ" (16+). Комедия. США, 2013 г.
23.15 Х/ф "НОЧНЫЕ ИГРЫ"
01.10 Х/ф "ПОЛНОЧНОЕ СОЛНЦЕ"
02.45 Х/ф "НАПАДЕНИЕ НА 13-Й УЧАСТОК"
04.25 "Слава Богу, ты пришел!" (16+).
05.15 М/ф "Бременские музыканты"
05.35 М/ф "По следам бременских музыкантов"



07.00 "TNT. Gold" (16+)
09.00 "Дом-2. Lite" (16+). Реалити-шоу
10.15 "Дом-2. Остров любви" (16+).
11.30 "Бородина против Бузовой" (16+).
12.30 "Дом-2. Спаси свою любовь" (16+).
13.25 "Большой завтрак" (16+)

14.00 Т/с "РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ" 171 с.
15.00 Т/с "УНИВЕР" 269 с.
17.00 "ИНТЕРНЫ" (16+). Ситком. 143 с.
18.30 "ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ" (16+).
20.00 "Нам надо серьезно поговорить"
21.00 "Комеди Клуб" (16+)
22.00 "Comedy Баттл (сезон 2020)." (16+)
23.00 "Дом-2. Город любви" (16+).
00.05 "Дом-2. После заката" (16+).
01.05 "Такое кино!" (16+). Программа
01.30 Х/ф "ОБЩАК"
03.10 Х/ф "ОТЕЛЬ "МЭРИГОЛД": ЛУЧШИЙ ИЗ ЭКЗОТИЧЕСКИХ"
05.00 "Открытый микрофон" (16+)
06.15 "ТНТ. Best" (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 Секретные материалы 16+
08.45 СпецИнтервью 12+
09.05 д/ф Предки наших предков 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Уходящая натура 16+
11.15 д/ф В мире звезд 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф Безымянная звезда 2 с. 16+
14.25 Предки наших предков 16+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Чтец 16+
17.30 Предки наших предков 16+
18.00 х/ф Генри Пул уже здесь 16+
20.00 Новости 12+
20.20 Секретные материалы 16+
20.40 Формула здоровья 16+
21.05 д/ф Предки наших предков 16+
22.00 Новости 12+
22.20 х/ф Гербарий Маши Колосовой 16+
00.00 Новости 12+

29 ФЕВРАЛЯ, СУББОТА



06.00 Телеканал "Доброе утро. Суббота"
09.00 Умницы и умники (12+)
09.45 "Слово пастыря" (0+)
10.00, 12.00 Новости
10.20 Жанна Бадоева в программе "Честное слово" (12+)
11.10 "Видели видео?" (6+)
14.00 "Я тебя никогда не забуду". К юбилею Николая Караченцова (S) (12+)
16.05 "Кто хочет стать миллионером?"
17.45 "Сегодня вечером" (16+)
21.00 "Время"
21.20 Памяти Влада Листьева (16+)
00.00 Х/ф "Все разделяет нас"
01.50 "На самом деле" (16+)
02.45 "Про любовь" (16+)
03.45 "Наедине со всеми" (16+) До 05.00
04.15 "Россия от края до края" (12+)

РОССИЯ 1

05.00 "Утро России. Суббота"
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 "По секрету всему свету"
09.30 "Пятеро на одного"
10.20 "Сто к одному"
11.10 "Юмор! Юмор! Юмор!!!". (16+)
13.40 Х/ф "ОТ СУДЬБЫ НЕ ЗАРЕКАЙСЯ"
18.00 "Привет, Андрей!"
20.00 Вести в субботу
20.40 Х/ф "ОТ ЛЮБВИ ДО НЕНАВИСТИ"
00.50 Х/ф "Я НЕ СМОГУ ТЕБЯ ЗАБЫТЬ"



06.10 "ОСТОРОЖНО, БАБУШКА!"
07.55 Православная энциклопедия (6+)
08.20 "Актёрские судьбы. Изольда Извицкая и Эдуард Бредун" (12+)
08.55 Х/ф "МОСКОВСКИЕ ТАЙНЫ. БЕДНАЯ ЛИЗА"
10.50 Х/ф "ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА"
11.30, 14.30, 23.45 События
11.45 "ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА".
13.00 Х/ф "ЖЕНЩИНА ЕГО МЕЧТЫ"

14.45 "ЖЕНЩИНА ЕГО МЕЧТЫ".
17.30 Детективы Татьяны Поляковой.
"СКИГАЯ ЗА СОБОЙ МОСТЫ" (12+)
21.00 "Постскриптум"
22.20 "Право знать!" Ток-шоу (16+)
00.00 "Приговор. Чудовища в юбках" (16+)
00.50 "Удар властью. Семиманкирищина"
01.30 "Советские мафии. Гроб с петрушкой"
02.15 "Постскриптум"
03.20 "Право знать!" Ток-шоу (16+)
04.35 "10 самых... Новая жизнь после развода" (16+)
05.00 Д/ф "Александр Панкратов-Чёрный. Мужчина без комплексов"



05.15 "ЧП. Расследование" (16+)
05.45 Х/ф "КРИМИНАЛЬНЫЙ КВАРТЕТ"
07.25 Смотр (0+)
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 "Готовим с Алексеем Зиминим" (0+)
08.45 "Доктор Свет" (16+)
09.25 Едим дома (0+)
10.20 Главная дорога (16+)
11.00 "Живая еда" (12+)
11.55 Квартирный вопрос (0+)
13.00 "НашПотребНадзор" (16+)
14.05 "Поедем, поедим!" (0+)
15.00 Своя игра (0+)
16.20 Следствие вели... (16+)
17.50 Ты не поверишь! (16+)
19.00 "Центральное телевидение"
20.50 "Секрет на миллион" (16+)
22.45 "Международная пилорама"
23.30 "Своя правда" с Романом Бабаюном
01.25 "Итигало. Смерти нет" (16+)
02.15 "Дачный ответ" (0+)
03.10 Х/ф "НАЗНАЧЕНА НАГРАДА"

РОССИЯ К

06.30 Библиейский сюжет. "Фазиль Искандер. "Пиры Валтасара"
07.05 М/ф "Как грибы с горохом воевали". "Котенок по имени Гав"
08.10 Х/ф "ЛЮБОЧКА"
09.25 Телескоп
09.50 Д/с "Русская Атлантида". "Село Есски. Богоявленский собор"

10.20 Х/ф "ВНИМАНИЕ, ЧЕРЕПАХА!"
11.45 Международный цирковой фестиваль в Монте-Карло
12.40 Д/ф "Високосный Месяц. Академик Геннадий Андреевич Месяц"
13.20 Д/ф "Прибрежные обитатели"
14.15 Д/ф "Новый Шопен"
15.10 Д/ф "Испания. Теруэль"
15.40 "Острова"
16.20 Х/ф "СВОЯ ЗЕМЛЯ"
17.55 Д/ф "Князь Барятинский и имам Шамиль"
18.50 Х/ф "ОШИБКА ТОНИ ВЕНДИСА"
21.00 "Агора".
22.00 Х/ф "ВЛАСТЬ ЛУНЫ"
23.45 Клуб 37
00.55 Телескоп
01.20 Д/ф "Прибрежные обитатели"
02.10 "Искатели". "Пежемское невезение".



06.00 Футбол. Чемпионат Испании. "Реал Соседад" - "Вильярреал" (0+)
08.00 Все на Матч!
08.30 "Биатлон. Уроки чемпионата мира".
09.00 Все на футбол! Афиша (12+)
10.00, 12.00, 14.55, 18.00, 21.25 Новости
10.10 Смешанные единоборства.
12.05 Биатлон. Чемпионат Европы.
14.20 Все на Матч!
15.00 Биатлон. Чемпионат Европы.
17.00 Бобслей и скелетон.
18.05 Все на Матч!
18.55 Футбол. Российская Премьер-лига.
20.55 "Жизнь после спорта" (12+)
21.35 Все на Матч!
22.40 Футбол. Чемпионат Италии.
00.40 Конькобежный спорт.
02.15 Бобслей и скелетон.
03.00 Прыжки в воду. "Мировая серия".
04.00 Футбол. Чемпионат Германии.



06.00, 05.50 "Ералаш"
06.25 М/с "Приключения Вуди и его друзей"
06.45 М/с "Приключения Кота в сапогах"
07.10 М/с "Тролли. Праздник продолжается!"
07.35 М/с "Три кота"
08.00 М/с "Том и Джерри"

08.20 Субтитры. "Шоу "Уральских пельменей" (16+)
09.00 "ПроСТО кухня" (12+)
10.00 М/ф "Забавные истории"
10.10 "ДОРОГА НА ЭЛЬДОРАДО" (6+).
12.00 "ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ" (16+). Комедия. США, 2013 г.
14.15 Х/ф "БРИЛЛИАНТОВЫЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ"
16.05 Х/ф "ЭЛИЗИУМ"
18.20 Х/ф "ДЖЕК РИЧЕР"
21.00 Х/ф "ДЖЕК РИЧЕР-2. НИКОГДА НЕ ВОЗВРАЩАЙСЯ"
23.30 Х/ф "НАПАДЕНИЕ НА 13-Й УЧАСТОК"
01.35 "КАК ОТДЕЛАТЬСЯ ОТ ПАРНЯ ЗА 10 ДНЕЙ" (12+).
03.25 "ДАФФИ ДАК. ОХОТНИКИ ЗА ЧУДОВИЩАМИ" (0+).
04.35 М/ф "Крокодил Гена"
04.55 М/ф "Чебурашка"
05.15 М/ф "Шапокляк"
05.30 М/ф "Чебурашка идёт в школу"
05.40 М/ф "Как козлик землю держал"



07.00 "TNT Music" (16+)
09.00 Т/с "САШАТАНЯ" 106 с.
11.00 "Народный ремонт" (16+).
12.00 "Где логика?" (16+).
13.00 "Шоу "Студия Союз" (16+)
14.00 "Импровизация" (16+)

15.00 "Комеди Клуб" (16+)
16.30 "ДУБЛЁР" (16+).
18.15 "БАБУШКА ЛЁГКОГО ПОВЕДЕНИЯ"
20.00 "БАБУШКА ЛЁГКОГО ПОВЕДЕНИЯ 2"
21.50 "Женский Стендап".
23.00 Дом-2.
01.05 "TNT Music" (16+)
01.30 Х/ф "ПОСЛЕДНИЙ КОРОЛЬ ШОТЛАНДИИ"
03.25 Х/ф "ДЕВЯТЬ МЕСЯЦЕВ"



08.00 Новости 12+
08.20 Секретные материалы 16+
09.00 х/ф Антибумер 16+
10.00 Новости 12+
10.20 м/ф Шведли ластами, Сэмми 6+
12.00 Новости 12+
12.20 Формула здоровья 16+
13.00 х/ф Антибумер 16+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 Формула здоровья 12+
17.00 Звездная кухня 12+
18.00 Новости 12+
18.20 м/ф Шведли ластами, Сэмми 6+
20.00 Обзор событий за неделю 12+
20.20 т/с Чисто английский убийства 16+
21.15 шоу Проводник 16+
22.00 Обзор событий за неделю 12+
22.20 х/ф Век Адалин 16+
00.00 Обзор событий за неделю 12+

СТРОИТЕЛЬНЫЙ РЫНОК
"УСПЕНКА"
ОГРОМНЫЙ ВЫБОР:
СТРОИТЕЛЬНЫЕ, ОТДЕЛОЧНЫЕ
МАТЕРИАЛЫ И ИНСТРУМЕНТЫ.
АРЕНДА ТОРГОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
+7(929)560-73-93
Московская обл., Одинцовский р-н,
с. Югино, 1-е Успенское ш., г. 1
www.uspenkastroy.ru

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

АВТОВЫКУП

**ЛЮБЫХ АВТО
ДОРОЖЕ ВСЕХ
ДЕНЬГИ СРАЗУ**
8-925-520-37-67



КУПЛЮ

- Автовывкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

- Автовывкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

- Выкуп автомобилей в любом состоянии. Дорого и надежно!!! Выезд, оценка, оформление бесплатно! Деньги сразу на месте! Тел. 8-929-999-07-90 – Иван

- Куплю старинные: иконы и картины от 50000 руб., книги до 1920 года, статуэтки, столовое серебро, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, золотые монеты, ювелирные украшения, Тел. 8-920-075-40-40; antikvariat22@mail.ru

- Куплю или приму в дар радио-аудиоаппаратуру: радиоприемник, радиолу, магнитофон, магнитолау, проигрыватель пластинок, усилитель, ресивер, колонки (акустику) исправные или не исправные (на детали). Тел. 8-916-774-00-05. С уважением, Дмитрий

НЕДВИЖИМОСТЬ

СДАМ

- Сдаются в аренду помещения от 15 до 50 кв.м в ТЦ «Алёна» по адресу: г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 36. Тел. 8-495-543-46-03

СНИМУ

- Сниму/помогу сдать квартиру/комнату/дом/дачу. Быстро. Выгодно. Надежно. Для собственника все услуги бесплатно!!! Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

РАБОТА

- ООО «МТК ФР» требуются на постоянную работу фасовщик/фасовщица (фасовка метизной продукции) на склад по адресу: г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График работы 5/2 сменами (день/вечер), оформление по ТК РФ, тип занятости – полный, з/п от 25000 до 30000 руб. Тел. 8-916-912-41-29 – Сутормина Екатерина

- ООО «МТК ФР» требуются кладовщики. Образование: среднее, среднее специальное, техническое, высшее. Опыт работы не менее 3 лет. Обязанности – набор продукции по накладной, приемка, размещение, частичные и годовые инвентаризации. Адрес: г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График 5/2 сменами (день/вечер). Оформление по ТК РФ, тип занятости – полный. З/п от 35000 до 70000 руб. Тел.: 8-915-081-77-73, 8-495-981-82-91 – Иван, 8-495-231-20-93 – Юрий

- ООО «МТК ФР» требуются на постоянную работу грузчики на склад по адресу: г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График работы 5/2 сменами (день/вечер), оформление по ТК РФ, тип занятости – полный. З/п от 25000 до 40000 руб. Тел.: 8-495-981-82-91, 8-915-081-77-73 – Иван, 8-495-231-20-93 – Юрий

- ООО «МТК ФР» требуются на постоянную работу водители погрузчика на склад по адресу: г. Одинцово, ул. Союзная, д. 7 (5 мин. от ст. Одинцово). График работы 5/2 сменами (день/вечер), оформление по ТК РФ, тип занятости – полный. З/п от 30000 до 60000 руб. Тел.: 8-915-081-77-73, 8-495-981-82-91 – Иван; 8-495-231-20-93 – Юрий

- Требуется портная с опытом работы в ателье (пос. Горки-10). 2-3 раза в неделю на ремонт и индивидуальный пошив. Оплата сдельная, о режиме договоримся. Возможно, пенсионерка в хорошей профессиональной форме. Тел. 8-916-604-72-71 – Ольга

- ООО «ПРОМПАК» срочно требуются: сварщик, маляр порошковой покра-

ски, кладовщик, начальник производства. Место работы: д. Малые Вяземы, д. 1 (территория ОАО «ГОЛАЗ»). Тел. 8-985-220-53-55; e-mail: info@prompark.pro

- В редакцию газеты требуется дизайнер-верстальщик. Тел. 8-495-591-63-17. Резюме направлять на эл. почту: 6447152@mail.ru

- Требуется маркировщица на склад электросветотехники «ЭРА». З/п от 37000 руб. График 4/2 день/ночь по 12 ч. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Корпоративный автобус от г. Можайска, г. Голицыно, г. Одинцово. Адрес: Логистический комплекс Крекшино, Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

- Требуется медсестра по выпуску водителей на линию. З/п 24000 руб. Утро с 7:00 до 9:00. Место работы: Логистический парк Крекшино, Терминальный проезд, склад 2В (корпоративный транспорт от Одинцово, Лесной городок, Немчиновка, Кокошкино). Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

- Требуется водитель-экспедитор кат. В и С. З/п 60000-65000 руб. График 5/2, 2 субботы в месяц рабочие. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Опыт работы обязателен. Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

- Требуется комплектовщик-кладовщик на склад электросветотехники «ЭРА». З/п 37000-47000 руб. График сменный, 4/2. Оформление по ТК РФ, бесплатное общежитие при необходимости. Опыт работы от 1 года. Адрес: Логистический комплекс Крекшино, Терминальный проезд, стр. 5. Тел.: 8-495-739-25-72, 8-495-739-25-65

УСЛУГИ

- Ремонт телевизоров, радиоаппаратуры, бытовой техники, торгового холодильного оборудования. Прокладка антенного кабеля. Установка и настройка антенны «Триколор», цифровое TV. Ремонт электроплит, люстр, вытяжек. Тел.: 8-916-548-54-90, 8-915-438-77-10; www.mastershilov.ru

- Ремонт и перетяжка мягкой мебели на дому. Новые подушки для софы. Замена внутридиванных раскладушек. Тел.: 8-977-891-01-90, 8-926-446-89-81

- Ремонт телевизоров на дому. Опытный профессионал быстро и качественно отремонтирует ваш телевизор. Вызов мастера бесплатно. Гарантия. Тел.: 8-495-598-99-15, 8-917-569-12-55

- Диджей/звукорежиссер/саунд-дизайнер (звук/свет/спецэффекты/выезд). Профессиональное музыкальное сопровождение вашего мероприятия: свадьба, день рождения, корпоратив, детский праздник, дискотека. Тел. 8-985-233-94-70 – Викентий

- Обрезка сада, агроном. Соблюдение агротехнических требований при выполнении работ. Тел. 8-929-607-31-17

- Автогрузоперевозки. Переезды. Грузчики. Разборка, сборка мебели, спуск/подъем бесплатно. Тел.: 8-926-431-35-35, 8-495-642-54-75 – Роман

- Водоснабжение из колодца, скважины, центрального водопровода за 1 день «под ключ» с материалами

ВОДИТЕЛЬ
кат. «Е»
на городской
автобус

График работы
сменный. г. Кубинка,
д. Акулово.
З/п от **95000** руб.

8-926-231-93-97

и работой от 65000 руб.! Гарантия 3 года, договор, без предоплаты! Работаем с 2013 года. Грамотные монтажники, москвичи, граждане РФ. Акции и скидки всем!!! Тел. 8-925-530-71-00 – Алексей

ЖИВОТНЫЕ

- Щенки в дар! Две девочки, возраст 3 месяца. Вырастают средними, очень симпатичные, контактные, активные и игривые. Привиты по возрасту. Тел. 8-903-285-80-30

РАЗНОЕ

- Верующая семья без вредных привычек примет к себе в семью бабушку или дедушку с проживанием за право наследования жилья, возможно с инвалидностью. Тел. 8-906-661-61-71

Военный комиссариат городов Одинцово, Звенигород, Краснознаменск и Одинцовского района Московской области проводит отбор кандидатов в военные образовательные учреждения Министерства обороны Российской Федерации (высшего и среднего специального образования).

Осуществляется отбор кандидатов в Краснодарское высшее военное училище им. С.М. Штеменко.

Результаты ЕГЭ: математика, физика, информатика, русский язык.

Контактный телефон: 8-495-599-14-94

Всех желающих поступить ждем по адресу: г. Одинцово, ул. Союзная, д. 1, каб. №315 – понедельник, четверг. Необходимые документы: медицинская карта, паспорт, удостоверение гражданина, подлежащего призыву.

Организатор торгов – конкурсный управляющий общества с ограниченной ответственностью «Водозабор «Ромашково» (Московская область, Одинцовский район, село Ромашково, бл. Европейский, д. 8, пом. 4, ОГРН 1165024055206, ИНН 5032247850) Симон Николай Альбертович (ИНН 622900674478, СНИЛС 067-784-601-12, адрес для направления корреспонденции: 390023, г. Рязань, п/о 23, а/я 45, электронная почта: soautprgf.guazan@mail.ru), член Ассоциации «СОАУ «Меркурий», действующий на основании Решения Арбитражного суда Московской области по делу № А41-3764/2019 от 21 мая 2019 года сообщает, что торги по продаже имущества, принадлежащего ООО «Водозабор «Ромашково», назначенные на 10.02.2020 г., признаны несостоявшимися, так как не поступило ни одной заявки на участие.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ



реклама



Тел.: 8 (495) 599-11-49, 8 (495) 599-11-46
г. Одинцово, ул. Неделина, 15



Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74
Можайское ш., 86 б

с 9.00 до 21.00

без выходных

www.megadent-stom.ru

лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008
лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям.

Забудьте о съёмных протезах!

С детства многие из нас боятся стоматологов. С чем это ассоциируется? С дискомфортными ощущениями при пломбировании, удалении молочных зубов, с уколами. Подобное восприятие может остаться даже у взрослых людей.

Борьба со страхом перед креслом дантиста завершилась вместе с появлением современного обезболивания, новых технологий при установке пломб или имплантации. В протезировании сегодня также исключается дискомфорт при работе с имплантатами и самой конструкцией, а также дополнительными мерами профилактики заболеваний полости рта.

Концепция ALL-ON-4 — минимальный временной отрезок установки несъемного протеза, всего 24 часа, в течение которых специалисты возвращают зубы пациентам.

На первом этапе, чтобы все подробно узнать о методике и задать уточняющие вопросы, необходимо отправиться на прием к квалифицированному специалисту. Он подробно расскажет о системе протезирования, методах обезболивания и том, что ждет пациента в течение одного дня.

Главная задача — устранить страх пациента. В большинстве случаев это боязнь болевых ощущений. Все инновационные методы работы по технологии All-on-4 направлены на

то, чтобы сделать процедуры максимально комфортными и удобными.

Механика работы All-on-4 говорит сама за себя. Пауло Мало — основатель методики, создал двадцать лет назад и развивает сейчас систему максимально комфортную для самих пациентов. В первую очередь это взаимодействие с любым количеством костной ткани. Синус-лифтинг — сложная операция, о которой можно забыть. Работая по технологии All-on-4, специалисты могут выполнять сложные манипуляции и обходить противопоказания. Среди них — курение, пародонтит или сахарный диабет. Все это раньше препятствовало установке протезов.

Теперь же механика работы All-on-4 позволяет шагнуть вперед и устанавливать пациентам систему даже с серьезными особенностями здоровья, помогая возвращать зубы.

Ожидание очереди нивелируется индивидуальной записью на определенное время, чтобы создать удобные условия как для пациента, так и для стоматолога. Следует также забыть рассказы друзей и знакомых о кабинетах с потертыми стоматологическими креслами и сомнительными бормашинами. Клиники давно обновили свое оборудование и стараются создать такую атмосферу, в которой приятно находиться абсолютно всем.

Несъемное протезирование позволяет вернуть прежнее качество жизни, возможность спокойно принимать

пищу и получать от этого удовольствие. Навсегда забудьте о кореге, съемных протезах и дискомфорте и продолжайте жить полной насыщенной жизнью.



Стоматологическая клиника
МИРОДЕНТ

8 (495) 230-19-97

г. Одинцово,
ул. Молодежная, д. 48

РАСПРОДАЕМ ПО СЕБЕСТОИМОСТИ!

Финальные скидки до - 70% на любую из 1000 шуб коллекции «Зима - 2019-2020»

Выставка от ведущих фабрик из Кирова и Пятигорска приглашает на последнюю распродажу в Вашем городе! Вы спросите, почему мы распродаем весь ассортимент практически по себестоимости? С удовольствием расскажем.



На фото: презентация нашей коллекции «Зима-2020» в Москве

Мы никогда не возмем изделия с «прошлых сезонов». Считаем, что все должно быть реализовано в том же году, что и сшито! И такая распродажа выгодна всем. Вам она дает возможность приобрести те же самые шубки, что продавались в октябре-январе, только теперь гораздо выгодней. А нам помогает подготовиться к следующему сезону и закупить сырье для производства. И, наконец, грандиозные финальные скидки — это наш традиционный весенний подарок всем россиянкам!

✓ Выставка организована самими фабриками: «Столица МЕХА», «Барс», «Меховые мастера», «Славяна».

✓ Электронные КИЗы и сертификаты соответствия на все изделия.

✓ Современная классика и модные новинки, утепленные и облегченные варианты, автоледи и трансформеры. Размерный ряд от 38 до 70!

✓ С подбором модели Вам помогут профессиональные консультанты наших вятских и пятигорских фабрик.

✓ Вы получите фабричную гарантию, а также возможность обмена или возврата денег.

✓ Специальная витрина с недорогими шубками из овчины — от 9 000 руб. и из норки — от 39 000 руб.

✓ Акции*: «Обмен старой

шубы — на новую», «Подарок за покупку», «Оплата проезда».

✓ Рассрочка «0-0-24»*. Например, норка за 69 000 руб., без первоначального взноса и переплаты — всего за 2 875 руб. в месяц! Нужен только паспорт. Шубку забираете сразу!

✓ Покупку можно оплатить картой (без комиссии), оформить в кредит или

в рассрочку от фабрик (без участия банков).

Мы обязательно привезем шубу Вашей мечты! Приходите! Выбирайте! Носите с удовольствием!

Каталоги, персональные скидки, подробности акций на: stolicameha.ru

★
СТОЛИЦА МЕХА



Принеси рекламу —
получи при покупке шубы
фирменный чехол для хранения

В ПОДАРОК!*

Одинцово / только 28 февраля
КСЦ «Мечта», ул. Маршала Жукова, 38

*Акции действуют 28.02.2020. Организатор акций индивидуальный предприниматель Ветюшкин Илья Константинович, ОГРНИП 316435000086499. Подробности о правилах проведения, количестве призов, сроках, месте и порядке их получения у продавцов в месте продаж или на сайте stolicameha.ru. Акция «Рассрочка «0-0-24» предоставляется АО «ОТП Банк». Лицензия № 2766 от 27.11.2014. Сумма кредита от 2000 руб. до 300000 руб. Первый взнос — от 0% до 90%, переплата 0%, срок — 24 месяцев. Процентная ставка 19,9% годовых. Полная стоимость кредита 19,9% годовых, при этом организатор акции предоставляет скидку на товар, в итоге сумма, подлежащая выплате банку, не превышает первоначальной стоимости изделия (если дополнительные услуги банка не приобретаются). Не является публичной офертой. Скидки не распространяются на ранее уцененные модели. Реклама. 0+

ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ МОСОБЛЕИРЦ ПРОШЁЛ В ЗВЕНИГОРОДЕ

► Представители городской администрации, управляющих компаний и Рузского регионального оператора встретились в клиентском офисе расчетного центра, чтобы обсудить совместную работу и ответить на вопросы жителей.

Руководители МосОблЕИРЦ рассказали о том, как формируется единый платежный документ, из чего складывается ежемесячная сумма начислений и как можно сэкономить на оплате ЖКУ.

«Оплачивать только фактически потребленные ресурсы и существенно экономить средства абонентам позволяют индивидуальные приборы учета. Чтобы показания принимались к расчету, необходимо следить за состоянием счетчиков, своевременно осуществлять поверку приборов учета и передавать показания с 13

по 23 число каждого месяца», – пояснила Екатерина Ковалева, и.о. начальника управления МосОблЕИРЦ «Звенигород».

Жители Звенигорода – клиенты МосОблЕИРЦ могут передавать показания приборов учета удаленно через Единый личный кабинет на сайте мосobleirc.рф. Сервис также позволяет без комиссии оплачивать счета за ЖКУ и взносы на капитальный ремонт, отправлять копии документов, подавать заявления и получать жилищные документы, не посещая офис расчетного центра.

Оплатить квитанции МосОблЕИРЦ без комиссии можно также в клиентских офисах расчетного центра (через терминалы), Сбербанке России, в отделениях «Почты России».

Клиентский офис МосОблЕИРЦ расположен по адресу: г. Звенигород, ул. Почтовая, д. 12. Сотрудники офиса всегда

готовы оказать помощь в регистрации в Личном кабинете и проконсультировать по вопросам начислений за ЖКУ.

Каждый вторник с 9:00 до 18:00 в офисе расчетного центра присутствует сотрудник Рузского регионального оператора для ответов на вопросы, касающиеся вывоза и утилизации мусора. По вопросам услуги «Обращение с ТКО» жители могут обращаться по телефону Рузского регионального оператора + 7 (499) 110-27-53 или по адресу: г. Истра, ул. Московская, д. 48, офис 203а.

Получить справочную информацию и передать показания приборов учета можно по телефонам контактного центра МосОблЕИРЦ: 8 (496) 245-15-99, 8 (495) 374-51-61 – ежедневно с 8:00 до 22:00.

Служба корпоративных коммуникаций МосОблЕИРЦ

СУББОТА – РАБОЧИЙ ДЕНЬ

► С января 2020 года МосОблЕИРЦ работает в новом режиме. Теперь в каждом территориальном управлении по субботам открыты центральные офисы.

В Одинцово офис расположен по адресу: ул. Ново-Спортивная, 10.

График работы офиса:

- пн.-пт. 8:00-18:00 без перерыва;
- сб. 8:30-16:00 без перерыва.
- Воскресенье – выходной день.

Передать показания счетчиков, узнать о начислениях, без комиссии оплатить ЖКУ и задать вопрос специалисту можно не выходя из дома: через Единый личный кабинет клиента на сайте МосОблЕИРЦ или через мобильное приложение «Мой Мосэнергосбыт».

Передать показания приборов учета и получить справочную информацию также можно по телефонам контактного центра: 8 (495) 374-51-61 и 8 (496) 245-15-99 – ежедневно с 8:00 до 22:00.

МОБИЛЬНЫЕ МАХИНАЦИИ

► Одинцовской городской прокуратурой подписано обвинительное заключение по уголовному делу в отношении Д.Н. Баланчивадзе.

Предварительным расследованием установлено, что Д.Н. Баланчивадзе, с гражданином «N» сговорились на интернет-сайте «AVITO.RU» подыскать человека, продающего дорогостоящий мобильный телефон, предложить оплатить его стоимость путем перевода денежных средств на банковскую карту. Получив согласие продавца, «N» с помощью имеющегося на телефоне неустановленного мобильного приложения должен был создать видимость проведения операции по оплате, а затем продемонстрировать заранее созданный фиктивный электронный чек, подтверждающий оплату ввести тем самым продавца в заблуждение относительно состоявшейся оплаты.

Подельники нашли на сайте «AVITO.RU» гражданина М., выставившего на продажу «IPHONE 11 PRO MAX MG 512

GB-USA» за 125 000 рублей, и встретились с ним 3 октября прошлого года в 22 часа 20 минут у подъезда № 4 дома № 31 по Кутузовской улице.

Осмотрев телефон, Д.Н. Баланчивадзе сказал, что намерен его приобрести, достал свой мобильник, вел реквизиты продавца и предъявил ему подтверждение о якобы состоявшемся денежном переводе, а также фиктивный электронный чек о совершенной 3.10.2019 в 22 часа 41 минуту банковской операции по переводу 125 тысяч рублей на карту М.

Ничего не подозревающий М. передал свой «IPHONE» Д.Н. Баланчивадзе, а тот незамедлительно попрощался. Но скрыться от правосудия мошеннику не удалось. Уголовное дело по установленному факту мошенничества направлено в Одинцовский городской суд для рассмотрения.

*Ю.Г. Чижов, городской прокурор,
старший советник юстиции*

КУДА ИДЁМ МЫ ПРЯМИКОМ?

► Рядом со станцией «Немчиновка» в районе железнодорожного моста через 55 км МКАД проходил рейд по предупреждению травматизма и смертности на железнодорожной инфраструктуре. В нем приняли участие представители областного минтранса, администрации Одинцово, транспортной полиции, РЖД и департамента транспорта Москвы. В ходе рейда выявлено девять человек, переходящих железнодорожные пути в неположенном месте. Со всеми нарушителями проведены разъяснительные беседы о недопустимости такого риска.

Ведь именно на этом участке 25 января поезд насмерть сбил пешехода, который пересекал железнодорожные пути,

игнорируя очевидную опасность. Местные жители используют железнодорожный мост для перехода к торговому центру. При этом на расстоянии 100 метров от моста обустроен пешеходный переход через МКАД. Однако все равно находятся «смельчаки», предпочитающие преодолеть железнодорожное полотно там, где им заблагорассудится. И не только у станции «Немчиновка». С начала года на территории Московской области на железнодорожных путях уже погибло более 40 человек. Возможно, эта горькая статистика послужит серьезным предостережением для тех, кто легкомысленно и самонадеянно оценивает свою жизнь какими-то пятью минутами и несколькими метрами сокращенной дороги...



О НЕЗАКОННОМ ОБОРОТЕ ЯНТАРЯ, НЕФРИТА ИЛИ ИНЫХ ПОЛУДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ, ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ, ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ ЛИБО ЖЕМЧУГА

► Федеральным законодательством с 8 января 2020 года изменена статья 191 Уголовного кодекса Российской Федерации, которая стала предусматривать уголовную ответственность за незаконный оборот янтаря, нефрита и других полудрагоценных камней.

Уголовная ответственность предусмотрена за следующие действия.

Совершение сделки, связанной с заведомо самовольно добытыми янтарем, нефритом или иными полудрагоценными камнями, а равно их незаконные хранение, перевозка или пересылка в любом виде, состоянии, за исключением ювелирных и бытовых изделий и лома таких изделий. Штраф – в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо обязательными работами на срок до 480 часов, либо принудительными работами на срок до двух лет со штрафом в размере от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или в разме-



ре заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до восемнадцати месяцев или без такового, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до восемнадцати месяцев или без такового.

Совершение сделки, связанной с заведомо самовольно добытыми янтарем, нефритом или

иными полудрагоценными камнями, а равно их незаконные хранение, перевозка или пересылка в любом виде, состоянии, за исключением ювелирных и бытовых изделий и лома таких изделий, совершенные в крупном размере, наказываются штрафом в размере до двух миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо лишением свободы на тот же срок со штра-

фом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет или без такового.

Аналогичные деяния, совершенные организованной группой или группой лиц по предварительному сговору, наказываются штрафом в размере до пяти миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового.

Совершение сделки, связанной с драгоценными металлами, драгоценными камнями либо с жемчугом, в нарушение правил, установленных законодательством Российской Федерации, а равно незаконные хранение, перевозка или пересылка драгоценных металлов, драгоценных

камней либо жемчуга в любом виде, состоянии, за исключением ювелирных и бытовых изделий и лома таких изделий, совершенные в крупном размере, наказываются принудительными работами на срок до пяти лет либо лишением свободы на тот же срок со штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет или без такового.

Аналогичные деяния, совершенные организованной группой или группой лиц по предварительному сговору, наказываются принудительными работами на срок до пяти лет либо лишением свободы на срок до семи лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового.

Перечень полудрагоценных камней устанавливается Правительством Российской Федерации.

Ю.Г. Чижов, Городской прокурор, старший советник юстиции

СЧЁТ В ПОЛЬЗУ СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ

► В рамках проекта «Одинцовская спортивная семья» одинцовские партийцы организовали турнир по мини-футболу.

Большую помощь в его проведении оказали сотрудники комитета по физической культуре и спорту администрации округа, местные сторонники «Единой России» и ветеранские организации. Куратор проекта «Одинцовская спортивная семья», депутат Мособлдумы Лариса

Лазутина также посетила турнир.

– Спорт всегда объединял и будет объединять разные поколения. Футбол – это прекрасная, сложная и очень динамичная игра, которую любят во всем мире. Очень приятно, что в нашем округе футболом увлекаются не только дети и подростки, но и взрослые люди, которые, несмотря на занятость, находят время на любимое хобби. И конечно, особая благодарность нашим

ветеранам за поддержку мероприятия! – сказала она.

В турнире приняли участие шесть команд, в состав которых входили ученики Лесногородской школы, сотрудники администрации округа и территориального управления Одинцово, а также местные активисты «Молодой гвардии». По итогам соревнований первое место заняла сборная комитета по физической культуре и спорту. Победителям и призерам вручили кубки и медали.



ГЕРОИ ИЗ СЕМЕЙНОГО АРХИВА

► Одинцовские единороссы принимают участие в акции «Героя», приуроченной к 75-летию Победы.

В штабе местного отделения на Можайском шоссе все желающие смогут записать на видео свой рассказ о родственниках, сражавшихся в годы Великой Отечественной войны. В акции принимают участие и партийцы из Звенигорода – там запись ведут в культурном центре имени Любови Орловой. В акции также принимают участие все библио-

теки Одинцовского округа и местный филиал телеканала «360». А суммарно к ней присоединятся 630 библиотек Московской области, 12 музеев, семь филиалов канала «360».

По словам исполнительного секретаря местного отделения партии Ларисы Белоусовой, видео про героев из семейного архива будут опубликованы на сайте «Прогероя.рф». Кроме того, выборочно записи будут транслироваться на фасадах зданий и в парках региона.

► В Культурно-досуговом центре «Молодежный» села Юдино 16 февраля прошел VI ежегодный открытый окружной фестиваль «Ярмарка народных талантов».

В этом году фестиваль проведен под эгидой 75-летнего юбилея Победы в Великой Отечественной войне и собрал около тысячи гостей и участников из более 30 учреждений культуры.

Традиционные номинации фестиваля – «Народный вокал» (хоры, ансамбли, малые формы, солисты), «Инструментальное творчество», «Декоративно-прикладное творчество» и «Изобразительное искусство».

Особенностью этого года стала номинация – «Частушка русская». Ее участники готовили частушки времен Великой Отечественной войны и Победные

Частушки времён Победы «зажигали» в «Молодёжном»

частушки. Специально к фестивалю организаторы даже выпустили сборник «Победная частушка», который получили в подарок все творческие коллективы.

Выставка работ участников номинаций «Декоративно-прикладное творчество» и «Изобразительное искусство» расположилась в фойе КДЦ. Народные умельцы представили вышивку, вязание, колоритные аутентичные народным костюмы, поделки, картины, фотографии и композиции из фигурок ручной работы.

Первое отделение концертной программы открыли дети. Их

зазорные и звонкие голоса, пение в народном жанре под зажигательные танцы в сочетании с яркими костюмами определили неповторимую атмосферу праздника.

В жюри фестиваля кроме лучших специалистов округа в различных направлениях народного творчества были и независимые эксперты – представители общественности и депутаты.

Пока члены жюри определяли лауреатов в младшей возрастной группе, участники и гости фестиваля были приглашены на уличные гуляния с програм-

мой «Ярмарка». Эта отдельная номинация делает фестиваль по-настоящему уникальным. А все собравшиеся гости каждый год с радостью и воодушевлением участвуют в интерактивных обрядовых играх, водят хороводы и угощаются горячей и душистой гречневой кашей.

Именно на улице с большой сцены прозвучали и Победные частушки.

Взрослую часть фестиваля открыла председатель жюри, народная артистка Российской Федерации Людмила Николаева. Она исполнила народную песню «Ярмарка», которая стала визит-

ной карточкой фестиваля. Артистке подпевал весь зал.

Во втором отделении выступили солисты и ансамбли различных возрастных категорий – всего более 400 человек. География участников тоже удивила. В этот раз она не ограничилась Московской областью.

Все участники «Ярмарки народных талантов» получили дипломы первой, второй и третьей степеней в различных номинациях. А Гран-при фестиваля присужден солистам вокального коллектива «Капельки солнца» КДЦ «Молодежный» Марусе Сулеймановой и Денису Новикову.

Остается добавить, что инициатором и духовным вдохновителем фестиваля является художественный руководитель культурно-досугового центра «Молодежный» Любовь Терещенко. Организаторы благодарят за поддержку территориальное управление Жаворонковское, комитет по культуре Одинцовского городского округа и благотворительный фонд «Счастье жизни». А также фонд национальных инициатив «Содействие» и его президента, депутата окружного Совета депутатов Вячеслава Киреева, который на протяжении пяти лет поддерживает фестиваль в «Молодежном». И сторонников партии «Единая Россия», и председателя местного отделения сторонников Надежду Дмитриеву, следующих бесспорной истине – талантам нужно помогать.

**ПОДГОТОВИЛА Ирина КОМЕЛЬ
ФОТО Николай БИРЮКОВ**



ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПРИЕМ ПО ВОПРОСАМ ТРАНСПОРТНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СОСТОИТСЯ 27 ФЕВРАЛЯ 2020 ГОДА

Начало в 10.00

Гержик Алексей Дмитриевич министр транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Г. Красногорск, б-р. Строителей, д. 4, к. 1, секция «В»
Управление по работе с обращениями граждан и организаций Администрации Губернатора Московской области	Приемная Правительства Московской области, г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, д.10/13, стр.2
Представители Комитета по строительству и развитию дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации Одинцовского г.о.	Общественная приемная исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления Одинцовского г.о. г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.22 (Волейбольно-спортивный комплекс г.Одинцово)

Телефон для справок – 8-917-528-67-81

ХОДАТАЙСТВО ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация Одинцовского городского округа Московской области, рассмотрев ходатайство АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута с целью размещения линейных объектов системы газоснабжения, их неотъемлемых технологических частей, в соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков, расположенных в д. Тимохово, Одинцовского городского округа Московской области: 50:20:0060319:64 50:20:0060319:59

50:20:0060319:105 50:20:0060319:109 50:20:0060319:82
50:20:0060319:135 50:20:0060319:102 50:20:0060319:100
50:20:0060319:61 50:20:0060319:67 50:20:0060319:58
50:20:0060319:132 50:20:0060319:126 50:20:0060319:56
50:20:0000000:1277.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему сведениям о границах публичного сервитута в Администрации Одинцовского городского округа по адресу: Мо-

сковская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, каб. 437, тел. 8(495)5962025 (приемный день – пятница с 10-00 до 13-00) и на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа www.odin.ru.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня опубликования сообщения, предусмо-

тренного п.п. 1 п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права. В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты). Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18.02.2020 № 432

О внесении изменений в постановление Администрации Одинцовского городского округа от 29.10.2019 № 1236 «О создании Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечно-информационный и методический центр Одинцовского городского округа» путем реорганизации муниципальных учреждений культуры в форме слияния»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.01.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, постанов-

лением Администрациями Одинцовского городского округа от 18.07.2019 № 22 «Об установлении ведомственной подчиненности и передаче отдельных функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области» (с изменениями 14.11.2019 № 1483)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Одинцовского городского округа от 29.10.2019 № 1236 «О создании Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечно-информационный и методический центр Одинцовского городского округа» путем реорганизации муниципальных учреждений культуры в форме слияния» внести следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«МБУК БИМЦ ОГО осуществляет уставную деятельность по следующим адресам:

- Московская обл., г. Одинцово, ул. Вокзальная, д.51;
- Московская обл., г. Одинцово, ул. Бирюзова, д. 30;
- Московская обл., г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 13;
- Московская обл., г. Одинцово, ул. М. Крылова, д. 23;
- Московская обл., г. Одинцово, ул. Комсомольская, д. 20;
- Московская обл., г. Одинцово, ул. Трудовая, д. 34;
- Московская обл., г. Одинцово, дер. Мамоново, ул. Колхозная, д. 120;
- Московская обл., Одинцовский район, дачный поселок Лесной Городок, ул. Лесная, д.10;
- Московская обл., Одинцовский район, село Дубки, ул. Советская, д. 7;
- Московская обл., Одинцовский район, г. Звенигород,

мкр. Прониная, д.10, пом. 2;
- Московская обл., Одинцовский район, г. Звенигород, ул. Почтовая, д.16/7.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальных сайтах Одинцовского городского округа, Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа и реорганизуемых учреждений.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Переверзеву В.В.

Глава Одинцовского городского округа
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

13.02.2020 № 385

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области юридическим лицам в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской

Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области

юридическим лицам в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Администрации Одинцовского городского округа Московской области Н.А. Стародубову, заместителя начальника Управления территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа Московской области А.И. Столетова.

*Глава Одинцовского городского округа
А.Р. Иванов*

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 13.02.2020 № 385

Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области юридическим лицам в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ

Настоящий Порядок определяет категорию юридических лиц, цели и условия предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа, предмет деятельности которых является производство и выпуск (трансляция) социально значимых телевизионных программ.

Цель предоставления субсидий – возмещение (компенсация) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ для населения Одинцовского городского округа, в которых осуществляется трансляция информационных материалов о социально значимых мероприятиях Одинцовского городского округа, деятельности органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.

В целях определения положений настоящего Порядка применяются следующие понятия:

Социально значимые программы – телевизионные программы, представляющие общественный и государственный интерес, такие как:

- информационные и информационно-аналитические программы, освещающие события муниципального и областного значения;
- общественно-политические программы о развитии экономики, промышленности, строительства, сельского хозяйства, ЖКХ и других сфер округа;
- отчеты Главы Одинцовского городского округа, КСП, депутатов Совета депутатов Одинцовского городского округа и представителей Администрации Одинцовского городского округа;
- программы для детей и молодежной аудитории, направленные на воспитание, обучение и развитие подрастающего поколения, позволяющие формировать у детей положительное отношение к общечеловеческим ценностям;
- военно-патриотические программы, направленные на формирование патриотизма и гражданской ответственности у населения округа;
- культурно-просветительские программы, освещающие события муниципального и областного значения;
- спортивные программы муниципального и областного значения, направленные на пропаганду здорового образа жизни;

- информационные программы;
- социально значимые объявления, анонсы, информация

государственных и муниципальных служб;

- другие телевизионные программы, представляющие общественный и государственный интерес.

5. Главный распорядитель бюджетных средств (далее – Главный распорядитель), осуществляющий предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Одинцовского городского округа на соответствующий финансовый год, утвержденный решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области, – Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация округа).

6. Предоставление субсидий осуществляется при выполнении следующих условий:

6.1. Производство и выпуск (трансляция) социально значимых программ, перечень которых утверждается Главой Одинцовского городского округа.

6.2. Наличие документов, определенных действующим законодательством, дающих право осуществлять вещание и распространение телевизионных программ.

6.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения между Администрацией округа и юридическим лицом (далее – Соглашение), юридическое лицо не должно:

- являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения (и/или) не предусматривающих раскрытия или предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;
- находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, ограничений на осуществление хозяйственной деятельности юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет Одинцовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Одинцовского городского округа;
- иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иметь просроченную задолженность по заработной плате;

6.4. Введение раздельного учета затрат, субсидируемых из бюджета Одинцовского городского округа.

7. Планируемый объем расходов бюджета Одинцовского городского округа на предоставление субсидий юридическому лицу на очередной финансовый год определяется с учетом возможности бюджета Одинцовского городского округа на основании данных юридического лица, исходя из расчетного размера затрат юридического лица на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ (Приложение 1 к Порядку).

8. Для получения субсидий юридическое лицо представляет в Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации округа (далее – Управление территориальной политики) документы, подтверждающие соблюдение условий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (заверенная копия);
- копию свидетельства о регистрации средства массовой информации (заверенная копия);
- копию лицензии на осуществление телевизионного вещания телеканала (заверенная копия);
- расчет-обоснование затрат юридического лица на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ (оригинал);
- справку о том, что юридическое лицо не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригинал);

9. Рассмотрение предоставленных юридическим лицом документов осуществляется Управлением территориальной политики совместно с Управлением бухгалтерского учета и отчетности Администрации округа (далее – Управление бухгалтерского учета), в срок не позднее трех рабочих дней после получения документов. По результатам рассмотрения при соответствии предоставленных документов пункту 8 настоящего Порядка составляется заключение (Приложение 2 к Порядку) и направляется на согласование Главе Одинцовского городского округа.

10. Основанием для отказа юридическому лицу в предоставлении субсидий является:

- несоответствие предоставленных юридическим лицом документов условиям, определенных пунктом 6 настоящего Порядка или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- недостаточность предоставленной юридическим лицом информации;
- иные основания, определенные муниципальным правовым актом.

11. Возмещение (компенсация) затрат юридическому лицу осуществляется на основании типового соглашения между Администрацией округа и юридическим лицом (Приложение 5 к Порядку).

12. Перечисление субсидий осуществляется Управлением бухгалтерского учета ежемесячно путем перечисления субсидий с лицевого счета Администрации округа, в соответствии с планом месячного распределения субсидий согласно Приложению 3 к

Порядку, на расчетный счет юридического лица, не позднее пятого рабочего дня после предоставления юридическим лицом документов в Управление бухгалтерского учета, подтверждающих ежемесячные фактически произведенные затраты:

- отчета о фактических затратах юридического лица на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ согласно приложению 4 к Порядку;
- перечня выпущенных за отчетный период и с начала года телепрограмм, в том числе социально значимых.

13. Оплата за декабрь текущего года производится на основании представленного отчета о фактических затратах на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ юридического лица (Приложение 4 к Порядку) по состоянию на 20 декабря текущего года в пределах остатка ассигнований бюджетных средств на текущий финансовый год.

14. В случае превышения в отчетном году фактически произведенных расходов на производство и выпуск социально значимых телевизионных программ над суммой средств, предусмотренных в бюджете округа, сумма превышения из бюджета округа не возмещается.

15. Главный распорядитель, предоставляющий субсидии, и орган муниципального финансового контроля Одинцовского городского округа в обязательном порядке проводят проверку соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

16. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за целевое использование средств бюджета Одинцовского городского округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Одинцовского городского округа.

17. В случае нарушения юридическим лицом условий предоставления субсидий, установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также использования средств, не подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, субсидии подлежат возврату в бюджет Одинцовского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании нормативно-правового акта Администрации Одинцовского городского округа или органов муниципального финансового контроля Одинцовского городского округа в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

18. Ответственность за возврат средств в бюджет Одинцовского городского округа возложена лично на руководителя юридического лица.

19. Финансово-казначейское Управление Администрации округа приостанавливает выдачу субсидий в случае использования средств на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, в соответствии с уведомлением органа, установившего факт нецелевого использования бюджетных средств.

20. В случае неперечисления юридическим лицом в бюджет Одинцовского городского округа денежных средств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Администрацией округа в судебном порядке.

*Заместитель начальника
Управления территориальной политики
и социальных коммуникаций А.И. Столетов*

**Приложение 1
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 13.02.2020 № 385**

Расчет – обоснование затрат

(наименование юридического лица)
на производство и выпуск (трансляцию)
социально значимых телевизионных программ на 20__ год

№№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Отчет за предыдущий год	План на очередной год
	Расходы на оплату труда	тыс. руб.		
	Страховые взносы в соответствии с действующим законодательством	тыс. руб.		
	Амортизация основных средств	тыс. руб.		
	Аренда помещений и оборудования	тыс. руб.		
	Расходы на бензин и ГСМ	тыс. руб.		
	Расходы на коммунальные услуги	тыс. руб.		
	Расходы на приобретение расходных материалов	тыс. руб.		
	Расходы на ремонт и обслуживание автотранспорта	тыс. руб.		
	Расходы на ремонт оборудования	тыс. руб.		
	Расходы на канцтовары, услуги связи, прочие расходы	тыс. руб.		
	Общехозяйственные расходы, распределяемые в соответствии с учетной политикой предприятия, в пределах фактических расходов, но не выше 20% от размера фонда оплаты труда с учетом начислений, относящимся к прямым расходам	тыс. руб.		
12.	Иные расходы	тыс. руб.		
13.	Итого расходов	тыс. руб.		

Генеральный директор _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (ФИО)

Печать

**Приложение 2
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 13.02.2020 № 385**

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии предоставленных документов

(наименование юридического лица)

Рассмотрев предоставленные

(наименование юридического лица)

документы, Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа Московской области и Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Одинцовского городского округа Московской области считают, что данные документы соответствуют:

- пункту 8 Порядка предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа юридическим лицам в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от «__» ____ 20__ года № __.
- для заключения Соглашения между Администрацией Одинцовского городского округа Московской области и _____

(наименование юридического лица)

о предоставлении субсидий из бюджета Одинцовского городского округа в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ в соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Одинцовского городского округа на соответствующий финансовый год.

Начальник (заместитель)
Управления территориальной политики
и социальных коммуникаций
Начальник (заместитель) Управления
бухгалтерского учета и отчетности

ФИО

ФИО

**Приложение 3
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 13.02.2020 № 385**

План месячного распределения субсидии на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ _____ на 20__ год.
(наименование юридического лица)
рублей

Код бюджетной классификации	Предусмотрено в бюджете ОГО на 20__ г.	1 квартал 20__ г.			2 квартал 20__ г.		3 квартал 20__ г.		4 квартал 20__ г.				
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь

Генеральный директор _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (ФИО)

Печать

Согласовано:
Начальник Управления
бухгалтерского учета и отчетности
Администрации Одинцовского

городского округа _____ (ФИО)

**Приложение 4
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации Одинцовского городского округа
от 13.02.2020 № 385**

Отчет

(наименование юридического лица)
о затратах на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ на _____ 20__ г.
(период)
рублей

Наименование статей затрат	Фактические затраты предприятия на социально значимые программы по видам расходов		Перечислено субсидий по состоянию на _____ (месяц)		Подлежит перечислению	
	Всего на __ мес. 20__ г	В т.ч. за _____ месяц	Всего на __ мес. 20__ г	В т.ч. за _____ месяц	Всего на __ мес. 20__ г	В т.ч. за _____ месяц
Расходы на оплату труда						
Страховые взносы в соответствии с действующим законодательством						
Амортизация основных средств						
Аренда помещений и оборудования						
Расходы на бензин и ГСМ						
Расходы на коммунальные услуги						
Расходы на приобретение расходных материалов						
Расходы на ремонт и обслуживание автотранспорта						
Расходы на ремонт оборудования						
Расходы на канцтовары, услуги связи, прочие расходы						
Общехозяйственные расходы, распределяемые в соответствии с учетной политикой предприятия, в пределах фактических расходов, но не выше 20% от размера фонда оплаты труда с учетом начислений, относящимся к прямым расходам						
Иные расходы						
Итого расходов						

Генеральный директор _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (ФИО)

Печать

**Приложение 5
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации Одинцовского городского округа
от 13.02.2020 № 385**

о предоставлении субсидий из бюджета Одинцовского городского округа в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ

Московская обл., г. Одинцово _____ от «__» _____ 20__ г.

Администрация Одинцовского городского округа Московской области, в лице Главы Одинцовского городского округа Иванова Андрея Робертовича, действующего на основании Устава Одинцовского городского округа Московской области, именуемый в дальнейшем «главный распорядитель средств бюджета округа», с одной стороны и _____ в лице _____ (наименование юридического лица) _____, действующего на основании _____ (должность и ФИО генерального директора) _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с _____ (название документа) _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Порядком предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа юридическим лицам в целях возмещения (компенсации) затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа от _____ № _____ (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Одинцовского городского округа (далее – бюджет округа) в 20__ году _____ субсидии на возмещение (компенсации) _____ (наименование юридического лица)

затрат в связи с производством и выпуском (трансляцией) социально значимых телевизионных программ (далее - субсидии) в рамках муниципальной программы Одинцовского городского округа «_____», _____ (название программы)

утвержденной постановлением Администрации Одинцовского городского округа от _____ № _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете округа решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от _____ № _____ «О бюджете Одинцовского городского округа Московской области на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов» и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета округа.

2.2. Размер Субсидий, предоставляемых в 20__ году из бюджета округа, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ (_____) рублей – по коду БК _____.

III. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета округа документов, подтверждающих факт затрат на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ, а также иных документов, необходимых для принятия решения о перечислении субсидии, определенных пунктом 8 Порядка предоставления субсидий.

3.2. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

3.2.1. Производство и выпуск (трансляция) социально значимых программ, перечень утверждается Главой Одинцовского городского округа.

3.2.2. Наличие документов, определенных действующим законодательством, дающих право осуществлять вещание и распространение телевизионных программ.

3.2.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, Получатель не должен: - являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные

в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия или предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, ограничений на осуществление хозяйственной деятельности юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- просроченной задолженности по возврату в бюджет Одинцовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Одинцовского муниципального района;

- просроченной задолженности по заработной плате;

- получать средства из бюджета Одинцовского городского округа на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

3.2.4. Ведение раздельного учета затрат, субсидируемых из бюджета округа.

3.3. Перечисление Субсидий осуществляется ежемесячно в соответствии с Порядком исполнения бюджета округа по расходам на расчетный счет Получателя,

открытый в _____ (наименование Банка)

не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем средств бюджета округа решения о ее предоставлении по результатам рассмотрения документов и представления Получателем в Управление по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации Одинцовского городского округа документов:

- отчета о фактических затратах юридического лица на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидии;

- перечня выпущенных за отчетный период и с начала года телепрограмм, в том числе социально значимых

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета округа в соответствии с Порядком предоставления субсидий обязуется:

4.1.1. Рассмотреть в установленном порядке и в сроки, представленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидий Получателю в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Соглашения при соблюдении Получателем условий, установленных пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем сведений.

4.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий, указанных в пункте 3.2. настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в бюджет округа.

4.1.5. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания в представленных Получателем документах, недостоверных сведений, требовать от Получателя обеспечение возврата Субсидий в бюджет округа в размере, установленном в указанном требовании, в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета округа вправе:

4.2.1. Совместно с органом муниципального финансового контроля осуществлять обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3. В соответствии с Порядком предоставления субсидий Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидий, указанных в пункте 3.2. настоящего Соглашения, в том числе предоставлять Главному

распорядителю средств бюджета округа документы, необходимые для предоставления Субсидий.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя средств бюджета округа по возврату средств в бюджет округа в размере, установленном в требовании, в течение 15 рабочих дней со дня установления фактов нарушения условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением.

4.3.3. Предоставлять отчет о фактических затратах Получателя на производство и выпуск (трансляцию) социально значимых телевизионных программ согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий, перечня выпущенных за отчетный период и с начала года телепрограмм, в том числе социально значимых, а также иные отчеты (по решению Главного распорядителя средств бюджета округа).

4.3.4. Направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета округа в соответствии с подпунктом 4.2.2. настоящего Соглашения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Извещать Главного распорядителя средств бюджета округа об изменении реквизитов в течение трех дней с момента изменения реквизитов.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.3.6.1. Не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4.3.6.2. Не препятствовать проведению Главным распорядителем средств бюджета округа и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета округа за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами округа, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Московской области.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «__» _____ 20__ года включительно, а в части расчетов и отчетности – до полного его исполнения.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае одностороннего отказа Главного распорядителя средств бюджета округа от его исполнения при нарушении Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и заключено Сторонами в письменной форме, по одному для каждой Стороны.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств бюджета округа _____ Получатель

Администрация Одинцовского городского округа _____
Московской области

VIII. Подписи Сторон

Администрация Одинцовского городского округа Московской области _____

_____ (юридическое лицо)

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов _____
Генеральный директор _____

ФИО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

07.02.2020 № 312

Об утверждении стоимости услуг, оказываемых Муниципальным унитарным специализированным предприятием «Одинцовская похоронная ритуальная служба» Одинцовского городского округа Московской области, согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.01.2020 № 61 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2020 году», Постановлением Правительства Москов-

ской области от 21.10.2019 № 763/34 «Об установлении размера индексации отдельных социальных выплат, пособий, единовременной материальной помощи и размера возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в 2020 году»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стоимость услуг, оказываемых Муниципальным унитарным специализированным предприятием «Одинцовская похоронная ритуальная служба» Одинцовского городского округа Московской области (далее - МУСП «Одинцовская похоронная ритуальная служба»), согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, по захоронению умерших, не подлежащих обязательно социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена орга-

нами внутренних дел, а также мертворожденных детей по истечении 154 дней беременности, с 1 января 2020 года (прилагается).

2. Утвердить стоимость услуг, оказываемых МУСП «Одинцовская похоронная ритуальная служба», согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, по захоронению иной категории умерших, не указанных в пункте 1 настоящего постановления, с 1 февраля 2020 года (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 27.02.2019 № 953 «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых Муниципальным унитарным специализированным предприятием «Одинцовская похоронная ритуальная служба» Одинцовского муниципального района Московской области, согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе и признании утратившим силу поста-

новления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.03.2017 № 916».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. Положение пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года; положение пункта 2 распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа
А.Р. Иванов

Утверждена постановлением Администрации Одинцовского городского округа от «07» 02.2020 № 312

Стоимость услуг, оказываемых МУСП «Одинцовская похоронная ритуальная служба», согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, по захоронению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, а также мертворожденных детей по истечении 154 дней беременности, с 1 января 2020 года

№ п/п	Наименование услуг и требования к их качеству	Стоимость услуг на одно захоронение (руб.)
1.	Оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния	бесплатно
2.	Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы	2242
3.	Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	803
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1744
Всего стоимость услуг:		4789

Заместитель Главы Администрации П.В. Кондрацкий

Утверждена постановлением Администрации Одинцовского городского округа от «07» 02.2020 № 312

Стоимость услуг, оказываемых МУСП «Одинцовская похоронная ритуальная служба», согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, по захоронению иной категории умерших, с 1 февраля 2020 года

№ п/п	Наименование услуг и требования к их качеству	Стоимость услуг на одно захоронение (руб.)
1.	Оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния	бесплатно
2.	Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы	3527,20
3.	Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	819
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1778,66
Всего стоимость услуг:		6124,86

Заместитель Главы Администрации П.В. Кондрацкий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.02.2020 № 419

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о признании помещения жилым помещением,

жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Закона Московской

области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Устава Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных

средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа
А.Р. Иванов

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 17.02.2020 г. № 419

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

Общие положения
Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация).

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги и стандарт предоставления Муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее – МФЦ), формы контроля за предоставлением Муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, работников МФЦ.

Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ЕИС ОУ – Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области, используемая Администрацией для предоставления Муниципальной услуги;

1.3.2. ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

1.3.3. РГУ – Государственная информационная система Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;

1.3.4. РПГУ – государственная информационная система «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.3.5. ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.3.6. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги, являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, представители малолетнего или несовершеннолетнего лица, являющиеся собственниками садового дома или жилого дома, подлежащего признанию жилым домом или садовым домом, расположенного на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Заявитель).
Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (законные представители) (далее – представитель Заявителя), обратившиеся в Администрацию с заявлением о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее – Заявление; Заявление о предоставлении Муниципальной услуги).

Требования к порядку информирования о предоставлении Муниципальной услуги

Информирование Заявителей (представителей Заявителя) по вопросу предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

На официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области odin.ru в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в ЕПГУ и РПГУ обязательно размещению подлежат следующая справочная информация:

место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих Муниципальную услугу;

справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе номер телефона автоинформатора; адреса сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации, в сети Интернет.

Обязательному размещению на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» подлежат перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

Информирование Заявителей (представителей Заявителя) по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется:

3.5.1. путем размещения информации на сайте Одинцовского городского округа Московской области, ЕПГУ, РПГУ.

3.5.2. должностным лицом структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление Муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в Администрацию;

3.5.3. путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

3.5.4. путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителя), а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями, в том числе в МФЦ;

3.5.5. посредством телефонной и факсимильной связи;

3.5.6. посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей (представителей Заявителей) по вопросу предоставления Муниципальной услуги.

На ЕПГУ, РПГУ и сайте Администрации в целях информирования Заявителей (представителей Заявителей) по вопросам предоставления Муниципальной услуги размещается следующая информация:

3.6.1. исчерпывающий и конкретный перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель (представитель Заявителя) вправе представить по собственной инициативе;

3.6.2. перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

3.6.3. срок предоставления Муниципальной услуги;

3.6.4. результаты предоставления Муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления Муниципальной услуги;

3.6.5. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

3.6.6. информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействие) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги;

3.6.7. формы запросов (заявлений, уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги.

Информация на РПГУ и сайте Одинцовского городского округа Московской области о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

На сайте Одинцовского городского округа Московской области дополнительно размещаются:

3.8.1. полные наименования и почтовые адреса Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу;

3.8.2. номера телефонов автоинформаторов (при наличии), справочные номера телефонов структурных подразделений Администрации, непосредственно предоставляющих Муниципальную услугу;

3.8.3. режим работы Администрации;

3.8.4. график работы Подразделения, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу;

3.8.5. выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Администрации по предоставлению Муниципальной услуги;

3.8.6. перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

3.8.7. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги, образцы и инструкции по заполнению;

3.8.8. порядок и способы предварительной записи на получение Муниципальной услуги;

3.8.9. текст настоящего Административного регламента с приложениями;

3.8.10. краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;

3.8.11. порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Администрации предоставляющих Муниципальную услугу.

3.8.12. информация о возможности участия Заявителей (представителей Заявителей) в оценке качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности руководителей Администрации, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

При информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги по телефону должностное лицо Администрации, приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование структурного подразделения Администрации.

Должностное лицо Администрации обязан сообщить Заявителю (представителю Заявителя) график приема, точный почтовый адрес Администрации, способ проезда к нему, способы предварительной записи для личного приема, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации.

Во время разговора должностные лица Администрации обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем (представителем Заявителя) вопросы, телефонный звонок переводится (переводится) на другое должностное лицо Администрации, либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам к порядку предоставления Муниципальной услуги должностным лицом Администрации обратившемуся сообщается следующая информация:

3.10.1. о перечне лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

3.10.2. о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Муниципальной услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

3.10.3. о перечне документов, необходимых для получения Муниципальной услуги;

3.10.4. о сроках предоставления Муниципальной услуги;

3.10.5. об основаниях для приостановления Муниципальной услуги;

3.10.6. об основаниях для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

3.10.7. о месте размещения на ЕПГУ, РПГУ, сайте Одинцовского городского округа Московской области информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги.

Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по одному номеру телефона Электронной приемной Московской области 8-800-550-50-30.

Администрация разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления Муниципальной услуги – памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещает на ЕПГУ, РПГУ, сайте Администрации, передает в МФЦ.

Администрация обеспечивает своевременную актуализацию информационных материалов, указанных в пункте 3.12 настоящего Административного регламента, РПГУ, официальном сайте Администрации и контролирует их наличие в МФЦ.

Состав информации о порядке предоставления Муниципальной услуги, размещаемой в МФЦ соответствует региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем (представителем Заявителя) каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя (представителя Заявителя) требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя (представителя Заявителя), или предоставление им персональных данных.

Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

Стандарт предоставления Муниципальной услуги

Наименование Муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

Наименование органа, предоставляющего Муниципальную

услугу

Администрация является органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги. Заявитель (представитель Заявителя) обращается за предоставлением Муниципальной услуги в Администрацию Одинцовского городского округа.

Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги является Управление градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа (далее – Подразделение).

Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги по выбору Заявителя (представителя Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в электронной форме посредством РПГУ, МФЦ, а также, посредством личного обращения в Администрацию, почтового отправления в Администрацию.

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя (представителя Заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц).

Предоставление Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГКУ Московской области «МФЦ»), заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – соглашение о взаимодействии).

Администрация запрещено требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Московской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 01.04.2015 № 186/12.

В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости в отношении садового дома или жилого дома, признаваемого жилым домом или садовым домом.

Федеральной налоговой службой Российской Федерации для подтверждения принадлежности Заявителя (представителя Заявителя) к категории индивидуальных предпринимателей или юридических лиц.

Результат предоставления Муниципальной услуги
Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

Решение о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в пункте 13.1 настоящего Административного регламента, по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Результат предоставления Муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации, направляется Заявителю (представителю Заявителя) в Личный кабинет на РПГУ.

Сведения о предоставлении Муниципальной услуги с приложением результата предоставления Муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня подлежат обязательному размещению в Модуле ЕИС ОУ.

Уведомление о принятом решении, независимо от результата предоставления Муниципальной услуги, направляется в Личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ.

Срок регистрации запроса Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги

Заявление, поданное через МФЦ, регистрируется в Администрации в первый рабочий день, следующий за днем подачи Заявления в МФЦ и направляется в Подразделение ответствен-

ное за выполнение данной Муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Модуле ЕИС ОУ в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Модуле ЕИС ОУ на следующий рабочий день.

Заявление, поданное лично Заявителем (представителем Заявителя), регистрируется в Администрации в день его подачи и направляется в Подразделение ответственное за выполнение данной Муниципальной услуги.

Заявление, поданное по почте, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения документов и направляется в Подразделение ответственное за выполнение данной Муниципальной услуги.

Срок предоставления Муниципальной услуги

Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 27 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Администрации.

Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

Список нормативно правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на сайте Администрации, в подразделе «нормативные документы» раздела «услуги», адрес раздела на сайте https://odin.rmf/2020/01/files/Doc_3.pdf, а также приведен в Приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем (представителем Заявителя)

Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем (представителем Заявителя) независимо от категории и основания для обращения за предоставлением Муниципальной услуги:

Заявление о предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя.

Документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя.

Заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом).

Требования к заключению по обследованию технического состояния объекта представлены в Приложении 9 к настоящему Административному регламенту.

Нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, в случае, если садовый дом или жилой дом обременены правами третьих лиц.

Описание требований к документам и форме их представления Заявителем (представителем Заявителя) при получении Муниципальной услуги в зависимости от способа обращения приведены в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

В случае, если для предоставления Муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем (представителем Заявителя), и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Администрация запрещено требовать у Заявителя (представителя Заявителя):

документы или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в Заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем (представителем Заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представлении ранее комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Администрации, либо лица его замещающего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется Заявитель (представитель Заявителя), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

Администрация в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти запрашивает следующие документы, если они не были представлены Заявителем (представителем Заявителя):

11.1.1. В Федеральной налоговой службе запрашиваются: а) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае обращения индивидуаль-

ного предпринимателя;

б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае обращения юридического лица.

11.1.2. В Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области запрашиваются:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах Заявителя (представителя Заявителя) на садовый дом или жилой дом.

Непредставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю (представителю Заявителя) Муниципальной услуги.

Должностное лицо указанных в пункте 11.2 настоящего Административного регламента органов, не представившие (несвоеременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация запрещено требовать у Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем (представителем Заявителя) платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо межведомственным государственным органам или органам местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении Муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Документы, указанные в пункте 11.1 настоящего Административного регламента могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем (представителем Заявителя) указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

Обращение за предоставлением иной Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.

Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги утратили силу (документ, удостоверяющий личность, доверенность).

Документы содержат подклички и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.

Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю (представителю Заявителя).

При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по форме, приведенной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, направляется в Личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

При обращении посредством личного обращения решение об отказе в приеме и регистрации документов выдается Заявителю (представителю Заявителя) с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

При обращении посредством почтового отправления решение об отказе в приеме и регистрации документов с указанием причин отказа подготавливается в срок не позднее 1 рабочего дня следующего за днем получения Заявления и направляется Заявителю (представителю Заявителя) способом, указанным в Заявлении.

При обращении через МФЦ, решение об отказе в приеме и регистрации документов подписывается уполномоченным специалистом МФЦ и выдается Заявителю (представителю Заявителя) с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя (представителя Заявителя) в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги

Основанием для отказа в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым является:

Непредставление определенных пунктом 10 настоящего Административного регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя).

В случае если Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия от органов, указанных в пунктах 5.8 и 11.1 настоящего Административного регламента, получена информация, свидетельствующая об отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, и в адрес Заявителя (представителя Заявителя) было направлено уведомление по форме Приложения 3 к настоящему Административному регламенту с предложением представить проаустанавливающий документ или нотариально заверенную копию такого документа, однако запрошенный документ в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления не представлен. Уведомление направляется Администрацией в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения информации об отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

Несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Административного регламента.

Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.

Несоответствие категории Заявителя (представителя Заявителя) кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

Поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося Заявителем (представителем Заявителя).

Размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения.

Использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении Заявления о признании жилого дома садовым домом).

Отзыв Заявления о предоставлении Муниципальной услуги по инициативе Заявителя (представителя Заявителя).

13.3. Заявитель (представитель Заявителя) вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании личного письменного Заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты Администрации или обратившись в Администрацию. На основании поступившего Заявления об отказе от получения Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Факт отказа Заявителя (представителя Заявителя) от предоставления Муниципальной услуги с приложением Заявления и решением об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в Модуле ЕИС ОУ.

13.4. Отказ в предоставлении Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя (представителя Заявителя) в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставления таких:

15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

Способы предоставления Заявителем (представителем Заявителя) документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

16.1. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги по выбору Заявителя (представителя Заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в электронной форме посредством РПГУ, МФЦ, а также, посредством личного обращения в Администрацию, почтового отправления в Администрацию.

16.2. Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, посредством РПГУ.

16.2.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, затем заполняет Заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы.

16.2.2. Заполненное Заявление отправляется Заявителем (представителем Заявителя) вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в Администрацию. При авторизации посредством ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной цифровой подписью Заявителя (представителя Заявителя) уполномоченного на подписание Заявления.

16.2.3. Отправленные документы поступают в Модуль ЕИС ОУ Администрации. Передача оригиналов и сверка с электронными образами документов не требуется.

16.2.4. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о получении Администрацией Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в день подачи Заявления посредством изменения статуса заявления в Личном кабинете Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ.

16.3. Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по почте.

16.3.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) направляет по адресу Администрации заказное письмо с описью, содержащее Заявление, подписанное лично Заявителем или представителем Заявителя, уполномоченным на подписание Заявления, и нотариально заверенные копии необходимых документов в соответствии с требованиями, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента.

16.3.2. Администрация после получения Заявления и документов регистрирует Заявление и направляет полученные документы в Подразделение ответственное за выполнение данной Муниципальной услуги.

16.4. Порядок предоставления документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, посредством личного обращения Заявителя (представителя Заявителя) в Администрацию.

16.4.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) представляет в Администрацию, Заявления, подписанное лично Заявителем или представителем Заявителя, уполномоченным на подписание Заявления, и оригиналы либо нотариально заверенные копии необходимых документов в соответствии с требованиями, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента.

16.4.2. Администрация после получения Заявления и документов регистрирует Заявление и направляет полученные документы в Подразделение ответственное за выполнение данной Муниципальной услуги

16.4.3. Выписка о получении Заявления и документов выдается специалистом Администрации Заявителю после приема Заявления и необходимых документов.

16.5. Выбор Заявителем (представителем Заявителя) способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

16.6. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Административного регламента.

16.7. Решение о предоставлении Муниципальной услуги принимается Администрацией на основании представленных Заявителем (представителем Заявителя) документов, а также сведений находящихся в распоряжении иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и полученных Администрацией посредством межведомственного электронного взаимодействия.

17 Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

17.1.1. через Личный кабинет на РПГУ;

17.1.2. посредством сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления»;

17.1.3. по электронной почте;

17.1.4. Кроме того, Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги по телефону Подразделения или центра телефонного обслуживания населения

Московской области 8(800)550-50-30.

17.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть получен следующими способами:

17.1.4. Через МФЦ на бумажном носителе.

17.1.5. Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.

В случае необходимости Заявитель (представитель Заявителя), при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении, дополнительно может получить результат предоставления Муниципальной услуги через МФЦ в виде экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

17.1.6. В Подразделении Администрации на бумажном носителе.

17.2. Для получения результата Муниципальной услуги в МФЦ Заявитель представляет документ, удостоверяющей личность. В случае обращения представителя Заявителя, представляется документ, удостоверяющей личность представителя Заявителя и документ, подтверждающий полномочия на получение результата предоставления Муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди

18.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении в МФЦ результата предоставления Муниципальной услуги в виде электронного документа, распечатанного на бумажном носителе и заверенного в соответствии с пунктом 17.3.1 настоящего Административного регламента, не должен превышать 12 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

19.1. Администрация, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги создает условия инвалидам и другим маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к помещениям, где предоставляется Муниципальная услуга, и беспрепятственного их передвижения в указанных помещениях в соответствии с Законом Московской области от 22.10.2009 №121/2009-03 «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

19.2. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях, которые располагаются, по возможности, на нижних этажах зданий и имеют отдельный вход.

19.3. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны обеспечивать свободный доступ к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидам и другим маломобильным группам населения, удовлетворять их потребность в беспрепятственном самостоятельном передвижении по территории, на которой расположены помещения Администрации, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски, а также соответствовать нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

19.4. Здания, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны быть оснащены следующими специальными приспособлениями и оборудованием:

19.4.1. средствами визуальной и звуковой информации;

19.4.2. специальными указателями около строящихся и ремонтируемых объектов;

19.4.3. звуковой сигнализацией у светофоров;

19.4.4. телефонами-автоматами или иными средствами связи, доступными для инвалидов;

19.4.5. санитарно-гигиеническими помещениями;

19.4.6. пандусами и поручнями у лестниц при входах в здание;

19.4.7. пандусами при входах в здания, пандусами или подъемными механизмами.

19.5. На автостоянках и в местах парковки транспортных средств должно выделяться до 10 процентов мест (но не менее одного места), наиболее удобных для въезда и выезда, для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Места парковки должны быть оснащены специальными указателями. Инвалиды, а также лица, их перевозящие, пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

19.6. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

19.7. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

19.8. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей (представителей Заявителя) и оптимальным условиям работы должностных лиц.

19.9. В помещениях, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, созданы условия для обслуживания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

19.9.1. беспрепятственный доступ к помещениям Администрации, где предоставляется Муниципальная услуга;

19.9.2. возможность самостоятельного или с помощью должностных лиц Администрации, передвижения по территории, на которой расположены помещения;

19.9.3. возможность посадки в транспортное средство и высадки из него через входом в помещения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью работников Администрации;

19.9.4. оснащение специальным оборудованием для удобства и комфорта инвалидов помещения для возможного кратковременного отдыха в сидячем положении при нахождении в помещении;

19.9.5. сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях.

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

20.1. Оценка доступности и качества предоставления Муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

степень информированности граждан о порядке предоставления Муниципальной услуги (доступность информации о Муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора Заявителем (представителем Заявителя) способа предоставления Муниципальной услуги;

возможность обращения за получением Муниципальной услуги в электронной форме посредством РПГУ;

обеспечение бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя (представителя Заявителя) независимо от его места

жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

доступность обращения за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе для маломобильных групп населения; соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;

соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставления Муниципальной услуги;

предоставление возможности подачи заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в форме электронного документа;

предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием РПГУ.

количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами Администрации при предоставлении Муниципальной услуги и их продолжительность.

20.2. В целях предоставления Муниципальной услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления Муниципальной услуги осуществляется прием Заявителей (представителей Заявителя) по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении гражданина или с использованием средств телефонной связи, а также через сеть Интернет, в том числе через сайт Администрации.

20.3. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя (представителя Заявителя) с должностными лицами Администрации.

Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

21.1. В целях предоставления Муниципальной услуги в электронной форме с использованием РПГУ Заявителем (представителем Заявителя) заполняется электронная форма Заявления в карточке Муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги и указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

21.2. При предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

21.2.1. предоставление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом информации Заявителям (представителям Заявителя) и обеспечение доступа Заявителей (представителей Заявителя) к сведениям о Муниципальной услуге;

21.2.2. подача запроса о предоставлении Муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в Администрацию с использованием РПГУ;

21.2.3. поступление Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ;

21.2.4. обработка и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в модуле оказания услуг единой информационной системы оказания услуг, установленном в Администрации Модуль ЕИС ОУ;

21.2.5. получение Заявителем (представителем Заявителя) уведомлений о ходе предоставления Муниципальной услуги в личный кабинет на РПГУ;

21.2.6. взаимодействие Администрации и иных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, и указанных в пунктах 5.8 и 11.1 настоящего Административного регламента посредством системы электронного межведомственного информационного взаимодействия;

21.2.7. возможность оплаты государственной пошлины, иной платы за предоставление Муниципальной услуги посредством электронных сервисов на РПГУ;

21.2.8. получение Заявителем (представителем Заявителя) сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;

21.2.9. получение Заявителем (представителем Заявителя) результата предоставления Муниципальной услуги в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации;

21.2.10. направление жалобы на решения, действия (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, в порядке, установленном в разделе V настоящего Административного регламента.

21.3. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37:

21.3.1. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- а) xml – для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- в) xls,xlsx,ods – для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

21.3.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- г) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- д) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

21.3.3. Электронные документы должны обеспечивать:

- а) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- б) возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- в) содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;
- г) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

21.3.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

21.3.5. Максимально допустимый размер прикрепленного

пакета документов не должен превышать 10 Гб.

Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя (представителя Заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

22.3. Организация предоставления Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

22.4. В МФЦ обеспечиваются:

22.4.1. бесплатный доступ Заявителей (представителей Заявителей) к РПГУ для обеспечения возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме;

22.4.2. выдача результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе, оказываемой в электронном виде.

Информирование и консультирование Заявителей (представителей Заявителя) о порядке предоставления Муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

Перечень МФЦ Московской области размещен на сайте Администрации и ГКУ Московской области «МФЦ».

Стандарт организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области утверждён распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги

23.1. Перечень административных процедур:

23.1.1. прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

23.1.2. формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;

23.1.3. принятие решения о приостановлении предоставления Муниципальной услуги (при необходимости);

23.1.4. определение возможности предоставления Муниципальной услуги;

23.1.5. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя);

23.1.6. выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя).

23.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в Приложении 8 к настоящему Административному регламенту.

23.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Муниципальной услуги посредством РПГУ, осуществляется в следующем порядке.

23.3.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Муниципальной услуги, обращается в Администрацию (лично, по почте, электронной почте) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание.

23.3.2. Администрация при получении заявления, указанного в пункте 23.3.1 настоящего Административного регламента, обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги, на РПГУ.

23.3.3. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 10 (Десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления, указанного в пункте 23.3.1 настоящего Административного регламента.

Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации, работниками МФЦ положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется и включает выявление и устранение нарушений прав Заявителей (представителей Заявителей), рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей (представителей Заявителя), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ.

Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- а) 24.2.1. независимость;
- б) 24.2.2. тщательность.

Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги

25.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, устанавливается организационно – распорядительным актом Администрации.

25.2. При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений настоящего Административного регламента и законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе по жалобам на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Администрации, принимаются меры по устранению таких нарушений.

Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги является глава Администрации, либо лицо его замещающее, непосредственно представляющей Муниципальную услугу.

Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

26.1. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги, является руководитель подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу.

26.2. По результатам проведенного мониторинга и проверок, в случае выявления непропорциональных, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Администрации, работники МФЦ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.3. По результатам проведенных мониторинга и проверок в случае выявления непропорциональных, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, ответственных за предоставление Муниципальной услуги, работников МФЦ и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей (представителей Заявителя) должностные лица Администрации, работники МФЦ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

26.4. В случае выявления в действиях (бездействиях) должностных лиц Администрации, работников МФЦ признаков совершения административного правонарушения, ответственность за которое установлена Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, составляется протокол об административном правонарушении и направляется в суд для принятия решения о привлечении виновных должностных лиц к административной ответственности.

26.5. Должностным лицом Администрации, ответственным за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, является руководитель структурного подразделения, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу, либо лицо его замещающее.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренными подразделами 24 и 25 настоящего Административного регламента.

27.2. Контроль за порядком предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в порядке, установленном распоряжением указанной Администрации от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области», на постоянной основе (еженедельно), а также на основании поступления в указанное Министерство обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о фактах грубого нарушения требований при предоставлении Муниципальной услуги.

По результатам контроля уполномоченные должностные лица принимают меры по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений контроля требований при предоставлении Муниципальной услуги.

В случае выявления административного нарушения по результатам контроля составляется протокол в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

27.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Администрации, работниками МФЦ порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

27.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, МФЦ, уполномоченный МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

27.5. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги, получении полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, МФЦ, работников МФЦ

28. Информации для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Муниципальной услуги

28.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги, Администрацией, должностными лицами Администрации, МФЦ, работниками МФЦ (далее – жалоба).

28.2. В случае, когда жалоба подается через представителя Заявителя, в качестве документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, могут быть представлены:

28.2.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

28.2.2. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

28.2.3. копия решения о назначении или об избрании либо

приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц).

28.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

28.3.1. нарушение срока регистрации Заявления о предоставлении Муниципальной услуги, комплексного запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

28.3.2. нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;

28.3.3. требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Муниципальной услуги;

28.3.4. отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;

28.3.5. отказа в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

28.3.6. требования с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;

28.3.7. отказ Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

28.3.8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Муниципальной услуги;

28.3.9. приостановление предоставления Муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

28.3.10. требование у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 10.6.4 настоящего Административного регламента.

28.4. Жалоба должна содержать:

28.4.1. наименование Администрации, указание на должностное лицо Администрации, наименование МФЦ, указание на его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

28.4.2. фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

28.4.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ;

28.4.4. доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

28.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе на личном приеме Заявителя, по почте либо в электронной форме.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 28.2 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой ЭП уполномоченного лица. При этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.

28.6. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

28.6.1. официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет;

28.6.2. официального сайта Администрации, МФЦ, уполномоченного МФЦ в сети Интернет;

28.6.3. ЕПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников;

28.6.4. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников;

28.6.5. федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

28.7. В Администрации, МФЦ, учредителями МФЦ, Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области определяются уполномоченные должностные лица и (или) работники, которые обеспечивают:

28.7.1. прием и регистрацию жалоб;

28.7.2. направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с пунктом 29.1 настоящего Административного регламента;

28.7.3. рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

28.8. По результатам рассмотрения жалобы Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области принимает одно из следующих решений:

28.8.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

28.8.2. в удовлетворении жалобы отказывается по основаниям, предусмотренным пунктом 28.12 настоящего Административного регламента.

28.9. При удовлетворении жалобы Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.8 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации, работником МФЦ, учредителем МФЦ, уполномоченным должностным лицом Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области соответственно.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации, работника МФЦ, учредителя МФЦ,

должностного лица Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ, учредителем МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

28.11. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

28.11.1. наименование Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ, Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица и (или) работника, принявшего решение по жалобе;

28.11.2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решении или действии (бездействии) которого обжалуется;

28.11.3. фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

28.11.4. основания для принятия решения по жалобе;

28.11.5. принятое по жалобе решение;

28.11.6. в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги, а также информация, указанная в пункте 28.10 настоящего Административного регламента;

28.11.7. информация о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.12. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

28.12.1. наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

28.12.2. подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.12.3. наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

28.13. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

28.13.1. наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

28.13.2. отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

28.14. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ, Министер-

ство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области сообщает Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

28.15. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьями 15.2, 15.3 Закона Московской области Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-03 «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и одновременно в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

28.17. Администрация, МФЦ, учредители МФЦ обеспечивают:

28.17.1. оснащение мест приема жалоб;

28.17.2. информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, МФЦ, работников МФЦ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах Администрации, МФЦ, учредителей МФЦ, ЕПГУ, РПГУ;

28.17.3. консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, МФЦ, работников МФЦ, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

28.17.4. заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;

28.17.5. формирование и представление ежеквартально не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным, в Управление по работе с обращениями граждан Администрации Губернатора Московской области отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб), за исключением жалоб на решения и действия (бездействия) МФЦ, руководителя и (или) работника МФЦ.

28.18. Сведения о содержании жалоб подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями Положения о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предостав-

лении государственных и муниципальных услуг».

29. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

29.1. Жалоба подается в Администрацию, МФЦ, предоставившие муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ, и рассматривается Администрацией, МФЦ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29.2. Жалобу на решения и действия (бездействие) Администрации можно подать Губернатору Московской области.

29.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю МФЦ.

29.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителю МФЦ или в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области. В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 02.09.2019 № 570/27 «Об определении должностных лиц, уполномоченных на принятие жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области» должностными лицами, уполномоченными на принятие жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ являются министр государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, заместитель министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, курирующий вопросы организации деятельности МФЦ.

29.5. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Администрацией, МФЦ в месте, где Заявитель подавал Запрос на получение Муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат указанной Муниципальной услуги.

Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется учредителем МФЦ в месте его фактического нахождения. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы учредителя МФЦ.

Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по месту его работы. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы указанного Администрации по месту его работы.

29.6. Жалоба (за исключением жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя и (или) работника МФЦ) может быть подана Заявителем через МФЦ.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации.

29.7. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба рассматривается в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации (если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Администрацией, МФЦ, учредителем МФЦ, Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области).

29.8. В случае обжалования отказа Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба подана Заявителем в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение государственный орган, МФЦ, учредитель МФЦ, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение государственном органе, МФЦ, учредителем МФЦ.

30. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ

30.1. Заявители информируются о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ способами, предусмотренными подразделом 3 настоящего Административного регламента.

30.2. Информация, указанная в разделе V настоящего Административного регламента, подлежит обязательному размещению на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте Администрации, а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

31. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, МФЦ, работников МФЦ

31.1. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых в ходе предоставления Муниципальной услуги, осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

Приложение 1

Форма решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Кому
(фамилия, имя, отчество (при наличии) – для граждан;
полное наименование организации – для юридических лиц)
Куда
(почтовый индекс и адрес
Заявителя (представителя Заявителя) согласно заявлению о признании)

РЕШЕНИЕ
о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Дата, номер

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – Заявителя (представителя Заявителя))
садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом,
о намерении признать _____

(ненужное зачеркнуть)
расположенный по адресу: _____

_____ кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:

_____ на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)

_____ по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
Признать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужное указать)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом) _____ (подпись должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом)

М.П.

Получил: «_» _____ 20__ г. _____ (заполняется (подпись Заявителя (представителя Заявителя)) в случае получения решения лично)

Решение направлено в адрес Заявителя (представителя Заявителя) «_» _____ 20__ г. _____ (заполняется в случае направления решения по почте)

_____ (Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес Заявителя)

Приложение 2

Форма решения об отказе в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Кому
(фамилия, имя, отчество (при наличии) – для граждан;
полное наименование организации – для юридических лиц)
Куда
(почтовый индекс и адрес
Заявителя (представителя Заявителя) согласно заявлению о признании)

РЕШЕНИЕ
об отказе в признании садового дома жилым домом/жилого дома садовым домом
Дата, номер

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – Заявителя (представителя Заявителя))
садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом,
о намерении признать _____

(ненужное зачеркнуть)
расположенный по адресу: _____

_____ кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:

_____ на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)

_____ по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
Отказать в признании садового дома жилым домом/жилого дома садовым домом (нужное указать) в связи с: _____

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с настоящим Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в признании
13.1.1	Непредставление определенных пунктом 10 Административного регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя).	
13.1.2	Получение Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия от органов, указанных в пунктах 5.8 и 11.1 Административного регламента, получена информация, свидетельствующая об отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, и в адрес Заявителя (представителя Заявителя) было направлено уведомление по форме Приложения 3 к Административному регламенту с предложением представить правоустанавливающий документ или нотариально заверенную копию такого документа, однако запрошенный документ в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления не представлен. Уведомление направляется Администрацией в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения информации об отсутствии в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.	
13.1.3	Несоответствие документов, указанных в пункте 10 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации и Административного регламента.	
13.1.4	Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.	
13.1.5	Несоответствие категории Заявителя (представителя Заявителя) кругу лиц, указанных в пункте 2 Административного регламента.	
13.1.6	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя (представителя Заявителя).	
13.1.7	Поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом, не являющегося Заявителем (представителем Заявителя).	
13.1.8	Размещение садового или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения.	
13.1.9	Использование жилого дома Заявителем (представителем Заявителя) или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении Заявления о признании жилого дома садовым домом)	
13.2	Отзыв заявления на предоставление услуги по инициативе Заявителя (представителя Заявителя).	

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, а также иная дополнительная информация)

(должность)	
(Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом)	(подпись должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом)
М.П.	
Получил: « <u> </u> » _____ 20 <u> </u> г. _____ (заполняется (подпись Заявителя (представителя Заявителя)) в случае получения решения лично)	
Решение направлено в адрес Заявителя (представителя Заявителя) (заполняется в случае направления решения по почте) « <u> </u> » _____ 20 <u> </u> г.	
(Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес Заявителя)	

Приложение 3

Форма уведомления об отсутствии документов и (или) информации, в рамках межведомственного запроса по Муниципальной услуге

Кому (фамилия, имя, отчество (при наличии) для граждан, индивидуальных предпринимателей; полное наименование организации – для юридических лиц)
Куда (почтовый индекс и адрес Заявителя (представителя Заявителя) согласно Заявлению о признании)

Уведомление об отсутствии документов и (или) информации, в рамках межведомственного запроса, по муниципальной услуге «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего признание дома)

рассмотрев представленные в соответствии со ст. 56 Постановления от 28.01.2006 г. №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» документы о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом кв. м, находящегося по адресу:

(наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т.п.)

Уведомляет о поступлении в Администрацию ответа органов и организаций, в рамках межведомственного запроса, свидетельствующего об отсутствии у них документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (указываются документы, которые отсутствуют в распоряжении органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

- выписка из ЕГРН;
сведения из ЕГРИП;
сведения об отсутствии зарегистрированных проживающих в жилом доме (в случае признания жилого дома садовым домом);
сведения из ЕГРЮЛ.
- Учитывая изложенное, предлагаем Вам в течение 15 рабочих дней с момента получения настоящего уведомления представить следующие документы:
- _____
 - _____
 - _____
 - _____

Обращаем Ваше внимание, что в случае, если Вами не будут представлены сведения (информация) в сроки, указанные в настоящем уведомлении, Администрацией будет принято решение об отказе в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на основании, предусмотренном пунктом 13.1.2 Административного регламента.

(должность лица, подписавшего уведомление)	(подпись)	(расшифровка подписи)
« <u> </u> » _____ 201 <u> </u> г.		
М.П.		

Приложение 4

- Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги
- Конституция Российской Федерации;
Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2014 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2014);
Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14);
Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);
- Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 38224);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006);

Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 52 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.01.2016, № 2 (часть 1), ст. 405);

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (вместе с Положением о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления) (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.10.2011, № 40, ст. 5559);

Постановление Правительства Московской области от 27.09.2013 № 777/42 «Об организации предоставления государственных

услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендуемого перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Ежедневные новости. Подмоскovie», № 199, 24.10.2013);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме надлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (Собрание законодательства Российской Федерации, 21.08.2006, № 34, ст. 3680); Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 25.02.2008, N 8, ст. 744, Российская газета, № 41, 27.02.2008);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 N 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.12.2009, № 52 (2 ч), ст. 6626);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.05.2011, № 18, ст. 2679);

СП 54.13330.2011 «Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003», утвержденным приказом Администрации регионального развития Российской Федерации от 24.12.2010 № 778;

Закон Московской области от 05.10.2006 № 164/2006-03 «О рассмотрении обращений граждан» («Ежедневные новости. Подмоскovie», № 189, 11.10.2006);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.06.2010 № 64 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;

Постановление Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 15.10.2003 № 5176);

Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 N 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

Приложение 5

Форма Заявления о предоставлении Муниципальной услуги

Главе _____
От _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон: _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу предоставить муниципальную услугу _____	«Признание садового дома жилым домом и _____ в отношении дома, находящегося в собственности _____ жилого дома садовым домом»
(для физических лиц: ФИО, документ, удостоверяющий личность: вид документа _____ серия _____, номер _____, кем, когда выдан _____)	
для юридических лиц: полное наименование юридического лица _____	
_____, ФИО лица,	
исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа юридического лица _____),	
юридический адрес, ОГРН (ОГРНИП); ИНН _____),	
расположенного по адресу: _____ Московская область,	

(город, улица, проспект, проезд, переулок, шоссе)

(№ дома.)

(текущее назначение дома (жилой/нежилой))	(кадастровый номер дома)	(кадастровый номер земельного участка)	(общая площадь, жилая площадь)
из (садового/жилого) дома в _____ (жилой /садовый) _____ (нужное подчеркнуть)			

Конечный результат предоставления Муниципальной услуги прошу: представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, прошу:

представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа, направить почтовым отправлением по месту фактического проживания (месту нахождения).

Решение о приостановлении предоставления Муниципальной услуги прошу:

представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа.

Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги прошу: представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа.

Прошу информировать меня о поступлении любых сведений в подсистему Портала государственных и муниципальных услуг Московской области «Личный кабинет», а также о _____

возобновлении предоставления муниципальной услуги _____ (указывается форма и способ информирования), _____

в том числе адрес электронной почты, номер телефона для смс-информирования, номер телефона для информирования по телефону) _____

(указывается при желании получения соответствующих сведений)

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение 6

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Документы, предоставляемые Заявителем (представителем Заявителя)			
Заявление			Заявление должно быть оформлено по форме, установленной Приложением 5 к настоящему Административному регламенту.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации		Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации». <u>Срок действия:</u> от 14 лет - до достижения 20-летнего возраста; от 20 лет - до достижения 45-летнего возраста; от 45 лет - бессрочно в соответствии с п. 7 Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» от 8 июля 1997 г. № 828.
	Паспорт гражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 № 677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР». Вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства»)	Предоставляется электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Форма утверждена приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Администрации внутренних дел Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»	Предоставляется электронный образ документа
	Военный билет	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495	Предоставляется электронный образ документа
	Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание)	Форма утверждена приказом МВД России от 27.11.2017 № 891 «Об утверждении Административного регламента Администрации внутренних дел Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации»	Предоставляется электронный образ документа
	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Форма утверждена приказом МВД России от 21.09.2017 № 732 «О свидетельстве о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу» (вместе с «Порядком оформления, выдачи и обмена свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу»)	Предоставляется электронный образ документа
	Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство)	Образец бланка утвержден приказом МВД России от 09.08.2017 № 617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство»	Предоставляется электронный образ документа
	Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации	Образец бланка утвержден приказом МВД России от 09.08.2017 № 617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство»	Предоставляется электронный образ документа
	Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Форма справки утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации»	Предоставляется электронный образ документа
	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Форма утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации»	Предоставляется электронный образ документа
	Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство)	Форма утверждена приказом МВД России от 09.11.2017 № 846 «Об утверждении Административного регламента Администрации внутренних дел Российской Федерации по предоставлению муниципальной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации»	Предоставляется электронный образ документа
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность		Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и содержать следующие сведения: - Ф.И.О лица, выдавшего доверенность; - Ф.И.О лица, уполномоченного по доверенности; - Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении Муниципальной услуги; - Дата выдачи доверенности; - Подпись лица, выдавшего доверенность. Доверенность должна быть заверена печатью организации и подписью руководителя (для юридических лиц), либо печатью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).
	Решение о назначении единоличного исполнительного органа	Копия протокола (решения) общего собрания участников (учредителей, акционеров) общества или единственного участника (учредителя) общества, заверенные печатью юридического лица (при наличии печати), содержащего подписи уполномоченных лиц. Копии документов заверяются собственноручной подписью Заявителя и печатью (при наличии печати) либо нотариально. Способами заверения документов является как заверение каждого отдельного листа копии документа, так и прошивка многостраничного документа и заверение его в целом.	Предоставляется электронный образ документа
	Договор с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющим)	Копия договора с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющему), заключенного в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». Копии документов заверяются собственноручной подписью Заявителя и печатью (при наличии печати) либо нотариально. Способами заверения документов является как заверение каждого отдельного листа копии документа, так и прошивка многостраничного документа и заверение его в целом.	Предоставляется электронный образ документа
	Определение Арбитражного суда о введении (утверждении) арбитражного управляющего (временного управляющего, административного управляющего, внешнего управляющего, конкурсного управляющего, финансового управляющего) с отметкой о вступлении в законную силу	Копия определения Арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего (временного управляющего, административного управляющего, внешнего управляющего, конкурсного управляющего, финансового управляющего), вынесенного в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», с отметкой о вступлении в законную силу. Копии документов заверяются собственноручной подписью Заявителя и печатью (при наличии печати) либо нотариально. Способами заверения документов является как заверение каждого отдельного листа копии документа, так и прошивка многостраничного документа и заверение его в целом.	Предоставляется электронный образ документа
Заключение по обследованию технического состояния объекта			Заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом). Требования к заключению по обследованию технического состояния объекта.
Нотариально удостоверенное согласие			Нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц)
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия			

Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах Заявителя (представителя Заявителя) на садовый дом или жилой дом	Выписка ЕГРН должно быть оформлено в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 20.06.2016 № 378 «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. № 968».	Предоставляется электронный образ документа
Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России.	Выписка из ЕГРИП должна быть оформлено в соответствии с письмом ФНС РФ от 30.12.2010 N ПА-37-6/19020@ «О предоставлении содержащихся в государственных реестрах сведений и документов».	Предоставляется электронный образ документа
Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России (ЕГРЮЛ).	Выписка из ЕГРЮЛ должна быть оформлено в соответствии с письмом ФНС РФ от 30.12.2010 N ПА-37-6/19020@ «О предоставлении содержащихся в государственных реестрах сведений и документов».	Предоставляется электронный образ документа

Приложение 7

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги
Кому: _____
(фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
Муниципальной услуги
«Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с настоящим Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме
12.1.1.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.	
12.1.2.	Обращение за предоставлением иной Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.	
12.1.3.	Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги утратили силу (документ, удостоверяющий личность, доверенность)	
12.1.4.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	
12.1.5.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги	
12.1.6.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом)	
12.1.7.	Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа	
12.1.8.	Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя	

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

« _ » _____ 20__г.

Приложение 8

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры
Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ
Прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
РПГУ/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ/Администрация	Прием и предварительная проверка документов, Регистрация или отказ в регистрации заявления о предоставлении Муниципальной услуги	1 рабочий день	30 минут	Заявитель (представитель Заявителя) вправе направить Заявление, а также документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, в электронном виде посредством РПГУ в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента. Требования к документам в электронном виде установлены пункте 22 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности документов по перечню документов, необходимых для конкретного результата предоставления Муниципальной услуги		10 минут	При поступлении документов с РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги; 3) при наличии оснований из пункта 12 настоящего Административного регламента для отказа в приеме заявления, осуществляет уведомление Заявителя (представителя Заявителя) с указанием причин отказа не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления; 4) в случае отсутствия оснований для отказа в приеме осуществляет регистрацию заявления в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Информация о регистрации документов с регистрационным номером и датой регистрации направляется в Личный кабинет на РПГУ.
	Регистрация заявления либо отказ в регистрации заявления		30 минут	

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ/ СМЭВ	Направление межведомственных запросов	1 рабочий день	15 минут	Если отсутствуют необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы (сведения), указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов.
	Контроль предоставления результата запроса	До 5 рабочих дней		Ответы на межведомственные запросы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Проверка поступления ответов на межведомственные запросы. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре «Определение возможности предоставления Муниципальной услуги». В случае получения ответа от органов, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в пунктах 5.8 и 11.1 настоящего Административного регламента, на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего ответа, Администрация принимает решение о приостановлении Муниципальной услуги.

Принятие решения о приостановлении предоставления Муниципальной услуги (при необходимости)

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Приостановление предоставления Муниципальной услуги	До 15 рабочих дней	120 минут	Заявителю (представителю Заявителя) в день принятия решения о приостановлении предоставления Муниципальной услуги в Личный кабинет на РПГУ направляется Уведомление о приостановлении предоставления Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении 3 к Административному, содержащее предложение представить Заявителю (представителю Заявителя) сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, необходимые для признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, которые отсутствуют в распоряжении органов, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, в течение 15 рабочих дней после его получения. В случае, если Заявитель (представитель Заявителя) не представил сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, в срок, указанный в Уведомлении о приостановлении предоставления Муниципальной услуги, Администрация принимает решение об отказе в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом по основанию, предусмотренному пунктом 13.3.2 настоящего Административного регламента, осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления услуги Заявителю (представителю Заявителя)». В случае если Заявитель (представитель Заявителя) представил сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, в срок, указанный в Уведомлении о приостановлении предоставления Муниципальной услуги, осуществляется переход к административной процедуре «Определение возможности предоставления Муниципальной услуги».

Определение возможности предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/ МВК/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка отсутствия или наличие оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	До 16 рабочих дней		Ответственный специалист проверяет приложенный к заявлению пакет документов. По результатам рассмотрения приложенного к заявлению пакета документов, ответственным специалистом оформляется проект решения Главы Администрации о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом. Осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления услуги Заявителю (представителю Заявителя)».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления услуги Заявителю (представителю Заявителя)

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Рассмотрение проекта решения	До 3 рабочих дней		Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям настоящего Административного регламента, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления Муниципальной услуги. Подписывает проект решения о предоставлении Муниципальной услуги с использованием ЭП в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ и направляет уполномоченному специалисту Администрации для направления результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя).

Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя)

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ/РПГУ	Направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя)	1 рабочий день	10 минут	Специалист Администрации направляет результат предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о получении результата предоставления Муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ.

Приложение 9

Основные требования к заключению по обследованию технического состояния объекта

Заключение по обследованию технического состояния объекта, должно подтвердить соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

Безопасность зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) обеспечивается посредством соблюдения требований настоящего Федерального закона и требований стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований настоящего Федерального закона, или требований специальных технических условий.

Строительные конструкции и основание здания или сооружения должны обладать такой прочностью и устойчивостью, чтобы в процессе строительства и эксплуатации не возникло угрозы причинения вреда жизни или здоровью людей, имущества физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений в результате:

- 1) разрушения отдельных несущих строительных конструкций или их частей;
- 2) разрушения всего здания, сооружения или их части;
- 3) деформации недопустимой величины строительных конструкций, основания здания или сооружения и геологических массивов прилегающей территории;
- 4) повреждения части здания или сооружения, сетей инженерно-технического обеспечения или систем инженерно-технического обеспечения в результате деформации, перемещений либо потери устойчивости несущих строительных конструкций, в том числе отклонений от вертикальности.

Здание или сооружение должно быть спроектировано и построено таким образом, чтобы в процессе эксплуатации здания или сооружения исключалась возможность возникновения пожара, обеспечивалась предотвращение или ограничение опасности задмления здания или сооружения при пожаре и воздействия опасных факторов пожара на людей и имущество, обеспечивалась защита людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий воздействия опасных факторов пожара на здание или сооружение, а также чтобы в случае возникновения пожара соблюдались следующие требования:

- 1) сохранение устойчивости здания или сооружения, а также прочности несущих строительных конструкций в течение времени, необходимого для эвакуации людей и выполнения других действий, направленных на сокращение ущерба от пожара;
- 2) ограничение образования и распространения опасных факторов пожара в пределах очага пожара;
- 3) нераспространение пожара на соседние здания и сооружения;
- 4) эвакуация людей (с учетом особенностей инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения) в безопасную зону до нанесения вреда их жизни и здоровью вследствие воздействия опасных факторов пожара;
- 5) возможность доступа личного состава подразделений пожарной охраны и доставки средств пожаротушения в любое помещение здания или сооружения;
- 6) возможность подачи огнетушащих веществ в очаг пожара;
- 7) возможность проведения мероприятий по спасению людей и сокращению наносимого пожаром ущерба имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений.

Здание или сооружение должно быть спроектировано и построено таким образом, чтобы при проживании и пребывании человека в здании или сооружении не возникало вредного воздействия на человека в результате физических, биологических, химических, радиационных и иных воздействий.

Здание или сооружение должно быть спроектировано и построено таким образом, чтобы в процессе эксплуатации здания или сооружения обеспечивались безопасные условия для проживания и пребывания человека в зданиях и сооружениях по следующим показателям:

- 1) качество воздуха в производственных, жилых и иных помещениях зданий и сооружений и в рабочих зонах производственных зданий и сооружений;
- 2) качество воды, используемой в качестве питьевой и для хозяйственно-бытовых нужд;
- 3) инсоляция и солнцезащита помещений жилых, общественных и производственных зданий;
- 4) естественное и искусственное освещение помещений;
- 5) защита от шума в помещениях жилых и общественных зданий и в рабочих зонах производственных зданий и сооружений;
- 6) микроклимат помещений;
- 7) регулирование влажности на поверхности и внутри строительных конструкций;
- 8) уровень вибрации в помещениях жилых и общественных зданий и уровень технологической вибрации в рабочих зонах производственных зданий и сооружений;
- 9) уровень напряженности электромагнитного поля в помещениях жилых и общественных зданий и в рабочих зонах производственных зданий и сооружений, а также на прилегающих территориях;
- 10) уровень ионизирующего излучения в помещениях жилых и общественных зданий и в рабочих зонах производственных зданий и сооружений, а также на прилегающих территориях.

При составлении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» необходимо учитывать общие требования.

Общие требования, установленные СП 55.13330.2016 «СНиП 31-02-2001 Дома жилые одноквартирные» которым должен соответствовать жилой дом:

Общие положения

При осуществлении проектирования домов частного жилищного фонда состав их помещений (комнат), функционально-планировочное зонирование, а также состав внутриквартирного оборудования следует определять в задании на проектирование и допускается уточнять в проектной документации с превышением минимальных нормативных показателей, применяемых для домов, принадлежащих к государственному и муниципальному жилищному фонду, в том числе жилищному фонду социального использования.

В проектах домов, принадлежащих к государственному и муниципальному жилищному фонду, в том числе жилищному фонду

социального использования, должны быть обеспечены нормируемые параметры условий проживания и микроклимата жилых помещений согласно СанПиН 2.1.2.2645 и ГОСТ 30494 и помещений общественного назначения согласно СП 118.13330 и (или) многофункционального назначения согласно СП 160.1325800. При этом для помещений домашнего ремесленного-производственного назначения следует соблюдать требования СП 56.13330, сельскохозяйственного назначения – требования СП 105.13330, СП 106.13330, СП 44.13330, помещений стоек при доме - требования СП 113.13330, СП 154.13330.

При проектировании домов частного жилищного фонда нормируемые параметры условий проживания и микроклимата жилых помещений допускается уточнять в проектной документации с превышением минимальных нормативных показателей, применяемых для домов, принадлежащих к государственному и муниципальному жилищному фонду, в том числе жилищному фонду социального использования.

Дом должен включать в себя одну или несколько комнат, а также вспомогательные помещения кухни [в том числе кухни-ниши и (или) кухни-столовые], ванные и (или) душевые, туалет или совмещенный санузел. Кроме того, могут устраиваться встроенные, встроенно-пристроенные и пристроенные вспомогательные подсобные помещения (кладовые) и встроенная мебель, вспомогательное помещение генераторной отопления и (или) электроснабжения, помещения стойки при доме в соответствии с СП 113.13330, бассейн, правила проектирования которого изложены в СП 31-113-2004, парная баня или сауна в соответствии с СанПиН 2.1.2.3150.

2. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям

Площади помещений домов, указанных в 4.1, должны быть не менее: общей комнаты (или гостиной) - 12 м²; спальни - 8 м² (при размещении ее в мансарде - 7 м²); кухни - 6 м². Ширина помещений должна быть не менее: кухни и кухонной зоны в кухне-столовой - 1,7 м; передней - 1,4 м, внутриквартирных коридоров - 0,85 м; ванной - 1,5 м; туалета - 0,8 м. Размер туалетной комнаты по оси установки унитаза должен быть не менее 1,2 м при открывании двери наружу и не менее 1,5 м - при открывании двери внутрь.

Высота помещений жилых комнат и кухни в климатических подрайонах IА, IБ, IГ, IД и IАА по СП 131.13330 должна быть не менее 2,7 м, а в остальных - не менее 2,5 м в соответствии с СП 54.13330. Высоту комнат, кухни и других помещений, расположенных в мансарде или имеющих наклонные потолки или стены, допускается принимать не менее 2,3 м. В коридорах и при устройстве антресолей высоту помещений допускается принимать не менее 2,1 м.

Основания и несущие конструкции должны быть запроектированы и возведены таким образом, чтобы в процессе строительства и в расчетных условиях эксплуатации была исключена возможность разрушений или повреждений конструкций и недопустимого ухудшения эксплуатационных свойств конструкций, приводящих к необходимости прекращения эксплуатации дома. При проектировании кровли следует руководствоваться положениями СП 17.13330.

Конструкции и основания дома должны обеспечивать надежность в течение срока службы согласно требованиям ГОСТ 27751 и быть рассчитаны на восприятие нормативных нагрузок и воздействий в соответствии с СП 20.13330.

Нормативные значения нагрузок, учитываемые неблагоприятные сочетания нагрузок или соответствующих им усилий, предельные значения прогибов и перемещений конструкций, а также значения коэффициентов надежности по нагрузке следует принимать в соответствии с требованиями СП 20.13330. Должны быть учтены также указанные в задании на проектирование дополнительные требования заказчика (например, нагрузки от печей, каминов, тяжелых элементов навесного оборудования и т.д.).

Основные нормируемые элементы дома, которыми определяются его прочность, устойчивость и срок службы, должны сохранять свои свойства в допустимых пределах с учетом требований ГОСТ 27751 и сводов правил на строительные конструкции из соответствующих материалов.

Конструкции и детали должны быть выполнены из материалов, обладающих стойкостью к возможным воздействиям влаги, низких температур, при наличии агрессивной среды, биологических и других неблагоприятных факторов согласно СП 28.13330.

В необходимых случаях должны быть приняты меры по предотвращению проникновения дождей, талых, грунтовых вод в толщу несущих и ограждающих конструкций дома, а также образования недопустимого количества конденсационной влаги в наружных ограждающих конструкциях путем достаточной герметизации конструкций или устройства вентиляций закрытых пространств и воздушных прослоек. Для этого следует применять необходимые защитные составы и покрытия в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Стыковые соединения сборных элементов и слоистые конструкции должны быть рассчитаны на восприятие температурно-влажностных деформаций и усилий, возникающих при неравномерной осадке оснований и других эксплуатационных воздействиях. Используемые в открытых стыках уплотняющие и герметизирующие материалы должны сохранять упругие и адгезионные свойства при воздействии отрицательных температур и намокания и быть устойчивыми к ультрафиолетовым лучам. Герметизирующие материалы должны быть совместимыми с материалами защитных и защитно-декоративных покрытий конструкций в местах их сопряжения.

При устройстве бассейна в помещении дома следует руководствоваться [14] и обеспечить гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды в соответствии с СанПиН 2.1.2.1188 и очистке водостоков в соответствии с СанПиН 2.1.5.980. При наличии домашних бань и (или) саун следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.1.2.3150 к размещению, устройству, оборудованию и содержанию.

3. Требования пожарной безопасности

В двухэтажных домах в качестве эвакуационных допускается использовать внутренние открытые лестницы 2-го типа в соответствии с «Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности» и СП 1.13130, а также винтовые лестницы и лестницы с забежными ступенями. Предел огнестойкости и класс пожарной опасности элементов лестницы, а также ее ширина и уклон не регламентируются.

В трехэтажных домах открытые внутренние лестницы допускается рассматривать как эвакуационные, если для выхода по ним наружу следует подняться или спуститься не более чем на один уровень (этаж). Если в трехэтажных домах для выхода с верхнего этажа наружу необходимо спуститься на два уровня (этажа), то открытые внутренние лестницы допускается рассматривать как эвакуационные только при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) каждое помещение, которое может быть использовано для сна, должно иметь не менее одного окна, расположенного на высоте не более 1 м над уровнем пола;

б) указанные помещения должны иметь выход непосредственно в коридор или в холл с выходом на балкон;

в) высота расположения упомянутых окон и балкона над уровнем земли должна быть не более 7 м.

При устройстве лестничной клетки в трехэтажных домах в ее объеме допускается размещать входной вестибюль и поэтажные холлы. Конструкции стен и перекрытий таких лестничных клеток, включающих в себя вестибюли и холлы, должны иметь предел огнестойкости не ниже REI 45 и класс конструктивной пожарной опасности не ниже K1 в соответствии с таблицей 21 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Лестничная клетка может не иметь световых проемов в стенах и освещаться верхним светом. Лестницы могут быть деревянными.

Если в трехэтажных домах для выхода с верхнего этажа наружу необходимо спуститься на два уровня (этажа), то открытые внутренние лестницы допускается рассматривать как эвакуационные только при одновременном соблюдении следующих условий:

а) каждое помещение, которое может быть использовано для сна, должно иметь не менее одного окна, расположенного на высоте не более 1 м над уровнем пола;

б) указанные помещения должны иметь выход непосредственно в коридор или в холл с выходом на балкон;

в) высота расположения упомянутых окон и балкона над уровнем земли должна быть не более 7 м.

При устройстве лестничной клетки в трехэтажных домах в ее объеме допускается размещать входной вестибюль и поэтажные холлы. Конструкции стен и перекрытий таких лестничных клеток, включающих в себя вестибюли и холлы, должны иметь предел огнестойкости не ниже REI 45 и класс конструктивной пожарной опасности не ниже K1 в соответствии с таблицей 21 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности.

Лестничная клетка может не иметь световых проемов в стенах и освещаться верхним светом. Лестницы могут быть деревянными.

Допускается приставлять и встраивать помещения автостоянки в здания класса функциональной пожарной опасности Ф1.4 независимо от степени огнестойкости и класса конструктивной пожарной опасности дома согласно СП 113.13330, при обеспечении требований пожарной безопасности согласно СП 154.13330 и СП 12.13130. Стоянки автомобилей, а также помещения общественно-назначения должны быть отделены от других помещений дома противопожарными преградами (перегородками и перекрытиями) с пределом огнестойкости не ниже EI 45 согласно СП 4.13130. Двери в противопожарных перегородках должны быть противопожарными с пределом огнестойкости не ниже EI 30, имеющими уплотнение в притворах и устройстве для самозакрывания, и не должны выходить непосредственно в комнаты.

Допускается надстраивать дома мансардным этажом с несущими и ограждающими конструкциями, отвечающими требованиям, предъявляемым к несущим и ограждающим конструкциям надстраиваемого дома, согласно СП 2.13130.

Степень огнестойкости и класс конструктивной пожарной опасности не нормируются для одноэтажных и двухэтажных домов.

Трехэтажные дома, в том числе блокированной застройки, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к конструкциям зданий степени огнестойкости III по таблице 21 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности. Предел огнестойкости несущих элементов должен быть не менее R 45, перекрытий - REI 45, несущих наружных стен - E 15, настилов бесчердачных покрытий - RE 15, открытых ферм, балок и прогонов бесчердачных покрытий - R 15. Класс конструктивной пожарной опасности трехэтажных домов должен быть не ниже С2. Предел огнестойкости внутриквартирных межкомнатных перегородок и встроенной мебели не регламентируются. При площади этажа до 150 м² допускается выполнять конструкции трехэтажных домов степени огнестойкости IV, при этом следует принимать предел огнестойкости несущих элементов не менее R 30, перекрытий - не менее REI 30.

Строительные конструкции дома не должны способствовать скрытому распространению горения. Пустоты в стенах, перегородках, перекрытиях и покрытиях, образующие элементами из материалов групп горючести Г3 и (или) Г4 и имеющие минимальный размер более 25 мм, а также лазуки чердаков и мансард следует разделять глухими диафрагмами на участки, размеры которых должны быть ограничены контуром ограждаемого помещения. Глухие диафрагмы не должны выполняться из материалов групп горючести Г3 и (или) Г4.

Трехэтажные дома при устройстве системы автоматического пожаротушения и (или) при условии передачи сигнала пожарной тревоги на пункт пожаротушения могут быть оборудованы автономными оптико-электронными дымовыми пожарными извещателями или другими извещателями с аналогичными характеристиками. При этом на каждом этаже дома для своевременного оповещения о возникновении очага пожара должен быть установлен по крайней мере один пожарный извещатель. Дымовые извещатели не следует устанавливать на кухне, а также в ванных комнатах, душевых, туалетах и т.п.

При отсутствии централизованного теплоснабжения в качестве источников тепловой энергии, работающих на газом или жидком топливе, следует применять автоматизированные теплогенераторы полной заводской готовности. Указанные теплогенераторы следует устанавливать в вентилируемом помещении дома в первом или цокольном этаже, в подвале или на крыше. Генераторы тепловой мощностью до 35 кВт допускается устанавливать на кухне.

Помещение, в котором расположен теплогенератор, работающий на газом или жидком топливе, должно соответствовать требованиям безопасности СП 61.13330 и СП 62.13330.

Ввод газопровода следует осуществлять непосредственно в кухню или в помещение теплогенераторной. Внутренний газопровод в доме должен отвечать требованиям, предъявляемым к газопроводам низкого давления по СП 62.13330.

При отсутствии централизованного газоснабжения для снабжения газом кухонных плит допускается применение газобаллонных установок сжиженных углеводородных газов, размещаемых как снаружи, так и внутри дома. При этом допускается установка газового баллона вместимостью не более 50 л внутри дома этажно-стью не более двух этажей в соответствии с СП 62.13330.

Теплогенераторы, в том числе печи и камины на твердом топливе, варочные плиты и дымоходы должны быть выполнены с осуществлением конструктивных мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность дома в соответствии с требованиями СП 60.13330 и СП 7.13130. Теплогенераторы и варочные плиты заводского изготовления должны быть установлены также с учетом требований безопасности, содержащихся в инструкциях предприятий-изготовителей.

Кладовую твердого топлива допускается располагать в первом, цокольном этажах или в подвале дома.

Электроустановки должны отвечать требованиям «ПУЭ Правила устройства электроустановок», СП 6.13130 и национальных стандартов и быть оборудованы устройствами защитного отключения (УЗО).

Электропроводка, монтируемая непосредственно по поверхности строительных конструкций или скрыто внутри них, должна быть выполнена кабелем или изолированными проводами, имеющими оболочку, не распространяющие горение. Допускается пропускать такой провод или кабель непосредственно через конструкции дома (без использования втулок или трубок).

Электрорелче, применяемые для парильной сауны, должны иметь автоматическую защиту и устройство отключения через 8 ч непрерывной работы.

5. Требования к безопасной эксплуатации

Уклон и ширина лестничных маршей и пандусов, высота ступеней, ширина проступей, ширина лестничных площадок, высота проходов по лестницам, подвалу, эксплуатируемому чердаку, перепады уровня пола, а также размеры дверных проемов должны обеспечивать удобство и безопасность передвижения и возможность перемещения предметов мебели и внутриквартирного оборудования. Применение лестниц с разной высотой ступеней не допускается.

Высота ограждений лестниц, балконов, лоджий, террас, кровли и в других местах опасных перепадов высоты должна быть достаточной для предупреждения падения, но не менее 0,9 м. Ограждения должны быть непрерывными, оборудованы поручнями и рассчитаны на восприятие нагрузок не менее 0,3 кН/м.

В доме и на участке следует предусматривать необходимые мероприятия по защите от несанкционированного вторжения.

Конструктивные решения элементов дома (в том числе расположение пустот, способы герметизации мест пропуска трубопроводов через конструкции, устройство вентиляционных отверстий и размещение тепловой изоляции и т.д.) должны предусматривать защиту от проникновения грызунов и насекомых в соответствии с СП 3.5.3.3223 и [9].

Инженерные системы дома должны быть запроектированы и смонтированы с учетом требований безопасности, содержащихся в соответствующих нормативных документах, и указаний инструкций заводов-изготовителей оборудования. При этом: температура поверхностей доступных частей нагревательных приборов и подающих трубопроводов отопления не должна превышать 70 °С, если не приняты меры для предотвращения касания их человеком, и 90 °С в других случаях; температура поверхностей других трубопроводов и дымоходов не должна превышать 40 °С; температура горячего воздуха на расстоянии 10 см от выпускного отверстия приборов воздушного отопления не должна превышать 70 °С; температура горячей воды в системе горячего водоснабжения не должна превышать 60 °С.

6. Требования к внутриквартирному оборудованию

В домах допускается предусматривать индивидуальные и коллективные источники водоснабжения из подземных водонесных горизонтов или водоёмов...

Для удаления сточных вод должна быть предусмотрена система канализации в соответствии с СП 30.13330 и СП 32.13330 при наличии наружных сетей и сооружений, в том числе централизованная, локальная или индивидуальная, выгребная, поглощающая или санитарная индивидуальная биообработкой.

Сточные воды и твердые отходы должны удаляться без загрязнения территории и водонесных горизонтов согласно СанПиН 2.1.5.980.

В течение отопительного периода при расчетных параметрах наружного воздуха для соответствующих районов строительства система отопления и ограждающие конструкции дома должны быть рассчитаны на обеспечение в помещениях температуры внутреннего воздуха в допустимых пределах, установленных ГОСТ 30494, но не ниже 20 °С для всех помещений с постоянным пребыванием людей согласно СП 60.13330, в кухнях (кухнях-столовых и кухнях-нишах) и туалетах - 18 °С, в ванных, душевых и санузлах - 24 °С.

Система вентиляции в соответствии СП 60.13330 должна поддерживать чистоту (качество) воздуха в помещениях и равномерность его поступления и распространения. Вентиляция может быть:

- естественным побуждением удаления воздуха через вентиляционные каналы;
- с механическим побуждением притока и удаления воздуха, в том числе совмещенная с воздушным отоплением;
- комбинационная с естественным притоком и удалением воздуха через вентиляционные каналы с частичным использованием механического побуждения.

Удаление воздуха следует предусматривать из кухни, туалета, ванны, душевой, санузла и, при необходимости, из других помещений.

Воздух из помещений, в которых могут быть вредные вещества или неприятные запахи, должен удаляться непосредственно наружу и не попадать в другие помещения, в том числе через вентиляционные каналы.

Для обеспечения естественной вентиляции должна быть предусмотрена возможность проветривания помещений дома через окна, форточки, фрамуги и другие вентиляционные отверстия.

В помещениях дома следует предусматривать:

- инсоляцию - в соответствии с СанПиН 2.2.1.2.1.1.1076;
- естественное и искусственное освещение - в соответствии с СП 52.13330 и СанПиН 2.2.1.2.1.1.1278.

Отношение площади световых проемов к площади пола жилых помещений и кухонь должно быть не менее 1:8. Для мансардных этажей допускается принимать данное отношение не менее 1:10.

В жилых комнатах и кухне должно быть обеспечено естественное освещение.

Необходимость естественного освещения для встроенных помещений общественного назначения следует устанавливать по СП 118.13330.

Ограждающие конструкции дома должны иметь теплоизоляцию, защиту от проникновения наружного холодного воздуха и пароизоляция от диффузии водяного пара из внутренних помещений, обеспечивающие:

- необходимую температуру на внутренних поверхностях конструкций и отсутствие конденсации влаги внутри помещений;
- предотвращение накопления влаги в конструкциях.

Разница температуры внутреннего воздуха и внутренней поверхности конструкций наружных стен при расчетной температуре внутреннего воздуха не должна превышать 4 °С, а для конструкций пола первого этажа - 2 °С. Температура внутренней поверхности конструкций элементов окон не должна быть ниже 3 °С при расчетной температуре наружного воздуха.

Помещения дома должны быть защищены от проникновения дождевой, талой, грунтовой воды и бытовых утечек воды.

ОБЩЕСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТОВ СОЗДАНИЯ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЗВЕНИГОРОД ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Протокол № 1

О начале приема предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе Город Звенигород, 18 февраля 2020 г. 17⁰⁰ час.
Место проведения: г. Звенигород, здание Территориально-го управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа Московской области

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Председатель Общественной комиссии: Мангушев Р.Х., начальник Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа.

2. Заместитель председателя Общественной комиссии: Щукин А.К., Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа.

3. Секретарь Общественной комиссии: Бабакина Е.Н., житель г. Звенигород, АНО Центр поддержки семьи, материнства и детства «Всем Добра».

Члены Общественной комиссии:

4. Адушкин А.А., Житель г. Звенигород
5. Волотовский В.В., Житель г. Звенигород
6. Дикая Л.А., Житель г. Звенигород, представитель инициативной группы «Супоново»

7. Завражин К.А., Начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Московской области

8. Позднякова И.Р., Житель г. Звенигород, инициативная группа «Уездное общество»

9. Пушкарёва А.Н., Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа

10. Рогов А.В., Житель г. Звенигород

11. Рыжов В.А., Житель г. Звенигород

12. Сальников Д.В., Житель г. Звенигород

13. Седов Д.А., Заместитель директора по научной работе Звенигородского музея

14. Сорокин М.П., Житель г. Звенигород, общественное движение «НАШ Звенигород»

15. Стоенко Г.А., Директор Звенигородского музея

16. Тимохина В.В., Представитель отделения Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество»

17. Тяпина Н.М., Житель г. Звенигород, НКО «Многодетные семьи Звенигорода»

18. Чернявская М.П., Управление Благоустройства Администрации Одинцовского городского округа

19. Шабаш И.А., Житель г. Звенигород, представитель инициативной группы «мкр. Южный»

20. Шмелева Н.В., Начальник отдела по туризму Одинцовского городского округа

Всего из 21 члена Общественной комиссии присутствовало 20 человек.

Также в заседании участвовали:

21. Золотко Ольга Сергеевна, ведущий архитектор ООО «Базис»

22. Репкина Мария Дмитриевна, ведущий архитектор ООО «Базис»

23. Кичанов Борис Александрович, Заместитель начальника управления Территориального управления архитектуры и градостроительства Московской области.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об участии города Звенигорода во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, проводимом в 2020 году.

2. Об объявлении начала приема предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе.

3. Об опубликовании (размещении) решения Общественной комиссии и о сборе предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Мангушева Р.Х., которым было доведено до членов комиссии критерии конкурса, информация об организации сбора предложений с 21.02.2020 по 10.03.2020, а также разъяснены основные положения постановления Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды»

ВЫСТУПИЛИ:

Завражин К.А. сообщил о том, что Администрация Одинцовского городского округа выпустили все необходимые сопутствующие и поддерживающие постановления, документы и распоряжения. Мы сегодня собрались ради очень важного момента – наши проектировщики из компании «Базис». Их проекты уже второй год выигрывают подобные конкурсы, поэтому мы привлекли специалистов, которые уже сделали проекты, которые получили награды. Мы имеем дело с профессионалами, которые приготовили анализ территории центральной части Звенигорода. Данный анализ будет представлен сегодня на собрании.

Голосование по первому вопросу не проводилось.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Щукина А.К. – на рассмотрение Общественной комиссии поступили предложения от населения о предполагаемых общественных территориях для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «Исторические поселения»:

- ул. Украинская – ул. Василия Фабричного
- Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе
- ул. Фрунзе – ул. Макарова – ул. Луначарского
- Уездный Город: ул. Московская – ул. Почтовая – Малиновый овраг – Городок

Предлагается на основе этого списка сформировать предварительный перечень предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе. При этом на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа населению будет также предложено расширить круг рассматриваемых общественных территорий за рамки предварительного списка.

В период сбора предложений граждан для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе один раз в 2-3 рабочих дня все новые территории, предложенные гражданами, будут включаться в список для голосования, размещенный на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа.

Репкина М.Д. – представила членам Общественной комиссии предпроектный анализ территорий г.Звенигорода. С помощью карты, указали границы территории охранных зон выявленных объектов культурного наследия, территории выявленных объектов культурного наследия, объектов культурного наследия для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе были представлены территории для благоустройства:

- Территория 1 (ул. Украинская – ул. Василия Фабричного)
- Территория 2 (Набережная реки Москвы и ул.Фрунзе),
- Территория 3 (ул.Украинская – ул.Василия Фабричного – ул.Луначарского – ул.Макарова – ул.Фрунзе)
- Территория 4 (ул. Московская – ул. Почтовая – ул. Пролетарская – ул. Чехова – Малиновый овраг – Городок).

Адушкин А.А. высказал свое мнение по поводу территории 1: « На данной территории уже есть трафик, уже есть туристы, которых мы хотели бы привлечь. Люди, которые приехали на ул.Московская, в любом случае возвращаются по ул.Украинская. На данной территории есть бизнес и по ней идет весь обратный автомобильный трафик. Данный вариант слабее, чем ул.Почтовая, так как там нет транзитного трафика, где есть большое количество площадей и исторические объекты, где не ходят туристы.»

Тимохина В.В. в свою очередь убеждена, что в первую очередь необходимо преобразовать ул.Украинскую: «У нас центральная остановка, где пересекаются все транспортные средства, в ужасном состоянии.» В рамках голосования предложила объединить две территории: 1 и 3 (Ул. Украинская – Ул. Василия Фабричного – ул.Луначарского – ул. Макарова – ул. Фрунзе).

Рогов А.В.: «Как житель этого района (территория 1), я был бы очень рад, что бы там было все благоустроено, но там кроме дворов нет ничего. Вдалеке есть стадион «Спартак», ул.Фрунзе и музыкальная школа. Прошу в маршруте Территории 2 до стадиона миновать улицы: Макарова, Луначарского, Шнырева. Также на карте указал комиссии, где расположена ливневая канализация по второй территории.

Сальников Д.В.: «У нас какую улицу не возьми, везде едут машины, живут люди и есть, что отстранировать. Мы хотим, чтобы наш город ассоциировался ул.Украинская, ул.Фабричного, ул.Макарова и ул.Луначарского. Эти улицы выглядят единым кварталом, давайте их объединим и заявим как одну территорию.»

Позднякова И.Р. – отметила, что звенигородский музей и несколько общественных организаций вносили предложения соединить «Манеж» и «Городок» с целью создания четкого определенного пути. Комиссии необходимо сосредоточиться на предложенной территории и если есть необходимость, то добавить территории.

Рыжов В.А. предложил - Территория 2 (Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе) довести до стадиона. Если будет благоустроен стадион, то необходимо завязывать весь кусок.

Сорокин М.П. предложил добавить территорию ул.Фрунзе, где располагается музыкальная школа.

Щукин А.К., суммируя предложения участников, предложил включить в предварительный перечень предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе:

- Уездный Город: ул. Московская – ул. Почтовая – Малиновый овраг – Городок

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -16 человек, «против» – нет, «воздержались» - 4
Вторая территория ставилась на голосование в 2 вариантах:

2а. Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе,
2б. Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе до стадиона «Спартак»,

ГОЛОСОВАЛИ:
Вариант 2а: «За» -11 человек, «против» – нет, «воздержались» - 9

Вариант 2б: «За» -8 человек, «против» – нет, «воздержались» - 12,

Таким образом, принято решение о территории:
2. Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе
Третья территория по итогам обсуждения была предложена в границах:

3. Историческое название «От Кузнечной до Кожевенной»: ул.Украинская – ул.Василия Фабричного – ул. Луначарского – ул. Макарова – ул. Фрунзе

ГОЛОСОВАЛИ:
«За» -17 человек, «против» – нет, «воздержались» - 3

Других предложений для включения в предварительный перечень предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе от членов Общественной комиссии не поступало.

В соответствии с положениями п.2 постановления Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359 сбор предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе проводится в период с 21.02.2020 по 10.03.2020.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ:
Мангушева Р.Х., который сообщил присутствующим, что публикация протокола Общественной комиссии будет произведена в течение двух рабочих дней в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в соответствии с положениями п. 7 Положения об общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359.

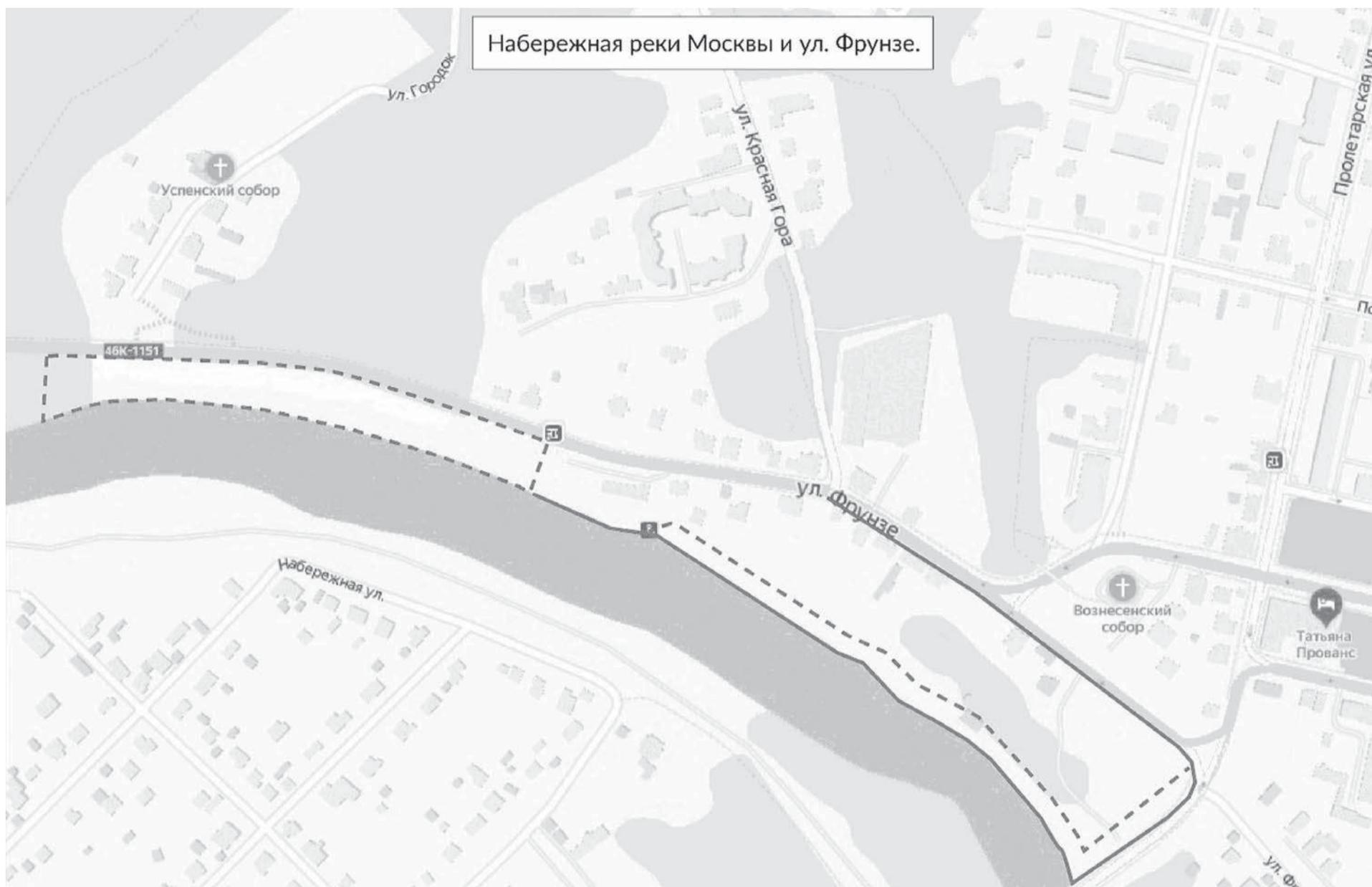
В состав протокола Общественной комиссии как приложение (в том числе, для официальной публикации) включаются схемы границ территорий, утвержденных на заседании Общественной комиссии для включения в предварительный перечень предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе (для информирования граждан).

Голосование по третьему вопросу не проводилось.

ВАРИАНТ 1



ВАРИАНТ 2



ВАРИАНТ 3



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11.02.2020 № 359

Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237, Уставом Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Конкурс) и определить город Звенигород населенным пунктом, на территории которого предусматривается реализация проекта.
- Организовать в период с 21.02.2020 по 10.03.2020 сбор предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа по выбору общественной территории для участия в Конкурсе.
- Утвердить состав Общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).
- Назначить председателем Общественной комиссии начальника Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа Мангушева Рината

Хайдаровича.

- Утвердить перечень пунктов приема предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).
- Утвердить положение об Общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).
- Утвердить порядок проведения общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).
- Утвердить дорожную карту оформления и направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (прилагается).

9. Назначить Территориальное управление Звенигород Администрации Одинцовского городского округа (Мангушев Р.Х.) ответственным за формирование проекта для направления на Конкурс.

10. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского городского округа
А.Р.Иванов

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359

СОСТАВ

общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области	
Председатель Комиссии: Мангушев Р.Х.	Начальник Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа
Заместитель председателя Комиссии: Щукин А.К.	Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа
Члены комиссии:	
Александров Д.И. Шмелева Н.В. Завражин К.А.	Депутат Одинцовского городского округа, политическая партия ЛДПР Начальник отдела по туризму Одинцовского городского округа Начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Московской области
Чернявская М.П.	Управление Благоустройства Администрации Одинцовского городского округа
Бабакина Е.Н. Пушкарёва А.Н. Стоенко Г.А. Седов Д.А.	Житель г. Звенигород, АНО Центр поддержки семьи, материнства и детства «Всем Добра» Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа Директор Звенигородского музея Заместитель директора по научной работе Звенигородского музея
Сальников Д.А.	Житель г. Звенигород
Адушкин А. А.	Житель г. Звенигород
Сорокин М.П.	Житель г. Звенигород, общественное движение «НАШ Звенигород»
Тяпина Н.М. Рогов А.В. Дикая Л.А. Шабаш И.А. Позднякова И.Р. Тимохина В.В.	Житель г. Звенигород, НКО «Многодетные семьи Звенигорода» Житель г. Звенигород Житель г. Звенигород, представитель инициативной группы «Супоново» Житель г. Звенигород, представитель инициативной группы «мкр. Южный» Житель г. Звенигород, инициативная группа «Уездное общество» Представитель отделения Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество»
Рыжов В.А. Волотовский В.В.	Житель г. Звенигород Житель г. Звенигород

Начальник Управления благоустройства Администрации Одинцовского городского округа А.А. Журавлев

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359

ПЕРЕЧЕНЬ

- пунктов приема предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области
- Здание Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа по адресу: г. Звенигород, ул. Ленина, д.28.
 - Здание центральной городской библиотеки по адресу: г. Звенигород, ул. Почтовая, д.16/7.
 - По электронной почте: zvenigorod.org@yandex.ru

Начальник Управления благоустройства Администрации Одинцовского городского округа А.А. Журавлев

Утверждено постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359

ПОЛОЖЕНИЕ

- об общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области
- Общественная комиссия по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.
 - Руководство Комиссией осуществляет Председатель, в случае отсутствия Председателя Комиссии обязанности по организации и проведению заседаний Комиссии возлагаются на его заместителя.
 - Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50-ти процентов членов Комиссии.
 - Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.
 - При равном количестве голосов, решающим является голос Председателя Комиссии.
 - Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывается Председателем Комиссии и секретарем. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии.
 - Протокол заседания Комиссии публикуется в течение двух рабочих дней в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа, на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области, на официальном сайте Территориального управления Звенигород в сети «Интернет».

Начальник Управления благоустройства Администрации Одинцовского городского округа А.А. Журавлев

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359

ПОРЯДОК

- проведения общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области
- Общие положения
- Настоящий Порядок проведения общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области разработан в целях определения общественной территории и предполагаемых мероприятий для участия во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов в сфере создания комфортной городской среды.
- В целях настоящего порядка, под общественной территорией понимается территория общего пользования соответствующего

функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки), которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

Расходы, связанные с организацией, подготовкой и проведением общественного обсуждения, оплачиваются за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области.

2. Принципы проведения общественного обсуждения

2.1. Основными принципами проведения общественного обсуждения являются:

- всеобщность общественного обсуждения;
- равенство прав граждан на участие в общественном обсуждении;
- свобода волеизъявления, объективность и гласность проведения общественного обсуждения;
- обязательность рассмотрения, поступивших в ходе общественного обсуждения, предложений;
- обоснованность решений, принимаемых по результатам общественного обсуждения.

3. Порядок проведения общественного обсуждения

3.1. Организация и проведение общественного обсуждения, формирование проекта с учётом решения общественной комиссии возлагается на Территориальное управление Звенигород Администрации Одинцовского городского округа.

3.2. Решение общественной комиссии оформляется протоколом заседания общественной комиссии.

3.3. Протокол заседания общественной комиссии подлежит опубликованию в течение двух рабочих дней в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа, на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области, на официальном сайте Территориального управления Звенигород в сети «Интернет».

4. Участие в общественном обсуждении

4.1. Участниками общественного обсуждения, предложения которых должны быть рассмотрены в установленном порядке, являются:

- жители города Звенигород, достигшие 18-летнего возраста;
- юридические лица, осуществляющие деятельность на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области;
- общественные объединения и структурные подразделения политических партий, зарегистрированные и действующие на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участие в общественном обсуждении осуществляется на добровольной основе.

4.3. При направлении предложений по проектам и мероприятиям создания комфортной городской среды для подведения итогов голосования участники общественного обсуждения указывают:

- граждане – фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные данные;
- юридические лица – наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица, контактные данные.

Предложения, не содержащие указанные сведения, рассмотрению не подлежат.

Не рассматриваются также предложения:

- экстремистской направленности;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения.

5. Подведение итогов общественного обсуждения

5.1. Общественная комиссия на очном заседании принимает решение о подведении итогов приема предложений населения и определяет общественную территорию (общественные территории), набравшую наибольшее количество предложений для реализации проекта создания комфортной городской среды.

5.2. Общественная комиссия на очном заседании принимает решение о подведении итогов приема предложений населения и определяет мероприятия и функций, которые необходимо реализовать на выбранной общественной территории, набравшие наибольшее количество предложений для реализации проекта создания комфортной городской среды.

Начальник Управления благоустройства Администрации Одинцовского городского округа А.А. Журавлев

Утверждена постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359

ДОРОЖНАЯ КАРТА

оформления и направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Проведение очного заседания общественной комиссии в целях объявления начала приема предложений для определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе	18.02.2020	Общественная комиссия, Территориальное Управление Звенигород
Сбор предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе	с 21.02.2020 по 10.03.2020	Территориальное Управление Звенигород
Проведение очного заседания общественной комиссии в целях подведения итогов приема предложений и определения общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе	11.03.2020	Общественная комиссия, Территориальное Управление Звенигород
Принятие решения (постановление) о начале приема предложений от населения о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории и публикация информации о принятом решении в этот же срок в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».	до 13.03.2020	Администрация Одинцовского городского округа
Сбор предложений от жителей города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории, на которой будет реализовываться проект	с 13.03.2020 по до 27.03.2020	Территориальное Управление Звенигород
Проведение очного заседания общественной комиссии в целях подведения итогов приема предложений и определения мероприятий создания комфортной городской среды и функций общественной территории, на которой будет реализовываться проект	31.03.2020	Общественная комиссия, Территориальное Управление Звенигород
Формирование конкурсной заявки с учетом решений общественной комиссии	до 21.04.2020	Территориальное Управление Звенигород
Проведение очного заседания общественной комиссии в целях ознакомления с конкурсной заявкой и приема предложений по ее доработке	22.04.2020	Общественная комиссия, Территориальное Управление Звенигород
Завершение формирования конкурсной заявки с учетом решений общественной комиссии	до 27.04.2020	Территориальное Управление Звенигород
Направление конкурсной заявки в адрес региональной межведомственной комиссии	до 30.04.2020	Территориальное Управление Звенигород

Начальник Управления благоустройства Администрации Одинцовского городского округа А.А. Журавлев

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского городского округа Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0295
Дата выхода в свет: 21.02.2020
Время подписания в печать:
по графику – 19.02.2020 в 21:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».