

7 Пристройке быть!
У Одинцовской гимназии № 14
появится дополнительное здание

8 Спорт для всех
В Жаворонках завершилось
строительство нового стадиона

15 Рецепт счастливого детства
Учителя и воспитатели
раскрывают секреты своей работы



Более 65 тысяч жителей Одинцовского округа уже привились от гриппа

Во всех регионах страны идет сезонная вакцинация от гриппа. Этой осенью отнестись к решению сделать прививку стоит серьезнее, чем когда-либо. Доказано, что гриппозные вакцины снижают риск заболевания и осложнений. И здесь нужно помнить о реальной опасности наложения вирусов – ОРВИ, гриппа и COVID-19. Прививка поможет этого избежать.

Наиболее тяжело грипп протекает у тех, кто старше 60 лет, а также у лиц с хроническими заболеваниями. Всем этим людям вакцинация против гриппа показана в первую очередь. Не стоит откладывать прививку и на конец года. Организму требуется две недели на выработку иммунитета, и чтобы быть хорошо защищенными к середине осени, пройти вакцинацию нужно уже сейчас.

ТЕКСТ Мария БАХИРЕВА | ФОТО Валерий ЖУКОВ, Евгения ДЁМИНА

● стр. 9



[темы недели]

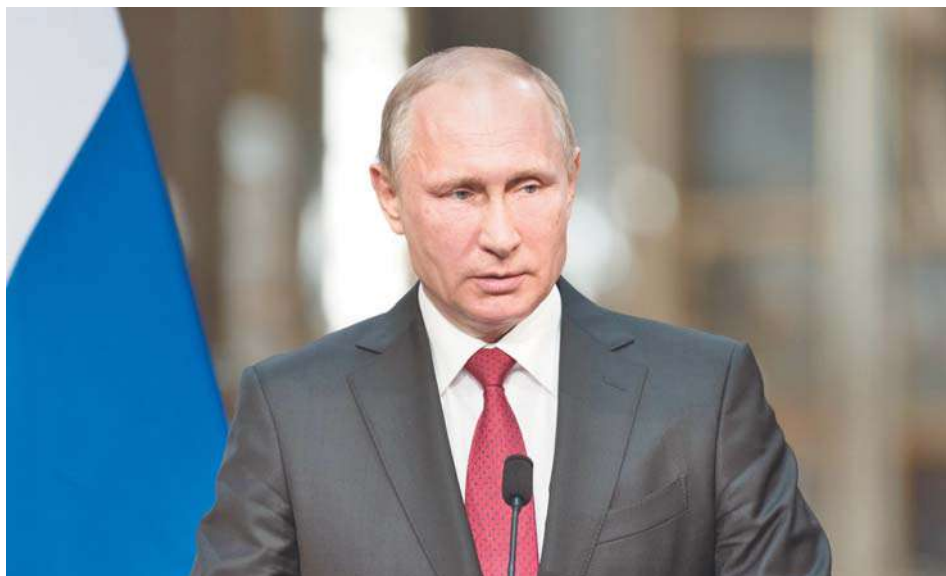
ВЛАДИМИР ПУТИН НАПОМНИЛ: БОРЬБА С КОРОНАВИРУСОМ НЕ ЗАКОНЧЕНА, РАССЛАБЛЯТЬСЯ И ТЕРЯТЬ БДИТЕЛЬНОСТЬ НЕЛЬЗЯ

Президент России Владимир Путин провел в режиме видеоконференции расширенное заседание президиума Государственного совета по вопросам реализации в регионах страны указа о национальных целях развития до 2030 года.

Речь шла о дополнительной настройке главных инструментов достижения национальных проектов с учетом изменений в стране и в мире, новых запросов граждан и накопленного опыта последних лет, объективных тенденций в экономике и социальной сфере.

Владимир Путин, обращаясь к согражданам, подчеркнул – борьба с пандемией еще не закончена. Расслабляться, терять бдительность ни в коем случае нельзя.

«Риски сохраняются. Хочу попросить вас помнить об этом и проявлять максимальную ответственность и за себя, и за тех, кто рядом с вами. Прошу вас соблюдать все рекомендации вра-



чей и специалистов – это нужно для безопасности и защиты вашего здоровья», – сказал глава государства.

Сегодня об этой болезни известно гораздо больше, чем несколько месяцев назад. Понятно, как действовать, как строить профилактическую работу. Но сейчас от каждого зависит результат общих усилий по борьбе с распространением инфекции. Чтобы не пришлось вновь, как весной, прибегать к весьма чувствительной для экономики и об-

ременительной для людей масштабной практике ограничений.

Владимир Путин подчеркнул, что, несмотря на все текущие сложности, необходимо смотреть вперед, задавать долгосрочные ориентиры во всех сферах, добиваться большей эффективности и результативности по каждому направлению работы. «Чтобы не просто достигались формальные показатели, а чтобы жизнь людей становилась лучше», – сказал президент.

ФИНАНСЫ

МИХАИЛ МИШУСТИН ПОВЫСИЛ ЗАРПЛАТЫ БЮДЖЕТНИКАМ

▶ Председатель правительства России Михаил Мишустин подписал распоряжение об индексации зарплат работников бюджетной сферы с 1 октября на три процента.

Вырастут оклады работников федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждений. Кроме того, индексация ждет и работников феде-



ральных государственных органов, а также гражданский персонал воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная и приравненная к ней служба.

Средства на индексацию фонда оплаты труда предусмотрены в федеральном бюджете с прошлого года.

ПРЕМЬЕР ВЫДЕЛИЛ БОЛЕЕ СЕМИ МИЛЛИАРДОВ РУБЛЕЙ НА РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

▶ Девять регионов страны получат еще более 7,3 миллиарда рублей на развитие дорожной инфраструктуры в 2020 году. Соответствующее распоряжение подписал председатель правительства России Михаил Мишустин.

Деньги пойдут на ремонт и строительство городских и межмуници-

пальных дорог, мостовых переходов и железнодорожных путепроводов. Господдержка позволит привести в нормативное состояние более 140 километров дорожного полотна в Карачаево-Черкесской Республике, Башкортостане, Бурятии, Карелии, Вологодской, Ивановской, Ленинградской и Омской областях, а также в Санкт-Петербурге.

Контролировать эту работу поручено Росавтодору.

Решение о выделении средств Михаил Мишустин озвучил на совещании с вице-премьерами. Ранее о необходимости формирования качественной дорожной сети говорил президент России Владимир Путин в ходе выступления перед сенаторами в конце сентября.

АКТУАЛЬНО

ПРЕЗИДЕНТ ПРЕДЛОЖИЛ СОХРАНИТЬ ДОПЛАТЫ МЕДИКАМ

▶ Президент России Владимир Путин в режиме видеоконференции провел совещание с членами правительства по теме развития механизмов государственной помощи гражданам на основе социального контракта.

Обсуждался и ряд оперативных вопросов. В частности, заместитель председателя правительства Татьяна Голикова рассказала о выплатах медицинским работникам, министр здравоохранения Михаил Мурашко – о ходе работ над вакцинами от COVID-19 и сезонной прививочной кампании против гриппа, а министр просвещения Сергей Кравцов проинформировал участников совещания о доплатах учителям за классное руководство и обеспечении горячим питанием учеников начальной школы.

Владимир Путин, выслушав доклад, сказал, что прекрасно понимает граждан: маски, социальная дистанция, изоляция, определенные ограничения – безусловно, это все людям надоело.

«Но, как ни странно, до сих пор не все верят в то, что весь мир столкнулся с очень опасным противником. Поэтому обязанность профессионального сообщества, руководителей всех уровней аккуратно, тактично, но терпеливо и настойчиво объяснять людям реалии складывающейся обстановки и предлагать необременительные, но абсолютно необходимые меры и средства защиты», – сказал президент.

Глава государства сообщил, что значительную часть компетенций при решении вопросов, связанных с борьбой против COVID-19, передадут на региональный уровень. При этом со стороны федерального центра будет обязательное методическое, административное и научное сопровождение. Такая форма взаимодействия себя оправдала.

Владимир Путин напомнил, что до 1 октября в стране действовал порядок доплат медицинским работникам, которые работают с больными коронавирусной инфекцией.

«Предлагаю действующий порядок на октябрь сохранить без всяких изменений, а затем выстроить работу так, как это согласовано правительством с представителями профессионального сообщества. Давайте из этого и будем исходить. Я прошу министерство финансов соответствующим образом выстроить свою работу и обеспечить необходимое финансирование», – сказал президент.

Губернатор Московской области Андрей Воробьев подвел основные итоги месяца в эфире телеканала «360».

ПОДМОСКОВЬЕ ГОТОВО К ОТОПИТЕЛЬНОМУ СЕЗОНУ

Во вступительной части эфира речь шла о результатах проделанной работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, многоквартирных домов к прохождению осенне-зимнего периода. К отопительному сезону в полную готовность приведены котельные, тепловые и электрические сети, газопроводы, центральные тепловые пункты и газораспределительные подстанции, создан запас необходимых материалов и топлива.

«Мы приняли решение с 18 сентября начать включение отопления, прежде всего, в детских садах, школах, социальных объектах. По запросам жителей постепенно запускаем отопление в многоквартирных домах, – сказал Андрей Воробьев. – Этой работе предшествовала серьезная подготовка, ей все лето занимались главы территорий, наш блок ЖКХ».

В многоквартирных домах проводятся работы, предусматривающие в том числе утепление фасадов. После этого снижаются теплопотери, возрастает энергоэффективность зданий, что позволяет жителям экономить средства на оплату коммунальных услуг.

ЕЖЕДНЕВНО ПРИВИВКУ ОТ ГРИППА ПОЛУЧАЮТ БОЛЕЕ 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК

Губернатор обратил внимание на вопросы, связанные с вакцинацией от гриппа и простудных заболеваний.

Эта процедура проводится бесплатно по полису ОМС в поликлинике по месту прикрепления. Терапевт или педиатр проведет осмотр, если не будет противопоказаний, то направит на прививку. Кроме этого, на процедуру можно записаться через сервис «Электронная регистратура» на региональном портале государственных и муниципальных услуг.

В Подмосковье также работают мобильные комплексы по вакцинации. Они расположены в общественных местах – вблизи крупных торговых центров, железнодорожных станций, МФЦ, а также в удаленных населенных пунктах. Вакцинироваться в мобильном комплексе может любой жела-

Андрей Воробьев подвёл итоги месяца в эфире канала «360»



ющий, без предварительной записи, необходимо при себе иметь паспорт гражданина РФ или полис ОМС. Там же на месте врач проведет осмотр перед прививкой.

«Это позволяет нам ежедневно вакцинировать около 50 тысяч человек. На сегодняшний день процедуру прошли уже миллион человек, – отметил губернатор. – Безусловно, прививка делается добровольно, она может помочь избежать симптомов ОРВИ и самого гриппа».

«ЛАПИНО-2» – ЧАСТНЫЙ ГОСПИТАЛЬ, ДОСТУПНЫЙ В РЕЖИМЕ ОМС

В сфере здравоохранения продолжается работа по обеспечению жителей Подмоскovie качественной и доступной медицинской помощью, в том числе и в частных клиниках.

Шестнадцатого сентября в Одинцовском городском округе открылся хирургический корпус «Лапино-2» – современный многопрофильный онкологический центр полного цикла по лечению и профилактике широкого спектра онкологических заболеваний. Также здесь будут работать

обновленные кабинеты гибкой эндоскопии, отделения гемодиализа, стоматологии с челюстно-лицевой хирургией, интенсивной терапии, современная микробиологическая лаборатория для проведения полного спектра диагностических исследований, плановые и экстренные операционные. Проект реализован за счет частных инвестиций, создано свыше 300 рабочих мест.

«Наша задача – сделать частные госпитали доступными в режиме ОМС для тех, кому необходимы сложные операции. Это рабочие места, инвестиции, – подчеркнул губернатор. – Врачи, которые привлекаются в «Лапино», – это самые опытные профессионалы в нашей стране».



«Наша задача – сделать частные госпитали доступными в режиме ОМС для тех, кому необходимы сложные операции».



Коллектив центра представлен ведущими онкологами Российской Федерации, в арсенале которых находятся самые современные и эффективные технологии в области лечения и диагностики онкологических заболеваний. Ежегодно здесь планируется проводить несколько тысяч циклов лекарственной противоопухолевой (в том числе иммуно- и таргетной) терапии, а также неoadъювантной терапии.

СИТУАЦИЯ С ЛЕЧЕНИЕМ БОЛЬНЫХ КОРОНАВИРУСОМ СТАБИЛЬНА

Информация о выделении избыточного количества коек для коронавирусных больных в Подмосковье не соответствует действительности, сообщил губернатор.

«Прошла информация, что мы якобы готовим избыточное количество коек для коронавирусных больных. Она не соответствует действительности, но Минздрав действительно мониторит койки под ковид. Потому что это специальная отдельная помощь, и министр отвечает за то, чтобы показатели соблюдались. А показатели – это 50% свободных коек», – сказал Андрей Воробьев в эфире телеканала «360».

Он добавил, что ситуация с лечением коронавирусных больных в Московской области стабильна. В регионе достаточно необходимых лекарств, оборудования и средств индивидуальной защиты.

Ранее пресс-служба министерства здравоохранения Московской области опровергла сообщения СМИ о том, что в подмосковных больницах вводится усиленный режим борь-

бы с коронавирусом. В ведомстве пояснили, что ежегодно осенью растет заболеваемость гриппом и ОРВИ, поэтому в регионе создают дополнительный фонд в количестве 1,5 тысячи коек инфекционного профиля.

СТАВКА ПО ЛЬГОТНОЙ ИПОТЕКЕ СОСТАВЛЯЕТ 6,5%

Во время телепередачи отдельное внимание было уделено особенностям программы «Семейная ипотека», которая реализуется в Московской области и позволяет получить льготный кредит на покупку квартиры – средняя ставка составляет около 3%. Участниками программы могут стать граждане России, при этом одному из родителей необходимо иметь регистрацию по месту жительства в Московской области. Еще одно важное условие: ребенок должен быть рожден на территории региона.

В Подмосковье также действует президентская программа льготной ипотеки под 6,5%. Такая ставка сохранится на весь срок кредита.

«В самый сложный момент президент принял решение, и специальная программа – 6,5% ипотеки позволила всей строительной отрасли устоять. Мы строим больше всех жилья в стране: 4,1-4,2 миллиона квадратных метров многоквартирных домов, еще столько же – индивидуального жилищного строительства», – сказал Андрей Воробьев.

ОСЕННЯЯ ТРАДИЦИЯ ВЫСАДКИ ДЕРЕВЬЕВ ПРОДОЛЖАЕТСЯ

В заключительной части губернатор подчеркнул, что ежегодная экологическая акция «Наш лес. Посади свое дерево» будет продолжена. С момента проведения первой акции прошло шесть лет. За это время к ней присоединилось сотни тысяч неравнодушных людей, они высадили почти 10 миллионов деревьев. В этом году она проходит с 7 по 30 сентября в рамках Всероссийской акции «Сохраним лес».

«Все места санитарных рубок мы засадили лесом. Но в городах тоже есть прекрасные места, где люди могут провести эту акцию», – сказал Андрей Воробьев. – Конечно, мы ее обязательно будем продолжать и надеемся, что традиционно в ней будет принимать участие большое количество жителей Подмосковья».

На минувшей неделе в Подмосковье установили новую величину прожиточного минимума. Жители региона предпенсионного возраста получили право на налоговые льготы в беззаявительном порядке. А еще в Московской области ввели штрафы для перевозчиков, отказывающихся принимать безналичную оплату проезда. О том, что важно знать жителям региона, рассказываем в дайджесте портала mosreg.ru.

УВЕЛИЧЕНИЕ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА

Правительство Московской области установило величину прожиточного минимума в регионе на второй квартал 2020 года на уровне 13509 рублей. По сравнению с первым кварталом текущего года сумма увеличилась на 973 рубля.

Для трудоспособного населения прожиточный минимум составил 14941 рубль, для пенсионеров – 10103 рубля, для детей – 13317 рублей.

НОВЫЕ ПРАВИЛА НАЛОГОВЫХ ЛьГОТ ДЛя ПРЕДПЕНСИОНЕРОВ

Любям предпенсионного возраста больше не надо подавать заявления для получения льгот на имущественные налоги. Мера поддержки будет предоставлена автоматически.

Речь идет об освобождении данной категории лиц от уплаты налога на имущество по одному объекту налогообложения определенного вида, находящемуся в собственности налогоплательщика и не используемому в предпринимательской деятельности. Кроме того, предпенсионеры

НОВОСТИ ПОДМОСКОВЬЯ: рост прожиточного минимума и льготы предпенсионерам



могут получить вычет по земельному налогу (за шесть соток по одному земельному участку).

ДЛя ПОЛУЧЕНИЯ ПОСОБИЙ НУЖНО ЗАВЕСТИ КАРТУ «МИР»

Жителям Подмосковья, которые получают федеральные пособия и социальные выплаты на банковские карты, необходимо завести карту «Мир», поскольку с 1 октября все начисления производятся только на такие карты.

«В связи с изменениями в законодательстве до 1 октября тем, кто получает социальные выплаты, необходимо было обратиться в свои банковские организации и оформить карту «Мир». Далее предоставить реквизиты счета в управление соцзащиты по месту жительства и в центр занятости населения, если житель получает пособие по безработице», – пояснила министр соцразвития Московской области Ирина Фаевская.

После 1 октября социальные выплаты на другие карты, кроме «Мира», зачисляться не

будут. В число таких выплат входят пособия гражданам, подвергшимся воздействию радиации, государственные пособия гражданам с детьми (пособия по беременности и родам, при рождении ребенка, пособие беременной жене военнослужащего, пособия на ребенка военнослужащего и другие). Также это касается ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно и соцвыплат безработным.

Данные изменения не касаются жителей, которые получают выплаты и пособия в почтовых отделениях или по сберегательным книжкам (вкладам).

ПЕРЕВОЗЧИКОВ, НЕ ПРИНИМАЮЩИХ БЕЗНАЛИЧНУЮ ОПЛАТУ, БУДУТ ШТРАФОВАТЬ

Перевозчики, отказывающиеся принимать плату за проезд безналичным способом, будут платить штрафы. Для должностных лиц сумма взыскания составит от 30 тысяч до 50 тысяч рублей, для юридических

лиц – от 70 тысяч до 100 тысяч рублей. Также перевозчиков будут наказывать за отсутствие в салоне информации о возможности оплаты проезда картой «Стрелка» или банковской картой.

НОВЫЙ ФОРМАТ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МЕСТ ДЛя РОДОВЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ

Муниципальную услугу по предоставлению мест для создания семейных захоронений запустили в новом автоматизированном формате. Сервис «Выбор места для создания семейного (родового) захоронения» заработал на главной странице сайта Главного управления региональной безопасности Московской области.

Услугу предоставляют в Истре, Красногорске, Мытищах, Солнечногорске и Богородском округе, со временем она появится в других муниципалитетах.

Места для создания семейных захоронений предоставляют органы местного

самоуправления или уполномоченные ими муниципальные казенные учреждения.

ПРЕДПРИЯТИЯ РЕГИОНА В ТОПЕ-200 КРУПНЕЙШИХ ЧАСТНЫХ КОМПАНИЙ РОССИИ

Восемь подмосковных предприятий вошли в ежегодный рейтинг 200 крупнейших частных компаний России, его опубликовал Forbes. Так, фирма «Фармстандарт» из Долгопрудного вошла в первую сотню перечня. На 178-м месте рейтинга оказалась компания «Металл Профиль» из Лобни. Также в рейтинг вошли подмосковные фирмы, ведущие деятельность в сферах дистрибуции, энергетики и перевозок.

ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ ПОЛУЧАТ ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ ПОЧТИ НА МЕСЯЦ БЫСТРЕЕ

Срок получения субсидии для бизнеса через региональный портал госуслуг Подмосковья сократился почти на месяц.

«Оптимизация услуги по предоставлению субсидий для малого и среднего бизнеса на региональном портале госуслуг дает возможность подмосковным предпринимателям на три недели быстрее получить частичную компенсацию затрат на оборудование, лизинг и на ведение бизнеса в социально значимых сферах», – рассказал министр государственного управления, информационных технологий и связи Московской области Максим Рымар.

Теперь срок предоставления услуги сокращен с 90 до 70 дней. Это удалось сделать за счет уменьшения административных процедур. При этом посещать другие ведомства или офисы МФЦ для подтверждения документов не нужно – услуга предоставляется полностью онлайн.

Воспользоваться сервисом можно на региональном портале госуслуг Московской области в разделе «Развитие бизнеса» – «Поддержка бизнеса и предпринимателей». В меню нужно выбрать услугу «Субсидии субъектам МСП в рамках реализации муниципальных программ» и указать муниципалитет.



26 сентября было опубликовано постановление губернатора Московской области об усилении некоторых мер по борьбе с распространением коронавируса в регионе. Какие ограничения снова действуют?

ПОЧЕМУ СНОВА ВВОДЯТ ОГРАНИЧЕНИЯ

В Подмосковье, как и во всем мире, отмечается рост числа заболеваний коронавирусом. Также на прошлой неделе мэр Москвы Сергей Собянин отметил, что эпидемиологическая ситуация в столице усложняется. Ежедневное число госпитализированных с COVID-19 выросло примерно на 30%. «Весной этого года переход на удаленку помог значительно снизить число пассажиров в общественном транспорте. Мы замедлили распространение коронавируса и спасли тысячи жизней. Точно также следует поступить и сегодня», – сказал Сергей Собянин.

Власти столичного региона принимают симметричные меры против распространения коронавируса.

УДАЛЁННАЯ РАБОТА

Власти Московской области рекомендовали с 28 сентября перевести на дистанционную



КАРАНТИННЫЕ МЕРЫ: возвращение удалёнки и самоизоляции пожилых людей

работу максимальное количество сотрудников, чтобы снизить количество очного присутствия на рабочем месте. Соответствующее постановление подписал губернатор Московской области Андрей Воробьев.

«Рекомендовать перевод максимального количества работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам) на дистанционную работу с целью минимизации очного присутствия работников на рабочих местах, в том числе в приоритетном порядке граждан в возрасте старше 65 лет», – отмечается в документе.

Также рекомендовано в приоритете перевести на удаленку людей с хроническими заболеваниями.

Те сотрудники, присутствие которых обязательно на производстве, должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты. Работодатели должны проводить входной фильтр и обеспечивать регулярную дезинфекцию.

САМОИЗОЛЯЦИЯ ЛЮДЕЙ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА

С 28 сентября жителям области старше 65 лет и гражданам с хроническими болезнями рекомендуется придерживаться режима самоизоляции.

Особенно домашний режим рекомендуется гражданам с болезнями систем органов дыхания, эндокринной, кровообращения, мочеполовой системы, с трансплантиро-

ванными органами и тканями, новообразованиями.

ПОКИДАТЬ ДОМ МОЖНО В СЛУЧАЯХ:

- обращения за медицинской помощью;
- прямой угрозы жизни и здоровью;
- похода в магазин, аптеку, выгула животных, выброса мусора;
- прогулок и занятий физкультурой и спортом на открытом воздухе;
- похода на работу, если невозможен дистанционный режим труда.

Еще одна ограничительная мера, касающаяся пожилых, – приостановка с 28 сентября занятий по программе «Активное долголетие».

ВАЖНО



МАСОЧНЫЙ РЕЖИМ

Масочный режим в местах общественного пользования, ранее введенный на территории Московской области, строго обязателен. При отсутствии средств защиты могут не только не пустить в транспорт, магазин, аптеку, общественное учреждение, но и оштрафовать.

АКТУАЛЬНО

В Доме правительства Московской области прошел брифинг министра образования Московской области Ирины Каклюгиной по вопросу изменений в работе школ с 5 октября.

«С 5 октября школы, которые учатся по модульной системе, уходят на плановые каникулы. Это те учреждения, в которых дети учатся пять недель, а после неделю отдыхают. Таких школ в Подмосковье примерно 50%. Длительность каникул не меняется – школьники будут отдыхать неделю», – заявила Ирина Каклюгина.

Она также рассказала, что школам, которые учатся по

ОКОЛО ПОЛОВИНЫ ШКОЛ ПОДМОСКОВЬЯ УЙДЁТ НА ПЛАНОВЫЕ КАНИКУЛЫ С 5 ОКТЯБРЯ



четвертям, рекомендовано действовать по ситуации и уходить на внеплановые каникулы исходя из эпидемиологической обстановки в округе.

«Директор вместе с управленческим советом и родителями проанализируют ситуацию и сегодня примут решение об уходе на каникулы, с учетом соблюдения годового графика и ситуации с заболеваемостью в школе. О графике каникул все родители будут проинформированы через родительские чаты и сайты школ в самое ближайшее время. В школах будет усилен контроль за соблюдением мер безопасности: термометрией, проветриванием и дезинфекцией помещений», – отметила Ирина Каклюгина.

Министр также добавила, что детские сады, секции и кружки не закрываются – они продолжают работать в штатном режиме.

БЕЗОПАСНОСТЬ

**ДО КОНЦА ГОДА
176 ОБЪЕКТОВ
В ЗВЕНИГОРОДЕ
ОБОРУДУЮТ
КАМЕРАМИ
ВИДЕО-
НАБЛЮДЕНИЯ**

► В Звенигороде увеличится число объектов, оснащенных видеокамерами. Если сейчас в городе видеонаблюдением обеспечены 150 объектов, то к концу 2021 года их будет уже 176. Об этом шла речь на совещании по внедрению в городе системы «Безопасный регион», которое провел глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

«На сегодняшний день в Звенигороде видеокамерами обеспечены 150 зданий – это 97 социальных объектов, 38 многоквартирных домов, 14 объектов сферы торговли и МФЦ. Систему продолжаем развивать, в наших планах – к концу 2021 года довести количество объектов, закрытых видеонаблюдением, до 176. Соответственно увеличится и количество камер – с 609 до 677», – рассказал Андрей Иванов.

Системой видеонаблюдения охватят привокзальную площадь станции Звенигород – установят 19 камер, в том числе одна будет предназначена для слежения за регистрационными знаками автотранспорта. Кроме того, 17 камер усилят видеонаблюдение в образовательных учреждениях города, а еще 5 – на двух маршрутах крестных ходов.

Еще одним приоритетным направлением работы на 2020 год является обеспечение видеонаблюдения в подъездах жилых домов. Как сообщил Андрей Иванов, сейчас оно есть в 170 подъездах, до конца этого года необходимо довести цифру до 241.



В микрорайоне Восточный Звенигорода открыли опорный пункт полиции

Глава муниципалитета Андрей Иванов и начальник УМВД России по Одинцовскому округу Алексей Школкин 24 сентября открыли новый участковый пункт полиции в звенигородском микрорайоне Восточный. Пункт расположился на первом этаже жилого многоквартирного дома, в помещениях выполнен качественный ремонт, есть вся необходимая мебель и оборудование.

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |
ФОТО Валерий ЖУКОВ



«В новом УПП будут постоянно работать два участковых. В Восточном сейчас проживает порядка 6500 человек, строятся новые дома. Поэтому здесь нужен свой участковый пункт полиции. В него мы заведем систему «Безопасный регион» и все камеры, которые были установлены в микрорайоне по просьбам жителей. Сейчас их восемь, но будет больше. Также сюда будет поступать информация с видеодомофонов, которые мы устанавливаем. Это будет отличным подспорьем в работе участковых», – рассказал



глава округа Андрей Иванов.

Также глава осмотрел здание звенигородского отдела полиции на Депутатской улице. Сюда правоохранители переехали в 2013 году. До этого они несли службу в старинном особняке, который помнил еще полицию Звенигородского уезда. Как сообщил Андрей Иванов, в здании на Депутатской улице все сделано по стандартам, которые предусмотрены для подразделений полиции. Здесь есть тир, лекционные залы и комнаты для обучающихся мероприятий. Отдел также обеспечен оборудованием для работы с системой «Безопасный регион».

ЧИСЛО ОТЛОЖЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПРОДОЛЖАЕТ СНИЖАТЬСЯ

► На еженедельной планерке главы округа в Звенигороде рассмотрели динамику обращений граждан на портал «Добродел» и в социальных сетях. Было отмечено, что в городе последовательно снижается число отложенных обращений. Андрей Иванов напомнил профильным заместителям и руководству теруправления, что переносить решение вопросов допустимо лишь в исключительных случаях: с вескими основаниями, под четкие гарантии и с конкретными сроками со стороны исполнителей.

«У нас в Звенигороде уже не осталось отложенных обращений прошлых лет. По городу мы сейчас имеем в среднем около ста заявлений в неделю. Прошу уделить особое внимание проблемам, связанным с дорогами, уличным освещением и вопросами, поступающими по линии

ГЖИ», – подчеркнул Андрей Иванов.

Самой распространенной темой в соцсетях на минувшей неделе стал старт отопительного сезона. Подключение к теплу социальных объектов началось с 18 сентября. С 23-го числа, в соответствии с постановлением главы округа, официально начался полноценный отопительный сезон.

Жители многоквартирного

дома №9 в микрорайоне Восточный обратили внимание на холодные батареи. Управляющей компании было дано указание оперативно включить отопление. И уже в минувшие выходные в доме было тепло.

Жители также обсуждали на страницах популярных пабликов опиловку деревьев, уличное освещение, состояние коммуникаций и ремонт дорожного покрытия. Андрей

Иванов отметил, что при решении обозначенных проблем необходима обратная связь.

«Нужно в каждом таком случае поддерживать с людьми контакт. Заявители должны подтверждать исполнение поставленной задачи. Либо мы получаем одобрение решения проблемы, либо дополнительные замечания, на которые также нужно быстро отреагировать», – подытожил Андрей Иванов.

Значительное число вопросов в соцсетях поступило из Шихово. Жители поселка жаловались на отсутствие уличного освещения, проблемы с вывозом мусора, транспортную доступность и состояние дорог. Проблемная территория вошла в план еженедельной инспекции главы, которая прошла 1 октября.



МКУ «Центр муниципальных закупок» Одинцовского округа объявил тендер на проведение инженерных изысканий, разработку проектной документации, проекта благоустройства и интерьеров для строительства пристройки к Одинцовской гимназии № 14. Дополнительное здание будет рассчитано на 500 учащихся.

Глава муниципалитета Андрей Иванов рассказал, что срок рассмотрения заявок на участие истекает 22 октября в 10:00.

«Это очень важный для Одинцово проект, – подчеркнул Андрей Иванов. – На

Объявлен тендер на проектирование пристройки к гимназии № 14 в Одинцово



протяжении долгого времени гимназия №14 работала на пределе своих возможностей. После того, как будет разрабо-

тана проектная документация, мы немедленно перейдем к строительству. Пристройка на 500 мест позволит разгрузить учебное заведение и уйти от второй смены».



Победитель конкурса на проектирование объекта станет известен уже 26 октября.

За жилым комплексом «Изумрудная долина» закреплено четыре дошкольных образовательных учреждения, которые расположены в Лесном городке, Жаворонковском и Назарьевском. Это детские сады №24, 53, 16 и 46.

ЧЕТЫРЕ ДЕТСКИХ САДА ЗАКРЕПЛЕНЫ ЗА ЖК «ИЗУМРУДНАЯ ДОЛИНА»



Решение принято в соответствии с постановлением администрации Одинцовского округа от 16.09.2019 №656 «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями».

пальными образовательными организациями Одинцовского городского округа Московской области и признании утратившими силу постановлений Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.07.2017 №5959, от 24.11.2017 №6425, от 27.04.2018 №1947, от 21.08.2018 №3865».

Напомним, что с 18 августа в ЖК «Изумрудная долина» ввели в эксплуатацию в общей сложности 15 многоквартирных домов.

ПО ПРОСЬБАМ ЖИТЕЛЕЙ ОКРУГА УСТАНОВЛИВАЮТ АНТИПАРКОВОЧНЫЕ ОГРАЖДЕНИЯ

Постоянный рост числа личных автомобилей осложняет ситуацию с парковками в городской черте. Ситуация требует, с одной стороны, создания новых парковочных мест, с другой – принятия мер против стихийных стоянок на газонах и тротуарах. Организацию парковочных пространств в муниципалитете обсудили 24 сентября на еженедельном совещании главы в Звенигороде. С начала года в округе появилось 906 погонных метров антипарковочных дуг и ограждений. Андрей Иванов обратил внимание, что установка велась по адресам, указанным жителями округа на портале «Добродел». Всего было

выявлено и отработано 54 проблемные точки.

«Мы понимаем, что одними запретительными мерами ситуацию не исправить. Поэтому

параллельно с ограждением газонов и тротуаров мы обустроим новые парковочные пространства. В рамках программы комплексного благоустройства



дворовых территорий было создано 453 дополнительных стояночных места», – уточнил Андрей Иванов.

Сегодня в округе действует Административная комиссия, полномочия которой позволяют штрафовать автовладельцев, паркующихся на газонах. В 2020 году она выписала 65 штрафов на сумму в 81000 рублей.

Глава отметил, что последовательную работу по данному направлению нужно продолжать, одновременно увеличивая число стоянок и усиливая давление на нарушителей. Тем более что это связано не только с комфортом, но и с безопасностью жителей округа.

АКТУАЛЬНО



ОДИНЦОВСКИЕ ПЕДАГОГИ ПОЛУЧИЛИ СЕРТИФИКАТЫ НА ЖИЛИЩНУЮ СУБСИДИЮ

В рамках губернаторской программы «Социальная ипотека» в Доме правительства Московской области прошло вручение 43 сертификатов на получение жилищной субсидии. Право на подобную поддержку получили 23 учителя и 20 молодых педагогов. В категорию «молодые педагоги» вошло и три представителя нашего муниципалитета.

Это Татьяна Реprinцева, учитель математики и информатики из Одинцовской гимназии №4, Павел Константинов, учитель физики из Одинцовской средней школы №17 и преподаватель истории и обществознания из Звенигородской средней школы №4 Андрей Желгов. Все они – профессионалы в своем деле. Возможность приобрести жилье – важная мера поддержки, позволяющая сохранять в школах округа квалифицированные кадры.

В Подмоскowie реализуется и ряд других мер поддержки молодых специалистов. Например, выплата 150 тысяч рублей в качестве «подъемных» и региональная доплата за классное руководство.



СТАДИОН
БУДЕТ ОТКРЫТ
ДЛЯ ВСЕХ
ЖЕЛАЮЩИХ

На Лесной улице появился новый спортивный объект. Он был построен вместо старого стадиона, который снесли в конце прошлого года из-за строительства путепровода на пересечении 1-й Советской улицы с железнодорожными путями вблизи платформы «Жаворонки».

ТЕКСТ Валерия БАРАНЦЕВА |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Проект также предусматривает реконструкцию участка Можайского шоссе в районе пересечения со 2-м Успенским шоссе.

Безусловно, это важные и нужные изменения в до-

В Жаворонках завершено строительство футбольного стадиона

рожной сети для всего округа, но лишать из-за них жителей Жаворонков своего стадиона было бы неправильно. Поэтому было принято решение построить в селе аналогичный спортивный объект. Соответствующие обязательства взяла на себя компания «Мосто-

трест». Устройство нового футбольного поля началось в январе. Качество работ на этой неделе проверил глава Одинцовского округа Андрей Иванов.

– На этом стадионе можно не только играть в футбол, но и заниматься бегом, баскетбо-

лом, волейболом, гимнастикой и другими видами спорта. Здесь качественный искусственный газон, современное резиновое покрытие, прочные сетки – одним словом, все, чтобы посетителям было комфортно. Для учеников Жаворонковской школы будет сделана специаль-

ная калитка, чтобы ребята не опаздывали на уроки физкультуры. Стадион будет открыт для всех желающих, да и мы в будущем планируем проводить здесь крупные спортивные мероприятия, – подчеркнул Андрей Иванов.

На стадионе оборудованы две трибуны по 42 места, зона запасных игроков и резервного арбитра, семь гимнастических элементов и контейнерная площадка. По периметру поля установлены шумопоглощающий забор и освещение, а рядом обустроена парковка почти на 150 машин, есть биотуалеты. Совсем скоро здесь также появятся камеры видеонаблюдения. Объект будет открыт после его передачи на баланс Жаворонковской школы.



АКТУАЛЬНО

СТАЛА ИЗВЕСТНА СТОИМОСТЬ ПРОЕЗДА ПО «СЕВЕРНОМУ ОБХОДУ ОДИНЦОВО»

Представители АО «Главная дорога» проинформировали автомобилистов о стоимости проезда через пункты взимания платы на участке строя-

щейся автодороги «Рублевский проезд – «Новый выход на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-1 «Беларусь» Москва – Минск».



Предварительно запланированная стоимость по участку платной автомобильной дороги «Северный обход Одинцово» от МКАД до примыкания к Рублевскому проезду и от примыкания к Рублевскому проезду до МКАД составит в дневные часы (с 5:00 до 01:00) в зависимости от класса транспортного средства:

- для ТС 1 класса – 100 рублей;
- для ТС 2 класса – 150 рублей;
- для ТС 3 класса – 200 рублей;
- для ТС 4 класса – 320 рублей.

В ночные часы (с 01:00 до 05:00) действует единый базовый тариф для всех классов транспортных средств – 10 рублей.

Кроме этого, при использовании транспондера автомобилистам будет предоставлена скидка. В дневные часы – 25% от базового тарифа. В ночное время стоимость поездки будет равняться 1 рублю.

АВТОБУСНЫЙ МАРШРУТ №44К ПРОДЛЁН ДО ДЕРЕВНИ ДЮТЬКОВО

Исполнено поручение главы Одинцовского округа об организации транспортного сообщения с деревней Дютьково. С 29 сентября автобусный маршрут №44к «станция Кубинка – Чупряково – Асаково» был продлен до этого населенного пункта. В настоящее время автобусы ходят в Дютьково два раза в день и уже рассматривается возможность увеличения плотности их движения.



«Продлить пассажирский маршрут одним волевым решением невозможно. Сначала были выполнены необходимые подготовительные работы: проведен ремонт дороги, у церкви Рождества Пресвятой Богородицы обустроена разворотная площадка и остановочный павильон. Теперь предстоит добавить на обновленный маршрут социальные автобусы», – отметил руководитель муниципалитета.

Он также подчеркнул, что согласование с Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области продления социального маршрута №44 до Дютьково должно завершиться к концу декабря 2020 года.

В Одинцовском округе уже месяц идет вакцинация от гриппа, а очереди за прививкой не уменьшаются. И это при том, что иммунизация – дело добровольное. По состоянию на 30 сентября в муниципалитете привилось от гриппа более 65 тысяч жителей.

ТЕКСТ Олеся СЮМАК |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

С начала прививочной кампании в округе вакцинировались практически все медики и работники образования. А призывники и студенты и вовсе стали безусловным примером ответственности, фактически превысив плановые показатели иммунизации в своей категории.

Популярна вакцинация и среди тех, кому за 60. Часто прививаются люди с хроническими заболеваниями. Правда, несмотря на количество – 14279 и 13145 человек соответственно, это только пятая часть от запланированного числа вакцинируемых в этих группах граждан.

А вот беременные к вакцинации по-прежнему относятся с опаской. Хотя именно их ВОЗ считает одними из наиболее подверженных риску заболевания. Только 148 будущих мам округа привились от гриппа.

Популярностью пользуются мобильные ФАПы. Но по-

СДЕЛАЙ ПРИВИВКУ – ПРЕДУПРЕДИ БОЛЕЗНЬ



скольку там медики не могут посмотреть вашу медицинскую карту, предупредите их о своих заболеваниях или возможных аллергических реакциях. Если в предыдущий раз организм не очень хорошо отреагировал на вакцину, об этом тоже стоит сказать. Будьте честны с врачами, это поможет избежать «побочек».

Поводом отложить вакцинацию являются повышенная температура, насморк, фарин-

гит, тонзиллит, диарея, бактериальное или грибковое воспаление. Избавившись от этих недугов, можно смело идти за прививкой от гриппа.

Достаточно аккуратными при вакцинации надо быть людям с хроническими заболеваниями, хотя они, как и беременные, относятся к группе риска.

В условиях возможной второй волны пандемии коронавируса медики отмечают крайнюю важность вакцина-

ции от гриппа. Ведь он не менее опасен и способен вызвать обострение имеющихся недугов. Также может развиваться тяжелая пневмония, пострадать сердечно-сосудистая или мочеполовая система. Кроме того, наложение двух вирусов со схожими первыми симптомами усложняет диагностику, а значит, и лечение.

Всего в рамках кампании в муниципалитете планируется привить свыше 206 тысяч

В ДИАЛОГЕ

ВРАЧИ РАССКАЖУТ ПРО ВАКЦИНАЦИЮ ОТ ГРИППА

7 октября в 20:20 на телеканале «Одинцово» в прямой эфир выйдет программа «Главная тема».

В студию придут врачи Одинцовской областной больницы Елена Шатнева, Евгения Лозовая, Лариса Бархатова, Нина Чуприкова. Специалисты расскажут о вакцинации против гриппа и ответят на вопросы телезрителей.

Звоните в среду, 7 октября, в прямой эфир передачи по телефону 8 (495) 508-86-84. Также уже сейчас вы можете оставить свои вопросы по телефону «НЕДЕЛИ» 8 (495) 591-63-17, и мы обязательно передадим их для ответа медикам.

человек: 40 тысяч детей и 166 тысяч взрослых.

Записаться на прививку можно несколькими способами: через портал госуслуг mosreg.ru, по телефону колл-центра 8-800-550-50-30, через инфоматы в учреждениях здравоохранения, по направлению врача-терапевта. Вакцинация проводится не только в медицинских учреждениях, но и в мобильных ФАПах. При наличии полиса ОМС прививка от гриппа бесплатная.

НА ЗАМЕТКУ

ОДИНЦОВО

ПО ЗАПИСИ:

- поликлиника №1, ул. Маршала Бирюзова, д. 3, с 8:00 до 20:00
- поликлиника №2, Можайское шоссе, д. 112, с 15:00 до 17:00
- взрослое отделение поликлиники №3, ул. Маковского, д. 22, с 15:00 до 20:00
- детское отделение поликлиники №3, ул. Комсомольская, д. 7, с 8:00 до 20:00

МОБИЛЬНЫЙ ФАП:

- ул. Маршала Жукова, д. 28 (Центральная площадь), по вторникам с 10:00 до 16:00, по субботам с 10:00 до 15:00
- Привокзальная площадь, с 21 сентября – по средам и четвергам с 10:00 до 16:00
- Центральный МФЦ, Можайское шоссе, 71, по пятницам с 9:00 до 15:00
- Одинцовский парк культуры, спорта и отдыха, 3 октября с 10:00 до 13:00

АДРЕСА ВАКЦИНОПРОФИЛАКТИКИ



ЗВЕНИГОРОД:

- по записи – поликлиника на ул. Герцена, д. 13, с 15:00 до 19:00

ГОЛИЦЫНО:

- поликлиника на ул. Советской, д. 52, с 9:00 до 15:00
- поликлиника на проспек-

те Керамиков, д. 93, с 9:00 до 15:00

ЧАСЦОВСКОЕ:

- пос. Часцы, Татарковская амбулатория, с 9:00 до 15:00

ЕРШОВСКОЕ:

- амбулатория с. Ершово,

- д. 5а, с 13:00 до 15:00
- амбулатория с. Каринское, д. 12, с 9:00 до 11:00

ДЕРЕВНЯ КАЛЧУГА:

- мобильный ФАП, Рублево-Успенское шоссе, д. 32 – 7, 13, 16, 21, 27 октября с 9:00 до 14:00

СЕЛО ЗНАМЕНСКОЕ:

- мобильный ФАП, площадь у администрации – 8, 15, 20, 22, 30 октября с 9:00 до 14:00

ДЕРЕВНЯ ПОДУШКИНО:

- мобильный ФАП, ул. Центральная, д. 5 – 2, 9, 14, 23, 28 октября с 9:00 до 14:00

ЖК «НЕМЧИНОВО»:

- мобильный ФАП, Советский проспект, д. 6 – 5, 12, 19, 26, 29 октября с 9:00 до 14:00

ДЕРЕВНЯ ИВАНОВКА:

- мобильный ФАП, д. 43 – 7 октября с 9:00 до 12:00

ДЕРЕВНЯ КОЗИНО:

- мобильный ФАП, д. 24 – 7 октября с 9:00 до 14:00

СЕЛО АНДРЕЕВСКОЕ:

- мобильный ФАП, д. 2 – 14 октября с 9:00 до 11:00

ДЕРЕВНЯ ХАУСТОВО:

- мобильный ФАП, д. 45 (у магазина) – 14 октября с 9:00 до 14:00

ДЕРЕВНЯ УЛИТИНО:

- мобильный ФАП, д. 4а – 21 октября с 9:00 до 11:30

СЕЛО МИХАЙЛОВСКОЕ:

- мобильный ФАП, у церкви Архангела Михаила – 21 октября с 11:30 до 14:00

ДЕРЕВНЯ ФУНЬКОВО:

- мобильный ФАП, квартал Наташино, д. 10 – 28 октября с 9:00 до 14:00

Глава Одинцовского округа Андрей Иванов побывал в гостях у участника Великой Отечественной войны, жителя Звенигорода Бориса Ивановича Степанова. Он поздравил фронтовика с 75-летием Победы и вручил ему подарок – мобильный телефон с безлимитной и бесплатной связью в рамках акции «Мобильные бригады помощи», которую реализует партия «Единая Россия» совместно с общественным движением «Волонтеры Победы».

ТЕКСТ Виктор СОКОЛОВ |
ФОТО Валерий ЖУКОВ

Тариф для победителей: фронтовикам продолжают вручать телефоны с безлимитной связью



В годы войны Борис Степанов в составе 12-й воздушной армии 2-го Украинского фронта ремонтировал самолеты и перевооружал американские бомбардировщики Б-25. Затем служил в бомбардировочном авиаполку.

«За вашей спиной – большой воинский путь. Участие в Великой Отечественной войне, в боевых действиях в Монголии против японцев, далее служба уже в мирное время. Вы много лет проработали на благо Звенигорода и Подмосковья. От себя лично и от имени всех жителей Одинцовского округа поздравляю вас с юбилеем Победы. На таких людях, как вы, стояла и стоит Рос-

сия. На настоящих тружениках, патриотах, защитниках Отечества», – обратился к фронтовику Андрей Иванов.

В память телефона уже внесены данные социальных, медицинских и оперативных служб округа, чтобы в случае необходимости была воз-

можность экстренного вызова и оперативной помощи.

Борис Иванович Степанов родился 14 ноября 1926 года в поселке Перхушково Звенигородского уезда. До войны учился в Звенигородской средней школе, в первые годы войны работал

в артели «Коопермузыка», где научился делать ложе для ручного пулемета Дегтярева. В 1943 году был призван в РККА и направлен в 32-ю школу младших специалистов, где изучал авиационное вооружение. После учебы Борис Иванович служил в 111-й полевой авиаремонтной базе, которая входила в состав 12-й воздушной армии 2-го Украинского фронта, а затем – в бомбардировочный авиаполк. Конец войны старший сержант встретил в городе Луховицы. В это время с завода поступали новые самолеты ТУ-2, которые осваивались летным и техническим составом.

«В августе 1945 года наш полк перебазировался в Монголию, где участвовал в бомбардировках позиций японцев в Маньчжурии. После войны до 1951 года проходил военную службу на аэродроме под Порт-Артуром», – вспоминает Борис Иванович.

В мае 1951 года демобилизовался и вернулся в Звенигород. Работал и заочно учился в школе рабочей молодежи, затем в техникуме, 15 лет работал начальником газораздаточной станции. С 1990 года вышел на пенсию. Борис Степанов награжден Орденом Отечественной войны II степени, медалями «За победу над Германией», «За победу над Японией» и юбилейными медалями.

АКТУАЛЬНО

По инициативе главы Одинцовского округа Андрея Иванова в муниципалитете создан Координационный совет по решению проблем людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья. Первое его заседание состоялось 23 сентября.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ |
ФОТО Евгения ДЁМИНА

В заседании приняли участие депутат Государственной Думы Оксана Пушкина, уполномоченный по правам ребенка в Московской области Ксения Мишонова, представители Пенсионного фонда и Фонда социального страхования России, Бюро медико-социальной экспертизы, региональных министерств социального развития и здравоохранения.

В Одинцовском округе многое делается для поддержки тех, кто нуждается в адаптации и реабилитации. Для участников заседания были организованы показательные выступления представителей клуба «Одинец» с ограниченными возможностями здоровья. Они провели тренировки по гольболу, настольному теннису, дартсу, стрельбе из лука, гиревому спорту и пулевой стрельбе.

ПОДДЕРЖИВАТЬ И ПОМОГАТЬ

Заслуженный мастер спорта России, призер Паралимпийских игр по следж-хоккею Вадим Селюкин представлял на заседании совета детскую следж-хоккейную команду «Умка», которая входит в клуб «Одинец». Он предложил увеличить количество ребят в секции и подходить к подобным занятиям не только как к спорту в чистом виде, но и как к методу восстановления: «Не все инвалиды могут стать спортсменами. Но реабилитация нужна всем и позволит каждому, начиная с детского

возраста, стать сильнее физически и духом. Поможет расширить возможности общения и социальной адаптации. Для нас важен уже сам выход из четырех стен, живой диалог, возможность просто поговорить с такими же ребятами, что-то обсудить. Главное – не замыкаться в своих проблемах».

Директор школы для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гармония» Елена Рябизина выступила с предложением в летние месяцы от-

крывать детский оздоровительный лагерь, причем для ребят вместе с родителями. Для этого у «Гармонии» есть все возможности.

«У нас занимаются дети с различными заболеваниями, те, кто не может учиться в обычных школах. Одновременно они лечатся и проходят реабилитацию. А летом мы можем принимать не только своих школьников, но и всех детей округа с особенностями здоровья», – отметила Елена Рябизина.

На совещании участники утвердили план работы Совета на ближайший год. Заседания будут проходить не реже раза в квартал.



Старожилы города хорошо знают, что музей в Одинцово был открыт 1 сентября 1989 года стараниями фронтовика, краеведа, художника Александра Андреевича Пузатикова. В то время новое учреждение культуры имело статус музея на общественных началах. Оно занимало второй этаж – четыре зала исторического здания конца XIX века, построенного для размещения конторы кирпичного завода Якунчикова.

подготовила Маргарита БОГДАНОВА

Здесь сразу же сконцентрировалась культурная жизнь города. В дополнение к постоянной экспозиции стали регулярно проводиться художественные выставки, открытые уроки для школьников, поэтические вечера и концерты.

В 2013-2014 годах истек срок аренды помещений здания коммерческой структурой, и районная администрация провела полную реконструкцию – теперь уже только для нужд музея. Общий объем помещений значительно увеличился за счет пристройки входной группы и использования подвального пространства.

Тогда же музей изменил свой статус: из общественного стал муниципальным историко-краеведческим музеем в качестве структурного подразделения Одинцовского информационно-библиотечного центра и получил бюджетное финансирование. Это позволило укомплектовать его необходимыми кадрами, наладить работу на профессиональном уровне.

И, наконец, в 2020 году комитет по культуре Одинцовского округа принял очень логичный и продуманный шаг – музей обрел юридический статус бюджетного учреждения культуры. Это потребовало большой работы по созданию нового штатного расписания, оформлению документов, но все усилия были оправданы.

Необходимость серьезных изменений в статусе учреждения председатель комитета по культуре Одинцовского округа Ирина Ватрунина объясняет так: «Теперь Одинцовский историко-краеведческий музей получил возможность полноценно работать, пополнять коллекцию, совсем на другом уровне создавать выставочные проекты, развивать научно-исследовательскую работу, проводить культурно-массовые мероприятия. Есть очень интересные концепции по проведению фестивалей и праздников, которые объединяют историю Одинцовского края и развлекательные активности».

Уже реализованы выставочные проекты действительно музейного уровня. Ведется серьезная работа над созданием концепции развития музея. Формируется профессиональный коллектив, которому предстоит решать абсолютно новые задачи. Одинцовский музей за последние четыре года сделал

В музей за прошлым, настоящим и будущим



**В СЕНТЯБРЕ
ОДИНЦОВСКИЙ
ИСТОРИКО-
КРАЕВЕДЧЕСКИЙ
МУЗЕЙ ОТМЕТИЛ
ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ**



огромный шаг вперед. Осваиваются межмузейные проекты, ведется активная работа по комплектованию фондов, расширены связи с учреждениями культуры округа – музеями, театрами, культурно-досуговыми центрами. Желанным гостем музея стал клуб «Измудрый город» для детей с ограниченными возможностями здоровья, который работает на базе Одинцовского центра развития культуры. Традиционными становятся такие праздники, как Ночь музеев, Ночь искусств, театральные фестивали.

В непростых условиях вынужденных ограничений учреждение перешло к работе онлайн. Ежедневно на

сайте и страницах в социальных сетях публикуются презентации, видеоролики, посвященные музейным коллекциям, краеведению.



Вход в музей свободный. При посещении соблюдайте социальную дистанцию и носите маску.



НА ЗАМЕТКУ

Музей работает ежедневно, кроме субботы и понедельника, с 10:00 до 17:00.

Адрес: г. Одинцово, Коммунальный проезд, д. 1

Сайт музея: <https://odinmuseum.ru>

Социальные сети:

<https://www.facebook.com/groups/1963626223725175>
<https://vk.com/odinmuzeum>
<https://www.instagram.com/museumodintsovo>
<https://ok.ru/profile/577036270570>
https://www.youtube.com/channel/UCyC_uYnqnGKKzV-YqQAWbg?view_as=subscriber

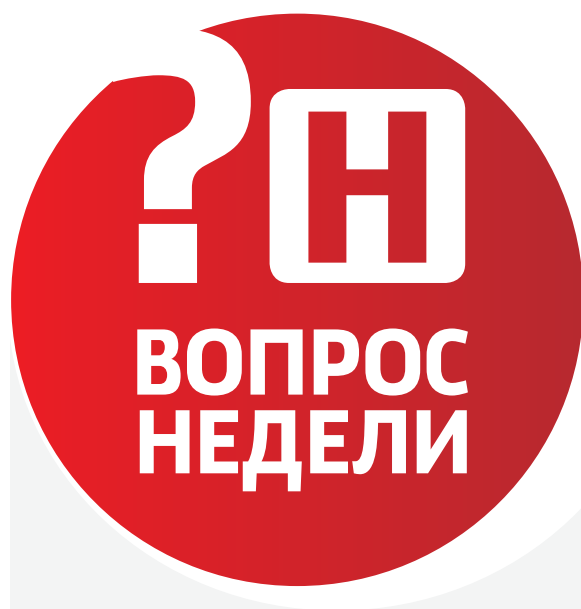
Возвращение в обычный режим работы Одинцовский музей отметил участием в масштабном проекте – организации школы «Волонтеры культуры – территория реализации идей» Фонда поддержки искусства и культуры «Красный угол». Команды волонтеров по итогам недельной работы с участием профессиональных спикеров 28 августа защитили свои проекты. Теперь они будут воплощаться в жизнь на территории округа при поддержке экспертов и профильных специалистов. Данная программа стартовала в Одинцово и продолжится в Москве, Красногорске, Коломне, Щелково, Тюмени.

На защите проектов в Одинцово Ирина Ватрунина высоко оценила смелые предложения команд и отметила важность того, что среди волонтеров есть люди совсем разного возраста: от подростков до участников программы «Активное долголетие».

А 1 сентября в Одинцовском историко-краеведческом музее состоялось открытие выставки «Александр Пузатиков. Дар городу», посвященной основателю и первому директору этого учреждения культуры. Александр Пузатиков внес неоценимый вклад в сохранение истории нашего округа, и об этом теперь рассказывает новая экспозиция.

Выставка занимает первые залы двух этажей музея, как бы встречая посетителей от имени основателя. Здесь представлены предметы из архива А.А. Пузатикова: документы и газетные вырезки с его статьями, а также живописные и графические работы, фотографии и личные вещи краеведа.

Выставка продлится до 21 декабря 2020 года.



● Из магазинов хотят убрать жалобные книги. Как теперь фиксировать претензии?

Надежда Петровна, Кубинка

В новых правилах розничной торговли, подготовленных Минпромторгом, упоминания о жалобной книге больше нет. В министерстве считают ее советским анахронизмом, да и записанные в ней претензии потребителей не имеют для торговых предприятий юридической силы.

Впрочем, если речь идет о продаже просроченного товара, то это лучше зафиксировать в книге жалоб, сфотографировать запись и отправить фото в Роспотребнадзор. В таком случае инспекторы обязаны принять меры.

Предполагается, что вместо «живых» записей претензии потребителей будут приниматься в электронном виде.



ЖДЁМ ВАШИ ВОПРОСЫ

Присылайте свои вопросы на почту info@odinweek.ru, звоните по телефону +7 (495) 591-63-17, задавайте их в наших группах в соцсетях:

<https://vk.com/odinweek>
и <https://www.facebook.com/odined/>



● Мне комфортно работать дома. Можно ли отказаться от перевода с удалёнки в офис? Светлана Рудакова, Одинцово

Отвечает юрист и эксперт по трудовому праву Валентина Яковлева:

– На дистанционных работников распространяются те же требования трудового законодательства, что и на любых других. В соответствии со ст. 312.1 ТК РФ, дистанционными сотрудниками являются граждане, которые заключили с работодателем трудовой договор о дистанционной работе.

Отказаться переходить с удаленной работы обратно в офис человек имеет право только в том случае, если переход и срок окончания удаленной работы не был отражен в его трудовом договоре. Если было заключено дополнительное соглашение о переходе на дистанционную работу без указания срока, то работодатель должен предложить сотруднику подписать новое соглашение.

Если изменение условий труда происходит по инициативе работодателя, то он может действовать



в соответствии со ст. 74 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда». В этом случае он должен уведомить сотрудника о переводе обратно в офис не менее чем за два месяца.

В течение этого времени сотруднику, который высказал нежелание возвращаться в офис, должны предлагать другие вакансии в компании, если они есть. Если за эти два месяца человек не согласился ни на другую вакансию, ни на офисную работу, то работодатель вправе его уволить.



● Недавно ездили семьей на Черное море по платной трассе «Дон» – чуть не разорились. Как рассчитывается стоимость проезда и какая трасса является самой дорогой в стране? Александр, Голицыно

На самом деле трасса «Дон», соединяющая Москву и Краснодар, – самая дешевая. Проезд по ней от начала до конца обходится в 1,35 рублей за один километр. Для сравнения километр «Невы», ведущей из Москвы в Петербург, стоит в среднем

2,89 рублей. Еще дороже обойдется путешествие по дорогам Псковской области, ведущим к Эстонии и Латвии, – 6,47 и 4,82 за километр. А за проезд по 15-километровому участку с двумя мостами через реки Каму и Буй в Удмуртии и вовсе придется отдать 450 рублей, то есть 30 рублей за 1 км.

Наиболее высокая плата будет там, где среди инвесторов ведущую роль играют частные компании. Трасса «Дон» полностью построена на госинвестиции, а мосты Удмуртии – частная концессия.

● В последнее время активизировались телефонные мошенники. Какие цифры в номере должны насторожить и на какие звонки лучше не отвечать?

Елена Авдеева, Голицыно

Отвечает руководитель Центра цифровой экспертизы Роскачества Антон Куканов:

– Следует с осторожностью относиться к входящим звонкам с незнакомых номеров стационарных телефонов и тех, чей код соответствует другому региону или государству (то есть начинается не с +7); короткого номера или номера, визуально похожего на знакомый номер банка; номеров, начинающихся на 8-809 (это



не бесплатная линия 8-800, а очень на нее похожий номер для оказания платных услуг).

Если вам звонят и сразу сбрасывают – скорее всего, это мошенники. Не перезванивайте. За этот звонок с вас могут списать немалую сумму. Кроме того, аферисты фиксируют факт того, что вы позвонили первым, чтобы в будущем избежать обвинений в мошенничестве.

● Минтранс и ГИБДД вносят изменения в ПДД. К чему готовиться?

Михаил Александрович, Звенигород

Правительство еще не дало заключение на предложенные поправки в ПДД, но изменения уже вовсю обсуждаются. Это запрет на остановки на «островках безопасности», послабление в правилах тонировки стекол, разрешение возить с собой любую аптечку и огнетушитель, а не только гостовские. Также в ПДД хотят регламентировать езду на средствах индивидуальной мобильности (СИМ): электросамокатах, роликах, скейтбордах. В частности, запрещается езда на СИМ в нетрезвом виде. Их скорость должна ограничиваться 20 км/ч. На СИМ можно будет ездить после 14 лет по велодорожкам и выезжать на правый край проезжей части при наличии тормоза, фонаря и катафотов.

«Много спорных моментов. Например, человек, который выпил пива, поехал кататься на роликах, может быть оштрафован на 30 тысяч. В то же время пьяные подростки смогут ездить без проблем, – говорит автоэксперт Петр Шкуматов. – По «островкам безопасности» тоже вопросы. У нас есть места, где эти островки шире дороги и там помещаются автомобили в три ряда! Например, в одном из регионов так организована парковка около одной из больниц».



ТЕКСТ Георгий ЯНС

Записки обывателя

Мой любимый фильм – «День выборов». До колик смешная комедия. Сюжет кажется фантастическим – личного массажиста большого чиновника с помощью политехнологов избрали губернатором. Прикол еще и в том, что его по ошибке избрали не в той области, где планировалось. Оказывается, и в реальности случается нечто подобное.

На выборах главы администрации Повалихинского сельского поселения в Костромской области действующего главу победила Марина Удгодская. Фишка в том, что до выборов она убирала кабинет теперь уже бывшего главы. Для своей победы пальцем не шевельнула, так как участвовала в выборах по просьбе своего начальника, того самого, которому убирала кабинет. Таким образом он решил обеспечить альтернативность выборов, и альтернатива удалась. Как говорится, получите и распишитесь.

«Я и не думала, что за меня проголосуют, не ожидала такого поворота. Я вообще ничего не делала, а люди приходили и голосовали», – недоумевала победительница, набравшая в итоге 61,7 процента голосов. По большому счету, Повалихино – Богом забытое поселение. В его составе 29 деревень, в трети из которых ноль жителей. А всего проживают около 400 человек.

Но победа уборщицы – это только половина прикола. Журналист из «Московского комсомольца» выдвинул Марину Удгодскую на Нобелевскую премию мира при соблюдении всех формальностей. Потрясающее стремительная карьера: уборщица – глава поселения – номинант на Нобелевскую премию. Однако, думаю, вскоре нам будет не до приколов, даже таких фантастических.

Судя по всему, надвигается вторая волна коронавируса. Или же первая волна пошла на восходящей. Кому как нравится – суть не меняется. В стране возросло количество заболевших и в первую очередь это касается Москвы и Московской области.

Роспотребнадзор в лице своего руководителя считает, что рост заболеваний связан с легкомысленным несоблюдением требований безопасности. Поэтому главная задача сегодня – вернуться не к страху, не к испугу, а именно настроенности по отношению к новой инфекции.

Власти Москвы и Московской области тоже решили нас не пугать. Пока все ограничи-

Сможет ли уборщица получить Нобелевскую премию мира и другие житейские парадоксы



вается рекомендациями без штрафных последствий. Губернатор Андрей Воробьев подписал постановление, согласно которому жителям старше 65 лет и людям с хроническими заболеваниями рекомендовано по возможности оставаться дома. Исключения – необходимость обратиться за медицинской помощью и случаи иной прямой угрозы жизни и здоровью. Пенсионерам также разрешено выходить в магазины, выгуливать домашних животных, выносить мусор и заниматься спортом на открытом воздухе.

Если эти рекомендации не сработают, хорошо знакомая «добровольная» самоизоляция может стать неизбежной. Мэр Москвы в одном из обращений для 65+ глагол «рекомендовать» уже сменил на «должны». «С понедельника пожилые москвичи старше 65 лет... должны оставаться дома...» Не сомневаюсь, что «должны оставаться дома» появится и для жителей Подмоскovie. Но на-

рушения без наказания станут «пустыми хлопотами». По данным одного из опросов, 61 процент российских обывателей не боятся заразиться ковидом. Я из их числа – «кому суждено утонуть, тот не сторгит».

От коронавируса умерло на сегодняшний день порядка 20 тысяч человек. Каждая человеческая жизнь бесценна. Но в данном случае безличная статистика дает представление об опасности того или иного явления. Например, из-за плохой экологии в России ежегодно умирает около 120 тысяч человек. Из них 100 тысяч – из-за загрязнений воздуха. По разным расчетам, от 50 до 60 млн сограждан проживают в неблагоприятной экологической обстановке.

Но это все «лирика», раз нам сказали, что ковид опасен, значит, будем с ним бороться.

Введение полного карантина со штрафами, как это было весной, скорее всего, исключено. Предполагаю и считаю правильным, что могут заблокировать социальные карты для

65+. Соцкарта – это льгота от государства. Если гражданин не соблюдает рекомендации (требования) власти, то льготу можно и забрать. Приостановка же работы предприятий и школ практически исключена. Остановка предприятий – потеря доходов. Переход на дистанционное образование – не только колоссальные родительские проблемы, но и огромное снижение и так невысокого качества образования. Сентябрьские проверочные работы показали, что дистант оказался малоэффективным: колоссальные пробелы в знаниях по всем направлениям.

Надо понимать, что аналогичные негативные процессы идут и в Европе – с теми же проблемами и с тем же недовольством людей. Но если мы брызжим и возмущаемся на кухнях или в соцсетях, то в Европе проходят многотысячные акции протеста. И все равно власти возвращают те или иные карантинные меры: Англия, Германия, Финляндия, Испания. Например, в Мадри-

де за нарушение частичных карантинных мер предполагаются штрафы от 600 евро.

Если карантинные ограничения у нас коснутся только 65+ и хроников, печально, конечно, но не трагично. Буду больше читать, откроются новые возможности для укрепления здоровья. Уже возобновил ежедневные прогулки по лесу, которые все длиннее и дольше. Правда, дни становятся короче. Но «в остальном, прекрасная маркиза, все хорошо, все хорошо».

Наш округ по традиции «впереди планеты всей». В Барвихе на продажу выставлен дом – рекордсмен. За него просят всего лишь шесть миллиардов рублей. Дороже в России частных домов нет. Шестиэтажный особнячок общей площадью 11 тысяч квадратных метров считается образчиком малоэтажного строительства. Это примерно 245 квартир по 45 квадратных метров. Но если в стандартной квартире предполагаются спальня, гостиная, кухня и ванная, то в этом «домике» 12 спальных блоков со своими кухнями и ванными комнатами. Плюс «джентльменский набор» – бассейн, спортзал, концертный зал, боулинг. Меня не очень удивляет цена – хозяин-барин, за сколько хочет, за столько и продает. В той же Трехгорке или «Гусарской балладе» можно выставить на продажу квартиру за миллиард. И появится классная новость: «В Одинцово продается самая дорогая «трешка» в России». Продажной ценой нас не удивишь. Удивительно, если кто-то купит дом за шесть миллиардов рублей. Но не завидуйте, ведь у нас было прекрасное бабье лето, которому вообще нет цены.



Рэй Брэдбери в анти-утопии «451 градус по Фаренгейту» писал: «Не важно, что именно ты делаешь, важно, чтобы все, к чему ты прикасаешься, меняло форму, становилось не таким, как раньше, чтобы в нем оставалась частица тебя самого. В этом разница между человеком, просто стриженным траву на лужайке, и настоящим садовником». Настоящий учитель тоже «садовник», потому что и от него напрямую зависит, какими людьми вырастут наши дети.

ТЕКСТ И ФОТО Наталия РыСЕВА

О том, какой должна быть современная школа, и о стратегии управления учебным заведением «НЕДЕЛЯ» поговорила с директором Звенигородской школы №4 Оксаной Кляпкой.

– Оксана Владимировна, вы из педагогической династии. Это, видимо, и повлияло на ваш выбор профессии?

– Ни минуты не сомневалась, что стану учителем. Мне всегда нравилось работать с детьми, с пятого класса я была председателем совета отряда, потом дружины. А когда развалился Советский Союз, организаторские способности пригодились в моей карьере. Естественно, среда, в которой я росла, тоже сказалась на выборе, хотя до последнего он и оставался за мной.

– Руководящая должность – это новый уровень ответственности и объем работы. Изменились ли в связи с этим ваши взгляды на современную школу? Какой она должна быть сегодня?

– В подготовке детей к взрослой жизни не должно быть шаблонов, потому что они разрушают творческое мышление, искажают индивидуальность, препятствуют развитию самостоятельности.

Прежде всего необходима цифровая трансформация. Смартфоны на парте сейчас становятся необходимым инструментом, как учебник или ручка. Запрещая гаджеты на уроках, мы ничего не добьемся. Лучше научить детей безопасно пользоваться интернетом. На уроке

УЧИТЕЛЯ БУДУЩЕГО: какие знания нужны нашим детям?



О РЕВОЛЮЦИИ
В СОВРЕМЕННОЙ
ШКОЛЕ

теперь можно «посетить» Лувр, «зайти» в лабораторию какого-нибудь НИИ, «поучаствовать» в опытах или «сходить» на перемене в Ленинскую библиотеку по QR-коду.

Скоро у нас заработает «умная» сеть wi-fi: правильное решение задачи или ответ на вопрос будут паролем доступа к интернету.

– Директор современной школы – какой он?

– Креативный (улыбается). Директор уже давно не только хозяйственник, управляющий учреждением. Он прежде всего стратег, ставящий цели, планирующий развитие учебного заведения и выдающий конечный результат. Административную деятельность и свое время можно упорядочить с помощью тайм-менеджмента, а бумажную рутину отчетов перевести в электронный документооборот. Администрирование в нашей школе стало полностью цифровым.

– Онлайн-образование в связи с пандемией – это для вас положительный или отрицательный опыт?

– Здесь было важно проверить нашу готовность к такому шагу. Не все школы справились с поставленной задачей на отлично, и это повод задуматься, насколько мы используем современные ресурсы. Применять в



Смартфоны на парте становятся необходимым инструментом, как учебник или ручка. Запрещая гаджеты на уроках, мы ничего не добьемся. Лучше научить детей безопасно пользоваться интернетом.

образовательных программах цифровые технологии мы просто обязаны.

– Назовите условия, которые вам необходимы, чтобы реализовать свои планы.

– Чтобы реализовать все задуманное, сначала надо изменить свое сознание. Но не все учителя могут и хотят меняться. Есть две категории педагогов. Одним удобно жить по старым правилам и стандартам, другие же с радостью принимают новую систему и готовы идти в ногу с подрастающим поколением «альфа» или даже впереди них.

Основная цель образования – дать предметные знания, но, к сожалению, большинство выпускников не в состоянии применить эти навыки на практике. Детей необходимо учить, например, финансовой грамотности наравне с математикой, чтобы

они могли планировать не только свой бюджет, но и применять эти знания во всех сферах жизни.

– А что вы скажете о профессиональной ориентации школьников?

– Необходимо повысить уровень предпрофессионального образования, чтобы дети могли проходить производственную практику. В планах сотрудничество со Сбербанком, так как там реализуют огромное количество образовательных проектов, связанных практически со всеми сферами жизни современного человека. Надеюсь и на соглашение с концерном «Алмаз-Антей». Как директор, я прекрасно понимаю, что не все будут отличниками, но моя задача – обеспечить для всех равные возможности.

– Какие-то выводы по предпрофессиональному образованию

вы наверняка уже сделали. Что предпринято на их основании?

– Больше половины старшеклассников к окончанию школы еще не определились, кем быть, и чаще всего за них принимают решение родители. Поэтому мы ведем интенсивную профориентацию. Сотрудничая с высшими и средними специальными учебными заведениями, во внеурочную деятельность и элективные курсы добавятся предметы, которые помогут выбрать специальность. Сформированы классы с предпрофильным обучением по технологическому, естественно-научному, гуманитарному, социально-экономическому направлениям.

Мы заключили соглашения с Академией гражданской защиты МЧС, Российским союзом спасателей и выходим на уровень переговоров с Техническим пожарно-спасательным колледжем имени Героя РФ В.М. Максимчука. Девятиклассники смогут выбрать – продолжить обучение в кадетском классе МЧС до 11 класса или поступать в профильные средние специальные учебные заведения.

Со следующего года планируем на базе восьмого класса ввести медицинское направление. Уже подписано соглашение с Российским национальным исследовательским медицинским университетом имени Н.И. Пирогова. Есть идея открыть и педагогический класс.

Конечно же, внедрить все задуманное сразу невозможно. Будем постепенно расти, готовить коллектив преподавателей, вводить изменения в рабочие программы каждого предметника. Даже технология обучения станет другой: ребята будут изучать 3D-моделирование и графический дизайн. Лет через 15 большое количество профессий просто исчезнет, и куда пойдут наши дети? Так лучше уже сейчас подготовить их к глобальным изменениям и дать возможность найти свое место в жизни.



Дома ребенок не хочет есть, в садике же опустошает тарелку без сопротивления, у мамы с папой отказывается спать или убирать игрушки, а в группе с этим нет никаких проблем – знакомые для многих родителей ситуации. Накануне Дня работников дошкольного образования, который отмечался 27 сентября, «НЕДЕЛЯ» пообщалась с воспитателями детского сада №79 в Одинцово и узнала, что является самым главным в работе с детьми разного возраста.

БЕСЕДОВАЛА Анна ТАРАСОВА

КРЕПКИЕ НЕРВЫ И ЧЕРЕЗ 20 ЛЕТ

Галина Кузнецова, ясельная группа

Ребята двух-трех лет в садике совсем недавно, каждый из них привык жить по своим правилам, поэтому здесь достижением считается все – аккуратно сложенная одежда на стульчике и отказ от соски, правильно застегнутые ботиночки и новое слово. Самых маленьких хвалят даже за желание посидеть на коленках у воспитателя. Просят на руки – значит, стали больше доверять. А вообще действует проверенное правило: любая привычка вырабатывается не меньше двух недель.

Учитывая, что в одной группе на двух воспитателей может приходиться до 30 «домашних» детей, невероятным кажется, что справляются с ними всего в четыре руки. Галина говорит, что точно так же не может понять, как с детьми может быть сложно. Выручает опыт и... тактильный контакт. Мы общаемся в момент, когда дети готовятся ко сну, и то один, то другой начинает хныкать. Совершенно инстинктивно воспитатели тут же делают массаж, гладят по плечам, обнимают. И дети успокаиваются.

– Главное, чтобы не плакали, – говорит Галина, – существует же мнение, что, если ребенок много плачет в первые годы жизни, через 20 лет это проявится в неустойчивости и уязвимости его нервной системы. Поэтому мы стараемся давать как можно больше тепла и ласки. Никаких слез – лучший рецепт счастливого детства.

Воспитатели раскрывают секреты счастливого детства



СТАРШАЯ ГРУППА ДЛЯ МЛАДШЕГО БРАТА

Инеса Налбандян, старшая группа

Детский сад – хорошая площадка для экспериментов. В том числе и с возрастом воспитанников. В группе Инессы ребята от пяти до семи лет, но этой осенью ее возрастные границы значительно расширятся за счет младших братьев и сестер воспитанников.

– Летом мы ставили короткий эксперимент, когда во время прогулки мамы приводили к нам малышей, и мои ребята неожиданно становились «старшими».

В этом году решили попробовать взять к себе на кратковременное пребывание несколько детей, которые по возрасту могли бы идти в ясли. Мне кажется, именно такая адаптация будет наиболее мягкой и комфортной для детей, – рассказывает Инесса.

Появление в группе малышей, как показал опыт, заставляет даже пятилеток становиться взрослее и ответственнее. Какие еще результаты принесет совместное воспитание разновозрастной группы, интересно будет наблюдать через несколько месяцев. Пока все на стадии эксперимента.

УСПОКАИВАЕМСЯ МОЦАРТОМ И ПОЗОЙ ЛОТОСА

– Чтобы снизить активность ребят перед сном, я включаю классику и предлагаю им лечь на пол. Мы располагаемся кругом и внимательно слушаем музыку. Заранее я рассказываю, о чем эта композиция. Рекомендую Моцарта и Вивальди. «Времена года» для них вообще очень понятны, они их как-то искренне переживают, – продолжает воспитатель. – А еще мы перед сном садились в позу лотоса и медитировали. В 21 веке детям даже не нужно объяснять это слово. Им нравится складывать пальчики в позу йога и думать о чем-то хорошем, обычно мы выбираем тему для этого. Такие эксперименты, особенно с музыкой, действуют на нервную систему гораздо лучше, чем призывы успокоиться.

РАЗЛОЖИТЕ ВИНЕГРЕТ НА ИНГРЕДИЕНТЫ

Одна из самых серьезных сложностей, с которыми не раз сталкивались взрослые, – нежелание ребенка есть что-то новое. Галина в такой ситуации советует сделать из незнакомого блюда набор известных и любимых ингредиентов:

– У нас был случай, когда мальчик отказывался есть винегрет, увидел и заявил: «Не знаю, не буду». Тогда мы просто разобрали блюдо на части. Смотри, это картошка, ты же ее любишь? Люблю. А это у нас что? Морковка. Тебе она нравится? Да. Отобрали морковь, потом свеклу. Так мы разделили винегрет на несколько частей, каждую из которых малыш пробовал и любил.

Дальше можно есть овощи по отдельности или снова перемешать, и ребенок уже не откажется от насторожившего его поначалу блюда.

ГОТОВИМСЯ К ШКОЛЕ

Галина Фомина, воспитатель старшей группы

На следующий год сегодняшние «предшкольники» начнут ходить на подготовительные занятия. И к этому этапу в детском садике тоже подводят правильно. Важно, чтобы к моменту, когда дети идут в школу, они умели хорошо сидеть. Это очень сложно в пять или шесть лет. Усидчивость, в числе прочего, и вырабатывают воспитатели. Например, играют

с детьми в настольные игры, вместе рисуют, лепят.

– У каждого возраста своя шкала усидчивости. В группе пяти – шестилеток занятия за столами длятся 20-25 минут. В подготовительной группе – полчаса. Дольше им сидеть вредно. Если не прививать этот навык, ребенок, оказавшись на подготовительных занятиях, очень сильно устанет. И ему будет совсем не до учебы, – говорит Галина.

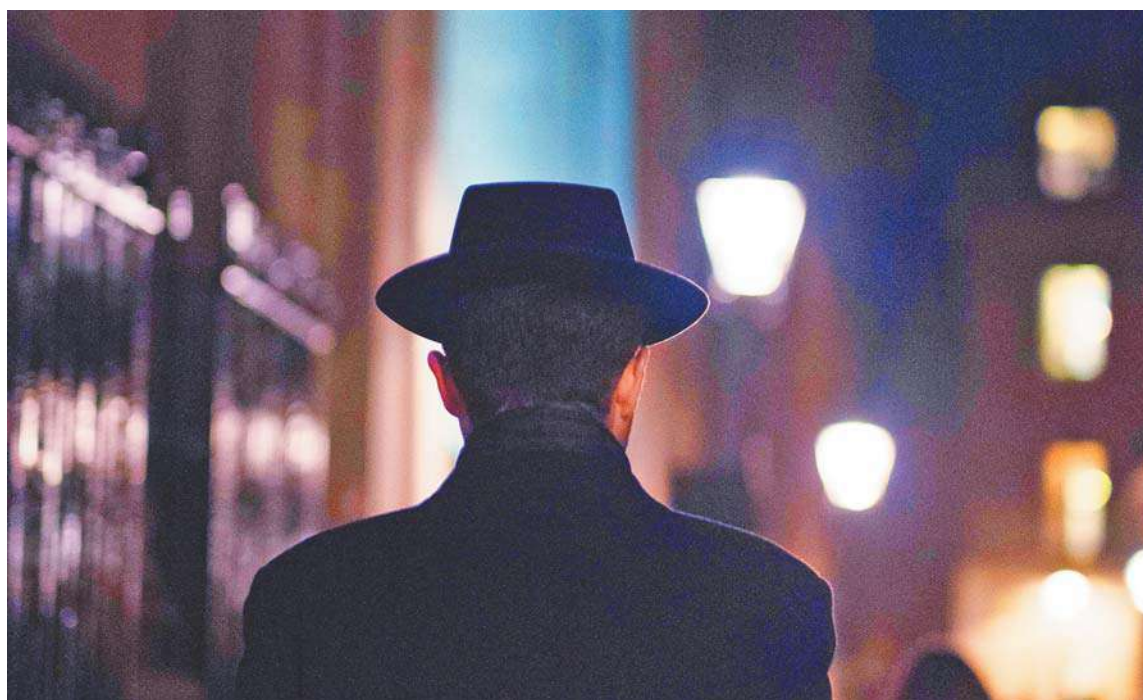
ВМЕСТО ДНЕВНОГО СНА – ПАУЗА ДЛЯ ГЛАЗ

– В любом возрасте большинство детей не любят спать днем. А это важно, особенно если в садик они встают в семь утра, а ложатся далеко не всегда в положенные девять вечера. Мы в старшей группе никогда не «ложимся спать», это никому не нравится, – продолжает Галина. – Зато мои ребята знают, что глаза получают самую большую нагрузку в течение дня. И как бы ни устали до обеда руки или ноги, глазам нужно отдохнуть гораздо сильнее. Поэтому мы ложимся, чтобы было удобнее, и устраиваем для них перерыв. Обычно за десять минут засыпает уже вся группа.



Шпионаж – профессия древнейшая. Первые шпионы появились еще во времена Древнего Египта и Древнего Китая. В основном они занимались выявлением нелояльных к власти. И только в Ветхом Завете мы находим упоминание о шпионах, которые занимались уже понятным и привычным – выведыванием секретов врага.

подготовил Георгий ЯНС



«Перелётные птицы» и «кроты» шпионажа

Разведка и контрразведка – одни и те же шпионские игры, в которых порой трудно понять, кто есть кто. Поэтому «кроты», перевербованные агенты и предатели – неотъемлемый элемент шпионской культуры. Их роль не менее, а нередко и более ценна, чем деятельность «стандартных» шпионов. Самым известным из первых «котов»-предателей был Иуда. Его печальная судьба и многовековое презрение к его судьбе – подтверждение банального факта – изменники никогда не найдут понимания на родине. Поэтому всегда лучшим исходом для них было бегство из своей страны при условии, что живы и есть куда бежать.

ТЕОРИЯ ШЕСТИ РУКОПОЖАТИЙ

Среди советских «котов» было немало удачливых перебежчиков. Каждый имеет в своей биографии некую изюминку. Например, майор КГБ Виктор Шеймов. Уже живя в США 20 лет, он подал иск к ЦРУ в связи с тем, что миллион долларов, обещанный ему во время вербовки, так и не был выплачен. Этот процесс Шеймов у ЦРУ выиграл. Хотя в его жизни были гораздо более драматичные, абсолютно триллерные эпизоды. Такие как вывоз семьи из СССР. Семью Шеймовых тайно переправили в здание посольства США в Москве, Шеймова загромировали, переодели в форму пилота и доставили на аэродром как члена экипажа. Сюда же к самолету подвезли и небольшой посольский контейнер, который досмотру не подлежал и в котором находились жена и дочь Шеймова.

Любопытна жизнь супругов-разведчиков Петровых, которые тоже стали перебежчиками. Их судьба – подтверждение теории шести рукопожатий. Согласно этой теории, любые два человека на Земле разделены не более чем пятью уровня-

ми общих знакомых. В нашем рассказе достаточно двух уровней, чтобы в шпионской истории «засветились» Лев Толстой и Владимир Ленин, Лев Троцкий и Александра Коллонтай, а также известная советская детская писательница Зоя Воскресенская.

РУКОПОЖАТИЕ ПЕРВОЕ – ИЩЕМ ЖЕНЩИН

Владимир Петров родился в крестьянской семье в 1907 году. Рано потерял родителей. Стал беспризорником.

«Пристроился в воровскую шайку «форточником»... Фамилии своей не знал, и его записали «Пролетарский». Это была его паспортная фамилия... Он был в колонии правонарушителей», – писала в своих воспоминаниях о нем советская разведчица, полковник в отставке Зоя Рыбкина.

Вот и прилетело первое рукопожатие. Рыбкина и есть та самая знаменитая детская писательница Зоя Воскресенская. В моем детстве ее книги были обязательны к прочтению, а фильмы по ее сценариям – к такому же обязательному коллективному просмотру. Эта



▲ Зоя Воскресенская (Рыбкина)

обязательность объяснялась очень просто – она писала про Владимира Ленина и его семью. «Сквозь ледяную мглу», «Сердце матери», «Верность матери». Я уже не помню, насколько хороши были ее тексты, но тираж книг даже по советским меркам впечатлял. Только за первые 18 лет литературной деятельности книги Воскресенской были изданы тиражом почти 22 млн (!) экземпляров. А до писательства – не менее впечатляющие 25 лет службы в разведке. Работала под «прикрытием» в Германии, Австрии, Финляндии, Швеции.



▲ Александра Коллонтай

Перед Великой Отечественной войной становится одним из основных аналитиков советской разведки.

Владимир Петров и рядом не стоял с Рыбкиной-Воскресенской по своим деловым и человеческим качествам. Пьяница, бабник, охоч до денег. Совсем не интеллект. Но в то же время сделал вполне типичную и успешную карьеру для постреволюционной России. Армия, учеба в шифровальщика, работа в системе НКВД. Карьера идет в гору, суля очень хорошие перспективы. В годы войны работа в посоль-

стве в Стокгольме, которое тогда возглавляла легендарная Александра Коллонтай. Там же трудилась и Зоя Воскресенская. Какие женщины окружали этого майора!

Детская писательница вместе с мужем – резидентом разведки в Стокгольме следила за благонадежностью сотрудников посольства, и в первую очередь – за Александрой Коллонтай. Были подозрения, что та сотрудничала с французской разведкой. Воскресенская сообщала об этом в Москву, но Москва не реагировала. Позже выяснилось, что шифровальщик посольства Владимир Петров нарочно убирал из всех сообщений информацию о знакомствах Александры Михайловны. Делал он это по банальной причине – якобы тоже был французским агентом, завербованным французской любовницей.

РУКОПОЖАТИЕ ВТОРОЕ – ТОВАРИЩ ПЕТРОВА И «ЗАХОЛУСТЬЕ»

Евдокия Петрова (в девичестве Карцева), как и муж, родилась в крестьянской семье в 1914 году. Семья в поисках лучшей доли переехала в Москву. Отец устроился младшим шофером в ВЧК. Чекистская должность отца, пусть и в службе, определила и жизненный путь дочери. После двухгодичного изучения японского языка в спецшколе она была направлена в спецотдел ОГПУ (дешифровка). Первый муж Роман Кривош – чекист. Свекор – Владимир Кривош, тоже работает в этой структуре. Все они – дешифровщики. Где-то совсем рядом Владимир Петров, пока еще просто коллега. И осталось всего два рукопожатия до Толстого и Ленина с Троцким через первого мужа Евдокии Петровой Романа Кривоша. Но об этом чуть позже.

А пока Петровы рука об руку делают карьеру, кульминацией которой стала командировка в Австралию.

В 1951 году Петрова с женой по личному указанию Лаврентия Берии отправляют в «Захолустье». Так в шифровках называлась Австралия. «Личное указание» делало Петровых очень важными персонами. А в 1954 они становятся перебежчиками. И одна из причин бегства заключалась в том, что они были протеже расстрелянного Берии и вполне резонно опасались попасть под «чистку». Сначала политическое убежище получил муж, а еще через две недели и жена Евдокия Петрова. С ней приключилась интересная история.

Владимир Петров не очень беспокоился о супруге, когда принял решение бежать. Точнее, совсем не беспокоился. Любопытная деталь – австра-



▲ Майор КГБ Виктор Шеймов



▲ Семья Шеймовых

лийская разведка вошла в контакт с Петровым в тот момент, когда он в пьяном виде искал по Сиднею проституток. На утро проспался и принял предложение австралийской контрразведки.

Когда советские спецслужбы узнали о бегстве Петрова, они попытались насильно вывезти в Москву его супругу. Тайно не получилось. На аэродроме собралось много публики, в том числе и журналисты. На фотографии хорошо видны тот ужас и страх, которые испытывает Евдокия Петрова от предстоящей встречи с родиной.

«Ее провели к самолету. Пока процессия следовала сквозь толпу, Петровой кричали: «Останьтесь, иначе вам смерть или лагерь!» Развязка наступила перед рассветом 20 апреля, когда авиалайнер приземлился в Дарвине... В свете аэродромных огней появилась только группа серых фигур на бетонном покрытии аэродрома. Один из группы поднялся на борт и отрекомендовался как «мистер Лейдин, представитель австралийского правительства». Он прямо спросил Евдокию, хочет ли она политического убежища... Пока женщина мучилась сомнениями, разговаривая с мистером Лейдином, полиция окружила курьеров и отобрала у них оружие и патроны... Наконец она заявила: «Мистер Лейдин, я согласна остаться, потому что другого выхода у меня нет». Об этом говорится в книге британского историка Гордона Брук-Шеферда «Перелетные птицы».

Супруги Петровы после бегства прожили долго, с хорошим материальным достатком (плата за секретную информацию), но несчастливо (только необходимость заставляла их жить вместе) и умерли не в один день. Он в 1991 году в возрасте 84 лет. Она – в 2002 году, в возрасте 88 лет.

САМОЕ ГЛАВНОЕ РУКОПОЖАТИЕ

Теперь самое время вернуться к первому мужу Петровой Роману Кривошу. О нем известно очень мало. Разведчик и поэт, в 1937 году был арестован. А в 1942 году представлен к правительственной награде.

Естественно, было любопытно узнать, какие же стихи пишет чекист. Не нашел ни строчки. Зато поисковик отозвался десятками ответов о Владимире Кривоше на запрос «Роман Кривош». Когда я прочитал о Владимире Кривоше, его сын стал интересен всего лишь как факт в биографии Евдокии Петровой.

От биографии Владимира Кривоша захватывает дух. Ученый, секретный агент, полиглот, авантюрист по жизни, он попадал в такие переделки, после которых дальше не живут. Он же прожил долгую жизнь и



умер не в тюрьме, а дома. Его жизнь невозможно уложить в несколько абзацев статьи. Поэтому только характерные штрихи к биографии.

Родился в Австро-Венгерской империи в 1865 году, словак по национальности. Уже в юношеском возрасте владел семью языками, стенографией на нескольких языках. В 20 лет переезд в Россию. На тот момент русского языка он практически не знал. Здесь впервые проявляется его еще одно уникальное качество – добиваться аудиенции у первых лиц.

В Петербурге он сумел попасть на прием к ректору университета с просьбой о зачислении. Ректор отказал, так как Кривош с трудом говорил по-русски. Тогда он попросил ректора выбрать для беседы один из восьми европейских языков, которым ректор хорошо владеет. Это произвело на ректора сильное впечатление, и Кривош был зачислен в Петербургский университет. И начинается без всяких натяжек головокружительная карьера в России.



▲ Владимир и Евдокия Петровы



▲ Владимир Кривош

собственный самоучитель стенографии. Его продвигают по службе – Кривош становится главным цензором газет и журналов Российской империи.

В это же время знакомится со Львом Толстым. Подтверждение этого факта – фото писателя, которое сделал Владимир Кривош. Был ли его интерес к великому писателю чисто человеческий, или же он выполнял полицейское поручение, точно неизвестно.

В любом случае его карьера резко движется вверх. За новый, не оставляющий никаких следов способ вскрытия писем, получает орден Святого Владимира из рук Петра Столыпина. Работа в секретном отделении Департамента полиции, в Морском Генеральном штабе. За десять с небольшим лет он превратился из коллежского регистратора в статского советника со всеми вытекающими денежными и моральными бонусами.

Когда секретный агент Кривош стал сорить деньгами, демонстративно разъезжать по столице на автомобиле, это вызвало естественные подозрения. Плюс поползли небезосновательные слухи, что он за свои услуги берет взятки (взятки красной линией пройдут через всю его жизнь). Его разжаловали, но уже через пару недель он получил специально для него созданную должность помощника заведующего Собственной его Императорского величества библиотеки, в которой хранились все секретные издания. Именно под прикрытием этой самой библиотеки Кривош принялся создавать новую сверхсекретную службу.

ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ

Карьера, о которой только можно мечтать. Но началась война, а с ней и новые вызовы и сложности для Владимира Кривоша. Он поступил в разведотдел штаба Восьмой армии генерала Брусилова. Становится руководителем агентурной сети. Весной 1915 года ему предъявляют обвинение по подозрению в шпионаже. Вину доказать не удалось. Вновь разжалован и отправлен в Иркутск под гласный надзор полиции.

После Февральской революции 1917 года возвращает-

ся в Петербург. Время тогда мчалось стремительно. Новая октябрьская революция, и Кривош уже жертва «царского произвола». Одному только ему известными путями он добивается встречи с Владимиром Лениным. Большевистское государство еще только создается, и по просьбе Ленина Владимир Кривош написал на безупречном английском и французском языках дипломатическую ноту о прекращении боев на фронтах. Ленин отдает приказ зачислить его в состав нового наркомата иностранных дел. Там Кривошу пришлось работать с Львом Троцким, речи которого ему надлежало переводить на иностранные языки.

Но вскоре вновь обвинение во взяточничестве и арест. По законам того времени – расстрел. Но вместо расстрела его назначают переводчиком Военного контроля – так тогда называлась большевистская разведка и контрразведка. В марте 1919 года он уже особо секретный сотрудник разведотдела штаба Западного фронта, в июле того же года – переводчик-дешифровальщик Особого отдела ВЧК, а через год заведует отделом проверки документов в ВЧК. Непосредственный начальник Кривоша в те годы – Генрих Ягода.

В 1922 году он опять арестован. Обвинение гласит: «...взяточничество от дворян за пропуск за границу». Снова ему грозит расстрел и снова спасает высочайшая профессиональная квалификация. Его направляют в Спецотдел, где он привлекается к разработке сложнейших шифров и их дешифровке.

Год спустя очередной арест «за несанкционированные контакты с представителями чехословацкой миссии» и приговор к 10-летнему заключению на Соловках. На свободу выходит в 1928 году.

До 1936 года работает в Министерстве иностранных дел. Во время войны Владимир Кривош живет в эвакуации в Уфе, где преподает языки семьям чекистов.

Умер гениальный агент в 1942 году в возрасте 77 лет. Его сын Роман Кривош в 60-е годы прошлого века переехал в Латинскую Америку к старшему брату, где и закончил свои дни.

О подмосковных усадьбах написана не одна книга. Некоторым поместьям повезло: они восстановлены, в них сейчас музеи, куда можно прийти с экскурсией. Но множество других доживают свой век, разрушаясь без ухода и ремонта. Целый пласт истории утерян, и среди руин прошлого мы пытаемся представить, как здесь жили раньше.

подготовила Мария БАХИРЕВА

В подборке «НЕДЕЛИ» – усадьбы, о которых нечасто вспоминают. Но они заслуживают не меньшего внимания, чем хорошо известные Большие Вяземы, Захарово, Архангельское или Абрамцево.

ВВЕДЕНСКОЕ

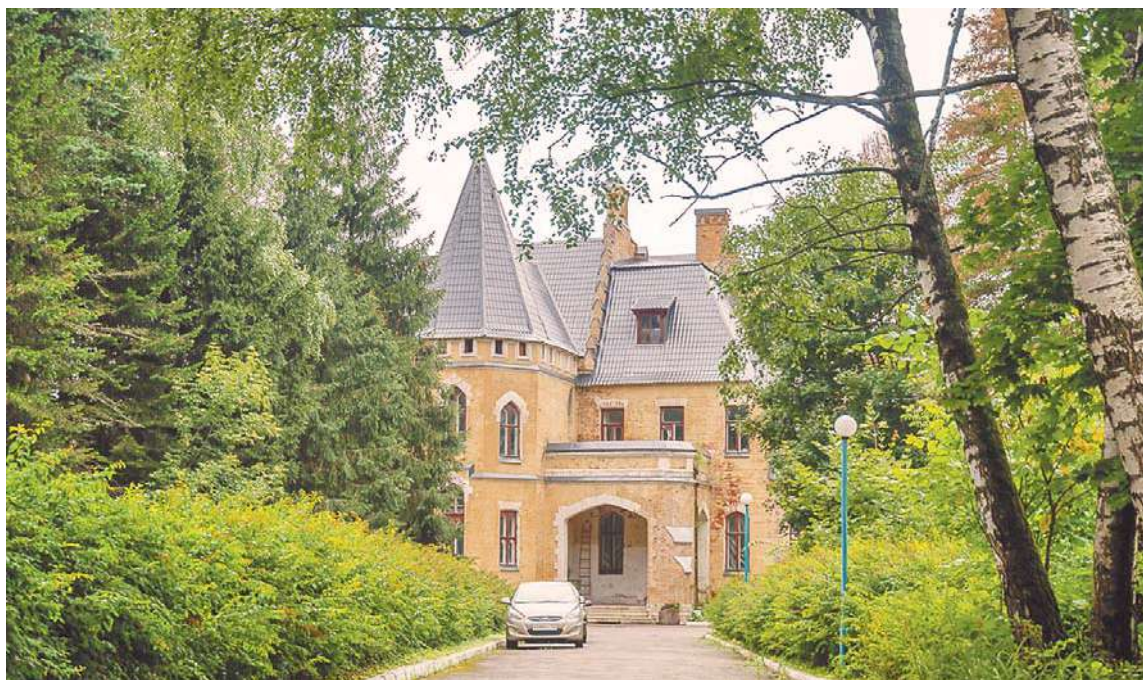
Усадебный комплекс на берегу Москвы-реки, возле Звенигорода, был спроектирован архитектором Николаем Львовым. Он много строил в окрестностях Петербурга, а в Подмосковье это едва ли не единственное уцелевшее его творение.

Поместье Введенское принадлежало боярину Милославскому. В 18 веке – князю Голицыну, хозяину Вязем. Но свой устоявшийся вид приобрело в конце 18 века, когда император Павел I подарил усадьбу своей фаворитке Екатерине Николаевне Лопухиной.

Во время революции усадьба сильно пострадала. «Введенское, как и Поречье, видно отовсюду. С колокольни Саввина монастыря притягивает оно взоры своим белым пятном, прерывающим на горизонте кромку леса. В другой пролет звона видно Поречье... К живописному уездному городку, весной благоухающему сиренью, тянутся эти, здесь так щедро рассыпанные усадьбы, связанные общим духом, общим бытом и общей красотой. С колокольни вид на много верст кругом. Расстояние скра-

Золотое кольцо подмосковных усадеб

ЧТО ПОСМОТРЕТЬ В ОКРЕСТНОСТЯХ ОДИНЦОВСКОГО ОКРУГА ЛЮБИТЕЛЯМ ИСТОРИИ И НЕБОЛЬШИХ ПУТЕШЕСТВИЙ



▲ Усадьба Успенское

дывает детали, разрушений не видно – все точно осталось по-прежнему и не изменился ландшафт. Да, после 1917 года русскую усадьбу следует смотреть на расстоянии. А после 1930 года – не одними ли только глазами памяти?» – писал о Введенском в книге «Венок усадьбам» Алексей Греч.

Сейчас на территории усадьбы санаторий, но полюбоваться видами и прогуляться по парку можно в составе экскурсии.

ИСЛАВСКОЕ

Эта усадьба – из тех, с кем время обошлось особенно жестоко, хотя история этого места начинается еще в 14 веке. Первое письменное упоминание поселения, которое тогда носило название Воиславское, относится к 1358 году. Доподлинно известны имена владельцев с первой половины 17 века – это были братья Борис и Глеб Морозовы, приближенные



Статистика неумолима: за последние 25 лет памятников архитектуры, включая усадьбы, погибло больше, чем за период 1950–1990-х годов.

к царскому престолу. В 1682 году имение переходит к семье Апраксиных. Они строят здесь деревянную церковь Образа Спаса Нерукотворного. В 1780 году владельцем становится один из богатейших людей того времени – генерал Иван Архаров. При нем в Иславском появляется деревянный усадебный дом и каменный храм.

Сегодня от изысканного имения сохранились только руины – дом сгорел в 1998 году.

Спасский храм был отреставрирован в 2003–2004-е годы частными инвесторами и сейчас действует.

УСПЕНСКОЕ

Особняки, стилизованные под замки, далеко не примета современной Рублевки. Такие строения в этих местах начали появляться еще в позапрошлом веке. В 1884 году князь Борис Святополк-Четвертинский, владелец села Успенское, решил заказать одному из лучших архитекторов П.С. Бойцову проект своего имения. Дом, который князю хотелось выдержать в английском стиле, получился больше похожим на французское шато и сохранился до нашего времени.

Последний владелец усадьбы – промышленник и меценат Сергей Морозов, брат знаменитого Саввы Морозова. Частым гостем у него был художник Исаак Левитан. В Успенском он написал картины «На Москве-реке» и «Сумерки. Замок». Однажды погостить сюда при-

ехал и Антон Павлович Чехов, которому место категорически не понравилось. «На днях был в имении миллионера Морозова. Дом – как Ватикан, лакеи в пикейных жилетах с золотыми петлями на животах, мебель безвкусная, вина – от Лева, у хозяина никакого выражения на лице, и я сбежал», – так описал свою поездку Чехов.

После 1917 года промышленника разорили, а усадьбу приспособили под приют для сирот. Затем здесь разместился институт коневодства, однако и он просуществовал недолго, и незадолго до Великой Отечественной войны в особняке открылась обычная школа. С 60-х годов здание было передано одному из отделений больницы Российской Академии наук. К дому пристраивают кирпичный корпус для пациентов. Сейчас, кроме сохранившегося главного дома, можно полюбоваться храмом Успения Пресвятой Богородицы 1729 года и чудесными видами, открывающимися с берега реки Москвы.

НА ЗАМЕТКУ

МИР, КОТОРЫЙ МЫ ПОТЕРЯЛИ

Считается, что «золотой век» русской усадьбы длился примерно столетие – с манифеста Петра III «О вольности дворянства» (1762 год), давшего владельцам поместий возможность не служить и свободно вести в них свое хозяйство, и до отмены крепостного права (1861 год). Но настоящий упадок усадебной культуры начался после 1917 года. Национализация сопровождалась разграблением и пожарами. Уже к середине 20-х годов большинство «музеев помещичьего быта» стали закрывать, превращая в разнообразные «дома отдыха ветеранов революции». Но кое-что дошло и до музейных фондов. Есть точные цифры: с 1918 по 1923 годы из усадеб Московской области было изъято 4528 живописных полотен, 463 скульптуры, 15546 предметов прикладного искусства.



▲ Усадьба Введенское



▲ Усадьба Иславское. 1914 год



▲ Усадьба Иславское. 2020 год



ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПО ВОПРОСАМ РЕКЛАМЫ
В «ОДИНЦОВСКОЙ НЕДЕЛЕ»
8 (495) 591-63-17

АВТОВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО ДОРОЖЕ ВСЕХ ДЕНЬГИ СРАЗУ 8-925-520-37-67



КУПЛЮ

● Автовыкуп. Дороже всех! Аварийные, битые, подержанные автомобили всех марок купим дорого в день обращения. Выезд, оценка, снятие с учета, эвакуация Москва, МО, регионы – бесплатно. Тел. 8-903-776-06-65

● Автовыкуп. Куплю максимально дорого любой автомобиль. Иномарки, отечественные, грузовики. Выезд и оформление бесплатно. Профессионализм и порядочность. Тел. 8-926-000-88-46

НЕДВИЖИМОСТЬ

● Сниму/помогу сдать квартиру/комнату/дом/дачу. Быстро. Выгодно. Надежно. Для собственника все услуги бесплатно!!! Тел. 8-985-086-77-07 – Виктор («Агент 07»)

РАБОТА

● Требуются водители-экспедиторы, оформление по ТК, опыт работы от 3 лет, наличие мед книжки и медсправки о допуске к вождению обязательно. Зарплата от 45000 руб. Организация в г. Одинцово. Тел. 8-916-630-30-27 – Александр

● Требуется охранник в «Мираторг». Ставка за смену 2000 руб., д. Новинки (Истринский р-н). Рассматриваем без УЛЧО и опыта. Тел. 8-925-620-02-47

● Требуются грузчики-комплектовщики. 3/п от 35000 руб. График 5/2, г. Одинцово, р-н Баковки. Тел.: 8-968-599-12-50, 8-999-903-30-04

● Требуются уборщики. Уборка помещений и прилегающих территорий в Центре патриотического воспитания молодежи «Авангард». МО, Одинцовский округ, парк «Патриот». График работы 5/2 с 9:00 до 18:00. 3/п от 35000 руб. Тел.: 8-915-112-38-33 – Елена, 8-915-483-23-42 – Максим

● Работа. Подработка. Вакансии с ежедневной оплатой на складах и в магазинах, все районы Москвы и МО. Любая занятость. Тел. 8-499-649-34-82

УСЛУГИ

● Ремонт телевизоров, радиоаппаратуры, бытовой техники, торгового холодильного оборудования. Прокладка антенного кабеля. Установка и настройка антенны «Триколор», цифровое TV. Ремонт электроплит, люстр, вытяжек. Тел.: 8-916-548-54-90, 8-915-438-77-10; www.mastershilov.ru

● Ремонт телевизоров на дому. Опытный профессионал быстро и качественно отремонтирует ваш телевизор. Вызов мастера бесплатно. Гарантия. Тел.: 8-495-598-99-15, 8-917-569-12-55

● Ремонт и перетяжка мягкой мебели на дому. Новые подушки для софы. Замена внутренних диванных раскладушек. Тел.: 8-977-891-01-90, 8-926-446-89-81

В ЧОП требуются

ОХРАННИКИ

Обязательно наличие удостоверения частного охранника

3/п 45 000 рублей в месяц

Работа в загородном доме.
График 12 часовой (день/ночь 2 выходных).

8-977-807-70-34

звонить с 10:00 до 17:00

ПРИГЛАШАЕМ ПОВАРА, ФАСОВЩИКА и ПОДСОБНОГО РАБОЧЕГО

на производство готовой еды

Рабочий поселок Большие Вяземы.
Стабильная зарплата, бесплатное питание, удобный сменный график.

Телефон: +7-985-624-26-24

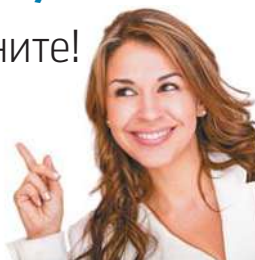
ВОДИТЕЛЬ кат. «Е» на городской автовоз

График работы
сменный. г. Кубинка,
д. Акулово.
3/п от 95000 руб.

8-926-815-55-86, 8-926-231-93-97

По вопросам рекламы 8 (495) 591-63-17

Звоните!



реклама

ОКНА ПВХ ООО «Компания Строй-Сити» **строй сити**

● ОКНА и ДВЕРИ **ПВХ RENAУ**, алюминия

● ЛОДЖИИ - остекление и отделка

● РОЛЬСТАВНИ, ВОРОТА автоматические

● ЖАЛЮЗИ (мультифактурные, ткань, пластик, дерево, бамбук, Al)

● ШТОРЫ-ПЛИССЕ для окон ПВХ

Виррус не помеха!

г.Одинцово,
Можайское ш., 112а
8(495)597-22-60
8(495)597-22-61
8(926)615-06-40

MP MasPack На завод упаковочных решений **ТРЕБУЕТСЯ** рабочий персонал

► УПАКОВЩИЦЫ ► ОПЕРАТОРЫ СТАНКОВ
► РАБОЧИЕ ► НАЛАДЧИКИ

8-926-705-27-00
8-985-144-50-50

г. Одинцово, Можайское шоссе, дом 8

Требуется **КЛАДОВЩИК** на приемку/отгрузку товара

на фармацевтический склад
в Одинцово ул. Железнодорожная 25а

Официальное трудоустройство
3/п без задержек

8-977-471-20-64

В медицинский центр в г. Одинцово требуются:

**АДМИНИСТРАТОР
МЕДСЕСТРА**

8-495-590-69-40
8-926-244-28-49

ТРЕБУЮТСЯ **ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ** 3/п: от 40 000 руб. на руки. График: 5/2. **ЭЛЕКТРОСВАРЩИК** 3/п: по договоренности. График: 5/2.

Оформление по ТК РФ
Предоставляет спецдежда и проживание.
Одинцовский р-он,
р.п. Заречье, ул. Весенняя, 2

8 (495) 956-00-77; 8 (926) 156-11-26
Ксения (звонить по будням с 9 до 18 ч)

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

Кроссовки. Корнет.
Порог. Спор. Река. Драп.
Рядно. Олимпиада.
Бекас. Отзыв. Пыл.
Джоли. Угон. Сен.
Кимоно. Ехидна. Шлак.
Лаг. Праматерь. Утёнок.
Додж. Саламандра.

ПО ВЕРТИКАЛИ:

Параллелепипед.
Отрада. Изба. Муж.
Сугроб. Набат. Тёс.
Скок. Гиена. Купала. Рол.
Испуг. Люлька. Кром.
Ока. Полдник. Эрудит.
Разносол. Нелады. Лена.
Павлиноглазка.

Приглашаем на работу!



Продавцов-консультантов
(продовольственные, непродовольственные товары)
от 34 500 руб до 40 500 руб

Грузчиков
31 000 руб

55 км МКАД Можайское шоссе

Кунцевская Немчиновка

8 (495) 236-13-86 8 (903) 129-13-39

График работы
на выбор

Общественное

Белая
зарплата

Льготное
питание

отправьте свое резюме на e-mail:
rabota@tvoydom.ru

ДРЕВО ЖИЗНИ сеть пансионатов по уходу за пожилыми людьми

В пансионаты для пожилых людей «Древо жизни», находящихся в Московской области

требуется персонал:

- ГОРНИЧНЫЕ
- ХОЗРАБОТНИКИ
- СИДЕЛКИ
- МЕДИЦИНСКИЕ СЕСТРЫ
- ПОВАРА
- АНИМАТОРЫ

БЕСПЛАТНО
проживание
3-х разовое питание
униформа

Работа
вахтовым
методом

По вопросам оплаты и условиям труда:
8(929)651-33-18; 8(964)536-21-88

5 ОКТЯБРЯ, ПОНЕДЕЛЬНИК



05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор» (6+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.40 «На самом деле» (16+)
19.45 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Гадалка»
22.30 сезона. «Док-ток» (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 «Познер» (16+)
01.10 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+)



05.00 Утро России
09.00 Вести. Местное время
09.30 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.30 Вести. Местное время
14.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
21.05 Вести. Местное время
21.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
22.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.20 Т/с «КАМЕНСКАЯ-4»
04.05 Т/с «ОТЕЦ МАТВЕЙ»



06.00 «Настроение»
08.10 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА

ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА» 1, 2 с.
10.55 Городское собрание (12+)
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Петровка, 38 (16+)
12.05 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Сергей Газаров» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
16.55 Д/ф «Александр Кайдановский. Жажда крови»
18.15 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ»
22.35 «Дьявол любит правду?» (16+)
23.05 «Знак качества» (16+)
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 Д/ф «Нерешительный Штирлиц»
01.35 «Знак качества» (16+)
02.15 Д/ф «Шестидневная война. Ошибка резидентов»
02.55 «Истории спасения» (16+)
03.25 Х/ф «КОЛОМБО»
04.40 «Короли эпизода. Роман Филиппов» (12+)
05.20 «Мой герой. Сергей Газаров» (12+)



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 Сегодня
08.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.25 «ДНК» (16+)
18.30 Т/с «ПЁС»
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ПЁС»
21.20 Т/с «СТАРЫЕ КАДРЫ»
23.40 Сегодня
23.50 «Основано на реальных событиях» (16+)
01.20 «Место встречи» (16+)
03.15 Их нравы (0+)
03.35 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры

06.35 «Пешком...». Москва дворовая
07.05 «Другие Романовы». «Война и мир великого князя». (*)
07.35 Д/ф «Кровь кланов». «Год побед»
08.35 Цвет времени. Василий Поленов. «Московский дворик»
08.45 Х/ф «УЧИТЕЛЬ МУЗЫКИ»
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Вспоминая Раневскую» 1 ч.
12.15 Д/ф «Павел Попович. Космический хулиган»
12.50 Большие и маленькие. (*)
15.05 Новости. Подробно. АРТ
15.20 «Агора». Ток-шоу с Михаилом Швыдким
16.25 Х/ф «РАСПИСАНИЕ НА ПОСЛЕЗАВТРА»
17.50 Музыка барокко. Филипп Ярусски и ансамбль старинной музыки под управлением Юрия Мартынова
18.35 Д/ф «Кровь кланов». «Год побед»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 80 лет со дня рождения Виктора Павлова. Острова
21.30 «Сати. Нескучная классика...» с Антоном Батаговым
22.15 Х/ф «ПИКАССО» 9 с.
23.10 «Мастерская архитектуры Андрея Чернихова». Мифология света. (*)
00.00 Д/ф «Вспоминая Раневскую» 1 ч.
01.00 Д/ф «Кровь кланов». «Год побед»
02.00 Музыка барокко. Филипп Ярусски и ансамбль старинной музыки под управлением Юрия Мартынова
02.40 Красивая планета. «Греция. Средневековый город Родоса»



06.00, 08.55, 11.55, 14.00, 15.15, 17.05, 18.50, 21.25 Новости
06.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. А. Усик - Ч. Уизерспун. Трансляция из США (16+)
09.45 «Где рождаются чемпионы. Михаил Алоян» (12+)
10.15 «Открытый футбол. Владимир Федотов». (12+)
10.35 После футбола с Георгием Черданцевым (12+)
11.30 «Спартак» - «Зенит». Live». (12+)
12.00 «Жизнь после спорта» (12+)

12.30 «Моя игра» (12+)
13.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
14.05 Смешанные единоборства. ONE FC. Т. Настюхин - Э. Альварес. Ю. Вакамацу - Д. Джонсон. Трансляция из Японии (16+)
15.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
16.05 «Драмы большого спорта. Людмила Пахомова» (12+)
16.35 «Жестокий спорт» (12+)
17.10 «Рождённые побеждать. Всеволод Бобров» (12+)
18.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
18.55 Хоккей. КХЛ. «Ак Барс» (Казань) - «Салават Юлаев» (Уфа). Прямая трансляция
21.35 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. Обзор тура (0+)
22.50 Тотальный футбол
23.35 «Спартак» - «Зенит». Live». (12+)
00.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.45 Футбол. Чемпионат Германии. Обзор тура (0+)
01.15 Футбол. Чемпионат Нидерландов. Обзор тура (0+)
01.45 Профессиональный бокс. Г. Дрозд - К. Влодарчик. Бой за титул чемпиона мира по версии WBC в первом тяжёлом весе. Трансляция из Москвы (16+)
03.00 Футбол. Чемпионат Нидерландов. «Гронинген» - «Аякс» (0+)
05.00 «Команда мечты» (12+)
05.30 «Моя игра» (12+)



06.00, 05.50 «Ералаш»
06.25 М/с «Спирит. Дух свободы»
06.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
07.35 М/с «Охотники на троллей»
08.00 Х/ф «ЕСЛИ Я ОСТАНУСЬ»
10.05 Х/ф «КОПЫ В ГЛУБОКОМ ЗАПАСЕ»
12.15 «ТЁМНАЯ БАШНЯ» (16+)
14.05 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
16.55 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «РЭМПЕЙДЖ»
22.05 Х/ф «ВЕЛИКАЯ СТЕНА»
00.05 «Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком» (18+)
01.05 Х/ф «ДЖАНГО ОСВОБОЖДЁННЫЙ»
03.55 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»

04.40 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+). Импровизация
05.30 М/ф «В лесной чаще»



07.00 «TNT. Gold» (16+)
08.00 «Новое Утро» (16+). Программа
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 «Танцы. 7 сезон» (16+)
14.30 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
19.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» (16+). Комедия. 31 с.
20.00 Т/с «ГУСАР» 1 с.
20.30 Т/с «ГУСАР» 2 с.
21.00 «Где логика?» (16+)
22.00 Т/с «ДОМАШНИЙ АРЕСТ» 9 с.
23.30 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.30 «Дом-2. После заката» (16+)
01.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
02.20 «Такое кино!» (16+). Программа
02.45 «Comedy Woman» (16+)
03.35 «Stand up» (16+)
05.15 «Открытый микрофон» (16+). Юмористическая передача
06.05 «TNT. Best» (16+). Программа



08.00 Обзор событий за неделю 12+
08.20 Великие изобретатели 12+
08.45 Обзор событий за неделю 12+
09.05 т/с Если нам судьба 16+
10.00 Обзор событий за неделю 12+
10.20 т/с Отражение радуги 16+
12.00 Обзор событий за неделю 12+
12.40 х/ф Гамбит 16+
14.10 т/с Отражение радуги 16+
15.00 Детский час
16.00 Обзор событий за неделю 12+
16.40 т/с Отражение радуги 16+
18.00 х/ф Прощаться не будем 16+
20.00 Новости 12+
20.20 СпецИнтервью 12+
20.45 Достояние республик 16+
21.05 т/с Если нам судьба 16+
22.00 СпецИнтервью 12+
22.20 т/с Орлова и Александров 16+
23.15 д/ф Лаборатория смерти 16+
00.00 Новости 12+
00.20 СпецИнтервью 12+
00.40 х/ф Коля - перекати-поле 16+

6 ОКТЯБРЯ, ВТОРНИК



05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор» (6+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.40 «На самом деле» (16+)
19.45 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Гадалка»
22.30 сезона. «Док-ток» (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 К 125-летию поэта. «Есенин» (S) (16+)
01.10 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+) До 04.57



05.00 Утро России
09.00 Вести. Местное время
09.30 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.30 Вести. Местное время
14.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
21.05 Вести. Местное время
21.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
22.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.20 Т/с «КАМЕНСКАЯ-4»
04.05 Т/с «ОТЕЦ МАТВЕЙ»



06.00 «Настроение»
08.15 «Доктор И...» (16+)

08.55 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА» 3 с.
10.15 Д/ф «Георг Отс. Публика ждет...»
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Петровка, 38 (16+)
12.05 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Александр Обласов» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
16.55 Д/ф «Виктор Авилов. Игры с нечистой силой»
18.10 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ»
22.35 «Осторожно, мошенники! Влюбиться и разориться...» (16+)
23.05 Д/ф «Александр Фатюшин. Вы Гурин?»
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 «Прощание. Любовь Полищук» (16+)
01.35 Д/ф «Александр Фатюшин. Вы Гурин?»
02.20 Д/ф «Шестидневная война. Успех одноглазого министра»
03.00 «Истории спасения» (16+)
03.25 Х/ф «КОЛОМБО»
04.40 «Короли эпизода. Ирина Мурзаева» (12+)
05.20 «Мой герой. Александр Обласов» (12+)



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 Сегодня
08.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.25 «ДНК» (16+)
18.30 Т/с «ПЁС»
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ПЁС»
21.20 Т/с «СТАРЫЕ КАДРЫ»
23.40 Сегодня
23.50 «Основано на реальных событиях» (16+)
01.30 «Место встречи» (16+)
03.15 Их нравы (0+)
03.35 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва екатерининская
07.05 «Правила жизни»
07.35 Д/ф «Кровь кланов». «Разбойник с Высокогорий»
08.35 Красивая планета. «Греция. Средневековый город Родоса»
08.50 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 1 с.
10.15 «Наблюдатель»
11.10 Д/ф «Вспоминая Раневскую» 2 ч.
12.30 Х/ф «ПИКАССО» 9 с.
13.25 Красивая планета. «Франция. Беффруа Бельгии и Франции»
13.40 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Федор Достоевский. Записки из Мертвого дома»
14.20 Д/ф «Александр Шилов. Реалист»
15.05 Новости. Подробно. Книги
15.20 Пятое измерение. Авторская программа Ирины Антоновой. (*)
15.50 «Сати. Нескучная классика...» с Антоном Батаговым
16.30 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 1 с.
17.40 Цвет времени. Леонардо да Винчи. «Джоконда»
17.50 Музыка барокко. Дмитрий Синьковский и ансамбль La Voce Strumentale
18.35 Д/ф «Кровь кланов». «Разбойник с Высокогорий»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Искусственный отбор
21.30 «Белая студия»
22.15 Х/ф «ПИКАССО» 10 с.
23.10 «Мастерская архитектуры Андрея Чернихова». Отраженная реальность. (*)
00.00 Д/ф «Вспоминая Раневскую» 2 ч.
01.15 Д/ф «Кровь кланов». «Разбойник с Высокогорий»
02.10 Музыка барокко. Дмитрий Синьковский и ансамбль La Voce Strumentale



06.00, 08.55, 12.00, 13.45, 15.15, 17.05, 19.05, 21.55 Новости
06.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. Финал. Дж. Гроувс - К. Смит.

Трансляция из Саудовской Аравии (16+)
09.45 Футбол. Тинькофф Российская
11.00 Футбол. Чемпионат Германии
11.30 Футбол. Чемпионат Нидерландов. Обзор тура (0+)
12.05 Все на Матч! Прямой эфир
12.45 «Моя игра» (12+)
13.15 «Жизнь после спорта. Ирина Скворцова» (12+)
13.50 Смешанные единоборства. АСА. А.-Р. Лудаев - Д. Де Альмейда. А. Вагаев - Я. Энмото. Трансляция из Грозного (16+)
15.20 Все на регби!
15.50 «Открытый футбол. Владимир Федотов». (12+)
16.10 «Спартак» - «Зенит». Live». (12+)
16.35 «Правила игры» (12+)
17.10 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. Обзор тура (0+)
18.25 Все на Матч! Прямой эфир
19.10 Хоккей. КХЛ. ЦСКА - «Динамо» (Москва). Прямая трансляция
22.05 Все на Матч! Прямой эфир
22.25 Профессиональный бокс. Международный турнир «Kold Wars II».
00.30 Все на Матч! Прямой эфир
01.15 Футбол. Чемпионат Франции
01.45 Профессиональный бокс. Р. Болотник - Х. Бертон. Трансляция из Латвии (16+)
03.00 Баскетбол. Кубок Европы. Мужчины. УНИКС (Россия) - «Бахчешехир» (Турция)
05.00 «Команда мечты» (12+)
05.30 «Моя игра» (12+)



06.00, 05.45 «Ералаш»
06.25 М/с «Спирит. Дух свободы»
06.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
07.35 М/с «Охотники на троллей»
08.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
09.00 «СТЮАРТ ЛИТТЛ-2» (0+)
10.30 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
22.35 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
01.05 «Дело было вечером» (16+)
02.00 «ДЕСЯТЬ ПРИЧИН МОЕЙ НЕНАВИСТИ» (0+)
12.25 Т/с «ОТЕЛЬ» «ЭЛЕОН»
19.00 Т

7 ОКТЯБРЯ, СРЕДА



05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор» (6+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.40 «На самом деле» (16+)
19.45 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Гадалка»
22.30 сезона. «Док-ток» (16+)
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.10 К 125-летию поэта. «Есенин» (S) (16+)
01.10 «Время покажет» (16+)



05.00 Утро России
09.00 Вести. Местное время
09.30 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.40 «60 Минут» (12+)
14.30 Вести. Местное время
14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
21.05 Вести. Местное время
21.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.20 Т/с «КАМЕНСКАЯ-5»
04.05 Т/с «ОТЕЦ МАТВЕЙ»



06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.45 Х/ф «ЖЕНАТЫЙ ХОЛОСТЯК»
10.35 «Короли эпизода. Роман Филиппов» (12+)
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События

11.50 Петровка, 38 (16+)
12.05 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Карина Андоленко» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
16.55 Д/ф «Андрей Панин. Последняя рюмка»
18.10 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ»
22.35 Линия защиты (16+)
23.05 «Прощание. Юрий Лужков» (16+)
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 «Дикие деньги. Потрошители звёзд» (16+)
01.35 «Прощание. Юрий Лужков» (16+)
02.15 Д/ф «Шестидневная война. Брежневу брошен вызов»
02.55 Линия защиты (16+)
03.25 Х/ф «КОЛОМБО»
04.35 «Короли эпизода. Зиновий Гердт» (12+)
05.20 «Мой герой. Карина Андоленко» (12+)



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 Сегодня
08.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.25 «ДНК» (16+)
18.30 Т/с «ПЁС»
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ПЁС»
21.20 Т/с «СТАРЫЕ КАДРЫ»
23.40 Сегодня
23.50 «Поздняков» (16+)
00.00 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
00.35 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
01.35 «Место встречи» (16+)
03.30 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва военная
07.05 «Правила жизни»

07.35 Д/ф «Кровь кланов». «Последние повстанцы»
08.35 Красивая планета. «Таиланд. Исторический город Аюттхая»
08.50 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 2 с.
10.15 «Наблюдатель»
11.10 70 лет Владимиру Молчанову. XX век. «До и после полуночи»
12.10 Х/ф «ПИКАССО» 10 с.
13.05 Д/ф «Людмила Фетисова. Запомните меня весёлой...»
13.35 Искусственный отбор
14.15 Д/ф «Мир, который придумал Бор»
15.05 Новости. Подробно. Кино
15.20 Роберто Росселлини, Ингрид Бергман «Жанна д'Арк на костре» в программе «Библейский сюжет»
15.50 «Белая студия»
16.30 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 2 с.
17.40 Музыка барокко. Жорди Саваль, оркестр Le Concert des Nations и Королевская капелла Каталонии. «Ночь королей: торжественный концерт эпохи Людовика XIV»
18.35 Д/ф «Кровь кланов». «Последние повстанцы»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Абсолютный слух
21.30 Власть факта. «Викторианская цивилизация»
22.10 Т/с «УБИЙСТВА ПО АЛФАВИТУ» 1 с.
23.10 «Мастерская архитектуры Андрея Чернихова». Стекланная цепь. (*)
00.00 XX век. «До и после полуночи»
00.55 Д/ф «Кровь кланов». «Последние повстанцы»
01.50 Музыка барокко. Жорди Саваль, оркестр Le Concert des Nations и Королевская капелла Каталонии. «Ночь королей: торжественный концерт эпохи Людовика XIV»
02.45 Красивая планета. «Франция. Беффруа Бельгии и Франции»



06.00, 08.55, 12.00, 13.45, 15.15, 18.50, 21.55 Новости
06.05 Все на Матч! Прямой эфир
09.00 Профессиональный бокс и ММА. Итоги сентября (16+)
10.00 «Где рождаются чемпионы. Билял Махов» (12+)
10.30 «Правила игры» (12+)

19.30, 23.40 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва классическая
07.05 «Правила жизни»
07.35 Д/ф «Тайна Золотой мумии»
08.35 Цвет времени. Леонардо да Винчи. «Джоконда»
08.45 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 10.15 «Наблюдатель»
11.10 Х/ф «День цирка на ВДНХ»
12.10 Т/с «УБИЙСТВА ПО АЛФАВИТУ» 1 с.
13.10 Красивая планета. «Австрия. Дворец и парковый ансамбль Шёнбрунн»
13.25 Абсолютный слух. Альманах по истории музыкальной культуры
14.05 Д/ф «Абрам да Марья» 1 с.
15.05 Новости. Подробно. Кино
15.20 Пряничный домик. «Серебряная музыка Дагестана». (*)
15.45 «2 Верник 2»
16.35 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 17.45 Музыка барокко. Максим Венгеров и Ваг Папян
18.30 Д/ф «Тайна Золотой мумии»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Д/ф «Гардемарины, вперёд!». Невидимые слёзы»
21.25 «Энигма». Андреа Бочелли»
22.10 Т/с «УБИЙСТВА ПО АЛФАВИТУ» 2 с.
23.10 «Мастерская архитектуры Андрея Чернихова». Я и Мы (Право на приватность).
00.00 Х/ф «День цирка на ВДНХ»
00.55 Д/ф «Тайна Золотой мумии»
01.55 Музыка барокко. Максим Венгеров и Ваг Папян
02.40 Красивая планета. «Австрия. Дворец и парковый ансамбль Шёнбрунн»



06.00, 08.55, 12.00, 13.45, 15.15, 17.10, 18.50 Новости
06.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. Д. Дэвис - Ю. Гамбоа. Бой за титул чемпиона мира по версии WBA в лёгком весе. Трансляция из США (16+)
10.00 «Где рождаются чемпионы. Тагир Хайбулаев» (12+)
10.30 Футбол. Обзор товарищеских матчей
11.30 «Русские legionеры» (12+)
12.05 Все на Матч! Прямой эфир
12.45 «Моя игра» (12+)

11.00 Футбол. Чемпионат Франции. Обзор тура (0+)
12.05 Все на Матч! Прямой эфир
12.45 «Моя игра» (12+)
13.15 «Жизнь после спорта. Анна Чичерова» (12+)
13.50 Смешанные единоборства. KSW. Лучшее. М. Халидов - М. Линдланд (16+)
15.20 Все на Матч! Прямой эфир
15.55 Волейбол. Чемпионат России «Суперлига Париматч». Мужчины. «Факел»
18.00 Все на Матч! Прямой эфир
18.55 Хоккей. КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - «Металлург» (Магнитогорск)
21.25 Все на Матч! Прямой эфир
22.05 Футбол. Товарищеский матч
00.10 Все на Матч! Прямой эфир
01.00 Футбол. Товарищеский матч
03.00 Баскетбол. Кубок Европы. Мужчины.
05.00 «Команда мечты» (12+)
05.30 «Моя игра» (12+)



06.00, 05.45 «Ералаш»
06.25 М/с «Спирит. Дух свободы»
06.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
07.35 М/с «Охотники на троллей»
08.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
09.00 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС»
11.30 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС. ИГРА ТЕНЕЙ»
14.05 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «МЕЧ КОРОЛЯ АРТУРА»
22.30 Х/ф «ДИКИЙ, ДИКИЙ ВЕСТ»
00.40 «Дело было вечером» (16+)
01.35 Х/ф «ПОСЛЕ ЗАКАТА»
03.10 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
04.00 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+)
04.45 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу
05.25 М/ф «Девочка в цирке»



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 «Импровизация» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)

11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
14.00 Т/с «САШАТАНЯ»
15.00 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
19.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ-5» (16+)
20.00 Т/с «ГУСАР»
21.00 «Двое на миллион» (16+)
22.00 Т/с «ДОМАШНИЙ АРЕСТ» 11 с.
23.35 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.35 «Дом-2. После заката» (16+)
01.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
02.20 «Comedy Woman» (16+)
03.10 «Stand up» (16+)
04.55 «Открытый микрофон» (16+)
06.35 «ТНТ. Best» (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 СпецИнтервью 12+
08.45 Достояние республик 16+
09.05 т/с Если нам судьба 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Орлова и Александров 16+
11.15 д/ф Нюрнберг. Кровавые деньги 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф Хороший доктор 16+
14.25 Спорт 55+ 12+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Знак истинного пути 16+
17.30 Спорт 55+ 12+
18.00 х/ф Бумер-2 16+
20.00 Новости 12+
20.20 СпецИнтервью 12+
20.45 Достояние республик 16+
21.05 т/с Если нам судьба 16+
22.00 Новости 12+
22.20 т/с Орлова и Александров 16+
23.15 д/ф Нюрнберг. Процесс, которого могло не быть 16+
00.00 Новости 12+
00.20 СпецИнтервью 12+
00.40 х/ф По признакам совместимости 16+

8 ОКТЯБРЯ, ЧЕТВЕРГ



05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор» (6+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.40 «На самом деле» (16+)
19.00 Футбол. Сборная России - Сборная Швеции. Прямой эфир (S)
21.00 «Время»
21.30 Т/с «Гадалка»
22.30 «Большая игра» (16+)
23.40 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.20 К 125-летию поэта. «Есенин» (S) (16+)
01.20 «Время покажет» (16+)
03.05 «Время покажет» (16+) До 04.57



05.00 Утро России
09.00 Вести. Местное время
09.30 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.40 «60 Минут» (12+)
14.30 Вести. Местное время
14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
21.05 Вести. Местное время
21.20 Т/с «Русская серия». «СПАСКАЯ»
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
02.00 42-й Московский международный кинофестиваль. Торжественное закрытие
03.25 Т/с «КАМЕНСКАЯ-5»



06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)

08.45 Х/ф «КОЛЬЦО ИЗ АМСТЕРДАМА»
10.35 Д/ф «Ия Саввина. Что будет без меня?»
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «КОЛОМБО»
13.40 «Мой герой. Богдан Титомир» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Х/ф «ОТЕЦ БРАУН»
16.55 Д/ф «Михаил Ульянов. Вечный самосуд»
18.10 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ»
22.35 «10 самых... Вторая слава звёзд» (16+)
23.05 Д/ф «Актёрские драмы. Приказано полюбить»
00.35 Петровка, 38 (16+)
00.55 «Удар властью. Лев Рохлин» (16+)
01.35 «90-е. Бог простит?» (16+)
02.15 Д/ф «Шестидневная война. Косыгин и Джонсон: неудачное свидание»
02.55 Петровка, 38 (16+)
03.10 Х/ф «КОЛОМБО»
04.40 «Короли эпизода. Светлана Харитонава» (12+)
05.20 «Мой герой. Богдан Титомир» (12+)



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 Сегодня
08.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.25 «ДНК» (16+)
18.30 Т/с «ПЁС»
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ПЁС»
21.20 Т/с «СТАРЫЕ КАДРЫ»
23.40 Сегодня
23.50 «ЧП. Расследование» (16+)
00.20 «Крутая история» (12+)
01.15 «Место встречи» (16+)
03.05 Их нравы (0+)
03.30 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00,

13.15 «Жизнь после спорта. Александр Самедов» (12+)
13.50 Смешанные единоборства. KSW. Лучшее. М. Халидов - Б. Манковски (16+)
15.20 Все на Матч! Прямой эфир
16.10 «Большой хоккей» (12+)
16.40 «Одержимые. Артемий Панарин» (12+)
17.15 Футбол. Обзор товарищеских матчей
18.15 Все на футбол! Афиша (12+)
18.55 Все на Матч! Прямой эфир
19.40 Баскетбол. Евролига. Мужчины.
21.55 Футбол. Товарищеский матч
00.00 Все на Матч! Прямой эфир
00.45 Профессиональный бокс. Д. Лебедев - Р. Джонс. Трансляция из Москвы (16+)
01.40 Футбол. Чемпионат мира- 2022 г.
05.15 «500 лучших голов» (12+)
05.30 «Моя игра» (12+)



06.00, 05.50 «Ералаш»
06.25 М/с «Спирит. Дух свободы»
06.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
07.35 М/с «Охотники на троллей»
08.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
09.00 Х/ф «ПОСЛЕ ЗАКАТА»
11.00 Х/ф «ДИКИЙ, ДИКИЙ ВЕСТ»
13.00 Т/с «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН»
19.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
20.00 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА»
22.15 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2»
00.45 «Дело было вечером» (16+)
01.45 Х/ф «ОБИТЕЛЬ ТЕНЕЙ»
03.30 Т/с «ВЫ ВСЕ МЕНЯ БЕСИТЕ»
04.15 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+)
05.05 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу
05.25 М/ф «Муха-Цокотуха»
05.35 М/ф «Крылатый, мохнатый да масленый»
05.40 М/ф «Жил-Был пёс»



07.00 «ТНТ. Gold» (16+)
08.00 «Двое на миллион» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)

11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 Т/с «САШАТАНЯ»
15.00 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
19.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ-5» (16+)
20.00 Т/с «ГУСАР»
21.00 «Шоу «Студия «Союз» (16+)
22.00 Т/с «ДОМАШНИЙ АРЕСТ» 12 с.
23.55 «Дом-2. Город любви» (16+)
00.55 «Дом-2. После заката» (16+)
01.45 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
02.35 «ТНТ-Club» (16+)
02.40 «Comedy Woman» (16+)
03.30 «Stand up» (16+)
05.15 «Открытый микрофон» (16+)
06.05 «ТНТ. Best» (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 СпецИнтервью 12+
08.45 Достояние республик 16+
09.05 т/с Если нам судьба 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Орлова и Александров 16+
11.15 д/ф Нюрнберг. Процесс, которого могло не быть 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф По признакам совместимости 16+
14.25, 17.30 Наше кино. История большой любви 16+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Знак истинного пути 16+
18.00 х/ф Магазины воршилки 16+
20.00 Новости 12+
20.20 СпецИнтервью 12+
20.45 Достояние республик 16+
21.05 т/с Если нам судьба 16+
22.00 Новости 12+
22.20 т/с Орлова и Александров 16+
23.15 д/ф План Розенберга 16+
00.00 Новости 12+
00.20 СпецИнтервью 12+
00.40 х/ф Медовый месяц Камиллы 16+

9 ОКТЯБРЯ, ПЯТНИЦА



05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.55 «Модный приговор» (6+)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.40 «Человек и закон»
19.45 «Поле чудес»
21.00 «Время»
21.30 «Голос». Новый сезон (S) (12+)
23.30 «Вечерний Ургант» (S) (16+)
00.25 Д/ф «Imagine». «Джон и Йоко: «Выше нас только небо»
02.00 «Наедине со всеми» (16+)
02.40 «Модный приговор» (6+)
03.30 «Давай поженимся!» (16+)
04.10 «Мужское / Женское» (16+) До 06.00



05.00 Утро России
09.00 Вести. Местное время
09.30 Утро России
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
12.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
14.30 Вести. Местное время
14.55 Анна Ковальчук в детективном телесериале «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-18». (12+)
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)
21.05 Вести. Местное время
21.20 «Юморина-2020». (16+)
00.40 Х/ф «ИЩЕЛЕНИЕ»
04.05 Т/с «ОТЕЦ МАТВЕЙ»



06.00 «Настроение»
08.10 Х/ф «ВЕРНИСЬ В СОРРЕНТО»
11.30, 14.30, 17.50 События

11.50 «ВЕРНИСЬ В СОРРЕНТО». Продолжение фильма (12+)
12.20 Детективы Виктории Платовой. «ПРЕИМУЩЕСТВО ДВУХ СЛОНОВ» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 «ПРЕИМУЩЕСТВО ДВУХ СЛОНОВ». Продолжение детектива (12+)
16.55 Д/ф «Актёрские драмы. Приказано полюбить»
18.15 Х/ф «ДВА СИЛУЭТА НА ЗАКАТЕ СОЛНЦА»
20.00 Х/ф «ПТИЧКА В КЛЕТКЕ»
22.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой
23.10 «Приют комедиантов» (12+)
01.05 Д/ф «Чайковский. Между раем и адом»
01.50 Х/ф «ПУЛЯ-ДУРА. АГЕНТ ПОЧТИ НЕ ВИДЕН»
04.50 Петровка, 38 (16+)
05.05 «Смех с доставкой на дом» (12+)



05.05 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД»
06.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00 Сегодня
08.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
10.00 Сегодня
10.25 Х/ф «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.25 «ДНК» (16+)
17.25 «Жди меня» (12+)
18.20 Т/с «ПЁС»
19.00 Сегодня
19.40 Т/с «ПЁС»
21.20 Т/с «СТАРЫЕ КАДРЫ»
23.30 «Своя правда» с Романом Бабааном (16+)
01.25 Квартирный вопрос (0+)
02.30 Х/ф «ПРОСТЫЕ ВЕЩИ»
04.15 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30,
23.40 Новости культуры
06.35 «Пешком...». Москва французская
07.05 «Правила жизни»

07.35 Д/ф «Германия. Замок Розенштайн»
08.05 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 4 с.
10.20 Спектакль «Страницы журнала Печорина»
11.50 Д/с «Первые в мире». «Телевидение Розинга»
12.05 Т/с «УБИЙСТВА ПО АЛФАВИТУ» 2, 3 с.
14.05 Д/ф «Абрам да Марья» 2 с.
15.05 Письма из провинции. Село Медное (Тверская область). (*)
15.35 «Энигма». Андреа Бочелли»
16.15 Красивая планета. «Таиланд. Исторический город Аюттхая»
16.30 Х/ф «ПРОФЕССИЯ - СЛЕДОВАТЕЛЬ» 4 с.
18.25 Музыка барокко. Уильям Кристи и ансамбль Les Arts Florissants. «В итальянском саду»
19.45 Х/ф «КАРУСЕЛЬ»
20.55 Линия жизни. Юозас Будraitис
21.55 Т/с «УБИЙСТВА ПО АЛФАВИТУ» 3 с.
22.50 «2 Верник 2»
00.00 Х/ф «СЕЗАР И РОЗАЛИ»
01.50 Музыка барокко. Уильям Кристи и ансамбль Les Arts Florissants. «В итальянском саду»



06.00, 08.55, 12.00, 15.15, 17.50, 21.55 Новости
06.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. Д. Уайлдер - Л. Ортис. Реванш. Бой за титул чемпиона мира по версии WBC в супертяжёлом весе. Трансляция из США (16+)
09.45 Футбол. Товарический матч. Россия - Швеция (0+)
10.30 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. Отборочный турнир. Обзор (0+)
11.30 «Русские легионеры» (12+)
12.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
12.40 Регби. Лига Ставок - Чемпионат России. 1/4 финала. «ВВА-Подмосковье» (Монино) - «Металлург» (Новокузнецк). Прямая трансляция
14.55 «Россия - Швеция. Live». (12+)
15.20 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
15.55 Мини-футбол. Лига чемпионов. «Финал 4-х». 1/2 финала. «Тюмень» (Россия) - «Мурсия» (Испания). Прямая трансляция

из Испании
17.55 Футбол. Чемпионат Европы- 2021 г. Молодёжные сборные. Отборочный турнир. Россия - Эстония. Прямая трансляция
19.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Химки» (Россия) - «Жальгирис» (Литва). Прямая трансляция
22.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
22.50 «Точная ставка» (16+)
23.10 «Россия - Швеция. Live». (12+)
23.30 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. Отборочный турнир. Обзор (0+)
00.30 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
01.25 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Зенит» (Россия) - «Барселона» (Испания) (0+)
03.25 Футбол. Чемпионат мира- 2022 г. Отборочный турнир. Бразилия - Боливия. Прямая трансляция
05.30 «Спортивные прорывы» (12+)



06.00, 05.45 «Ералаш»
06.25 М/с «Спирит. Дух свободы»
06.45 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
07.35 М/с «Охотники на троллей»
08.00 Т/с «КУХНЯ. ВОЙНА ЗА ОТЕЛЬ»
09.00 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА»
11.15 Х/ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2»
13.45 Субтитры. «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.25 Шоу «Уральских пельменей». Азбука «Уральских пельменей». «С» (16+)
20.00 «Русские не смеются» (16+)
21.00 «ХРОНИКИ ХИЩНЫХ ГОРОДОВ» (16+). Фэнтези. США - Новая Зеландия, 2018 г.
23.35 Х/ф «S.W.A.T. СПЕЦНАЗ ГОРОДА АНГЕЛОВ»
01.50 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+). Импровизация
03.25 «Шоу выходного дня» (16+)
04.10 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу
05.20 М/ф «Петушок - Золотой грешок»
05.30 М/ф «Невиданная, неслыханная»
05.35 М/ф «Пряник»



СЛУЖБА СПАСЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В экстренных
ситуациях
звоните 112

Помощь на расстоянии звонка



07.00 «TNT. Gold» (16+)
08.00 «Битва дизайнеров» (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+). Реалити-шоу
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)
12.30 Т/с «САШАТАНЯ»
15.00 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
18.00 «Однажды в России» (16+)
19.00 «Ты как я» (12+)
20.00 «Импровизация. Команды» (16+)
21.00 ! «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «Открытый микрофон» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+).
00.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.00 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
01.55 «Такое кино!» (16+). Программа
02.20 «Stand up» (16+)
04.00 «Открытый микрофон» (16+)



08.00 Новости 12+
08.20 СпецИнтервью 12+
08.45 Достояние республик 16+
09.05 т/с Если нам судьба 16+
10.00 Новости 12+
10.20 т/с Орлова и Александров 16+
11.15 д/ф План Розенберга 16+
12.00 Новости 12+
12.20 СпецИнтервью 12+
12.40 х/ф Медовый месяц Камиллы 16+
14.25 Творческая мастерская 12+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 СпецИнтервью 12+
16.40 т/с Знак истинного пути 16+
17.30 Творческая мастерская 12+
18.00 х/ф Письма к живым 16+
20.00 Новости 12+
20.20 Формула здоровья 12+
20.45 Достояние республик 16+
21.05 т/с Если нам судьба 16+
22.00 Новости 12+
22.20 х/ф Любовь без правил 16+
00.00 Новости 12+

10 ОКТЯБРЯ, СУББОТА



06.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота»
09.00 Умницы и умники (12+)
09.45 «Слово пастыря» (0+)
10.00, 12.00 Новости
10.15 «101 вопрос взрослому» (12+)
11.15 «Видели видео?» (6+)
12.15 «Видели видео?» (6+)
13.55 «На дачу!» с Наташей Барбье (6+)
15.00 «Кто хочет стать миллионером?»
16.20 «Горячий лед». Фигурное катание. Кубок России 2020 г. Женщины. Короткая программа. Прямой эфир (S)
17.20 «Ледниковый период». Новый сезон (S) (0+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 «Лобода. Суперстар-шоу!» (S) (16+)
01.20 «Наедине со всеми» (16+)
02.05 «Модный приговор» (6+)
02.55 «Давай поженимся!» (16+)
03.35 «Мужское / Женское» (16+) До 05.10



05.00 «Утро России. Суббота»
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 «По секрету всему свету»
09.00 Всероссийский потребительский проект «Тест». (12+)
09.25 «Пятеро на одного»
10.10 «Сто к одному»
11.00 Вести
11.30 «Юмор! Юмор! Юмор!!!». (16+)
12.30 «Доктор Мясников». (12+)
13.40 Х/ф «МИШЕЛЬ»
18.00 «Привет, Андрей!» (12+)
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «ТАКСИСТКА»
01.15 Х/ф «ЧЁРНАЯ МЕТКА»



05.55 Х/ф «КОЛЬЦО ИЗ АМСТЕРДАМА»
07.40 Православная энциклопедия (6+)
08.10 «Полезная покупка» (16+)
08.15 «Выходные на колёсах» (6+)
08.45 Д/ф «Олег Янковский. Последняя охота»
09.30 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА

ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. СОБАКА БАСКЕРВИЛЕЙ»
11.30, 14.30, 23.45 События
11.45 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. СОБАКА БАСКЕРВИЛЕЙ». Продолжение фильма (0+)
12.55 Х/ф «ДЕТЕКТИВ НА МИЛЛИОН»
14.45 «ДЕТЕКТИВ НА МИЛЛИОН». Продолжение фильма (12+)
17.15 Х/ф «ДЕТЕКТИВ НА МИЛЛИОН. ЖЕРТВЫ ИСКУССТВА»
21.00 «Постскриптум»
22.15 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
00.00 «Прощание. Эдуард Лимонов» (16+)
00.50 «Удар властью. Чехарда премьеров» (16+)
01.35 «Дьявол любит правду?» (16+)
02.00 Д/ф «Александр Кайдановский. Жажда крови»
02.40 Д/ф «Виктор Авилов Игры с нечистой силой»
03.20 Д/ф «Михаил Ульянов. Вечный самосуд»
04.00 Д/ф «Андрей Панин. Последняя рыбка»
04.40 Д/ф «Георг Отс. Публика ждет...»
05.35 Петровка, 38 (16+)



05.00 «ЧП. Расследование» (16+)
05.30 Х/ф «ЗВЕЗДА»
07.20 Смотр (0+)
08.00 Сегодня
08.20 «Готовим с Алексеем Зиминим» (0+)
08.45 «Кто в доме хозяин?» (16+)
09.25 Едим дома (0+)
10.00 Сегодня
10.20 Главная дорога (16+)
11.00 «Живая еда с Сергеем Малозёмовым» (12+)
12.00 Квартирный вопрос (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «Поедем, поедим!» (0+)
15.00 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
18.00 «По следу монстра» (16+)
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым
20.20 Ты не поверишь! (16+)
21.20 «Секрет на миллион». Елена Ксенофонтова (16+)

23.25 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном (16+)
00.15 «Квартирник НТВ у Маргулиса». Полина Гагарина (16+)
01.35 «Дачный ответ» (0+)
02.30 «НТВ 25+» (18+)
03.35 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»



06.30 Дмитрий Лихачев «Апокалипсис» в программе «Библейский сюжет»
07.05 М/ф «Верь-не-Верь». «Тигренко на подсолнухе». «Не люблю - не слушай». «Архангельские новеллы». «Волшебное кольцо»
08.20 Х/ф «КАРУСЕЛЬ»
09.30 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириным»
09.55 Д/с «Святые Кремля»
10.25 Х/ф «БЕЛОРУССКИЙ ВОКЗАЛ»
12.05 Пятое измерение. Авторская программа Ирины Антоновой. (*)
12.35 Черные дыры. Белые пятна
13.20 Д/ф «Династии». «Гиеновые собаки»
14.10 Д/с «Ехал грека... Путешествие по настоящей России». «Куда Иосиф телят гонял»
15.00 Д/ф «Георгий Франгулян. О скульптуре»
15.55 Х/ф «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК»
17.30 ! Большие и маленькие. (*)
19.30 Х/ф «СТЭНЛИ И АЙРИС»
21.15 Д/ф «История научной фантастики с Джеймсом Кэмероном». «Разумные машины»
22.00 «Агора». Ток-шоу с Михаилом Швыдким
23.00 Спектакль «Маскарад»
01.35 Жаки Террасон в концертном зале «Олимпия»
02.50 М/ф «Дочь великана»



06.00 Профессиональный бокс. Д. Лебедев - Л. Кайоде. Трансляция из Казани (16+)
07.00 Все на Матч! Прямой эфир
09.00 «Дома легионеров» (12+)
09.30 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. Туринг-лайт. Гонка 1. Прямая трансляция из Грозного
10.30, 12.00, 14.55, 17.05, 21.00 Новости
10.40 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. Туринг. Гонка 1. Прямая трансляция из Грозного
11.40 «Россия - Эстония. Live». (12+)
12.05 Все на Матч! Прямой эфир

12.55 Баскетбол. Единая лига ВТБ. ЦСКА - «Автодор» (Саратов). Прямая трансляция
15.00 Все на Матч! Прямой эфир
15.55 Формула-1. Гран-при Айфеля. Квалификация. Прямая трансляция из Германии
17.10 Все на Матч! Прямой эфир
17.25 Хоккей. КХЛ. «Авангард» (Омск) - «Сибирь» (Новосибирская область)
19.55 Смешанные единоборства. One FC. С.-А Гайянгадао - Дж. Тонна. Р. Макларен - А. Тойвонен (16+)
21.10 Все на футбол!
21.35 Футбол. Лига наций. Украина - Германия. Прямая трансляция
23.45 Все на Матч! Прямой эфир
00.30 Футбол. Лига наций. Испания - Швейцария (0+)
02.30 Автоспорт. Российская серия кольцевых гонок. Туринг. Гонка 2
03.30 «Команда мечты» (12+)
04.00 Профессиональный бокс. С. Липинец - К. Абдукахоров



06.00, 05.50 «Ералаш»
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!»
07.00 М/с «Три кота»
07.30 М/с «Том и Джерри»
08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты»
08.25 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)
09.00 «ПроСТО кухня» (12+)
10.00 «Форт Боярд. Возвращение» (16+)
12.05 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
13.40 Субтитры. «МИНЬОНЫ» (6+)
15.25 Субтитры. «ГАДКИЙ Я» (6+)
17.20 Субтитры. «ГАДКИЙ Я-2» (6+)
19.15 Субтитры. «ГАДКИЙ Я-3» (6+)
21.00 Субтитры. «ПЕРВОМУ ИГРОКУ ПРИГОТОВИТЬСЯ» (16+)
23.45 Х/ф «ТРОН. НАСЛЕДИЕ»
02.05 Х/ф «ОБИТЕЛЬ ТЕНЕЙ»



03.50 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+)
04.35 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу
05.05 М/ф «Самый маленький гном»
05.45 М/ф «Бравый инспектор Мамошкин»



07.00 «TNT Music» (16+)
07.30 «TNT. Gold» (16+)
08.00 «Где логика?» (16+)
09.00 Т/с «САШАТАНЯ»
11.00 «Битва дизайнеров» (16+)
12.00 Т/с «ДОМАШНИЙ АРЕСТ»
18.30 ! «Битва экстрасенсов» (16+)
20.00 ! «Танцы. 7 сезон» (16+)
22.00 ! «Секрет» (16+). Программа
23.00 ! «Женский Стендап» (16+)
00.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
01.00 «Дом-2. После заката» (16+)
01.55 «TNT Music» (16+)
02.20 «Stand up» (16+)
04.00 «Открытый микрофон» (16+)
06.30 «TNT. Best» (16+). Программа



08.00 Новости 12+
08.20 Великие изобретатели 12+
09.00 Удивительные люди 12+
10.00 Новости 12+
10.20 м/ф Шведли ластами, Сэмми 6+
12.00 Новости 12+
12.20 Формула здоровья 12+
13.00 Удивительные люди 12+
15.00 Детский час
16.00 Новости 12+
16.20 Формула здоровья 12+
17.00 С миру по нитке 16+
18.00 Новости 12+
18.20 м/ф Шведли ластами, Сэмми 6+
20.00 Обзор событий за неделю 12+
20.20 т/с Комиссар Мегрэ 16+
21.15 д/ф Софийский крест 16+
22.00 Обзор событий за неделю 12+
22.20 х/ф Дикая штука 16+
00.00 Обзор событий за неделю 12+

11 ОКТЯБРЯ, ВОСКРЕСЕНЬЕ



05.10 Комедия «Приходите завтра...» (0+)
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 «Приходите завтра...» (0+)
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
07.40 «Часовой» (S) (12+)
08.10 «Здоровье» (16+)
09.20 «Непутевые заметки»
10.15 Жанна Бадоева в проекте-путешествии «Жизнь других» (S) (12+)
11.15 «Видели видео?» (6+)
12.15 «Видели видео?» (6+)
13.55 «На дачу!» с Ларисой Гузеевой (S) (6+)
15.10 К юбилею Виктора Павлова. «Между ангелом и бесом» (12+)
16.10 Праздничный концерт к Дню работника сельского хозяйства (S) (12+)
17.50 «Горячий лед». Фигурное катание. Кубок России 2020 г. Женщины. Произвольная программа. Прямой эфир (S)
19.10 «Три аккорда». Новый сезон (S) (16+)
21.00 «Время»
21.40 Футбол. Лига наций UEFA 2020 г. / 2021 г. Сборная России - сборная Турции
23.40 Английская комедия «Плывем, мужики» (S) (16+)
01.25 «Наедине со всеми» (16+)
02.10 «Модный приговор» (6+)
03.00 «Давай поженимся!» (16+)
03.40 «Мужское / Женское» (16+) До 04.57

РОССИЯ 1

04.30 Х/ф «ОБЕТ МОЛЧАНИЯ»
06.00 Х/ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК»
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 «Устами младенца»
09.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым»
10.10 «Сто к одному»
11.00 Вести
11.30 Х/ф «СЕРДЕЧНАЯ НЕДОСТАТОЧНОСТЬ»
13.35 Х/ф «НЕТ ЖИЗНИ БЕЗ ТЕБЯ»
17.50 «Удивительные люди. Новый сезон». (12+)
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин
22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+)
01.30 Х/ф «ОБЕТ МОЛЧАНИЯ»
03.10 Х/ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК»



05.45 Х/ф «ДВА СИЛУЭТА НА ЗАКАТЕ

СОЛНЦА»

07.20 «Фактор жизни» (12+)
07.45 «Полезная покупка» (16+)
08.10 «10 самых... Вторая слава звёзд» (16+)
08.40 Х/ф «ПТИЧКА В КЛЕТКЕ»
10.40 «Спасите, я не умею готовить!» (12+)
11.30, 00.35 События
11.45 Х/ф «ЛАРЕЦ МАРИИ МЕДИЧИ»
13.40 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 Московская неделя
15.05 Д/ф «Жёны против любовниц»
15.55 «Прощание. Олег Ефремов» (16+)
16.50 Д/ф «Тамара Носова. Не бросай меня!»
17.40 Х/ф «КОНЬ ИЗАБЕЛЛОВЫЙ МАСТИ»
21.55 Детективы Татьяны Устиновой. «ХРОНИКА ГНУСНЫХ ВРЕМЕН» (12+)
00.50 «ХРОНИКА ГНУСНЫХ ВРЕМЕН». Продолжение детектива (12+)
01.35 Петровка, 38 (16+)
01.45 Х/ф «ДОКТОР КОТОВ»
05.05 «Осторожно, мошенники! Влюбиться и разориться...» (16+)
05.30 Московская неделя (12+)



05.05 Х/ф «ТОНКАЯ ШТУЧКА»
06.40 «Центральное телевидение» (16+)
08.00 Сегодня
08.20 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу (12+)
10.00 Сегодня
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.50 «Дачный ответ» (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.05 «Однажды...» (16+)
15.00 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
18.00 «Новые русские сенсации» (16+)
19.00 Итоги недели
20.10 «Ты супер!» Новый сезон (6+)
22.55 «Звезды сошлись» (16+)
00.25 «Основано на реальных событиях» (16+)
03.35 Т/с «СВИДЕТЕЛИ»

РОССИЯ К

06.30 М/ф «Загадочная планета». «Петух и краски». «Бюро находок»
07.40 Х/ф «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК»
09.15 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
09.45 «Мы - грамотеи!». Телевизионная игра
10.25 Х/ф «САПОГИ ВСМЯТКУ»
11.50 Острова. Валерий Носик. (*)

12.30 Письма из провинции. Село Медное (Тверская область). (*)
13.00 Диалоги о животных. Зоопарк Ростова-на-Дону. (*)
13.40 «Другие Романовы». «Храбрый воин Мачупан». (*)
14.10 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Поэзия Евгения Винокурова»
14.55 Х/ф «ДЕВУШКА НА БОРТУ»
16.30 Больше, чем любовь. Эдуард и Фарида Володарские
17.10 «Пешком...». Серпухов купеческий. (*)
17.35 Д/ф «Властелин оркестра. Евгений Мравинский»
18.30 «Романтика ромansa». Александру Журбину посвящается...
19.30 Новости культуры
20.10 Д/ф «Елизавета»
21.05 Х/ф «БЕЛОРУССКИЙ ВОКЗАЛ»
22.45 К 85-летию со дня рождения певца. Лучано Паваротти в опере Дж.Верди «Аида». Театр «Ла Скала». Режиссер Лука Ронкони. Дирижер Лорин Маазель. Запись 1985 г.
01.25 Х/ф «ДЕВУШКА НА БОРТУ»

МАТЧ!

06.00 Профессиональный бокс. С. Липинец - К. Абдукаиров. Бой за титул чемпиона мира по версии IBF в полусреднем весе. Прямая трансляция из США
07.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Футбол. Обзор Лиги наций (0+)
09.30 Смешанные единоборства. Bellator. М. Пейдж - Р. Хьюстон. Ч. Конго - Т. Джонсон. Трансляция из Франции (16+)
10.35 Профессиональный бокс. С. Липинец - К. Абдукаиров. Бой за титул чемпиона мира по версии IBF в полусреднем весе. Трансляция из США (16+)
11.35, 14.45, 17.05, 18.25, 21.00 Новости
11.40 Волейбол. Чемпионат России «Суперлига Париматч». Мужчины. «Кузбасс» (Кемерово) - «Локомотив» (Новосибирск). Прямая трансляция
14.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
14.50 Формула-1. Гран-при Айфеля. Прямая трансляция из Германии
17.10 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
17.55 Футбол. Обзор Лиги наций (0+)
18.30 Все на футбол!
18.50 Футбол. Лига наций. Англия - Бельгия. Прямая трансляция
21.10 Все на футбол!
21.35 Футбол. Лига наций. Франция - Португалия. Прямая трансляция
23.45 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
00.30 Футбол. Лига наций. Россия - Турция
02.30 Д/ф «Когда папа тренер»
03.30 «Команда мечты» (12+)
04.00 Формула-1. Гран-при Айфеля. Трансляция из Германии (0+)

СТС

06.00, 05.45 «Ералаш»
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Тролли. Праздник продолжится!»
07.00 М/с «Три кота»
07.30 М/с «Царевны»
07.55 Субтитры. «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
09.00 «Рогов в деле» (16+). Майковер-шоу
10.00 «Русские не смеются» (16+)
11.05 Субтитры. «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
11.25 Субтитры. «ГАДКИЙ Я» (6+)
13.20 Субтитры. «ГАДКИЙ Я-2» (6+)
15.15 Субтитры. «ГАДКИЙ Я-3» (6+)
17.00 «Полный блэк-аут» (16+)
18.00 Х/ф «РЭМПЕЙДЖ»
20.10 Х/ф «АЛИТА. БОЕВОЙ АНГЕЛ»
22.45 «ХРОНИКИ ХИЩНЫХ ГОРОДОВ» (16+). Фэнтези. США - Новая Зеландия, 2018 г.
01.10 Х/ф «У» ЗНАЧИТ ВЕНДЕТТА»
03.25 «Слава Богу, ты пришёл!» (16+)
04.10 «6 кадров» (16+). Скetch-шоу

К·Ц·В·М·И·Р

Клинический центр
восстановительной медицины и
реабилитации

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

ЦЕНТР СЛУХА И МЕДИЦИНСКОЙ ТЕХНИКИ
«МИР ЗВУКОВ»

- Большой выбор слуховых аппаратов отечественных и импортных производителей
- Консультация специалистов БЕСПЛАТНО
- Подбор и настройка слуховых аппаратов
- Ремонт слуховых аппаратов

г. Одинцово, Вокзальная ул. 35, 3 этаж, офис 15А
8(925) 545 10 42
8(800) 250 10 61 + 8(495) 545 10 42
http://sluhovoy-mir.ru

ПН - ПТ 9.00 - 18.00
Обед: 13.00 - 14.00
СБ 10.00 - 17.00
ВС Выходной

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ ОДИНЦОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ

расположено по адресу:
г. Одинцово, Можайское шоссе, дом 55
(вход на территорию со стороны ул. Пионерская).

Здесь принимают доноров по вторникам и четвергам с 8:30 до 12:00.
При себе обязательно иметь паспорт.

Получить дополнительную информацию о работе отделения можно по телефону:
8 (495) 596-27-00
Звонить можно ежедневно, кроме выходных, с 8:30 до 15:40.

ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ В ОРГАНЫ ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИСПОЛНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННЫХ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН

ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ И АКТОВ ИНЫХ ОРГАНОВ

СТАБИЛЬНОСТЬ

ВОЗМОЖНОСТЬ ДОЛЖНОСТНОГО РОСТА

КОНКУРЕНТНОЕ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

СИЛА ЗАКОНА – В ЕГО ИСПОЛНЕНИИ

ПРЕСЕЧЕНИЕ И РАССЛЕДОВАНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

ВЫЯВЛЕНИЕ И ПРЕСЕЧЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СУДЕЙ И УЧАСТНИКОВ СУДЕБНОГО ПРОЦЕССА

НА СТРАЖЕ ЗАКОНА И СУДА

r50.fssp.gov.ru +7 (495) 580 - 59 - 01 ГУФССП РОССИИ ПО МО

ОГИБДД МУ МВД РОССИИ «ОДИНЦОВСКОЕ» ИНФОРМИРУЕТ

Подтвержденная
учетная запись

помогает получать любые
электронные услуги

госуслуги
Проще, чем кажется

Регистрационно-экзаменационное подразделение
ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское»

► ПО СРЕДАМ регистрация автотранспорта и замена водительских удостоверений осуществляется только гражданам, записавшимся через портал госуслуг – www.gosuslugi.ru.

► В остальные дни (вторник, четверг, пятница, суббота) прием граждан с 9:00 до 18:00.

СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ КЛИНИКИ

МЕГАДЕНТ www.megadent-stom.ru **МЕГАДЕНТ**
ПРЕСТИЖ

Тел.: 8 (495) 590-85-85,
8 (495) 590-86-66,
8 (495) 591-66-74

с 9.00 до 21.00
без выходных

Можайское ш., 86 б

Тел.: 8 (495) 599-11-49,
8 (495) 599-11-46

г. Одинцово, ул. Неделина, 15

Возможны противопоказания. Получите консультацию специалиста.

лицензия № ло-50-01-000189 от 04.06.2008
лицензия № ло-50-01-000512 от 10.09.2008

АВТОВЫКУП

- максимально дорого
- купим в день обращения
- в любом состоянии
- снимаем с учета

выезд и оформление бесплатно

8 (495) 741-99-11
8-926-088-61-11

Геометрическое тело	Обувь бегуна трусой	То ещё удовольствие	Нанесённый снегом холмик	Прыг... с пятки на носок	Иванов день – Иван ...	Кремль в Древней Руси	Музыкальный рожок	Игра в слова	Испорченные отношения
			Словесная баталия				Материал для пальто	Огурчики, маринад, пикули	Бабочка с кружками
Дверной "спотыкач"		Десна, но не ткань			Когда коленки задрожали		Еда после дневного сна		
			Быстрее. Выше. Сильнее						
Толстый холст		Болотный родич кулика				Реакция читателя			
БЕСПЛАТНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА КОНСУЛЬТАЦИЯ ДЕЖУРНОГО ЮРИСТА ЕСТЬ ВОПРОСЫ? ЗВОНИТЕ! БУДЕМ РАЗБИРАТЬСЯ. 8 (499) 399-00-67 звонок БЕСПЛАТНЫЙ! ИНН7743236457						Жар от огня		"Изображающая бога", актриса	Река в Сибири
						Отъезд на чужой машине		Река на родине Есенина	
						Угольная "зола"	Японский халат		Ким Ир ...
						Для неё и па- даль еда		Судовой "спидометр"	
Зверёк Австралии	Дом в селе	Тревожный звон колоколов	Колыбель грудничка	Ломбард ДИСКОНТ г.Одинцово Скупка и продажа золота Можайское ш., 151а ТЦ «Островок» 8-925-241-41-52 Низкий процент от 6,9 % Высокая оценка, социальный займ 3000 Р - 4,9 %					
Ева для людей	Жених после загса	Тонкие доски	Бумажный рулон						
Отделение "Крайслера"	Туалетная "птичка"								
		Дух огня в алхимии							

Главный редактор
Нина Владимировна ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Верстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА

Ответственный секретарь
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация
Одинцовского городского округа
Московской области
Газета зарегистрирована в
Управлении Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых
коммуникаций по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ТУ50-02867
от 04.12.2019г.
Адрес редакции и издателя:
143005, Московская обл.,
г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, д. 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99,
8 (495) 591-63-17,
e-mail: 6447152@mail.ru
Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17
Тираж: 100000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная
типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года,
д. 7, стр. 1

Заказ № 1937
Дата выхода в свет: 02.10.2020
Время подписания в печать:
по графику 01.10.2020 в 16:00
Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает
с мнением авторов.
Ответственность за достоверность реклам-
ной информации несут
рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена
ЗАО «Сервис-ТВ».

**ООО «Завод упаковочных
решений MasPack»**

**Производство ПЭТ бутылок
от 50 мл. до 10 л.**

**Пластиковая тара
оптом и в розницу**

8-926-705-27-00
8-985-144-50-50
www.maspack.ru



*Клиника
Доктора Алексева*

НеоМед
СТОМАТОЛОГИЯ

г. Одинцово,
б-р Любы Новоселовой, д. 6а

8(495)596-55-99
8-915-021-15-15

www.neomedstom.ru

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам
и возможным противопоказаниям.

Авансовый кошелёк налогоплательщика

► С его помощью можно в течение года частями откладывать деньги на уплату налогов. Количество пополнений, сумма и периодичность переводов не ограничены.

Единый налоговый платеж, введенный в 2019 году, является аналогом электронного кошелька, куда гражданин может добровольно и заранее (до получения налогового уведомления) перечислить денежные средства для уплаты налогов. Это своеобразный «авансовый кошелек» налогоплательщика, куда он вносит деньги для последующей уплаты налогов и задолженности по ним.

Если изначально с помощью «кошелька» можно было оплатить только налог на имущество, земельный и транспортный налоги, то с 2020 года оплатить авансом можно и налог на доходы физических лиц в том случае, когда НДФЛ был исчислен, но не удержан налоговым агентом. Эта сумма

наряду с имущественными налогами отражается в сводном налоговом уведомлении.

Сделать взнос можно в любое время в течение года, не переживая в дальнейшем за своевременность исполнения налоговых обязательств. Для этого на главной странице сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» имеется ссылка «Кошелек». Механизм единого платежа позволяет в течение года частями откладывать деньги на уплату налогов и исключает вероятность ошибки при перечислении средств. Количество пополнений «кошелька», сумма и периодичность переводов не ограничены.

Зачет платежа налоговые органы проводят самостоятельно, в первую очередь направляя денежные средства на погашение налоговой задолженности, если таковая имеется. Остаток сохранится в «авансо-

вом кошельке» до наступления срока уплаты налогов. Обо всех проведенных операциях гражданин уведомляется, информация также отражается в Личном кабинете.

При этом следует учитывать, что в случае отсутствия задолженности зачет будет производиться в счет предстоящих платежей в течение 10 дней:

- со дня направления налогоплательщику налогового уведомления, если единый налоговый платеж был уплачен ранее;
- со дня поступления единого налогового платежа в бюджетную систему РФ, если уплата соответствующего платежа была осуществлена после направления налогового уведомления.

Заплатить налоги авансом можно не только за себя, но и за третьих лиц. Внести единый налоговый платеж можно также через интерактивный сервис «Уплата налогов и пошлин».

Организационные изменения в первичках «Единой России»



► Первый заместитель председателя Московской областной Думы, депутат от «Единой России» Лариса Лазутина приняла участие в заседании политического совета одиновского отделения партии в режиме видеоконференции.

Политсовет обсудил прием в члены партии инициативных

жителей муниципалитета и снятие с учета партийцев, изменивших адрес места жительства. Рассмотрен и вопрос создания двух новых первичных отделений партии в Лесном городке. «Мы всегда рады принять в свои ряды неравнодушных жителей, готовых вместе с нами работать в рамках партийных проектов и

делать добрые дела», – отметила исполнительный секретарь местного отделения «Единой России» Лариса Белоусова.

После видеоконференции Лариса Лазутина провела очередную личную прием граждан в общественной приемной партии на Можайском шоссе. С просьбой о помощи боксерскому клубу «Барвиха» обратился руководитель клуба Григорий Агабекян. Он обосновал свое обращение необходимостью дальнейшего развития детского спорта в округе. В ходе приема Лариса Лазутина также рассмотрела и обращение группы жителей 8-го микрорайона города Одинцово по вопросу освещения улицы Солнечной. Оба обращения взяты депутатом на контроль и по ним подготовлены запросы в компетентные органы власти.



Минуты, отнимающие жизнь

Рейд по профилактике травматизма на железной дороге прошел утром 28 сентября на станции Здравница.

ТЕКСТ Ирина КОМЕЛЬ

ФОТО Дмитрий ГАВРИЛИН

Участниками рейда стали представители областного министерства транспорта и дорожной инфраструктуры, транспортной прокуратуры и полиции, администрации округа, ОАО «Российские железные дороги».

Станцию Здравница выбрали местом очередного профилактического мероприятия, потому что именно здесь при переходе железнодорожных путей 14 сентября погиб мужчина 1948 года рождения. «Трагический случай еще в памяти местных жителей, но послужил ли он уроком?» – говорит заместитель начальника управления административно-пассажирской инспекции Василий Марков.

Железнодорожный переход в Здравнице оборудован резинокордовым покрытием, оснащен световой и звуковой сигнализацией. Но, к сожалению, спешащие на работу и учебу жители переходят пути на запрещающий сигнал светофора под звук включившейся сигнализации.

Одна из пешеходов София Ходжаева объяснила, почему она оказалась в числе нарушителей: «Я посмотрела – поезда еще не видно, и решила, что успею». А ведь часто люди бегут через пути, чтобы успеть на приближающуюся электрич-

ку. Они видят ее, но уверены, что она идет по расписанию и должна остановиться. Однако поезда, как известно, нередко выбиваются из графика, к тому же приближающийся состав может оказаться проходным и не остановиться у платформы.

Специалист по охране труда Московско-Смоленской дистанции пути ОАО «РЖД» Светлана Холкина рассказала, что за этот год от Москвы до Можайска произошло 26 несчастных случаев: «Наша служба занимается профилактикой и оформлением несчастных случаев. Мы призываем всех помнить, что железная дорога – зона повышенной опасности, объясняем правила, устанавливаем заградительные сооружения, вывешиваем информационные плакаты. Но если человек не дорожит своей жизнью, все наши усилия сводятся к нулю. Как правило, студенты и учащиеся переходят железнодорожные пути еще и в наушниках. Как с этим бороться? На каждый трагический случай мы выезжаем вместе с сотрудниками полиции и не понаслышке знаем, насколько это тяжело. Невыносимо искать в контактах телефонов погибших «маму», «папу» и сообщать, что их сына или дочери уже нет в живых. И тем более горько осознавать, что человек погиб по собственной халатности...»

Только за сентябрь на железной дороге в Одинцовском округе – четыре смертельных случая, всего же с начала года в муниципалитете погибли десять человек. Изменить эту печальную статистику можно, если каждый из нас будет соблюдать правила безопасности на путях и ответственно относиться к своей жизни.



Рабочий день Дмитрия Голубкова в Звенигороде

Депутат Московской областной Думы Дмитрий Голубков в рамках рабочей поездки 23 сентября проверил готовность Звенигородских котельных к отопительному сезону, осмотрел автобусные остановки в центральной части города, проинспектировал работы по ремонту фасада здания стационара Звенигородского подразделения Одинцовской областной больницы, посетил строительную площадку, на которой ведутся работы по реконструкции манежа, и провел прием граждан в приемной партии «Единая Россия».

► «Котельные на улицах Герцена, Ленина и на территории ФОК «Звезда» готовы к отопительному сезону, – отметил Дмитрий Голубков. – Более того, с 24 сентября из-за низких ночных температур по просьбам жителей, у которых есть дети, будет подано тепло в дома города». В то же время депутат констатировал, что тепловые сети в Звенигороде требуют основательной реконструкции, но выразил надежду, что пуск отопительного сезона пройдет без срывов.

Все работы по ремонту и утеплению фасада стационара больницы планируется завершить до наступления серьезных холодов.

Внешний облик центра города всегда вызывал множество нареканий со стороны местных жителей, по этому поводу поступило много жалоб в МЦУР. Звенигородцы хотят, чтобы в исторической части города остановки максимально соответствовали сложившемуся архитектурному облику. Это пожелание принято

в работу территориальным управлением.

Депутат осмотрел расчищенную площадку возле поликлиники. Здесь недавно прошел субботник, организованный местными жителями, и были посажены деревья. В дальнейшем планируется разбить в этом месте уютный сквер и оборудовать детскую площадку.

В ходе личного приема ряд вопросов, адресованных парламентарии, также касался благоустройства и качества жизни горожан. В частности, Юлия Гадимовая обратилась к Дмитрию Голубкову по поводу благоустройства придомовой территории дома №1 в микрорайоне Восточный – для безопасности жителей и детей здесь необходимо установить ИДН на внутриквартальном проезде вдоль дома. Депутат подключил к решению этой проблемы начальника местного территориального управления и взял ситуацию на контроль. Он принял в работу обращения по оказанию материальной помощи и о строительстве пристройки к Ершовской школе.

Праздник спорта в «Молодёжном»

► В культурно-досуговом центре «Молодежный» прошел День здоровья. Главными его участниками стали воспитанники местных физкультурно-оздоровительных кружков «Сила» и «Исток». Их руководители организовали для своих подопечных и небольшие соревнования по сдаче норм ГТО. Гостями спортивного праздника стали члены одинцовского отделения «Единой России».

Школьники прыгали через скакалку, приседали, качали пресс и отжимались. Соревнования помогли каждому определить свои сильные и слабые стороны

и понять, на что сделать упор во время следующих тренировок. «Фраза «В здоровом теле – здоровый дух» многим кажется избитой, – отметила исполнительный секретарь одинцовского отделения партии Лариса Белоусова, – но это не умаляет ее неопровержимого смысла. Ребята – большие молодцы и настоящие спортсмены».

Руководство культурно-досугового центра планирует сделать такие состязания регулярными. Одинцовское отделение «Единой России» поддержало эту инициативу в рамках проекта «Детский спорт».



Фестиваль романса станет традицией

► В рамках проектов «Российское село» и «Культура малой родины» единороссы помогли организовать фестиваль-конкурс «Золотые россыпи романса» и вошли в состав его жюри.

Фестиваль прошел во Введенском Доме культуры «Огонек». В конкурсе приняли участие 53 исполнителя не только из Одинцовского округа, но и артисты из Рузы и Можайска. Так что наш фестиваль вышел на региональный уровень.

Возглавил жюри депутат окружного Совета депутатов Владимир Виноцкий:

– Романсы – это интересное и много-

гранное музыкальное направление с богатой историей. Отрадно, что, несмотря на разнообразие современных музыкальных жанров, в Подмоскovie немало поклонников романса. Не сомневаюсь, что такой фестиваль станет доброй традицией нашего округа. Победителей конкурса наградил председатель фракции «Единая Россия» в Совете депутатов округа Вячеслав Киреев. Он также вручил директору Дома культуры Евгению Рубель статуэтку совы с виолончелью. Было решено сделать ее специальным призом для участников фестиваля, а также символом фестиваля.

За Кубок воина-интернационалиста, энтузиаста дворового спорта соревновалось шесть команд.

ТЕКСТ Олеся СЮМАК

15-й футбольный турнир памяти Эдуарда Кшнякина традиционно начался с возложения цветов к мемориальной доске. А вот дата проведения соревнования потерпела изменения: обычно турнир проходит в мае, но из-за пандемии его пришлось сдвинуть ближе к осени.

В этом году на поле вышли шесть сборных: две взрослых и четыре детских. Они боролись за главный трофей – Кубок Эдуарда Кшнякина.

Среди детей победу одержала команда ЦДКА. Второе место взял «Луч-1», третье – «Луч-2», «Звенигородец» занял четвертое место. Лучшим игроком турнира у ребят был назван Иван Погодин, полузащитник ЦДКА.

У взрослых ветераны «Мебельщика» обыграли более молодых. Лучшим игроком стал Руслан Азизов.

«Перспектива турнира памяти

В Одинцово прошёл юбилейный турнир памяти Эдуарда Кшнякина



Эдуарда Кшнякина – это вечность. Мы будем проводить соревнования постоянно, тем более что в этом заинтересованы и на стадионе, в местной федерации футбола. Это большой спортивный плюс для всего округа», – рассказал тренер Одинцовской школы олимпийского резерва Владимир Соснов.

Команды, принявшие участие в юбилейном состязании, были награждены кубками, медалями и призами. Памятными знаками отметили и тех, кто в свое время поддерживал и развивал турнир.

И конечно же, не обошлось без душевных воспоминаний о том, как Эдуард Кшнякин вместе с одинцовскими мальчишками гонял мяч, заливал ледовую площадку для хоккея. Тогда для многих он был спортивным наставником, а теперь в память о нем ежегодно проходит открытый футбольный турнир среди любительских команд.

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

22.09.2020 № 2439

О признании утратившим силу Проекта планировки территории индивидуального жилищного строительства в районе с. Ромашково Одинцовского района

Руководствуясь частью 1 статьи 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во

внимание пункт 6.7 Положения о порядке принятия решения об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 17.08.2018 № 542/29, рассмотрев обращение собственника земельных участков, включенных в границы документации и подлежащих застройке, об отмене проекта планировки территории индивидуального жилищного строительства в районе села Ромашково Одинцовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившим силу Проект планировки территории индивидуального жилищного строительства в районе с. Ромашково, Одинцовского района, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 21.05.2007 № 1232 «Об утверждении проекта планировки территории индивидуального жилищного строительства в районе с. Ромашково, Одинцовского района».

- Опубликовать настоящее постановление в официальных

средствах массовой информации и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

23.09.2020 № 2454

О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком согласования схем размещения рекламных конструкций, утвержденным постановлением Прави-

тельства Московской области от 28.06.2013 № 462/25, письмами Главного управления по информационной политике Московской области от 02.09.2020 № 36Исх-3492/, 07.09.2020 № 36Исх-3574/, 09.09.2020 № 36Исх-3596/,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Схему размещения рекламных конструкций на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденную постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 03.09.2019 № 505 (в редакции от 01.09.2020 № 2173):

- Путем включения рекламной конструкции согласно прилагаемой адресной программе размещения рекламных конструкций.

- По позиции № 486 в части количества сторон рекламной конструкции (отдельностоящий светодиодный экран, размер 5м x15м, общая площадь 150 кв.м, сторона А – светодиодный экран, сторона Б – щит с внешним подсветом).

- По позиции № 2 в части количества сторон рекламной конструкции (отдельностоящий светодиодный экран, размер 4м x 7м, общая площадь 56 кв.м, двухсторонний).

- Опубликовать настоящее постановление в средствах мас-

совой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа в сети Интернет.

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Приложение к постановлению Администрации Одинцовского городского округа от 23.09.2020 № 2454

Адресная программа размещения рекламных конструкций									
№ п/п	Адрес установки и эксплуатации РК	№ РК по схеме	Вид РК	Тип РК	Технологические характеристики	Размер РК, м x м	Кол-во сторон РК	Общая площадь информационного поля РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК
	Московская область, Одинцовский г.о., г. Звенигород, ул. Маяковского, д 40А	506н	отдельно стоящая	ситиборд	внутренний подсвет	2,7 x 3,7	2	19,98	Частная собственность

Заместитель Главы Администрации – начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

23.09.2020 № 2455

О создании Комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок

пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях определения перевозчиков, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса, руководствуясь Порядком определения перевозчиков, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и карты соответствующих маршрутов регулярных перевозок выдаются без проведения открытого кон-

курса, утвержденным Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области № 2201 от 02.09.2020,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать Комиссию по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и утвердить ее состав (прилагается).

- Опубликовать настоящее постановление в средствах мас-

совой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

- Постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Утвержден Постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 23.09.2020 № 2455

СОСТАВ
Комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

Пайсов М.А.	Первый заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области (председатель Комиссии)
Жабина С.В.	Начальник Управления транспорта, дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения Администрации Одинцовского городского округа Московской области (заместитель председателя Комиссии)
Доронин Д.И.	Заместитель начальника Управления транспорта, дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения, начальник отдела по безопасности дорожного движения и дорожной инфраструктуры Администрации Одинцовского городского округа Московской области (член комиссии)

Елиянц Г.О.	Начальник отдела транспорта управления транспорта, дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения Администрации Одинцовского городского округа Московской области (член комиссии, секретарь Комиссии)
Кицун Д.А.	Старший инспектор отела транспорта Управления транспорта, дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения Администрации Одинцовского городского округа Московской области (член комиссии)
Миролюбов О.Е.	Старший инспектор отдела дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения Управления транспорта, дорожной инфраструктуры и безопасности дорожного движения Администрации Одинцовского городского округа Московской области (член комиссии)

Первый заместитель Главы Администрации М.А. Пайсов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.09.2020 №2205

Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями (муниципальными предприятиями) Одинцовского городского округа Московской области

Руководствуясь нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-

ской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, в целях совершенствования контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий Одинцовского городского округа Московской области, а также в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 28.12.2016 № 1005/44 «О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и

хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями (муниципальными предприятиями) Одинцовского городского округа Московской области (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского городского округа А.Р.Иванов

Утвержден постановлением
Администрации Одинцовского
городского округа от 03.09.2020№ 2205

Порядок согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными унитарными
предприятиями (муниципальных предприятий)
Одинцовского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок согласования собственником имущества сделок муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (далее - Порядок) устанавливает правила согласования собственником имущества сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями (муниципальными предприятиями) Одинцовского городского округа Московской области.
2. Под сделками, для совершения которых требуется согласие собственника имущества муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) (далее - Предприятия) понимаются следующие сделки:
1) крупные сделки, совершаемые Предприятием;
2) сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, принадлежащим Предприятию на праве хозяйственного ведения, включая передачу имущества, находящегося в хозяйственном ведении, во владение и пользование в целях заключения концессионного соглашения;
3) сделки, связанные с распоряжением акциями (вкладом, долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества;
4) сделки, связанные с участием Предприятий в коммерческих и/или некоммерческих организациях (их объединениях);
5) сделки, связанные с предоставлением Предприятиями займов, поручительств, иными обременениями (залог, задаток и др.), уступкой требований, переводом долга;
6) сделки, связанные с получением Предприятиями банковских гарантий, за исключением банковских гарантий для участия в торгах в целях заключения государственного (муниципального) контракта;
7) сделки, связанные с заключением Предприятиями договоров простого товарищества (инвестиционного товарищества);
8) сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей (генеральных директоров, директоров) Предприятий;
9) сделки по страхованию, за исключением обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
10) иные сделки, согласование которых предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или уставом Предприятия.

3. Для целей настоящего Порядка признается, что:
1) правила согласования, установленные настоящим Порядком, распространяются на все сделки Предприятий, перечисленные в пункте 2 настоящего Порядка;
2) от имени собственника имущества Предприятий при согласовании сделок выступает Администрация муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (далее - Собственник);
3) в случае если сделка заключается Предприятием по результатам торгов, то согласие Собственника на участие в торгах либо на проведение торгов является одновременно согласием Собственника на заключение договора (контракта) с победителем (организатором) торгов либо иным лицом по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
4) в случае если предполагается к совершению сделка является одновременно сделкой, которая может быть совершена с согласия Собственника по нескольким основаниям, указанным в Федеральном законе от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», то согласие Собственника на совершение сделки одновременно является согласием на совершение сделки по всем основаниям.

II. Перечень документов, представляемых для согласования
совершения сделки

4. В целях получения согласования на совершение сделки Предприятие представляет Собственнику обращение на получение согласия на совершение сделки (далее - Обращение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
5. К Обращению прилагаются следующие документы:
1) технико-экономическое обоснование совершения сделки, которое должно содержать:
а) предмет, цель и вид предполагаемой сделки;
б) информацию о соответствии предмета и цели предполагаемой сделки видам деятельности и функциям Предприятия, предусмотренным его учредительными документами;
в) обоснование выбранного способа совершения сделки с указанием на соответствие законодательству Российской Федерации;
г) расчет (обоснование) суммы сделки (цены договора, контракта, соглашения и т.п. по сделке);
д) информацию о предусмотренных расходах и/или доходах,

связанных с осуществлением сделки, в утвержденном Плане (программе) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия (с указанием соответствующих статей);
е) экономические показатели сделки и прогноз влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, в том числе отсутствие негативных последствий совершения сделки для эффективности деятельности Предприятия;
2) проект договора (контракта, соглашения и т.п.) на совершение сделки, в котором отражаются все существенные условия сделки;
3) заключение Собственника о целесообразности совершения сделки, которое должно содержать следующую информацию:
а) о соответствии предмета и цели предполагаемой сделки видам деятельности и функциям Предприятия;
б) о согласовании способа осуществления сделки и суммы сделки (цены договора, контракта, соглашения и т.п. по сделке);
в) о согласовании существенных условий сделки;
г) об учете соответствующих расходов и/или доходов по сделке в утвержденном Плане (программе) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
д) об отсутствии негативных последствий совершения сделки для эффективности деятельности Предприятия;
е) о соответствии предполагаемой сделки законодательству Российской Федерации.
6. В зависимости от вида совершаемой сделки к Обращению дополнительно прилагаются следующие документы:

1) при одобрении крупной сделки, предполагаемой к совершению:
а) информация из плана-графика закупок Предприятия с указанием конкретной закупки в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
б) информация из плана закупки товаров, работ, услуг Предприятия с указанием конкретной закупки в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
в) документация о закупке, в том числе техническое задание;
г) справка о контрагенте (стороне) по сделке, в случае если сделка заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включающая обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) и юридическую информацию о нем (полное наименование, ИНН, КПП, ОКПО);
д) справка о соответствии планируемых затрат (видов, объемов и стоимости работ) по сделке государственному контракту и сводному сметному расчету, в случае если сделка связана с реализацией инвестиционного проекта и/или государственного контракта;
е) технико-экономическое обоснование совершения крупной сделки в указанном случае должно дополнительно содержать следующие сведения:
способ осуществления закупки товаров, работ, услуг;
обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с расчетом начальной (максимальной) цены договора (и/или цены единицы товара), содержащее порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Предприятия;
2) при согласовании сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом, принадлежащим Предприятиям на праве хозяйственного ведения (за исключением передачи в аренду):
а) перечень недвижимого имущества, закрепленного в хозяйственном ведении Предприятия, с которым предлагается совершить сделку;
б) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предлагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за 5 месяцев до его представления;
в) экспертное заключение саморегулируемой организации оценщиков отчета об оценке рыночной стоимости имущества (в случаях, когда экспертиза требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);
г) копии документов технического учета (технического паспорта, поэтажного плана, экспликация, технического плана и кадастрового паспорта);
д) справка о принадлежности имущества к памятникам истории и архитектуры;
е) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен объект недвижимого имущества;
ж) кадастровый план земельного участка под объектом недвижимого имущества или ситуационный план (при отсутствии кадастрового плана);
з) справка о балансовой стоимости недвижимого имущества;
и) сведения об отсутствии или наличии обременений недвижимого имущества с приложением копий соответствующих документов;

3) при согласовании сделок, связанных с передачей в аренду недвижимого имущества, принадлежащего Предприятиям на праве хозяйственного ведения:
а) перечень недвижимого имущества, закрепленного в хозяйственном ведении Предприятия, которое предлагается передать в аренду;
б) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной величины арендной платы, произведенной не ранее чем за 3 месяца до его представления;
в) экспертное заключение саморегулируемой организации оценщиков отчета об оценке рыночной величины арендной платы (в случаях, когда экспертиза требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);
4) при согласовании сделок, связанных с распоряжением акциями (вкладом, долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества:
а) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости акций (вклада, доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, произведенной не ранее чем за 5 месяцев до его представления;
б) экспертное заключение саморегулируемой организации оценщиков отчета об оценке рыночной стоимости акций (вклада, доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества (в случаях, когда экспертиза требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);
в) выписка из реестра акционеров общества (при сделках с акциями);
г) копии учредительных документов хозяйственного общества или товарищества, заверенные руководителем хозяйственного общества или товарищества, за исключением публичных акционерных обществ;
д) копии документов бухгалтерской отчетности за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенные руководителем и главным бухгалтером хозяйственного общества или товарищества, за исключением публичных акционерных обществ;
5) при согласовании сделок, связанных с участием Предприятий в коммерческих и/или некоммерческих организациях (их объединениях):
а) заверенные руководителем организации, в которой предполагается участвовать, копии устава, учредительного договора (решения об учреждении), документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельствующего о регистрации организации в качестве юридического лица, а также заверенные руководителем и главным бухгалтером организации копии документов бухгалтерской отчетности за предыдущий год и за последний отчетный период (для участия в существующих организациях);
б) проекты устава, учредительного договора (решения об учреждении) организации, а также заверенные руководителями организаций или индивидуальными предпринимателями-учредителями копии их учредительных документов, документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для участия во вновь создаваемых организациях);
6) при согласовании сделок, связанных с предоставлением Предприятиями займов, поручительств, иными обременениями (залог, задаток и др.), уступкой требований, переводом долга, а также сделок, связанных с получением Предприятиями банковских гарантий, за исключением банковских гарантий для участия в торгах в целях заключения государственного (муниципального) контракта:
а) копии документов, оформляющих основное обязательство;
б) документы, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств по возврату займа (в случае предоставления займа);
в) перечень закладываемого имущества с указанием его балансовой, рыночной и залоговой стоимости на последнюю отчетную дату (в случае передачи имущества в залог);
г) копия договора страхования закладываемого имущества, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется его заключение (в случае передачи имущества в залог);
д) копия документа, подтверждающего согласие кредитора на перевод долга (в случае перевода долга);
е) финансово-экономическое обоснование возможности выполнения лицом, являющимся должником по основному обязательству, своих денежных обязательств по основному обязательству (при заключении договора залога, получении банковской гарантии, представлении поручительства);
7) при согласовании сделок, связанных с заключением Предприятиями договоров простого товарищества (инвестиционного товарищества):
а) копии учредительных документов участников товарищества, заверенные их руководителями;
б) копии документов бухгалтерской отчетности за предыдущий год и за последний отчетный период участников товарищества, заверенные их руководителями;
в) предложения по существенным условиям договора простого товарищества (инвестиционного товарищества), включая требования к:

объемам финансирования на достройку объекта незавершенного строительства, поступающие от инвестора;
объему прав на достроенный объект или его часть, переходящих к инвестору после ввода объекта в эксплуатацию;

сроку действия договора;
8) при согласовании сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей (генеральных директоров, директоров) Предприятий:
а) справка о том, имеется ли заинтересованность руководителя Предприятия в совершении сделки;
б) копии документов, подтверждающих наличие заинтересованности руководителя в совершении сделки;
9) иные документы по усмотрению Предприятия, относящиеся к сделке и подтверждающие необходимость ее совершения.
7. Обращение и документы, прилагаемые к нему, должны быть подписаны руководителем или уполномоченным должностным лицом Предприятия.
8. Ответственность за достоверность представляемой информации несет руководитель Предприятия.

III. Порядок согласования

9. Для получения согласования на совершение сделки Предприятие направляет в адрес Собственника Обращение и пакет документов к нему (оригиналы и копии, заверенные подписью руководителя и печатью Предприятия при ее наличии), определенный разделом 2 настоящего Порядка.
10. Обращение и прилагаемые к нему документы регистрируются у Собственника в день их поступления.
11. Обращение и прилагаемые к нему документы, не отвечающие требованиям раздела 2 настоящего Порядка, подлежат возврату Предприятию.
12. В зависимости от вида сделки и представленных материалов Собственником могут быть запрошены у Предприятия дополнительные обосновывающие материалы и/или разъяснения.
13. Собственник при принятии решения по согласованию сделки для подтверждения представленной в документах Предприятия информации вправе делать запросы в соответствующие государственные органы и экспертные организации, а также проводить совещания с представителями заинтересованных лиц.
14. Решение о согласовании сделки принимается с учетом следующих критериев и сведений:
1) полнота и точность информации, содержащейся в представленных документах;
2) обоснования необходимости совершения сделки;
3) финансовое состояние Предприятия и его способность исполнять свои обязательства по сделке с учетом экономической эффективности деятельности предприятия;
4) условия сделки;
5) положительная кредитная история и отчетность Предприятия по исполнению обязательств по ранее согласованным сделкам.
15. Основанием для отказа в согласовании совершения сделки является:
1) выявление в представленных Предприятием документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;
2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 5 - 6 настоящего Порядка;
3) неразборчивость представленных документов;
4) нецелесообразность осуществления сделки или несоответствие предмета и цели сделки видам деятельности, предусмотренным учредительными документами Предприятия;
5) мотивированное отрицательное заключение Собственника;
6) возбуждение в отношении Предприятия арбитражным судом дела о несостоятельности (банкротстве);
7) неспособность Предприятия выбытию имущества Предприятия, являющегося предметом залога по сделке;
8) несоответствие сделки законодательству Российской Федерации.

IV. Заключительные положения
17. Решение о согласовании совершения сделки, выданное Собственником, действительно в течение срока, указанного в соответствующем документе. В случае отсутствия указанного срока согласие действительно в течение трех месяцев с даты принятия решения о согласовании.
18. После принятия решения о согласовании какие-либо изменения существенных условий сделки не допускаются. В случае возникновения необходимости внесения таких изменений Предприятия повторно направляют Собственнику Обращение с приложением документов, указанных в пунктах 5 - 6 настоящего Порядка.
19. Руководителем Предприятия ежеквартально в адрес Собственника направляется отчет о выполнении условий сделки и состоянии обязательств по сделке.
20. Руководителем Предприятия в течение 5 рабочих дней с даты окончания исполнения обязательств по сделке представляется Собственнику информация о полном выполнении обязательств сторонами.
21. Руководитель и должностные лица Предприятия несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации М.В.Коротяев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.08.2020 № 2078

Об определении единых теплоснабжающих организаций в границах Одинцовского городского округа Московской области

В целях организации надлежащего и бесперебойного теплоснабжения в границах Одинцовского городского округа Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.3 Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить в границах Одинцовского городского округа Московской области единые теплоснабжающие организации согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления:
2.1. Главы городского округа Звенигород от 11.02.2012 № 88 «О статусе единой теплоснабжающей организации по теплоснабжению на территории муниципального образования «городской округ Звенигород» Московской области»;
2.2. Администрации городского поселения Лесной городок

Одинцовского муниципального района Московской области от 31.12.2014 № 284-р «О наделении ресурсоснабжающих организаций статусом единой теплоснабжающей организации (ЕТО)» (с изм. от 09.12.2017 №12-р);

2.3. Администрации городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2018 № 279 «Об определении единой теплоснабжающей организации на территории городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области»;

2.4. Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.10.2013 № 1050 «Об определении единой теплоснабжающей организацией в границах муниципального образования городского поселения Одинцово Одинцовского Муниципального района, Московской области», от 28.12.2018 №649 «Об определении единой теплоснабжающей организации в границах микрорайона «Новая Трехгорка» муниципального образования «Городское поселение Одинцово, Одинцовского муниципального района, Московской области»;

2.5. Администрации городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области от 17.01.2017 № 4 «Об определении АО «Одинцовская теплосеть» единой теплоснабжающей организацией в сфере теплоснабжения на территории городского поселения Голицыно»;

2.6. Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области от 31.12.2014 № 58 «Об организации единой теплоснабжающей организации на территории городского поселения Заречье Одинцово-

ского муниципального района Московской области»;

2.7. Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района Московской области от 20.09.2017 № 71 «Об организации теплоснабжения на территории сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района Московской области»;

2.8. Главы городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области от 19.10.2018 № 37-ПГА «Об утверждении Единой теплоснабжающей осуществляющей свою деятельность на территории городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области»;

2.9. Администрации сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области от 20.03.2018 № 23 «О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах сельского поселения Захаровское»;

2.10. Администрации сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2016 № 119 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области»;

2.11. Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 12.12.2018 № 112 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Ершовское»;

2.12. Администрации сельского поселения Успенское Одинцовского муниципального района Московской области от

15.10.2014 № 281 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Успенское» (с изм. от 30.12.2016 №89);

2.13. Администрации сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области от 21.10.2015 № 125 «Об определении единых теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области»;

2.14. Администрации городского поселения Большие Вяземы Одинцовского муниципального района Московской области от 08.10.2014 №122-р «О присвоении МУП «Большие Вяземы» статуса единой теплоснабжающей организации на территории городского поселения Большие Вяземы»;

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области и на официальных сайтах Территориальных управлений Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Управлению Жилищно-коммунального хозяйства (Тимошиной Т.Б.) в течении трех дней со дня принятия настоящего постановления направить его в организации, определенные Приложением.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Коротаева М.В.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Приложение к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.08.2020 № 2078

Перечень единых теплоснабжающих организаций в границах Одинцовского городского округа Московской области

№ п/п	Наименование организации	Границы обслуживаемой территории
1	2	3
1	Акционерное общество «Одинцовская теплосеть»	В границах Одинцовского городского округа и его населенных пунктов, установленных Законом Московской области от 25.01.2019 г №2/2019-ОЗ «Об объединении территорий поселений Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород», за исключением территорий, указанных в строках 2-10 настоящего Перечня.
2	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр реабилитации и курортологии»	с. Юдино, ул. Красная, д.20,21,22
3	Общество с ограниченной ответственностью «УК РУБЛЕВСКИЙ»	с.Немчиновка, Рублевский пр-д.20а,20б,20в,20г, 21-29
4	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Клинический санаторий «Барвиха» Управления делами Президента Российской Федерации	п. Барвиха

5	Общество с ограниченной ответственностью «УК-Энергоцентр»	г. Звенигород, пр-д Ветеранов, д.10, к.1-4; ул.Нахабинское ш.,д.1,к.1-3; ул.Лермонтова,д.6, мкр. Восточный, д. 11,12,26,27,28; ул .Некрасова д.29;Веденский кв-л 1б
6	Общество с ограниченной ответственностью «ТеплоЭнергоСервис»	с. Немчиновка, Советский проспект, д.54, д.98,100,102,104,106, 107,108; ул. Связистов, д.1-9, д.11
7	Общество с ограниченной ответственностью «Конвент-Плюс»	г. Звенигород, мкр. Поречье
8	Общество с ограниченной ответственностью НПО «Союз-М»	рп. Большие Вяземы, ул.Городок-17, д.5; стр.12; д. Малые Вяземы, Петровский проезд, д.1; влд.2 стр. 2; влд.2-а-2; влд.7 стр.1; влд.4 стр.1
9	Общество с ограниченной ответственностью «ТСК Мосэнерго»	рп. Заречье, ул. Весенняя д.2; тер. жилого комплекса «12 месяцев»; рп. Новоивановское, Можайское шоссе,д. 50,51,52
10	Общество с ограниченной ответственностью «Пансионат «Лесной городок»	д. Осоргино, пансионат «Лесной городок» д.1,2,15,15а

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.09.2020 № 2458

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и му-

ниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 02.07.2020 № 15BP-892 «Выдача разрешения на использование

земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах мас-

совой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Утверждён Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.09.2020 № 2458

Порядок предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области

1. Предоставление государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на

территории Одинцовского городского округа Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Выдача разрешения

на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 02.07.2020 года № 15BP-892.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru.

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты.

Место нахождения: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж.

График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00. Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж.

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30. Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsovomr@mosreg.ru.

Дополнительная информация приведена на сайтах: - РПГУ: uslugi.mosreg.ru - МФЦ: mfc.mosreg.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.09.2020 № 2459

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и му-

ниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 29.06.2020 № 15BP-880 «Выдача разрешения на размещение

объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах мас-

совой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Утверждён Постановлением Администрации
Одинцовского городского округа Московской области
от 24.09.2020 № 2459

Порядок предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области

1. Предоставление государственной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных

участках, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского городского округа Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 29.06.2020 года № 158Р-880.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.
Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32.
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru.

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты.

Место нахождения: Российская Федерация, Московская об-

ласть, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж.
График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00.
Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж.
Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30.
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odin@mosreg.ru.
Дополнительная информация приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.09.2020 № 2466

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 05.12.2019 № 1861

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Законом Московской области от 18.05.2020 № 96/2020-ОЗ «О внесении изменений в некоторые законы Московской области», в целях оптимизации работы по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предо-

ставления муниципальной услуги по постановке граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 05.12.2019 № 1861 (далее – Административный регламент):

- 1.1. Пункт 5.5.1 подраздела 5.5 раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.5.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах Заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у него (них) объекты недвижимого имущества, на территории Российской Федерации, и сделки, совершенных с ними за пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, сведений о характеристиках объектов недвижимости (жилых помещений, занимаемых гражданином, членами семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности), для установления уровня обеспеченности Заявителя жилыми помещениями»;

- 1.2. подраздел 5.5 раздела 5 Административного регламента дополнить пунктом 5.5.3 следующего содержания:

«5.5.3. Территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для получения све-

дений из базового государственного информационного ресурса регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

- 1.3. Подпункт 5) пункта 10.1.1 подраздела 10.1 раздела 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) сведения о лицах, проживающих по месту жительства гражданина, членах семьи за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, по форме, утвержденной распоряжением Министерства жилищной политики Московской области от 15.06.2020 № 69 «Об утверждении формы Сведений о лицах, проживающих по месту жительства гражданина и членов его семьи, за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет (если они не находятся в распоряжении МФЦ или ОМСУ)».

- 1.4. Подраздел 11.1 раздела 11 Административного регламента дополнить пунктом 11.1.4 следующего содержания:

«11.1.4. сведения из базового государственного информационного ресурса регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о гражданах, членах семьи, зарегистрированных по месту жительства, информация о которых представлена в соответствии с подпунктом 5) пункта 10.1.1 подраздела 10.1 раз-

дела 10 настоящего Административного регламента.».

- 1.5. Раздел 13 Административного регламента дополнить подразделом 13.3 следующего содержания:

«13.3. Решение органа местного самоуправления об отказе Заявителю в принятии его на учет может быть обжаловано в судебном порядке.».

- 1.6. Приложение 7 к Административному регламенту изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

- 1.7. Приложение 8 к Административному регламенту изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области в сети «интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Приложение 1
к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.09.2020 № 2466
«Приложение 7 к Административному регламенту Форма заявления о постановке граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Администрацию Одинцовского городского округа Московской области

(регистрационный номер Заявления)
от _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ № _____,
выдан « _____ » _____,
СНИЛС _____
проживающего (проживающей) по адресу:

телефон _____

Заявление
о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Прошу принять меня с семьей из _____ человек на учет в качестве нуждающего(их)ся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основанию(ям) (нужное отметить):
- не являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения (нужное подчеркнуть);
- являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения, членом семьи собственника жилого помещения, проживающим в квартире, занятой несколькими семьями, в составе одной из которых имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющим(ей) иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности (нужное подчеркнуть);
- проживаю в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям (нужное подчеркнуть);
- являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственником жилого помещения, членом семьи собственника жилого помещения, проживающим в квартире, занятой несколькими семьями, в составе одной из которых имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющим(ей) иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности (нужное подчеркнуть);

- Состав моей семьи _____ человек:
1. Супруг(а) _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)
2. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)
3. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:
1. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, СНИЛС, адрес регистрации)
2. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения, СНИЛС, адрес регистрации)

Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями за последние пять лет я и члены моей семьи не производили/производили (нужное подчеркнуть):
если производили, то какие именно: _____

1. Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих на праве собственности мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Паспорт (свидетельство о рождении), серия, номер, кем и когда выдан	Адрес жилого помещения	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. м	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора
1					

2. Сведения о ранее занимаемых жилых помещениях по договорам социального найма и (или) сведения о владении ранее жилыми помещениями на праве собственности за пять лет, предшествующих подаче заявления:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Паспорт (свидетельство о рождении), серия, номер, кем и когда выдан	Адрес жилого помещения	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. м	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора	Действия, совершенные с ранее занимаемыми жилыми помещениями, реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанных действий
1						

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.
Я, члены моей семьи относимся/не относимся (нужное подчеркнуть) к следующим категориям граждан, имеющим право на обеспечение жилыми помещениями вне очереди (нужное отметить):
- жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;
- страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, дающим право на получение жилых помещений вне очереди согласно перечню, установленному Правительством Российской Федерации.

Уведомление о принятии на учет в качестве нуждающего(их)ся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо об отказе в принятии на учет в качестве нуждающего(их)ся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, прошу выдать мне (нужное отметить):
- посредством личного обращения в МФЦ (только на бумажном носителе)
- посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа)
- посредством личного обращения в Подразделение (на бумажном носителе)
- по почте (на бумажном носителе)

В случае, постановки меня и членов моей семьи на учет обязуюсь:

в соответствии с ч. 1 ст. 4 Закона Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» не реже 1 раза в 5 лет по уведомлению органа местного самоуправления предоставлять необходимые справки и документы для подтверждения права моей семьи состоять на учете в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
документы, подтверждающие произошедшие изменения в сведениях, указанных в настоящем заявлении, в срок не позднее 30 дней со дня возникновения таких изменений.

Подпись заявителя:

(Ф.И.О.) _____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ года
Подписи совершеннолетних членов семьи:

(Ф.И.О.) _____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ года

(Ф.И.О.) _____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ года

К заявлению прилагаются:

- документы, удостоверяющие личность гражданина и личность членов семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий), а также для малолетних членов семьи – свидетельство о рождении и документы, подтверждающие наличие у них гражданства Российской Федерации;
- документы, подтверждающие семейные отношения гражданина и членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи);
- документы, содержащие сведения о месте жительства, а в случае отсутствия таких сведений в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, – выданный органом регистрационного учета граждан Российской Федерации документ, содержащий сведения о месте жительства, либо решение суда об установлении факта постоянного проживания;
- согласие на обработку персональных данных гражданина и членов семьи;
- документы, свидетельствующие об изменении фамилии, имени, отчества (в случае, если гражданин, члены семьи изменили фамилию, имя, отчество);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования гражданина и членов семьи;
- сведения о лицах, проживающих по месту жительства гражданина, членах семьи за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, по форме, утвержденной распоряжением Министерства жилищной политики Московской области от 15.06.2020 № 69 «Об утверждении формы Сведений о лицах, проживающих по месту жительства гражданина и членов его семьи, за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет»;
- копия финансового лицевого счета;
- справка об отсутствии права собственности на жилые помещения, выданная органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда субъекта Российской Федерации, в котором проживали граждане до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином, членами семьи (договор найма, договор поднайма, договор пользования);
- правоустанавливающие документы на жилые помещения, находящиеся в собственности гражданина, членов семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае наличия в собственности гражданина, членов семьи таких жилых помещений);
- медицинское заключение, подтверждающее наличие соответствующего заболевания, выданное уполномоченным медицинским учреждением (для гражданина, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно)
- Иные документы и сведения (при их наличии):

1. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Дата принятия заявления и документов « ____ » _____ 20 ____ года.
Всего принято _____ документов на _____ листах.
(количество документов) (прописью)

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Регистрационный номер заявления _____
(регистрационный номер соответствует номеру в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Информация заполняется специалистом Подразделения, принявшим заявление и документы)

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

О предоставлении неполного комплекта документов, требующихся для предоставления муниципальной услуги и предоставляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, предупрежден.

(подпись заявителя) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью)
».
(дата)

Начальник Управления жилищных отношений А.Я. Медникова

Приложение 2
к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.09.2020 № 2466
«Приложение 8 к Административному регламенту

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги					
Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче в МФЦ	При подаче через РПГУ	
				при подаче	при подтверждении документов в МФЦ
Документы, предоставляемые Заявителем (его представителем)					
Заявление		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7	Заявление должно быть подписано собственноручной подписью Заявителя (Представителя заявителя, уполномоченного на подписание документов при подаче) и членами семьи Заявителя.	При подаче заполняется интерактивная форма Заявления.	При предоставлении оригиналов для сверки Заявление проверяется на соответствие форме, являющейся Приложением 7 к настоящему Административному регламенту. В случае несоответствия Заявления требованиям, сотрудник МФЦ выдает Заявителю заполненный бланк Заявления об оказании Муниципальной услуги, которое Заявитель подписывает собственноручной подписью.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц паспорта РФ.	При предоставлении оригиналов для сверки предоставляется оригинал паспорта РФ, с которого снимается копия и заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность	Доверенность должна содержать следующие сведения: — ФИО лица, выдавшего доверенность; — ФИО лица, уполномоченного по доверенности; — Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; — Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о постановке граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; — Дата выдачи доверенности; — Подпись лица, выдавшего доверенность.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ доверенности.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал доверенности для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документы, подтверждающие семейные отношения Заявителя	Свидетельство о рождении	Свидетельство оформляется на русском языке на бланке свидетельства, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: — наличие сведений о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; — наличие сведений о личности родителей гражданина: фамилия, имя, отчество.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
	Свидетельство о заключении (расторжении) брака	Свидетельство оформляется на русском языке на бланке свидетельства, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: — наличие сведений о личности гражданина и супруга: фамилия, имя, отчество; — наличие сведений о фамилиях супругов после заключения брака	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
	Судебное решение о признании членом семьи	С обязательной отметкой суда, принявшего решение, о вступлении в силу судебного решения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документы, свидетельствующие об изменении фамилии, имени, отчества	Свидетельство о заключении (расторжении) брака; свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества; свидетельство об усыновлении (удочерении)	Свидетельство оформляется на русском языке на бланке свидетельства, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: — наличие сведений о предыдущих фамилии, имени, отчестве гражданина; — наличие сведений о новых фамилии, имени, отчестве гражданина;	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документы, подтверждающие факт проживания нажимателя в жилом помещении	Сведения о лицах, проживающих по месту жительства гражданина, членах семьи за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, по форме, утвержденной распоряжением Министерства жилищной политики Московской области от 15.06.2020 № 69 «Об утверждении формы Сведений о лицах, проживающих по месту жительства гражданина и членов его семьи, за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет»	Должна содержать сведения обо всех гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем, в том числе не являющихся членами семьи заявителя, а также выписанных по каким-либо причинам. Выдается территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для получения сведений из базового государственного информационного ресурса регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
	Копия финансового лицевого счета (срок действия – 1 месяц)	Документ должен содержать: - сведения о количестве граждан, зарегистрированных в подлежащем обмену жилком помещении; - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по оплате коммунальных услуг Выдается в МФЦ (либо в управляющей компании).	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи	договор найма, договор поднайма, договор пользования	Документ должен содержать: - адрес жилого помещения; - сведения о гражданах, в чье пользование предоставлено жилое помещение; - кем предоставлено в пользование жилое помещение; - технические характеристики жилого помещения; - срок действия договора Выдается балансодержателем, собственником жилого помещения.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документ, подтверждающий наличие тяжелой формы хронического заболевания заявителя	Медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания заявителя (на текущую дату)	Выданное в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 02.05.2012 № 441н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений». Документ должен содержать: — - наличие сведений о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, дата рождения; - код заболевания в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем. Медицинское заключение оформляется в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии). Подписывается медицинское заключение руководителем медицинской организации, а также врачами-специалистами, участвующими в вынесении медицинского заключения, заверяется личными печатями врачей-специалистов и печатью медицинской организации. В оттиске печати должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации. Медицинскому заключению присваивается соответствующий номер, который регистрируется в журнале регистрации исходящей документации. Выдается специализированным медицинским учреждением.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
правоустанавливающие документы на принадлежавшее(ие) Заявителю или членам его семьи на праве собственности жилое(ые) помещение(я)	Договор о передаче жилого помещения в собственность граждан, Свидетельство о праве на наследство, договор купли-продажи	Документ должен содержать: - адрес жилого помещения; - сведения о правообладателе; - площадь жилого помещения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документ, подтверждающий наличие (отсутствия) у Заявителя и (или) членов его семьи прав на имеющиеся у него (них) объекты недвижимого имущества за период 1991 – 1998 гг.	Справка (сообщение), содержащая информацию о правах гражданина и (или) членов его семьи на имеющиеся у него и (или) членов его семьи объекты недвижимого имущества за период 1991 – 1998 гг. (на текущую дату)	Документ должен содержать: - сведения о наличии или отсутствии у гражданина и (или) членов его семьи прав на имеющиеся у него (них) объекты недвижимого имущества за период 1991 – 1998 гг. В Московской области выдается Государственным унитарным предприятием Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации».	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа

».

Начальник Управления жилищных отношений А.Я. Медникова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.09.2020 № 2467

Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа Московской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Ука-

*Утверждены
Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.09.2020 № 2467*

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа Московской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

I. Основные положения

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа Московской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов определены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21.06.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 15.01.2020, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 № 445, Основными направлениями бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период, Бюджетным прогнозом Московской области на долгосрочный период до 2028 года, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 № 141/8, Положением о бюджетном процессе в Одинцовском городском округе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.08.2019 № 8/8, а также с учетом проекта прогноза социально-экономического развития Одинцовского городского округа Московской области на 2021-2024 годы.

В Одинцовском городском округе определены следующие приоритеты политики в сфере управления муниципальными финансами:

- создание условий для устойчивого исполнения бюджета городского округа, в том числе для повышения бюджетной обеспеченности городского округа;
- внедрение проектных принципов управления, реализация федеральных и национальных проектов;
- совершенствование программного метода планирования расходов местного бюджета с целью повышения эффективности расходов и их увязка с программными целями и задачами;
- создание условий для равных финансовых возможностей оказания гражданам муниципальных услуг на всей территории городского округа;
- повышение качества управления муниципальными финансами в общественном секторе;
- проведение мониторинга качества управления муниципальными финансами, обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса;
- эффективное управление муниципальным долгом.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики являются основой для составления проекта бюджета Одинцовского городского округа Московской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а также для повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального, эффективного и результативного расходования бюджетных средств.

Долговая политика в Одинцовском городском округе Московской области в 2021-2023 годах, как и ранее, будет исходить из целей сбалансированности бюджета Одинцовского городского округа Московской области.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Одинцовского городского округа обеспечат экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городском округе по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории Одинцовского городского округа Московской области, улучшению их качества и доступности.

II. Основные итоги бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа Московской области в 2019 году

В 2019 году в консолидированный бюджет Одинцовского муниципального района и бюджет городского округа Звенигород поступило доходов в сумме 21 680 млн. руб., что на 402 млн. руб. или на 2% больше, чем в 2018 году. Исполнение плана составило - 99,4 процента.

Налоговые и неналоговые доходы поступили на уровне 2018 года и составили 11 832 млн. руб. При плане 11 432 млн. руб. исполнение составило 103,5%. Сверх плана получено 400 млн. руб.

Расходы консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района и бюджета городского округа Звенигород в 2019 году при плане 23 872 млн. руб. составили 22 640 млн. руб., что на 1 278 млн. руб. или на 6% больше по сравнению с 2018 годом. Исполнение плана составило 94,8 %.

Расходы бюджета Одинцовского муниципального района, бюджетов поселений района и бюджета городского округа Звенигород в 2019 году, как и в предыдущие годы, были сформированы на основе муниципальных программ, которые повышают эффективность расходования средств за счет выполнения количественных и качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, утвержденных в муниципальных программах. Программные расходы бюджета района составили 97,9%, бюджетов поселений - 98,6%, бюджета городского округа Звенигород - 90,4%.

Формирование бюджета на основе муниципальных программ позволяет гарантированно обеспечить финансовыми ресурсами действующие расходные обязательства, прозрачно и конкурентно распределять имеющиеся средства.

В консолидированном бюджете района и бюджета город-

ском Президента Российской Федерации от 21.06.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 15.01.2020, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 № 445, Основными направлениями бюджетной, налоговой и таможенно-тариф-

ского округа Звенигород 82% от общей суммы расходов составляют расходы на социальную сферу, сферу ЖКХ и национальную экономику, из них расходы на образование 43% от общей суммы расходов консолидированного бюджета района, расходы на жилищно-коммунальное хозяйство – 15%, расходы на культуру – 11%, расходы на физическую культуру и спорт – 6%, расходы на строительство, ремонт и содержание дорог – 5% от общей суммы расходов.

В 2019 году муниципальная долговая политика Одинцовского городского округа Московской области исходила из целей сбалансированности бюджета Одинцовского муниципального района Московской области, бюджетов поселений и бюджета городского округа Звенигород. По состоянию на 01.01.2020 объем долговых обязательств бюджета района, бюджета городского поселения Одинцово, городского поселения Большие Вяземы, сельского поселения Никольское, сельского поселения Успенское, сельского поселения Жаворонковское, сельского поселения Захаровское, сельского поселения Ершовское и бюджета городского округа Звенигород всего составил 1 487,532 млн. руб. со сроком погашения в 2020-2021 годах. Бюджеты остальных поселений исполнены без привлечения заемных средств.

Формирование и исполнение бюджета района, бюджетов поселений и бюджета городского округа Звенигород, совершенствование бюджетного процесса в Одинцовском городском округе проведено в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

III. Налоговые расходы

В настоящее время остается актуальной задача по эффективному использованию финансовых ресурсов, в том числе за счет анализа бюджетных расходов и повышения их эффективности.

С 01.01.2020 в отношении муниципальных образований вступила в действие статья 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Меры государственной и муниципальной поддержки физических и юридических лиц в соответствии с приоритетами социально-экономической политики в виде предоставления льгот и преференций по налогам являются по своей сути аналогом прямых бюджетных расходов, поэтому отнесены к налоговым расходам.

Необходимость внедрения в бюджетный процесс системы учета, анализа и контроля налоговых расходов обусловлена их значимостью для достижения целей социально-экономической политики, необходимостью оценить полный объем бюджетных ресурсов, направленных на достижение указанных целей.

Под налоговыми расходами понимаются выпадающие доходы бюджета Одинцовского городского округа Московской области, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по местным налогам, установленными решениями Совета депутатов Одинцовского городского округа, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики, не относящимися к муниципальным программам.

Система мониторинга налоговых расходов, регулярного анализа объемов и оценки их эффективности позволит проводить оптимизацию налоговых льгот и преференций при сохранении установленных целевых показателей муниципальных программ.

В соответствии с Порядком формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 22.06.2020 № 1481, произведена Оценка налоговых расходов Одинцовского городского округа Московской области за 2019 год.

По налогу на имущество физических лиц налоговые расходы отсутствуют.

В соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского городского округа от 05.11.2019г. № 7/10 «О земельном налоге на территории Одинцовского городского округа Московской области» установлены налоговые льготы для налогоплательщиков – юридических и физических лиц в виде полного или частичного освобождения от уплаты земельного налога.

Финансово-казначейским управлением Администрации Одинцовского городского округа сформирован перечень налоговых расходов городского округа на 2020 год, который согласован кураторами налоговых расходов и размещен на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа в разделе «Финансы».

По данным налоговых органов правом на налоговые льготы по земельному налогу за 2019 год воспользовались 149 организаций и 6 733 физических лиц.

Объем выпадающих доходов в 2019 году составил 198,4 млн. руб., или 5 % от общего объема земельного налога, поступившего в местный бюджет, в том числе:

- 147,2 млн. руб. (74,2% от общего объема заявленных льгот) - льготы, предоставленные юридическим лицам;
- 51,2 млн. рублей (25,8% от общего объема заявленных льгот) - льготы, предоставленные физическим лицам.

По целевым категориям налоговые расходы Одинцовского городского округа подразделяются следующим образом:

- технические налоговые расходы - 2,
- стимулирующие налоговые расходы – 1,
- социальные – 3.

Основной объем налоговых расходов при предоставлении льгот по земельному налогу для налогоплательщиков – юридических лиц, приходится на технические налоговые расходы и составляет 146,6 млн. руб., или 99,6 %. Данные льготы предоставлены органам местного самоуправления Одинцовского городского округа и муниципальным казенным, бюджетным и автономным учреждениям, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета Одинцовского городского округа, и направлены на исключение встречных финансовых потоков: позволяя исключить встречное бюджетное финансирование на выполнение налоговых обязательств организаций перед бюджетом городского округа.

Целевая категория налоговых расходов при предоставлении льгот по земельному налогу для налогоплательщиков – физических лиц является полностью социальной. Льготы предоставляются лицам, имеющим большие заслуги перед государством и обществом, социально незащищенным и отдельным малообеспеченным категориям

ной политики Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период, Бюджетным прогнозом Московской области на долгосрочный период до 2028 года, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 № 141/8, Положением о бюджетном процессе в Одинцовском городском округе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.08.2019 № 8/8,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа Московской

граждан округа, и направлены на снижение налоговой нагрузки, улучшение качества и комфортности их жизни.

Результаты оценки эффективности налоговых льгот утверждены Комиссией по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Одинцовского городского округа.

По итогам проведения оценки эффективности налоговых льгот определено, что все налоговые расходы являются приемлемыми (достаточными); принято решение сохранить на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов все налоговые льготы, предусмотренные решением Совета депутатов Одинцовского городского округа от 05.11.2019г. № 7/10 «О земельном налоге на территории Одинцовского городского округа Московской области».

IV. Основные направления налоговой политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Приоритеты налоговой политики Одинцовского городского округа Московской области направлены на:

- преодоление спада экономики, вызванный распространением в 2020 году новой коронавирусной инфекции, выход на устойчивые темпы роста ВВП, снижение уровня безработицы, позволяющие, стабильно наращивать реальные доходы граждан, сократить уровень бедности;
- создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета Одинцовского городского округа Московской области;
- стимулирование и развитие малого и среднего бизнеса, достижение докризисного уровня численности занятых в малом и среднем бизнесе;
- недопущение роста налоговой нагрузки на экономику;
- улучшение инвестиционного климата и поддержку инновационного предпринимательства в Одинцовском городском округе Московской области, налоговое стимулирование инвестиционной деятельности;
- совершенствование налогового администрирования, взаимодействия и совместной работы с администраторами доходов;
- привлечение к постановке на налоговый учет новых налогоплательщиков;
- осуществление комплекса мероприятий, обеспечивающих реализацию налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством, и оптимизации налоговых льгот, формированию перечня и оценки эффективности налоговых расходов;
- вовлечение объектов налогообложения по местным налогам в налоговый оборот;
- повышение собираемости налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа;
- сокращение недоимки по налогам и другим обязательным платежам в местный бюджет;
- повышение эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Одинцовского городского округа Московской области;

- решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности городского округа в целях использования муниципального имущества в качестве актива;

- проведение работы по инвентаризации земельных участков в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов;

- реализация договоров о приватизации муниципального имущества;

- мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа Московской области;

- активизация работы органов муниципального контроля по выявлению правонарушений на территории Одинцовского городского округа в целях привлечения к материальной ответственности;

- поиск новых источников пополнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области.

объектами муниципальной собственности Одинцовского городского округа Московской области;

муниципального имущества в качестве актива;

проведение работы по инвентаризации земельных участков в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов;

реализация договоров о приватизации муниципального имущества;

мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа Московской области;

активизация работы органов муниципального контроля по выявлению правонарушений на территории Одинцовского городского округа в целях привлечения к материальной ответственности;

поиск новых источников пополнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области.

V. Основные направления бюджетной политики на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов

В условиях ограниченности собственных доходов бюджета округа на первый план выходит решение задач повышения эффективности расходов и переориентации бюджетных ассигнований в рамках существующих бюджетных ограничений на реализацию приоритетных направлений социально-экономической политики Одинцовского городского округа Московской области, достижение измеримых общественно значимых результатов, наиболее важные из которых установлены Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

При формировании бюджета Одинцовского городского округа Московской области необходимо обеспечить финансированием действующие расходные обязательства. Принятие новых расходных обязательств должно проводиться с учетом оценки их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Бюджетная политика на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в части расходов бюджета городского округа должна отвечать принципам консервативного бюджетного планирования и направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета. Ключевыми требованиями к расходной части местного бюджета должны быть бережливость и максимальная отдача.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов являются:

- определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации: при планировании бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов следует детально оценить содержание муниципальных программ, соразмерив объемы их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета;

- обеспечение выполнения целевых показателей муниципальных программ, преємственность показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, целям и задачам, обозначенным в государственных программах, для обеспечения их увязки в условиях внедрения типового бюджета муниципального образования;

области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Тарасову Л. В.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

- реализация приоритетных проектов, учитывающих объединение управленческих решений и бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение программных мероприятий, направленных на достижение целевых показателей по соответствующим направлениям;

- участие Одинцовского городского округа в реализации федеральных и региональных национальных проектов, уточнение подходов в бюджетной классификации за счет обособления бюджетных ассигнований на реализацию национальных проектов;

- расширение применения практик инициативного бюджетирования;

- применение нормативов материально-технического обеспечения органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений при планировании бюджетных ассигнований;

- бережливость и максимальная отдача, снижение неэффективных расходов бюджета округа, обеспечение исполнения гарантированных расходных обязательств, мониторинг бюджетных затрат на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных учреждений, объемов субсидий из бюджета городского округа некоммерческим организациям, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также иных возможных к сокращению расходов;

- привлечение частных инвестиций;

- принятие решений, направленных на поддержание уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений социальной сферы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- повышение эффективности функционирования контрактной системы в части совершенствования системы организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований законодательства в сфере закупок и исполнением условий контрактов, соотнесение фактических расходов и нормативных затрат, то есть осуществление нормоконтроля;

- увязка муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целевыми показателями муниципальных программ;

- повышение ответственности муниципальных учреждений за невыполнение муниципальных заданий, в том числе установление требований об обязательном возврате средств субсидии в бюджет городского округа или соответствующего поселения в случае недостижения объемных показателей, установленных в муниципальном задании;

- унификация соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа юридическим и физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов или финансового обеспечения затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг путем применения типовой формы, утвержденной в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам.

VI. Основные направления долговой политики на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Основными направлениями долговой политики Одинцовского городского округа Московской области являются:

1) поддержание величины муниципального долга Одинцовского городского округа Московской области на экономически безопасном уровне;

2) распределение долговой нагрузки на Одинцовский городской округ с целью обеспечения ежемесячной сбалансированности бюджета;

3) контроль при среднесрочном планировании объемов заимствований, осуществляемых в нынешних и прогнозируемых экономических условиях, для сохранения долговой нагрузки на управленном уровне;

4) минимизация стоимости заимствований;

5) сохранение репутации Одинцовского городского округа Московской области как надежного заемщика, безупречно и своевременно выполняющего финансовые обязательства;

6) осуществление привлечения новых заимствований с учетом соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации в отношении объема муниципального долга и расходов на его обслуживание, потребности бюджета Одинцовского городского округа и экономической возможности по мобилизации ресурсов;

7) использование механизмов оперативного управления долговыми обязательствами Одинцовского городского округа Московской области:

- корректировка сроков привлечения заимствований;
- сокращение объема заимствований с учетом результатов исполнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области;

8) обеспечение своевременного и полного учета долговых обязательств;

9) информирование населения Одинцовского городского округа о состоянии муниципального долга Одинцовского городского округа Московской области.

VII. Заключительные положения

Эффективное, ответственное и прозрачное управление бюджетными средствами Одинцовского городского округа является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития округа.

Обеспечение полного и доступного информирования населения Одинцовского городского округа Московской области о бюджете городского округа и отчетах о его исполнении, повышении открытости и прозрачности информации об управлении бюджетными средствами округа должно найти отражение в регулярной публикации «Бюджета для граждан» на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

*Заместитель Главы Администрации -
начальник Финансово-казначейского
управления Администрации
Одинцовского городского округа Л.В. Тарасова*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.09.2020 №2206

О мерах повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения Учредителя

В соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 28.12.2016 № 1005/44 «О мерах повышения эф-

фективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
1.1. Порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципаль-

ных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (прилагается);

1.2. Положение о порядке работы Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) (прилагается);

1.3. Положение о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий (муниципальных

предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского городского округа А.Р.Иванов

Утвержден постановлением
Администрации Одинцовского
городского округа от 03.09.2020№ 2206

Порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Настоящий порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (далее - Порядок) устанавливает компетенцию участников планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (далее - муниципальные предприятия) и определяет порядок планирования деятельности муниципальных предприятий.
2. Для целей настоящего Порядка приняты следующие термины и определения:
1) план финансово-хозяйственной деятельности (далее - План ФХД) - это совокупность прогнозных показателей деятельности муниципальных предприятий на планируемый финансовый период;
- 2) планирование - это процесс составления, согласования, утверждения, корректировки Плана ФХД;
- 3) ключевой показатель эффективности (далее - КПЭ) - оценочный критерий, используемый для определения эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, поддающийся количественному измерению и являющийся значимым с точки зрения достижения целей и задач муниципальных предприятий;
- 4) отраслевой орган - центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, координирующий и регулирующий деятельность в соответствующих отраслях (Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Министерство энергетики Московской области, Министерство экологии и природопользования Московской области).

II. Компетенция участников процесса планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия

3. Участниками процесса планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия являются:
1) Администрация Одинцовского городского округа Московской области, которая является учредителем соответствующего муниципального предприятия (далее - Администрация);
- 2) руководитель муниципального предприятия.
4. К компетенции Администрации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Плана ФХД муниципального предприятия;
- 2) утверждение по представлению руководителя муниципального предприятия состава отраслевых КПЭ;
- 3) утверждение методики расчета отраслевых КПЭ и установка сверхнормативного отклонения по каждому КПЭ;
- 4) определение порядка проведения анализа достижения установленных отраслевых КПЭ;
- 5) рассмотрение и проведение анализа отчетов об исполнении Плана ФХД;
- 6) согласование размера премии и поощрения руководителя муниципального предприятия (осуществляется по результатам исполнения Плана ФХД).
5. К компетенции руководителя муниципального предприятия в области планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия относятся следующие вопросы:
1) организация мероприятий по подготовке и своевременному представлению документов, предусмотренных настоящим Порядком;
- 2) утверждение внутренних документов муниципального предприятия, регламентирующих процесс оперативного планирования в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) подготовка и представление предложений в Администрацию, которая является учредителем соответствующего муниципального предприятия, о составе и методике расчета отраслевых КПЭ для муниципального предприятия;
- 4) подготовка предложений по корректировке утвержденно-

- го Плана ФХД;
- 5) обеспечение выполнения Плана ФХД.

III. Организация планирования и контроля финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия

6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия включает следующие этапы:

- 1) разработка проекта Плана ФХД;
- 2) утверждение Плана ФХД;
- 3) подготовка и рассмотрение отчетов об исполнении Плана ФХД;
- 4) корректировка Плана ФХД.
7. Разработка Плана ФХД. Проект Плана ФХД разрабатывается муниципальным предприятием ежегодно в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.
8. Периодами планирования для муниципального предприятия являются: I квартал, полугодие, 9 месяцев, год.
9. В проекте Плана ФХД указываются:
1) сведения о муниципальном предприятии: цели и виды деятельности в соответствии с его уставом, сведения о его руководителе, о численности работников и расходах на оплату труда;
- 2) основные задачи муниципального предприятия на краткосрочный и среднесрочный периоды;
- 3) показатели, характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, поддающиеся количественному измерению и являющиеся значимыми с точки зрения достижения целей и задач муниципальных предприятий;
- 4) прогнозные показатели финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия;
- 5) сделки, планируемые к осуществлению.

10. Руководитель муниципального предприятия в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет разработанный проект Плана ФХД на утверждение в Администрацию, которая рассматривает и утверждает План ФХД в течение 30 дней.

План ФХД муниципального предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, утверждается с учетом индексов-дефляторов по соответствующим статьям затрат, определенных Прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разработанным Министерством экономического развития Российской Федерации, подлежит обязательной корректировке после утверждения соответствующих тарифов на планируемый период.

Руководитель муниципального предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, после утверждения соответствующих тарифов на планируемый период направляет скорректированный с учетом утвержденных тарифов План ФХД в Администрацию не позднее 20 января планируемого года.

Администрация в срок до 1 февраля планируемого года направляет скорректированный План ФХД на согласование в Комитет по ценам и тарифам Московской области и отраслевой орган в зависимости от сферы деятельности муниципального предприятия.

Комитет по ценам и тарифам Московской области и отраслевой орган в рамках своих полномочий проводят проверку прогноза финансовых показателей, указанных в скорректированном Плане ФХД. Согласование скорректированного Плана ФХД, соответствующего показателям, учтенным при утверждении тарифов и инвестиционных программ, осуществляется в срок до 1 марта планируемого года.

Утверждение согласованного с Комитетом по ценам и тарифам Московской области и отраслевым органом скорректированного Плана ФХД производится Администрацией не позднее 5 марта планируемого года.

11. Отчет об исполнении Плана ФХД формируется муниципальным предприятием по каждому периоду планирования, указанному в пункте 8 настоящего Порядка.

По окончании отчетного квартала в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении Плана ФХД представляется муниципальным предприятием в Администрацию.

Квартальные отчеты об исполнении Плана ФХД рассматриваются Администрацией не позднее 30 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Квартальный отчет об исполнении Плана ФХД должен включать следующие разделы:

- 1) сведения о муниципальном предприятии;

2) сведения о численности работников муниципального предприятия и расходах на оплату труда в отчетном периоде планирования;

3) отчет об исполнении фактических и планируемых значений плановых КПЭ финансово-хозяйственной деятельности с проведением их сопоставления с фактическими КПЭ, а также в случае недостижения плановых значений КПЭ информацию о причинах недостижения плановых КПЭ;

- 4) отчет о достижении прогнозных показателей;
- 5) информация о наличии займов и кредитов, условиях предоставления заемных средств по договорам, размере и сроках погашения задолженности по займам и кредитам, о наличии просроченной задолженности по каждому договору;
- 6) предложения по повышению эффективности деятельности муниципального предприятия;
- 7) расчет произведенных отчислений части чистой прибыли за соответствующий период с копиями платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих перечисление части чистой прибыли в бюджет Одинцовского городского округа Московской области;

8) расчет суммы премии и поощрения, предлагаемых к выплате руководителю муниципального предприятия за отчетный период планирования;

9) информация о совершенных крупных сделках и оставшихся неиспользованным суммах, предусмотренных Планом ФХД на крупные сделки по соответствующим видам сделок.

13. Обязательным приложением к квартальному отчету об исполнении Плана ФХД являются копии бухгалтерской отчетности, включая бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в форме пояснений, оформленных в табличной форме в соответствии с приложением N 3 к приказу Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»; иные приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и прочие документы (управленческие и статистические формы отчетности), заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью муниципального предприятия, необходимые для подтверждения исходных данных для расчета фактических значений КПЭ муниципального предприятия.

14. При наличии реализуемых муниципальным предприятием инвестиционных проектов к квартальному отчету об исполнении Плана ФХД в обязательном порядке прилагается отчет об исполнении технико-экономического обоснования проекта.

15. Годовой отчет об исполнении Плана ФХД направляется на утверждение в Администрацию, которая является учредителем муниципального предприятия, не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным годом.

При наличии реализуемых муниципальным предприятием инвестиционных проектов к годовому отчету об исполнении Плана ФХД прилагается отчет об исполнении технико-экономического обоснования проекта по итогам отчетного года.

Годовой отчет об исполнении Плана ФХД рассматривается Администрацией в течение 30 дней с даты представления документов.

16. Администрация на основании рассмотренного отчета об исполнении Плана ФХД согласовывает размер выплаты премии и поощрения руководителю муниципального предприятия.

17. Корректировка Плана ФХД производится по инициативе участников планирования и осуществляется в связи с существенным изменением условий, влияющих на показатели, использованные при планировании.

Корректировки Плана ФХД муниципального предприятия, не осуществляющего регулируемые виды деятельности, до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, могут осуществляться неограниченное количество раз.

Корректировка Плана ФХД муниципального предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, может производиться при соблюдении следующих условий:

- 1) показатели и расходы, учтенные при утверждении тарифа и указанные в перечисленных в пункте 20 настоящего Порядка формах, изменению не подлежат;
- 2) корректировка производится не чаще чем раз в квартал по согласованию с отраслевым органом, при этом последняя корректировка Плана ФХД может быть осуществлена в срок до 31 октября планируемого года.

18. Прогнозные показатели деятельности муниципального предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы

замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка.

19. Планы ФХД составляются по каждому виду деятельности муниципального предприятия. На их основе составляется сводный План ФХД в целом по муниципальному предприятию.

20. К Плану ФХД по каждому регулируемому виду деятельности муниципального предприятия отдельно прилагаются следующие формы:

- 1) анализ экономической обоснованности расходов, объемов полезного отпуска, величины прибыли и оценка предложений об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую муниципальным предприятием;
- 2) анализ экономической обоснованности расходов по статьям расходов, величины прибыли и оценки предложений об установлении тарифов на питьевую воду;
- 3) анализ экономической обоснованности расходов по статьям расходов, величины прибыли и оценка предложений об установлении тарифов на водоотведение;
- 4) смета расходов на содержание электрических сетей и затрат на компенсацию потерь.

21. Статьи Плана ФХД должны соответствовать показателям, утвержденным при установлении тарифов Комитетом по ценам и тарифам Московской области. При этом статьи Планов ФХД должны содержать ссылки на соответствующие статьи (при наличии):

- 1) анализа экономической обоснованности расходов, объемов полезного отпуска, величины прибыли и оценки предложений об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую муниципальным предприятием;
- 2) анализа экономической обоснованности расходов по статьям расходов, величины прибыли и оценки предложений об установлении тарифов на питьевую воду;
- 3) анализа экономической обоснованности расходов по статьям расходов, величины прибыли и оценки предложений об установлении тарифов на водоотведение;
- 4) сметы расходов на содержание электрических сетей и затрат на компенсацию потерь.

IV. Требования к Плану ФХД муниципального предприятия

22. Титульный лист Плана ФХД содержит:

- 1) гриф «ПРЕДСТАВЛЕН», должность, место для подписи, фамилию, имя и отчество руководителя муниципального предприятия;
- 2) гриф «УТВЕРЖДЕНО», наименование Администрации, место для подписи, фамилию, имя и отчество представителя Администрации, который уполномочен на подписание указанного документа.

23. Форма Плана ФХД (приложение к настоящему Порядку). Дополнительно в Плане ФХД раскрывается информация об инвестициях и субсидиях, а также сведения о кредитах и займах муниципального предприятия.

24. Для применения упрощенного порядка согласования сделок в соответствии с настоящим Порядком:

- 1) для планово-определенных сделок в Плане ФХД должны быть указаны все существенные условия данных сделок, установленные Гражданским кодексом Российской Федерации для соответствующих видов договоров;
- 2) для условно-определенных сделок должны быть указаны существенные условия данных сделок, известные на дату составления Плана ФХД.

Планово-определенные сделки, отраженные с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации в части существенных условий, считаются согласованными Планом ФХД.

В отношении индивидуальных сделок, включенных в План ФХД, указываются все известные существенные условия данных сделок.

Сделки, не отраженные в Плане ФХД, согласовываются муниципальным предприятием в индивидуальном порядке.

Если реализация индивидуальной сделки, не включенной в План ФХД, повлечет изменение данных Плана ФХД, то необходима соответствующая корректировка Плана ФХД.

Если информацию по сделкам или иные виды детализации показателей невозможно представить в таблице, то они выносятся в приложение к Плану ФХД, которое является его неотъемлемой частью, с указанием на пункты соответствующих статей Плана ФХД доходов и расходов, запланированных по ним лимитов финансирования.

Приложение к Порядку

Форма Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности

Сведения о предприятии	
1. Полное официальное наименование предприятия	
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица:	
Регистрационный номер	
дата присвоения регистрационного номера	
3. Юридический адрес	
4. Место нахождения юридического лица	
5. Почтовый адрес	
6. Ведомственная подчиненность	
7. Основной вид деятельности	
8. Размер уставного фонда	
9. Балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия	
10. Телефон (факс)	
11. Адрес электронной почты	

Сведения о руководителе предприятия	
12. Ф.И.О. руководителя предприятия и занимаемая им должность	
13. Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия:	
дата заключения трудового договора	
номер трудового договора	
14. Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия:	
начало	
окончание	
15. Телефон (факс)	

Раздел I. Краткая характеристика хода реализации Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия в предыдущем году и в первом квартале текущего года

1. Указываются информация о выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности в предыдущем году и о ходе реализации плана (программы) деятельности предприятия в первом квартале текущего года.
2. Анализ причин отклонения (в том числе ожидаемого) фактических показателей деятельности предприятия от утвержденных.

Раздел II. Мероприятия по развитию предприятия

(тыс.руб.)

№ п/п	Мероприятие	Источник финансирования За год - всего	Сумма затрат				Планируемый год	Ожидаемый эффект		
			В том числе					Год, следующий за планируемым	Второй год, следующий за планируемым	
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.				
	1. Снабженческо-сбытовая сфера									
	1.1. Развитие (обновление) материально-технической базы									
1.1.1.										
...										
	1.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение									
1.2.1.										
...										
	1.3. Повышение квалификации кадров									
1.3.1.										
...										
Итого по подразделу, в том числе за счет:										
чистой прибыли							X	x	x	
амортизации							X	x	x	
займов (кредитов)							X	x	x	
прочих источников							X	x	x	
	2. Производственная сфера									
	2.1. Развитие (обновление) материально-технической базы									
2.1.1.										
...										
	2.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение									
2.2.1.										
...										
	2.3. Повышение квалификации кадров									
2.3.1.										
...										
Итого по подразделу, в том числе за счет:										
чистой прибыли							X	x	x	
амортизации							X	x	x	
займов (кредитов)							X	x	x	
прочих источников							X	x	x	
	3. Финансово-инвестиционная сфера									
	3.1. Развитие (обновление) материально-технической базы									
3.1.1.										
...										
	3.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение									
3.2.1.										
...										
	3.3. Повышение квалификации кадров									
3.3.1.										
...										
Итого по подразделу, в том числе за счет:										
чистой прибыли							X	x	x	
амортизации							X	x	x	
займов (кредитов)							X	x	x	
прочих источников							X	x	x	
	4. Социальная сфера									
	4.1. Развитие (обновление) материально-технической базы									
4.1.1.										
...										
	4.2. Проведение научно-исследовательских работ и информационное обеспечение									
4.2.1.										
...										
	4.3. Повышение квалификации кадров									
4.3.1.										
...										
Итого по подразделу, в том числе за счет:										
чистой прибыли							X	x	x	
амортизации							X	x	x	
займов (кредитов)							X	x	x	
прочих источников							X	x	x	
Итого по всем мероприятиям, в том числе за счет:										
чистой прибыли							X	x	x	
амортизации							X	x	x	
займов (кредитов)							X	x	x	
прочих источников							X	x	x	

Графы со знаком «х» не заполняются.

Примечания:

1. В подраздел 1 «Снабженческо-сбытовая сфера» включаются следующие мероприятия:

- модернизация действующих систем анализа и прогнозирования состояния и развития рынков, а также внедрение новых систем;
- развитие деятельности по закупке материалов, сырья и полуфабрикатов для производства продукции (работ, услуг);
- развитие транспортно-складского хозяйства;
- развитие деятельности по реализации продукции (работ, услуг) предприятия и ее продвижению на рынках сбыта;
- повышение конкурентоспособности;
- развитие рынков и привлечение новых потребителей.

2. В подраздел 2 «Производственная сфера» включаются следующие мероприятия:

- техническое оснащение и перевооружение производства продукции (работ, услуг);
- совершенствование действующих технологий производства и внедрение новых;
- консервация, списание и отчуждение незадействованных и изношенных производственных мощностей;
- разработка и совершенствование производственных программ, внедрение программ перепрофилирования;
- снижение материалоемкости, энергоемкости и фондоемкости производства;

обеспечение охраны труда и экологической безопасности производства.
3. В подраздел 3 «Финансово-инвестиционная сфера» включаются следующие мероприятия:
оптимизация структуры активов предприятия и обеспечение финансовой устойчивости предприятия;
совершенствование механизма привлечения и использования кредитных ресурсов;
обеспечение инвестиционной привлекательности предприятия;
совершенствование налогового планирования и оптимизация налогообложения;
совершенствование учетной политики;
повышение эффективности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений предприятия;
снижение издержек;
повышение рентабельности.
4. В подраздел 4 «Социальная сфера» включаются следующие мероприятия:
совершенствование действующих систем социального обеспечения работников предприятия и членов их семей и внедрение новых систем;
оптимизация затрат на содержание лечебно-оздоровительной, культурной и жилищно-коммунальной сферы.
5. В графе «Ожидаемый эффект» приводится прогноз увеличения (уменьшения) чистой прибыли предприятия в результате реализации мероприятий в планируемом году, следующем за планируемым, и во втором году, следующем за планируемым.

Раздел III. Бюджет предприятия на планируемый период
(финансовое обеспечение программы)

(тыс. рублей)

Код	Наименование статьи	Сумма				
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За год
	I. Доходы предприятия					
10000	Доходы предприятия					
11000	Остатки средств на счетах на начало периода					
12000	Доходы по обычным видам деятельности					
12100	Выручка (нетто) от реализации продукции (работ, услуг)					
13000	Прочие доходы					
13100	Операционные доходы					
13110	Проценты к получению					
13111	По облигациям, депозитам, государственным ценным бумагам					
13112	За предоставление в пользование денежных средств					
13113	За использование кредитной организацией денежных средств, находящихся на счете организации в этой кредитной организации					
13120	Доходы от участия в других организациях (доходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций)					
13130	Прочие операционные доходы					
13131	Прибыль, полученная (подлежащая получению) в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества)					
13132	Сумма вознаграждения за переданное в общее владение и (или) пользование имущество или возврат имущества при его разделе сверх величины вклада (в части денежных средств)					
13133	Сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов					
13200	Внереализационные доходы					
13201	Штрафные санкции и возмещение причиненных организации убытков					
13202	Выявленная в плановом периоде прибыль прошлых лет					
13203	Суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности					
13204	Курсовые разницы, суммы дооценки активов, принятие к учету излишнего имущества					
13205	Безвозмездное получение активов					
13300	Чрезвычайные доходы					
13301	Суммы страхового возмещения и покрытия из других источников					
13302	Стоимость материальных ценностей, остающихся от списания непригодных к восстановлению и дальнейшему использованию активов					
13400	Кредиты и займы (кредитные договоры)					
13500	Бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование					
13501	За счет средств федерального бюджета					
13502	За счет средств бюджета Московской области					
13503	За счет средств местного бюджета					
	II. Расходы предприятия					
20000	Расходы предприятия					
	2.1. Капитальные расходы					
	2.1.1. Направления расходов					
21000	Капитальные расходы, в том числе в:					
	снабженческо-сбытовой сфере					
	производственной сфере					
	финансово-инвестиционной сфере					
	социальной сфере					
21100	Расходы на создание либо приобретение имущества, в том числе в:					
	снабженческо-сбытовой сфере					
	производственной сфере					
	финансово-инвестиционной сфере					
	социальной сфере					
21200	Расходы на проведение реконструкции и модернизации, в том числе в:					
	снабженческо-сбытовой сфере					
	производственной сфере					
	финансово-инвестиционной сфере					
	социальной сфере					
21300	Финансовые вложения, в том числе в:					
	снабженческо-сбытовой сфере					
	производственной сфере					
	финансово-инвестиционной сфере					
	социальной сфере					

	2.1.2. Источники финансирования капитальных расходов					
21000	Капитальные расходы, осуществляемые за счет:					
	чистой прибыли					
	амортизации					
	займов (кредитов)					
	прочих источников					
	2.2. Текущие расходы					
22000	Текущие расходы					
22100	Расходы на производство продукции, работ, услуг					
22200	Коммерческие расходы					
22300	Управленческие расходы					
22400	Операционные расходы					
22410	Проценты к уплате					
22420	Прочие операционные расходы					
22500	Внереализационные расходы					
22501	Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, возмещение причиненных организацией убытков					
22502	Выявленные убытки прошлых лет					
22503	Суммы дебиторской задолженности, в отношении которой истек срок исковой давности, и прочие долги, нереальные для взыскания					
	Непредвиденные расходы					
22600	Затраты на оплату труда					
22700	Расчеты с бюджетом					
22701	Отчисления от прибыли в бюджет Одинцовского городского округа Московской области					
22800	Выплаты по кредитам и займам					
30000	Профицит (дефицит) бюджета					
31000	Остатки средств на счетах на конец периода					

Раздел IV. Показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия на планируемый период
1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности

_____ (наименование предприятия)
на _____ год
(планируемый период)

(тыс. рублей)

	Наименование показателя	I квар- тал	II квартал	III квартал	IV квартал	за год
1	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей)					
2	Чистая прибыль (убыток)					
3	Чистые активы					
4	Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области <*>					

<*> указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области в данном году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

2. Дополнительные показатели финансово-хозяйственной и производственной деятельности

_____ (наименование предприятия)
на _____ год
(планируемый период)

	Наименование показателя	I квар- тал	II квар- тал	III квар- тал	IV квар- тал	за год
	Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности (в соответствующих единицах измерения)					
	Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и других аналогичных платежей) (тыс. руб.)					
	Оборот оптовой торговли (тыс. руб.)					
	Оборот розничной торговли (тыс. руб.)					
	Объем платных услуг населению (тыс. руб.)					
	Среднесписочная численность (человек)					
	Среднемесячная заработная плата (рублей)					
	Затраты на социальное обеспечение и здравоохранение (тыс. руб.)					
	Затраты на реализацию экологических программ (тыс. руб.)					

3. Прогноз показателей деятельности

_____ (наименование предприятия)
на _____ годы
(два года, следующие за планируемым)
(тыс. рублей)

	Наименование показателя	_____ год (год, следующий за плани- руемым)	_____ год (второй год, следующий за планируемым)
1	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей)		
2	Чистая прибыль (убыток)		
3	Чистые активы		
4	Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области <*>		

<*> указывается часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области в данном году по итогам деятельности предприятия за предшествующий год.

Примечания:

1. Дополнительные показатели деятельности предприятия могут устанавливаться Администрацией в отношении предприятий, произ

водящих важнейшую (стратегическую) продукцию (работы, услуги).
Планируемые дополнительные показатели реализации в натуральном выражении могут устанавливаться по 3-5 основным видам продукции (работ, услуг).
2. Значения плановых показателей указываются поквартально нарастающим итогом.
3. Прогноз показателей экономической эффективности деятельности предприятия на два года, следующие за планируемым, определяется исходя из ожидаемого эффекта реализации мероприятий плана (программы), а также прогнозов социально-экономического развития Одинцовского городского округа Московской области.
4. Часть прибыли муниципальных предприятий, остающаяся после уплаты ими налогов и иных обязательных платежей, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области (далее - часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области), исчисляется предприятием ежеквартально по итогам финансово-хозяйственной деятельности за I квартал, полугодие, девять месяцев, год на основании данных бухгалтерской отчетности с учетом установленного размера отчислений от прибыли.
Для расчета части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области, берется чистая прибыль (нераспределенная прибыль) предприятия по данным бухгалтерской отчетности (Отчет о финансовых результатах, рекомендованный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций») (далее - Отчет о финансовых результатах).
Муниципальные предприятия, применяющие упрощенную систему налогообложения, для расчета части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области, заполняют Отчет о финансовых результатах и представляют его в Администрацию в порядке и сроки, устанавливаемые нормативными правовыми актами Администрации.
Размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Одинцовского городского округа Московской области, устанавливается нормативными правовыми актами Одинцовского городского округа Московской области.
Если рассчитанная сумма платежа за соответствующий отчетный период отрицательна или равна нулю, указанные платежи в соответствующем периоде не осуществляются, а при расчете суммы платежа в последующих периодах не учитываются.
Если чистая прибыль в соответствующем отчетном периоде отрицательна или равна нулю, расчет суммы платежа, уплата части прибыли за соответствующий период, а также возврат из бюджета Одинцовского городского округа Московской области ранее уплаченных сумм не производятся.

Раздел V. Показатели финансового состояния предприятия на планируемый период							
1. Показатели финансового состояния							
на _____ годы							
N п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Пороговое значение	Значение показателя			
				I квар- тал	II квар- тал	III квар- тал	IV квар- тал
	Показатели платежеспособности предприятия						
1	Коэффициент абсолютной ликвидности	(Денежные средства + краткосрочные финансовые вложения) / краткосрочные обязательства	0,2-0,3				
2	Коэффициент общей ликвидности	Оборотные активы / краткосрочные обязательства	1,5-2				
3	Коэффициент промежуточной ликвидности	(Денежные средства + краткосрочные финансовые вложения + дебиторская задолженность + готовая продукция) / краткосрочные обязательства	0,3-0,7				
	Показатель финансовой устойчивости предприятия						
4	Размер чистого оборотного капитала (допустимый), тыс. руб.	Материальные запасы + незавершенное производство + авансы поставщикам					
5	Размер чистого оборотного капитала (фактический), тыс. руб.	Оборотные активы + краткосрочные обязательства	>= Чистый оборотный капитал допустимый				
6	Коэффициент автономии	Собственный капитал / заемный капитал	>= 1				
7	Уровень собственного капитала	Собственный капитал / валюта баланса	>= 0,5				
	Показатель рентабельности предприятия						
8	Рентабельность совокупных активов	Чистая прибыль / средняя величина активов x 100%	Устанавливается отраслевым органом Администрации				
9	Рентабельность оборотных активов	Чистая прибыль / средняя величина оборотных активов x 100%	Устанавливается отраслевым органом Администрации				
10	Рентабельность собственного капитала	Чистая прибыль / средняя величина собственного капитала x 100%	Устанавливается отраслевым органом Администрации				
11	Рентабельность продаж	Чистая прибыль / выручка от реализации продукции x 100%	Устанавливается отраслевым органом Администрации				

2. Прогноз показателей финансового состояния				
на _____ годы				
N п/п	Наименование показателя	_____ год (год, следующий за планируемым)	_____ год (второй год, следующий за планируемым)	
	Показатели платежеспособности предприятия			
1.	Коэффициент абсолютной ликвидности			
2.	Коэффициент общей ликвидности			
3.	Коэффициент промежуточной ликвидности			
	Показатели финансовой устойчивости предприятия			
4.	Размер чистого оборотного капитала (допустимый), тыс. руб.			
5.	Размер чистого оборотного капитала (фактический), тыс. руб.			
6.	Коэффициент автономии			
7.	Уровень собственного капитала			
	Показатели рентабельности предприятия			
8.	Рентабельность совокупных активов			
9.	Рентабельность оборотных активов			
10.	Рентабельность собственного капитала			
11.	Рентабельность продаж			

Раздел VI. Сведения о кредитах и займах предприятия							
N п/п	Договор кредита или займа (с указанием кредитора или заемщика, процентной ставки)	Сумма кредита или займа (тыс. руб.)	Дата получения	Дата погашения	Задолженность (указать, на какую дату)	В том числе просроченная задолженность	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Годовые затраты на содержание предприятия (планово-определенные, условно-определенные сделки, индивидуальные) составляют _____ тыс. руб. (приложение 1).							
Руководитель муниципального унитарного предприятия (муниципального предприятия) _____ (подпись) М.П.							
Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия (муниципального предприятия) _____ (подпись)							

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротоев

Утверждено постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 03.09.2020№ 2206

Положение о порядке работы Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)

- I. Общие положения
- I.1. Настоящее положение определяет полномочия и порядок работы Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) (далее - Балансовая комиссия).
- I.2. Балансовая комиссия является органом по контролю за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) (далее - муниципальные предприятия и (или) хозяйственные общества), эффективностью использования, управления и распоряжения закрепленным имуществом, а также акциями и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ.
- I.3. Балансовая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, а также настоящим Положением.
- II. Основные задачи и функции Балансовой комиссии
- II.1. Основными задачами Балансовой комиссии являются:
рассмотрение планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и установление им муниципального задания по отчислению чистой прибыли;
оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ, вынесение рекомендаций по перспективам их развития;
рассмотрение и утверждение итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ за отчетный период;
выработка предложений по совершенствованию управления муниципальным предприятием или хозяйственным обществом;
оценка эффективности использования имущественного комплекса муниципальных предприятий и хозяйственных обществ;
оценка мер, принимаемых руководством, по повышению эффективности работы муниципального предприятия или хозяйственного общества.
- II.2. Балансовая комиссия для решения стоящих перед ней задач:
заслушивает отчеты и доклады руководителя муниципальных предприятий и хозяйственных обществ о финансово-хозяйственной деятельности организаций, производит их оценку и вырабатывает предложения по совершенствованию управления ими;
вносит рекомендации руководству муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по устранению нарушений в деятельности и осуществляет контроль за их выполнением;
готовит для утверждения предложения о целесообразности дальнейшей деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ или об их реорганизации, приватизации, ликвидации;
рассматривает возможность изъятия имущества (части имущества) у муниципальных предприятий;
вносит рекомендации по назначению на должность и освобождению от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ;
по результатам рассмотрения представленных отчетов, докладов руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ вносит предложения о соответствии руководителя занимаемой должности и дальнейшем исполнении обязанностей.
- III. Права Балансовой комиссии
- III.1. Балансовая комиссия имеет право:
запрашивать и получать у муниципальных предприятий и хозяйственных обществ учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, аудиторских проверок и иные документы;
получать информацию по результатам проверок муниципальных предприятий и хозяйственных обществ, отчеты руководителей об устранении выявленных нарушений и по исполнению принятых Балансовой комиссией решений;
заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии отчеты руководителей, бухгалтеров и специалистов муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по итогам осуществления ими финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;
производить оценку результатов деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход реализации выполнения решений Балансовой комиссии;
вносить предложения руководителям муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по решению кадровых вопросов в отношении его заместителей и главного бухгалтера, чья деятельность по соответствующему направлению признана неудовлетворительной; привлекать к работе Балансовой комиссии экспертов, аудиторские и иные специализированные организации.
- IV. Организация работы Балансовой комиссии
- IV.1. Заседания Балансовой комиссии созываются председателем и проводятся ежеквартально.
- IV.2. План работы Балансовой комиссии, а также изменения и дополнения к нему утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация).
- IV.3. Заседание Балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины всех членов комиссии. Решение Балансовой комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, в случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.
- IV.4. Повестка дня, место, дата и время проведения заседания Балансовой комиссии определяются председателем комиссии.
- IV.5. Материалы для рассмотрения Балансовой комиссией представляются муниципальными предприятиями и хозяйственными обществами в Администрацию не позднее чем за две недели до заседания Балансовой комиссии в количестве 4 экземпляров.
- IV.6. Председатель Балансовой комиссии осуществляет организацию и руководство деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях и организует контроль за исполнением возложенных на Балансовую комиссию задач.
- IV.7. Заместитель председателя Балансовой комиссии в отсутствие председателя организует и проводит заседание Балансовой комиссии.
- IV.8. Члены Балансовой комиссии участвуют в заседаниях Балансовой комиссии, обсуждении и решении всех вопросов, входящих в компетенцию Балансовой комиссии, вносят предложения по существу рассматриваемых на Балансовой комиссии вопросов и направляют все необходимые документы и материалы ответственному секретарю Балансовой комиссии.
- IV.9. Ответственный секретарь Балансовой комиссии:
обеспечивает подготовку заседаний Балансовой комиссии;
направляет соответствующие уведомления о времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает созыв членов Балансовой комиссии;
представляет членам Балансовой комиссии материалы для заседания комиссии;
оформляет протоколы заседаний Балансовой комиссии;
обеспечивает хранение протоколов заседаний Балансовой комиссии и иных материалов деятельности комиссии;
знакомит членов Балансовой комиссии, а также иных заинтересованных лиц по указанию председателя Балансовой комиссии с материалами, связанными с деятельностью комиссии.
- V. Документальное оформление решений Балансовой комиссии и контроль за их выполнением
- V.1. Делопроизводство Балансовой комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.
- V.2. Решение Балансовой комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Балансовой комиссии. Протокол подписывается председателем Балансовой комиссии или его заместителем, ведущим данное заседание, и ответственным секретарем Балансовой комиссии.
- V.3. Результаты работы Балансовой комиссии и предложения представляются Главе Одинцовского городского округа Московской области (учредителю, собственнику) на рассмотрение в 10-дневный срок со дня заседания.
- V.4. Копия протокола заседания Балансовой комиссии направляется всем заинтересованным сторонам.
- V.5. Решения, принимаемые Балансовой комиссией, обязательны для выполнения муниципальными предприятиями и хозяйственными обществами.
- V.6. Председатель Балансовой комиссии вправе назначить внеочередное заседание Балансовой комиссии по итогам выполнения ранее принятых комиссией решений.
- V.7. Требования к предоставлению материалов на заседание Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ
- V.8. Информация о муниципальном предприятии или хозяйственном обществе: наименование, юридический и фактический адреса, дата образования, каким нормативным документом образовано, данные по руководителю и главному бухгалтеру (дата поступления на работу, образование, наименование учебного заведения).
- V.9. Доклад руководителя муниципального предприятия или хозяйственного общества о финансово-экономической деятельности за отчетный период.
- V.10. Отчет о выполнении протокольных поручений, данных в адрес муниципального предприятия или хозяйственного общества на предыдущем заседании Балансовой комиссии по рассмотрению ее деятельности, подписанный руководителем муниципального предприятия или хозяйственного общества.
- V.11. Ежеквартальная бухгалтерская, налоговая отчетность муниципального предприятия или хозяйственного общества на электронном носителе и на бумажном носителе. Квартальная бухгалтерская, налоговая и бюджетная отчетность на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью муниципального предприятия или хозяйственного общества.
- V.12. Финансовый план на текущий год.
- V.13. Акты проверок контрольных органов, в том числе налоговых органов, Контрольно-счетной палаты Московской области, органов исполнительной власти Московской области, аудиторских организаций, проведенных в текущем отчетном периоде.
- V.14. Муниципальные предприятия предоставляют копию платежного поручения о перечислении части чистой прибыли за пользование муниципальным имуществом в отчетном периоде.
- V.15. Отчет муниципального предприятия об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.
- V.16. Для рассмотрения результатов деятельности организации по итогам года представляется годовой отчет муниципального предприятия или хозяйственного общества, включающий:
пояснительную записку;

годовую бухгалтерскую, налоговую отчетность муниципального предприятия или хозяйственного общества на электронном носителе на бумажном носителе с отметкой налоговых органов. Годовая бухгалтерская, налоговая на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью муниципального предприятия или хозяйственного общества;

дополнительные показатели финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия и хозяйственного общества по форме, утвержденной настоящим постановлением.

31. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности, дата, причины возникновения и принимаемые меры по ликвидации задолженности, динамика изменения суммы задолженности за последние два года.

32. Расшифровка доходов в разрезе видов деятельности и услуг, расходов по видам деятельности и статьям затрат. Анализ фактической себестоимости в разрезе услуг с пояснением причин отклонений.

33. Анализ заработной платы и среднесписочной численности по категориям работников (руководитель, главный бухгалтер, ИТР, специалисты, служащие, рабочие).

34. Показатели эффективности использования основных средств (начисление амортизационных отчислений, процент износа основных средств).

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротаев

**Утверждено постановлением
Администрации Одинцовского городского
округа от 03.09.2020№ 2206**

Положение о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (далее - Положение).

2. Согласно настоящему Положению аттестации подлежат: руководители муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области (далее - муниципальное предприятие);

кандидаты на должности руководителей муниципальных предприятий (далее - кандидаты).

3. Аттестация руководителей проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям.

4. Руководители муниципальных предприятий, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, подлежат аттестации не ранее чем через год после выхода на работу.

Аттестация не подлежит руководителям муниципальных предприятий, проработавшие в занимаемой должности менее одного года, а также беременные женщины, женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода их из отпуска).

5. Целями аттестации руководителей муниципальных предприятий являются:

объективная оценка деятельности руководителей муниципальных предприятий и определение их соответствия занимаемой должности;

оказание содействия в повышении эффективности работы муниципального предприятия;

стимулирование профессионального роста руководителей муниципальных предприятий.

6. Основными принципами аттестации являются гласность, открытость, коллегиальность, объективность.

7. Аттестация руководителей и кандидатов проводится аттестационной комиссией, создаваемой Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее по тексту - Аттестационная комиссия).

8. Документы по аттестации руководителей приобщаются к материалам личного дела.

II. Порядок проведения аттестации

9. Аттестация руководителей проводится в процессе трудовой деятельности (очередная и внеочередная аттестация).

10. Очередная аттестация руководителя проводится не реже одного раза в три года. Если при аттестации руководителя Аттестационной комиссией даны рекомендации, срок действия аттестации составляет 2 года.

Внеочередная аттестация руководителей проводится по решению учредителя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для проведения внеочередной аттестации являются:

нарушение по вине руководителя муниципального предприятия требований по охране труда, повлекшее принятие должностными лицами федеральной инспекции труда решения о приостановлении работы организации, отдельных производственных подразделений и оборудования;

невыполнение по итогам финансового года основных экономических показателей, утвержденных муниципальному предприятию;

получение убытков муниципальным предприятием по итогам финансового года;

задержка выплаты работникам заработной платы, иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, коллективным договором, трудовыми договорами;

образование задолженности муниципального предприятия по уплате установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов, других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

неперечисление части прибыли в бюджет Одинцовского городского округа Московской области;

сдача в аренду или продажа недвижимого имущества муниципального предприятия, передача его в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ, распоряжение этим имуществом иным способом (мена, дарение, передача во временное пользование и другие способы) без согласия собственника муниципального предприятия;

использование имущества, в том числе недвижимого, не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности муниципального предприятия, а также использование не по целевому назначению выделенных бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем трех месяцев;

нарушение руководителем муниципального предприятия требований законодательства Российской Федерации, а также Устава муниципального предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

нарушение руководителем муниципального предприятия установленного законодательством Российской Федерации запрета на осуществление им отдельных видов деятельности.

12. Основанием для проведения аттестации руководителя является решение учредителя.

Для проведения аттестации структурным подразделением Администрации, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное предприятие, на руководителя оформляется представление.

Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации, а также отражать результаты деятельности муниципального предприятия.

Аттестуемый ознакомливается с представлением под роспись. Отказ аттестуемого ознакомиться с представлением не является препятствием для проведения аттестации.

Аттестуемый вправе представить в Аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности.

13. Аттестация кандидата проводится перед назначением на руководящую должность.

14. Кандидаты вправе представить в Аттестационную комиссию:

рекомендации не более чем от трех руководителей, содер­жащие мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств кандидата на должность руководителя;

дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности.

15. Аттестационная комиссия принимает решение:

1) в отношении руководителя по результатам:

оценки управленческой компетентности руководителя на основе анализа развития вверенного ему муниципального предприятия;

результатов оценки эффективности деятельности руководителя муниципального предприятия за отчетный период, предшествующий дате проведения аттестации руководителя муниципального предприятия, в порядке, установленном положением об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) Одинцовского городского округа Московской области Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 31.08.2020 № 2161;

квалификационных испытаний;

2) в отношении кандидата по результатам: анализа опыта деятельности, профессиональных достижений;

квалификационных испытаний.

16. Аттестация проводится в форме тестовых испытаний и собеседования.

Для кандидатов проводится собеседование по оценке готовности кандидата на должность руководителя муниципального предприятия.

17. Руководитель в процессе аттестации проходит тестирование один раз. Повторное тестирование возможно только по решению Аттестационной комиссии.

18. Аттестационные тесты составляются на основе общего перечня вопросов и должны обеспечивать проверку знания руководителем муниципального предприятия:

отраслевой специфики муниципального предприятия; правил и норм по охране труда и экологической безопасности;

основ гражданского, трудового, налогового законодательства;

основ управления муниципальным предприятием, финансового аудита и планирования;

основ маркетинга.

19. Аттестационный тест должен содержать не менее 50 вопросов.

20. Аттестуемый присутствует на заседании Аттестационной комиссии.

21. По аттестуемому, прошедшим аттестационные процедуры, Аттестационная комиссия принимает решение в соответствии с настоящим Положением.

22. Информация о дате, месте и времени заседания Аттестационной комиссии доводится секретарем Аттестационной комиссии до сведения аттестуемого не позднее чем за семь рабочих дней до ее начала.

23. В случае невозможности присутствия аттестуемого на заседании Аттестационной комиссии он должен уведомить об этом секретаря Аттестационной комиссии в срок не позднее чем за два рабочих дня до назначенной даты аттестации.

24. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются в соответствии с графиком работы Аттестационной комиссии.

25. Продолжительность аттестации каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения Аттестационной комиссией не должна превышать трех месяцев.

26. По письменному заявлению аттестуемого при наличии уважительных причин срок аттестации может быть продлен, но не более чем на один месяц.

III. Аттестационная комиссия, ее состав, компетенция

27. Состав Аттестационной комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования Московской области.

28. В состав Аттестационной комиссии входят: председатель; заместитель председателя; секретарь; члены Аттестационной комиссии.

К работе комиссии привлекаются эксперты с правом совещательного голоса.

29. Председатель Аттестационной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии;

председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии;

формирует решения Аттестационной комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Аттестационной комиссией.

30. Заместитель председателя в отсутствие председателя и по его поручению председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии и исполняет обязанности председателя.

31. Секретарь:

обеспечивает получение и обработку аттестационных материалов;

обеспечивает организационную подготовку заседаний Аттестационной комиссии;

сообщает членам Аттестационной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания;

представляет результаты экспертизы по итогам аттестационных процедур;

ведет протоколы заседаний Аттестационной комиссии; готовит проекты приказов по результатам аттестации; готовит выписки из приказов по каждому аттестуемому для передачи их учредителю.

32. Члены Аттестационной комиссии лично участвуют в заседаниях Аттестационной комиссии.

33. По результатам аттестационных процедур Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует должности «руководитель»;

соответствует должности «руководитель» с учетом рекомендаций;

не соответствует должности «руководитель».

34. При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения руководителя муниципального унитарного предприятия (муниципального предприятия) в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, в состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, если коллективным договором не установлен иной порядок обязательного участия выборного органа первичной профсоюзной организации в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе учредителя.

IV. Регламент работы Аттестационной комиссии

35. Заседания Аттестационной комиссии проводятся по Графику проведения заседаний Аттестационной комиссии.

36. График проведения аттестации утверждается постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области и доводится до сведения каждого аттестуемого не позднее чем за месяц до начала проведения аттестации.

37. В графике указываются:

дата и время проведения аттестации;

дата представления в комиссию необходимых документов.

38. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 (двух третей) ее членов.

39. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

В случае когда присутствие члена комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка, иная уважительная причина), должна производиться его замена с внесением соответствующего изменения в состав комиссии.

40. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами Аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

41. Уведомление о результатах аттестации выдается руководителю муниципального предприятия либо высылается по почте (заказным письмом) не позднее 5 дней с даты принятия решения Аттестационной комиссией.

Выписка из протокола комиссии приобщается к личному делу руководителя муниципального предприятия.

42. Споры по вопросам аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных предприятий рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

29.09.2020 №93-Пг |

О назначении общественных обсуждений

Рассмотрев обращение Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 17.09.2020 № 28Исх-37344/05, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском городском округе Московской области и Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности в Одинцовском городском округе Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 04.07.2019 № 8/6 (редакция от 09.06.2020 № 15/17) (далее - Положение, Порядок), учитывая Правила землепользования и за-

стройки территории (части территории) Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 30.04.2020 № 24/16 (редакция от 09.06.2020 № 14/17),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений с 05.10.2020 по 15.10.2020 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «Склады» (код 6.9) для земельного участка, К№ 50:20:0020410:59 площадью 16503 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для строительства автодорожного сервисного центра (автостоянка с автосервисом, таможня), по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира. Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Восточная, 16, находящегося в собственности общества с ограниченной ответственностью «Терминал Матвеевское».

2. Назначить отдел документооборота и вида разрешенного использования земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского

округа Московской области ответственным подразделением Администрации Одинцовского городского округа Московской области по подготовке и проведению общественных обсуждений.

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - КУМИ),

Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ,

Неволина Д.А. - заместитель начальника отдела по организации проведения торгов и аренды земельных участков КУМИ, Белова О.С. - старший инспектор отдела документооборота и вида разрешенного использования земельных участков КУМИ.

4. Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений:

1) Обеспечить подготовку и проведение общественных обсуждений в соответствии с требованиями Положения и Постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 №108-ПГ «О введении в Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуация и некоторых мерах по пре-

дотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области»;

2) Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (Приложение 1) в средствах массовой информации, на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет» www.odin.ru.

3) Организовать экспозицию и консультирование посетителей по теме общественных обсуждений Приложения 1 к настоящему постановлению;

4) Замечания и предложения по теме общественных обсуждений принимаются согласно Порядку и Приложению 1 к настоящему постановлению;

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет» www.odin.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации - начальника Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Приложение 1 к Постановлению Главы Одинцовского городского округа Московской области 29.09.2020 №93-Пг

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Склады» для земельного участка с кадастровым номером 50:20:0020410:59 площадью 16503 кв.м, по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Восточная, 16, (далее - проект решения).

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском городском округе Московской области, утвер-

жденным решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 04.07.2019 № 8/6.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений - Администрация Одинцовского городского округа Московской области.

Срок проведения общественных обсуждений - с 05.10.2020 (дата открытия экспозиции) по 15.10.2020 (дата закрытия экспозиции).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

Экспозиция открыта и работает для ознакомления с 05.10.2020 по 15.10.2020.

Участниками общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах ко-

торой расположен земельный участок с кадастровым номером 50:20:0020410:59, правообладатели находящиеся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку с кадастровым номером 50:20:0020410:59, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 настоящего Кодекса, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации проекта решения.

Консультация участников общественных обсуждений по теме общественных обсуждений оказывается по тел. 8 495 252-88-69 в рабочее время с 05.10.2020 до 15.10.2020 с 10:00 до 12:00.

В срок с 05.10.2020 до 15.10.2020 участники общественных

обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту решения посредством:

- электронной почты mkuodin@gmail.com для дальнейшего внесения организатором общественных обсуждений соответствующей записи в книгу учета посетителей экспозиции;

- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

- почтового отправления в адрес Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

Информационные материалы по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Склады» для земельного участка с кадастровым номером 50:20:0020410:59 площадью 16503 кв.м, по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Восточная, 16, размещены в средствах массовой информации и на сайте odin.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21.09.2020 № 2397

Об организации тематической ярмарки «Золотая осень. Це-
нопад»

Руководствуясь Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской об-
ластной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных си-
туаций и некоторых мерах по предотвращению распространения
новой короновирусной инфекции (COVID-19) на территории Мо-
сковской области», Порядком организации ярмарок на территории
Московской области и продажи товаров (выполнения работ, ока-
зания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства
Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок),
учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью
«Премьера» (далее – ООО «Премьера») от 15.09.2020, в целях
создания условий для удовлетворения потребительского спроса
населения продуктами питания, непродовольственными товарами
первой необходимости и привлечения отечественных произво-

дителей,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Организовать тематическую ярмарку «Золотая осень, Це-
нопад» (далее – ярмарка) по адресу: Московская область, Одинцов-
ский городской округ, город Одинцово, Центральный сквер, улица
Маршала Жукова, около дома 26 и дома 28.
2. Назначить организатором ярмарки ООО «Премьера+»
(Баулина Е.В.).
3. Провести ярмарку с 22 по 27 сентября 2020 года с 09:00
до 20:00.
4. Организатору ярмарки осуществлять свою деятельность в
соответствии с Порядком, рекомендациями Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия че-
ловека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, а также методическими
рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защи-
ты прав потребителей и благополучия человека от 01.06.2020 МР
3.1/2.3.5.0191-20 и расширенными рекомендациями Минпром-
торга России и Минэкономразвития России о временных мерах по
вопросу проведения инспекционного контроля, отбора образцов

и иных плановых работ с учетом сложной эпидемиологической
ситуации, связанной с распространением новой коронавиральной
инфекции (COVID-19).
5. ООО «Премьера+» рекомендовать заключить договоры на
время проведения ярмарки с:
1) Одинцовским филиалом АО «Мособлэнерго» (Крылов Р.А.)
об обеспечении подачи электроэнергии;
2) Управлением жилищно-коммунального хозяйства Адми-
нистрации Одинцовского городского округа Московской области
(Тимошина Т.Б.) об обеспечении чистоты и порядка;
3) Государственным бюджетным учреждением ветеринарии
Московской области «Территориальное ветеринарное Управление
№1» (Андреев Р.Ю.) об осуществлении контроля за соблюдением
ветеринарно-санитарных норм и правил при хранении и реализа-
ции продуктов животного происхождения.
6. Во время проведения ярмарки рекомендовать:
1) УМВД России по Одинцовскому г.о. (Школкин А.В.) осу-
ществлять охрану общественного порядка;
2) Одинцовскому территориальному отделу Управления Фе-

деральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области (Мозгалина Н.Ю.)
осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологи-
ческих норм;
3) Начальнику отдела надзорной деятельности по Одинцов-
скому городскому округу ГУ МЧС России по Московской области
(Сторожук В.А.) принимать меры к предупреждению чрезвычайных
ситуаций и осуществлять обеспечение пожарной безопасности;
7. Опубликовать настоящее постановление в официальных
средствах массовой информации Одинцовского городского округа
и на официальном сайте Одинцовского городского округа в инфор-
мационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подпи-
сания.
9. Контроль за выполнением настоящего постановления воз-
ложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского город-
ского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.09.2020 № 2490

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского
городского округа Московской области, утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской об-
ласти от 09.07.2020 №1633

В целях приведения в соответствие действующему законодательству, в соответствии с Федеральным законом от 09.12.2012 №273-
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 «Об оплате
труда работников государственных образовательных организаций Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа
Московской области (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской
области от 09.07.2020 №1633, следующее изменение:
1.1. Пункт 2.11 Положения изложить в следующей редакции:

«2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей муниципальных образовательных организаций
и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного
бухгалтера этой организации) устанавливается за отчетный год:

- в кратности 8 для руководителей общеобразовательных организаций (за исключением школ-интернатов, коррекционных школ,
образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и малокомплектных организаций с численно-
стью обучающихся до 500 человек);

в кратности 5 для руководителей общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

в кратности 6 для руководителей иных образовательных организаций, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров организаций и
средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя
организации, главного бухгалтера организации) устанавливается за отчетный год:

в кратности 5 для заместителей руководителей, главных бухгалтеров общеобразовательных организаций (за исключением школ-
интернатов, коррекционных школ, образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и мало-
комплектных организаций с численностью обучающихся до 500 человек);

в кратности 4,5 для заместителей руководителей, главных бухгалтеров иных образовательных организаций, предусмотренных пун-
ктом 1.1. настоящего Положения.».

1.2. Дополнить пунктом 2.12. Положения следующего содержания:

«2.12. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих
вспомогательные функции, муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением школ-интернатов, коррекционных школ,
образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и малокомплектных организаций с численно-
стью обучающихся до 500 человек) не может превышать 25% от общего объема фонда оплаты труда указанных организаций за отчетный
год.».

1.3. Пункт 7.7. Положения изложить в следующей редакции:

«Доплаты в размере 1000 рублей выплачиваются ежемесячно специалистам, окончившим государственные организации высшего
или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специаль-
ности в муниципальные организации Одинцовского городского округа (далее – молодые специалисты).

Доплаты выплачиваются в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания молодыми специалистами государствен-
ных организаций высшего или среднего профессионального образования и при условии занятия молодым специалистом штатной долж-
ности (не менее одной ставки, одной должности) в муниципальных организациях Одинцовского городского округа.

Доплаты молодым специалистам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не произво-
дятся.».

1.4. Пункт 7.10. Положения изложить в следующей редакции:

«7.10. Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные програм-
мы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается ежемесячная
доплата в размере 11000 рублей за выполнение функций классного руководителя, в том числе в размере 5000 рублей за счет средств
федерального бюджета (далее – Доплата за классное руководство).

На установленный размер Доплаты за классное руководство не начисляются другие виды выплат.

Право на получение Доплаты за классное руководство имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя об-
разовательной организации возложены функции классного руководителя.

Доплата за классное руководство выплачивается ежемесячно при одновременном сохранении иных выплат педагогическим работ-
никам.».

1.5. Пункт 8.1. Положения изложить в следующей редакции:

«8.1. Администрация Одинцовского городского округа Московской области при определении объема финансового обеспечения
предусматривают организациям, находящимся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на установление стимулирующих вы-
плат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда организации.».

1.6. Пункт 8.2. Положения изложить в следующей редакции:

«8.2. Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение самостоятельно определяет раз-
мер фонда стимулирующих выплат и порядок его распределения.».

1.7. Пункт 8.5. Положения исключить.

1.8. В таблице 1 Приложения № 2 «Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций» раздел
3.1 изложить в следующей редакции:

«

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Одинцовского
городского округа Московской области от 17.12.2019 № 2005 «О
наделении ресурсоснабжающей организации статусом гаранти-
рующей по водоснабжению и водоотведению на территории Оди-
нцовского городского округа (далее - Постановление №2005) сле-
дующие изменения:

1.1. Пункт 1 Постановления № 2005 изложить в следующей
редакции:
«1. Наделить организации статусом гаран-
тирующей организации по водоснабжению и водоотведению на
территории Одинцовского городского округа Московской области
организации согласно Перечню, являющегося приложением к на-
стоящему Постановлению.».
1.2. Признать утратившим силу пункт 5 Постановления
№2005.

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах
массовой информации, разместить на официальном сайте Адми-
нистрации Одинцовского городского округа Московской области и
на официальных сайтах Территориальных управлений Админист-
рации Одинцовского городского округа Московской области.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Одинцовского городского округа А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24.08.2020 № 2077

О внесении изменений в Постановление Администра-
ции Одинцовского городского округа Московской области от
17.12.2019 № 2005 «О наделении ресурсоснабжающей органи-
зации статусом гарантирующей по водоснабжению и водоотведе-
нию на территории Одинцовского городского округа Московской
области»

Приложение к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.08.2020 № 2077

Перечень организаций наделенных статусом гарантирующих организаций по водоснабжению(ВС) и водоотведению(ВО) на территории Одинцовского городского округа Московской области

№ п/п	Наименование организации	Вид услуги	Границы обслуживаемой территории
	2	3	4
1	Акционерное общество «Одинцовская теплосеть»	ВС и ВО	В границах Одинцовского городского округа и его населенных пунктов, установленных Законом Московской области от 25.01.2019 г №2/2019-ОЗ «Об объединении территорий поселений Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород», за исключением территорий, указанных в строках 2-14 настоящего Перечня.
2	Общество с ограниченной ответственностью «Успенка-М»	ВС и ВО	коттеджный поселок «3АО «Успенка» 8-й км 1-го Успенского ш.
3	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания КВ»	ВС и ВО	п. Николина Гора, п.дома отдыха Успенское
4	Общество с ограниченной ответственностью «Комплекс Чигасово»	ВС и ВО	д. Чигасово, ул. Парковая, ул. Акварельная
5	Общество с ограниченной ответственностью «ТеплоЭнергоСервис»	ВС	с. Немчиновка, Советский проспект, д.54, д.98,100, 102,104,106, 107,108; ул. Связистов, д.1-9, д.11
6	Общество с ограниченной ответственностью «Мирум»	ВС	г.Одинцово, ул. Акуловская

7	Общество с ограниченной ответственностью «ПЖК Николино»	ВО и ВС	д.Таганьково, ГП-4,ГП-7,ГП-7,ГП-10
8	Общество с ограниченной ответственностью «АК Горки-2»	ВО и ВС	п.Горки-2
1	2	3	4
9	Общество с ограниченной ответственностью «АК Горки-2»	ВС	д.Фуньково, д.Ивашково, д.Сурмино
11	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр реабилитации и курортологии»	ВО и ВС	с. Юдино, ул. Красная, д.20,21,22
11	Наделить Общество с ограниченной ответственностью «Рapid Плюс»	ВС	д. Малые Вяземы д.1; Петровское ш. д.1,3,5,7,21,23,25,27,29,31,3337,39,41,43,47, 49,51,53,55,57, влд.7, влд.5
12	Центральный банк Российской Федерации	ВО и ВС	д. Ларюшино
13	Общество с ограниченной ответственностью «ЛюксСервис»	ВО и ВС	д. Дарьино, ГП-11
14	ИП Галкина Г.В.	ВС	д. Зайцево, тер.ЖК «Полесье»

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.09.2020 №2207

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от

14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Коротаева М.В., заместителя Главы Администрации - начальника Финансово - казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н.А.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 03.09.2020 № 2207

Порядок предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и определяет критерии отбора производителей товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, цели, сроки, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Одинцовского городского округа Московской области в связи с производством и оказанием услуг, требования к отчетности и осуществлению контроля за расходованием предоставляемой субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления и в случае неиспользования или использования не в полном объеме полученной субсидии в соответствии с настоящим Порядком (далее – Порядок, Субсидия, Предприятие).

1.2. Получателями Субсидии являются юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе муниципальные унитарные предприятия (муниципальные предприятия) и хозяйственные общества, в которых в которых муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей), в виде вкладов в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы.

1.3. Цели предоставления Субсидии:

1.3.1. возмещение фактически недополученных доходов, в том числе на уменьшение непокрытого убытка, связанного с производством и оказанием коммунальных услуг;

1.3.2. финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством и оказанием услуг, в том числе на уменьшение непокрытого убытка.

1.3.3. финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством и оказанием услуг, в том числе на погашение кредиторской задолженности.

1.4. Главным распорядителем и получателем бюджетных средств, для которого доводятся в установленном бюджетным законодательством порядке лимиты на предоставление Субсидии, является Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1.Размер Субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Одинцовского городского округа (далее – бюджет Округа, Округ) на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

2.2. Устанавливаются следующие критерии отбора получателей Субсидии, которым они должны соответствовать на первое число месяца в котором планируется заключение Соглашения:

- Предприятия не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов;

- Предприятия не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- наличие заявки Предприятия на получение Субсидии.

2.3. Условием предоставления Субсидии является соответствие Предприятия на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- у Предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Округа субсидий, бюджетных инвестиций;

- Предприятие не должно получать средства из бюджета Округа в соответствии с Порядком на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

- согласие Предприятия на проведение проверок соблюдения условий, целей, Порядка предоставления субсидий, а также обязательств по возврату излишне выплаченных бюджетных средств, выявленных по результатам контрольных мероприятий.

2.4. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения между Администрацией и Предприятием о предоставлении Субсидии из бюджета Округа (далее – Соглашение), заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.12.2019 № 78, в пределах суммы, утвержденной в бюджете Округа.

2.5. Для получения субсидии Предприятие представляет в Администрацию следующие документы:

- заявление на получение Субсидии с указанием суммы запрашиваемой Субсидии, в том числе в разрезе расходов, источни-

ком финансового обеспечения которых является Субсидия, идентификационного номера налогоплательщика, а также юридического и фактического адресов местонахождения по форме Приложения 1 к Порядку;

- копии учредительных документов и всех изменений к ним;

- копию свидетельства о постановке на учет в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 22 по Московской области;

- бухгалтерскую отчетность Предприятия за последний отчетный период;

- документы, подтверждающие запрашиваемые суммы Субсидии.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя Предприятия и печатью Предприятия.

2.6. Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации рассматривает документы, указанные в пункте 2.5. Порядка, в течение 2-х рабочих дней с даты их предоставления.

2.7. Перечисление Субсидии осуществляется Управлением бухгалтерского учета и отчетности Администрации в соответствии с Порядком исполнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области по расходам, утвержденным Приказом Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.12.2019 № 55, на расчетный счет Предприятия:

2.7.1. разовым платежом не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о ее предоставлении, по результатам рассмотрения документов в соответствии с пунктом 2.5. Порядка:

- на возмещение фактически недополученных доходов и финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с производством и оказанием услуг, в том числе на погашение кредиторской задолженности;

- финансовое обеспечение (возмещение) затрат, в том числе уменьшение непокрытого убытка в связи с производством и оказанием услуг.

2.7.2. в сроки, установленные соглашением в случае предоставления Субсидии на возмещение фактически недополученных доходов и финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством и оказанием услуг.

2.8. Основаниями для отказа Предприятию в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Предприятием документов требованиям пункта 2.5 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недоверенность представленной Предприятием информации.

2.9. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, направляются на исполнение обязательств Предприятия, в том числе на погашение кредиторской задолженности перед поставщиками услуг.

2.10. Предприятие не имеет право приобретать за счет Субсидии иностранную валюту за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.1. статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2.11. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии может направляться Предприятием в текущем

финансовом году на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с решением Администрации по согласованию с финансовым органом Администрации о наличии потребности в указанных средствах при условии включения данного положения в Соглашение.

2.12. Результатом предоставления Субсидии является безвозмездное производство и оказание услуг.

III.Требования к отчетности

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме Приложения 2 к Порядку с приложением подтверждающих документов предоставляется в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации в течение 20 рабочих дней с даты перечисления Субсидии на расчетный счет Предприятия.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Предприятие несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также за достоверность предоставленных данных.

4.2. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля обязаны проводить проверку соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. В случае нарушения Предприятием условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) контроля, Субсидия подлежит возврату в размере и сроки, установленные в требовании об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Округа, направленном Администрацией в адрес Предприятия в соответствии с Соглашением.

4.4. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Предприятия, источником финансового обеспечения которых являются указанная Субсидия), при отсутствии решения Администрации по согласованию с финансовым органом Администрации о наличии потребности в указанных средствах подлежит возврату в текущем финансовом году Предприятием не позднее 25 января текущего финансового года.

4.5. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий Порядка и Соглашения о ее предоставлении, а также сумма неиспользованного остатка, указанного в пункте 4.4. настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за соблюдением условий и целей предоставления Субсидии в соответствии с Порядком осуществляют Администрация и органы муниципального финансового контроля.

Заместитель Главы Администрации М.В. Коротаев

Приложение № 1 к Порядку

(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)

Исх. № __ от _____ 201_ г.	В _____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области)
----------------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии: Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность _____

Адрес (с почтовым индексом): _____

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ факс _____
Электронный адрес _____

ИНН	
КПП	

Банковские реквизиты организации _____
(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия учредительных документов и всех изменений к ним, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе г. Одинцово, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.

3	Бухгалтерская отчетность за последний отчетный период	Оригинал на ... л. в 1 экз.
4	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	Информационное письмо об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Одинцовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
6	Информационное письмо о том, что: - предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов; - не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - предприятие не получало средства за счет бюджетных средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления Субсидии	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
7	Документы, подтверждающие запрашиваемые суммы Субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.

Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в муниципальное образование Московской области _____

(наименование муниципального образования)
Руководитель предприятия _____
(наименование организации) _____
(ФИО, адрес, телефон)
Главный бухгалтер _____
(наименование организации) _____

(ФИО, адрес, телефон)
Размер запрашиваемой субсидии

(сумма цифрами) (сумма прописью)
Руководитель предприятия _____
(подпись) (ФИО)
М.П.

Регистрационный номер заявления	
Дата принятия заявления	

Приложение № 2 к Порядку

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Одинцовского городского округа Московской области Предприятию по состоянию на _____ г.

Руб.			
Направления расходования средств субсидии	Поступило	Использовано	Остаток субсидии
...			
...			
Итого			

Руководитель организации

Главный бухгалтер

МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

«ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

от 28.09.2020

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

Проект Изменения в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 27.12.2019 № 11/13, разработан во исполнение поручения Министерства благоустройства Московской области (письмо от 06.08.2020 № 10ИСК-2909) в целях установления типовых требований и критериев оценки для внешнего вида ограждений, а также зданий, строений, сооружений, контейнерных площадок, устранения ряда правовых коллизий, выявленных в части объектов и элементов благоустройства, снятия ограничения распространения требований к благоустройству на отношения в сфере строительства и реконструкции в соответствии разъяснительными письмами Минстрой России от 21.03.2017 № 9023-АЧ/04, от 16.12.2017 № 47268-АЧ/06 с одновременной доработкой понятийного аппарата в сфере благоустройства в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий» от 23.12.2019, иными федеральными стандартами, требованиями, методическими рекомендациями, с учетом положений Закона Мо-

сковской области от 18.05.2020 № 93/2020-03 «О внесении изменений в Закон Московской области «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

2. Организация разработчик: Администрация Одинцовского городского округа Московской области, по адресу: 143000, Московская область, город Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, тел. +7 495 596-14-26, E-mail: adm@odin.ru.

3. Сроки проведения общественных обсуждений: с 28.08.2020 по 28.09.2020.

4. Формы оповещения о начале общественных обсуждений: Постановление Главы Одинцовского городского округа Московской области от 18.08.2020 № 82-ПлГ «О назначении общественных обсуждений» и Оповещение о начале общественных обсуждений опубликованы в газете «Одинцовская неделя» № 33 (877) от 21.08.2020, размещены на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет». Оповещение о начале общественных обсуждений размещено на информационных стендах. Информационные материалы по проекту «Изменения в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области» размещены на официальном сайте Одинцовского городского округа www.odin.ru.

5. Сведения о проведении экспозиции по материалам: Экспозиция информационных материалов по теме общественных обсуждений проведена по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Транспортный проезд, д. 33а (Управление благоустройства Администрации Одинцовского городского округа Московской области) с 28.08.2020 по 28.09.2020 в часы работы в будние дни с 9-00 до 17-00. 10.09.2020 с 16-00 до 18-00, 14.09.2020 с 10-00 до 12-00 на выставке проведены консультации по теме общественных обсуждений.

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Выводы
Постоянно проживающие участники общественных обсуждений		
-	0	-
Иные участники общественных обсуждений		
-	0	-

6. Протокол общественных обсуждений подписан 28.09.2020.

7. Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений по проекту:

Процедура общественных обсуждений по проекту «Изменения в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области», соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативным актам органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, в связи с чем, общественные обсуждения считать состоявшимися. Опубликовать заключение по результатам общественных обсуждений по проекту «Изменения в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области» в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет». Направить проект «Изменения в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области» на рассмотрение в Совет депутатов Одинцовского городского округа Московской области.

Председатель А.А. Журавлев
Секретарь А.В. Новикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11.09.2020 №2313

Об организации универсальной ярмарки

Руководствуясь Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области», Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «Поддержка» (далее - ООО «Поддержка») от 07.09.2020, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания, непродовольственными товарами первой необходимости и привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальную ярмарку по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Одинцово, бульвар Любы Новоселовой, дом 17, с 28 сентября по 04 октября 2020 года с 09.00 до 20.00.
2. Назначить организатором ярмарки ООО «Поддержка».

3. Организатору ярмарки осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27, а также методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 01.06.2020 МР 3.1/2.3.5.0191-20 и расширенными рекомендациями Минпромторга России и Минэкономразвития России о временных мерах по вопросу проведения инспекционного контроля, отбора образцов и иных плановых работ с учетом сложной эпидемиологической ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
4. При организации ярмарки предусмотреть 60% участников, реализующих социально-значимые продукты питания и непродов-

ольственные товары первой необходимости по доступным ценам.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на официальном сайте

Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Главный редактор
Нина Владимировна
ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Верстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА

Ответственный секретарь
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского городского округа Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ТУ50-02867 от 04.12.2019г.

Адрес редакции и издателя: 143005, Московская обл., г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, 3. Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1
Заказ № 1938

Дата выхода в свет: 02.10.2020
Время подписания в печать: по графику 01.10.2020 в 16:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».